

สัญญาจ้างการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA)

สัญญาเลขที่ ๓๑ /๒๕๖๔

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เลขที่ ๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่าง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดย นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช รองเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ไพร์ม โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๘๙ อาคารคอสโมออฟฟิศ พาร์ค ชั้น ๖ ห้องเลขที่ ๖ ถนนปิ่นเกล้า ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี โดย นางสาวกชกร ชี้อังภักดิ์ เป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทที่ นบ. ๐๐๑๒๐๐ ลงวันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยผู้ว่าจ้างประสงค์จะพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งประกอบด้วย ระบบฐานข้อมูลรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระบบฐานข้อมูลผู้มีสิทธิทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และโมบายแอปพลิเคชัน (Smart EIA) สู่การเป็นศูนย์รวบรวม เผยแพร่ และปฏิบัติงานด้านการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของประเทศไทยผ่านระบบดิจิทัล โดยให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กรอบการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance Framework) และระเบียบการคุ้มครองข้อมูลทั่วไป (GDPR) และสามารถเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลภายใต้ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมกับหน่วยงานอนุญาต รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูล (Open Data) เพื่อให้เกิดการบูรณาการและการใช้ประโยชน์ข้อมูล EIA ร่วมกัน

โดยที่ผู้รับจ้างมีอาชีพและประสบการณ์ด้านนี้โดยตรง มีความประสงค์จะรับจ้างพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมข้างต้นให้ตรงตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

คู่สัญญาได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ นิยามในสัญญานี้

“ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม” หมายถึง ระบบฐานข้อมูลรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระบบฐานข้อมูลผู้มีสิทธิทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และโมบายแอปพลิเคชัน (Smart EIA) ที่ให้บริการประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (รายงาน EIA) รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ



ป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (รายงาน Monitor) และข้อมูลผู้มีสิทธิทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว สามารถติดตามสถานการณ์ การพิจารณา รายงาน EIA การส่งรายงาน Monitor และการพิจารณาขอรับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงาน EIA และให้รวมถึงระบบงานจากการศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบระบบ ซึ่งพบว่ามีความจำเป็นต้องพัฒนาเพิ่มเติม เพื่อให้กระบวนการทำงานสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพด้วย

“การพัฒนาระบบ” หมายถึง กิจกรรม การดำเนินงาน และการสนับสนุนการดำเนินงาน ทั้งหมดที่กำหนดในข้อกำหนดขอบเขตงานจ้างตามสัญญาฯ รวมทั้งกิจกรรม การดำเนินงาน และการสนับสนุนอื่น ที่จำเป็นในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้สามารถทำงาน ด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

“ระบบงาน” หมายถึง กระบวนการทำงานของผู้ว่าจ้างทั้งหมดที่กำหนดในขอบเขตการจ้าง โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามสัญญาฯ ที่มีการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และสร้างขึ้นโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ ทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ โปรแกรมระบบ โปรแกรมประยุกต์ (Application Software) ช่วยการทำงานอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ไข ปัญหาของกระบวนการทำงานเดิม และสามารถจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง และมีความ มั่นคงปลอดภัย

“ระบบคอมพิวเตอร์” หมายถึง ชุดเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ รวมตลอดถึงอุปกรณ์ การจัดเก็บข้อมูล การนำเข้าข้อมูล การพิมพ์ข้อมูล การสำรองข้อมูล อุปกรณ์การเชื่อมโยงเครือข่ายข้อมูล อุปกรณ์ประกอบที่เชื่อมการทำงานเข้าด้วยกัน รวมทั้งโปรแกรมระบบ โปรแกรมฐานข้อมูล โปรแกรมช่วยในการ พัฒนา โปรแกรมประยุกต์ (Application Software) และโปรแกรมช่วยทำงานทุกชนิด ซึ่งผู้รับจ้างใช้ในการ พัฒนาโปรแกรมประยุกต์ (Application Software)

“การซ่อมแซมแก้ไข” หมายความว่า รวมถึง การดำเนินการใดๆ ที่เป็นการซ่อมแซมแก้ไขไม่ว่า จะเป็นการซ่อมแซมแก้ไขเล็กน้อยหรือไม่

“การบำรุงรักษา” หมายความว่า รวมถึง การซ่อมแซมแก้ไขและเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบของ ระบบฐานข้อมูลและระบบโบบายแอปพลิเคชัน และระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ติดตั้งตามสัญญาฯ ตลอดจนการดำเนินการใดๆ เพื่อให้ระบบต่างๆ และอุปกรณ์ต่างๆ ใช้งานได้ตามสมบูรณ์ตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญาฯ

ข้อ ๒ ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างดำเนินการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูล การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องศึกษารูปแบบและกระบวนการทำงานของระบบฐานข้อมูลภายใต้ศูนย์ ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมปัจจุบัน พร้อมทั้ง วิเคราะห์ ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัดจากการใช้งาน ระบบ ประกอบด้วย

๑) ระบบฐานข้อมูลรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระบบฐานข้อมูล รายงาน EIA)

๒) ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระบบฐานข้อมูลรายงาน Monitor)



๓) ระบบฐานข้อมูลผู้มีสิทธิทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระบบฐานข้อมูลผู้มีสิทธิทำรายงาน)

๔) โมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA

๒.๒ ศึกษาและวิเคราะห์รูปแบบการจัดเก็บข้อมูล การเปิดเผยข้อมูล และการเข้าถึงข้อมูลในระบบฐานข้อมูลของศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของผู้ว่าจ้าง

๒.๓ ออกแบบผังการไหล (Work flow) ของกระบวนการหลัก/กระบวนการย่อยที่สำคัญของการดำเนินงานและการบริหารจัดการข้อมูลของระบบฐานข้อมูลภายใต้ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมทรัพยากรสำหรับเครื่องมือที่ใช้สำหรับพัฒนาและทดสอบระบบและเครื่องมือสำหรับใช้งานจริง (Production) ตามที่หน่วยงานกำหนด

๒.๕ ศึกษาความต้องการของผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูลของศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้ครอบคลุมทุกกลุ่มผู้ใช้งาน พร้อมทั้งจัดรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของผู้ว่าจ้าง

๒.๖ วิเคราะห์ และจัดทำต้นแบบ (Prototype) ระบบฐานข้อมูลของศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของผู้ว่าจ้าง ให้รองรับการใช้งานของผู้รับบริการ/ประชาชน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานผ่านระบบดิจิทัล และมีการเชื่อมโยงกับหน่วยงานอนุญาตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการบูรณาการและการใช้ประโยชน์ร่วมกัน ได้แก่ (๑) ระบบฐานข้อมูลรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (๒) ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (๓) ระบบฐานข้อมูลผู้มีสิทธิทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ (๔) โมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA

๒.๗ เชื่อมโยงข้อมูลระหว่างศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมกับระบบฐานข้อมูลของหน่วยงานอนุญาตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๘ อบรมหลักสูตรการใช้งานของผู้ดูแลระบบของศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๒.๙ จัดทำคู่มือและคลิปสอนการใช้งานระบบของศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๒.๑๐ จัดทำกิจกรรมเผยแพร่การดำเนินโครงการ และสื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินการของศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของผู้ว่าจ้าง

๒.๑๑ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผลการศึกษาโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) แผนที่นำทาง (Roadmap) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลภายใต้ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างเป็นระบบ รวมทั้งแนวนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ของศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบการจัดกิจกรรม

๒.๑๒ ส่งมอบพร้อมติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ รวมทั้งจัดส่งโปรแกรมที่จำเป็นต่อการควบคุมระบบคอมพิวเตอร์

๒.๑๓ ดำเนินการอื่นๆ ที่สนับสนุนการดำเนินการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้ประสบผลสำเร็จตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้ายสัญญา ผนวก ๓

ผู้รับจ้างรับรองว่า ผู้รับจ้างได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ผนวก ๗

การดำเนินการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าว จะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ข้อ ๓ การรับรองคุณภาพ

ผู้รับจ้างรับรองว่าศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้ออกแบบและพัฒนาให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้ เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของการจ้างที่กำหนดไว้ในผนวก ๑ และสัญญานี้ว่า จะใช้ผู้ที่มีคุณสมบัติ มีความรู้ความชำนาญในงานด้านนี้ โดยจะจัดให้มีบุคลากรผู้เชี่ยวชาญของบริษัทผู้ผลิต หรือผู้แทนจำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ข่าย และหน่วยเก็บข้อมูลภายนอก โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป และโปรแกรมระบบจัดการฐานข้อมูลที่เสนอร่วมติดตั้งและส่งมอบรายการผลการติดตั้ง รวมทั้งปรับแต่งระบบ (Performance Tuning) ให้กับผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ระบบทำงานเชื่อมต่อกันได้ และจะใช้วิธีที่ได้มาตรฐานเพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้ถูกต้อง มีประสิทธิภาพและครบถ้วนตามสัญญา โดย

๓.๑ ผู้รับจ้างรับรองว่า ระบบงานหรือโปรแกรมประยุกต์ (Application Software) ทุกระบบของศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ออกแบบและพัฒนาให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้ เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในผนวก ๑ และผนวก ๓ ทุกประการ

๓.๒ ผู้รับจ้างรับรองว่า อุปกรณ์ที่ส่งมอบ เครื่อง/ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ติดตั้งตามสัญญานี้ เป็นอุปกรณ์ที่บริษัทผู้ผลิตได้รับการรับรองมาตรฐาน และต้องเป็นของแท้ เป็นของใหม่ ไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน และยังคงอยู่ในสายการผลิต และไม่เป็นเครื่องที่ถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ ซึ่งต้องทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถทำงานได้ทันทีที่ส่งมอบ

๓.๓ การออกแบบและพัฒนาศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามสัญญานี้ หากภายหลังได้มีการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีส่วนใดส่วนหนึ่งของระบบให้ดีขึ้น หรือโรงงานผู้ผลิตไม่ได้ทำการผลิตอุปกรณ์อีกต่อไป ทำให้ผู้รับจ้างจำเป็นต้องส่งมอบอุปกรณ์ผิดไปจากรายการตามผนวก ๑ และผนวก ๓ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ ให้ผู้รับจ้างเสนออุปกรณ์รายการใหม่ เพื่อทำการพิจารณาและทดสอบประสิทธิภาพ อุปกรณ์รายการใหม่ที่ส่งมอบทดแทน และผู้รับจ้างต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้างหรือค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้างแต่อย่างใด

๓.๔ ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่พัฒนาต้องทำงานร่วมกับระบบคอมพิวเตอร์ ระบบจัดการฐานข้อมูล และระบบเครือข่ายของผู้ว่าจ้างได้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพ หากระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ดังกล่าว ไม่สามารถใช้งานกับระบบงานที่ออกแบบไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจัดหาอุปกรณ์ Hardware หรือ Software ระบบเครือข่ายเพิ่มเติม และอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์สามารถทำงานได้ตามที่ออกแบบและพัฒนาระบบไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่คิดค่าจ้างหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๕ ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ต้องมีการทดสอบความถูกต้อง และทดสอบการยอมรับได้ของระบบ (Acceptance) โดยต้องมีการทำ Simulate ของระบบภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานเหมือนจริงก่อนการ Implement



๓.๖ ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่พัฒนาต้องมีระบบรักษาความปลอดภัย (Security) อย่างรัดกุม ใช้งานง่ายและเชื่อถือได้ ระบบเข้ารหัสข้อมูล รวมทั้งมีการควบคุมและกำหนดระดับสิทธิการใช้งานโดยแบ่งตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดได้

ข้อ ๔ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๔.๑ ผนวก ๑ ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) จำนวน ๒๘ หน้า

โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูล

การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) (ผู้ว่าจ้าง)

๔.๒ ผนวก ๒ การแบ่งงวดงาน ค่าจ้าง และการจ่ายเงิน จำนวน ๒ หน้า

๔.๓ ผนวก ๓ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามที่บริษัทเสนอ (ผู้รับจ้าง) จำนวน ๑๘๖ หน้า

๔.๔ ผนวก ๔ ข้อเสนอเทคนิค (ผู้รับจ้าง) จำนวน ๑๘๙ หน้า

๔.๕ ผนวก ๕ ใบเสนอราคา (ผู้รับจ้าง) จำนวน ๒ หน้า

๔.๖ ผนวก ๖ เอกสารหลักฐานแสดงการเป็นนิติบุคคล (ผู้รับจ้าง) จำนวน ๒๔ หน้า

๔.๗ ผนวก ๗ เอกสารหลักฐานอื่นๆ (ผู้รับจ้าง) จำนวน ๒๗ หน้า

ข้อความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๕ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารกรุงไทย เลขที่ ๐๐๐๑๙/๑๐๘๕๔๓/๐๐๖๒/๖๓ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นจำนวนเงิน ๔๑๖,๙๐๐ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างทั้งหมด ตามสัญญาข้อ ๖ มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ โดยหลักประกันดังกล่าวมีอายุการค้ำประกันจนกว่าผู้รับจ้างจะพ้นจากความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ในกรณีที่หลักประกันดังกล่าวลดน้อยลงเพราะผู้ว่าจ้างบังคับชำระหนี้จากหลักประกัน ผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันมาเปลี่ยนให้ใหม่หรือเพิ่มเติมให้ครบจำนวน ภายใน ๗ (เจ็ด) วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๖ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระเงินค่าจ้างตามสัญญานี้ให้แก่ผู้รับจ้าง เป็นจำนวนเงิน ๘,๓๓๘,๐๐๐ บาท (แปดล้านสามแสนสามหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น ๔ งวด ตามรายละเอียดงวดการชำระเงิน ที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ เอกสารแนบท้ายสัญญานี้



การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของ ผู้รับจ้าง ชื่อธนาคาร ไทยพาณิชย์ สาขาบางกระดี (ปทุมธานี) ชื่อบัญชี บริษัท ไพรม์ โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด เลขที่บัญชี ๓๒๙-๓๐๑๗๐๑-๘ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอน ในงวดนั้นๆ

ข้อ ๗ การส่งมอบและการติดตั้งอุปกรณ์

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบการพัฒนาระบบงาน ระบบคอมพิวเตอร์ การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่าง ผู้ว่าจ้างกับหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานอื่นๆ ตามผลการศึกษา ตลอดจนคู่มือการใช้งานระบบ และคลิปสอนงาน การเผยแพร่ผลการดำเนินโครงการ และสื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินการของศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อม เอกสารต่างๆ วัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้งานตามความต้องการโดยทั่วไปที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ให้ถูกต้อง สามารถทำงานได้อย่างสมบูรณ์ มีประสิทธิภาพ และครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในผนวก ๑ ผนวก ๓ และผนวก ๔ เอกสารแนบท้ายสัญญานี้

ในกรณีที่ระบบคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ดำเนินงานตามสัญญานี้ไม่สามารถใช้ งานกับระบบงานที่ออกแบบไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือ Software ทำงานได้ไม่สมบูรณ์ และจำเป็นต้องมีการ เพิ่มเติมอุปกรณ์บางส่วน เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างสมบูรณ์ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์ Hardware หรือ Software และระบบเครือข่ายเพิ่มเติม เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์สามารถทำงานได้ตามที่ ออกแบบระบบไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่คิดราคาหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๘ การทดสอบและตรวจรับ

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ทดสอบและตรวจรับงานพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการ ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่กำหนดไว้ตามผนวก ๓ แนบท้ายสัญญานี้ และปรากฏว่า ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญานี้แล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบงานที่มีการส่งมอบถูกต้องและครบถ้วนตาม เงื่อนไขของสัญญา เพื่อให้ผู้รับจ้างนำมาใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าจ้างในแต่ละงวดตามที่ระบุไว้ใน สัญญานี้

หากผู้รับจ้างส่งมอบงานตามผนวก ๑ ผนวก ๓ หรือ ผนวก ๔ ไม่ตรงตามเงื่อนไขแห่ง สัญญานี้ หรือมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือส่งมอบไม่ครบถ้วน ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับมอบงาน หรือสั่งให้ ผู้รับจ้างทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญา ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ เกิดขึ้นเองทั้งหมด ทั้งนี้ระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงาน โดยงดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ และระบบสื่อสาร รวมทั้งอุปกรณ์ ต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการตรวจรับโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น เพื่อให้การตรวจรับเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

ข้อ ๙ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๗๐ (สองร้อยเจ็ดสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ซึ่งจะครบกำหนดในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๔

ถ้าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละงวด หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลาในแต่ละงวดตามแผนก ๒ หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๑๐ การรับประกันความชำรุดบกพร่อง และการบำรุงรักษา

๑๐.๑ เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานที่ดำเนินการตามสัญญานี้แล้วเสร็จสมบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานงวดสุดท้ายจากผู้รับจ้าง หากมีเหตุชำรุดบกพร่อง ชัดข้อ หรือเสียหายของงานต่างๆ ตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่อง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) ปี ดังนี้

๑๐.๑.๑ หาก Application Software ของศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามแผนก ๑ ชัดข้อไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ ความชำนาญ ในการแก้ไขระบบงาน Application Software ให้ใช้งานได้ โดยผู้รับจ้างต้องเริ่มแก้ไขภายใน ๕ (ห้า) ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง พร้อมทั้งกำหนดเวลาแล้วเสร็จ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น และต้องจัดให้มี Help Desk ที่สามารถติดต่อประสานงานและร้องขอความช่วยเหลือให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์ได้ในเวลาราชการ ตั้งแต่วันจันทร์ – ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๗.๓๐ น.

