

ขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา (TOR)

๑. ชื่อโครงการ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำซึ่งเน้นให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการกำหนดชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ให้เป็นไปตามหลักวิชาการและศักยภาพของพื้นที่ตามมาตรการการใช้ที่ดินในแต่ละชั้นคุณภาพลุ่มน้ำที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบเป็นกรอบแนวทางปฏิบัติไว้แล้ว โดยเน้นการดำเนินงานใน ๒ กิจกรรมหลัก ได้แก่ ๑) การประเมินสถานภาพลุ่มน้ำหลักและลุ่มน้ำสาขา ซึ่งประกอบด้วยการจัดทำเกณฑ์ วิธีการ และสร้างชุดตัวชี้วัดในการประเมินสถานภาพลุ่มน้ำ จัดทำข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวที่เกิดขึ้นกับพื้นที่ลุ่มน้ำ รวมทั้งจัดทำโครงการนำร่องในการอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ต้นน้ำลำธารเพื่อให้เป็นชุมชนและกิจกรรมต้นแบบในการปฏิบัติจริง และ ๒) จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อฟื้นฟู อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ลุ่มน้ำอย่างยั่งยืนในพื้นที่ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและมีความวิกฤติตามผลการประเมินสถานภาพเพื่อเป็นเครื่องมือในสนับสนุนการบริหารจัดการพื้นที่ชั้นคุณภาพลุ่มน้ำให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งที่ผ่านมาได้เริ่มดำเนินงานในพื้นที่ลุ่มน้ำภาคเหนือและลุ่มน้ำภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จะดำเนินงานต่อเนื่องในพื้นที่ลุ่มน้ำภาคตะวันตก และภาคกลาง โดยมีเป้าหมายการดำเนินงานของโครงการครอบคลุมพื้นที่ลุ่มน้ำทั้งประเทศ ทั้งนี้การดำเนินงานของโครงการสนับสนุนแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ด้านสิ่งแวดล้อม นโยบายของรัฐบาล (พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา) ในการรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างความสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน นโยบายและแผนการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๔ ยุทธศาสตร์ การอนุรักษ์ ฟื้นฟูและใช้ประโยชน์จากฐานทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพให้สมดุลและยั่งยืนตามหลักนิเวศทางธรรมชาติ แผนการปฏิรูปประเทศด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ข้อ ๑.๙.๒ สนับสนุนการดำเนินงานวิจัยเพื่อประเมินสถานภาพและศักยภาพของพื้นที่ป่าต้นน้ำลำธารในการรักษาความสมดุลของระบบนิเวศและการป้องกันภัยธรรมชาติ รวมทั้งสนับสนุนเป้าหมายการอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ป่าไม้ของประเทศ การคุ้มครองถิ่นที่อยู่อาศัย ชนิดพันธุ์ แหล่งพันธุกรรม และความหลากหลายทางชีวภาพ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อประเมินสถานภาพทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ลุ่มน้ำภาคตะวันตก และภาคกลาง

๓.๒ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อฟื้นฟู อนุรักษ์ และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ จากผลการประเมินสถานภาพในพื้นที่ลุ่มน้ำภาคตะวันออกเฉียงเหนือ



๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต

๔.๑.๑ กิจกรรมการประเมินสถานภาพ

๑) สถานภาพทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและแนวทาง มาตรการ ในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในพื้นที่ลุ่มน้ำภาคตะวันตก และภาคกลาง ตามลำดับความสำคัญเร่งด่วนตามผลการประเมินสถานภาพ

๒) ฐานข้อมูลและระบบประเมินสถานภาพลุ่มน้ำภาคตะวันตกและภาคกลาง

๓) โครงการนำร่องในการอนุรักษ์และฟื้นฟูในพื้นที่ลุ่มน้ำภาคตะวันตก และภาคกลางที่มีความจำเป็นเร่งด่วน โดยให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงานจำนวน ๕ โครงการ

๔.๑.๒ กิจกรรมการทำแผน

๑) แผนปฏิบัติการเพื่อฟื้นฟู อนุรักษ์ และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชั้นคุณภาพลุ่มน้ำภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่มีความวิกฤติหรือจำเป็นเร่งด่วน โดยเฉพาะบริเวณพื้นที่ต้นน้ำลำธาร (ลุ่มน้ำชั้นที่ ๑ และ ๒) ที่สอดคล้องกับสถานการณ์และความต้องการของประชาชนในพื้นที่ อย่างน้อย ๓ แผน

๔.๒ เป้าหมายเชิงพื้นที่หรือกลุ่มเป้าหมาย

๔.๒.๑ มีผลการประเมินสถานภาพพื้นที่ลุ่มน้ำหลัก ๕ ลุ่มน้ำ (ลุ่มน้ำแม่กลอง ท่าจีน เพชรบุรี สะแกกรังและเจ้าพระยา) และลุ่มน้ำสาขาทั้งหมดของลุ่มน้ำภาคตะวันตกและภาคกลาง และภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๒๕๐ คน เข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอแนะต่อเกณฑ์การประเมินสถานภาพลุ่มน้ำ และอย่างน้อย ๒๕๐ คนร่วมในการดำเนินโครงการนำร่อง

๔.๒.๒ มีแผนปฏิบัติการเพื่อฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมพื้นที่ลุ่มน้ำภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่มีความวิกฤติหรือจำเป็นเร่งด่วน ๓ พื้นที่ และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในให้ข้อเสนอแนะต่อแผนปฏิบัติการฯ อย่างน้อยพื้นที่ละ ๕๐ คน

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

การดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ กิจกรรมได้แก่ การประเมินสถานภาพพื้นที่ลุ่มน้ำ (ลุ่มน้ำภาคตะวันตกและภาคกลาง) และ การจัดทำแผนปฏิบัติการในพื้นที่ชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ(ลุ่มน้ำภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๕.๑ การประเมินสถานภาพพื้นที่ลุ่มน้ำ (ลุ่มน้ำภาคตะวันตกและภาคกลาง)

๕.๑.๑ งานประเมินสถานภาพ

(๑) ศึกษาทบทวนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ และรวบรวมข้อมูลที่เป็นสำหรับการประเมินสถานภาพลุ่มน้ำ เช่น การทบทวนวิธีการ แนวทาง และตัวชี้วัดในการประเมินสถานภาพลุ่มน้ำจากผลการศึกษาที่ผ่านมา การทบทวนตัวชี้วัดที่มีอยู่ในพื้นที่ศึกษา และวิธีการประเมินสถานภาพลุ่มน้ำ

ทั้งในและต่างประเทศ

(๒) คัดเลือกตัวชี้วัด และแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ ภูมิทัศน์ วิเคราะห์และสิ่งใดระบให้ข้อมูลที่จะเป็นหรือต้องการเพิ่มเติมสำหรับใช้ในการประเมินสถานภาพลุ่มน้ำหลักและลุ่มน้ำสาขา



(๓) จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อตัวชี้วัดและแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ที่จะใช้ประเมินสถานภาพลุ่มน้ำจากภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ลุ่มน้ำภาคตะวันตกและภาคกลาง ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน จาก ๕ ลุ่มน้ำหลัก โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ผู้แทนจากสถาบันการศึกษา หน่วยงานราชการ ภาคเอกชน และภาคประชาชนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำ

(๔) ปรับปรุงตัวชี้วัดจากผลการประชุมรับฟังความเห็น เพื่อเตรียมข้อมูลสำหรับการประเมินสถานภาพลุ่มน้ำ รวมทั้ง จัดทำรายการข้อมูลที่ต้องดำเนินการสำรวจเพิ่มเติมสำหรับตัวชี้วัดที่ไม่มีข้อมูลที่ครบถ้วนเพียงพอ

(๕) ตรวจสอบและสำรวจข้อมูลในภาคสนาม รวมทั้ง เก็บรวบรวมข้อมูลเพิ่มเติมในพื้นที่ลุ่มน้ำ

(๖) ดำเนินการประเมินสถานภาพลุ่มน้ำ โดยใช้ตัวชี้วัดและแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ที่ทำการปรับปรุงให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของลุ่มน้ำทั้งลุ่มน้ำหลักและลุ่มน้ำสาขา

(๗) จัดทำผลการประเมินสถานภาพลุ่มน้ำหลักและลุ่มน้ำสาขา ประกอบด้วย แผนทีและคำอธิบายรายละเอียดของแต่ละลุ่มน้ำสาขา ทั้งข้อมูลสารสนเทศทางภูมิศาสตร์เชิงเส้น (Vector Data) และเชิงตารางกริด (Raster Data) รวมทั้ง จัดทำแนวทางและมาตรการในการจัดการเพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูคุ้มครองและป้องกันพื้นที่ตามผลการประเมินสถานภาพของพื้นที่ลุ่มน้ำ

(๘) จัดประชุมวิชาการเพื่อรับฟังความเห็นของภาคส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต่อผลการประเมินสถานภาพ แนวทางและมาตรการในการจัดการที่ได้ในพื้นที่ลุ่มน้ำภาคตะวันตกและภาคกลาง ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน พร้อมด้วยการจัดแสดงนิทรรศการผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง

๕.๑.๒ งานจัดทำระบบรวบรวมและประเมินผลสถานภาพลุ่มน้ำ

(๑) จัดทำระบบการจัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดสถานภาพลุ่มน้ำ แบบจำลองทางคณิตศาสตร์ในการประเมินสถานภาพลุ่มน้ำ ที่สามารถนำเข้า แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลได้ และใช้ได้กับระบบภูมิสารสนเทศ และสามารถปรับเข้ากับระบบที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจัดทำไว้ โดยแผนที่ที่จัดทำจะต้องใช้แผนที่ มาตราส่วน ๑:๕๐,๐๐๐ ชุด L๗๐๑๘ พื้นหลักฐานอ้างอิง WGS-๘๔

(๒) จัดฝึกอบรมการใช้ระบบจัดเก็บข้อมูล การใช้แบบจำลองสำเร็จรูป และการประมวลผลให้แก่เจ้าหน้าที่และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการลุ่มน้ำ โดยมีจำนวนผู้เข้าอบรมอย่างน้อย ๒๐ คน และประกอบด้วยตัวแทนลุ่มน้ำหลักอย่างน้อยลุ่มน้ำละ ๓ คน มีระยะเวลาการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง

๕.๑.๓ งานจัดทำโครงการนำร่องในการอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ลุ่มน้ำที่มีความจำเป็นเร่งด่วน

(๑) คัดเลือกพื้นที่เป้าหมายในการดำเนินโครงการเพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนตามผลการประเมินสถานภาพ หรือเป็นความต้องการของประชาชนในพื้นที่ อย่างน้อย ๕ พื้นที่

(๒) จัดประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง และคัดเลือกกิจกรรมที่จะดำเนินการตามผลการประเมินสถานภาพร่วมกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในทุกพื้นที่ที่ได้ทำการคัดเลือก โดยผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๕๐ คนต่อพื้นที่

(๓) ดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ที่มีความจำเป็นเร่งด่วน

๕.๑.๑ และเสนอแนะแนวทางในการบริหารจัดการหรือแก้ไขปัญหาเพื่อให้เกิดความต่อเนื่อง



๕.๒ การจัดทำแผนปฏิบัติการในพื้นที่ชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ (ลุ่มน้ำภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

๕.๒.๑ คัดเลือกพื้นที่เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อฟื้นฟู อนุรักษ์ และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ๓ พื้นที่

๕.๒.๒ วิเคราะห์และแต่งตั้งหรือจัดตั้งภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมเป็นคณะทำงานในการจัดทำแผนฯ

๕.๒.๓ จัดทำข้อมูลรายละเอียดของพื้นที่ทั้งทางด้านกายภาพ และเศรษฐกิจและสังคม รูปแบบองค์กรการบริหารจัดการที่มีอยู่ และตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลในภาคสนาม

๕.๒.๔ วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัญหาที่มีความวิกฤติในพื้นที่ โดยใช้ผลการประเมินสถานภาพลุ่มน้ำในปี ๒๕๖๑ เป็นข้อมูลสนับสนุน

