



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสัสดีจังหวัดหนองคาย

ที่ กท ๐๔๘๒.๖๓.๓๓ / -

วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน สัสดีจังหวัดหนองคาย

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้นายงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น

สำนักงานสัสดีจังหวัดหนองคาย ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อ แล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อดังกล่าว

๑๖.๖๕

(ร้อยโททรงชัย ภักดีอำนาจ)

สัสดีอำเภอสระใคร/หน.เจ้าหน้าที่พัสดุ

- อนุมัติตามเสนอ

พันเอก

(ดุษฎี รัตนโกเมศ)

สัสดีจังหวัดหนองคาย

๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐



ประกาศ สำนักงานสัสดีจังหวัดหนองคาย
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

สำนักงานสัสดีจังหวัดหนองคาย ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

(พันเอกดุษฎี รัตนโกเมศ)

สัสดีจังหวัดหนองคาย

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักงานสถิติจังหวัดหนองคาย ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณโครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศจัดซื้อ (เดือน/ปี)
๑.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปี ๒๕๖๑ งวดที่ ๑	๖๐,๒๗๕.๐๐	๑๑/๒๕๖๐



คำสั่งสำนักงานสสดีจังหวัดหนองคาย
ที่ ๑๓๙/๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งกรรมการตรวจรับวัสดุสำนักงาน

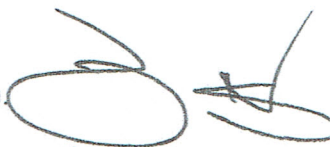
เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงานของ สง.สค.จว.น.ค. โดยใช้งบประมาณ
งบงานบริหารงาน และบริหารหน่วย หมวดค่าวัสดุ งบที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๑ จากร้าน เอ็น.เค.ซี. เซอร์วิส -
เซ็นเตอร์ ๑๙๘๘ จำนวน ๔๓ รายการ วงเงินจำนวน ๖๐,๒๓๕ บาท (หกหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ดังนั้น สง.สค.จว.น.ค. จึงขอแต่งตั้งผู้ตรวจรับวัสดุ ฯ ดังนี้

๑. พ.ท.กฤตภาส มหาชนะธร ตำแหน่ง สสดีอำเภอเมืองหนองคาย จว.น.ค.
เป็น ประธานกรรมการ
๒. พ.ท.ศุภกิจ ชิติมูล ตำแหน่ง สสดีอำเภอโพนพิสัย จว.น.ค.
เป็น กรรมการ
๓. ร.ต.ศักดิ์ ยงยืน ตำแหน่ง ผช.สสดีอำเภอโพธิ์ตาก จว.น.ค.
เป็น กรรมการ

มีหน้าที่ ตรวจรับวัสดุ ฯ ให้เป็นไปตามคุณลักษณะเฉพาะ, แบบ, รูป, รายละเอียด,
เงื่อนไข และข้อกำหนดในสัญญา หรือข้อตกลงทุกประการ และจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นโดยเร็วที่สุด
ควบคุมดูแลไม่ให้เกิดผลกระทบต่องานราชการ ให้ผู้ตรวจรับวัสดุ ฯ ที่ได้รับแต่งตั้ง ดำเนินการตามอำนาจ
หน้าที่ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วรายงานให้ทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

พ.อ. 

(คุษฎี รัตนโกเมศ)
สสดีจังหวัด น.ค.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสัสดีจังหวัดหนองคาย

ที่ กท ๐๔๘๒.๖๓.๓๓ / ๑๔๒๕

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน สัสดีจังหวัดหนองคาย

สิ่งที่ส่งมาด้วย - บัญชีรายละเอียดวัสดุสำนักงาน

จำนวน ๒ ฉบับ

ด้วย สำนักงานสัสดีจังหวัดหนองคายมีความประสงค์จะ ซื้อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปี ๒๕๖๑ วงดที่ ๑ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

- เพื่อเป็นการทดแทนวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้สอยใน สำนักงานสัสดีจังหวัดหนองคาย และ หน่วยสัสดี อำเภอทุกหน่วยในเขตพื้นที่จังหวัดหนองคาย

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง

- รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๔. วงเงินที่จะซื้อ

- เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๖๐,๒๗๕.๐๐ บาท (หกหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

- กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

- ดำเนินการ ซื้อ เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

- เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- พันโท กฤตภาส มหาชนะธร ตำแหน่ง สัสดีอำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

เป็น ประธานกรรมการ

- พันโท ศุภกิจ อธิมูล ตำแหน่ง สัสดีอำเภอโพธิ์ชัย จังหวัดหนองคาย เป็น กรรมการ
- ร้อยตรี ศักดิ์ ยงยีน ตำแหน่ง ผช.สัสดีอำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย เป็น กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



ทรงชัย ภักดีอำนาจ

(ร้อยโททรงชัย ภักดีอำนาจ)

ผช.สัสดีอำเภอสระใคร /หน.เจ้าหน้าที่พัสดุ

- อนุมัติ

พันเอก



(ดุษฎี รัตนโกเมศ)

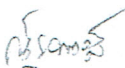
สัสดีจังหวัดหนองคาย

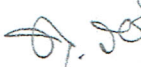
๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