๑๐.๑.๒ ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำหรับใช้งานของศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของผู้ว่าจ้าง

(๑) หากระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ชำรุดขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติหรือเกิดจากความชำรุดบกพร่องไม่ว่าจะเป็นปัญหาบางส่วนหรือทั้งระบบ ผู้รับจ้างต้องส่งเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญเข้าซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติตลอดระยะเวลาประกัน และต้องซ่อมแซมโดยใช้อะไหล่ที่เป็นของใหม่ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง ซึ่งต้องเริ่มซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ภายใน ๒๔ (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง และต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๔๘ (สี่สิบแปด) ชั่วโมง หรือจัดหาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ใหม่ที่มีประสิทธิภาพเทียบเท่า หรือสูงกว่ามาเพื่อใช้ทดแทนในระหว่างการซ่อมแซม เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สามารถทำงานได้ตามปกติ

(๒) กรณีเกิดปัญหาภัยคุกคามจาก Malware การบุกรุก (Hacking) การโจมตี (Attack) ในระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ผู้รับจ้างมีหน้าที่แก้ไขปัญหาทั้งหมดที่ส่งผลกระทบต่อระบบคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ รวมทั้งต้องเฝ้าระวังติดตามการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งต้องให้ความร่วมมือกับผู้ว่าจ้างในการวิเคราะห์หาแนวทางป้องกันปัญหาดังกล่าว



(๓) ผู้รับจ้างต้องทำการ Tuning Database และ Application ให้มี
การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยทำรายงานผลการวิเคราะห์การทำงานของ Database
และ Application และรายงานสรุปผลการดำเนินการ และการแก้ไขปัญหาให้กับผู้ว่าจ้างร่วมกับรายงาน
ประจำเดือน ณ เดือนที่ดำเนินการ

๑๐.๒ ในระหว่างระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องตามข้อ ๑๐.๑ ผู้รับจ้าง
ต้องเสนอแผนการบำรุงรักษาตลอดอายุการรับประกันให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนทำการบำรุงรักษา
ในครั้งแรก และแต่ละครั้งที่ทำการบำรุงรักษา ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายละเอียด ขั้นตอน วันที่และระยะเวลา
รวมทั้งรายชื่อผู้ที่เข้าดำเนินการบำรุงรักษาให้ผู้ว่าจ้างทราบ ก่อนเข้าดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑๕ (สิบห้า) วันทำการ
โดยมีรายละเอียดการบำรุงรักษา ดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์
และอุปกรณ์ (Onsite Service) สำหรับใช้งานของศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของผู้ว่าจ้าง
ตามสัญญานี้ อย่างน้อย ๓ (สาม) เดือน/ครั้ง

(๒) เมื่อผู้รับจ้างเข้าดำเนินการบำรุงรักษาเรียบร้อยแล้ว จะต้องส่ง
รายงานการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์เป็นรายเดือน โดยจัดส่งภายในวันที่ ๑๕ (สิบห้า) ของเดือนถัดไป
ในรูปแบบเอกสารและสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๑๑ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างส่งมอบงานไม่ครบถ้วนถูกต้องตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ภายในเวลา
แล้วเสร็จ ๒๗๐ (สองร้อยเจ็ดสิบ) วัน ตามสัญญาข้อ ๙ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน
ในจำนวนเงิน ๘,๓๓๘ บาท (แปดพันสามร้อยสามสิบแปดบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของ
ราคาค่าจ้างทั้งสัญญา

การคิดค่าปรับในกรณีระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างส่งมอบเพียงบางส่วน หรือ
ขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไป หรือส่งมอบทั้งหมดแต่ใช้งานไม่ได้ถูกต้อง ครบถ้วนตามสัญญา ให้ถือว่ายังไม่
ส่งมอบระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับตามอัตราที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง

การคิดจำนวนวันเพื่อชำระค่าปรับจะนับจากวันที่ล่วงเลยวันครบกำหนดส่งมอบงานตาม
วรรคหนึ่ง จนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ให้แก่ผู้ว่าจ้างครบถ้วน ถูกต้อง

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างยังมิใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามสัญญาข้อ ๙ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับ
ให้ผู้ว่าจ้างตามข้อ ๑๑ นับจากวันล่วงเลยวันครบกำหนดส่งมอบงานตามวรรคหนึ่ง หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้
จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างจนถูกต้องครบถ้วนและสามารถใช้งานได้สมบูรณ์

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่า ผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติ
ตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๗ ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระ
ค่าปรับไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้าง
จนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย



ข้อ ๑๒ การโอนกรรมสิทธิ์

กรรมสิทธิ์ในคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ระบบคอมพิวเตอร์ โปรแกรม อุปกรณ์ต่างๆ ที่ติดตั้งตามสัญญา และคู่มือเอกสารต่างๆ ของระบบงาน โปรแกรมทั้งหมดตามสัญญาจะโอนไปยังผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างรับมอบงานดังกล่าวตามสัญญาแล้ว

ระบบงานหรือโปรแกรมประยุกต์ Application Software ที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้นตามรายละเอียดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ จะต้องส่งมอบให้เป็นทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างแต่เพียงผู้เดียว

ข้อ ๑๓ ความเสียหายและความคุ้มครองเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา

ผู้รับจ้างตกลงรับประกันความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อผู้ว่าจ้างดังต่อไปนี้

๑๓.๑ ในกรณีปรากฏว่าการดำเนินการออกแบบ พัฒนาติดตั้ง และเชื่อมโยงระบบของศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามสัญญานี้เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อเครื่องหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์หรือระบบคอมพิวเตอร์ของผู้ว่าจ้าง หรือของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายใดๆ อันเกิดขึ้นให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือแก่หน่วยงานอื่นทุกประการ โดยไม่มีเงื่อนไขหรือข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น

๑๓.๒ ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใดเกี่ยวกับศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามสัญญานี้ โดยผู้รับจ้างมิได้แก้ไขตัดแปลงไปจากเดิม หรือแก้ไขตัดแปลงโดยได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างเป็นหนังสือ หรือเป็นกรณีที่กฎหมายอนุญาตให้กระทำได้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว เพื่อให้ผู้ว่าจ้างสามารถใช้งานศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนั้นต่อไปได้ ขั้นตอนดังกล่าวอาจรวมถึงการคืนศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และเปลี่ยนศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเดิมให้ใหม่ หากผู้รับจ้างมีอำนาจกระทำได้และผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากผลแห่งการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิอื่นใดดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าปรับและค่าใช้จ่ายรวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทนผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือในเมื่อได้มีการกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวโดยไม่ชักช้า นอกจากนั้น หากกรณีดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายประการใดๆ แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง

ข้อ ๑๔ การอบรม

ผู้รับจ้างต้องจัดอบรมการใช้งานของผู้ดูแลระบบให้แก่เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างจนบุคลากรของผู้ว่าจ้างสามารถใช้งานศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามสัญญานี้ได้ดี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น ตามผนวก ๑ เอกสารแนบท้ายสัญญานี้

ข้อ ๑๕ เอกสารคู่มือ

ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารคู่มือและคลิปการสอนต่างๆ และส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในผนวก ๑ เอกสารแนบท้ายสัญญานี้



ข้อ ๑๖ การรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างแล้ว ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

หากผู้รับจ้างไม่จัดการชดใช้หรือชำระค่าเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างให้เสร็จสิ้นภายในเวลา ๓๐ (สามสิบ) วัน ตามที่กล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิเรียกร้องบังคับเอาค่าเสียหายดังกล่าวจากหลักประกันตามสัญญาข้อ ๕ หรือบังคับเอาจากทรัพย์สินอื่นของผู้รับจ้างได้จนครบจำนวน

หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด หรือไม่ปฏิบัติตามความประสงค์อันแท้จริงแห่งมูลหนี้ตามสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างตกลงยินยอมชดใช้ค่าเสียหายทดแทนเพื่อความเสียหายอันเกิดแต่การผิดสัญญานั้นทุกประการ และค่าเสียหายที่ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบดังกล่าวแล้วนั้นให้หมายความรวมถึงค่าสินไหมทดแทนเพื่อความเสียหาย เช่นตามที่ปกติย่อมเกิดขึ้นอันเกิดแต่การไม่ปฏิบัติตามสัญญา

ข้อ ๑๗ สิทธิของผู้ว่าจ้างหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จได้ ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่รับจ้างทำงานนั้นต่อมีสิทธิใช้เอกสารและศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ผู้ว่าจ้างได้รับมอบตามสัญญานี้แล้วได้ รวมทั้งใช้เครื่องใช้และวัสดุต่างๆ ซึ่งเห็นว่าจะต้องสงวนเอาไว้เพื่อการปฏิบัติงานตามสัญญา ตามที่จะเห็นสมควร โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติงาน และค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น ให้รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา

ข้อ ๑๘ การบังคับค่าปรับและค่าเสียหาย

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะหักเอาจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาก็ได้

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๙ การขอขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มิเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างหรือจากเหตุการณ์อันใดอันหนึ่งซึ่งผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างมีสิทธิขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของลดหรือลดค่าปรับได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่เหตุอันนั้นสิ้นสุดลง



ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่งให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของดหรือลดค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณา

ข้อ ๒๐ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ นอกจากในกรณีที่สัญญานี้จะได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่น ความยินยอมดังกล่าวนั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ ตามสัญญานี้และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๒๑ การรักษาความลับ

ผู้รับจ้างจะไม่เปิดเผยในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างให้บุคคลอื่นทราบ ซึ่งข้อมูลหรือเทคนิคที่บรรจุหรือเกี่ยวกับระบบงาน โปรแกรม ซึ่งผู้ว่าจ้างประสงค์ให้เป็นความลับ และได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือแล้ว

ผู้รับจ้างต้องลงนามหนังสือรับรองไม่เปิดเผยข้อมูลอันเป็นความลับใดๆ หรือข้อมูลอื่นใดทั้งหมดหรือบางส่วนที่ได้รับหรือรับรู้จากผู้ว่าจ้างให้ผู้อื่นทราบโดยมิได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้าง

ในกรณีบุคลากรของผู้รับจ้างเปิดเผยข้อมูลใดๆ ดังกล่าวในวรรคสอง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแก่ผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๒๒ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศ มายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่ง หรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบ เอฟโอบี ซีไอพี ซีไอเอฟ หรือแบบอื่นใด

PRIME ๓๓๕



ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างหนึ่งอย่างใดดังกล่าวในวรรคสองข้างต้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อนและชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



PRIME
solution and services co.,ltd.

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางพรรณนิภา ลิ้มสิน)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวพจนาพร ทองสง)



คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ ๑๕๕๖/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
สำหรับการประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วย สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะ
ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart
EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการ
พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุสำหรับการประกวดราคาจ้างพัฒนา
และเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นางสาวภา ธิญชีระนันท์ | ประธานกรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม | |
| ๒. นายสัญญา สืบสิงห์ | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ | |
| ๓. นางสาวกมลจันทร์ พูลเกษม | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ | |
| ๔. นายปกพงศ์ สุภาศิริกุล | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ | |
| ๕. นายรังสรรค์ พรหมภาพ | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ | |
| ๖. นางสาวณัฐภัสสร เย็นสบาย | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ | |
| ๗. นางสาวจันทร์ทิพย์ นวไชยเสนา | กรรมการและเลขานุการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ | |

อำนาจและหน้าที่

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ ให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดำเนินการดังนี้

๑ จัดพิมพ์ใบเสนอราคาและเอกสารการเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายจากระบบ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ชุด โดยให้กรรมการทุกคนลงลายมือชื่อกำกับไว้ในใบเสนอราคา
และเอกสารการเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอทุกแผ่น

๒. ตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และเอกสารหลักฐานการเสนอราคาต่าง ๆ แล้ว คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน ยื่นเอกสารถูกต้องครบถ้วน และพิจารณาผลตามเงื่อนไขที่ส่วน ราชการกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๓. จัดทำรายงานผลการพิจารณาและความเห็นพร้อมด้วยเอกสารที่ได้รับไว้ทั้งหมดเสนอ ผู้มีอำนาจ ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยจะต้องรายงานผลการพิจารณาภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ดาวินโหลดเอกสารจากระบบจัดซื้อจัดจ้าง

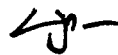
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายสิทธิชัย ปิตินิชชัย | ประธานกรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ | |
| ๒. นางพรณนิภา สืบสิงห์ | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ | |
| ๓. นายชาณุวิทย์ ทองสัมฤทธิ์ | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ | |
| ๔. นางสาวศิริลักษณ์ จันทรโพธิ์ | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ | |
| ๕. นางสาววัลยา ศิริทัพ | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ | |
| ๖. นายวิเชษฐ พูลทรัพย์ | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ | |
| ๗. นางสาวจุฑาภรณ์ ทองสอดแสง | กรรมการและเลขานุการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ | |

อำนาจและหน้าที่

ให้คณะกรรมการฯ ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ โดยให้ตรวจรับงานให้แล้วเสร็จโดยเร็ว แต่อย่างช้าไม่เกิน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน

สั่ง ณ วันที่ ๓๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบาย

และแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



บันทึกข้อความ

รอง ผ.ส. (...คิรณบ...)
วันที่ 1979 11 พ.ย. ๒๕๖๓
เวลา 15.22 น. ผู้รับ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มงานคลังและพัสดุ โทร. ๖๕๒๓

ที่ ทส ๑๐๐๑.๒/๑๓๗๓

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการนำร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โครงการจ้างพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA)

๑) เรียน เลขาธิการ สผ. ผ่าน รก สก. ผ่าน ผอ.คพ. ผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรื่องเดิม

๑. คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๑๑๒๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) โครงการพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) (เอกสารแนบ ๑)

๒. หนังสือ สลก. ที่ ทส ๑๐๐๑.๒/๑๓๕๐ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานขอ จ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยนำร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง www.gprocurement.go.th และเว็บไซต์หน่วยงาน www.onep.go.th ระหว่างวันที่ ๓ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการที่มี ความคิดเห็นต่อร่างขอบเขตของงานให้ข้อเสนอแนะวิจารณ์ (เอกสารแนบ ๒)

ข้อเท็จจริง

จากการนำร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาโครงการจ้างพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพ ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง และเว็บไซต์ สผ. ระหว่างวันที่ ๓ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ปรากฏว่าไม่มีผู้วิจารณ์ และให้ข้อเสนอแนะต่อร่างขอบเขตของงานโครงการพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) แต่อย่างใด

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
 - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ข้อ ๔๘ ภายหลังจากที่หน่วยงานของรัฐได้ดำเนินการตามข้อ ๔๕ หรือข้อ ๔๖ และข้อ ๔๗ แล้วแต่กรณีเสร็จสิ้นแล้วให้หัวหน้าเจ้าที่ดำเนินการเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ในการนี้ กคพ. ได้กำหนดวันเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในประกาศประกวดราคาจ้าง
โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ที่เสนอมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ เป็นอำนาจการลงนามเป็นของ รอง เลขาธิการ สผ. (พิรุณ) ตามคำสั่ง สผ. ที่ ๔๙๗/๒๕๖๐
สั่ง ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ สผ. ข้อ ๒
(๒.๑) (๙) และคำสั่ง สผ. ที่ ๑๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการ
ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ สผ.

นางสาวสมร แก้วโมรา

(นางสาวสมร แก้วโมรา)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

② ลงนามแล้ว

48- 11 ๗๔๖3

(นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช)
รองเลขาธิการ สผ. ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการ สผ.