๕.๒.๕ จัดทำแผนงาน/โครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน รวมทั้งเสนอรูปแบบองค์กรการบริหารจัดการ

๕.๒.๖ ยกร่างแผนปฏิบัติการเพื่อฟื้นฟู อนุรักษ์ และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชั้นคุณภาพลุ่มน้ำและแนวทางการนำไปสู่การปฏิบัติ

๕.๒.๗ จัดประชุมรับฟังความเห็นต่อแผนปฏิบัติการฯ อย่างน้อยพื้นที่ละ ๕๐ คน

๕.๒.๘ ปรับปรุงแผนปฏิบัติการเพื่อฟื้นฟู อนุรักษ์ และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชั้นคุณภาพลุ่มน้ำจากการรับฟังความเห็น และจัดทำคู่มือในการจัดทำแผนปฏิบัติการ

๖. วงเงินงบประมาณ/แหล่งเงิน

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ วงเงิน ๖,๘๗๖,๐๐๐ บาท

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน

ผลผลิตเครื่องมือ กลไก การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพ

กิจกรรมพัฒนาเครื่องมือ และกลไก เพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

๗. เงื่อนไขการจ้าง

๗.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน

กำหนดเวลาดำเนินงาน จำนวน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๗.๒ การเสนอผลงาน

๗.๒.๑ จัดส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๒๐ ชุด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาโดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงถึงกรอบแนวคิดของการศึกษา หลักการ แนวทาง วิธีการ และแผนการดำเนินงาน ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับผลการดำเนินงานตามขอบเขตการจ้าง

๗.๒.๒ จัดส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๒๐ ชุดภายใน ๗๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาโดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงาน



ทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงานของข้อ ๕.๑ ได้แก่ ข้อ ๕.๑.๑ (๑) ข้อ ๕.๑.๑ (๒) และความก้าวหน้าของงานในข้อ ๕.๑.๑ (๓) ซึ่งประกอบด้วย ร่างเอกสารประกอบการประชุม กำหนดการประชุม กลุ่มเป้าหมายและสถานที่จัดประชุมและ ข้อ ๕.๒.๑ และ ความก้าวหน้าของงานในข้อ ๕.๒.๒ ซึ่งประกอบด้วย ร่างองค์ประกอบของคณะทำงานฯ และร่างคำสั่งแต่งตั้ง

๗.๒.๓ จัดส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๒๐ ชุด ภายใน ๑๓๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๑ ได้แก่ ข้อ ๕.๑.๑ (๑) ข้อ ๕.๑.๑ (๒) ข้อ ๕.๑.๑ (๓) และ ข้อ ๕.๑.๑ (๔) ข้อ ๕.๒ ได้แก่ ข้อ ๕.๒.๑ ข้อ ๕.๒.๒ ข้อ ๕.๒.๓ และความก้าวหน้าของงานในข้อ ๕.๒.๔ ซึ่งประกอบด้วย ผลการวิเคราะห์และจัดความสำคัญของปัญหาในพื้นที่ในเบื้องต้น

๗.๒.๔ จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับร่าง (Draft Final Report) จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๒๐ ชุด ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานทั้งหมดตามข้อ ๕.๑ และ ข้อ ๕.๒

๗.๒.๕ จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับสุดท้าย (Final Report) ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมดของข้อ ๕ ทั้งข้อ ๕.๑ และ ๕.๒ ซึ่งประกอบไปด้วย

(๑) เอกสารรายงานฉบับสมบูรณ์ จัดพิมพ์เป็นภาษาไทยจำนวน ๕๐ เล่ม โดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานทั้งหมดตามที่กำหนดไว้ในหัวข้อ ๕ ขอบเขตการดำเนินงาน ซึ่งได้แก้ไขตามข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ที่มีต่อการศึกษาในรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับร่าง (Draft Final Report) แล้วอย่างครบถ้วน

(๒) เอกสารรายงานสรุปสำหรับผู้บริหารพร้อมข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย จัดพิมพ์เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในเล่มเดียวกัน จำนวน ๕๐ เล่ม

(๓) เอกสารบทคัดย่อผลสำเร็จของการดำเนินโครงการ เพื่อใช้ในการนำเสนอในรายงานประจำปี โดยมีเนื้อหาพร้อมรูปภาพสี ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ และบทความที่เผยแพร่ระหว่างดำเนินโครงการและผลการดำเนินโครงการผ่านทางเว็บไซต์ของผู้ว่าจ้างทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๕ ชุด

(๔) คู่มือจัดทำแผนปฏิบัติการ มีรายละเอียดตามข้อ ๕.๒ จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล จำนวน ๕๐ ชุด และ คู่มือประเมินสถานภาพกลุ่มน้ำ มีรายละเอียดตามข้อ ๕.๑.๑ จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล จำนวน ๕๐ ชุด

(๕) แผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM/DVD-ROM) รายงานผลการศึกษาตามข้อ (๑) และ (๒) จำนวน ๑๐๐ แผ่น

(๖) แผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM/DVD-ROM) ข้อมูลเชิงสถิติระบบการเก็บข้อมูลตัวชี้วัดสถานภาพกลุ่มน้ำ ตามข้อ ๕.๑.๑ จำนวน ๑๐๐ แผ่น

(๗) ชุดนิทรรศการแสดงผลการศึกษา ๑ ชุด



๗.๓ การจ่ายเงิน

๗.๓.๑ งวดที่ ๑ จ่ายเงินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) และผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ได้ให้ความเห็นชอบรายงานขั้นต้น รวมทั้งได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

๗.๓.๒ งวดที่ ๒ จ่ายเงินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) และผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ได้ให้ความเห็นชอบรายงานความก้าวหน้า รวมทั้งได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

๗.๓.๓ งวดที่ ๓ จ่ายเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) และผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ได้ให้ความเห็นชอบรายงานฉบับกลาง รวมทั้งได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

๗.๓.๔ งวดที่ ๔ จ่ายเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับร่าง (Draft Final Report) และผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ได้ให้ความเห็นชอบรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับร่าง รวมทั้งได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

๗.๓.๕ งวดที่ ๕ จ่ายเงินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับสุดท้าย (Final Report) และผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ได้ให้ความเห็นชอบรายงานฉบับสมบูรณ์ฉบับสุดท้าย รวมทั้งได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

การจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า

ให้มีการจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า ร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างตามสัญญา โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๘. การจัดทำข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย โดยจัดทำแยกเป็น ๓ ชอง คือ เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา จำนวน ๑ ชุด เอกสารข้อเสนอทางด้านเทคนิค(ข้อเสนอด้านคุณภาพ) จำนวน ๕ ชุด (โดยเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๔ ชุด) และข้อเสนอทางด้านราคา จำนวน ๑ ชุด โดยปิดผนึกและระบุประเภทข้อเสนอ เสนอต่อ “ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ชั้น ๒ อาคาร B สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เลขที่ ๖๐/๑ ซอยพิบูลวัฒนา ๗ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐”

๘.๑ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค จะต้องมียรายละเอียดครบคลอบดังนี้

(๑) แนวคิด ขั้นตอน วิธีการ แผนการดำเนินงาน และขั้นตอนการดำเนินงานโดยสรุป

และเป้าหมายของการดำเนินงาน

(๒) บุคลากรหลักในการดำเนินงานและผังบุคลากร โดยระบุรายชื่อที่ปรึกษา ความ

เชี่ยวชาญ โดยที่ปรึกษาต้องระบุรายชื่อบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หัวหน้าโครงการ ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการ



ลุ่มน้ำ ด้านดินและการใช้ที่ดิน ด้านป่าไม้ ด้านทรัพยากรน้ำ ด้านแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ ด้านการจัดการมลพิษ ด้านการติดตามประเมินผล ด้านการจัดทำแผนและการมีส่วนร่วม ด้านระบบภูมิสารสนเทศและการจัดการสารสนเทศ และด้านเศรษฐกิจและสังคม ที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี หน้าที่ความรับผิดชอบปริมาณคน-เดือน ที่เหมาะสมกับปริมาณงานและระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน โดยที่ปรึกษาที่เป็นบุคลากรหลัก จะต้องลงนามการเข้าร่วมทำงาน รวมทั้งระบุจำนวนและรายชื่อบุคลากรสนับสนุนอื่นๆ ที่ร่วมดำเนินงาน

(๓) ภาคนวกร ประกอบด้วย

(๓.๑) ประวัติและผลงานของบุคลากรหลักในการดำเนินงานซึ่งมีการลงนามกำกับ

(๓.๒) สรุปผลงานของบริษัทที่ปรึกษา/หรือสถาบันการศึกษา

(๓.๓) ข้อเสนอทางการเงิน ได้แก่ เอกสารหลักฐานข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับสถานะทางการเงินของที่ปรึกษา กรณีที่เป็นสถาบันการศึกษา พิจารณาจากหนังสือรับรองของมหาวิทยาลัย กรณีที่เป็นบริษัทเอกชน พิจารณาจากเอกสารหลักฐานข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับสถานะทางการเงินของหน่วยงาน เช่น งบการเงิน (Financial Statement) ย้อนหลัง ๑ ปี หนังสือรับรองจากธนาคาร เป็นต้น

(๓.๔) ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘.๒ ข้อเสนอทางด้านราคา จะต้องมียรายละเอียดประกอบด้วย

(๑) สรุปยอดค่าใช้จ่ายทั้งหมดแยกตามหมวดรายการ คือ งบบุคลากร (ได้แก่ ค่าตอบแทนที่ปรึกษา/นักวิจัย/ผู้ประสานงานหรือเลขานุการฯ) งบดำเนินงาน (ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินงาน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าสำรวจ/วิเคราะห์ข้อมูล ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดประชุมสัมมนา ค่าจัดพิมพ์เอกสาร ค่าสำเนาเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าโทรศัพท์ โทรสาร เป็นต้น) งบลงทุน (ได้แก่ ค่าจัดหาครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงาน) งบอื่นๆ (ได้แก่ ค่าธรรมเนียมสถาบันการศึกษา ค่าภาษี เป็นต้น)

(๒) รายละเอียดค่าใช้จ่าย ซึ่งแจกแจงรายละเอียดจากสรุปค่าใช้จ่ายโดยแสดงจำนวนและอัตราของการคำนวณค่าใช้จ่ายจำแนกตามขอบเขตการดำเนินงานหรือแผนการดำเนินงานอย่างละเอียด

๙. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๙.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๙.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๙.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๙.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๙.๕ ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะหรือเป็นสมาชิกด้านการใช้ที่ดิน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๙.๖ ไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๙.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด



๙.๘ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๙.๙ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอโครงการจะต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่ยื่นข้อเสนอให้กับสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๙.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย

๙.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๙.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๙.๑๓ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๙.๑๔ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๙.๑๕ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้

๙.๑๖ เป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการเป็นที่ปรึกษา และมีผลงานประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจัดจ้าง เป็นสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัย ส่วนราชการทางวิชาการและการวิจัย หรือมีการเรียนการสอนและการฝึกอบรม หรือมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การจัดทำแผนหรือการมีส่วนร่วม การบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ

๙.๑๗ ที่ปรึกษาต้องเสนอรายชื่อคณะผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความสามารถเฉพาะทางในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านการจัดการลุ่มน้ำ ด้านดินและการใช้ที่ดิน ด้านป่าไม้และทรัพยากรน้ำ ด้านแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ ด้านการจัดการมลพิษ ด้านการติดตามประเมินผลด้านสิ่งแวดล้อมและการมีปฏิสัมพันธ์กับระบบภูมิสารสนเทศและการจัดการสารสนเทศ และด้านเศรษฐกิจและสังคม และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดการศึกษา หรือเคยรับจ้างดำเนินงานในสาขาที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจ้าง



๑๐. ลิขสิทธิ์ของเจ้าของงาน

งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงาน รวมทั้งที่ส่งมอบแล้ว และที่ยังไม่ส่งมอบ ให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ถูกต้องตามกฎหมาย การจะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงาน ด้วยตนเอง หรือมอบให้ผู้อื่นเผยแพร่ หรือทำซ้ำ ไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานนโยบายฯ เท่านั้น

