

สัญญาจ้างที่ปรึกษา

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

สัญญาเลขที่ ๔๒/๒๕๖๔

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เลขที่ ๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ เมื่อวันที่ ๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่าง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดย นางสาวจิตตินันท์ เรืองวิริยกุล ผู้อำนวยการกองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ ปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งมีฐานะเป็นนิติบุคคลตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๗ ตั้งอยู่เลขที่ ๔๑/๒๐ ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม โดย นางสาววิจิตรา สิงห์หิรัญสุรณ (ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี) ผู้อำนวยการทำการผูกพันมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตามคำสั่ง/หนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ที่ปรึกษา” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและที่ปรึกษาดังกล่าวจ้างปฏิบัติงานตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) โดยที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา รวบรวมข้อมูลการศึกษา การดำเนินงาน และนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ รวมทั้งรูปแบบ/วิธีการในการฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำหรือแหล่งน้ำที่ผ่านมา

(๒) คัดเลือกพื้นที่ชุ่มน้ำในเมืองของภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อเป็นพื้นที่นำร่องดำเนินการโครงการ

(๓) จัดการประชุมหรือดำเนินงานให้กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบแนวทางการดำเนินงาน เพื่อให้ได้รับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงวิธีการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

(๔) ศึกษา รวบรวมข้อมูลสถานภาพพื้นที่ชุ่มน้ำในพื้นที่นำร่อง โดยรวบรวมจากผลการศึกษาที่ผ่านมา และสำรวจสถานภาพพื้นที่ชุ่มน้ำที่ดำเนินการนำร่อง ทั้งทางด้านกายภาพ ชีวภาพ เคมี ด้านเศรษฐกิจและสังคม การใช้ประโยชน์พื้นที่ รวมทั้งสถานการณ์การคุกคามพื้นที่ เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการดำเนินโครงการ พร้อมถ่ายทอดเทคนิค วิธีการศึกษาสำรวจแก่สมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่นที่สนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

(๕) จัดการประชุมกลุ่มย่อย หรือกิจกรรม หรือดำเนินงานกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในพื้นที่นำร่อง เพื่อจัดทำแนวทางการฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง

(๖) จัดการประชุมกลุ่มย่อย หรือกิจกรรม หรือดำเนินงานกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อจัดทำ

หลักสูตรท้องถิ่นการเรียนรู้เรื่องพื้นที่ชุ่มน้ำ



(๗) การจัดกิจกรรมรณรงค์ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับคุณค่าและความสำคัญของพื้นที่ชุ่มน้ำ แก่นักเรียน/นักศึกษา/ประชาชนทั่วไป

(๘) จัดการประชุม/อบรม หรือจัดกิจกรรม ในจังหวัดที่มีแรมซาร์ไซด์ เพื่อให้ได้ข้อมูลสถานการณ์การดำเนินงานในแรมซาร์ไซด์ของประเทศไทย ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการพื้นที่แก่ผู้เข้าร่วม รวมทั้งมีการศึกษาดูงานการดำเนินงานในแรมซาร์ไซด์ของประเทศไทย โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม เช่น หน่วยงานที่กำกับดูแลแรมซาร์ไซด์ องค์กร/เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง คณะทำงานวิชาการพื้นที่ชุ่มน้ำ ผู้แทนจากพื้นที่ที่มีศักยภาพในการเสนอเป็นแรมซาร์ไซด์แห่งใหม่ เป็นต้น

(๙) จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือการดำเนินงานระหว่างพื้นที่ที่น่าร่งร่วมกับพื้นที่ที่มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ

(๑๐) จัดการประชุมหรือดำเนินการกับกลุ่มเป้าหมายเพื่อให้ได้รับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อผลการศึกษาโครงการ

(๑๑) ออกแบบและจัดพิมพ์เอกสาร ประกอบด้วย

๑) แนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมืองของภาคเหนือ (ภาษาไทย)

๒) แนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมืองของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ภาษาไทย)

๓) หลักสูตรท้องถิ่นการเรียนรู้เรื่องพื้นที่ชุ่มน้ำของภาคเหนือ (ภาษาไทย)

๔) หลักสูตรท้องถิ่นการเรียนรู้เรื่องพื้นที่ชุ่มน้ำของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ภาษาไทย)

๕) รายงานการจัดกิจกรรมตามข้อ ๘ (ภาษาไทย)

ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑-๘ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักวิชาการ และมาตรฐานวิชาชีพทางด้านนิเวศวิทยา ด้านพืช ด้านสัตว์ ด้านปลา ด้านนก ด้านเศรษฐกิจและสังคม ด้านการมีส่วนร่วม ด้านการศึกษา และบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเริ่มลงมือทำงานภายในวันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และจะต้องดำเนินการตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ขอบข่ายของงานและกำหนดระยะเวลาทำงาน จำนวน ๑๐ (สิบ) แผ่น

๒.๒ ผนวก ๒ กำหนดระยะเวลาการทำงานของที่ปรึกษา จำนวน ๒ (สอง) แผ่น

๒.๓ ผนวก ๓ ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง จำนวน ๒ (สอง) แผ่น

๒.๔ ผนวก ๔ คุณสมบัติและประสบการณ์ของที่ปรึกษา จำนวน ๒๖๐ (สองร้อยหกสิบ) แผ่น

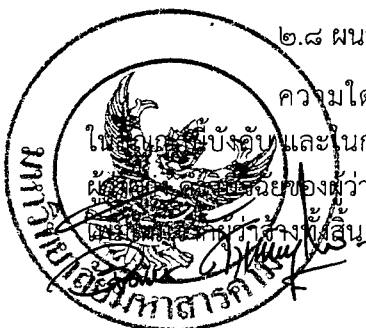
๒.๕ ผนวก ๕ ข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ปรึกษาจำนวน ๔๖ (สี่สิบหก) แผ่น

๒.๖ ผนวก ๖ ข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษา จำนวน ๗ (เจ็ด) แผ่น

๒.๗ ผนวก ๗ แบบหนังสือค้ำประกัน (หลักประกันผลงาน) จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น

๒.๘ ผนวก ๘ หนังสือมอบอำนาจ จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญาบังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของฝ่ายที่ตนเห็นว่าดีที่สุด และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือดอกเบี้ยใด ๆ



ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใดที่มีได้ระบุไว้ในรายการละเอียดแนบท้ายสัญญา แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องหรือบรรลุผลตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ที่ปรึกษาต้องจัดทำกรณัน ๑ ให้โดยไม่คิดเอาค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทนเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๓ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษาได้ตกลงราคาค่าจ้างตามสัญญานี้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๔๑๒,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ค่าจ้างจะแบ่งออกเป็น ๔ (สี่) งวด ซึ่งแต่ละงวดจะจ่ายให้เมื่อที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใด ๆ ไว้ก็ได้ หากที่ปรึกษาปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามสัญญา และจะจ่ายให้ต่อเมื่อที่ปรึกษาได้ทำการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของที่ปรึกษา ชื่อธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาท่าขอนยาง ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เลขที่บัญชี ๔๐๘-๔๓๑๖๔๑-๔ (ออมทรัพย์) ทั้งนี้ ที่ปรึกษาดตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ค่าใช้จ่ายส่วนที่เบิกคืนได้ (ถ้ามี) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายคืนให้แก่ที่ปรึกษา สำหรับค่าใช้จ่ายซึ่งที่ปรึกษาได้ใช้จ่ายไปตามความเป็นจริงตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓

ข้อ ๔ เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษา เป็นจำนวนเงิน ๖๖๑,๘๐๐ บาท (หกแสนหกหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของค่าจ้างตามสัญญา

โดยที่ปรึกษาจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้และที่ปรึกษาดตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการจ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้น ดังต่อไปนี้

๔.๑ ที่ปรึกษาจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากที่ปรึกษาใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากที่ปรึกษาหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๔.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ที่ปรึกษาต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายล่วงหน้าเพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๔.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าว ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากที่ปรึกษาหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๔.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ ผู้ว่าจ้างจะหักค่าใช้จ่ายคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดไว้จำนวนร้อยละ ๑๕ (ร้อยละสิบห้า) ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าของที่ปรึกษาได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๔.๔ เงินจำนวนใด ๆ ก็ตามที่ปรึกษาจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความรับผิดชอบต่าง ๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ที่ปรึกษาก่อนที่จะหักค่าใช้จ่ายคืนเงิน

๔.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่หักไว้แล้ว ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือให้แก่ที่ปรึกษาหลังจากหักค่าใช้จ่ายคืนเงินจำนวนที่หักไว้แล้วเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง



๔.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษาต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้จนครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๔.๓ แล้ว

ข้อ ๕ ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๕.๑ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบผลงานตามรูปแบบและวิธีการที่กำหนดไว้ในขอบข่ายของงานและกำหนดระยะเวลาทำงานของที่ปรึกษา ให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒

๕.๒ ในกรณีที่ผลงานของที่ปรึกษาบกพร่องหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขตามสัญญา หรือมิได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือวิชาชีพ ด้านนิเวศวิทยา ด้านพืช ด้านสัตว์ ด้านปลา ด้านนก ด้านเศรษฐกิจและสังคม ด้านการมีส่วนร่วม ด้านการศึกษา และ/หรือบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ปรึกษาต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าที่ปรึกษาหลีกเลี่ยงหรือไม่บริหารจัดการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยในกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งเป็นหนังสือ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างที่ปรึกษารายอื่นทำการแทน โดยที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบจ่ายเงินค่าจ้างในการนี้แทนผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง

ถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ไม่ว่าจะเนื่องมาจากการที่ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือวิชาชีพ ด้านนิเวศวิทยา ด้านพืช ด้านสัตว์ ด้านปลา ด้านนก ด้านเศรษฐกิจและสังคม ด้านการมีส่วนร่วม ด้านการศึกษา และ/หรือบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือเหตุใดที่ปรึกษาจะต้องทำการแก้ไขความเสียหายดังกล่าวภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ถ้าที่ปรึกษาไม่สามารถแก้ไขได้ ที่ปรึกษาจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ซึ่งรวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรงและโดยส่วนที่เกี่ยวข้องเนื่องกับความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างได้ให้การรับรองหรือความเห็นชอบหรือความยินยอมใด ๆ ในการปฏิบัติงานหรือผลงานของที่ปรึกษา หรือการชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาแก่ที่ปรึกษา ไม่เป็นการปลดปล่อยพันธะและความรับผิดชอบใด ๆ ของที่ปรึกษาตามสัญญานี้

๕.๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๕.๔ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดเกี่ยวกับการจัดเตรียมเอกสาร สถานที่ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการประชุมกลุ่มย่อย หรือกิจกรรมรณรงค์ กิจกรรมศึกษาดูงาน และการจัดประชุมสัมมนา/อบรม เพื่อรับฟังความเห็นจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ พื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

๕.๕ ในกรณีที่การดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงานศึกษาของโครงการฯ ต้องการให้บุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือผู้ว่าจ้างอาจจัดให้มีคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน ซึ่งรวมถึงการจัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิ เข้าร่วมให้ข้อมูลหรือข้อคิดเห็นในกระบวนการหรือขั้นตอนต่าง ๆ เพื่อเชื่อมโยงมุมมองด้านนโยบายและการบริหารกับด้านวิชาการ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๕.๖ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างขอความร่วมมือให้ที่ปรึกษาร่วมประชุม สัมมนา หรือชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผลงานหรือโครงการฯ ในโอกาสต่าง ๆ ภายในระยะเวลาสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม



๕.๗ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือการดำเนินการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือในการจัดหาข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ รวมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