11 ๗๔๖๓



ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง ประกวดราคาจ้างพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA)
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๕๘๗,๘๐๐.๐๐ บาท (แปดล้านห้าแสนแปดหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานที่มีการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์สารสนเทศ (Application) หรือโครงการที่เกี่ยวข้อง ที่มีผลงานในสัญญาเดียวที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๔,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสองแสนบาทถ้วน) โดยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.gprocurement.go.th> และ www.onep.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๖๕-๖๕๒๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

(นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบาย

และแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๑๑๑๒๕๖๓

การจ้างพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA)

ตามประกาศ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นผู้ถือหุ้น ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ



การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน
วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมใน
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาล
ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานที่มีการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์สารสนเทศ (Application)
หรือโครงการที่เกี่ยวข้อง ที่มีผลงานในสัญญาเดียวที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๔,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสองแสนบาทถ้วน)
โดยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด
ทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด
ทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นราย
ใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีในนิติบุคคล ให้ยื่น

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนา
ถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา
สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง มาพร้อมกับการยื่นเอกสารเสนอราคา
เพื่อประกอบการพิจารณา ย้อนหลังภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันประกาศประกวดราคานี้

(๔.๒) สำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด
จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document
Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารแนบ



ถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดย

ภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบ



ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำความผิดอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่
กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัด
จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๔๒๙,๓๙๐.๐๐ บาท (สี่แสน
สองหมื่นเก้าพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์
นั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการ
นโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม
รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ
ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำ
ประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต่อคณะกรรมการ



ดังกล่าวมาให้สำนักงานตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าว เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สำนักงานจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ รายการพิจารณา คือ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA)

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้จ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้จ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน



(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอลดข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพดที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันที่แนบมา

๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้ใบอนุญาต



ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้าประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงานได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ส่งมอบรายงานขั้นต้น (Inception Report) ตาม TOR ข้อ ๘.๒.๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ส่งมอบรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ตาม TOR ข้อ ๘.๒.๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ส่งมอบรายงานฉบับสุดท้าย ฉบับร่าง (Draft Final Report) ตาม TOR ข้อ ๘.๒.๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และสำนักงาน ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น



๑๑.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการ พาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลา ที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำ ประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทั้ง งานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไป ตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียก ร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะ ทำการจัดจ้างครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกัน กับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือ กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม



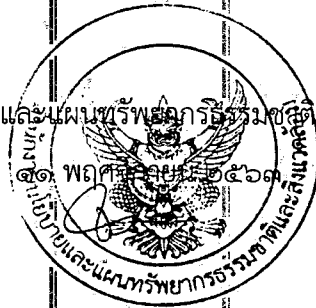
หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกกระبحการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม





ด่วนที่สุด

ที่ 02934/ก.ร. 2563
วันที่ 15.25
รับ พช
บันทึกข้อความ

สำนักงานเลขาธิการกรม
วันที่ 3287 วันที่ ๗ ๕.ค. ๒๕๖๓
เวลา 14.23 ผู้รับ

ส่วนราชการ กองพัฒนาระบบการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม/กลุ่มงานวิชาการและฐานข้อมูล โทร.๖๘๕๘
ที่ ทส.๑๐๐๘.๓/๑๖๓๕ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูล
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

① เรียน เลขาธิการ สผ. ผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรื่องเดิม

๑. ตามบันทึกข้อความ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๐๐๘.๓/๑๔๒๙ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ กพส.
ได้รับอนุมัติร่างขอบเขตของงาน (TOR) โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมิน
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในวงเงิน ๘,๕๘๗,๘๐๐ บาท
(แปดล้านห้าแสนแปดหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๑)

๒. ตามบันทึกข้อความ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๐๐๘.๓/๑๔๔๗ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓ กพส.
ได้ขอดำเนินการซื้อหรือจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
(Smart EIA) พร้อมเสนอรายชื่อแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒ คณะ ได้แก่ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้เจ้าหน้าที่พัสดุ สผ. ดำเนินการขอจัดจ้างตามขั้นตอนต่อไป
(เอกสารแนบ ๒)

๓. คำสั่ง สผ. ที่ ๑๒๕๖/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่ม
ประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding) ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๓)

ข้อเท็จจริง

๑. เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ได้เผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือ
จ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในระบบ e-GP และของ สผ. เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน ซึ่งสิ้นสุดใน
วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ โดยกำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบ e-GP ในวันที่ ๓๐
พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เมื่อครบกำหนดการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบ
e-GP ปรากฏว่า มีผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๓ ราย ได้แก่ บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด บริษัท โปร
เฟสชั่นนัล คอมพิวเตอร์ จำกัด และบริษัท ไพรม์ โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด (เอกสารแนบ ๔)

๒. ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ด่วน โหลดเอกสารการเสนอราคาและเอกสาร
ที่เกี่ยวข้องของผู้ยื่นข้อเสนอ ทั้ง ๓ ราย จากระบบ e-GP (เอกสารแนบ ๕)

๒.๒ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ประสานกลุ่มงานคลังและพัสดุเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติ
ตามประกาศ สผ. เรื่อง ประกวดราคาจ้างพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ที่กำหนดไว้จำนวน ๑๑ ข้อ พบว่า
มีคุณสมบัติถูกต้องและครบถ้วน และมีผลการตรวจสอบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ในระบบ e-GP ผ่าน
ทั้ง ๓ ราย โดยมีรายละเอียดตามรายงานสรุปผลการตรวจสอบเอกสาร (เอกสารแนบ ๖)

๓. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ได้มีการประชุมเมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๐๐๔ ชั้น ๑๐ อาคารทีปโก ๒ สผ. เพื่อพิจารณาข้อเสนอโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) โดยคณะกรรมการฯ ดำเนินการดังนี้

๓.๑ พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติการมีผลประโยชน์ร่วมกันของผู้ยื่นข้อเสนอของบริษัท โปรเฟสชั่นนัล คอมพิวเตอร์ จำกัด บริษัท ไพรม์ โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด และบริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด พบว่า ผู้ยื่นข้อเสนอทั้ง ๓ ราย ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และพิจารณาตรวจสอบความเกี่ยวข้องระหว่างผู้ยื่นเสนอกับคณะกรรมการฯ ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างโครงการฯ พบว่า คณะกรรมการฯ ทั้ง ๗ ราย ไม่มีความเกี่ยวข้องและไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอทั้ง ๓ ราย (เอกสารแนบ ๗)

๓.๒ พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคตามเกณฑ์การพิจารณาที่กำหนดตามขอบเขตของงาน (TOR) ปรากฏว่า บริษัท โปรเฟสชั่นนัล คอมพิวเตอร์ จำกัด ได้คะแนน ๘๓.๔๓ คะแนน (คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๔๐) บริษัท ไพรม์ โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด ได้คะแนน ๙๓.๘๖ คะแนน (คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๗๐) และบริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด ได้คะแนน ๘๑.๘๖ คะแนน (คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๓๐) ซึ่งทั้ง ๓ ราย ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค และได้พิจารณาข้อเสนอราคาต่อไป (เอกสารแนบ ๘)

๓.๓ ฝ่ายเลขานุการฯ นำผลการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคให้กลุ่มงานคลังและพัสดุ เพื่อนำไปประกอบการเปิดข้อเสนอทางราคาในระบบ e-GP โดยระบบดังกล่าวได้ทำการประเมินค่าถ่วงน้ำหนักของผู้ยื่นข้อเสนอทั้ง ๓ ราย ปรากฏว่า โปรเฟสชั่นนัล คอมพิวเตอร์ จำกัด ได้คะแนนที่ได้จากการถ่วงน้ำหนัก ๘๒.๕๖ คะแนน บริษัท ไพรม์ โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด ได้คะแนนถ่วงน้ำหนัก ๙๐.๐๓ คะแนน และบริษัทคอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด ได้คะแนนถ่วงน้ำหนัก ๘๗.๓๐ คะแนน (เอกสารแนบ ๙)

ดังนั้น บริษัท ไพรม์ โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด จึงเป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA)

๔. ผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) โดยบริษัท ไพรม์ โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ข้อกำหนด และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

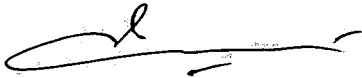
๑. ลงนามทราบผลการพิจารณาการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๒. อนุมัติให้ว่าจ้างบริษัท ไพรม์ โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้ดำเนินโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ในวงเงิน ๘,๓๓๘,๐๐๐ บาท (แปดล้านสามแสนสามหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ เป็นอำนาจของ รองเลขาธิการ สผ. (นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช) ตามคำสั่ง สผ. ที่ ๔๙๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ สผ. ข้อ ๒(๒.๑)-(๙) และคำสั่ง สผ. ที่ ๑๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ สผ.

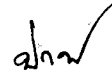


นางเสาวภา ธิวธีระนันท์
ประธานกรรมการ



นายสัญญา สืบสิงห์
กรรมการ

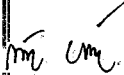
นางสาวกมลจันทน์ พูลเกษม
กรรมการ



นายปกพงศ์ สุภาศิริกุล
กรรมการ



นายรังสรรค์ พรหมภาพ
กรรมการ



นางสาวณัฐภัสสร เย็นสบาย
กรรมการ



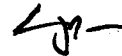
นางสาวจันทร์ทิพย์ นวไชยเสนา
กรรมการและเลขานุการ

เขียน พ.อ. ก.พ.
โปรดพิจารณาดำเนินการ



(นางสาวรวานันท์ ยุคศิริตน)
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ
ร.ก.ลนค.
- 7 S.ก. 2563

๒) ทราบ



(นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช)
รองเลขาธิการ สผ. ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการ สผ.

เขียน จ.อ.ก.พ.

เพื่อพิจารณาดำเนินการ



(นางสาวจิรัชชา บำรุง)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานคลังและพัสดุ
- 7 S.ก. 2563



บันทึกข้อความ

รอง ลสม.(.....).....
รับที่ 2639.....วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๓
เวลา 18.47 น. ผู้รับ.....

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มงานคลังและพัสดุ โทร. ๖๖๙๓

ที่ ทส ๑๐๐๑.๒/๑๔๓๖

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสิ่งจ้างดำเนินงานโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

① เรียน เลขาธิการ สม. ผ่าน รก.สนก. ผ่าน ผอ.คพ. 15 ธ.ค. 63

ตามหนังสือกองพัฒนาระบบการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๐๐๘.๓/๑๗๓๕ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาได้รายงานผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคา ซึ่งมีผู้ยื่นเสนอราคาผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๓ ราย โดยยื่นเอกสารจ้างตามประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเรื่องประกวดราคาจ้างพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารจ้างด้วยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) เลขที่ ๑๑๑๑๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ นั้น

กคพ. ขอนำเรียนเสนอรายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ดังนี้

๑. มีผู้ประกอบการยื่นเสนอราคา จำนวน ๓ ราย ได้แก่ ๑) บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด ๒) บริษัท โปรเฟสชั่นนัล คอมพิวเตอร์ จำกัด และ ๓) บริษัท ไพรม์ โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นเสนอราคาทั้ง ๓ ราย และลงลายมือชื่อกำกับทุกแผ่น

๒. ตรวจสอบการไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันของผู้เสนอราคาทั้ง ๓ ราย และตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศและเอกสารประกวดราคาฯ ซึ่งทั้ง ๓ ราย เป็นผู้ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และมีคุณสมบัติตามเงื่อนไขประกาศ

๓. พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค โดยกำหนดผ่านเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนนและพิจารณาผู้ชนะโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (สัดส่วน ๓๐/๗๐) ซึ่งทั้ง ๓ รายผ่านเกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิค ปรากฏดังนี้

๓.๑ บริษัท ไพรม์ โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด ได้คะแนน ๙๓.๘๖ (ค่าน้ำหนัก ๖๕.๗๐)

๓.๒ บริษัท โปรเฟสชั่นนัล คอมพิวเตอร์ จำกัด ได้คะแนน ๘๓.๔๓ (ค่าน้ำหนัก ๕๘.๔๐)

๓.๓ บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด ได้คะแนน ๘๑.๘๖ (ค่าน้ำหนัก ๕๗.๓๐)

๔. พิจารณาข้อเสนอด้านราคา ผลการเสนอราคา ปรากฏดังนี้

๔.๑ บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด เสนอราคาเป็นเงิน ๗,๐๑๒,๒๔๕ บาท (เจ็ด ล้านหนึ่งหมื่นสองพันสองร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน) ค่าน้ำหนัก ๓๐

๔.๒ บริษัท ไพรม์ โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด เสนอราคาเป็นเงิน ๘,๓๓๘,๐๐๐ บาท (แปด ล้านสามแสนสามหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ค่าน้ำหนัก ค่าน้ำหนัก ๒๔.๓๓

๔.๓ บริษัท โปรเฟสชันนัล คอมพิวเตอร์ จำกัด เสนอราคาเป็นเงิน ๘,๓๗๖,๕๐๐ บาท (แปด ล้านสามแสนเจ็ดหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) ค่าน้ำหนัก ๒๔.๑๖

๕. คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาคัดเลือกผู้ชนะที่ได้รับคะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ บริษัท ไพรม์ โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้ชนะการเสนอราคา โดยได้คะแนนรวมสูงสุด ๙๓.๐๓ และเสนอราคาเป็นเงิน ๘,๓๓๘,๐๐๐ บาท (แปดล้านสามแสนสามหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงแล้ว และราคาที่เสนอต่ำกว่าวงเงินงบประมาณ จำนวน ๒๔๙,๘๐๐ บาท คิดเป็นอัตรา ร้อยละ ๒.๙๑

กคพ. พิจารณาแล้วเห็นว่าคณะกรรมการฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ ถูกต้องทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. ทราบรายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ และอนุมัติให้จ้างบริษัท ไพรม์ โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด เป็นเงิน ๘,๓๓๘,๐๐๐ บาท (แปดล้านสามแสนสามหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ตามรายละเอียดที่เสนอดังกล่าว

๒. ลงนามประกาศผู้ชนะการเสนอราคาที่เสนอมาพร้อมนี้

๓. ลงนามในแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างถึงผู้ยื่นเสนอราคาทั้ง ๓ ราย ตามแนบ

ทั้งนี้ เป็นอำนาจของรองเลขาธิการ สผ (พิรุณ) ตามคำสั่ง สผ ที่ ๔๙๗/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่ง ที่ ๑๑๐/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการ ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ สผ

(นางจันทนา มั่งมั่ง)

๒ ทราบ
ลงนามแล้ว

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๑๕๕-ค.๖๓

(นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช)

รองเลขาธิการ สผ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ สผ.



ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมิน
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง ประกวดราคาจ้าง
พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) เลขที่
๑๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ นั้น

โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) จำนวน
๑ งาน ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท ไพร์ม โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด (ให้บริการ) โดยเสนอราคา
เป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๓๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดล้านสามแสนสามหมื่นแปดพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น
ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช)

รองเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



บันทึกข้อความ

กลุ่มงานคลังและพัสดุ
วันที่ 02267 วันที่ 14-12-63
ผู้รับ

รอง ผ.ส. (.....)
รับที่ 1818 วันที่ 03-12-63
เวลา 14.06 น. ผู้รับ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มงานคลังและพัสดุ โทร. ๖๕๒๓

ที่ ทส ๑๐๐๑.๒/๑๓๕๐

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA)

① เรียน เลขาธิการ สผ. ผ่าน รก.สนก. ผ่าน ผอ.ก.คพ. ผ่าน ทน.จนท.

ตามหนังสือ กพส.ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๐๐๘.๓/๑๓๒๗ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ กพส.ได้รับอนุมัติ
ในหลักการให้ดำเนินจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) จำนวน ๑ งาน และได้รับอนุมัติขอบเขตงาน (TOR) และราคากลางของตามหนังสือ กพส. ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๐๐๘.๓/๑๔๒๙ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

ในการนี้ กคพ. ขอนำเรียนเสนอรายงานขอจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) จำนวน ๑ งาน โดยมีรายละเอียดประกอบพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๑. เหตุผลความจำเป็น

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักเกี่ยวกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการข้อมูลด้านการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม จึงได้ริเริ่มพัฒนาระบบฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๓ โดยได้พัฒนาศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ระบบฐานข้อมูลรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (รายงาน EIA) ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (รายงาน Monitor) ระบบฐานข้อมูลผู้มีสิทธิจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และโมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA รวมทั้งระบบการยื่นรายงาน EIA รายงาน Monitor และการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมผ่านระบบดิจิทัล

จากการดำเนินการที่ผ่านมา พบว่า ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้รับความสนใจและมีความต้องการใช้งานจากหลายภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ประชาชนผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานภาคเอกชนและภาครัฐผู้พัฒนาโครงการ หน่วยงานภาครัฐผู้อนุญาตโครงการ หน่วยงานผู้ทำหน้าที่จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม เป็นต้น อย่างไรก็ตาม เนื่องจากศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมต้องรองรับข้อมูลรายงาน EIA ที่ได้รับความเห็นชอบ ตั้งแต่ปี ๒๕๒๔ จนถึงปัจจุบัน ซึ่งมีจำนวนกว่า ๙,๐๐๐ โครงการ ข้อมูลรายงาน Monitor และข้อมูลนิติบุคคลผู้มีสิทธิทำรายงาน EIA ซึ่งมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีข้อจำกัดในเรื่องพื้นที่จัดเก็บข้อมูลไม่เพียงพอต่อการรองรับข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งการเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและการแสดงผลที่สำคัญยังไม่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานในปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สผ. จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ให้เหมาะสมกับเทคโนโลยีและความต้องการใช้งานในปัจจุบัน เพื่อให้ระบบสามารถแสดงผล จัดเก็บข้อมูล ประมวลผล และเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับกฎหมายและนโยบายภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล ได้แก่ พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ กรอบการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance Framework) และระเบียบการคุ้มครองข้อมูลทั่วไป (GDPR) ที่ให้ความสำคัญกับการบริหารงานภาครัฐด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และตอบสนองต่อการให้บริการและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ในรูปแบบและช่องทางระบบดิจิทัล

๒. รายละเอียดของงานจ้าง

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลาง (ราคาอ้างอิง)ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๙๐๓/ว.๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ จำนวน ๘,๕๘๗,๘๐๐.๐๐ บาท (แปดล้านห้าแสนแปดหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๘,๕๘๗,๘๐๐.๐๐ บาท (แปดล้านห้าแสนแปดหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผล

ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๑)วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ได้แก่การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการทั่วไปที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เข้ายื่นข้อเสนอ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๓๑ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) คือ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) โดยให้ดำเนินการในระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๘. ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาจ้าง

ร่างประกาศจ้าง และร่างเอกสารประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)โดยเห็นควร นำร่างประกาศจ้าง และร่างเอกสารประกวดราคาฯ ไปเผยแพร่เพื่อให้สาธารณชนเสนอแนะ วิจารณ์ ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เนื่องจากการซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้หน่วยงานของรัฐนำร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เผยแพร่รับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๙. กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวัน
เสนอราคา

๑๐. ข้อเสนออื่น ๆ

๑๐.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์

๑๐.๒ ขอเสนอราคากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยผู้รับผิดชอบโครงการได้คำนวณราคากลางเป็นเงิน
จำนวน ๘,๕๘๗,๘๐๐ บาท (แปดล้านห้าแสนแปดหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

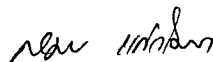
๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายละเอียด
ข้างต้น

๒. ลงนามในร่างประกาศประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมิน
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๓. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์

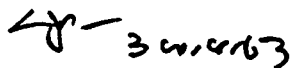
๔. ให้ความเห็นชอบกับราคากลาง (ราคาอ้างอิง)ตามแนบ

ทั้งนี้ อำนาจการลงนามเป็นของ รอง เลขาธิการ สผ.(พิรุณ) ตามคำสั่ง สผ.ที่ ๔๙๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔
กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ สผ.ข้อ ๒ (๒.๑) (๙) และคำสั่ง สผ.ที่
๑๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ สผ.