๑๑. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานนโยบายฯ จะคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้างทั้งสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง และส่งมอบผลงานงวดสุดท้ายครบถ้วน

๑๒. เกณฑ์การคัดเลือกที่ปรึกษาประกอบด้วย

คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา จะเป็นผู้คัดเลือกที่ปรึกษา โดยจะพิจารณาข้อเสนอที่ปรึกษาที่มีเอกสารครบถ้วน ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และจะพิจารณาข้อเสนอทางด้านคุณภาพก่อน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนที่ใช้ในการคัดเลือก ดังนี้

๑๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

๒๐ คะแนน

๑๒.๑.๑ ผลงานและประสบการณ์โดยตรงในงานลักษณะเดียวกับโครงการ (๑๕)

๑๒.๑.๒ ผลงานและประสบการณ์คล้ายกับงานของโครงการหรือสามารถนำมาประยุกต์กับการดำเนินโครงการได้ (๕)

๑๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

๔๕ คะแนน

๑๒.๒.๑ ความเข้าใจในการดำเนินโครงการ (๑๐)

๑๒.๒.๒ รูปแบบการบริหารโครงการ (๕)

๑๒.๒.๓ วิธีการปฏิบัติงาน (๓๐)

๑๒.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงานและคุณสมบัติของบุคลากร

๓๐ คะแนน

๑๒.๓.๑ จำนวนบุคลากรหลักและบุคลากรเสริม และผังบุคลากร (๑๐)

๑๒.๓.๒ คุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรหลัก (๒๐)

๑๒.๔ ประเภทของที่ปรึกษาที่รู้ต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ๓ คะแนน

๑๒.๕ ข้อเสนอทางการเงิน

๒ คะแนน

- กรณีที่เป็นสถาบันการศึกษา พิจารณาจากหนังสือรับรองของมหาวิทยาลัย
- กรณีที่เป็นบริษัทเอกชน พิจารณาจากเอกสารหลักฐานข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับ

สถานทางการเงินของหน่วยงาน เช่น งบการเงิน (Financial Statement) งบดุล งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด

ทั้งนี้ พิจารณาและให้น้ำหนักงานจ้างที่ปรึกษาเป็นงานที่ซับซ้อนมาก ซึ่งจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณสมบัติ โดยมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๗๐ และจะจัดลำดับตามคะแนนที่ได้รับ ซึ่งที่ปรึกษาที่ได้คะแนนด้านคุณสมบัติสูงสุดถือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ดีที่สุดและจะได้รับการคัดเลือกเพื่อพิจารณาข้อเสนอทางด้านราคาต่อไป



๑๓. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๓.๑ การลงนามในสัญญา

การจัดจ้างครั้งนี้ จะลงนามสัญญาต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จากสำนักงบประมาณแล้ว และหากสำนักงานนโยบายฯ ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจ้างที่ปรึกษาดังกล่าว สำนักงานนโยบายฯ สามารถยกเลิกการจัดจ้างได้ โดยผู้เสนอราคามีอาจเรียกร้องให้ชดเชยค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นได้

๑๓.๒ เงื่อนไขซึ่งที่ปรึกษาจะต้องสนับสนุนการปฏิบัติงาน ได้แก่

๑๓.๒.๑ ในกรณีที่ สำนักงานนโยบายฯ ประสานงานหรือขอความร่วมมือให้ที่ปรึกษามาร่วมประชุมสัมมนาหรือชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผลงานหรือการศึกษาของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพื้นที่ชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ในโอกาสต่างๆ ภายในระยะเวลาสัญญาจ้างที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๑๓.๒.๒ ในกรณีที่ สำนักงานนโยบายฯ จะจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพื้นที่ชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือในการจัดการข้อมูลในประเด็นต่างๆ รวมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๑๓.๒.๓ ในกรณีที่การดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงานศึกษาของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพื้นที่ชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ต้องการให้บุคลากรของสำนักงานนโยบายฯ เข้าร่วมให้ข้อมูลหรือข้อคิดเห็นในกระบวนการหรือขั้นตอนต่างๆ หรือ สำนักงานนโยบายฯ อาจจัดให้มีคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่รับผิดชอบโครงการ เพื่อให้ความเห็นทางวิชาการซึ่งรวมถึงกรณีการจัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิ ในการให้ข้อเสนอแนะเพื่อเชื่อมโยงมุมมองด้านนโยบายและการบริหารกับด้านวิชาการ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๓.๒.๔ ในกรณีที่มีการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อดำเนินงานโครงการ เมื่อดำเนินงานโครงการแล้วเสร็จ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบครุภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ รวมทั้ง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ แผนที่ ฐานข้อมูลทุกประเภท ที่พัฒนาภายใต้โครงการ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่นๆ ให้ สำนักงานนโยบายฯ อย่างเป็นทางการ

๑๓.๒.๕ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะให้การสนับสนุนแก่ที่ปรึกษา อาทิ การสนับสนุนข้อมูลในส่วนที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีอยู่และสามารถใช้ประโยชน์ในการศึกษาตามโครงการฯ การออกหนังสือเชิญหรือการร่วมประสานงานเป็นทางการกับส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ การอำนวยความสะดวกด้านสถานที่จัดประชุม โดยที่ปรึกษาจะต้องมีหนังสือร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม นอกเหนือสัญญาจ้าง



ผนวก ๒

กำหนดระยะเวลาการทำงานของที่ปรึกษา

วันทำสัญญา วันที่ ๒๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่ปรึกษาจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยที่ปรึกษาต้องส่งมอบผลงาน ดังต่อไปนี้

๑. รายงานขั้นต้น (Inception Report) จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๒๐ ชุด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงถึงกรอบแนวคิดของการศึกษา หลักการ แนวทาง วิธีการ ระยะเวลาที่คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ แผนการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน พร้อมกับให้ระบุชื่อ ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานแต่ละส่วนอย่างชัดเจนโดยรายงานฉบับนี้จะต้องมีรายละเอียดครอบคลุมขอบเขต การดำเนินงานข้อ ๕.๑ และข้อ ๕.๒ ของผนวก ๑

๒. รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๒๐ ชุด ภายใน ๗๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานทั้งหมด ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑.๑ (๑) ข้อ ๕.๑.๑ (๒) และข้อ ๕.๒.๑ รวมทั้งความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๑.๑ (๓) และข้อ ๕.๒.๒ ของผนวก ๑ นอกจากนี้ยังต้องประกอบไปด้วย ร่างเอกสารประกอบการประชุม กำหนดการประชุม กลุ่มเป้าหมายและสถานที่จัดประชุมและ ร่างองค์ประกอบของคณะทำงานฯ และร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ ชุดต่างๆ อีกด้วย

๓. รายงานฉบับกลาง (Interim Report) จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๒๐ ชุด ภายใน ๑๓๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑.๑ (๑)-(๔) ข้อ ๕.๒.๑ ข้อ ๕.๒.๒ ข้อ ๕.๒.๓ และความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามขอบเขต การดำเนินงานข้อ ๕.๒.๔ ของผนวก ๑ รวมทั้ง ผลการวิเคราะห์และจัดความสำคัญของปัญหาในพื้นที่ในเบื้องต้น

๔. รายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับร่าง (Draft Final Report) จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๒๐ ชุด ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานทั้งหมด ตามข้อ ๕.๑ และ ข้อ ๕.๒ ของผนวก ๑

๕. รายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับสุดท้าย (Final Report) ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานฉบับนี้จะต้อง ประกอบไปด้วย

(๑) เอกสารรายงานฉบับสมบูรณ์ จัดพิมพ์เป็นภาษาไทยจำนวน ๕๐ เล่ม โดยรายงานฉบับนี้ จะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานทั้งหมดตามที่กำหนดไว้ในหัวข้อ ๕ ขอบเขตการดำเนินงาน ของผนวก ๑ ซึ่งได้ แก่ไปตามข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ที่มีต่อ การศึกษาในรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับร่าง (Draft Final Report) แล้วอย่างครบถ้วน

(๒) เอกสารรายงานสรุปสำหรับผู้บริหารพร้อมข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย จัดพิมพ์เป็น ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในเล่มเดียวกัน จำนวน ๕๐ เล่ม

(๓) เอกสารบทคัดย่อผลสำเร็จของการดำเนินโครงการ เพื่อใช้ในการนำเสนอในรายงาน ประจำปี โดยมีเนื้อหาพร้อมรูปภาพสี ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ และบทความที่เกี่ยวเนื่องซึ่งดำเนิน โครงการและผลการดำเนินโครงการผ่านทางเว็บไซต์ของผู้ว่าจ้างทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมแผ่น บันทึกรายงานจำนวน ๕ ชุด



(๔) คู่มือจัดทำแผนปฏิบัติการ จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย ในรูปแบบ pdf file พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล จำนวน ๕๐ ชุด และคู่มือประเมินสถานภาพลุ่มน้ำ จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล จำนวน ๕๐ ชุด

(๕) แผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM/DVD-ROM) รายงานผลการศึกษาดำเนินการ (๑) และ (๒) จำนวน ๑๐๐ แผ่น

(๖) แผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM/DVD-ROM) ฐานข้อมูลจัดทำระบบการเก็บข้อมูลตัวชี้วัดสถานภาพลุ่มน้ำ จำนวน ๑๐๐ แผ่น

(๗) ชุดนิทรรศการแสดงผลการศึกษา ๑ ชุด



ผนวก ๓

ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง

วันทำสัญญา วันที่ ๒๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. ค่าจ้างส่วนที่เหมาจ่าย

๑.๑ จำนวนเงินเหมาจ่าย

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างสำหรับการทำงานของที่ปรึกษาเป็นการเหมา เป็นเงิน ๖,๘๗๐,๐๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๑.๒ งวดเงินค่าจ้างส่วนที่เหมาจ่าย

ค่าจ้างส่วนที่เหมาจ่ายจะแบ่งออกเป็นงวด จำนวน ๕ งวด ซึ่งแต่ละงวดจะถึงกำหนดชำระเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับใบเรียกเก็บเงินจากที่ปรึกษา ส่วนใบเรียกเก็บเงินนั้น ให้ยื่นเมื่อวันสุดท้ายของเดือนสำหรับเงินค่าจ้างของงวดเดือนนั้น

เงินค่าจ้างในแต่ละงวดจะจ่ายตามกำหนดเวลาดังต่อไปนี้

งวดการจ่ายเงิน	จำนวนเงิน (บาท)
งวดที่ ๑ (ร้อยละ ๑๐)	๖๘๗,๐๐๐ (หกแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
งวดที่ ๒ (ร้อยละ ๒๐)	๑,๓๗๔,๐๐๐ (หนึ่งล้านสามแสนเจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
งวดที่ ๓ (ร้อยละ ๓๐)	๒,๐๖๑,๐๐๐ (สองล้านหกหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)
งวดที่ ๔ (ร้อยละ ๓๐)	๒,๐๖๑,๐๐๐ (สองล้านหกหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)
งวดที่ ๕ (ร้อยละ ๑๐)	๖๘๗,๐๐๐ (หกแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
รวม	๖,๘๗๐,๐๐๐ (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)



๒. วิธีการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้จ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ที่ปรึกษา โดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๒.๑ เงินค่าจ้างงวดที่ ๑ ตามข้อ ๑.๒ จำนวน ๖๘๗,๐๐๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ที่ปรึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับรายงานขั้นต้น (Inception Report) ตามที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ ข้อ ๑ ถูกต้องครบถ้วนแล้ว และผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ได้ให้ความเห็นชอบกับรายงานขั้นต้น (Inception Report) แล้ว

๒.๒ เงินค่าจ้างงวดที่ ๒ ตามข้อ ๑.๒ จำนวน ๑,๓๗๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนเจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ที่ปรึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ตามที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ ข้อ ๒ ถูกต้องครบถ้วนแล้ว และผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ได้ให้ความเห็นชอบกับรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) แล้ว