ข้อ ๖ การระงับการทำงานชั่วคราวและการบอกเลิกสัญญา

๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าที่ปรึกษามีได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของที่ปรึกษาเท่าที่พึงคาดหวังได้จากที่ปรึกษาในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญา ถ้าที่ปรึกษามีได้ดำเนินการแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างพอใจภายในระยะเวลา ๖๐ (หกสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับคำบอกกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยการส่งคำบอกกล่าวแก่ที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

(ข) หากที่ปรึกษามีได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือล่วงเลยกำหนดเวลาแล้วเสร็จไปแล้ว หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

การบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้า หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาและเงินประกันผลงานทั้งหมดหรือแค่บางส่วน และมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากที่ปรึกษาด้วย

๖.๒ ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่าผู้ว่าจ้างมีเจตนาที่จะระงับการทำงานของที่ปรึกษาไว้ชั่วคราวไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญา การบอกเลิกสัญญาดังกล่าวจะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้แล้วแต่คู่สัญญาจะทำความตกลงกัน เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที ทั้งนี้ ที่ปรึกษาไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในระหว่างระงับการทำงานไว้ชั่วคราว และที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

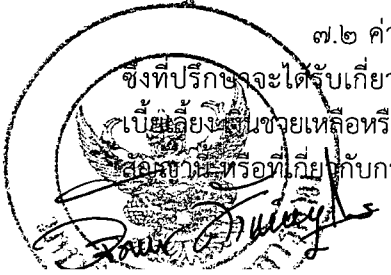
กรณีที่มีการระงับการทำงานชั่วคราวตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นให้แก่ที่ปรึกษาตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

กรณีที่มีการเลิกสัญญาตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓ ให้แก่ที่ปรึกษา โดยคำนวณตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานจนถึงวันบอกเลิกสัญญา นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หรือเงินประกันผลงานรวมทั้งเงินชดเชยค่าเดินทางและเงินค่าใช้จ่ายที่ได้ทตรงจ่ายไปตามสมควรและตามความเป็นจริง ซึ่งผู้ว่าจ้างยังมิได้ชำระให้แก่ที่ปรึกษาด้วย อย่างไรก็ตาม เงินชดเชยและเงินที่ได้ชำระไปแล้วทั้งหมดจะต้องไม่เกินราคาค่าจ้างตามข้อ ๓

ข้อ ๗ สิทธิและหน้าที่ของที่ปรึกษา

๗.๑ ที่ปรึกษาจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงานตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือกันโดยทั่วไป

๗.๒ ค่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างจะชำระแก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ เป็นค่าตอบแทนเพียงอย่างเดียวเท่านั้น ซึ่งที่ปรึกษาจะได้รับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ที่ปรึกษาจะต้องไม่รับค่านายหน้าหรือค่าตอบแทนอื่นใด ๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือสิ่งตอบแทนใดๆ ในส่วนที่เกี่ยวกับสัญญาหรือเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้



๗.๓ ที่ปรึกษาจะต้องไม่มีผลประโยชน์ใด ๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเงินค่าสิทธิเงินบำเหน็จ หรือค่านายหน้าใด ๆ ที่เกี่ยวกับการนำวัสดุสิ่งของหรือกรรมวิธีใด ๆ ที่มีทะเบียนสิทธิบัตรหรือได้รับการคุ้มครองทางทรัพย์สินทางปัญญาหรือตามกฎหมายอื่นใดมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ เว้นแต่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกันเป็นหนังสือว่าที่ปรึกษาอาจจะได้ผลประโยชน์หรือเงินเช่นนั้นได้

๗.๔ บรรดางานและเอกสารที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้ถือเป็นความลับและให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบบรรดางานและเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญานี้ ที่ปรึกษาอาจเก็บสำเนาเอกสารไว้กับตนได้แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงานโดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๕ ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงสิทธิใด ๆ ในผลงานที่ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามสัญญานี้แต่เพียงฝ่ายเดียว และที่ปรึกษาจะนำผลงาน และ/หรือรายละเอียดของงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น นอกเหนือจากที่ได้รับอนุญาตในสัญญานี้ไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๖ บรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลาย ซึ่งผู้ว่าจ้างได้จัดให้ที่ปรึกษาใช้หรือซึ่งที่ปรึกษาซื้อมาด้วยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง หรือซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายให้ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างและต้องทำข้อความและเครื่องหมายที่แสดงว่าเป็นของผู้ว่าจ้างไว้ที่ทรัพย์สินดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ที่ปรึกษาต้องใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตามระเบียบของผู้ว่าจ้างหรือของทางราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อกิจการที่เกี่ยวกับการจ้างที่ปรึกษาเท่านั้น

เมื่อที่ปรึกษาทำงานเสร็จหรือมีการเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องทำบัญชีแสดงรายการเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลายข้างต้นที่ยังคงเหลืออยู่ และจัดการโยกย้ายไปเก็บรักษาตามคำสั่งผู้ว่าจ้างโดยพลัน ที่ปรึกษาต้องดูแลเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตลอดเวลาที่ครอบครอง และต้องคืนเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวให้ครบถ้วนในสภาพดีตามความเหมาะสมแต่ไม่ต้องรับผิดชอบสำหรับความเสื่อมสภาพจากการใช้งานตามปกติ

๗.๗ ที่ปรึกษาจะจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญงานมาปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติงานตามสัญญานี้และให้สอดคล้องกับขอบเขตของงานของที่ปรึกษาตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๔ การเปลี่ยนแปลงบุคลากรดังกล่าวจะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๘ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า การดำเนินงานของบุคลากรที่ที่ปรึกษาจัดหามาจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่งานตามสัญญานี้ ไม่ว่าในกรณีใดก็ตามผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้ที่ปรึกษาเปลี่ยนบุคลากรบางคนหรือทั้งหมดนั้นได้ และที่ปรึกษาต้องดำเนินการตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างโดยเร็ว

การเปลี่ยนบุคลากรตามความในวรรคก่อน ที่ปรึกษาจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรที่จะปฏิบัติงานแทนนั้น ต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

ข้อ ๘ ความรับผิดชอบของที่ปรึกษาต่อบุคคลภายนอก

๘.๑ ที่ปรึกษาจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และป้องกันมิให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาสิทธิเรียกร้อง ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือราคา รวมตลอดถึงการเรียกร้องโดยบุคคลภายนอกอันเกิดจากความผิดพลาดหรือการละเว้นไม่กระทำการของที่ปรึกษา หรือของลูกจ้างของที่ปรึกษา

๘.๒ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่น รวมถึงสิทธิใด ๆ ต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญา



ข้อ ๙ พันธะหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะมอบข้อมูลและสถิติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ว่าจ้างมีอยู่ให้แก่ที่ปรึกษาโดยไม่คิดมูลค่า และภายในเวลาอันควร

ในกรณีที่ที่ปรึกษาร้องขอความช่วยเหลือ ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวกตามสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาตามสัญญาบรรลุไปด้วยดี

ข้อ ๑๐ ค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในข้อ ๑ ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้างตามข้อ ๓ นับถัดจากวันครบกำหนดในข้อ ๑ จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

ข้อ ๑๑ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษจะต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างของที่ปรึกษาที่ต้องชำระได้ทันที หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หรือเงินประกันผลงานได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และเงินประกันผลงาน แล้วยังไม่เพียงพอ ที่ปรึกษายินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษาทั้งหมด

ข้อ ๑๒ เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ ๑๐ (ร้อยละสิบ) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ ซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง โดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

ข้อ ๑๓ การจ้างช่วง

ที่ปรึกษาจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ที่ปรึกษาหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และที่ปรึกษาจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับช่วงงาน หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับช่วงงานนั้นทุกประการ

กรณีที่ที่ปรึกษาไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ให้ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา และที่ปรึกษาจะสูญเสียสิทธิในการขอเลิกสัญญา



ข้อ ๑๔ การโอนสิทธิตามสัญญา

ที่ปรึกษาจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใด ๆ ตามสัญญานี้ให้แก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนสิทธิที่จะรับเงินค่าจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๑๕ การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้างหรือเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ที่ปรึกษาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าที่ปรึกษาได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นางสาวจิตตินันท์ เรืองวีรยุทธ)

ผู้อำนวยการกองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ

ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....ที่ปรึกษา

(นางสาววิจิตรา สิงห์หิรัญสรณ์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวสุกัญญา วิศาล)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวสรส ดำริชอบ)





ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย
การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) โดยวิธีคัดเลือก

ตามที่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้มีหนังสือเชิญชวนสำหรับ จ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) โดยวิธีคัดเลือก นั้น

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จำนวน ๑ งาน ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๔๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวจิตตินันท์ เรืองวีรยุทธ)

ผู้อำนวยการกองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการสำนักงานนโยบาย
และแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กรุงเทพมหานคร
พ.ศ. ๒๕๖๓
02947
16.56
รับ
พค

บันทึกข้อความ

สำนักงานเลขาธิการกรม
รับที่ 3292 วันที่ ๐๗ ธ.ค. ๒๕๖๓
เวลา 15.23 รับ

ส่วนราชการ กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ กลุ่มงานขับเคลื่อนนโยบายและกลไก โพร. ๖๗/๓๗

ที่ ทส ๑๐๐๒.๕/ ๑๖๕๓ - - วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษา โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย: การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

เรียน เลขาธิการ สผ. ผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ผ่าน ผอ.กลช.

เรื่องเดิม

๑. หนังสือ กลช. ที่ ทส ๑๐๐๒.๕/๑๖๖๗ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ ผอ.กลช. ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ สผ. ได้อนุมัติขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) วงเงิน ๔,๔๑๔,๒๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

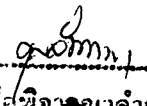
๒. คำสั่ง สผ. ที่ ๑๑๘๖/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาสำหรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) โดยวิธีคัดเลือก และ คำสั่ง สผ. ที่ ๑๒๐๔/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก โดยมี นางสาวสุกัญญา วิศาล นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ เป็นประธานกรรมการ นางสาวพัชรกร การ์ตัน นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ นางสาวสรวส ดำริชอบ นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ นายทศพล เพียรชนะกุลชัย นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ เป็นกรรมการ และ นางสาวสุนมา โพธิ์คำ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นกรรมการและเลขานุการ เพื่อพิจารณาคุณสมบัติและคัดเลือกที่ปรึกษาเพื่อดำเนินงานโครงการฯ

ข้อเท็จจริง

๑. คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ได้มีการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาที่ขึ้นทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง และเป็นที่ปรึกษาที่ไม่ถูกระบุชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ ตามข้อมูลจากทะเบียนคุณสมบัติผู้จ้างที่ปรึกษา ย้อนหลัง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๓) ของกลุ่มงานคลังและพัสดุ สลก./สผ.จำนวน ๑๘ ราย ดังนี้ ๑) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๒) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ๓) มหาวิทยาลัยมหิดล ๔) มหาวิทยาลัยศิลปากร ๕) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (สำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่ง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ๖) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๗) มหาวิทยาลัยบูรพา ๘) มหาวิทยาลัยนเรศวร ๙) มหาวิทยาลัยพะเยา ๑๐) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ๑๑) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๑๒) มหาวิทยาลัยขอนแก่น ๑๓) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ๑๔) สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย ๑๕) มูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย ๑๖) บริษัท เทสโก้ จำกัด ๑๗) บริษัท ยูไนเต็ด แอนนาลิสต์ แอนด์ เอ็นจิเนียริง คอนซัลแตนท์ จำกัด และ ๑๘) บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด (เอกสารแนบ ๑)

เรียน ผอ.ก.พ.

โปรดพิจารณาดำเนินการ

เรียน 
เพื่อพิจารณาดำเนินการ

๒. สผ. ได้มี...