(นางสาวสมร แก้วโมรา)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

๒ อนุมัติ
ลงนามแล้ว



(นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช)

รองเลขาธิการ สผ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ สผ.

3 ๙๑๕.๑๕

ผลผลิต.....	54001-120001
รหัสงบประมาณ.....	P1632
กิจกรรมหลัก.....	16 (กท๕)
ศูนย์ต้นทุน/กอง.....	งบ. สฎาพ
งบ.....	1/งบฯพ (กท๕)
ผูกพัน.....	8,587,800
จำนวนเงิน.....	
คงเหลือ.....	

โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพ
ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม การประเมินสิ่งแวดล้อมภาค ๑๑



บันทึกข้อความ

รอง ผ.ส.ม. (... <u>ศิริวรรณ</u> ...)
วันที่ <u>40</u> ... วันที่ <u>06</u> ... ม.ค. ...
เวลา <u>09.34</u> ... น.ผู้รับ <u>2</u>

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มงานคลังและพัสดุ โทร. ๖๕๒๓

ที่ ทส ๑๐๐๑.๒/๓

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการการตรวจรับพัสดุจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพ

ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA)

① เรียน เลขาธิการ สผ. ผ่าน สนัก. ผ่าน ผอ.ก.พ. ผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรื่องเดิม

คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๑๒๕๖/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุสำหรับการประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ข้อเท็จจริง

ตามหนังสือ กลุ่มงานวิชาการและฐานข้อมูล กองพัฒนาระบบการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ส่วนที่ ๓ ที่ ทส ๑๐๐๘.๓/๑๗๔๖ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอบปรับปรุงองค์ประกอบ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) โดยขอเพิ่ม นายทรงวุฒิ ศรีสว่าง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ เป็นกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลฯ ดังกล่าว

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕)

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

สกก./กคพ. พิจารณาแล้วเพื่อให้การตรวจรับงานมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น สามารถเพิ่มเติมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้เพื่อประโยชน์ของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามคำสั่ง สผ. เรื่อง ปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ตามแนบ.

ทั้งนี้ เป็นอำนาจของรองเลขาธิการ สผ. (พิรุณ) ตามคำสั่ง สผ. ที่ ๔๙๗/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่ง ที่ ๑๑๐/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

② ลงนามแล้ว

(นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช)

รองเลขาธิการ สผ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ สผ.

(นางสาวสมร แก้วโมรา)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ



คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ที่ ๑๑ /๒๕๖๔

เรื่อง ปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพ
ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA)

ตามคำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๑๒๕๖/๒๕๖๓
สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการ
ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เพื่อให้การตรวจรับ
งานจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) มีความ
คล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงแต่งตั้งองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพิ่มเติม ดังนี้

๑. นายทรงวุฒิ ศรีสว่าง กรรมการ
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ

โดยให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งสำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๑๒๕๖/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช)

รองเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำเนาฉบับ

คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ ๙ /๒๕๖๔

เรื่อง ปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพ
ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA)

ตามคำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๑๒๕๖/๒๕๖๓
สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการ
ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เพื่อให้การตรวจรับ
งานจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) มีความ
คล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงแต่งตั้งองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพิ่มเติม ดังนี้

๑. นายทรงวุฒิ ศรีสว่าง กรรมการ
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ

โดยให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งสำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๑๒๕๖/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

48-

(นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช)

รองเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๗ ๑๑/๑๖/๒๕๖๔ ร้าง
๑๗ ๑๑/๑๖/๒๕๖๔ พิมพ์
.....ทาน
.....ตรวจ
(นางสาวจิรัชยา นามรุ่ง)



คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ ๑๒๕๖/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
สำหรับการประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วย สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะ
ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart
EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการ
พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุสำหรับการประกวดราคาจ้างพัฒนา
และเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นางสาวภา หิณชีระนันท์ | ประธานกรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม | |
| ๒. นายสัญญา สืบสิงห์ | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ | |
| ๓. นางสาวกมลจันทร์ พูลเกษม | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ | |
| ๔. นายปกพงศ์ สุภาศิริกุล | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ | |
| ๕. นายรังสันต์ พรหมภาพ | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ | |
| ๖. นางสาวณัฐภัสสร เย็นสบาย | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ | |
| ๗. นางสาวจันทร์ทิพย์ นวไชยเสนา | กรรมการและเลขานุการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ | |

อำนาจและหน้าที่

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ ให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดำเนินการดังนี้
๑ จัดพิมพ์ใบเสนอราคาและเอกสารการเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายจากระบบ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ชุด โดยให้กรรมการทุกคนลงลายมือชื่อกำกับไว้ในใบเสนอราคา
และเอกสารการเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอทุกแผ่น

๒. ตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และเอกสารหลักฐานการเสนอราคาต่าง ๆ แล้ว
คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน ยื่นเอกสารถูกต้องครบถ้วน และพิจารณาผลตามเงื่อนไขที่ส่วน
ราชการกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๓. จัดทำรายงานผลการพิจารณาและความเห็นพร้อมด้วยเอกสารที่ได้รับไว้ทั้งหมดเสนอ
ผู้มีอำนาจ ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยจะต้องรายงานผลการพิจารณาภายใน ๕
วันทำการ นับแต่วันที่ดาวน์โหลดเอกสารจากระบบจัดซื้อจัดจ้าง

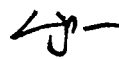
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายสิทธิชัย ปิตินันชูชัย | ประธานกรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ | |
| ๒. นางพรรณนิภา สืบสิงห์ | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ | |
| ๓. นายชาญวิทย์ ทองสัมฤทธิ์ | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ | |
| ๔. นางสาวศิริลักษณ์ จันทโรทัย | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ | |
| ๕. นางสาววัลยา ศิริทัพ | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ | |
| ๖. นายวิเชษฐ พูลทรัพย์ | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ | |
| ๗. นางสาวจุฑาภรณ์ ทองสอดแสง | กรรมการและเลขานุการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ | |

อำนาจและหน้าที่

ให้คณะกรรมการฯ ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ โดยให้ตรวจรับงานให้แล้วเสร็จโดยเร็ว แต่อย่างช้าไม่เกิน
๕ วันทำการ นับแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน

สั่ง ณ วันที่ ๓๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบาย

และแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



ด่วนที่สุด

กลุ่มงานคลังและพัสดุ
03152 วันที่ 18 ส.ค. 2563
10.35

สำนักงานเลขานุการกรม
วันที่ ๑๕๘๖ วันที่ 18 ส.ค. 2563
เวลา ๑๓.10 ผู้รับ พงษ์พันธ์

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานวิชาการและฐานข้อมูล กองพัฒนาระบบการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โทร. ๖๘๕๘
ที่ ทส.๑๐๐๘.๓/ ๑ ๗ ๙ ๖ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA)

เรียน ลนท.

ตามคำสั่ง สผ. ที่ ๑๒๕๖/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ในการนี้ กพส. พิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) กพส. จึงขอเพิ่มองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ อีก ๑ ท่าน ได้แก่ นายทรงวุฒิ ศรีสว่าง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา มอบหมายหัวหน้าเจ้าหน้าที่ดำเนินการที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน ผอ. กพส.

โปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางสาวสุวานันท์ ชูกศิริตัน)

นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ

รท.ลนท.

เรียน

เพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นางสาวจิรัชญา บำรุง)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานคลังและพัสดุ

18 ส.ค. 2563

(นางสาวภา ติญชีระนันท์)

ผอ. กพส.

เรียน ผอ.วิชาการและฐานข้อมูล (นางสาวจุฑาภรณ์ ทองสอดแสง) นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ	เรียน ผอ.กพส. (นางพรณนิภา สืบสิงห์) ผอ.วิชาการและฐานข้อมูล	
---	--	--

กพส. ดำเนินการ

29/12/63

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจ้างพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA)	
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัฒนาระบบการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๘,๕๘๗,๘๐๐ (แปดล้านห้าแสนแปดหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)	
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๓	
เป็นเงิน ๘,๕๘๗,๘๐๐ (แปดล้านห้าแสนแปดหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)	
๕. ค่า Hardware - Software จำนวน ๕๙๑,๐๐๐ บาท	
๕.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล (๒ ชุด x ๒๓,๐๐๐ บาท)	๔๖,๐๐๐ บาท
๕.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล (๓ ชุด x ๒๒,๐๐๐ บาท)	๖๖,๐๐๐ บาท
๕.๓ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๑๙,๐๐๐ บาท
แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	
(๕ ชุด x ๓,๘๐๐ บาท)	
๕.๔ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต (๒๓ ชุด x ๒๐,๐๐๐ บาท)	๔๖๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่าพัฒนาระบบ ๗,๐๗๔,๐๐๐ บาท	
๖.๑ ผู้จัดการโครงการ (๑ คน x ๑๒๐,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน)	๑,๐๘๐,๐๐๐ บาท
๖.๒ วิศวกรระบบเครือข่ายอาวุโส (๑ คน x ๘๕,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน)	๗๖๕,๐๐๐ บาท
๗.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบรักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	๗๒๐,๐๐๐ บาท
(๑ คน x ๘๐,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน)	
๖.๔ นักวิเคราะห์และออกแบบระบบอาวุโส (๑ คน x ๗๕,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน)	๖๗๕,๐๐๐ บาท
๖.๕ นักออกแบบเว็บบริการอาวุโส (๑ คน x ๗๕,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน)	๖๗๕,๐๐๐ บาท
๖.๖ นักพัฒนาโปรแกรม (๒ คน x ๕๕,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน)	๙๙๐,๐๐๐ บาท
๖.๗ นักจัดการระบบฐานข้อมูล (๒ คน x ๕๐,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน)	๙๐๐,๐๐๐ บาท
๖.๘ นักทดสอบระบบ (๒ คน x ๔๕,๕๐๐ บาท x ๙ เดือน)	๘๑๙,๐๐๐ บาท
๖.๙ ผู้สนับสนุนด้าน IT (๒ คน x ๒๕,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน)	๔๕๐,๐๐๐ บาท
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำนวน ๙๒๒,๘๐๐ บาท	
๗.๑ ศึกษาความต้องการจากผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายใน สผ. (จัดไม่ครบทุกมือ)	
สถานที่เอกชน	
- อาหารกลางวัน (๕๐ คน x ๗๐๐ บาท x ๒ ครั้ง)	๗๐,๐๐๐
- อาหารว่าง (๕๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ ครั้ง)	๕,๐๐๐
- ค่าเอกสารประกอบการประชุม (๕๐ ชุด x ๗๐ บาท x ๒ ครั้ง)	๗,๐๐๐
๗.๒ ศึกษาความต้องการจากผู้มีสิทธิทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (จัดไม่ครบทุกมือ)	
สถานที่เอกชน	
- อาหารกลางวัน (๕๐ คน x ๗๐๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๓๕,๐๐๐
- อาหารว่าง (๕๐ คน x ๕๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๒,๕๐๐

- ค่าเอกสารประกอบการประชุม (๕๐ ชุด x ๗๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๓,๕๐๐
๗.๓ ศึกษาความต้องการจากหน่วยงานอนุญาต (จัดไม่ครบทุกมือ) สถานที่เอกชน	
- อาหารกลางวัน (๕๐ คน x ๗๐๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๓๕,๐๐๐
- อาหารว่าง (๕๐ คน x ๕๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๒,๕๐๐
- ค่าเอกสารประกอบการประชุม (๕๐ ชุด x ๗๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๓,๕๐๐
๗.๔ ศึกษาความต้องการจากเจ้าของโครงการ (จัดไม่ครบทุกมือ) สถานที่เอกชน	
- อาหารกลางวัน (๕๐ คน x ๗๐๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๓๕,๐๐๐
- อาหารว่าง (๕๐ คน x ๕๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๒,๕๐๐
- ค่าเอกสารประกอบการประชุม (๕๐ ชุด x ๗๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๓,๕๐๐
๗.๕ เผยแพร่ผลการศึกษาโครงการ (จัดไม่ครบทุกมือ) สถานที่เอกชน	
- อาหารกลางวัน (๒๐๐ คน x ๗๐๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๑๔๐,๐๐๐
- อาหารว่าง (๒๐๐ คน x ๕๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๑๐,๐๐๐
- ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผลการศึกษาโครงการ (เหมาจ่าย)	๓๐๐,๐๐๐
๗.๖ อบรมหลักสูตรการใช้งานของผู้ดูแลระบบ (จัดไม่ครบทุกมือ) สถานที่ราชการ	
- อาหารกลางวัน (๑๐ คน x ๓๐๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๓,๐๐๐
- อาหารว่าง (๑๐ คน x ๓๕ บาท x ๑ ครั้ง)	๓๕๐
- ค่าเอกสารประกอบการประชุม (๑๐ ชุด x ๗๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๗๐๐
๗.๗ ค่าจัดทำคู่มือการใช้งานระบบครอบคลุมกลุ่มผู้ใช้งาน (๑๐๐ เล่ม x ๒๐๐ บาท x ๕ ชุด)	๑๐๐,๐๐๐
๗.๘ ค่าจัดทำคลิปสอน (เหมาจ่าย)	๑๐๐,๐๐๐
๗.๙ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าพัสดุ ไปรษณีย์ การติดต่อประสานงาน โทรศัพท์ โทรสาร ฯลฯ	๖๓,๗๕๐
รวม	๙๒๒,๘๐๐

๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอเขตดำเนินการ (TOR)

๘.๑	นางพรรณนิภา สืบสิงห์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๘.๒	นายชาญวิทย์ ทองสัมฤทธิ์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘.๓	นางสาวศิริลักษณ์ จันทร์โพธิ์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘.๔	นางสาวเพ็ญภา คงธนสารสิทธิ์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ	กรรมการ
๘.๕	นางสาววิลยา ศิริทัพ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ	กรรมการ
๘.๖	นายวิเชษฐ พูลทรัพย์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	กรรมการ
๘.๗	นางสาวจุฑาภรณ์ ทองสอดแสง	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ๙.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕
- ๙.๒ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๓/ว. ๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
- ๙.๓ เกณฑ์ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
- ๙.๔ เกณฑ์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA)

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักเกี่ยวกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการข้อมูลด้านการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม จึงได้ริเริ่มพัฒนาระบบฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๓ โดยได้พัฒนาศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ระบบฐานข้อมูลรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (รายงาน EIA) ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (รายงาน Monitor) ระบบฐานข้อมูลผู้มีสิทธิจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และโมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA รวมทั้งระบบการยื่นรายงาน EIA รายงาน Monitor และการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมผ่านระบบดิจิทัล