๒.๓ เงินค่าจ้างงวดที่ ๓ ตามข้อ ๑.๒ จำนวน ๒,๐๖๑,๐๐๐ บาท (สองล้านหกหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ที่ปรึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ตามที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ ข้อ ๓ ถูกต้องครบถ้วนแล้ว และผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ได้ให้ความเห็นชอบกับรายงานฉบับกลาง (Interim Report) แล้ว

๒.๔ เงินค่าจ้างงวดที่ ๔ ตามข้อ ๑.๒ จำนวน ๒,๐๖๑,๐๐๐ บาท (สองล้านหกหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ที่ปรึกษา ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับร่าง (Draft Final Report) ตามที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ ข้อ ๔ ถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ได้ให้ความเห็นชอบกับรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับร่าง (Draft Final Report) แล้ว

๒.๕ เงินค่าจ้างงวดที่ ๕ ตามข้อ ๑.๒ จำนวน ๖๘๗,๐๐๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ที่ปรึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับสุดท้าย (Final Report) ตามที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ ข้อ ๕ ถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ได้ให้ความเห็นชอบกับรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับสุดท้าย (Final Report) แล้ว



ผนวก ๔

คุณสมบัติที่ปรึกษา

วันทำสัญญา วันที่ ๒๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

รายละเอียดปรากฏตาม

เอกสารแสดงคุณสมบัติที่ปรึกษา โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ
ของที่ปรึกษา จำนวน ๓๕ (สามสิบห้า) หน้า



ผนวก ๕
ข้อเสนอด้านเทคนิค

วันทำสัญญา วันที่ ๒๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

รายละเอียดปรากฏตาม

ข้อเสนอด้านเทคนิค โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำของที่ปรึกษา
จำนวน ๖๔๖ (หกร้อยสี่สิบหก) หน้า



ผนวก ๖

ข้อเสนอด้านราคา

วันทำสัญญา วันที่ ๒๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

รายละเอียดปรากฏตาม

ข้อเสนอด้านราคา โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำของที่ปรึกษา
จำนวน ๘ (แปด) หน้า





บันทึกข้อความ

สำนักงานคณะกรรมการ	
วันที่ ๑๔/๑๑/๒๕๖๑	วันที่ ๑๔/๑๑/๒๕๖๑
เวลา ๑๔.๐๐	ผู้รับ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มงานบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ โทรศัพท์ ๖๖๓๘

ที่ ทส.๑๐๐๙.๖/๓๐๓๘ วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ

เรียน เลขาธิการ สผ. ผ่าน ลนท. ผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

กลุ่มงานคลังและพัสดุ	
วันที่ ๐๘/๑๑/๒๕๖๑	วันที่ ๑๒ พ.ย. ๒๕๖๑
เวลา ๐๙.๐๘	ผู้รับ

เรื่องเดิม

๑. หนังสือที่ ทส ๑๐๐๑.๒/๙๓๗ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑ รองเลขาธิการ สผ. (พุดพิงค์) เห็นชอบขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) และหนังสือที่ ทส.๑๐๐๑.๒/๑๑๓๒ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ ผอ. กยผ. อนุมัติให้ดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ วงเงิน ๖,๘๗๖,๐๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๒. หนังสือที่ ทส ๑๐๐๑.๒/๑๑๓๒ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ ผอ. กยผ. ได้อนุมัติให้กลุ่มงานบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ โดยวิธีคัดเลือก และลงนามในคำสั่ง สผ. ที่ ๗๙๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา สำหรับการจ้างที่ปรึกษา โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ โดยวิธีคัดเลือก

๓. หนังสือที่ ทส ๑๐๐๙.๖/ว ๘๐ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาฯ ได้เชิญชวนที่ปรึกษาจำนวน ๓๑ ราย ให้จัดส่งข้อเสนอโครงการมายัง กยผ./กลุ่มงานบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. หากพ้นกำหนดวันเวลารับซองข้อเสนอโครงการ จะถือว่าที่ปรึกษาสละสิทธิ์การยื่นข้อเสนอโครงการดังกล่าว

ข้อเท็จจริง

๑. จากการเชิญชวนให้ที่ปรึกษาส่งข้อเสนอโครงการฯ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ปรากฏว่ามีที่ปรึกษาส่งข้อเสนอโครงการดังกล่าว จำนวน ๒ ราย คือ บริษัท เทสโก้ จำกัด (เอกสารแนบ ๑) และมหาวิทยาลัยมหิดล (เอกสารแนบ ๒) และมีที่ปรึกษาส่งหนังสือขอสละสิทธิ์อย่างเป็นทางการ จำนวน ๕ ราย คือ บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด บริษัท โปรเกรส เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด บริษัท เซ้าท์อีสต์เอเชียเทคโนโลยี จำกัด บริษัท นูแมพ และบริษัท ปัญญา คอนซัลแตนท์ จำกัด (เอกสารแนบ ๓)

๒. คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ได้ประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ (เอกสารแนบ ๔) เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอโครงการ ผลปรากฏว่าที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอโครงการ จำนวน ๒ ราย คือ มหาวิทยาลัยมหิดล และบริษัท เทสโก้ จำกัด ทั้ง ๒ ราย ไม่พบว่ามีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร และเงินทุน และความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้ระหว่างเชิงบริหารและเงินทุนจึงเห็นว่าผู้เสนองานทั้ง ๒ ราย เป็นผู้ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

เรียน.....ผอ.ก.ท.....

เพื่อพิจารณาดำเนินการ

๓. คณะกรรมการ...



วิสัยทัศน์ : สร้างสมดุลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ในปี ๒๕๖๔

วัฒนธรรม : มุ่งผลประโยชน์ชาติ มุ่งสร้างเครือข่าย มั่นในทิศทางการ มั่นในคุณธรรม

9 พ.ย. ๒๕๖๑

เพื่อพิจารณาดำเนินการ

๒๕๖๑

๓. คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาฯ ได้ประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ (เอกสารแนบ ๕) เพื่อพิจารณาข้อเสนอโครงการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำโดยดำเนินการดังนี้

๓.๑ พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ปรึกษา ทั้ง ๒ ราย ตามเกณฑ์การให้คะแนน ที่คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำได้เคยเห็นชอบไว้แล้ว ดังนี้

๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๒๐	คะแนน
๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๔๕	คะแนน
๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงานและคุณสมบัติของบุคลากร	๓๐	คะแนน
๔) ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน	๓	คะแนน
๕) ข้อเสนอทางการเงิน	๒	คะแนน

โดยผู้ที่ได้คะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุด และไม่ต่ำกว่า ๗๐ คะแนน ถือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิคที่ดีที่สุดที่จะได้รับการคัดเลือกเพื่อพิจารณาข้อเสนอทางด้านราคา ซึ่งการพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนนดังกล่าวข้างต้นของคณะกรรมการฯ ปรากฏผลตามลำดับดังนี้ (เอกสารแนบ ๖)

๑) บริษัท เทสโก้ จำกัด ได้รับคะแนนเฉลี่ย ๘๓.๘๗ คะแนน

๒) มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับคะแนนเฉลี่ย ๘๓.๕๑ คะแนน

๓.๒ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัท เทสโก้ จำกัด เป็นผู้ได้รับคะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุดและไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน จึงได้เปิดซองข้อเสนอด้านราคาและพิจารณาความเหมาะสมของค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ซึ่งปรากฏว่า บริษัท เทสโก้ จำกัด เสนอค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๖,๘๗๕,๔๔๔ บาท (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นห้าพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่กำหนดและเห็นควรให้ บริษัท เทสโก้ จำกัด เป็นที่ปรึกษาดำเนินโครงการฯ อย่างไรก็ตามเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการคณะกรรมการฯ จึงมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานทางโทรศัพท์เพื่อเจรจาต่อรองให้ บริษัท เทสโก้ จำกัด ปรับลดค่าใช้จ่ายของโครงการลง โดยไม่ให้กระทบกับข้อกำหนดโครงการ

๔. บริษัท เทสโก้ จำกัด ได้มีหนังสือบริษัท เทสโก้ จำกัด ที่ ทก. ๑๘๙/๖๑ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จัดส่งข้อเสนอทางด้านราคาที่ได้มีการปรับลดแล้ว เสนอมายังประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (เอกสารแนบ ๗) โดย บริษัท เทสโก้ จำกัด ได้ปรับข้อเสนอด้านราคาจากเดิม จำนวน ๖,๘๗๕,๔๔๔ บาท (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นห้าพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) เป็น จำนวน ๖,๘๗๐,๐๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

๒๕๖๐ หมวด ๓ งานจ้างที่ปรึกษา

ข้อพิจารณา...


๒๒/๑๑/๖๑

ข้อพิจารณา

๑. รับทราบผลการพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษา เพื่อดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๒. อนุมัติให้ดำเนินการว่าจ้าง บริษัท เทสโก้ จำกัด เป็นที่ปรึกษาดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ เป็นจำนวนเงิน ๖,๘๗๐,๐๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

๓. โปรดลงนามในหนังสือถึง บริษัท เทสโก้ จำกัด เพื่อแจ้งผลการพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษา จำนวน ๑ ฉบับ ตามที่แนบมาพร้อมนี้

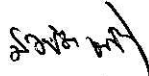
ทั้งนี้ เป็นอำนาจของ ผอ. กยผ. ตามคำสั่ง สม. ที่ ๔๙๗/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๐ ข้อ ๔.๓ (๑) เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน เลขานุการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



(นายศิริชัย เรืองฤทธิ์)
ประธานกรรมการ



(นายสุรสิทธิ์ ชัยภูมิ)
กรรมการ



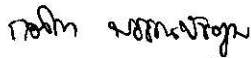
(นางสาวนิต เทียมทินกุล)
กรรมการ



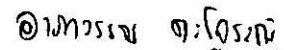
(นางวรินทร์ คุณเอนก)
กรรมการ



(นางสาวภัทรพร สอนบุญ)
กรรมการ



(นางสาวกตिका พรธนบัวตูม)
กรรมการ



(นางสาวอภาววรรณ ตะโจระกัง)
กรรมการและเลขานุการ

อนุมัติ / ลงนามแล้ว



(นายประเสริฐ คีรินภาพร)
ผอ.กยผ.
ปฏิบัติราชการแทนเลขานุการ
สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ
โดยวิธีคัดเลือก

ตามที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้มีหนังสือเชิญชวนสำหรับจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ โดยวิธีคัดเลือก ภายในวงเงิน ๖,๘๗๖,๐๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน) นั้น

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ จำนวน ๑ โครงการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท เทสโก้ จำกัด (ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๘๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประเสริฐ ศิริินภาพร)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการ สำนักงานนโยบายและ
แผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มงานบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ โทร ๖๖๓๘

ที่ ทส ๑๐๐๙.๖/๓๐๓๘

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ

เรียน เลขาธิการ สผ. ผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ด้วยคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ซึ่งแต่งตั้งตามคำสั่ง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๓๙๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา สำหรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ โดยวิธีคัดเลือก ได้รายงานผลการพิจารณาการจ้างที่ปรึกษา ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	คะแนน	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ จำนวน ๑ โครงการ	บริษัท เทสโก้ จำกัด	๘๓.๘๗	๖,๘๗๕,๔๔๙.๐๐	๖,๘๗๐,๐๐๐.๐๐
รวม				๖,๘๗๐,๐๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์คุณภาพ

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างที่ปรึกษาจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. อนุมัติการจ้างที่ปรึกษาจาก มูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย

๒. หากเห็นชอบตามข้อ ๑ โปรดลงนามในประกาศผู้ชนะเสนอราคา ตามที่เสนอมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ เป็นอำนาจของ ผอ.กยผ.ตามคำสั่ง สผ. ที่ ๔๙๗/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๐ ข้อ ๔.๓

(๑) เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(นายศิริชัย เรืองฤทธิ์)

นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ

ประธานคณะกรรมการฯ

(นายสุรสิทธิ์ ชัยภูมิ)

นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ

กรรมการฯ

นางสาว หนึ่ง

(นางสาวนิต เทียมทินกุล)
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ
กรรมการฯ

นางวรินทร์ คุณเอนก

(นางวรินทร์ คุณเอนก)
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ
กรรมการฯ

นางสาวภัทรพร สอนบุญ

(นางสาวภัทรพร สอนบุญ)
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ
กรรมการฯ

นางสาวกตติกา พรรณบัวตุน

(นางสาวกตติกา พรรณบัวตุน)
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ
กรรมการฯ

นางสาว อภากรณ ตะโจระกัง

(นางสาวอภากรณ ตะโจระกัง)
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
กรรมการและเลขานุการ

อนุมัติ

นายประเสริฐ ศิริภาพร

(นายประเสริฐ ศิริภาพร)
ผอ.กยผ.