(นางสาวจุฑามณี ชุกดิรัตน์)



(นางสาวจิรัชญา นามรุ่ง)

ร.ก.ณัฏฐธรรม : มองผลประโยชน์ชาติ มุ่งสร้างเครือข่าย เล่นในหลักการ มั่นคงในธรรม

๒. สผ. ได้มีหนังสือ ที่ ทส ๑๐๐๒.๕/ว ๑๙๗ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เชิญชวนที่ปรึกษาจำนวน ๑๘ ราย ตามข้อ ๑ ยื่นข้อเสนอโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เอกสารแนบ ๒)

๓. เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ พบว่า มีที่ปรึกษายื่นข้อเสนอโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จำนวน ๔ ราย คือ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บริษัท ยูไนเต็ด แอนนาลิสต์ แอนด์ เอ็นจิเนียริง คอนซัลแตนท์ จำกัด มหาวิทยาลัยบูรพา และ บริษัท เทสโก้ จำกัด (เอกสารแนบ ๓) และมีบริษัท คอนซัลแตนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด ยื่นหนังสือปฏิเสธการยื่นข้อเสนอโครงการ

๔. คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ได้มีการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๔) เพื่อพิจารณา ดังนี้

๔.๑ การตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกันของที่ปรึกษาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๐ (๕) กำหนดให้ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกันและเอกสารหลักฐานต่างๆ ของที่ปรึกษา และคัดเลือกที่ปรึกษาที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน โดยคณะกรรมการฯ ตรวจสอบคุณสมบัติของที่ปรึกษาทั้ง ๔ รายแล้วปรากฏว่า ที่ปรึกษาทั้ง ๔ ราย ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

๔.๒ การตรวจสอบความเกี่ยวข้องระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอกับคณะกรรมการฯ ที่มีความรับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างโครงการฯ ซึ่งคณะกรรมการฯ ทั้ง ๕ ราย ได้แก่ ๑) นางสาวสุกัญญา วิศาล นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ เป็นประธานกรรมการ ๒) นางสาวพัชรกร การ์ตัน นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ ๓) นางสาวสวรส ดำริชอบ นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ ๔) นายทศพล เพียรชนะกุลชัย นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ เป็นกรรมการ และ ๕) นางสาวสุมนา โพธิ์คำ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นกรรมการและเลขานุการ เป็นผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอทั้ง ๔ ราย (เอกสารแนบ ๕)

๔.๓ คณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอทั้ง ๔ รายแล้ว พบว่า เอกสารหลักฐานถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขที่ สผ. กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา จึงได้พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค (ด้านคุณภาพ) ตามเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพซึ่งมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยกำหนดคะแนนที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพต้องมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน โดยมีผลคะแนนและราคาที่เสนอ ดังนี้

๑) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้คะแนนเฉลี่ย ๘๕.๖ เสนอราคา ๔,๔๑๔,๐๐๐ บาท

๒) มหาวิทยาลัยบูรพา ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๔.๕๗ เสนอราคา ๔,๑๖๙,๒๐๐ บาท

๓) บริษัท ยูไนเต็ด แอนนาลิสต์ แอนด์ เอ็นจิเนียริง คอนซัลแตนท์ จำกัด ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๔.๒๘ เสนอราคา ๔,๔๕๑,๐๐๐ บาท

๔) บริษัท เทสโก้ จำกัด ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๒.๕๕ เสนอราคา ๔,๓๗๐,๐๐๐ บาท ซึ่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพและเป็นผู้ได้คะแนนสูงสุด มีคุณสมบัติและข้อเสนอโครงการเป็นไปตามเงื่อนไขที่ สผ. กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนและขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา และราคาที่เสนออยู่วงเงินงบประมาณที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดราคากลางและขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา คณะกรรมการจึงมีมติเห็นควรมอบหมายให้ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นที่ปรึกษาดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) และมอบหมายให้เลขานุการฯ ประสานไปยังมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อต่อรองราคาโดยให้เกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ (เอกสารแนบ ๖)

๕. เลขานุการฯ...

๕. เลขานุการฯ ได้ประสานทางโทรศัพท์กับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อขอต่อรองราคา ซึ่งต่อมามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้มีหนังสือ ที่ อว ๐๖๐๕.๒๒/๗๐๕๔ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ปรับลด ข้อเสนอทางด้านราคาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จากเดิม ๔,๔๑๔,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เป็นจำนวนเงิน ๔,๔๑๒,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๗)

๖. คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นควรมอบหมายให้ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นที่ปรึกษาเพื่อดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ในวงเงิน ๔,๔๑๒,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

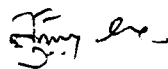
๑. อนุมัติให้ว่าจ้างมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นที่ปรึกษาดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ในวงเงิน ๔,๔๑๒,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๒. ลงนามในหนังสือถึงมหาวิทยาลัยมหาสารคาม แจ้งผลการคัดเลือกที่ปรึกษา

๓. ลงนามประกาศผู้ชนะงานจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) โดยวิธีคัดเลือกในวงเงิน ๔,๔๑๒,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

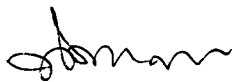
๔. โปรดมอบหมาย กคพ./สลก. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ อยู่ในอำนาจของ ผอ.กลข. ตามคำสั่ง สผ. ที่ ๔๔๗/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



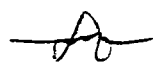
(นางสาวสุกัญญา วิศาล)

ประธานกรรมการ



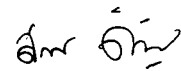
(นางสาวพัชรกร การ์ตัน)

กรรมการ



(นายทศพล เพียรธนะกุลชัย)

กรรมการ



(นางสาวสรสรส ดำริชอบ)

กรรมการ



(นางสาวสุมนา โพธิ์คำ)

กรรมการและเลขานุการ



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สำนักงานเลขานุการกรม
วันที่ 22 มี.ย. 2563
เรื่อง 13.06

ส่วนราชการ กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ กลุ่มงานขับเคลื่อนนโยบายและกลไก โทร ๖๗๓๗

ที่ ทส ๑๐๐๒.๕/ ๑๕๘๒ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกรายชื่อที่ปรึกษา เพื่อเชิญชวนยื่นข้อเสนอโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

เรียน เลขาธิการ สผ. ผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ผ่าน ผอ.กลช.

กลุ่มงานคลังและพัสดุ
ทส 02222 วันที่ 4 พ.ย. 2563
16.43

เรื่องเดิม

๑. หนังสือ กลช. ที่ ทส ๑๐๐๒.๕/๑๑๖๗ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ ผอ.กลช. ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ สผ. ได้อนุมัติขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) วงเงิน ๔,๔๑๔,๒๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

๒. คำสั่ง สผ. ที่ ๑๑๘๖/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาสำหรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) โดยวิธีคัดเลือก และ คำสั่ง สผ. ที่ ๑๒๐๔/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก โดยมี นางสาวสุกัญญา วิศาล นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ เป็นประธานกรรมการ นางสาวพัชรกร การ์ตัน นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ นางสาวสวรส ดำริชอบ นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ นายทศพล เพียรธนะกุลชัย นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ เป็นกรรมการ และนางสาวสุมนา โพธิ์คำ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นกรรมการและเลขานุการ เพื่อพิจารณาคัดเลือกและคัดเลือกที่ปรึกษาเพื่อดำเนินงานโครงการฯ

ข้อเท็จจริง

๑. คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ได้มีการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ สรุปผลการประชุมได้ ดังนี้

๒.๑ คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดที่ปรึกษาที่ขึ้นทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง (<https://www.consultant.pdmo.go.th/index.php?mod=search&route=consult>) เพื่อค้นหารายชื่อที่ปรึกษาประเภทนิติบุคคล หรือสถาบันการศึกษา ส่วนราชการ ทางวิชาการและการวิจัย มูลนิธิ สมาคม ที่ปรึกษาองค์กรของรัฐและมีฐานะเป็นสมาชิกของศูนย์ที่ปรึกษาไทย ในสาขาสีสิ่งแวดล้อม (Environment Sector: EV) และการวิจัยและการประเมินผล (Research and Evaluation Sector: RE) และ การศึกษา (Education Sector: ED) พบว่า มีที่ปรึกษาที่มีการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๓๑ ราย (เอกสารแนบ ๑)

เรียน ผอ.กษ.

โปรดพิจารณาดำเนินการ

๒๓๑ ราย (เอกสารแนบ ๑)

เรียน ผอ.กษ.

เพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นางสาวรชานันท์ ยุคศิริตัน)

นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ

๒.๒ คณะกรรมการฯ...

(นางสาวจริยา บำรุง)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานคลังและพัสดุ

4 พ.ย. 2563

วิสัยทัศน์ : สร้างสมดุลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ในปี ๒๕๘๐

วัฒนธรรม : มองผลประโยชน์ชาติ มุ่งสร้างเครือข่าย มั่นในหลักการ มั่นในคุณธรรม



ดำเนินการ

ร.ก.ลนค.
04 พ.ย. 2563

๒.๒ คณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบกับหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาให้เหลือน้อยราย ดังนี้

๑) ที่ปรึกษาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ ทั้งนี้เห็นควรใช้ข้อมูลจากทะเบียนคุมสัญญาจ้างที่ปรึกษา ย้อนหลัง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๓) ของกลุ่มงานคลังและพัสดุ สลก./สผ.

๒) ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และ/หรือ ผลงาน ประสบการณ์ในด้านการจัดทำแผน มาตรการ และแนวทางการจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือพื้นที่ชุ่มน้ำ หรือโครงการอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียงที่อาจจะนำมาประยุกต์ได้กับโครงการจ้างศึกษาครั้งนี้ หรือ

๓) เป็นสถาบันการศึกษาซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่ดำเนินโครงการ (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ที่มีการเรียนการสอนด้านสิ่งแวดล้อมหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยสถาบันการศึกษาดังกล่าวจะต้องขึ้นทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง

๒.๓ คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาตามเกณฑ์การพิจารณาข้างต้น พบว่ามีรายชื่อที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ดังกล่าว จำนวน ๑๘ ราย ดังนี้ ๑) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๒) มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ ๓) มหาวิทยาลัยมหิดล ๔) มหาวิทยาลัยศิลปากร ๕) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (สำนักงาน ศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่ง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ๖) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๗) มหาวิทยาลัยบูรพา ๘) มหาวิทยาลัยนเรศวร ๙) มหาวิทยาลัยพะเยา ๑๐) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ๑๑) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๑๒) มหาวิทยาลัยขอนแก่น ๑๓) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ๑๔) สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย ๑๕) มูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย ๑๖) บริษัท เทสโก้ จำกัด ๑๗) บริษัท ยูโนเด็ต แอนนาลิสต์ แอนด์ เอ็นจิเนียริง คอนซัลแตนท์ จำกัด และ ๑๘) บริษัท คอนซัลแตนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด

๒. คณะกรรมการฯ มอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำหนังสือเชิญชวนที่ปรึกษา จำนวน ๑๘ ราย เพื่อส่งหลักฐานแสดงประสบการณ์ ผลงาน บุคลากรหลักขององค์กร และความพร้อมขององค์กร และ ข้อเสนอโครงการฯ เพื่อพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาที่เหมาะสมในการดำเนินโครงการฯ ดังกล่าว (เอกสารแนบ ๒)

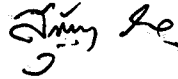
๓. เลขานุการคณะกรรมการฯ ได้จัดทำรายละเอียดที่ปรึกษาตามที่คณะกรรมการฯ พิจารณาจำนวน ๑๘ ราย เพื่อประกอบการดำเนินงานตามขั้นตอนการจัดจ้างที่ปรึกษา เพื่อให้ กคพ./สลก.ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป (เอกสารแนบ ๓)

ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๐ (๑)

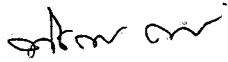
ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ โปรดมอบหมาย กคพ./สลก. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ อยู่ในอำนาจของ ผอ.กลช. ตามคำสั่ง สผ. ที่ ๔๔๗/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



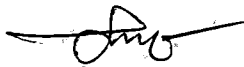
(นางสาวสุกัญญา วิศาล)

ประธานกรรมการ



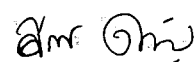
(นางสาวพัชรศ การรัตน์)

กรรมการ



(นายทศพล เพียรธนะกุลชัย)

กรรมการ



(นางสาวสรส ดำริชอบ)

กรรมการ



(นางสาวสุมนา โพธิ์คำ)

กรรมการและเลขานุการ

สำเนาฉบับ

ที่ ทส ๑๐๐๒.๕/ว จี ๓ ๓

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา
โดยวิธีคัดเลือก
สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖
แขวงพญาไท เขตพญาไท
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญชวนส่งข้อเสนอโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
๒. แบบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ๒ และ ๓

ด้วย สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) โดยวิธีคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณ ๔,๔๑๔,๒๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)
๒. ราคาากลาง ๔,๔๑๔,๒๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)
๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ กลุ่มงานขับเคลื่อนนโยบายและกลไก ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้...