จากการดำเนินการที่ผ่านมา พบว่า ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้รับความสนใจและมีความต้องการใช้งานจากหลายภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ประชาชนผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานภาคเอกชนและภาครัฐผู้พัฒนาโครงการ หน่วยงานภาครัฐผู้อนุญาตโครงการ หน่วยงานผู้ทำหน้าที่จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม เป็นต้น อย่างไรก็ตาม เนื่องจากศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมต้องรองรับข้อมูลรายงาน EIA ที่ได้รับความเห็นชอบ ตั้งแต่ปี ๒๕๒๔ จนถึงปัจจุบัน ซึ่งมีจำนวนกว่า ๙,๐๐๐ โครงการ ข้อมูลรายงาน Monitor และข้อมูลนิติบุคคลผู้มีสิทธิทำรายงาน EIA ซึ่งมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีข้อจำกัดในเรื่องพื้นที่จัดเก็บข้อมูลไม่เพียงพอต่อการรองรับข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งการเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและการแสดงผลที่สำคัญยังไม่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานในปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สผ. จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ให้เหมาะสมกับเทคโนโลยีและความต้องการใช้งานในปัจจุบัน เพื่อให้ระบบสามารถแสดงผล จัดเก็บข้อมูล ประมวลผล และเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับกฎหมายและนโยบายภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล ได้แก่ พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ กรอบการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance Framework) และระเบียบการคุ้มครองข้อมูลทั่วไป (GDPR) ที่ให้ความสำคัญกับการบริหารงานภาครัฐด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และตอบสนองต่อการให้บริการและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ในรูปแบบและช่องทางระบบดิจิทัล

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมสู่การเป็นศูนย์รวบรวม เผยแพร่ และปฏิบัติงานด้านการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของประเทศไทยผ่านระบบดิจิทัล โดยให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กรอบการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance Framework) และระเบียบการคุ้มครองข้อมูลทั่วไป (GDPR)

๓.๒ เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลภายใต้ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมกับหน่วยงานอนุญาต รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูล (Open Data) เพื่อให้เกิดการบูรณาการและการใช้ประโยชน์ข้อมูล EIA ร่วมกัน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งประกอบด้วย ระบบฐานข้อมูลรายงาน EIA ระบบฐานข้อมูลรายงาน Monitor ระบบฐานข้อมูลผู้มีสิทธิจัดทำรายงาน EIA โมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA ได้รับการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กรอบการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance Framework) และระเบียบการคุ้มครองข้อมูลทั่วไป (GDPR)

๔.๒ มีการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลภายใต้ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมกับหน่วยงานอนุญาตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูล (Open Data) เพื่อให้เกิดการบูรณาการและการใช้ประโยชน์ข้อมูล EIA ร่วมกัน

๕. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๕.๑ ข้อกำหนดทั่วไปของการพัฒนาระบบฐานข้อมูลภายใต้ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) มีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

๕.๑.๑ ดำเนินการพัฒนาระบบในรูปแบบเว็บแอปพลิเคชัน (Web Application) และโมบายแอปพลิเคชัน (Mobile Application) ที่สามารถใช้งานบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Device) ทั้งบนระบบปฏิบัติการ Android และ iOS

๕.๑.๒ ระบบต้องรองรับการทำงานบนเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) Internet Explorer เวอร์ชันล่าสุด หรือ Microsoft Edge เวอร์ชันล่าสุด หรือ Google Chrome, Mozilla Firefox และ Safari เวอร์ชันล่าสุดได้เป็นอย่างน้อย โดยจะต้องพัฒนาด้วยภาษาคอมพิวเตอร์ หรือเครื่องมือ (Tools) ที่เป็นสากลและมีการใช้งานอย่างแพร่หลาย เพื่อให้ สผ. สามารถแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาได้อย่างต่อเนื่อง

๕.๑.๓ ระบบกรอกข้อมูลอัตโนมัติ เพื่ออำนวยความสะดวกผู้ใช้งาน

๕.๑.๔ ระบบต้องมีการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลตามมาตรฐานของคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือของหน่วยงาน

๕.๑.๕ ระบบต้องสามารถติดตั้งและทำงานบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Cloud Service : GDCC) พร้อมจัดทำเอกสารรายละเอียดวิธีการติดตั้งระบบงานฯ พร้อมอธิบายหลักการทำงานของระบบงานฯ

๕.๑.๖ ระบบต้องรองรับการยืนยันตัวตน สำหรับการเข้าใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้นทั้งหมด และรองรับการบริหารจัดการบัญชีผู้ใช้งาน (User Account) ให้ผู้ดูแลระบบ (Administrator) สามารถเพิ่ม แก้ไข ลบ ปรับเปลี่ยนสิทธิการใช้งาน (Permission) ในแต่ละระบบ และสามารถแสดงรายงานข้อมูลบัญชีผู้ใช้งาน สิทธิการใช้งาน และประวัติการใช้งาน

๕.๑.๗ ต้องมีระบบรักษาความปลอดภัย โดยใช้ชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน รวมถึงสามารถตั้งค่าเปลี่ยนรหัสผ่าน หรือรองรับการณีสืบรหัสผ่านได้โดยผู้ใช้งาน

๕.๑.๘ ระบบต้องมีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลและสิทธิการใช้งานในแต่ละระบบ โดยกำหนดให้เฉพาะผู้ที่ได้รับสิทธิเท่านั้นที่สามารถเรียกดู เพิ่ม แก้ไข ลบ และทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างน้อย

๕.๑.๙ ระบบต้องมีการรักษาความปลอดภัยในการส่งข้อมูลด้วย SSL และในการบันทึกข้อมูลสำคัญ (Sensitive Data) ต้องดำเนินการเข้ารหัสข้อมูล (Encryption)

๕.๑.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องทำการจัดทำโปรแกรมเพื่อใช้ในการสำรองข้อมูล (Backup) แบบอัตโนมัติ ระหว่างข้อมูลที่ได้รับการจัดเก็บบน ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (GDCC) และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน สำหรับจัดเก็บข้อมูลสำรอง ซึ่ง สผ. จะทำการจัดเตรียมไว้ให้

๕.๑.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการถ่ายโอนข้อมูล (Data Migration) จากระบบสารสนเทศเดิม นำเข้าไปยังระบบที่พัฒนาขึ้น

๕.๑.๑๒ ระบบต้องออกแบบให้มีการระบุภัยคุกคามหรือขอบเขตโครงการ ไว้ที่ฐานข้อมูลแผนที่ของ สผ. ด้วย

๕.๒ ขอบเขตงานพัฒนาระบบฐานข้อมูลภายใต้ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๕.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องศึกษารูปแบบและกระบวนการทำงานของระบบฐานข้อมูลภายใต้ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมปัจจุบัน พร้อมทั้ง วิเคราะห์ ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัดจากการใช้งานระบบประกอบด้วย

- ๑) ระบบฐานข้อมูลรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระบบฐานข้อมูลรายงาน EIA)
- ๒) ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระบบฐานข้อมูลรายงาน monitor)
- ๓) ระบบฐานข้อมูลผู้มีสิทธิจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระบบฐานข้อมูลผู้มีสิทธิทำรายงาน)

๔) โมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA

๕.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องศึกษาและวิเคราะห์รูปแบบการจัดเก็บข้อมูล การเปิดเผยข้อมูล และการเข้าถึงข้อมูล ในระบบฐานข้อมูลภายใต้ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามข้อ ๕.๒.๑ โดยให้สอดคล้องกับกฎหมายและนโยบายภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล อย่างน้อยประกอบด้วย พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กรอบการกำกับดูแลข้อมูล (Data

Governance Framework) และระเบียบการคุ้มครองข้อมูลทั่วไป (GDPR) เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลภายใต้ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๕.๒.๓ ออกแบบผังการไหล (Work flow) ของกระบวนการหลัก/กระบวนการย่อยที่สำคัญของการดำเนินงานและการบริหารจัดการข้อมูลของระบบฐานข้อมูลภายใต้ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๕.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมทรัพยากรสำหรับเครื่องมือที่ใช้สำหรับพัฒนาและทดสอบระบบ และเครื่องมือสำหรับใช้งานจริง (Production) ตามที่หน่วยงานกำหนด

๕.๒.๕ ผู้รับจ้างต้องศึกษาความต้องการของผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูลภายใต้ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมทุกกลุ่มผู้ใช้งาน โดยการนำเสนอผลการศึกษิตตามข้อ ๕.๒.๑ – ๕.๒.๔ พร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม จำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง ให้ครอบคลุมผู้ใช้งานระบบ อย่างน้อยประกอบด้วย

๑) เจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องภายใน สผ.

๒) เจ้าของโครงการ

๓) นิติบุคคลผู้มีสิทธิทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๔) หน่วยงานอนุญาต จำนวนอย่างน้อย ๔ หน่วยงาน ได้แก่ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ กรมโรงงานอุตสาหกรรม การนิคมอุตสาหกรรม กรมพัฒนาธุรกิจการค้า เพื่อกำหนดแนวทางการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และระบบฐานข้อมูลโครงการของหน่วยงานอนุญาตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๖ นำผลการดำเนินงานในข้อ ๕.๒.๑ – ๕.๒.๕ มาศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำต้นแบบ (Prototype) ระบบฐานข้อมูลภายใต้ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้รองรับการใช้งานของผู้รับบริการ/ประชาชน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานผ่านระบบดิจิทัล และมีการเชื่อมโยงกับหน่วยงานอนุญาตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการบูรณาการและการใช้ประโยชน์ร่วมกัน ดังนี้

๑) ระบบฐานข้อมูลผู้มีสิทธิจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม มีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

๑.๑) มีระบบการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ และรองรับกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาต การอนุญาต การต่ออายุ การออกใบแทน การสั่งพักใช้ และเพิกถอนใบอนุญาต เป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ.

๑.๒) สามารถค้นหาและแสดงผลข้อมูลผู้มีสิทธิทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมอิสระ เจ้าหน้าที่ซึ่งอยู่ประจำกับนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต โดยสามารถค้นหาจาก ชื่อนิติบุคคล เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ใบอนุญาต อายุใบอนุญาต วันที่เริ่มต้น วันที่สิ้นสุด ประเภทใบอนุญาต และสถานะเป็นอย่างน้อย

๑.๓) สามารถแสดงรายงานสถิติการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมอิสระ และเจ้าหน้าที่ซึ่งอยู่ประจำกับนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต

๑.๔) สามารถเรียกดูผลงานผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมอิสระ โดยแสดงข้อมูลชื่อบริษัท เลขที่ใบอนุญาต อายุใบอนุญาต สถานะ ที่อยู่ และรายชื่อผู้ชำนาญการ และเจ้าหน้าที่ประจำได้

๑.๕) สามารถส่งออก (Export) ผลการค้นหาข้อมูลผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมอิสระ เจ้าหน้าที่ซึ่งอยู่ประจำกับนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต ในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ XML ได้

๑.๖) สามารถแสดงผลการแจ้งเตือน (Notification) อายุใบอนุญาต

๑.๗) มีระบบลงทะเบียนการใช้งานระบบการยื่นคำขอและการพิจารณาคำขอใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม มีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๑.๗.๑) สามารถลงทะเบียนกรณีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล หรือ ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมอิสระ หรือเจ้าหน้าที่ซึ่งอยู่ประจำกับนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต หรือการรับมอบอำนาจ กรณีเข้าใช้งานครั้งแรก โดยสามารถสร้างรายชื่อผู้ใช้งานใหม่ โดยระบุข้อมูลชื่อหน่วยงาน/บริษัท เลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือหมายเลขบัตรประชาชน รหัสผ่าน ชื่อผู้ลงทะเบียน อีเมล และโทรศัพท์

๑.๗.๒) สามารถแนบไฟล์เพื่อยืนยันตัวตนในรูปแบบไฟล์ PDF หรือไฟล์รูปภาพได้

๑.๗.๓) สามารถลงทะเบียนกรณีรหัสผ่าน โดยระบุข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขประจำตัวประชาชน คำถาม และคำตอบ เพื่อยืนยันตัวตนได้

๑.๗.๔) สามารถลงทะเบียนกรณีที่ยังไม่มีรายชื่อผู้ใช้งานระบบ โดยระบุข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขประจำตัวประชาชน หรือ รหัสผ่าน คำถาม และคำตอบ เพื่อสร้างรายชื่อผู้ใช้งานใหม่

๑.๗.๕) สามารถเปลี่ยนรหัสผ่าน โดยระบุข้อมูลรหัสผ่านเดิม และรหัสผ่านใหม่ได้

๑.๗.๖) มีระบบการแจ้งเตือน (Notification) กรณีได้รับอนุมัติรหัสผ่าน

๑.๘) มีระบบการยื่นคำขอใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามกรณีดังนี้

๑.๘.๑) กรณีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้ ดังนี้

- สามารถกรอกข้อมูลผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล โดยระบุข้อมูลนิติบุคคล ข้อมูลผู้มีอำนาจลงนาม รายละเอียดผลงาน/โครงการ ประวัติการได้รับใบอนุญาต/ตักเตือน/พักใช้/เพิกถอน และแนบไฟล์เอกสารประกอบ (เอกสารนิติบุคคล)
- สามารถยื่นคำขออนุมัตินิติบุคคล โดยสามารถขอใบอนุญาตใหม่ ขอต่อบริษัท ขอม้วนผัน และขอรับใบแทนใบอนุญาตได้
- สามารถแก้ไขเพิ่มเติม แก้ไข ลบ แทรก ข้อมูลผู้ลงทะเบียนได้ โดยระบุข้อมูลส่วนตัว เอกสารหลักฐานบุคคล, วุฒิการศึกษา ประวัติการทำงาน รายละเอียดผลงาน/โครงการ รายละเอียดผลงานอื่นๆ รายละเอียดการฝึกอบรม ประวัติการถูกตักเตือน/พักใช้/เพิกถอน และเอกสารประกอบได้

- สามารถออกใบอนุญาตผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมอิสระทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือ E-Document ได้
- รองรับการลงนามโดยใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Signature) ในลักษณะของรูปภาพได้

๑.๘.๓ กรณีการยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ซึ่งอยู่ประจำกับนิติบุคคล
ผู้ขอรับใบอนุญาต โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- สามารถยื่นขอเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ซึ่งอยู่ประจำกับนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต
- สามารถระบุเหตุผลที่ขอเปลี่ยนแปลงผู้ชำนาญการและเจ้าหน้าที่ประจำได้
- สามารถพิมพ์แบบคำขอเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ซึ่งอยู่ประจำกับนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต
- สามารถติดตามสถานะคำขอเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ซึ่งอยู่ประจำกับนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต
- สามารถแนบไฟล์เอกสารประกอบได้
- สามารถแจ้งผลการขอเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ซึ่งอยู่ประจำกับนิติบุคคล ทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือ E-Document ได้

๑.๙) มีระบบการพิจารณาคำขออนุญาตเป็นผู้มีสิทธิจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- ๑.๙.๑) การตรวจสอบเอกสาร
- ๑.๙.๒) การพิจารณาความถูกต้องของคำขอและเอกสาร
- ๑.๙.๓) การพิจารณาความสมบูรณ์ (คุณสมบัติ/ผลงาน/ประสบการณ์)
- ๑.๙.๔) ผลการพิจารณาคณะกรรมการกลั่นกรองฯ
- ๑.๙.๕) ผลการพิจารณาคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณาผู้มีสิทธิฯ
- ๑.๙.๖) การออกใบอนุญาต

๑.๑๐) มีระบบการแจ้งเตือน (Notification) ได้แก่ อายุใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล อิสระ แจ้งเตือนการทำงานโดยอัตโนมัติของเจ้าหน้าที่ ได้เป็นอย่างน้อย

๑.๑๑) สามารถบันทึกการขอรับใบอนุญาตที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เพื่อให้สามารถดำเนินการในขั้นตอนต่อไปได้

๑.๑๒) รองรับการออกใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)

๑.๑๓) เชื่อมโยงข้อมูลของนิติบุคคลกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ในรูปแบบ Web service หรือ API

๑.๑๔) เชื่อมโยงกับระบบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และระบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๒) ระบบฐานข้อมูลรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม มีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

๒.๑) มีระบบการดำเนินงานตามกระบวนการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ สผ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถเก็บบันทึก ติดตามและแสดงผล สถานะการพิจารณา รายงานแต่ละขั้นตอน

๒.๒) สามารถเผยแพร่ข้อมูลรายงานที่ได้รับความเห็นชอบได้ โดยสามารถค้นหา และแสดงข้อมูล ได้แก่ ชื่อโครงการ ชื่อเจ้าของโครงการ ประเภทโครงการ วันที่ออกหนังสือเห็นชอบ เลขที่หนังสือเห็นชอบ พื้นที่ตั้งโครงการ และสถานะโครงการ เป็นอย่างน้อย

๒.๓) แสดงข้อมูลรายงาน Monitor ย้อนหลัง ๓ ปี

๒.๔) สามารถเชื่อมโยงกับระบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และระบบผู้มีสิทธิจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๒.๕) มีระบบการเชื่อมโยงกับหน่วยงานอนุมัติ/อนุญาต ตามผลการศึกษาข้อ ๕.๒.๕

๒.๖) สามารถแสดงสถิติรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ผ่านความเห็นชอบ และอยู่ระหว่างการพิจารณา

๒.๗) สามารถส่งออก (Export) ผลการค้นหาข้อมูลโครงการ ในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ XML ได้