สัญญาจ้างที่ปรึกษา โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ

สัญญาเลขที่ ๒๑/๒๕๖๒

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เลขที่ ๖๐/๑ ซอยพิบูลวัฒนา ๗ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท จังหวัดกรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ระหว่าง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดย นายประเสริฐ ศิรินภาพร ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท เทสโก้ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานตั้งอยู่ เลขที่ ๒๑/๑๑-๑๔ ซอยสุขุมวิท ๑๘ ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐ โดยมี [REDACTED] เป็นผู้มีอำนาจ กระทำการผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ สจ. ๔ ๐๙๗๗๘๙ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ และหนังสือมอบ อำนาจ ที่ ทก. ๒๐๙/๖๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ที่ปรึกษา” อีกฝ่ายหนึ่ง

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและที่ปรึกษาดังกล่าวจ้าง เพื่อปฏิบัติงานตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ เพื่อ ๑) จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อฟื้นฟู อนุรักษ์ และใช้ประโยชน์ผลการ ประเมินสถานภาพในพื้นที่ลุ่มน้ำภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และ ๒) การประเมินสถานภาพทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ลุ่มน้ำภาคตะวันตก และภาคกลาง ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ รวมทั้ง เอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ถึง ๖ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักวิชาการทางด้านการ จัดการลุ่มน้ำ ดินและการใช้ที่ดิน ป่าไม้ ทรัพยากรน้ำ แบบจำลองทางคณิตศาสตร์ การจัดการมลพิษ การ ติดตามประเมินผล เศรษฐกิจและสังคม การจัดทำแผนลุ่มน้ำ การมีส่วนร่วมและการจัดทำกระบวนการ ระบบ ภูมิสารสนเทศและการจัดการสารสนเทศ และบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเริ่มลงมือทำงานภายในวันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และจะต้องดำเนินการตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ขอบข่ายของงานและกำหนดระยะเวลาการทำงาน จำนวน ๑๐ (สิบ) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ กำหนดระยะเวลาการทำงานของที่ปรึกษา จำนวน ๒ (สอง) หน้า

๒.๓ ผนวก ๓ ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง จำนวน ๒ (สอง) หน้า

๒.๔ ผนวก ๔ คุณสมบัติและประสบการณ์ของที่ปรึกษา จำนวน ๓๕ (สามสิบห้า) หน้า

๒.๕ ผนวก ๕ ข้อเสนอแนะด้านเทคนิคของที่ปรึกษา จำนวน ๖๔๖ (หกร้อยสี่สิบหก) หน้า

ผนวก ๖ ข้อเสนอแนะด้านราคาของที่ปรึกษา จำนวน ๘ (แปด) หน้า



ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใดที่มีได้ระบุไว้ในรายการละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องหรือบรรลุผลตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ที่ปรึกษาต้องจัดทำกรณนั้นๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทนเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๓ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษาได้ตกลงราคาค่าจ้างตามสัญญานี้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น เป็นเงิน ๖,๘๗๐,๐๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว ค่าจ้างจะแบ่งออกเป็น ๕ (ห้า) งวด ซึ่งแต่ละงวดจะจ่ายให้เมื่อที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงาน ตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดๆ ไว้ก็ได้ หากที่ปรึกษาปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามสัญญา และจะจ่ายให้ต่อเมื่อที่ปรึกษาได้ทำการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขของสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของธนาคารของที่ปรึกษา ชื่อ ธนาคาร ยูโอบี สาขาสุขุมวิท ๒๕ ชื่อบัญชี บจก. เทสโก้ เลขที่บัญชี [REDACTED] ทั้งนี้ที่ปรึกษาดอกเป็นผู้รับภาระเงินค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับ การโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ข้อ ๔ ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๔.๑ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบผลงานตามรูปแบบและวิธีการ ที่กำหนดไว้ในขอบข่ายของงาน และระยะการทำงานของที่ปรึกษา ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และ ๒

๔.๒ ในกรณีที่ผลงานของที่ปรึกษากพร่องหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขตามสัญญาหรือมิได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการด้านการจัดการลุ่มน้ำ ดินและการใช้ที่ดิน ป่าไม้ ทรัพยากรน้ำ แบบจำลองทางคณิตศาสตร์ การจัดการมลพิษ การติดตามประเมินผล การจัดทำแผนและการมีส่วนร่วม ระบบภูมิสารสนเทศและการจัดการสารสนเทศ เศรษฐกิจและสังคม และบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ปรึกษาต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าที่ปรึกษาหลีกเลี่ยงหรือไม่รีบจัดการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยในกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งเป็นหนังสือ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างที่ปรึกษารายอื่นทำการแทน โดยที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าจ้างในการนี้แทนผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง

ถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ไม่ว่าจะเป็นอันมาจกการที่ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการด้านการจัดการลุ่มน้ำ ดินและการใช้ที่ดิน ป่าไม้ ทรัพยากรน้ำ แบบจำลองทางคณิตศาสตร์ การจัดการมลพิษ การติดตามประเมินผล การจัดทำแผนและการมีส่วนร่วม ระบบภูมิสารสนเทศและการจัดการสารสนเทศ เศรษฐกิจและสังคม และบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเหตุใดที่ปรึกษาจะต้องทำการแก้ไขความเสียหายดังกล่าว ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ถ้าที่ปรึกษา



ไม่สามารถแก้ไขได้ ที่ปรึกษาจะต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ซึ่งรวมทั้ง ความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรง และโดยส่วนที่เกี่ยวเนื่องกับความเสียหายที่เกิดขึ้น จากงานตามสัญญาด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างได้ให้การรับรองหรือความเห็นชอบหรือความยินยอมใดๆ ในการปฏิบัติงานหรือผลงานของที่ปรึกษาหรือการชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาแก่ที่ปรึกษา ไม่เป็นการปลดปล่อยพันธะและความรับผิดชอบใดๆ ของที่ปรึกษาตามสัญญานี้

๔.๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลังผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๔.๔ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างประสานงานหรือขอความร่วมมือให้ที่ปรึกษามาร่วมประชุมสัมมนาหรือชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผลงานหรือการศึกษาของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพื้นที่ชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ในโอกาสต่างๆ ภายในระยะเวลาสัญญาจ้างที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๔.๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพื้นที่ชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือในการจัดการข้อมูลในประเด็นต่างๆ รวมทั้งให้คำแนะนำ เพื่อให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๔.๖ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดเกี่ยวกับการจัดเตรียมเอกสาร สถานที่ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมหรือ ประชุมเชิงปฏิบัติการ ประชุมสัมมนารับฟังความคิดเห็น ประชุมสัมมนาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง การจัดกิจกรรมหรือดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ตลอดจนค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๗ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้กับบุคลากรของผู้ว่าจ้าง ที่เข้าร่วมให้ข้อมูล หรือข้อคิดเห็นในกระบวนการหรือขั้นตอนต่างๆ หรือ คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างที่เข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่า ๗ คนต่อครั้ง เพื่อให้ข้อเสนอแนะ หรือ ข้อคิดเห็นทางด้านวิชาการ ในการเชื่อมโยงมุมมองทางด้านนโยบาย การบริหาร และทางด้านวิชาการเข้าด้วยกันตามขอบเขตการดำเนินโครงการ

๔.๘ ผู้ว่าจ้างจะให้การสนับสนุนแก่ที่ปรึกษา อาทิ การสนับสนุนข้อมูลในส่วนที่ผู้ว่าจ้างมีอยู่และสามารถใช้ประโยชน์ในการศึกษาตามโครงการฯ การออกหนังสือเชิญหรือการร่วมประสานงานเป็นทางการกับส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ การอำนวยความสะดวกด้านสถานที่จัดประชุม โดยที่ปรึกษาจะต้องมีหนังสือรับรองเป็นลายลักษณ์อักษร และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมตามสัญญา

๔.๙ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างทุกประการจากการสูญหายหรือการเสื่อมเสียของข้อมูลใดๆ ทั้งสิ้น หากการจัดทำ WEBSITE สำหรับเผยแพร่ข้อมูลที่ได้จากการศึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อระบบข้อมูลคอมพิวเตอร์ของ



ข้อ ๕ การระงับการทำงานชั่วคราวและการบอกเลิกสัญญา

๕.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าที่ปรึกษามีได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่เท่าที่พึงคาดหมายได้จากที่ปรึกษาในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญา ถ้าที่ปรึกษามีได้ดำเนินการแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างพอใจภายในระยะเวลา ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับคำบอกกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยการส่งคำบอกกล่าวแก่ที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

(ข) หากที่ปรึกษามีได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาหรือล่วงเลยกำหนดเวลาแล้วเสร็จไปแล้ว หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

การบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้า หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาและเงินประกันผลงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วน และมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากที่ปรึกษาด้วย

๕.๒ ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่าผู้ว่าจ้างมีเจตนาที่จะระงับการทำงานของที่ปรึกษาไว้ชั่วคราวไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญา การบอกเลิกสัญญาดังกล่าวจะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ (หกสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้ แล้วแต่คู่สัญญาจะทำความตกลงกัน เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที ทั้งนี้ ที่ปรึกษาไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในระหว่างระงับการทำงานไว้ชั่วคราว และที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

กรณีที่มีการระงับการทำงานชั่วคราวตามข้อ ๕.๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นให้แก่ที่ปรึกษาตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

กรณีที่มีการเลิกสัญญาตามข้อ ๕.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓ ให้แก่ที่ปรึกษา โดยคำนวณตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานจนถึงวันบอกเลิกสัญญา นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือเงินประกันผลงานรวมทั้งเงินชดเชยค่าเดินทางและเงินค่าใช้จ่ายที่ได้ทรงจ่ายไปตามสมควรและตามความเป็นจริง ซึ่งผู้ว่าจ้างยังมีได้ชำระให้แก่ที่ปรึกษาด้วย อย่างไรก็ตาม เงินชดเชยและเงินที่ได้ชำระไปแล้วทั้งหมดจะต้องไม่เกินราคาค่าจ้างตามข้อ ๓

ข้อ ๖ สิทธิและหน้าที่ของที่ปรึกษา

๖.๑ ที่ปรึกษาจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงานตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามมาตรฐานที่ยอมรับนับถือกันโดยทั่วไป



๖.๒ คำจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างจะชำระแก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ เป็นค่าตอบแทนเพียงอย่างเดียวเท่านั้น ซึ่งที่ปรึกษาจะได้รับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ที่ปรึกษาจะต้องไม่รับค่านายหน้าทางการค้าส่วนลด เบี้ยเลี้ยง เงินช่วยเหลือหรือผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือสิ่งตอบแทนใดๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับสัญญาฯ หรือที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาฯ

๖.๓ ที่ปรึกษาจะต้องไม่มีผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเงินค่าสิทธิเงินบำเหน็จ หรือค่านายหน้าใดๆ ที่เกี่ยวกับการนำวัสดุสิ่งของหรือกรรมวิธีใดๆ ที่มีทะเบียนสิทธิบัตรหรือได้รับการคุ้มครองทาง ทรัพย์สินทางปัญญาหรือตามกฎหมายอื่นใดมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของสัญญาฯ เว้นแต่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะ ได้ตกลงกันเป็นหนังสือว่าที่ปรึกษาอาจจะได้ผลประโยชน์หรือเงินเช่นนั้นได้