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนด

๓.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมี คุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการ ร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคล ที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่ กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่น ข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงาน ของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้า ที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๓ เป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการเป็นที่ปรึกษา และมีผลงานประสบการณ์ ที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจัดจ้าง เป็นสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัย ส่วนราชการทางวิชาการ และการวิจัย หรือมีการเรียนการสอนและการฝึกอบรม หรือมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาด้านการบริหาร จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านกฎหมาย

๓.๑๔ ที่ปรึกษาต้องเสนอรายชื่อคณะผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้ ประสบการณ์ และ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ ด้านระบบนิเวศวิทยา ด้านการมี ส่วนร่วม ด้านเศรษฐกิจ สังคม และด้านการติดตามประเมินผล และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา หรือ เคยรับจ้างดำเนินงานในสาขาที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจ้าง

๔. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์คุณภาพ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคโดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๒

(๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๕

(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๔) ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๓

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

ทั้งนี้ กำหนดให้ที่ปรึกษาจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ โดยมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๗๐ และจะจัดลำดับตามคะแนนที่ได้รับ ซึ่งที่ปรึกษาที่ได้คะแนนด้านคุณภาพสูงสุดถือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ดีที่สุดและ จะได้รับการคัดเลือกเพื่อพิจารณาข้อเสนอทางด้านราคาต่อไป

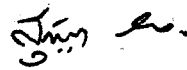
๕. ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย โดยจัดทำเอกสารแยกเป็น ๓ ของ คือ

- (๑) ข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด)
- (๒) ข้อเสนอทางด้านราคา จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด)
- (๓) ประวัติและผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด)

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.
ณ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
กลุ่มงานขับเคลื่อนนโยบายและกลไก ชั้น ๑๔ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ
ทั้งนี้ ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) และรายละเอียดข้อเสนอโครงการ
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุกัญญา วิชาล)

นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
กลุ่มงานขับเคลื่อนนโยบายและกลไก
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๖๐ (สุมนา)
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabun@onep.go.th



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มงานคลังและพัสดุ โทร. ๖๕๒๓

ที่ ทส.๑๐๐๑.๒/๑๒๕๓ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำ
แนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟู และบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) โดยวิธีคัดเลือก

เรียน เลขาธิการ สผ. ผ่าน รก. ลนท. ผ่าน ผอ.ก.ค.พ. ผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตามหนังสือ กลข.ด่วนที่สุด ที่ ทส. ๑๐๐๒.๕/๑๒๑๗ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่องขอให้
ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย: การจัดทำแนวทางการ
ปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ซึ่งรอง
เลขาธิการ สผ.(ประเสริฐ) ได้อนุมัติในหลักการตามหนังสือ กลข. ที่ ทส. ๑๐๐๒.๕/๑๑๙๑ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน
๒๕๖๓ เรื่องขออนุมัติหลักการการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และหนังสือ กลข. ที่ ทส. ๑๐๐๒.๕/๑๑๖๗
ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ เห็นชอบขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) และราคากลางในการจัดจ้าง เป็นเงิน
๔,๔๑๔,๒๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

ในการนี้ กคพ. ขอนำเรียนเสนอรายงานขอจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก โดยมีรายละเอียด
ประกอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้างที่ปรึกษา

ประเทศไทยเข้าร่วมเป็นภาคีอนุสัญญาว่าด้วยพื้นที่ชุ่มน้ำหรืออนุสัญญาแรมซาร์ ซึ่งเป็น
ความตกลงระหว่างรัฐบาล ที่กำหนดกรอบการทำงานสำหรับความร่วมมือระหว่างประเทศ เพื่อการอนุรักษ์แหล่ง
ที่อยู่อาศัยที่เป็นพื้นที่ชุ่มน้ำ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออนุรักษ์และยับยั้งการสูญหายของพื้นที่ชุ่มน้ำในโลก โดย
สนับสนุนให้มีการใช้ประโยชน์อย่างชาญฉลาดและยั่งยืน เนื่องจากระบบนิเวศพื้นที่ชุ่มน้ำเป็นระบบนิเวศหนึ่งของ
ความหลากหลายทางชีวภาพ ซึ่งมีบทบาทสำคัญต่อวิถีชีวิตทั้งของมนุษย์ พืช และสัตว์ โดยเฉพาะการเป็นแหล่งน้ำ
และแหล่งทรัพยากรที่มนุษย์สามารถเข้าไปใช้ประโยชน์ แต่จากสถานการณ์พื้นที่ชุ่มน้ำในปัจจุบัน พื้นที่ชุ่มน้ำถูก
บุกรุก ทำลายหรือถูกพัฒนาเปลี่ยนแปลงไปใช้ประโยชน์ในรูปแบบอื่น อันนำมาซึ่งความเสียหาย เสื่อมโทรมของ
พื้นที่ชุ่มน้ำ ก่อให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติโดยเฉพาะปัญหาน้ำแล้งและอุทกภัย อันนำมาซึ่งความเสียหายทาง
เศรษฐกิจ คุณภาพชีวิตของประชาชน โดยเฉพาะประชาชนซึ่งพึ่งพิงและใช้ประโยชน์จากทรัพยากรในพื้นที่ชุ่มน้ำ
ดังนั้นจึงมีการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การบริหารจัดการน้ำทั้ง
ระบบ ซึ่งมีเป้าหมายให้แม่น้ำลำคลองและแหล่งน้ำธรรมชาติทั่วประเทศมีระบบนิเวศและทัศนียภาพที่ดี มี
คุณภาพได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น และมีตัวชี้วัดสัดส่วนพื้นที่ชุ่มน้ำและแหล่งน้ำที่ได้รับการฟื้นฟู (ร้อยละของพื้นที่
เป้าหมาย) โดยภายในปี ๒๕๖๕ ให้ดำเนินการในพื้นที่ชุ่มน้ำที่มีความสำคัญระดับชาติ ความสำเร็จร้อยละ ๙๐
นอกจากนี้ผลการประชุมสมัชชาภาคีของอนุสัญญาว่าด้วยพื้นที่ชุ่มน้ำซึ่งประเทศไทย

/เข้าร่วมเป็น...

เข้าร่วมเป็นภาคี ที่ประชุมได้ให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง เนื่องจากเป็นแหล่งน้ำและแหล่งทรัพยากรทางธรรมชาติ หากสูญเสียพื้นที่ชุ่มน้ำหรือพื้นที่ชุ่มน้ำได้รับความเสียหายจะส่งผลกระทบต่อ การดำรงชีวิตของมนุษย์

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้ตระหนักถึงความสำคัญของพื้นที่ชุ่มน้ำและเล็งเห็นถึงความสำคัญในการฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำดังกล่าว จึงเห็นควรมีการจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง โดยกระบวนการติดต่อสื่อสาร การให้การศึกษา และการเสริมสร้างความตระหนักแก่สาธารณชน (Communication, Education and Public Awareness: CEPA) เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงานที่กำกับดูแลพื้นที่ชุ่มน้ำให้สามารถฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ สอดคล้องกับการใช้ประโยชน์พื้นที่อย่างชาญฉลาด โดยในระยะแรกจะดำเนินงานในพื้นที่กลุ่มภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือก่อน เนื่องจากเป็นแหล่งต้นน้ำและมีปัญหาการใช้น้ำเป็นจำนวนมาก

๒. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษาที่จะจ้าง

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย ✓
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย ✓
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ ✓
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ✓
- ๓.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ✓
- ๓.๖ ไม่เป็นผู้ทำงานของราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐแล้ว ✓
- ๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด ✓
- ๓.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ✓
- ๓.๙ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างที่เสนอราคาดังกล่าว ✓
- ๓.๑๐ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ กลุ่มงานขับเคลื่อนนโยบายและกลไก ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้ ✓
- ๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น ✓
- ๓.๑๒ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ✓

๓.๑๓ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้ร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๔ เป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการเป็นที่ปรึกษา และมีผลงานประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจัดจ้าง เป็นสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัย ส่วนราชการทางวิชาการและการวิจัย หรือมีการเรียนการสอนและการฝึกอบรม หรือมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๑๕ ที่ปรึกษาต้องเสนอรายชื่อคณะผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านนิเวศวิทยา ด้านพืช ด้านสัตว์ ด้านปลา ด้านนก ด้านเศรษฐกิจและสังคม ด้านการมีส่วนร่วม และด้านการศึกษา และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา หรือเคยรับจ้างดำเนินงานในสาขาที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจ้าง

๔. ราคากลางงานจ้างที่ปรึกษา

จำนวนเงิน ๔,๔๑๔,๒๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

๕. วงเงินที่จะจ้างที่ปรึกษา

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔,๔๑๔,๒๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

๖. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา

กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษาภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. วิธีจ้างที่ปรึกษาและเหตุผลที่ต้องจ้างที่ปรึกษา

ดำเนินการด้วยวิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกเนื่องจากเป็นงานที่ซับซ้อน หรือที่มีเทคนิคเฉพาะ ไม่เหมาะที่จะดำเนินการโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๐ (๒) (ข)

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์คุณภาพ

๙. ข้อเสนออื่นๆ

๑. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ตามคำสั่งที่แนบ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการได้คำนวณราคากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยคำนวณราคากลางเป็นเงิน ๔,๔๑๔,๒๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างที่ปรึกษาดังกล่าวข้างต้น

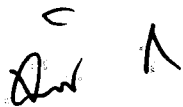
๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๓. ให้ความเห็นชอบกับราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ตามแนบ

ทั้งนี้ อยู่ในอำนาจของ ผอ.กลช. ตามคำสั่ง สผ. ที่ ๔๙๗/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔.๓ (๒) เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ สผ.

เห็นชอบ

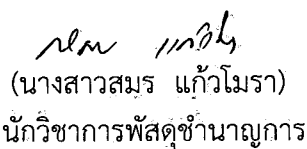
อนุมัติ



(นางสาวจิตติมาภรณ์ เรืองวิระยุทธ)

ผอ.กลช.

ปฏิบัติราชการแทน สผ.