๒.๘) สามารถแสดงผลการแจ้งเตือน (Notification) ตามกฎหมาย

๒.๙) มีระบบลงทะเบียนการใช้งานระบบการยื่นรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมทางอิเล็กทรอนิกส์ มีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๒.๙.๑) สามารถลงทะเบียนกรณีเจ้าของโครงการหรือผู้รับมอบอำนาจเข้าใช้งานครั้งแรก โดยสามารถสร้างรายชื่อผู้ใช้งานใหม่ โดยระบุข้อมูลชื่อหน่วยงาน เลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือหมายเลขบัตรประชาชน รหัสผ่าน ชื่อผู้ลงทะเบียน อีเมล และโทรศัพท์

๒.๙.๒) สามารถแนบไฟล์เพื่อยืนยันตัวตนในรูปแบบไฟล์ PDF หรือไฟล์รูปภาพได้

๒.๙.๓) สามารถลงทะเบียนกรณีลืมรหัสผ่าน โดยระบุข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขประจำตัวประชาชน คำถาม และคำตอบ เพื่อยืนยันตัวตนได้

๒.๙.๔) สามารถลงทะเบียนกรณีที่ยังไม่มีรายชื่อผู้ใช้งานระบบ โดยระบุข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขประจำตัวประชาชน หรือ รหัสผ่าน คำถาม และคำตอบ เพื่อสร้างรายชื่อผู้ใช้งานใหม่

๒.๙.๕) สามารถเปลี่ยนรหัสผ่าน โดยระบุข้อมูลรหัสผ่านเดิม และรหัสผ่านใหม่ได้

๒.๙.๖) มีระบบการแจ้งเตือน (Notification) กรณีได้รับอนุมัติรหัสผ่าน

๒.๑๐) มีระบบการยื่นรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๒.๑๐.๑) สามารถเลือกการพิจารณา โดย

- สผ. หรือ หน่วยงานมอบหมายภารกิจการพิจารณารายงาน
- จังหวัดกระจายภารกิจการพิจารณารายงาน

๒.๑๐.๒) สามารถบันทึกข้อมูลรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมแต่ละประเภทได้ ประกอบด้วย

- รายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (รายงาน IEE)

- รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (รายงาน EIA)
- รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมสำหรับโครงการกิจการหรือการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ คุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ อนามัย คุณภาพชีวิต ของประชาชนในชุมชนอย่างรุนแรง (รายงาน EHIA)

กำหนด อย่างน้อยดังนี้

๒.๙.๓) สามารถบันทึกข้อมูลประเภทและขนาดโครงการ ตามที่กฎหมาย

- ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดโครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดโครงการกิจการ หรือการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ คุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ อนามัย คุณภาพชีวิต ของประชาชนในชุมชนอย่างรุนแรง ซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่าด้วยการ กำหนดเขตพื้นที่คุ้มครองและมาตรการคุ้มครองสิ่งแวดล้อม
- มติ ครม. เกี่ยวกับป่าอนุรักษ์เพิ่มเติม

๒.๙.๔) สามารถบันทึกข้อมูลรายงานตามกระบวนการอนุมัติ/อนุญาต

- โครงการของรัฐหรือรัฐร่วมกับเอกชนที่ต้องขอรับความเห็นชอบจาก ครม.
- โครงการของรัฐที่ไม่ต้องเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ครม. และไม่ต้องขอรับใบอนุญาต
- โครงการของรัฐหรือเอกชนที่ต้องขอรับใบอนุญาตจากส่วนราชการ

๒.๙.๕) สามารถบันทึกข้อมูลการยื่นรายงานตามขั้นตอน ประกอบด้วย

- รายงานฉบับหลัก
- รายงานฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
- รายงานฉบับสมบูรณ์
- รายงานขอขยายโครงการ (กรณีเคยมีรายงานเดิม)
- รายงานการขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ/มาตรการ ตามกรณี ดังนี้
กรณี แจ้งเพื่อทราบ
- กรณี แจ้งเพื่อเสนอ คชก.
- ขอลอนรายงาน ตามกรณี ดังนี้

กรณี รายฉบับ

กรณี ทั้งโครงการ

๒.๙.๖) สามารถบันทึกข้อมูลรายละเอียดโครงการ

- ชื่อโครงการ
- ที่ตั้งโครงการ
- พิกัดหรือขอบเขตพื้นที่โครงการ
- ประเภท/ขนาดโครงการ
- ส่วนประกอบโครงการโดยสังเขป

๒.๙.๗) สามารถบันทึกข้อมูลเจ้าของโครงการ

- ชื่อเจ้าของโครงการ
- รองรับการเปลี่ยนแปลงเจ้าของโครงการ
- รองรับการมีเจ้าของร่วมกันมากกว่า ๑ ราย
- รองรับการมอบช่วงดำเนินโครงการ

๒.๙.๘) สามารถบันทึกข้อมูลผู้จัดทำรายงาน

- ชื่อนิติบุคคล
- ชื่อผู้ชำนาญการ*
- ชื่อเจ้าหน้าที่ประจำ*
- ชื่อผู้ร่วมจัดทำรายงาน และสัดส่วนงาน*

(*ให้ผู้จัดทำรายงาน/เจ้าของข้อมูลเป็นคนมาลงข้อมูลผลงานเอง เพราะเป็นประโยชน์กับตัวเองไม่ควรเป็นภาระของผู้ยื่น เหมือน การขึ้นทะเบียนผลงานที่ปรึกษาของ ก.คลัง ที่ให้เจ้าของผลงานเป็นคนอัปเดตผลงานของตัวเอง

๒.๙.๙) สามารถบันทึกข้อมูลสถานภาพโครงการ และภาพถ่ายปัจจุบันโครงการ

- ยังไม่ได้ก่อสร้าง
- ก่อสร้างแล้ว (ระบุรายละเอียด)
- เปิดดำเนินการแล้ว (ระบุรายละเอียด)
- เปิดดำเนินการส่วนเดิมแล้ว

๒.๙.๑๐) สามารถบันทึกข้อมูลหน่วยงานอนุมัติ/อนุญาต

- ชื่อหน่วยงาน
- เลขที่คำขออนุญาต (ถ้ามี)
- เลขที่ใบอนุญาต (ถ้ามี)

๒.๙.๑๑) สามารถบันทึกข้อมูลคุณภาพสิ่งแวดล้อมปัจจุบันของโครงการ
ครอบคลุมพารามิเตอร์ ดังนี้

- น้ำ (อยู่ในเกณฑ์/เกินเกณฑ์)
- อากาศ (อยู่ในเกณฑ์/เกินเกณฑ์)
- เสียง (อยู่ในเกณฑ์/เกินเกณฑ์)
- อื่นๆ ที่มีการตรวจวัด

๒.๙.๑๒) ระบบต้องสามารถแนบไฟล์รายงานฉบับสมบูรณ์ ในรูปแบบ Pdf

๒.๙.๑๓) รองรับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมาย

๒.๙.๑๔) ระบบต้องสามารถยืนยันความถูกต้องของข้อมูล ในขั้นตอนสุดท้าย
ก่อนยื่นเข้าระบบ

๒.๙.๑๕) สามารถติดตามสถานะของการพิจารณารายงานในทุกขั้นตอน

๒.๙.๑๖) สามารถแสดงเลขที่คำขอเพื่อใช้อ้างอิง /QR code /Barcode เพื่อใช้ในการติดตามสถานะการพิจารณารายงาน พร้อมทั้งพิมพ์แบบคำขอส่งรายงาน EIA ได้

๒.๙.๑๗) สามารถบันทึกข้อมูลรายการการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเป็นฉบับร่าง เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนการยื่นรายงานฉบับสมบูรณ์ต่อไปได้

๒.๙.๑๘) สามารถออกหนังสือแจ้งผลการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือ E-Document ได้

๒.๙.๑๙) รองรับการแจ้งเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการกรณีการเปลี่ยนแปลงนิติบุคคลอาคารชุด

๒.๑๐) มีระบบการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามการพิจารณา ดังนี้

๒.๑๐.๑) การพิจารณาของ สผ. หรือ หน่วยงานมอบหมายภารกิจการพิจารณารายงาน

(๑) สามารถบันทึกข้อมูลผลการพิจารณา ของฝ่ายเลขานุการ

- การตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของรายงาน (๑๕ วันแรก)
- การให้ความเห็นเบื้องต้นต่อรายงาน (๓๐ วันแรก)
- การตรวจสอบพื้นที่โครงการ
- การเปรียบเทียบปรับ (ถ้ามี)
- การเตรียมวาระเสนอ คชก./กก.วล.
- รับทราบการขอลอนรายงาน
- จบกระบวนการ เนื่องจากเสนอรายงานเกิน ๑๘๐ วัน

(๒) สามารถบันทึกข้อมูลผลการพิจารณารายงานของ คชก. รอบแรก

- สามารถออกหนังสือแจ้งมติ (e-form)
- สามารถออกรายงานการประชุม (e-form)

(๓) สามารถบันทึกข้อมูลผลการพิจารณารายงานของ คชก. รอบสอง

- หนังสือแจ้งมติ (e-form)
- รายงานการประชุม (e-form)

(๔) สามารถบันทึกข้อมูลผลการพิจารณารายงานของ กก.วล.

- หนังสือแจ้งมติ (e-form)
- รายงานการประชุม (e-form)

(๕) สามารถบันทึกข้อมูลผลการพิจารณารายงานทุกกรณี

- ขั้นตอนการพิจารณาของ คชก. ตามกรณี ดังนี้
 - กรณี ไม่ให้ความเห็นชอบรายงาน โดยให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อมูล
 - กรณี ไม่ให้ความเห็นชอบรายงาน จบกระบวนการ
 - กรณี ให้ความเห็นชอบรายงาน
 - กรณี ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อมูล (กรณีโครงการรัฐเข้า กก.วล.)
 - กรณี ให้นำเสนอรายงานต่อ กก.วล. ต่อไป (กรณีโครงการรัฐเข้า กก.วล.)
 - กรณี รับทราบขอลอนรายงาน

กรณี รับทราบการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ/มาตรการ
กรณี ไม่ให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ/มาตรการ
กรณี ให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ/มาตรการ

- ขั้นตอนการพิจารณาของ กก.วล. ตามกรณี ดังนี้

กรณี ให้ความเห็นชอบรายงาน หรือ มีความครบถ้วน

ให้นำเสนอ ครม. ต่อไป

กรณี ให้แก้ไขเพิ่มเติมรายงาน

๒.๑๐.๒) การพิจารณาของจังหวัดกระจายภารกิจพิจารณารายงาน

(๑) สามารถบันทึกข้อมูลผลการพิจารณา ของฝ่ายเลขานุการ

- ความเห็นเบื้องต้น เสนอ คชก.
- การตรวจสอบพื้นที่โครงการ
- การเปรียบเทียบปรับ (ถ้ามี)
- การเตรียมวาระเสนอ คชก./กก.วล.
- รับทราบการขอถอนรายงาน
- จบกระบวนการ เนื่องจากเสนอรายงานเกิน ๑๘๐ วัน

(๒) สามารถบันทึกข้อมูลผลการพิจารณารายงานของ คชก. รอบแรก

- หนังสือแจ้งมติ (e-form)
- รายงานการประชุม (e-form)

(๓) สามารถบันทึกข้อมูลผลการพิจารณารายงานของ คชก. รอบสอง

- หนังสือแจ้งมติ (e-form)
- รายงานการประชุม (e-form)

(๔) สามารถบันทึกข้อมูลผลการพิจารณารายงานของ กก.วล.

- หนังสือแจ้งมติ (e-form)
- รายงานการประชุม (e-form)

(๕) สามารถบันทึกข้อมูลผลการพิจารณารายงานทุกกรณี

- ขั้นตอนการพิจารณาของ คชก. ตามกรณี ดังนี้

กรณี ไม่ให้ความเห็นชอบรายงาน โดยให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อมูล

กรณี ไม่ให้ความเห็นชอบรายงาน จบกระบวนการ

กรณี ให้ความเห็นชอบรายงาน

กรณี ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อมูล (กรณีโครงการรัฐเข้า กก.วล.)

กรณี ให้นำเสนอรายงานต่อ กก.วล. ต่อไป (กรณีโครงการรัฐเข้า กก.วล.)

กรณี รับทราบขอถอนรายงาน

กรณี รับทราบการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ/มาตรการ

กรณี ไม่ให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ/มาตรการ

กรณี ให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ/มาตรการ

- ขั้นตอนการพิจารณาของ กก.วล. ตามกรณี ดังนี้

กรณี ให้ความเห็นชอบรายงาน หรือมีความครบถ้วน

ให้นำเสนอ ครม. ต่อไป

กรณี ให้แก้ไขเพิ่มเติมรายงาน

- ๒.๑๐.๓) สามารถบันทึกข้อมูลคุณภาพรายงานได้
- ๒.๑๐.๔) สามารถบันทึกร่างรายงาน IEE EIA EHIA ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เพื่อให้สามารถดำเนินการในขั้นตอนต่อไปได้
- ๒.๑๐.๕) สามารถติดตามสถานะการพิจารณาทุกขั้นตอนได้
- ๒.๑๐.๕) มีระบบการเชื่อมโยงกับหน่วยงานอนุมัติ/อนุญาต ตามผลการศึกษาข้อ ๕.๒.๕
- ๒.๑๐.๖) มีระบบการแจ้งเตือน (Notification) เวลาการแก้ไขเพิ่มเติมรายงาน (๑๕๐ วัน) และเวลาการนำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมไปประกอบการยื่นขออนุมัติ/อนุญาต (๕ ปี)
- ๒.๑๐.๗) รองรับการพิจารณาและออกหนังสือแจ้งผลรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือ E-Document ได้
- ๒.๑๐.๘) รองรับการลงนามโดยใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Signature) ในลักษณะของรูปภาพได้

๓) ระบบการยื่นรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทางอิเล็กทรอนิกส์ มีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

๓.๑) มีระบบการลงทะเบียนการใช้งานระบบการยื่นรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทางอิเล็กทรอนิกส์ มีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๓.๑.๑) สามารถลงทะเบียนกรณีเจ้าของโครงการหรือผู้รับมอบอำนาจเข้าใช้งานครั้งแรก โดยสามารถสร้างรายชื่อผู้ใช้งานใหม่ โดยระบุข้อมูลชื่อหน่วยงาน เลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือหมายเลขบัตรประชาชน รหัสผ่าน ชื่อผู้ลงทะเบียน อีเมล และโทรศัพท์

๓.๑.๒) สามารถแนบไฟล์เพื่อยืนยันตัวตนในรูปแบบไฟล์ PDF หรือไฟล์รูปภาพได้

๓.๑.๓) สามารถลงทะเบียนกรณีสมัครรหัสผ่าน โดยระบุข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขประจำตัวประชาชน คำถาม และคำตอบ เพื่อยืนยันตัวตนได้

๓.๑.๔) สามารถลงทะเบียนกรณีที่ยังไม่มีรายชื่อผู้ใช้งานระบบ โดยระบุข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขประจำตัวประชาชน หรือ รหัสผ่าน คำถาม และคำตอบ เพื่อสร้างรายชื่อผู้ใช้งานใหม่

๓.๑.๕) สามารถเปลี่ยนรหัสผ่าน โดยระบุข้อมูลรหัสผ่านเดิม และรหัสผ่านใหม่ได้

๓.๑.๖) มีระบบการแจ้งเตือน (Notification) กรณีได้รับอนุมัติรหัสผ่าน

๓.๒) มีระบบการยื่นรายงาน Monitor ทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๓.๒.๑) เลือกรอบการยื่นรายงาน Monitor และปี พ.ศ.