๖.๔ บรรดางานและเอกสารที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญาฯ ให้ถือเป็นความลับและ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบบรรดางานและเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุด สัญญาฯ ที่ปรึกษาอาจเก็บสำเนาเอกสารไว้กับตนได้แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวกับงานโดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๖.๕ ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงสิทธิใดๆ ในผลงานที่ ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามสัญญาฯ แต่เพียงฝ่ายเดียว และที่ปรึกษาจะนำผลงาน และ/หรือรายละเอียดของงาน ตามสัญญาฯ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น นอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญาฯ ไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๖.๖ บรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลาย ซึ่งผู้ว่าจ้างได้จัดให้ที่ปรึกษาใช้หรือ ซึ่งที่ปรึกษาซื้อมาด้วยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง หรือซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายให้ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง และต้องทำข้อความและเครื่องหมายที่แสดงว่าเป็นของผู้ว่าจ้างไว้ที่ทรัพย์สินดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องใช้ เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตามระเบียบของผู้ว่าจ้างหรือของทางราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อกิจการที่เกี่ยวกับการจ้างที่ปรึกษาเท่านั้น

เมื่อที่ปรึกษาทำงานเสร็จหรือมีการเลิกสัญญาฯ ที่ปรึกษาจะต้องทำบัญชีแสดงรายการ เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลายข้างต้นที่ยังคงเหลืออยู่ และจัดการโยกย้ายไปเก็บรักษาตามคำสั่ง ผู้ว่าจ้างโดยพลัน ที่ปรึกษาต้องดูแลเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตลอดเวลา ที่ครอบครอง และต้องคืนเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวให้ครบถ้วนในสภาพดีตามความเหมาะสม แต่ไม่ต้องรับผิดชอบสำหรับความเสื่อมสภาพจากการใช้งานตามปกติ

๖.๗ ที่ปรึกษาจะจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญงานมาปฏิบัติงานให้เหมาะสม กับสภาพการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ และให้สอดคล้องกับขอบเขตของงานของที่ปรึกษาตามที่ปรากฏในเอกสาร แนบท้ายสัญญาฯ ๖ การเปลี่ยนแปลงบุคลากรดังกล่าวจะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๖.๘ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า การดำเนินงานของบุคลากรที่ปรึกษาจะก่อให้เกิด ความเสียหายแก่งานตามสัญญาฯ ไม่ว่าในกรณีใดก็ตามผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้ที่ปรึกษาเปลี่ยนบุคลากรที่ปรึกษา หรือทั้งหมดนั้นได้ และที่ปรึกษาต้องดำเนินการตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างโดยเร็ว

การเปลี่ยนบุคลากรตามความในวรรคก่อน ที่ปรึกษาจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรที่จะ

ปฏิบัติงานแทนนั้น ต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน



กรณีที่ปรึกษาใช้หนังสือคำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหนังสือคำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการคำประกันตลอดไปจนกว่าที่ปรึกษาพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

หลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของที่ปรึกษาตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ที่ปรึกษานำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของที่ปรึกษาตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีที่ปรึกษาส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ที่ปรึกษาต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษาโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๑๒ การจ้างช่วง

ที่ปรึกษาจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่งเว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ที่ปรึกษาหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้และที่ปรึกษาจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับช่วงงาน หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับช่วงงานนั้นทุกประการ

กรณีที่ที่ปรึกษาไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ที่ปรึกษาต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๑๓ การโอนสิทธิตามสัญญา

ที่ปรึกษาจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใดๆ ตามสัญญานี้ให้แก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อนเว้นแต่การโอนสิทธิที่จะรับเงินค่าจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๑๔ การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มิเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้างหรือเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ที่ปรึกษาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ที่ปรึกษาไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาได้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกโดยผู้ว่าจ้าง (ถ้ามี) วันนับถัดจากวันที่เหตุอันนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี



ถ้าที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่งให้ถือว่าที่ปรึกษาได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอลดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบอยู่แล้วตั้งแต่วันที่

การลดหรือลดค่าปรับหรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่งอยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันคู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



(ลงชื่อ)..... *Donlon.*ผู้ว่าจ้าง

(นายประเสริฐ ศิริภาพร)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ปฏิบัติราชการแทน

เลขที่การสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



(ลงชื่อ)..... *Doni Boon*ที่ปรึกษา

(ลงชื่อ)..... *ASUN.*พยาน

(ลงชื่อ)..... *หมอก เกษรา*พยาน

บัญชีรายชื่อที่ปรึกษาที่มีหนังสือเชิญชวน

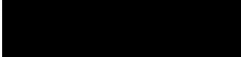
ชื่อโครงการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ ที่	ชื่อที่ปรึกษา	เลขที่หนังสือ เชิญชวน	ลงวันที่	ที่อยู่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	Email ที่ปรึกษา	หมายเลขโทรศัพท์ที่ ปรึกษา
๑	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ทส ๑๐๐๙.๖/ว ๕๐	๑๒/๑๐/๖๑	๕๐ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐			
๒	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๑๑๑ ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุร นารี อำเภอเมือง จังหวัด นครราชสีมา ๓๐๐๐๐			
๓	มหาวิทยาลัยมหิดล	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๙๙๙ มหาวิทยาลัยมหิดล อาคาร สำนักงานอธิการบดี ถ. พุทธ มณฑลสาย ๔ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัด นครปฐม ๗๓๑๗๐			
๔	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้า คุณทหารลาดกระบัง	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๑ ซอยฉลองกรุง ๑ แขวง ลาดกระบัง เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๒๐			
๕	บริษัท เอ็นทิก จำกัด	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๘๑/๑๗ หมู่ ๕ (หมู่บ้านปรีณ ลักษณ์) ถนนนวมินทร์ แขวง คลองกุ่ม เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐			

ลำดับ ที่	ชื่อที่ปรึกษา	เลขที่หนังสือ เชิญชวน	ลงวันที่	ที่อยู่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	Email ที่ปรึกษา	หมายเลขโทรศัพท์ที่ ปรึกษา
๖	บริษัท แอสติคอน คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๒๖๐๘, ๒๖๑๐ ซอยลาดพร้าว ๑๒๘/๒ ถนนลาดพร้าว แขวง คลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐			
๗	บริษัท ปัญญา คอนซัลแตนท์ จำกัด	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		อาคารเดอะปิ่นมัย ชั้น ๓ เลขที่ ๑๒๕ ถนนคลองลำเจียก แขวงน มินทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๓๐			
๘	บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด (มหาชน)	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๑๕๑ ถนนนวลจันทร์ แขวง นวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๓๐			
๙	บริษัท แมคโครคอนซัลแตนท์ จำกัด	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๒๐ ซอยรัชดาภิเษก ๓๖ ถนน รัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขต จตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๕๐			Fax.
๑๐	บริษัท เทสโก้ จำกัด	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๒๑/๑๑-๑๔ ซอยสุขุมวิท ๑๘ (พิชิต) ถนน สุขุมวิท แขวง คลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐			
๑๑	บริษัท เซ้าท์อีสต์เอเชียเทคโนโลยี จำกัด	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๒๘๑ ซอยพานิชอนันต์ ถนน สุขุมวิท ๗๑ แขวงคลองตันเหนือ			

ลำดับ ที่	ชื่อที่ปรึกษา	เลขที่หนังสือ เชิญชวน	ลงวันที่	ที่อยู่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	Email ที่ปรึกษา	หมายเลขโทรศัพท์ที่ ปรึกษา
				เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐			Fax.
๑๒	บริษัท กรุงเทพเอ็นอีเนียริงคอนซัล แตนท์ จำกัด	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๑๓๖ ซอยอินทามระ ๑๘ ถนน สุทธิสารวินิจฉัย แขวงดินแดง เขต ดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐			Fax.
๑๓	บริษัท คอนซัลแตนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๓๙ ซอยลาดพร้าว ๑๒๔ ถนน ลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวัง ทองหลาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐			Fax.
๑๔	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๒๕๕ อาคารวิจัยจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย ชั้น ๔ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐			
๑๕	บริษัท ธารา คอนซัลแตนท์ จำกัด	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๑๑-๑๑/๑ ซอยลาดพร้าว ๓๔ ถนนลาดพร้าว แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐			Fax.
๑๖	บริษัท โปรเกรส เทคโนโลยี คอนซัลแทนส์ จำกัด	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๑๒/๑๔-๑๕ ซอยเกษมสันต์ ๑ ถ. พระรามที่ ๑ แขวงวังใหม่ เขต ปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐			Fax.

ลำดับ ที่	ชื่อที่ปรึกษา	เลขที่หนังสือ เชิญชวน	ลงวันที่	ที่อยู่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	Email ที่ปรึกษา	หมายเลขโทรศัพท์ที่ ปรึกษา
๑๗	มูลนิธิสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนา ประเทศไทย	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๕๖๕ ซอยรามคำแหง ๓๙ แขวง พลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐			
๑๘	มูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๑๖/๑๕๑ เมืองทองธานี ถ.บอนด์ สตรีท ตำบลบางพูด อำเภอบาง เกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐			 Fax.
๑๙	บริษัท นูแมพ จำกัด	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๑๙๕/๔๗ หมู่ ๓ ถนนบางกรวย- ไทรน้อย ตำบลบางรักพัฒนา อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๑๐			 Fax.
๒๐	บริษัท ยูไนเต็ด แอนนาไลสต์ แอนด์ เอ็นจิเนียริง คอนซัลแตนท์ จำกัด	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๓ ซอยอุดมสุข ๔๑ ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๖๐			 Fax.
๒๑	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๑๑๘ ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๕๐			Tel.  Fax.
๒๒	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๑๒๓ หมู่ที่ ๑๖ อาคารพิมล กล กิจ ชั้น ๕ ตำบลในเมือง อำเภอ เมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๒			 Fax.
๒๓	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๒๓๙ ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐			 Fax.
๒๔	มหาวิทยาลัยนเรศวร	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๙๙ หมู่ ๙ มหาวิทยาลัยนเรศวร ถนนพิษณุโลก-นครสวรรค์ ตำบล			 Fax.

ลำดับ ที่	ชื่อที่ปรึกษา	เลขที่หนังสือ เชิญชวน	ลงวันที่	ที่อยู่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	Email ที่ปรึกษา	หมายเลขโทรศัพท์ที่ ปรึกษา
				ท่าโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัด พิษณุโลก ๖๕๐๐๐			
๒๕	บริษัท ไทยคอนซัลแตนท์ เอ็นจิ เนียริง จำกัด	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๗๕,๗๕/๑-๒ ถนนอำนวยการ แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐	██████████ ✓	██████████	██████████ Fax.
๒๖	บริษัท มหานคร คอนซัลแตนท์ จำกัด	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๒๐/๑๓ หมู่ที่ ๖ ซอยชินเขต ๑/๒๐ ถนนงามวงศ์วาน แขวงทุ่ง สองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐	██████████ ✓	██████████	██████████ Fax.
๒๗	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยสำนักงานศูนย์วิจัยและให้ คำปรึกษาแห่ง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๒ อาคารอเนกประสงค์ ๑ ชั้น ๗ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ถนนท่า พระจันทร์ แขวง พระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐	██████████ ✓	██████████	██████████ Fax.
๒๘	บริษัท เอ กรุ๊ป คอนซัลแตนท์ จำกัด	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๑๑๑๑/๑๒๑ ถนนลาดพร้าว แขวงจันทระเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐	██████████ ✓	██████████	██████████ Fax.
๒๙	มหาวิทยาลัยบูรพา	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๑๖๙ ถนนลพบุรีราเมศวร์ ตำบล แสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑	██████████ ✓	██████████	██████████
๓๐	บริษัท พิสุทธิ เทคโนโลยี จำกัด	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		เลขที่ ๑๒๕ อาคารเคอเปี่ยม ชั้นที่ ๕ ถนนคลองลำเจียก	██████████ ✓	██████████	██████████ Fax.

ลำดับ ที่	ชื่อที่ปรึกษา	เลขที่หนังสือ เชิญชวน	ลงวันที่	ที่อยู่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	Email ที่ปรึกษา	หมายเลขโทรศัพท์ที่ ปรึกษา
				แขวงนวมินทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๓๐			
๓๑	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	ทส ๑๐๐๙.๖/ว		๑๕ ถ.กาญจนวนิชย์ ตำบลคอ หงส์ อำเภอกาบัง จังหวัด สงขลา ๙๐๑๑๐			Fax.