(นางสาวสมร แก้วโมรา)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ผลผลิต.....
รหัสงบประมาณ ๐๙๐๑/๔๕๐/๐๓.๐๐๐๐๑
กิจกรรมหลัก P16๒๗
ศูนย์ต้นทุน/กอง ก๑๐/๐๖
งบ ๑๒๕๐๐
ผูกพัน.....
จำนวนเงิน ๔,๔๑๔,๐๐๐
คงเหลือ ๒๐๐

14๕๓.6๔๔



กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
รับที่ 136 ลงวันที่ 22 ธ.ค. ๖๔
เวลา 10.25 ผู้รับ 81886

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มงานคลังและพัสดุ โทร. ๖๕๒๓

ที่ ทส ๑๐๐๑.๒/ ๕๕

วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจ้างโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่
ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง
(ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

เรียน เลขาธิการ สผ. ผ่าน รศ. ลนท. ผ่าน ผอ.ก.คพ. ผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรื่องเดิม

คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๑๑๘๖/๒๕๖๓ สัณ
วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และ
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาสำหรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ
พื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง
(ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) โดยวิธีคัดเลือก

ข้อเท็จจริง

ตามหนังสือ กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ กลุ่มงานขับเคลื่อนนโยบายและกลไก
ที่ ทส ๑๐๐๒.๕/๓๑ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาสำหรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเท
ไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาค
ตะวันออกเฉียงเหนือ) โดยขอเพิ่ม นางสาวสุกัญญา วิศาล นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ เป็น
ประธานกรรมการ และขอเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง นางสาวตติยา อุยตระกูล นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ
พิเศษ จากเดิม ประธานกรรมการ เป็นกรรมการ แทน จึงขอเพิ่มและปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการ
ตรวจรับพัสดุ

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ข้อ ๒๕ (๕)

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

สกก./กคพ. พิจารณาแล้วเพื่อให้การตรวจรับงานมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
สามารถเพิ่มเติมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้เพื่อประโยชน์ของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามคำสั่ง สผ. เรื่อง ปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการ
ตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ตามแนบ

ทั้งนี้ เป็นอำนาจของ ผอ.กลช. ตามคำสั่ง สผ. ที่ ๔๙๗/๒๕๖๐ สัณ วันที่ ๔ กันยายน
พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ข้อ ๔ (๔.๑) (๒)

ลงนามแล้ว

นางสาวจิตติพันธ์ เรืองวิรุฑ
ผอ.กลช.

(นางสาวสมร แก้วโมรา)
นักวิชาการพัสดุนาญการ



คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ ๕๒ /๒๕๖๔

เรื่อง ปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาสำหรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) โดยวิธีคัดเลือก

ตามคำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๑๑๘๖/๒๕๖๓ สังกัด ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาสำหรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) โดยวิธีคัดเลือก เพื่อให้การตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษาโครงการดังกล่าวมีความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาเพิ่มเติมและปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ดังนี้

๑. นางสาวสุกัญญา วิศาล ประธานกรรมการ
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาวตติยา อุตระการ กรรมการ
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ

โดยให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๑๑๘๖/๒๕๖๓ สังกัด ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๒ ๑

(นางสาวจิตตินันท์ เรืองวิริยยุทธ)

ผู้อำนวยการกองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำเนาฉบับ

คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ ๕๒ /๒๕๖๔

เรื่อง ปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาสำหรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) โดยวิธีคัดเลือก

ตามคำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๑๑๘๖/๒๕๖๓ สังกัด ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาสำหรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) โดยวิธีคัดเลือก เพื่อให้การตรวจรับงานจ้าง ที่ปรึกษาโครงการดังกล่าว มีความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาเพิ่มเติม และปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ดังนี้

๑. นางสาวสุกัญญา วิชาล ประธานกรรมการ
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาวตติยา อุตระการ กรรมการ
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ

โดยให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๑๑๘๖/๒๕๖๓ สังกัด ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวจิตตินันท์ เรืองวิริยอุท)

ผู้อำนวยการกองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

..... พล.....ร่าง
..... พล.....พิมพ์
..... พล.....ทาน
..... พล.....ตรวจ

(นางสาวจิรัชชา บำรุง)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานคลังและพัสดุ



กลุ่มงานคลังและพัสดุ
เลขที่ 00132 วันที่ 8 ส.ค. 2564
หน้า 14.59 หน้า 10

สำนักงานเลขานุการกรม
วันที่ 169 วันที่ 8 ส.ค. 64
หน้า 10-89 หน้า 7 หน้า 14

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ /กลุ่มงานขับเคลื่อนนโยบายและกลไก ไทร ๖๕๖๐

ที่ ทส ๑๐๐๒.๕/ ๓ ๑ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

เรียน ลนก.

ตามที่ สผ. ได้มีคำสั่งที่ ๑๑๘๖/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา สำหรับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย: การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดี ในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) โดยวิธีคัดเลือก ซึ่งแต่งตั้ง นางสาวตติยา อุตระการ นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ เป็นประธานกรรมการ นั้น

กลข. พิจารณาแล้ว เห็นว่าเพื่อให้การดำเนินงานตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอเปลี่ยนแปลงองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาสำหรับ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย: การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟู และบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ดังนี้

๑. แต่งตั้ง นางสาวสุกัญญา วิศาล นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ เป็นประธานกรรมการ
๒. เปลี่ยนแปลงตำแหน่ง นางสาวตติยา อุตระการ นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ

จากเดิม ประธานกรรมการ เป็นกรรมการ

เรียน ๒๐๑. ๙๙๙.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

โปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางสาวรวันันท์ ชูกิตรัตน์)

นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ

รท.ลนก.

๐ 8 ส.ค. 2564

(นางสาวจิตตินันท์ เรืองวิรุทธ)
ผอ.กลข.

เรียน ๑๐๐๒.๕/ ๓ ๑

เพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นางสาวจิรัชชา บำรุง)

นักวิชาการกลุ่มงานคลังและพัสดุ

บทกวี ... ๑๑๑๑ ... ดำเนินการ

11/1/64



วิสัยทัศน์ : สร้างสมดุลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ในปี ๒๕๘๐

วัฒนธรรม : มองผลประโยชน์ชาติ มุ่งสร้างเครือข่าย มั่นในหลักการ มั่นในคุณธรรม



คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ ๐๐๘๖/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
ในงานจ้างที่ปรึกษาสำหรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ
ของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง
(ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) โดยวิธีคัดเลือก

ด้วย สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะจ้าง
ที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย: การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีใน
การฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) โดยวิธีคัดเลือก และ
เพื่อให้การ จัดหาเป็นไปด้วยความถูกต้องและเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่
ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ
พื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย: การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง
(ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) โดยวิธีคัดเลือก

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวสุกัญญา วิชาล | ประธานกรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ | |
| ๒. นางสาวพัชรศร การ์ดน์ | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ | |
| ๓. นางสาวสวรส ดำริชอบ | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ | |
| ๔. นายทศพล เพียรธนะกุลชัย | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ | |
| ๕. นายเจตมรงค์ สิมบัวฒนอักษร | กรรมการและเลขานุการ |
| เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายแผน | |

อำนาจและหน้าที่

๑. พิจารณาคุณสมบัติของที่ปรึกษาที่มายื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือ

เชิญชวน

๒. พิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่

กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๐ และแจ้งกำหนด วัน
เวลา สถานที่ และรายละเอียดที่เป็นสาระสำคัญในการยื่นข้อเสนอโครงการไปพร้อมกับหนังสือเชิญชวนการ
กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลเสนอราคา

การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ วันทำการ นับถัด
จากวันเสนอราคา

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวตติยา อุตระการ | ประธานกรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ | |
| ๒. นายปริญญา ลิฬหพันธ์ | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ | |
| ๓. นางอุษารศ จันทร์ภักดี | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ | |
| ๔. นายชัยวัฒน์ ประมวล | กรรมการ |
| เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| ๕. นางสาวมยุรี ชัยพลา | กรรมการและเลขานุการ |
| เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน | |

อำนาจและหน้าที่

ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๙ และรายงานผลการพิจารณาให้แล้วเสร็จ
ภายใน ๑๐ วันทำการ นับแต่วันที่ที่ปรึกษาส่งมอบงานแต่ละงวด

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวจิตดินันท์ เรืองวีรยุทธ)

ผู้อำนวยการกองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการสำนักงานนโยบาย
และแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ/กลุ่มงานขับเคลื่อนนโยบายและกลไก โทร. ๒๕๖๐.....

ที่ ทส. ๑๐๐๒.๕/ ๑๑๖๗

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลาง งานจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ
การจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการ
พื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

เรียน เลขาธิการ สผ.

ตามคำสั่ง สผ. ที่ ๙๑๘/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ
ร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาและกำหนดราคากลาง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๓ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๐๓ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาและกำหนดราคากลาง
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟู
และบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียด
เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตามที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ เป็นอำนาจของ ผอ.กลช. ตามคำสั่ง สผ. ที่ ๔๙๗/๒๕๖๐
สั่ง ณ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ สผ. ข้อ ๔.๓ (๒)

อนุมัติ

(นางสาวจิตตินันท์ เรืองวิริยธ)

ผอ.กลช.

ปฏิบัติราชการแทน คสผ.

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(นางสาวสุกัญญา วิศาล)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายปริญญา ลิฬหพันธ์)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายชัยวัฒน์ ประมวล)



วิสัยทัศน์ : สร้างสมดุลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ในปี ๒๕๘๐

วัฒนธรรม : มุ่งผลประโยชน์ชาติ มุ่งสร้างเครือข่าย มั่นในหลักการ มั่นในคุณธรรม

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR)

๑. ชื่อโครงการ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย: การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

๒. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเข้าร่วมเป็นภาคีอนุสัญญาว่าด้วยพื้นที่ชุ่มน้ำหรืออนุสัญญาแรมซาร์ ซึ่งเป็นความตกลงระหว่างรัฐบาล ที่กำหนดกรอบการทำงานสำหรับความร่วมมือระหว่างประเทศ เพื่อการอนุรักษ์แหล่งที่อยู่อาศัยที่เป็นพื้นที่ชุ่มน้ำ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออนุรักษ์และยับยั้งการสูญหายของพื้นที่ชุ่มน้ำในโลก โดยสนับสนุนให้มีการใช้ประโยชน์อย่างชาญฉลาดและยั่งยืน เนื่องจากระบบนิเวศพื้นที่ชุ่มน้ำเป็นระบบนิเวศหนึ่งของความหลากหลายทางชีวภาพ ซึ่งมีบทบาทสำคัญต่อวิถีชีวิตทั้งของมนุษย์ พืช และสัตว์ โดยเฉพาะการเป็นแหล่งน้ำและแหล่งทรัพยากรที่มนุษย์สามารถเข้าไปใช้ประโยชน์ แต่จากสถานการณ์พื้นที่ชุ่มน้ำในปัจจุบัน พื้นที่ชุ่มน้ำถูกบุกรุก ทำลายหรือถูกพัฒนาเปลี่ยนแปลงไปใช้ประโยชน์ในรูปแบบอื่น อันนำมาซึ่งความเสียหาย เสื่อมโทรมของพื้นที่ชุ่มน้ำ ก่อให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติโดยเฉพาะปัญหาล้างและอุทกภัย อันนำมาซึ่งความเสียหายทางเศรษฐกิจ คุณภาพชีวิตของประชาชน โดยเฉพาะประชาชนซึ่งพึ่งพิงและใช้ประโยชน์จากทรัพยากรในพื้นที่ชุ่มน้ำ ดังนั้นจึงมีการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ ซึ่งมีเป้าหมายให้แม่น้ำลำคลองและแหล่งน้ำธรรมชาติทั่วประเทศมีระบบนิเวศและทัศนียภาพที่ดี มีคุณภาพได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น และมีตัวชี้วัดสัดส่วนพื้นที่ชุ่มน้ำและแหล่งน้ำที่ได้รับการฟื้นฟู (ร้อยละของพื้นที่เป้าหมาย) โดยภายในปี ๒๕๖๕ ให้ดำเนินการในพื้นที่ชุ่มน้ำที่มีความสำคัญระดับชาติ ความสำเร็จร้อยละ ๘๐ นอกจากนี้ ผลการประชุมสมัชชาภาคีของอนุสัญญาว่าด้วยพื้นที่ชุ่มน้ำซึ่งประเทศไทยเข้าร่วมเป็นภาคี ที่ประชุมได้ให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง เนื่องจากเป็นแหล่งน้ำและแหล่งทรัพยากรทางธรรมชาติ หากสูญเสียพื้นที่ชุ่มน้ำหรือพื้นที่ชุ่มน้ำได้รับความเสียหายจะส่งผลกระทบโดยตรงต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้ตระหนักถึงความสำคัญของพื้นที่ชุ่มน้ำ และเล็งเห็นถึงความสำคัญในการฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำดังกล่าว จึงเห็นควรมีการจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง โดยกระบวนการติดต่อสื่อสาร การให้การศึกษา และการเสริมสร้างความตระหนักแก่สาธารณชน (Communication, Education and Public Awareness: CEPA) เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงานที่กำกับดูแลพื้นที่ชุ่มน้ำให้สามารถฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ สอดคล้องกับการใช้ประโยชน์พื้นที่อย่างชาญฉลาด โดยในระยะแรกจะดำเนินงานในพื้นที่กลุ่มภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือก่อน เนื่องจากเป็นแหล่งต้นน้ำและมีปัญหาการใช้น้ำเป็นจำนวนมาก