๓.๒.๒) สามารถนำข้อมูลพื้นฐานของโครงการจากการยื่นครั้งล่าสุดมาแสดงข้อมูลในระบบได้

๓.๒.๓) สามารถบันทึกข้อมูลสถานะโครงการปัจจุบัน

- พิกัดหรือขอบเขตพื้นที่โครงการ
- ยังไม่ได้รับอนุญาต
- ได้รับอนุญาตก่อสร้าง อยู่ระหว่างก่อสร้าง
- ได้รับอนุญาตเปิดดำเนินการ และเปิดดำเนินการแล้ว
- หยุดดำเนินการก่อสร้าง/หยุดดำเนินการชั่วคราว

- ยุติโครงการ

๓.๒.๔) สามารถบันทึกข้อมูลผู้จัดทำรายงาน Monitor ได้ โดยเลือกจากระบบฐานข้อมูลนิติบุคคลผู้มีสิทธิทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือระบบข้อมูลผู้จัดทำรายงานที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานได้

๓.๒.๕) สามารถบันทึกข้อมูลบัญชีรายชื่อผู้ร่วมจัดทำรายงาน Monitor ได้

๓.๒.๖) สามารถบันทึกข้อมูลการมอบอำนาจ โดยแนบไฟล์หนังสือมอบอำนาจ

๓.๒.๗) สามารถบันทึกข้อมูลหน่วยงานอนุญาตได้

๓.๒.๘) สามารถบันทึกผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามกรณี ดังนี้

- ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
กรณี ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ครบถ้วน
กรณี ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่ครบถ้วน
- ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
กรณี ปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ครบถ้วน
กรณี ปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่ครบถ้วน
- ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
กรณี การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีค่าเป็นไปตามมาตรฐาน
กรณี การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีค่าไม่เป็นไปตามมาตรฐาน

๓.๒.๙) สามารถบันทึกข้อมูลผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการเทียบกับเกณฑ์มาตรฐาน (กรณีพบว่าค่าสูงเกินเกณฑ์หรือมีแนวโน้มอย่างมีนัยสำคัญ โดยระบุผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมจากแหล่งกำเนิดของโครงการ พร้อมแนวทางการปรับปรุงแก้ไข)

๓.๒.๑๐) สามารถบันทึกตารางมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และตารางมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม พร้อมแนบไฟล์ที่เกี่ยวข้องในรูปแบบไฟล์ Word หรือ Excel ได้

๓.๒.๑๑) สามารถแนบไฟล์รายงาน Monitor ทั้งฉบับได้ในรูปแบบไฟล์ PDF

๓.๒.๑๒) สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และยืนยันการส่งรายงานได้

๓.๒.๑๓) สามารถพิมพ์แบบคำขอส่งรายงาน Monitor ได้

๓.๓) สามารถบันทึกกร่างรายงาน Monitor ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เพื่อให้สามารถดำเนินการในขั้นตอนต่อไปได้

๓.๔) สามารถแก้ไขข้อมูลผู้ดำเนินการ/ผู้ขออนุญาตได้ โดยระบุชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง พิกัดสถานะ และเลขประจำตัวผู้เสียภาษีได้

๓.๕) มีระบบการเชื่อมโยงกับหน่วยงานอนุมัติ/อนุญาต ตามผลการศึกษาข้อ ๕.๒.๕

๓.๖) สามารถแสดงข้อมูลผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการแต่ละประเภทในภาพรวมเชิงพื้นที่ หรือเชิงเวลาได้

๓.๗) สามารถแสดงผลสถิติโครงการที่ส่งรายงาน Monitor ได้

๓.๘) สามารถย้ายข้อมูลรายงาน Monitor ที่มีอายุเกิน ๓ ปี ออกจากระบบแบบอัตโนมัติ โดย สผ. จะจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนไว้ให้

๔) โมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA

๔.๑) การค้นหาโครงการ

๔.๑.๑) สามารถค้นหาโครงการ โดยค้นหาจากชื่อโครงการ สถานะโครงการ พื้นที่ (จังหวัด) ชื่อเจ้าของโครงการ และประเภทโครงการได้

๔.๑.๒) สามารถแสดงข้อมูลโครงการ เช่น ชื่อโครงการ จังหวัด ประเภท ชื่อเจ้าของโครงการ และสถานะได้เป็นอย่างดีน้อย

๔.๑.๓) สามารถเรียกดูไฟล์หนังสือเห็นชอบ

๔.๒) การแสดงผลโครงการในรูปแบบแผนที่

๔.๒.๑) สามารถแสดงจุดพิกัดภูมิศาสตร์ของโครงการบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงได้

๔.๒.๒) สามารถค้นหาโครงการ โดยเลือกรัศมีที่ต้องการในระยะ ๑-๑๐๐ กิโลเมตรได้

๔.๒.๓) สามารถค้นหาโครงการ โดยค้นหาจากจังหวัด อำเภอ ตำบล ได้

๔.๒.๔) สามารถแสดงสถานะของโครงการ เช่น ได้รับความเห็นชอบ อยู่ระหว่าง การพิจารณา ไม่ได้รับความเห็นชอบ อยู่ระหว่างแก้ไขรายงาน ส่ง Monitor ไม่ส่ง Monitor ได้เป็นอย่างดีน้อย

๔.๓) การค้นหาข้อมูลเจ้าของโครงการ

๔.๓.๑) สามารถค้นหาข้อมูลเจ้าของโครงการ โดยค้นหาจากชื่อเจ้าของโครงการ เลขประจำตัวเสียภาษี และพื้นที่ (จังหวัด) ได้

๔.๓.๒) สามารถแสดงข้อมูลเจ้าของโครงการ โดยแสดงชื่อเจ้าของโครงการ ที่อยู่ เลขประจำตัวเสียภาษี สถานะ โทรศัพท์ และอีเมล ได้เป็นอย่างดีน้อย

๔.๓.๓) สามารถแสดงข้อมูลชื่อโครงการที่ได้รับความเห็นชอบได้

๔.๔) การค้นหาข้อมูลนิติบุคคลผู้มีสิทธิทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๔.๔.๑) สามารถค้นหาข้อมูลนิติบุคคลฯ โดยค้นหาจากชื่อนิติบุคคล เลขประจำตัวเสียภาษี พื้นที่ (จังหวัด) ชื่อผู้ชำนาญการ หรือเจ้าหน้าที่ประจำ

๔.๔.๒) สามารถแสดงข้อมูลนิติบุคคลฯ โดยแสดงชื่อนิติบุคคล เลขที่ใบอนุญาต อายุของใบอนุญาต ประเภทใบอนุญาต ได้เป็นอย่างดีน้อย

๔.๕) การเรียกดูรายงาน

๔.๕.๑) สามารถเรียกดูรายงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) รายงานสถิติสถานะของการยื่นรายงาน IEE/EIA/EHIA

๒) รายงานสถิติสถานะการพิจารณารายงาน IEE/EIA/EHIA

๓) รายงานสถิติการส่ง Monitor

๔) รายงานสถิติการยื่นขอรับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมทางอิเล็กทรอนิกส์

๕) รายงานสถิติสถานะการพิจารณาการขอรับใบอนุญาต

๔.๕.๒) สามารถแสดงรายงานในรูปแบบกราฟ หรือตารางข้อมูลได้ (ตามความเหมาะสมของข้อมูล)

๔.๖) สามารถติดตามสถานะ

๔.๖.๑) สามารถติดตามสถานะของการยื่นรายงาน IEE/EIA/EHIA ได้

๔.๖.๒) สามารถติดตามสถานะของการยื่นรายงาน Monitor ได้

๔.๖.๓) สามารถติดตามสถานะของการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานการประเมินผลกระทบและสิ่งแวดล้อมได้

๔.๗) สามารถแสดงข้อมูลช่องทางการติดต่อหน่วยงานได้ เช่น ที่อยู่ โทรศัพท์ โทรสาร และอีเมลได้เป็นอย่างน้อย

๔.๘) สามารถแสดงข้อความแจ้งเตือน (Notification) ก่อนถึงเวลาตามที่กฎหมายกำหนดสำหรับยื่นรายงาน IEE/EIA/EHIA และยื่นรายงาน Monitor และการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานฯ ได้

๔.๙) สามารถแสดงข้อความแจ้งเตือน (Notification) เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสถานะของการยื่นรายงาน IEE/EIA/EHIA การยื่นรายงาน Monitor และการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานฯ ได้

๔.๑๐) สามารถแสดงข้อความแจ้งเตือน (Notification) กรณีที่ไม่ผ่านการพิจารณา หรือขอเอกสารเพิ่มเติม พร้อมทั้งแสดงเหตุผลได้

๕.๒.๗) นำผลการดำเนินงานในข้อ ๕.๒.๑ – ๕.๒.๖ มานำเสนอผ่านช่องทางแบบจำลองระบบ ให้ครอบคลุมกับผู้ใช้งานทุกระบบ ตามระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด จากนั้นพัฒนาระบบให้เสร็จสมบูรณ์พร้อมใช้งาน

๕.๒.๘) อบรมหลักสูตรการใช้งานของผู้ดูแลระบบ อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วม ๑๐ คน

๕.๒.๙) จัดทำคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลภายใต้ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย

๑) คู่มือและคลิปสอนการใช้งานระบบฐานข้อมูลผู้มีสิทธิจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และสำหรับผู้ยื่นขอรับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิจัดทำรายงาน

๒) คู่มือและคลิปสอนการใช้งานระบบฐานข้อมูลรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และสำหรับเจ้าของโครงการหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ

๓) คู่มือและคลิปสอนการใช้งานระบบฐานข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และสำหรับเจ้าของโครงการหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ

๔) คู่มือการจัดการด้านเทคนิค สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบฐานข้อมูลรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และระบบฐานข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และระบบฐานข้อมูลผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๕.๒.๑๐) จัดกิจกรรมเผยแพร่ผลการศึกษาโครงการพัฒนาศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ข้อ ๕.๒.๑ – ๕.๒.๗ จำนวน ๑ ครั้ง โดยเชิญผู้เข้าร่วม จัดเตรียมสถานที่ อาหาร และอาหารว่าง รองรับ ผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน

๕.๒.๑๑) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผลการศึกษาโครงการพัฒนาศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) แผนที่นำทาง (Roadmap) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลภายใต้ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างเป็นระบบ รวมทั้งแนวนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ของศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบการจัดกิจกรรมในข้อ ๕.๒.๑๐

๕.๓ รายละเอียดคุณลักษณะของอุปกรณ์

๕.๓.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล เพื่อใช้ในการสนับสนุนการใช้งานระบบฐานข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ และระบบฐานข้อมูลผู้มีสิทธิจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๔) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

๕) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๖) มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

๗) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๘) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๙) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๑๐) มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐ x ๑๐๘๐)

๑๑) สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

๕.๓.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล เพื่อใช้ในการสนับสนุนการใช้งานระบบฐานข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ และระบบฐานข้อมูลผู้มีสิทธิจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม จำนวน ๓ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- ในกรณีที่หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย กว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

- ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

๒) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๓) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๔) มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

๕) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๖) มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๗) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๘) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

๕.๓.๓ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๕ ชุด

๕.๓.๔ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต เพื่อใช้สำหรับการประชุมคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณา รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒๓ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๑ core) ที่มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz

๒) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB

๓) มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB

๔) มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๙.๗ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒,๐๔๘ x ๑,๕๓๖ Pixel

๕) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑b, g, n, ac), Bluetooth และ GPS

๖) มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ ๔G หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (built-in)

๗) มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑.๒ Megapixel

๘) มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ Megapixel

๕.๓.๕ ชุดโปรแกรมสำรองข้อมูลอัตโนมัติ เพื่อใช้สำหรับเพื่อใช้ในการสำรองข้อมูล (Backup) แบบ อัตโนมัติ ระหว่างข้อมูลที่ได้รับการจัดเก็บบนระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (GDCC) และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เสมือนสำหรับจัดเก็บข้อมูลสำรอง ซึ่ง สม. จะทำการจัดเตรียมไว้ให้ จำนวน ๑ ระบบ มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) สามารถบริหารจัดการกลางจากส่วนกลางได้ (Centralize Management)

๒) สามารถสำรองและกู้คืนข้อมูลบนระบบ VMware vSphere, Microsoft Hyper-V และ Nutanix AHV โดยไม่จำเป็นต้องติดตั้ง Agent บนเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือน

๓) สามารถกู้คืนข้อมูลในระดับไฟล์บน Guest OS ที่มีระบบปฏิบัติการประเภท Windows, Linux, Mac, BSD และ Solaris

๔) สามารถสำรองและกู้คืนข้อมูลในระดับ Application บนเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือน (Granular Recovery) ได้โดยไม่ต้องติดตั้ง Agent ซึ่งต้องรองรับ Application อย่างน้อยดังต่อไปนี้ Microsoft SQL Server, Microsoft SharePoint, Microsoft Active Directory, Microsoft Exchange และ Oracle

๕) สามารถสำรองข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือนแบบ Forever Incremental Backup ได้ นั่นคือทำ Full Backup แค่ครั้งแรกครั้งเดียว ครั้งต่อๆ มาทำแค่ Incremental Backup โดยไม่ต้องย้อนมาทำ Full Backup อีก

๖) สามารถกู้ข้อมูล Windows และ Linux ที่ไปเป็น VM หรือ Physical ไปยัง AWS EC2 และ Microsoft Azure ได้โดยตรง

๗) สามารถทำงานร่วมกับ Object storage อาทิเช่น Azure Blob, AWS S3 และ IBM Cloud

๘) สามารถกู้คืนเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือนเพื่อนำมาใช้งานได้ทันทีโดยการเปิดเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือนจาก Backup Storage ขึ้นมาใช้งานได้พร้อมกันหลาย VMs

๙) สามารถตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อมูลที่ได้สำรองไว้ (Backup Verification) โดยการจำลองการกู้คืนข้อมูลแบบอัตโนมัติได้ ซึ่งในกระบวนการนี้ต้องสามารถออกรายงานเพื่อแสดงผลลัพธ์ของการตรวจสอบได้ด้วย

๑๐) สามารถสร้างสภาพแวดล้อมจำลอง เพื่อนำมาทดสอบเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือนที่ทำการ Backup ไว้ โดยไม่ส่งผลกระทบต่อระบบงาน Production (On-Demand Sandbox)

๑๑) สามารถ Replicate ข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือนไปยังไซต์สำรองโดยไม่ต้องติดตั้ง Agent และสามารถ FailOver และ FailBack เครื่องคอมพิวเตอร์เสมือนได้

๑๒) สามารถกำหนดแผนการกู้คืนระบบที่ไซต์สำรองไว้ล่วงหน้า ช่วยให้ผู้ใช้ดูแลระบบสามารถกู้คืนระบบได้แบบ 1-Click

๑๓) ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นของใหม่ไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่าย จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่มีหนังสือรับรองการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่าย ยื่นพร้อมเอกสารข้อเสนอ

๖. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง และการบำรุงรักษา

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่อง และการบำรุงรักษาระบบศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) สผ. อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ สผ. ตรวจรับงานจ้างงวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้น และต้องมีการประกันให้บริการตรวจสอบบำรุงรักษาและแก้ไขข้อบกพร่อง ณ สผ. และสถานที่ติดตั้ง

๖.๒ หากระบบศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) สผ. เกิดความขัดข้อง อันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องเริ่มจัดการแก้ไขภายใน ๕ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง พร้อมทั้งกำหนดเวลาแล้วเสร็จ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

๖.๓ หากระบบเกิดเหตุขัดข้อง มีความผิดปกติ หรือไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ อันมีสาเหตุมาจากเหตุไม่คาดคิด ได้แก่ ระบบไฟฟ้าขัดข้อง ภัยธรรมชาติ หรือผู้ไม่ประสงค์ดีทำลายข้อมูลหรืออุปกรณ์อันประกอบอยู่

ในระบบ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขระบบให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ภายใน ๒ วันทำการ นับตั้งแต่ได้รับแจ้งปัญหาหรือเมื่อทราบเหตุขัดข้อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

๖.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการซ่อมแซม แก้ไข ดูแลและบำรุงรักษาต่าง ๆ

๖.๕ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบ Source Code และ Configuration files ส่วนที่ปรับปรุงหรือพัฒนาเพิ่มเติมในช่วงระยะเวลาประกัน พร้อมส่งมอบเอกสารสิทธิ์การใช้งานระบบทั้งหมดที่พัฒนาขึ้นในโครงการฯ

๖.๖ ผู้รับจ้างจะต้องมี Help Desk ซึ่งสามารถติดต่อประสานงานและร้องขอความช่วยเหลือให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์ ได้ในเวลาราชการ ตั้งแต่วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา ๘.๓๐ น. - ๑๗.๓๐ น.