รายงานการประชุม
คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑
วันพุธที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม กยผ.

คณะกรรมการฯ ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. [REDACTED] | ประธานกรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน | |
| ๒. [REDACTED] | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน | |
| ๓. [REDACTED] | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ
กองจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม | |
| ๔. [REDACTED] | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน | |
| ๕. [REDACTED] | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน | |
| ๖. [REDACTED] | กรรมการ |
| นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน | |
| ๗. [REDACTED] | กรรมการและเลขานุการ |
| เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน | |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------|----------------------------------|
| ๑. [REDACTED] | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๒. [REDACTED] | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานได้กล่าวต้อนรับคณะกรรมการทุกท่าน และกล่าวถึงเนื้อหาสาระที่จะประชุมในวันนี้ ประกอบด้วย การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาและคณะกรรมการตรวจรับงาน โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา เกณฑ์การคัดเลือกที่ปรึกษา และการคัดเลือกรายชื่อที่ปรึกษา เพื่อเชิญชวนจัดทำข้อเสนอโครงการ และกล่าวขอบคุณคณะกรรมการภายนอกกองที่มาร่วมเป็นคณะกรรมการฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๗๙๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก

ฝ่ายเลขานุการ นำเรียนต่อที่ประชุมว่า ตามที่กลุ่มงานบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวดงบรายจ่ายอื่น จำนวน ๖,๘๗๖,๐๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน) เพื่อดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ และจะดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกตามระเบียบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งรองเลขาธิการ สผ. ได้พิจารณาเห็นชอบอนุมัติให้ดำเนินการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก ภายในวงเงิน ๖,๘๗๖,๐๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน) รวมทั้ง ผอ. กยผ. ได้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ตามคำสั่ง สผ. ที่ ๗๙๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ ซึ่งมีองค์ประกอบของคณะกรรมการฯ จำนวน ๗ ท่าน และให้คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ พิจารณาคุณสมบัติที่ปรึกษาที่มายื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือเชิญชวน พิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาที่มายื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ และรายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็นต่อหน้าหน่วยงานของรัฐ

มติที่ประชุม รับทราบคำสั่ง สผ. ที่ ๗๙๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก สำหรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ โดยวิธีคัดเลือก

๒.๒ ข้อกำหนดโครงการ (TOR) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ

ฝ่ายเลขานุการ ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบว่า ขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) แล้ว และรองเลขาธิการ สผ. (พุดิพงศ์) ให้ความเห็นชอบกับขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของที่ปรึกษา หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะและเห็นชอบให้ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก กรณีงานจ้างที่ปรึกษาที่มีความซับซ้อนมาก ตามที่กลุ่มงานคลังและพัสดุได้ตรวจสอบแล้วว่าถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบ กฎหมาย เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑ ซึ่งขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษาดังกล่าว มีวัตถุประสงค์หลักของการดำเนินงาน คือการจัดทำแผนปฏิบัติการฟื้นฟู อนุรักษ์ และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชั้นคุณภาพลุ่มน้ำอย่างยั่งยืนตามลำดับความสำคัญจากผลการประเมินสถานภาพลุ่มน้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งเป็นการดำเนินงานต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และขยายการประเมินสถานภาพทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เชื่อมโยงกับมิติทางเศรษฐกิจ สังคม และความเป็นอยู่ของประชาชน ไปยังพื้นที่ลุ่มน้ำภาคกลางและภาคตะวันตก ได้แก่ ลุ่มน้ำแม่กลอง ลุ่มน้ำท่าจีน ลุ่มน้ำเพชรบุรี ลุ่มน้ำสะแกกรัง และลุ่มน้ำเจ้าพระยา

มติที่ประชุม รับทราบข้อกำหนดโครงการ (TOR) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ

๒.๓ เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ

ฝ่ายเลขานุการ ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบว่า สืบเนื่องจาก โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ เป็นงานวิชาการที่จำเป็นต้องใช้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ลุ่มน้ำ ด้านแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ ด้านเศรษฐกิจและสังคม และด้านการมีส่วนร่วม ซึ่งต้องมีการวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำและมาตรการที่กำหนดในแต่ละชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ การวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ การจัดทำแผนทำการจัดทำระบบประเมินสถานภาพลุ่มน้ำ และพัฒนาฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำแผนการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในลักษณะบูรณาการ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของที่ปรึกษา เป็นประเภทซับซ้อนมาก ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๐ (๖) (ข) โดยให้คัดเลือกรายได้คะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด ดังมีเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านคุณภาพ ดังนี้

๑. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ๒๐ คะแนน พิจารณาประสบการณ์และผลงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับโครงการ (๑๕ คะแนน) และผลงานที่คล้ายกับการดำเนินงานของโครงการหรือสามารถนำมาประยุกต์ได้ (๕ คะแนน)

๒. วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน ๔๕ คะแนน พิจารณาจากความเข้าใจในการดำเนินโครงการ (๑๐ คะแนน) รูปแบบการบริหารโครงการ (๕ คะแนน) และ วิธีการปฏิบัติงาน (๓๐ คะแนน)

๓. จำนวนบุคลากรที่ร่วมงานและคุณสมบัติของบุคลากร ๓๐ คะแนน พิจารณาจากจำนวนบุคลากรหลักและบุคลากรเสริม และผังบุคลากร (๑๐ คะแนน) และคุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรหลัก (๒๐ คะแนน)

๔. ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ๓ คะแนน พิจารณาว่าเป็นหน่วยงานที่กำหนดตามกฎหมายกระทรวง กำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนและกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๕ ข้อ ๑๑) หรือไม่ ซึ่งประกอบด้วยสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ มหาวิทยาลัยของรัฐทุกแห่ง สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ และสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย

๕. ข้อเสนอทางการเงิน ๒ คะแนน พิจารณาจากเอกสารหลักฐานข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับสถานะทางการเงินของที่ปรึกษา เช่น งบการเงิน และเอกสารรับรองด้านสินเชื่อ

ทั้งนี้ กำหนดให้ที่ปรึกษาจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ โดยมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๗๐ และจะจัดลำดับตามคะแนนที่ได้รับ ซึ่งที่ปรึกษาที่ได้คะแนนด้านคุณภาพสูงสุดถือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ดีที่สุดและจะได้รับการคัดเลือกเพื่อพิจารณาข้อเสนอทางด้านราคาต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ และการให้คะแนนของบุคลากรในหัวข้อคุณสมบัติและประสบการณ์ โดยให้พิจารณาผู้เชี่ยวชาญ ทั้งหมด ๑๐ ด้าน และให้กำหนดคะแนนเต็มเท่ากับ ๑.๘ จากเดิมคะแนนเต็ม ๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณารายชื่อที่ปรึกษา โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการคุณภาพลุ่มน้ำ

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ได้ค้นหารายชื่อที่ปรึกษาจาก website ศูนย์ข้อมูล
ที่ปรึกษา www.consultant.pdmo.go.th โดยใช้ข้อมูลสาขาและข้อมูลความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
โดยในเบื้องต้นได้รายชื่อที่ปรึกษา จำนวน ๑๗๙ ราย และฝ่ายเลขานุการฯ ได้ค้นหาข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติม
ของที่ปรึกษาทั้งหมด จำนวน ๑๗๙ ราย โดยพิจารณาจากความเชี่ยวชาญในสาขาต่างๆ และโครงการที่เคย
ดำเนินงานที่ผ่านมาเพื่อนำมาประกอบการคัดเลือกที่ปรึกษา ซึ่งผลการคัดเลือกได้รายชื่อที่ปรึกษา จำนวน ๓๑ ราย
ทั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๐
กำหนดให้คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จัดทำหนังสือเชิญชวนที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติ
ตามที่กำหนดให้เข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ไม่น้อยกว่า ๓ ราย เว้นแต่ในงานนั้นมีที่ปรึกษาที่มี
คุณสมบัติตรงตามที่กำหนดน้อยกว่า ๓ รายให้ยื่นข้อเสนอ ฝ่ายเลขานุการจึงขอให้คณะกรรมการฯ ได้พิจารณา
คัดเลือกรายชื่อที่ปรึกษาที่จะเชิญชวนให้ยื่นข้อเสนอ โดยอาจพิจารณาใช้เกณฑ์ในการคัดเลือกข้อใดข้อหนึ่ง
ดังนี้

๑. เคยดำเนินโครงการที่เกี่ยวกับการวางแผน จัดทำนโยบาย ติดตามประเมินผลและจัดทำ
เครื่องมือกลไกในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ลุ่มน้ำ ที่มีลักษณะใกล้เคียงหรือ
อาจจะนำมาประยุกต์ได้กับโครงการจ้างศึกษาครั้งนี้

๒. เป็นที่ปรึกษาที่เคยดำเนินงานร่วมกับสำนักงานนโยบายฯ และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์

๓. แสดงความสนใจในการดำเนินงานร่วมกับสำนักงานนโยบายและแผนฯ โดยมีการประสานทาง
โทรศัพท์ หรือขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมจากการประกาศคัดเลือกครั้งก่อน

ความเห็นของคณะกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ได้พิจารณาคูณสมบัติของที่ปรึกษาแต่ละ
รายตามที่ฝ่ายเลขานุการนำเสนอ และเห็นว่ารายชื่อที่ปรึกษาจำนวน ๓๑ ราย ดังกล่าว ตรงกับเกณฑ์การ
คัดเลือกและมีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงานโครงการ ดังนั้น จึงเห็นควรให้
จัดทำหนังสือเชิญชวนที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ให้ยื่นข้อเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๒. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

๓. มหาวิทยาลัยมหิดล

๔. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

๕. บริษัท เอ็นทิค จำกัด

๖. บริษัท แอสติคอน คอร์ปอเรชั่น จำกัด

๗. บริษัท ปัญญา คอนซัลแตนท์ จำกัด

๘. บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
๙. บริษัท แมคโครคอนซัลแตนท์ จำกัด
๑๐. บริษัท เทสโก้ จำกัด
๑๑. บริษัท เซ้าท์อีสต์เอเชียเทคโนโลยี จำกัด
๑๒. บริษัท กรุงเทพเอ็นยีเนียริงคอนซัลแตนท์ จำกัด
๑๓. บริษัท คอนซัลแตนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
๑๔. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๑๕. บริษัท ธารา คอนซัลแตนท์ จำกัด
๑๖. บริษัท โปรเกรส เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด
๑๗. มูลนิธิสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย
๑๘. มูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย
๑๙. บริษัท นูแมพ จำกัด
๒๐. บริษัท ยูไนเต็ด แอนนาลิสต์ แอนด์ เอ็นจิเนียริง คอนซัลแตนท์ จำกัด
๒๑. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๒๒. มหาวิทยาลัยขอนแก่น
๒๓. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๒๔. มหาวิทยาลัยนเรศวร
๒๕. บริษัท ไทยคอนซัลแตนท์ เอ็นจิเนียริง จำกัด
๒๖. บริษัท มหานคร คอนซัลแตนท์ จำกัด
๒๗. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยสำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
๒๘. บริษัท เอ กรุ๊ป คอนซัลแตนท์ จำกัด
๒๙. มหาวิทยาลัยบูรพา
๓๐. บริษัท ฟิสซูร์ เทคโนโลยี จำกัด
๓๑. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

โดยกำหนดวันจัดส่งข้อเสนอโครงการส่งมายัง ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ของวันศุกร์ที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และให้ฝ่ายเลขานุการกำหนดวันประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อตรวจสอบผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันและพิจารณาข้อเสนอโครงการโดยเร็วต่อไป



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มงานคลังและพัสดุ โทร. ๖๕๒๓

ที่ ทส ๑๐๐๑.๒/๑๑๓๒

วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานขออนุมัติจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ โดยวิธีคัดเลือก