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑. เพื่อการจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

๓.๒. เพื่อจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความตระหนักในคุณค่าและความสำคัญของพื้นที่ชุ่มน้ำ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ มีแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานของหน่วยงานรับผิดชอบในพื้นที่ให้สามารถอนุรักษ์และใช้ประโยชน์พื้นที่ชุ่มน้ำได้อย่างยั่งยืน

๔.๒ ผู้บริหารจัดการมีความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการบริหารจัดการแรมซาร์ไซด์

๔.๓ มีข้อมูลสถานภาพพื้นที่ชุ่มน้ำในพื้นที่ดำเนินการ เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาดำเนินงานในพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๔.๔ สร้างจิตสำนึกแก่ประชาชนรอบพื้นที่ชุ่มน้ำในเมืองให้ตระหนักในคุณค่าและความสำคัญของพื้นที่ชุ่มน้ำ

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ ศึกษา รวบรวมข้อมูลการศึกษา การดำเนินงาน และนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ รวมทั้งรูปแบบ/วิธีการในการฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำหรือแหล่งน้ำที่ผ่านมา

๕.๒ คัดเลือกพื้นที่ชุ่มน้ำในเมืองของภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ไม่น้อยกว่าภาคละ ๑ แห่ง เพื่อเป็นพื้นที่นำร่องดำเนินการโครงการ

๕.๓ จัดการประชุมหรือดำเนินงานให้กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบแนวทางการดำเนินงาน เพื่อให้ได้รับความเห็นและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงวิธีการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ โดยจัดการประชุมหรือดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๕.๔ ศึกษา รวบรวมข้อมูลสถานภาพพื้นที่ชุ่มน้ำในพื้นที่นำร่อง โดยรวบรวมจากผลการศึกษาที่ผ่านมา และสำรวจสถานภาพพื้นที่ชุ่มน้ำที่ดำเนินการนำร่อง ทั้งทางด้านกายภาพ ชีวภาพ เคมี ด้านเศรษฐกิจและสังคม การใช้ประโยชน์พื้นที่ รวมทั้งสถานการณ์การคุกคามพื้นที่ เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการดำเนินโครงการ พร้อมถ่ายทอดเทคนิค วิธีการศึกษาสำรวจแก่สมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่นที่สนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

๕.๕ จัดการประชุมกลุ่มย่อย หรือกิจกรรม หรือดำเนินงานกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในพื้นที่นำร่อง ไม่น้อยกว่าพื้นที่ละ ๑ ครั้ง จำนวนผู้เข้าร่วมรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าพื้นที่ละ ๖๐ คน เพื่อจัดทำแนวทางการฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง

๕.๖ จัดการประชุมกลุ่มย่อย หรือกิจกรรม หรือดำเนินงานกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่าภาคละ ๑ ครั้ง จำนวนผู้เข้าร่วมรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าภาคละ ๓๐ คน เพื่อจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นการเรียนรู้เรื่องพื้นที่ชุ่มน้ำ

๕.๗ การจัดกิจกรรมรณรงค์ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับคุณค่าและความสำคัญของพื้นที่ชุ่มน้ำ แก่นักเรียน/นักศึกษา/ประชาชนทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๕.๘ จัดการประชุม/อบรม หรือจัดกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ในจังหวัดที่มีแรมซาร์ไซด์ เพื่อให้ได้ข้อมูลสถานการณ์การดำเนินงานในแรมซาร์ไซด์ของประเทศไทย ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการพื้นที่แก่ผู้เข้าร่วม รวมทั้งมีการศึกษาดูงานการดำเนินงานในแรมซาร์ไซด์ของประเทศไทย โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม เช่น หน่วยงานที่กำกับดูแลแรมซาร์ไซด์ องค์กร/เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง คณะทำงานวิชาการพื้นที่ชุ่มน้ำ ผู้แทนจากพื้นที่ที่มีศักยภาพในการเสนอเป็นแรมซาร์ไซด์แห่งใหม่ เป็นต้น จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ คน

๕.๙ จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือการดำเนินงานระหว่างพื้นที่นำร่องร่วมกับพื้นที่ที่มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อพื้นที่นำร่อง โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมรวมทั้งสิ้นอย่างน้อย ๓๐ คนต่อพื้นที่

๕.๑๐ จัดการประชุมหรือดำเนินการกับกลุ่มเป้าหมายเพื่อให้ได้รับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อผลการศึกษาโครงการ ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมรวมทั้งสิ้นจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๕.๑๑ ออกแบบและจัดพิมพ์เอกสาร ประกอบด้วย

๑) แนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมืองของภาคเหนือ (ภาษาไทย) จำนวน ๒๐๐ ฉบับ

๒) แนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมืองของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ภาษาไทย) จำนวน ๒๐๐ ฉบับ

๓) หลักสูตรท้องถิ่นการเรียนรู้เรื่องพื้นที่ชุ่มน้ำของภาคเหนือ (ภาษาไทย) จำนวน ๒๐๐ ฉบับ

๔) หลักสูตรท้องถิ่นการเรียนรู้เรื่องพื้นที่ชุ่มน้ำของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ภาษาไทย) จำนวน ๒๐๐ ฉบับ

๕) รายงานการจัดกิจกรรมตามข้อ ๕.๘ (ภาษาไทย) จำนวน ๒๐๐ ฉบับ

๖. งบประมาณ/แหล่งเงิน

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ วงเงิน ๔,๔๑๔,๒๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อย บาทถ้วน)

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการลุ่มน้ำ ความหลากหลายทางชีวภาพ การผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน

งบรายจ่ายอื่น : ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย : การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

๗. เงื่อนไขการจ้าง

๗.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน

กำหนดเวลาดำเนินงาน จำนวน ๒๗๐ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา

๗.๒ การเสนอผลงาน

๗.๒.๑ ส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานจะต้องแสดงแนวคิด วิธีการ แผนการดำเนินงานโดยละเอียดซึ่งระบุผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน รวมถึงการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา โดยจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม โดยในรายงานขั้นต้นอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๑ ถึง ข้อ ๕.๒

๗.๒.๒ ส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยที่รายงานขั้นต้น (Inception Report) ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษา) โดยรายงานเป็นการแสดงผลการดำเนินงานที่ก้าวหน้าของผลผลิต ของแผนการดำเนินงาน

ที่กำหนดไว้ในรายงานการศึกษาขั้นต้น โดยจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม โดยในรายงานฉบับกลาง อย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๑ ถึง ๕.๕

๗.๒.๓ ส่งรายงานฉบับสุดท้าย ฉบับร่าง (Draft Final Report) ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจาก วันที่ลงนามในสัญญา โดยที่รายงานฉบับกลาง (Interim Report) ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการ ตรวจสอบงานจ้างที่ปรึกษา) โดยรายงานจะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานที่ก้าวหน้า ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในรายงานการศึกษาขั้นต้น โดยจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม โดยในรายงานฉบับสุดท้าย ฉบับร่าง อย่างน้อยจะต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๑ ถึง ๕.๑๐ พร้อมทั้ง ตัวอย่างการออกแบบเอกสาร ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๑๑

๗.๒.๔ ส่งรายงานฉบับสุดท้าย ฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจาก วันที่ลงนามในสัญญา โดยที่รายงานฉบับสุดท้าย ฉบับร่าง (Draft Final Report) ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจสอบงานจ้างที่ปรึกษา) โดยรายงานจะต้องครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด ประกอบด้วย

(๑) เอกสารรายงานฉบับสมบูรณ์ จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม โดยรายงาน จะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในรายงานการศึกษา ขั้นต้น และเป็นไปตามขอบเขตการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานตามข้อ ๕ ทั้งหมด รวมถึงได้แก้ไขตาม ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบงานจ้างที่ปรึกษาที่มีต่อรายงานฉบับสุดท้าย ฉบับร่าง แล้วอย่างครบถ้วน

(๒) เอกสารรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมด้วยสรุปบทคัดย่อผลสำเร็จของการดำเนินโครงการ เพื่อใช้ในการนำเสนอในรายงานประจำปี โดยมีเนื้อหา พร้อมรูปภาพสี

(๓) เอกสารจากการศึกษาโครงการ ประกอบด้วย

(๓.๑) แนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง ของภาคเหนือ (ภาษาไทย) จำนวน ๒๐๐ ฉบับ ขนาด A5 ปกใช้กระดาษอาร์ต ๒๐๐ แกรม เนื้อในเป็นกระดาษ ถนอมสายตา อย่างน้อย ๘๐ แกรม จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๘๐ หน้า (พิมพ์ ๔ สี อย่างน้อย ๘ หน้า)

(๓.๒) แนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ภาษาไทย) จำนวน ๒๐๐ ฉบับ ขนาด A5 ปกใช้กระดาษอาร์ต ๒๐๐ แกรม เนื้อใน เป็นกระดาษถนอมสายตา อย่างน้อย ๘๐ แกรม จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๘๐ หน้า (พิมพ์ ๔ สี อย่างน้อย ๘ หน้า)

(๓.๓) หลักสูตรท้องถิ่นการเรียนรู้เรื่องพื้นที่ชุ่มน้ำของภาคเหนือ (ภาษาไทย) จำนวน ๒๐๐ ฉบับ ขนาด A5 ปกใช้กระดาษอาร์ต ๒๐๐ แกรม เนื้อในเป็นกระดาษถนอมสายตา อย่างน้อย ๘๐ แกรม จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๕๐ หน้า (พิมพ์ ๔ สี อย่างน้อย ๘ หน้า)

(๓.๔) หลักสูตรท้องถิ่นการเรียนรู้เรื่องพื้นที่ชุ่มน้ำของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ภาษาไทย) จำนวน ๒๐๐ ฉบับ ขนาด A5 ปกใช้กระดาษอาร์ต ๒๐๐ แกรม เนื้อในเป็นกระดาษถนอมสายตา อย่างน้อย ๘๐ แกรม จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๕๐ หน้า (พิมพ์ ๔ สี อย่างน้อย ๘ หน้า)

(๓.๕) รายงานการจัดกิจกรรมตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๘ (ภาษาไทย) จำนวน ๒๐๐ ฉบับ ขนาด A4 ปกใช้กระดาษอาร์ต ๒๐๐ แกรม เนื้อในเป็นกระดาษถนอมสายตา อย่างน้อย ๘๐ แกรม จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๘๐ หน้า (พิมพ์ ๔ สี อย่างน้อย ๘ หน้า)

(๔) ฮาร์ดดิสก์พกพา (External Harddisk) ความจุ อย่างน้อย ๑ TB บรรจุข้อมูล รายงานผลการศึกษา ข้อมูลเอกสาร รวมทั้งไฟล์ภาพ ตามข้อ (๑) - (๓) จำนวน ๒ เครื่อง

๗.๓ เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า ให้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของค่าจ้างตามสัญญา โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๗.๔ การจ่ายเงิน

๗.๔.๑ งวดที่ ๑ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) และคณะกรรมการตรวจงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบและรายงานผลต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแล้ว