๗. วงเงินงบประมาณ/ แหล่งเงิน

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ วงเงิน ๘,๕๘๗,๘๐๐ บาท (แปดล้านห้าแสนแปดหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) จาก ผลผลิต นโยบาย แผน กลไกเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการผลิต การบริโภคที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและการดำเนินการด้านการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ได้รับการพัฒนา และนำไปสู่การปฏิบัติกิจกรรมการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (งบลงทุน)

๘. เงื่อนไขการจ้าง

๘.๑ ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดเวลาดำเนินงาน จำนวน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยไม่นับรวมระยะเวลาที่คณะกรรมการใช้ในการพิจารณาตรวจรับรายงานที่ส่งมอบ

๘.๒ การส่งมอบงาน

๘.๒.๑ จัดส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม ในรายงานประกอบด้วย

(๑) เอกสารแผนดำเนินงานโดยสรุปของโครงการฯ ประกอบด้วย แนวคิด หลักการ วิธีการ พัฒนาระบบ แผนการดำเนินงาน และรายละเอียดบุคลากรประจำทีมงานแต่ละด้าน (Project Management Work Plan)

๘.๒.๒ จัดส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม ในรายงานประกอบด้วย

(๑) เอกสารสรุปการศึกษากระบวนการทำงานเพื่อสรุปขั้นตอนการทำงานของระบบศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA)

(๒) เอกสารสรุปผลการวิเคราะห์และออกแบบสถาปัตยกรรมของระบบ (System Design Document) ของระบบศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA)

(๓) เอกสารแบบจำลอง (Prototype) ในการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพของระบบศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA)

(๔) ผลการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ใช้งานระบบ ตามข้อ ๕.๒.๕

(๕) รายงานสรุปแนวทางการพัฒนาระบบศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) เพื่อให้เกิดการบูรณาการและการใช้ประโยชน์ในอนาคต

๘.๒.๓ จัดส่งรายงานฉบับสุดท้าย ฉบับร่าง (Draft Final Report) ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม โดยเนื้อหาารายงานฉบับนี้จะต้องประกอบด้วย

(๑) ส่งมอบซอฟต์แวร์ระบบศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ส่วน Web Application ที่พัฒนาพร้อมติดตั้งระบบบนเครื่องแม่ข่ายที่กำหนดไว้ พร้อมทดสอบการใช้งานเรียบร้อยแล้ว

(๒) ส่งมอบซอฟต์แวร์ระบบศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ส่วน Mobile Application ที่พัฒนาพร้อมติดตั้งและสามารถดาวน์โหลดจาก Application Store ของผู้ให้บริการดาวน์โหลดทั้งระบบปฏิบัติการ iOS และ Android

(๓) ส่งมอบเอกสารรายงานผลการติดตั้งระบบศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ทั้งในส่วน Web Application และ Mobile Application

(๔) ส่งมอบเอกสารรายงานผลการทดสอบระบบ (User Acceptance Test) ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA)

๘.๒.๔ จัดส่งรายงานฉบับสุดท้าย ฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมไฟล์ซึ่งบันทึกข้อมูลลงบน USB flash drive จำนวน ๑๐ ตัว โดยรายงานฉบับนี้ต้องแสดงผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมดของข้อ ๕ ซึ่งประกอบไปด้วย

(๑) ส่งมอบเอกสารการวิเคราะห์และออกแบบสถาปัตยกรรม (System Design Document) ของระบบศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ฉบับสมบูรณ์

(๒) รายงานสรุปผลการอบรมระบบศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) สำหรับดูแลระบบ พร้อมจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม

(๓) ส่งมอบคู่มือการใช้งานระบบศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย

- คู่มือและคลิปสอนการใช้งานระบบฐานข้อมูลผู้มีสิทธิจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และสำหรับผู้ยื่นขอรับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิจัดทำรายงาน

- คู่มือและคลิปสอนการใช้งานระบบฐานข้อมูลรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และสำหรับเจ้าของโครงการหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ

- คู่มือและคลิปสอนการใช้งานระบบฐานข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และสำหรับเจ้าของโครงการหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ

- คู่มือการจัดการด้านเทคนิค สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบฐานข้อมูลรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และระบบฐานข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และระบบฐานข้อมูลผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(๔) เอกสารรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร พร้อมบทคัดย่อ

(๕) เอกสารสรุปบทคัดย่อผลสำเร็จของการดำเนินโครงการ เพื่อใช้ในการนำเสนอในรายงานประจำปี โดยมีเนื้อหา พร้อมรูปภาพสี ไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔

(๖) ส่งมอบครุภัณฑ์ตามจำนวนและรายละเอียดคุณลักษณะของอุปกรณ์ ตามข้อ ๕.๓

๙. รายละเอียดเงื่อนไขการจ่ายเงิน

การจ่ายเงินค่าจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยแบ่งการจ่ายเงิน ออกเป็น ๔ งวด ดังต่อไปนี้

๙.๑ งวดที่ ๑ จ่ายเงินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ให้ความเห็นชอบ

๙.๒ งวดที่ ๒ จ่ายเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ให้ความเห็นชอบ

๙.๓ งวดที่ ๓ จ่ายเงินร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งร่างรายงานฉบับสุดท้ายฉบับร่าง (Draft Final Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ให้ความเห็นชอบ

๙.๔ งวดที่ ๔ จ่ายเงินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้รายงานฉบับสุดท้าย ฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ให้ความเห็นชอบ

๑๐. การจัดทำข้อเสนอ และหลักเกณฑ์การพิจารณา

๑๐.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๐.๑.๑ วิธีการและแผนการดำเนินงานโดยสรุปของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งระบุรายละเอียดของกิจกรรมต่างๆ อย่างชัดเจนและครอบคลุมประเด็นเป็นอย่างดีน้อย ดังนี้

- (๑) ความเข้าใจและแนวคิดในการดำเนินโครงการตามขอบเขตงาน (TOR)
- (๒) วิธีการบริหารโครงการฯ
- (๓) แผนการดำเนินงาน
- (๔) วิธีในการติดตั้งระบบและการทดสอบระบบงาน
- (๕) แผนการส่งมอบงาน
- (๖) ผลงานและประสบการณ์

๑๐.๑.๒ ความเหมาะสมของบุคลากรหรือทีมงาน ประกอบด้วย ดังนี้

(๑) ผังโครงสร้างทีมงาน (Project Organization) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทีมงานประจำบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านการศึกษ การออกแบบระบบ และการพัฒนาระบบ โดยมีคุณสมบัติของทีมงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑

(๒) บุคลากรประจำทีมงานจะต้องทำงานจนกว่าจะแล้วเสร็จตามสัญญา หากมีการเปลี่ยนแปลงรายชื่อทีมงาน ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรซึ่งมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไปจากเดิมให้พิจารณาก่อนดำเนินการ

๑๐.๑.๓ สถานะทางการเงิน

คณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคา จะพิจารณาจากเอกสารหลักฐานข้อมูล และรายละเอียดเกี่ยวกับสถานะทางการเงินของผู้ยื่นข้อเสนอ เช่น งบการเงิน (Financial Statement) ย้อนหลัง ๒ ปี หนังสือรับรองจากธนาคาร เป็นต้น

๑๐.๑.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการสนับสนุนทางเทคนิคจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือจากบริษัทตัวแทนของผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยของผลิตภัณฑ์ที่เสนอในโครงการฯ เพื่อเป็นประโยชน์กับ สผ. ที่ผลิตภัณฑ์ที่เสนอจะได้รับการสนับสนุนจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ตลอดระยะเวลาโครงการ

๑๐.๑.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดและเงื่อนไขเฉพาะต่อข้อกำหนดรายละเอียด (Specification) เป็นรายชื่อทุกข้อ (Statement of Compliance) ของเอกสารโครงการฯ โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มที่กำหนดให้ เพื่อเปรียบเทียบรายการดังกล่าว หากมีกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงข้อความหรือเอกสารในส่วนอื่นที่จัดทำเสนอมา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุให้เห็นอย่างชัดเจน สามารถตรวจสอบได้โดยง่ายไว้ในเอกสารเปรียบเทียบด้วยว่าอยู่ในส่วนใด ตำแหน่งใดของเอกสารอื่น ๆ ที่จัดทำเสนอมา สำหรับเอกสารที่อ้างอิงถึงให้หมายเหตุหรือขีดเส้นใต้หรือระบายสี พร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้ เพื่อให้สามารถตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบได้ง่ายและตรงกันด้วย หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ดำเนินการตามข้อนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอตามเอกสารของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๐.๑.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งเอกสารแคตตาล็อกและหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ สผ.จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนาจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีความประสงค์จะขอคัดฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน

๑๐.๑.๗ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ที่ผู้ยื่นข้อเสนอให้ สผ.ใช้งานต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และต้องเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Production Line) และจัดจำหน่าย ณ วันที่ลงนามในสัญญา โดยมีหนังสือรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาประจำประเทศไทย

๑๐.๒ ข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคารวมค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการศึกษา การรับฟังความคิดเห็นและความต้องการ (Requirement) วิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนา การนำข้อมูลขึ้นบน App Store (IOS) และ Play Store (Android) ติดตั้งซอฟต์แวร์ประยุกต์ การจัดหาระบบเครื่องมือ การทดสอบระบบงาน การฝึกอบรมด้านการใช้งานและบริหารจัดการระบบ พร้อมจัดทำเอกสารและคู่มือต่าง ๆ การบำรุงรักษาและซ่อมแก้ไขระบบงาน ตามโครงการฯ ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมถึงค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยจะต้องยื่นราคาที่เสนอเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน

๑๐.๓ หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

ใช้หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา ดังนี้

- ข้อเสนอทางด้านเทคนิค เท่ากับ ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๗๐)
- ข้อเสนอด้านราคา เท่ากับ ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๓๐)

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๒)

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการพิจารณาจะต้องได้รับคะแนนการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค ไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน และจะคัดเลือกผู้ชนะจากผู้เสนอราคาที่ได้คะแนนรวมข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคารวมกันสูงสุด

๑๑. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง มีดังนี้

๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๑.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๑.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สผ. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๑.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้รับจ้างได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๑.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานที่มีการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์สารสนเทศ (Application) หรือ โครงการที่เกี่ยวข้อง ที่มีผลงานในสัญญาเดียวที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๔,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสองแสนบาทถ้วน) โดยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยต้องแนบหนังสือรับรองผลงาน มาพร้อมกับการยื่นเอกสารเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา ย้อนหลังภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันประกาศประกวดราคานี้ ทั้งนี้ สผ. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยตรงจากผู้รับรองที่เสนอมานั้น

๑๑.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้ามีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการยื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ กิจการร่วมค้านั้น สามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๑๒. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล รายงาน เอกสาร และซอฟต์แวร์ที่ใช้ในโครงการ

๑๒.๑ ลิขสิทธิ์ในระบบงานทั้งหมดและโปรแกรมประยุกต์ที่ได้พัฒนาขึ้น ตลอดจนกรรมสิทธิ์ในคู่มือ เอกสารต่าง ๆ ของระบบงานทั้งหมดให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ สผ. พื้นที่ที่ส่งมอบงาน

ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้าง หรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และ/หรือซอฟต์แวร์ ที่เสนอ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด ซึ่งผู้รับจ้างจะไม่มอบข้อมูล รายงาน เอกสารผลการวิเคราะห์ระบบ รวมถึง Source code ที่ได้พัฒนาขึ้นตามสัญญาให้แก่ผู้หนึ่งผู้ใด หากไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สผ.

๑๒.๒ เครื่องมือใดๆ รวมถึงซอฟต์แวร์ต่างๆ ที่นำมาใช้ในการพัฒนาระบบตามโครงการฯ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้แก่ สผ. เมื่อเสร็จสิ้นโครงการฯ พร้อมสิทธิที่ถูกต้องตามกฎหมาย (ถ้ามี)

๑๓. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญา และ สผ. ยังไม่ได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของจำนวนเงินค่าจ้างของงาน นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดสัญญาจนถึงวันที่ส่งมอบงานแล้วเสร็จ

๑๔. เงื่อนไขอื่น

เงื่อนไขซึ่งผู้รับจ้างจะต้องสนับสนุนการปฏิบัติงาน ได้แก่

๑๔.๑ เงื่อนไขในการปฏิบัติงาน มีเงื่อนไขว่าจะลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว

๑๔.๒ เงื่อนไขในการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน ต้องคำนึงถึงพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กรอบการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance Framework) และระเบียบการคุ้มครองข้อมูลทั่วไป (GDPR)

๑๔.๓ เงื่อนไขซึ่งผู้รับจ้างจะต้องสนับสนุนการปฏิบัติงาน ได้แก่

๑๔.๓.๑ ในกรณีที่ สผ. ประสานงานหรือขอความร่วมมือให้ผู้รับจ้างมาร่วมประชุม สัมมนา หรือชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผลงานหรือการศึกษาของโครงการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูล รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับ สผ. ภายในระยะเวลาสัญญาจ้างผู้รับจ้างจะต้องให้ความร่วมมือโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๑๔.๓.๒ ในกรณีที่ สผ. จะจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลรายงานการ

ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA) ผู้รับจ้างจะต้องให้ความร่วมมือในการจัดหาข้อมูลในประเด็นต่างๆ รวมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๑๔.๓.๓ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบครุภัณฑ์อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในโครงการ เช่น เอกสารข้อมูลทุกประเภทที่ใช้ในการศึกษา ตลอดจนรายงานการศึกษาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของ สผ. พร้อมทั้งข้อมูลสารสนเทศและฐานข้อมูลทุกประเภท ในรูปแบบดิจิทัล และรูปแบบอื่นๆ ให้กับ สผ. เมื่อการดำเนินโครงการนี้แล้วเสร็จ

๑๔.๓.๔ สผ. จะให้การสนับสนุนแก่ผู้รับจ้าง อาทิเช่น การสนับสนุนข้อมูลในส่วนที่ สผ. มีอยู่และสามารถใช้ประโยชน์ในการศึกษาตามโครงการฯ การออกหนังสือเชิญหรือการร่วมประสานงานเป็นทางการกับส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจการอำนวยความสะดวกด้านสถานที่จัดประชุมโดยผู้รับจ้างจะต้องมีหนังสือร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษรและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมนอกเหนือจากสัญญาจ้าง

๑๔.๓.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารรายงานความก้าวหน้า และมาประชุมเพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้ทราบทุกๆ ๑ เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

เอกสารแนบท้าย ๑

ทีมงานที่มีความชำนาญในการพัฒนาระบบสารสนเทศ

ผู้เสนอราคาจะต้องมีผู้เชี่ยวชาญและทีมงานที่มีประสบการณ์ด้านการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบงาน ดังนี้

ตำแหน่ง	สำเร็จการศึกษา / สาขา	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	ผลงาน	จำนวน (คน)
ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท สาขาคอมพิวเตอร์ หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง	๑๕	ด้านบริหารจัดการโครงการ อย่างน้อย ๒ โครงการ	๑
วิศวกรระบบเครือข่าย อาวุโส	ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยี สารสนเทศหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	มีประสบการณ์ด้านระบบ เครือข่ายอย่างน้อย ๒ โครงการ	๑
ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบ รักษาความปลอดภัย ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ	ปริญญาโท สาขาคอมพิวเตอร์ หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	มีประสบการณ์ด้านการ ตรวจสอบหรือวางระบบรักษา ความปลอดภัยระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศอย่าง น้อย ๒ โครงการ	๑
นักวิเคราะห์และ ออกแบบระบบอาวุโส	ปริญญาโท สาขาคอมพิวเตอร์ หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	ด้านการวิเคราะห์และ ออกแบบระบบสารสนเทศ อย่างน้อย ๒ โครงการ	๑
นักออกแบบเว็บบริการ อาวุโส	ปริญญาโท สาขาคอมพิวเตอร์ หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	ด้านการออกแบบเว็บบริการ อย่างน้อย ๒ โครงการ	๑
นักพัฒนาโปรแกรม	ปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๕		๑
นักจัดการระบบ ฐานข้อมูล	ปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๕	ด้านการออกแบบระบบ สารสนเทศหรือเว็บไซต์อย่าง น้อย ๒ โครงการ	๒
นักทดสอบระบบ	ปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๕		๒
ผู้สนับสนุนด้าน IT	ปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๕		๒

เอกสารแนบท้าย ๒
รายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ

๑. การกำหนดเกณฑ์การพิจารณา

๑.๑ เกณฑ์ด้านเทคนิค เท่ากับ ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๗๐) มีรายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนน ดังแสดงในตาราง

รายละเอียดการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑) วิธีการและแผนการดำเนินงานโดยสรุปของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งระบุรายละเอียดของกิจกรรมต่างๆ อย่างชัดเจนและครอบคลุมประเด็นเป็นอย่างน้อย ดังนี้ ๑.๑) ความเข้าใจและแนวคิดในการดำเนินโครงการตามขอบเขตงาน (TOR) ๑.๒) วิธีการบริหารโครงการฯ ๑.๓) แผนการดำเนินงาน ๑.๔) วิธีในการติดตั้งระบบและการทดสอบระบบงาน ๑.๕) แผนการส่งมอบงาน ๑.๖) ผลงานและประสบการณ์	๕๕ (๒๐) (๑๕) (๕) (๕) (๕) (๕)	
๒) ความเหมาะสมของบุคลากรหรือทีมงาน ประกอบด้วย ดังนี้ ๒.๑) ผังโครงสร้างทีมงาน (Project Organization) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทีมงานประจำบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านการศึกษา การออกแบบระบบ และการพัฒนาระบบ ๒.๒) บุคลากรประจำทีมงานจะต้องทำงานจนกว่าจะแล้วเสร็จตามสัญญา หากมีการเปลี่ยนแปลงรายชื่อทีมงาน ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรซึ่งมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไปจากเดิมให้พิจารณาก่อนดำเนินการ	๔๕ (๓๕) (๑๐)	
คะแนนรวม	๑๐๐	

๑.๒ เกณฑ์ด้านราคา เท่ากับ ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๓๐)

ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต่ำสุด จะได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผู้ยื่นข้อเสนอราคาลำดับถัดไป จะได้คะแนนเรียงตามลำดับการให้น้ำหนักคะแนน ตามวิธีคำนวณ ดังนี้

$$\text{คะแนนเกณฑ์ราคาที่ได้} = (\text{ราคาของผู้เสนอราคาต่ำสุด} \times ๑๐๐) / \text{ราคาข้อเสนอ}$$

๒. การคัดเลือกข้อเสนอ

สผ. จะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคะแนนการพิจารณาด้านเทคนิค ไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน จึงจะได้รับการพิจารณาข้อเสนอราคา

๓. การพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา

โดยพิจารณาจากผู้เสนอราคาที่ได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคารวมกันสูงสุดเป็นผู้ชนะการเสนอราคาค้างนี้