เรียน เลขาธิการ สผ. ผ่าน ลนค. ผ่าน ผอ.คพ. ผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตามหนังสือ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มงานบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ที่ ทส ๑๐๐๙.๖/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ โดยวิธีคัดเลือก ภายในวงเงิน ๖,๘๗๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน) นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานคลังและพัสดุ ขอนำเรียนเสนอรายงาน เพื่อขอความเห็นชอบการจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ โดยวิธีคัดเลือก ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้างที่ปรึกษา

เนื่องจาก โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ เป็นงานวิชาการที่จำเป็นต้องใช้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ลุ่มน้ำ ด้านการจัดการมลพิษ ด้านแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ ด้านเศรษฐกิจและสังคม และด้านการมีส่วนร่วม ซึ่งต้องมีการวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำและมาตรการที่กำหนดไว้ในแต่ละชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ การวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ การจัดทำแผนที่ การประเมินและจัดทำระบบประเมินสถานภาพลุ่มน้ำ และพัฒนาฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำแผนการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในลักษณะบูรณาการ ซึ่งเป็นงานที่ซับซ้อนมาก เจ้าหน้าที่ที่มีไม่เพียงพอที่จะดำเนินงานได้เองและลักษณะงานจำเป็นต้องใช้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ รวมทั้งมีความจำเป็นต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูงสำหรับประมวลผลและจัดเก็บฐานข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ของลุ่มน้ำ

๒. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษาที่จะจ้าง

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง ในสาขาด้านการใช้ที่ดิน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๓.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๓ ที่ปรึกษาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๔ ที่ปรึกษาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๕ ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๖ เป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการเป็นที่ปรึกษา และมีผลงานประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจัดจ้าง เป็นสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัย ส่วนราชการทางวิชาการและการวิจัย หรือมีการเรียนการสอนและการฝึกอบรม หรือมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การจัดทำแผนหรือการมีส่วนร่วม การบริหารจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำ

๓.๑๗ ที่ปรึกษาต้องเสนอรายชื่อคณะผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ เฉพาะทางในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านการจัดการลุ่มน้ำ ด้านดินและการใช้ที่ดิน ด้านป่าไม้ ด้านทรัพยากรน้ำ ด้านแบบ จำลองทางคณิตศาสตร์ ด้านการจัดการมลพิษ ด้านการติดตามประเมินผล ด้านการจัดทำแผนและการมีส่วนร่วม ด้าน ระบบภูมิสารสนเทศและการจัดการสารสนเทศ และด้านเศรษฐกิจและสังคม และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการ ศึกษา หรือเคยรับจ้างดำเนินงานในสาขาที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจ้าง

๔. ราคาผลงานจ้างที่ปรึกษา

จำนวน ๖,๘๗๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน) /

๕. วงเงินที่จะจ้างที่ปรึกษา

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๖,๘๗๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๖. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา

กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษาภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. วิธีจ้างที่ปรึกษาและเหตุผลที่ต้องจ้างที่ปรึกษา

ดำเนินการด้วยวิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกเนื่องจากเป็นงานที่ซับซ้อนมาก หรือที่มีเทคนิคเฉพาะไม่ เหมาะที่จะดำเนินการโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๗๐ (๒) (ข)

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์คุณภาพ

๙. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุใน งานจ้างที่ปรึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างที่ปรึกษา ดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๓. ให้ความเห็นชอบต่อราคากลางที่เสนอ ตามแนบ

ทั้งนี้ เป็นอำนาจของ ผอ.กยผ.ตามคำสั่ง สผ.ที่ ๔๙๗/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๐ ข้อ ๔.๓ (๑) เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม

อนุมัติ / ลงนามแล้ว

ดร.พร. /

(นายประเสริฐ สิริภาพร)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ

สำนักงานนโยบายและแผน

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ดร.พร. /

(นายเอกพงศ์ แก้วเมือง)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



บันทึกข้อความ

สำนักงานสภาพัฒนาการศรัทธา ๒๕๖๑
วันที่ ๑๖/๑๒/๒๕๖๑
เวลา ๑๖.๐๖ น. ๑

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มงานบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ โทรศัพท์ ๒๖๓๔

ที่ ทส.๑๐๐๙.๖/ ๒๘๑๕ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ผลการพิจารณารายชื่อที่ปรึกษา โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ

เรียน เลขาธิการ สผ. ผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

กรมการคลังและพัสดุ
วันที่ ๑๗/๑๒/๒๕๖๑
เวลา ๑๐-๐๘ น. ๑

เรื่องเดิม

หนังสือที่ ทส ๑๐๐๑.๒/๔๓๗ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑ รองเลขาธิการ สผ. (พุดพิงค์) เห็นชอบขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) และหนังสือที่ ทส ๑๐๐๑.๒/๑๑๓๒ ผอ. กยผ. อนุมัติให้ดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ วงเงิน ๖,๘๗๖,๐๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ ได้ร่วมกันพิจารณารายชื่อที่ปรึกษาที่ขึ้นทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา และเห็นชอบเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติที่ปรึกษา และเห็นชอบให้ส่งหนังสือเชิญชวนที่ปรึกษา จำนวน ๓๑ รายชื่อ ดังบัญชีรายชื่อที่ปรึกษาที่มีหนังสือเชิญชวน (เอกสารแนบ ๑) ให้เข้ายื่นข้อเสนอ สำหรับการจ้างที่ปรึกษา โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ โดยวิธีคัดเลือก มายังประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ภายในวันศุกร์ที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๓๐ น. (เอกสารแนบ ๒)

โปรดพิจารณาความเป็นมา

ระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

นางสาวอุษานันท์ ยุติรัตน์

ข้อพิจารณา

พิจารณาเพื่อประโยชน์และแผนงานด้านการพัฒนา

ร.ก.สนก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดมอบหมายกลุ่มงานคลังและพัสดุ/สลก. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

๑๒ ต.ค. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ เป็นอำนาจของ ผอ. กยผ. ตามคำสั่ง สผ. ที่ ๔๔๗/๒๕๖๐ ลง วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๐

ข้อ ๔.๓ (๑) เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ดร. กรณ์วิทย์
เพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายศิริชัย เรืองฤทธิ์)
ประธานกรรมการ

๑๒/๑๒/๒๕๖๑

(นายสุรสิทธิ์ ชัยภูมิ)

กรรมการ

นางสาว นิต
(นางสาวนิต เทียมทินกุล)
กรรมการ

นางสาว วรณิศา
(นางสาววรณิศา คุณเอนก)
กรรมการ

นางสาว ภัทรพร
(นางสาวภัทรพร สอนบุญ)
กรรมการ

นางสาว กนกพร
(นางสาวกนกพร พรหมบัวตม)
กรรมการ

นางสาว อภาวรรณ
(นางสาวอภาวรรณ ตะโจระกัง)
กรรมการและเลขานุการ



กลุ่มงานบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ
☐ ภายนอก..... ☐ ภายใน..... ☐ อื่น.....
ชื่อผู้รับ..... วันที่รับ..... **บันทึกข้อความ**

เรียน ผอ.ก.ส.

272

16.49

ญ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มงานคลังและพัสดุ โทร. ๖๖๙๓

ที่ ทส ๑๐๐๑.๒/๕๓๗

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง เห็นชอบร่างขอบเขตของงาน (TOR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน เลขาธิการ สผ. ผ่าน ลนค. ผ่าน ผอ.คพ.

เรื่องเดิม

ตามที่ได้รับมอบหมายจากยุทธศาสตร์และแผนงาน ซึ่งได้รับมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามคำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๕๙๗/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔.๓ (๑) และได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) จำนวน ๓ โครงการ และโครงการที่ดำเนินการเอง ๑ โครงการ ดังนี้

โครงการที่ ๑ คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๕๘๗/๒๕๖๑ สั่ง ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ และได้รับอนุมัติงบประมาณจัดจ้างภายในวงเงิน ๖,๘๗๖,๐๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

โครงการที่ ๒ คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๕๘๘/๒๕๖๑ สั่ง ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) โครงการพัฒนาระบบติดตามประเมินผลการส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืนของประเทศไทย ระยะที่ ๒ และได้รับอนุมัติงบประมาณจัดจ้างภายในวงเงิน ๒,๔๐๘,๑๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

โครงการที่ ๓ คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๕๙๐/๒๕๖๑ สั่ง ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) โครงการศึกษาแนวทางการจัดการการสูญเสียอาหารเพื่อการบริโภคที่ยั่งยืน และได้รับอนุมัติงบประมาณจัดจ้างภายในวงเงิน ๒,๘๕๑,๕๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนห้าหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โครงการที่ ๔ คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๕๘๘/๒๕๖๑ สั่ง ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด และได้รับอนุมัติงบประมาณดำเนินการภายในวงเงิน ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน) (ดำเนินการเอง)

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) โครงการที่ ๑ - ๓ ดังกล่าวข้างต้น ได้จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) เรียบร้อยแล้ว และเสนอรอง ลสม. (พุมิพงศ์) ให้ความเห็นชอบต่อร่างขอบเขตของงาน (TOR) และรอง ลสม. (พุมิพงศ์) มีข้อสั่งการความว่า "ลนค. เพื่อตรวจสอบว่าร่าง TOR ดำเนินการเป็นไปตาม พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและระเบียบกระทรวงการคลัง อย่างถูกต้องครบถ้วนหรือไม่"

กลุ่มงานบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ
☐ ภายนอก..... ☒ ภายใน..... ☐ อื่น.....
ชื่อผู้รับ..... วันที่รับ..... เวลา.....

ระเบียบ...

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

பீடி ௧௦௭

๓. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

กคพ. ได้ตรวจสอบร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาโครงการที่ ๑ - โครงการที่ ๓ ใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ คุณสมบัติของที่ปรึกษา หลักเกณฑ์การพิจารณา คัดเลือก และข้อกำหนดที่เป็นสาระสำคัญตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งต้องกำหนดไว้ใน TOR ให้ครบถ้วนชัดเจน และเห็นว่าโครงการจ้างที่ปรึกษาทั้ง ๓ โครงการ ที่ กยผ. ดำเนินการจัดจ้าง คณะกรรมการฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ สาระสำคัญไว้ใน TOR ครบถ้วนตามข้อกำหนดแห่ง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบฯ แล้ว

ส่วนโครงการที่ ๕ กยผ.ดำเนินการเอง จึงไม่ต้องดำเนินการตาม พ.ร.บ. ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) โครงการที่ ๑ – โครงการที่ ๓ ตามที่คณะกรรมการฯ เสนอ ตามแนบ

ทั้งนี้ เป็นอำนาจของรอง ลสผ.(พุดพิงค์) ตามคำสั่ง สผ. ที่ ๕๖๙/๒๕๖๑ สั่ง ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

คณบดี คณะบริหารทั่วไป

- ดำเนินการต่อใน/จนจบ

အထူးအရေးကြီးသော

London.

(นายฯ/ระเลรัฐ ศิริภาพร)

ผอ.กยผ.

15. အသံကလ

เจ้าพิริยวงค์ฯ

(นางกิตติมา ยืนเจริญ)

เลขานุการกรม

اسماء: اسماء

เพื่อพิจารณาความเป็นไปได้ในการ
๒. แผนงาน

For information
NV-
non cognate
pronouns

(นางกิตติมา ยืนเจริญ)

เลขานุการกรม

74 N. E. 2561

(นางจันทนา ยืนยง)

นักวิชาการให้ข้อมูลว่า...

ผู้จำหน่ายน้ำดื่ม

(นายศิริชัย หอมฤกษ์)

นักวิชาการที่เข้าสอบว่า ๗๗ คน
ผอ.กลุ่มงานบริหารจัดการชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ

20 п.л. 2561

— อนุมัติ ๖, ๑๐๐ บาท 7-3

1. התאחדות העובדים

אשר נאמר בלשון חזקיהו הנביא
והיה כענין זה

10/10/2014

(นายพลพิพจน์ สุรพฤกษ์)

รองเลขาธิการ สผ.ปฏิบัติราชการแทน

เลขาราชการ สผ.

1920 9월 17일

10/10/2010

Date: 2/2/20

20/10/71