๗.๔.๒ งวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๕ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) และคณะกรรมการฯ ได้ให้ความเห็นชอบและรายงานผลต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแล้ว

๗.๔.๓ งวดที่ ๓ ร้อยละ ๓๕ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับสุดท้าย ฉบับร่าง (Draft Final Report) และคณะกรรมการฯ ได้ให้ความเห็นชอบและรายงานผลต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแล้ว

๗.๔.๔ งวดที่ ๔ ร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และคณะกรรมการฯ ได้ให้ความเห็นชอบและรายงานผลต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแล้ว

๘. การจัดทำข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย โดยจัดทำแยกเป็น ๓ ของ คือ ๑) ข้อเสนอด้านเทคนิค ๒) ข้อเสนอทางด้านราคา และ ๓) ประวัติและผลงานของที่ปรึกษา โดยปิดผนึกและระบุประเภทข้อเสนอ จำนวน อย่างละ ๖ ชุด (โดยเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด) เสนอต่อ

ประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย: การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดี ในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เลขที่ ๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๘.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค จะต้องมียรายละเอียดครอบคลุมดังนี้

๑) แนวคิด ขั้นตอน วิธีการ แผนการดำเนินงาน และข้อเสนอที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน

๒) บุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยระบุรายชื่อบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านนิเวศวิทยา ด้านพืช ด้านสัตว์ ด้านปลา ด้านนก ด้านเศรษฐกิจและสังคม ด้านการมีส่วนร่วม และด้านการศึกษา ที่มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี พร้อมหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณคน - เดือนที่เหมาะสมกับปริมาณงาน และระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน โดยที่ปรึกษาที่เป็นบุคลากรหลักจะต้องลงนามการเข้าร่วมทำงาน รวมทั้งระบุจำนวนและรายชื่อบุคลากรสนับสนุนอื่นๆ ที่ร่วมดำเนินงาน

๓) ภาคผนวก ประกอบด้วย

๓.๑ ข้อเสนอทางการเงิน ได้แก่ เอกสารหลักฐานข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับสถานะทางการเงินของที่ปรึกษา เช่น งบการเงิน และเอกสารรับรองด้านสินเชื่อ

๓.๒ ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘.๒ ข้อเสนอทางด้านราคา จะต้องมียรายละเอียดประกอบด้วย

๑) สรุปยอดค่าใช้จ่ายทั้งหมดแยกตามหมวดรายการ คือ งบบุคลากร (เช่น ค่าตอบแทน ผู้จัดการ โครงการ/ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ช่วยวิจัยหรือเลขานุการฯ) งบดำเนินงาน (เช่น ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินงาน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าสำรวจ/วิเคราะห์ข้อมูล ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดประชุม รับฟังความคิดเห็น ค่าออกแบบและจัดพิมพ์เอกสาร ชุดนิทรรศการ ค่าสำเนาเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าโทรศัพท์ โทรสาร เป็นต้น) และงบอื่นๆ (หากมี) เช่น งบลงทุน (ค่าจัดหาครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงาน) ค่าธรรมเนียมสถาบันการศึกษา ค่าภาษี เป็นต้น

๒) รายละเอียดค่าใช้จ่าย ซึ่งแจกแจงรายละเอียดจากสรุปค่าใช้จ่าย โดยแสดงจำนวนและอัตราของการคำนวณค่าใช้จ่ายจำแนกตามขอบเขตการดำเนินงาน หรือแผนการดำเนินงานอย่างละเอียด

๘.๓ ประวัติและผลงานของที่ปรึกษา จะต้องมียรายละเอียดประกอบด้วย

๑) ประวัติและผลงานของที่ปรึกษาซึ่งมีการลงนามกำกับ

๒) ประวัติและผลงานของบุคลากรหลักในการดำเนินงานซึ่งมีการลงนามกำกับ

๙. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๙.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๙.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๙.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๙.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๙.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๙.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๙.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๙.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๙.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ กลุ่มงานขับเคลื่อนนโยบายและกลไก วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๙.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๙.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๙.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๙.๑๓ เป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการเป็นที่ปรึกษา และมีผลงานประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจัดจ้าง เป็นสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัย ส่วนราชการทางวิชาการและการวิจัย หรือมีการเรียนการสอนและการฝึกอบรม หรือมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๙.๑๔ ที่ปรึกษาต้องเสนอรายชื่อคณะผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านนิเวศวิทยา ด้านพืช ด้านสัตว์ ด้านปลา ด้านนก ด้านเศรษฐกิจและสังคม ด้านการมีส่วนร่วม และด้านการศึกษา และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา หรือเคยรับจ้างดำเนินงานในสาขาที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจ้าง

๑๐. ลิขสิทธิ์ของเจ้าของงาน

งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงาน รวมทั้งที่ส่งมอบแล้วและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ที่ถูกต้องตามกฎหมาย การจะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงาน ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นนำไปใช้ เผยแพร่หรือทำซ้ำไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เท่านั้น

๑๑. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้างทั้งสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริงและส่งมอบผลงานงวดสุดท้ายครบถ้วน

๑๒. เกณฑ์การคัดเลือกที่ปรึกษา ประกอบด้วย

คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา จะเป็นผู้คัดเลือกที่ปรึกษา โดยจะพิจารณาข้อเสนอที่ปรึกษาที่มีเอกสารครบถ้วน ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และจะพิจารณาข้อเสนอทางด้านคุณภาพก่อน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนที่ใช้ในการคัดเลือก ดังนี้

๑๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ๒๒ คะแนน

๑๒.๑.๑ ผลงานและประสบการณ์โดยตรงในงานลักษณะเดียวกับโครงการ (๑๕)

๑๒.๑.๒ ผลงานและประสบการณ์คล้ายกับงานของโครงการหรือสามารถนำมาประยุกต์กับ

การดำเนินโครงการได้ (๗)

๑๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน ๔๕ คะแนน

๑๒.๒.๑ ความเข้าใจในการดำเนินโครงการ (๑๐)

๑๒.๒.๒ รูปแบบการบริหารโครงการ (๕)

๑๒.๒.๓ วิธีการปฏิบัติงาน (๒๕)

๑๒.๒.๔ ข้อเสนอเพิ่มเติม (๕)

๑๒.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน ๓๐ คะแนน

๑๒.๓.๑ จำนวนบุคลากรหลักและบุคลากรเสริม (๑๐)

๑๒.๓.๒ คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรหลัก (๒๐)

๑๒.๔ ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ๓ คะแนน

ทั้งนี้ กำหนดให้ที่ปรึกษาจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ โดยมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๗๐ และจะจัดลำดับตามคะแนนที่ได้รับ ซึ่งที่ปรึกษาที่ได้คะแนนด้านคุณภาพสูงสุดถือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ดีที่สุดและจะได้รับการคัดเลือกเพื่อพิจารณาข้อเสนอทางด้านราคาต่อไป

๑๓. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๓.๑ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าว สำนักงานนโยบายฯ สามารถยกเลิกการจัดหาได้

๑๓.๒ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอสงวนสิทธิ์การขยายเวลาตรวจสอบเอกสาร การยกเลิกการจ่ายเงินทันที และเรียกเงินคืน หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดและขอบเขตการว่าจ้างที่ปรึกษาข้อใดข้อหนึ่ง โดยที่ปรึกษาจะไม่ขอเรียกร้องสิทธิ รวมทั้งค่าใช้จ่ายใดๆ จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๓.๓ เงื่อนไขซึ่งที่ปรึกษาจะต้องสนับสนุนการปฏิบัติ ได้แก่

๑) ในกรณีที่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประสานงานหรือขอความร่วมมือให้ที่ปรึกษาร่วมประชุม สัมมนา หรือชี้แจงข้อมูล รายละเอียดเกี่ยวกับผลงานหรือการศึกษาของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย ในโอกาสต่างๆ ภายในระยะเวลาสัญญาจ้างที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๒) ในกรณีที่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือในการจัดหาข้อมูลในประเด็นต่างๆ รวมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๓) ในกรณีที่การดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงานศึกษาของโครงการฯ ต้องการให้ คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน/บุคลากรของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่รับผิดชอบการดำเนินงานของโครงการ เข้าร่วมให้ข้อมูลหรือข้อคิดเห็นในกระบวนการหรือขั้นตอนต่างๆ เพื่อให้ความเห็นทางวิชาการซึ่งรวมถึงกรณีการจัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิในการให้ข้อเสนอแนะเพื่อเชื่อมโยงมุมมองด้านนโยบายและการบริหารกับด้านวิชาการ โดยที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๔) ในกรณีที่โครงการฯ มีการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อดำเนินงานเมื่อโครงการฯ แล้วเสร็จที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบครุภัณฑ์ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในโครงการและเอกสารข้อมูลทุกประเภทที่พัฒนาภายใต้โครงการในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่นๆ ให้สำนักงานฯ อย่างเป็นทางการ โดยจะต้องมีการรับประกันคุณภาพเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ส่งมอบ รวมทั้งที่ปรึกษาต้องจัดให้มีบุคลากรจำนวน ๑ คน อยู่ประจำที่สำนักงานของผู้ว่าจ้างในอัตราจ้างที่สำนักงานฯ กำหนด โดยที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าจ้าง ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา และค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานภาคสนาม (หากมี) ของเจ้าหน้าที่ดังกล่าว เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน รวมทั้ง รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดของเจ้าหน้าที่สำนักงานนโยบายฯ ในการเข้าร่วมการประชุมรับฟังความคิดเห็น จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ครั้งละไม่น้อยกว่า ๓ วัน หรือตามความเหมาะสม

๕) ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างถึงหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับครุภัณฑ์และอุปกรณ์ (hardware) และหรือซอฟต์แวร์ (software) ในโครงการฯ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวถึง หรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และที่ปรึกษาต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๖) สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะให้การสนับสนุนแก่ที่ปรึกษา อาทิ การสนับสนุนข้อมูลในส่วนที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีอยู่และสามารถใช้ประโยชน์ในการศึกษาตามโครงการฯ การออกหนังสือเชิญหรือการร่วมประสานงานเป็นทางการกับส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ การอำนวยความสะดวกด้านสถานที่จัดประชุม โดยที่ปรึกษาจะต้องมีหนังสือร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมนอกเหนือสัญญาจ้าง

๑๓.๔ ในกรณีที่มีความจำเป็น สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอาจให้มีการจ่ายค่าจ้างล่วงหน้าตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยที่ปรึกษาที่เป็นคู่สัญญาจะต้องนำหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศมาค้ำประกันที่ได้รับล่วงหน้าไปนั้น และสำนักงานนโยบายฯ จะคืนหนังสือค้ำประกันดังกล่าว ให้แก่ที่ปรึกษาเมื่อสำนักงานนโยบายฯ ได้หักเงินที่ได้จ่ายล่วงหน้าจากเงินค่าจ้างที่จ่ายตามผลงานแต่ละงวดครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีการจ้างหน่วยงานของรัฐไม่ต้องมีหลักประกันเงินล่วงหน้าที่ได้รับไปก็ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. โครงการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำของประเทศไทย: การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการฟื้นฟูและบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำในเมือง (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๔,๔๑๔,๒๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓
เป็นเงิน ๔,๔๑๔,๒๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑,๗๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) (ตารางที่ ๑)
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะด้านนิเวศวิทยา ด้านพืช ด้านสัตว์ ด้านปลา ด้านนก ด้านเศรษฐกิจและสังคม ด้านการมีส่วนร่วม และด้านการศึกษา
ที่มีประสบการณ์โครงการที่มีลักษณะใกล้เคียงกันมาก่อน
 - ๕.๒ คุณสมบัติของที่ปรึกษา วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป และประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี
 - ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก ๙ คน บุคลากรสนับสนุน ๒ คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๓๐๑,๙๐๐ บาท (สามแสนหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน) (ตารางที่ ๒)
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๒,๓๖๒,๓๐๐ บาท (สองล้านสามแสนหกหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน)
(ตารางที่ ๓)
๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
 - ๘.๑ นางสาวสุกัญญา วิศาล นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ
 - ๘.๒ นายปริญญา ลิฬหพันธ์ นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ
 - ๘.๓ นายชัยวัฒน์ ประมวล เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๑) หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี
ของกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๒
 - ๒) หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด
ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖
 - ๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่าง
ประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๒ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕

รายละเอียดค่าใช้จ่ายแนบท้าย

ตารางที่ ๑ ค่าตอบแทนบุคลากร ๑,๗๕๐,๐๐๐ บาท

รายการ	จำนวนคน	อัตรา/คน/เดือน	จำนวนเดือน	รวมเงิน (บาท)
๑. บุคลากรหลัก				
- ผู้จัดการโครงการ	๑	๗๐,๐๐๐	๓	๒๑๐,๐๐๐
- ผู้เชี่ยวชาญด้านนิเวศวิทยา	๑	๕๐,๐๐๐	๓	๑๕๐,๐๐๐
- ผู้เชี่ยวชาญด้านพืช	๑	๕๐,๐๐๐	๒	๑๐๐,๐๐๐
- ผู้เชี่ยวชาญด้านสัตว์	๑	๕๐,๐๐๐	๒	๑๐๐,๐๐๐
- ผู้เชี่ยวชาญด้านปลา	๑	๕๐,๐๐๐	๒	๑๐๐,๐๐๐
- ผู้เชี่ยวชาญด้านนก	๑	๕๐,๐๐๐	๒	๑๐๐,๐๐๐
- ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจและสังคม	๑	๕๐,๐๐๐	๓	๑๕๐,๐๐๐
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการมีส่วนร่วม	๑	๕๐,๐๐๐	๓	๑๕๐,๐๐๐
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการศึกษา	๑	๕๐,๐๐๐	๓	๑๕๐,๐๐๐
๒. บุคลากรสนับสนุน				
- นักวิจัย/ผู้ช่วยนักวิจัย วุฒิปริญญาโท	๓	๓๐,๐๐๐	๗	๕๕๐,๐๐๐

ตารางที่ ๒ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๓๐๑,๙๐๐ บาท

รายการ	ปริมาณเป้าหมาย	อัตรา/หน่วย	จำนวนครั้ง	รวมเงิน(บาท)
ค่าใช้จ่ายในการพิมพ์เอกสารและอุปกรณ์สำนักงาน				
๑. ค่าจัดทำรายงานขั้นต้น	๑๐ เล่ม	๓๐๐ บ.		๓,๐๐๐
๒. ค่าจัดทำรายงานฉบับกลาง	๑๐ เล่ม	๔๐๐ บ.		๔,๐๐๐
๓. ค่าจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (ร่าง)	๑๐ เล่ม	๔๐๐ บ.		๔,๐๐๐
๔. ค่าจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์	๑๐ เล่ม	๕๐๐ บ.		๕,๐๐๐
๕. ค่าจัดทำรายงานสรุปผู้บริหาร	๑๐ เล่ม	๓๐๐ บ.		๓,๐๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	เหมาจ่าย			๒,๙๐๐
๗. ค่าออกแบบและจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดี	๒๐๐ เล่ม	๓๐๐ บ.	๒ เรื่อง	๑๒๐,๐๐๐
๘. ค่าออกแบบและจัดทำหลักสูตรการเรียน	๒๐๐ เล่ม	๒๕๐ บ.	๒ เรื่อง	๑๐๐,๐๐๐
ท้องถิ่น				
๙. ค่าออกแบบและจัดทำรายงานการประชุม	๒๐๐ เล่ม	๓๐๐ บ.		๖๐,๐๐๐

ตารางที่ ๓ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๒,๓๖๒,๓๐๐ บาท

รายการ	ปริมาณเป้าหมาย	อัตรา/หน่วย	จำนวนครั้ง	รวมเงิน(บาท)
๑. ค่าใช้จ่ายในการศึกษารวบรวมข้อมูลและสำรวจสถานภาพพื้นที่นาร่อง				
๑.๑ ค่ารวบรวมข้อมูลการศึกษาที่ผ่านมา	เหมาจ่าย			๗,๐๐๐
๑.๒ ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินเจ้าหน้าที่	๑๑ คน	๒,๕๐๐	๒ เที่ยวบิน/๓ ครั้ง /๒ พื้นที่	๓๓๐,๐๐๐
๑.๓ ค่าเช่ารถตู้เจ้าหน้าที่	๒ คัน	๒,๘๐๐	๕ วัน/๓ ครั้ง /๒ พื้นที่	๑๖๘,๐๐๐
๑.๔ ค่าแท็กซี่เจ้าหน้าที่	๑๑ คน	๒๐๐	๒ เที่ยวบิน/๓ ครั้ง /๒ พื้นที่	๒๖,๔๐๐
๑.๕ ค่าที่พักเจ้าหน้าที่	๑๑ คน	๗๕๐	๔ คืน/๓ ครั้ง / ๒ พื้นที่	๑๙๘,๐๐๐
๑.๖ ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่	๑๑ คน	๒๔๐	๕ วัน/๓ ครั้ง /๒ พื้นที่	๗๙,๒๐๐
๑.๗ ค่าอุปกรณ์และวิเคราะห์ตัวอย่าง	๒ พื้นที่	๒๐,๐๐๐	๓ ครั้ง	๑๒๐,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายในการประชุมรับฟังความคิดเห็นก่อนและหลังการดำเนินงาน				
๒.๑ ค่าอาหาร (จัดไม่ครบมื้อ) เอกชน	๑๐๐ คน	๕๐๐	๒ ครั้ง	๑๐๐,๐๐๐
๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกชน	๑๐๐ คน	๕๐	๒ มื้อ/๒ ครั้ง	๒๐,๐๐๐
๒.๓ ค่าเอกสารการประชุม	๑๐๐ ชุด	๗๐	๒ ครั้ง	๑๔,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในพื้นที่นาร่อง				
๓.๑ การประชุมกลุ่มย่อย/กิจกรรมจัดทำแนวทางฯ				
๑) ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมื้อ) เอกชน	๖๐ คน	๕๐๐ บ.	๑ มื้อ/๓ ครั้ง /๒ พื้นที่	๖๐,๐๐๐
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกชน	๖๐ คน	๕๐ บ.	๒ มื้อ/๓ ครั้ง /๒ พื้นที่	๑๒,๐๐๐
๓) ค่าเดินทางผู้เข้าร่วมประชุม	๖๐ คน	๒๐๐ บ.	๒ เที่ยวบิน/ ๓ ครั้ง/ ๒ พื้นที่	๔๘,๐๐๐
๔) ค่าเอกสารการประชุม	๖๐ ชุด	๗๐ บ.	๓ ครั้ง/๒ พื้นที่	๘,๔๐๐
๕) ค่าโดยสารเครื่องบินเจ้าหน้าที่	๑๑ คน	๒,๕๐๐ บ.	๒ เที่ยวบิน/ ๓ ครั้ง/ ๒ พื้นที่	๑๑๐,๐๐๐
๖) ค่าเช่ารถตู้เจ้าหน้าที่	๒ คัน	๒,๘๐๐ บ.	๓ วัน/ ๓ ครั้ง / ๒ พื้นที่	๓๓,๖๐๐
๗) ค่าแท็กซี่เจ้าหน้าที่	๑๑ คน	๒๐๐ บ.	๒ เที่ยวบิน/ ๓ ครั้ง / ๒ พื้นที่	๘,๘๐๐
๘) ค่าที่พักเจ้าหน้าที่	๑๑ คน	๗๕๐ บ.	๒ คืน/ ๓ ครั้ง / ๒ พื้นที่	๓๓,๐๐๐

รายการ	ปริมาณเป้าหมาย	อัตรา/หน่วย	จำนวนครั้ง	รวมเงิน(บาท)
๓.๒ การประชุมกลุ่มย่อย/กิจกรรมจัดทำ หลักสูตร				
๑) ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมื้อ) เอกชน	๓๐ คน	๕๐๐ บ.	๑ มื้อ/๒ พื้นที่	๓๐,๐๐๐
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกชน	๓๐ คน	๕๐ บ.	๒ มื้อ/๒ พื้นที่	๖,๐๐๐
๓) ค่าเดินทางผู้เข้าร่วมประชุมในพื้นที่	๑๕ คน	๒๐๐ บ.	๒ เที่ยว/ ๒ พื้นที่	๑๒,๐๐๐
๔) ค่าเดินทางผู้เข้าร่วมประชุมนอกพื้นที่	๑๕ คน	๕๐๐ บ.	๒ เที่ยว/ ๒ พื้นที่	๓๐,๐๐๐
๕) ค่าที่พักผู้เข้าร่วมประชุมนอกพื้นที่	๑๕ คน	๗๕๐ บ.	๑ คืน/ ๒ พื้นที่	๒๒,๕๐๐
๔) ค่าเอกสารการประชุม	๓๐ ชุด	๗๐ บ.	๑ ครั้ง/๒ พื้นที่	๔,๒๐๐
๕) ค่าโดยสารเครื่องบินเจ้าหน้าที่	๑๑ คน	๒,๕๐๐ บ.	๒ เที่ยว/ ๒ พื้นที่	๑๑๐,๐๐๐
๖) ค่าเช่ารถตู้เจ้าหน้าที่	๒ คัน	๒,๘๐๐ บ.	๓ วัน/ ๒ พื้นที่	๓๓,๖๐๐
๗) ค่าแท็กซี่เจ้าหน้าที่	๑๑ คน	๒๐๐ บ.	๒ เที่ยว/ ๒ พื้นที่	๘,๘๐๐
๘) ค่าที่พักเจ้าหน้าที่	๑๑ คน	๗๕๐ บ.	๒ คืน/ ๒ พื้นที่	๓๓,๐๐๐
๓.๓ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้				
๑) ค่าอาหาร (จัดครบทุกมื้อ) เอกชน	๓๐ คน	๗๐๐ บ.	๓ วัน/ ๒ แห่ง	๑๒๖,๐๐๐
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกชน	๓๐ คน	๕๐ บ.	๒ มื้อ/ ๓ วัน / ๒ แห่ง	๑๒,๐๐๐
๓) ค่าแท็กซี่ผู้เข้าร่วม	๓๐ คน	๒๐๐ บ.	๒ เที่ยว/ ๒ แห่ง	๒๔,๐๐๐
๔) ค่าที่พักผู้เข้าร่วม	๓๐ คน	๗๕๐ บ.	๒ คืน/ ๒ แห่ง	๙๐,๐๐๐
๕) ค่าเช่ารถตู้	๑ คัน	๑๓,๔๐๐ บ.	๓ วัน/ ๒ แห่ง	๘๐,๔๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายในการประชุม Site manager				
๔.๑ ค่าอาหาร (จัดครบทุกมื้อ) เอกชน	๓๐ คน	๗๐๐ บ.	๒ วัน	๔๒,๐๐๐
๔.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกชน	๓๐ คน	๕๐ บ.	๒ มื้อ/ ๒ วัน	๖,๐๐๐
๔.๓ ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินผู้เข้าร่วม	๓๐ คน	๒,๕๐๐ บ.	๒ เที่ยว	๑๕๐,๐๐๐
๔.๔ ค่าแท็กซี่ผู้เข้าร่วม	๓๐ คน	๒๐๐ บ.	๒ เที่ยว	๑๒,๐๐๐
๔.๕ ค่าที่พักผู้เข้าร่วม	๓๐ คน	๗๕๐ บ.	๒ คืน	๔๕,๐๐๐
๔.๖ ค่าเช่ารถตู้	๓ คัน	๒,๘๐๐ บ.	๑ วัน	๘,๔๐๐