บัญชีรายละเอียดวัสดุสำนักงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวนเงิน		รวม (บาท)
				บาท	สต.	
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ๘๐G (๕๐๐แผ่น/รีม)	๒๐๐	รีม	๑๓๐	-	๒๖๐๐๐
๒	กระดาษถ่ายเอกสาร F๑๔ ๘๐G (๕๐๐แผ่น/รีม)	๕๐	รีม	๑๖๕	-	๘๒๕๐
๓	กระดาษถ่ายเอกสาร A๓ ๘๐G (๕๐๐แผ่น/รีม)	๔๒	รีม	๒๙๐	-	๑๒๑๘๐
๔	ปากกาเน้นข้อความ	๑๐	ด้าม	๓๘	-	๓๘๐
๕	ปากกามาร์คเกอร์ น้ำเงิน ๒ หัว	๗	ด้าม	๔๕	-	๓๑๕
๖	ปากกามาร์คเกอร์ แดง ๒ หัว	๕	ด้าม	๔๕	-	๒๒๕
๗	ปากกามาร์คเกอร์ ดำ ๒ หัว	๕	ด้าม	๔๕	-	๒๒๕
๘	ปากกาลบคำผิด	๕	ด้าม	๗๕	-	๓๗๕
๙	ตรายาง " ด่วน "	๕	อัน	๖๕	-	๓๒๕
๑๐	ตรายาง " ด่วนมาก "	๕	อัน	๖๕	-	๓๒๕
๑๑	ตรายาง " ด่วนที่สุด "	๕	อัน	๖๕	-	๓๒๕
๑๒	ตรายาง " สำเนา "	๔	อัน	๖๕	-	๒๖๐
๑๓	ตรายาง " สำเนาถูกต้อง "	๔	อัน	๖๕	-	๒๖๐
๑๔	ตรายาง " ไม่ใช่เป็นหลักฐานทางราชการ "	๔	อัน	๖๕	-	๒๖๐
๑๕	แท่นประทับ (น้ำเงิน)	๒	ตลับ	๕๕	-	๑๑๐
๑๖	แท่นประทับ (แดง)	๒	ตลับ	๕๕	-	๑๑๐
๑๗	หมึกเติมแท่นประทับ (น้ำเงิน)	๘	ขวด	๒๕	-	๒๐๐
๑๘	หมึกเติมแท่นประทับ (แดง)	๔	ขวด	๒๕	-	๑๐๐
๑๙	ปากกาลูกลื่น ๐.๗ มม. (น้ำเงิน)	๙๔	ด้าม	๘	-	๗๕๒
๒๐	ปากกาลูกลื่น ๐.๗ มม. (แดง)	๑๐๐	ด้าม	๘	-	๘๐๐
๒๑	ปากกาลูกลื่น ๐.๗ มม. (ดำ)	๙๕	ด้าม	๘	-	๗๖๐
๒๒	ปากกาไวท์บอร์ด ๒ มม. (น้ำเงิน)	๕	ด้าม	๒๘	-	๑๔๐
๒๓	ปากกาไวท์บอร์ด ๒ มม. (ดำ)	๓	ด้าม	๒๘	-	๘๔
๒๔	ปากกาไวท์บอร์ด ๒ มม. (แดง)	๒	ด้าม	๒๘	-	๕๖
๒๕	ดินสอคำ ๒B	๒๐๔	แท่ง	๕	-	๑๐๒๐
๒๖	ใบมีดคัตเตอร์ ๑๘ มม.	๕	กล่อง	๓๕	-	๑๗๕
๒๗	เทปกาว ๒ หน้า ๑ นิ้ว (โฟม)	๑	ม้วน	๒๗๐	-	๒๗๐

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวนเงิน		รวม (บาท)
				บาท	สต.	
๒๘	เทปผ้า แลคซัน	๗	ม้วน	๔๘	-	๓๓๖
๒๙	เทปใส ๑ นิ้ว	๘	ม้วน	๓๕	-	๒๘๐
๓๐	เทปใส ๓/๔ นิ้ว	๙	ม้วน	๔๘	-	๔๓๒
๓๑	ลวดเย็บ (แม็กซ์) No.๓	๒๔	กล่อง	๑๕	-	๓๖๐
๓๒	ลวดเย็บ (แม็กซ์) No.๑๐-๑	๕๗	กล่อง	๕	-	๒๘๕
๓๓	ตลับหมึกดอทโคแมกซ์ OKI Microline ๓๙๑	๒	ตลับ	๑๗๐	-	๓๔๐
๓๔	ตลับหมึกโทนเนอร์โคแมกซ์ EPSON LQ - ๒๐๙๐	๒	ตลับ	๑๙๐	-	๓๘๐
๓๕	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Canon/Brother ๕๐๐ ml. ดำ	๒	ขวด	๑๒๐	-	๒๔๐
๓๖	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Canon/Brother ๑๐๐ ml. น้ำเงิน	๑	ขวด	๑๒๐	-	๑๒๐
๓๗	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Canon/Brother ๑๐๐ ml. เหลือง	๑	ขวด	๑๒๐	-	๑๒๐
๓๘	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Canon/Brother ๑๐๐ ml. แดง	๑	ขวด	๑๒๐	-	๑๒๐
๓๙	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson L๓๘๕ ๗๐ ml. ดำ	๔	ขวด	๒๖๐	-	๑๐๔๐
๔๐	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson L๓๘๕ ๗๐ ml. น้ำเงิน	๒	ขวด	๒๖๐	-	๕๒๐
๔๑	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson L๓๘๕ ๗๐ ml. เหลือง	๒	ขวด	๒๖๐	-	๕๒๐
๔๒	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson L๓๘๕ ๗๐ ml. แดง	๒	ขวด	๒๖๐	-	๕๒๐
๔๓	ตลับฟ้าหมึก Epson LQ ๒๐๙๐	๒	ตลับ	๑๙๐	-	๓๘๐
รวมเป็นเงิน (ตัวอักษร) หกหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน						๖๐,๒๗๕

ส.ต. 
 (ญัฐพงษ์ สอนครุฑ)
 เสมียนหน่วย สด.อ.สังคม จว.น.ค.
 / เจ้าหน้าที่พัสดุ
 ๒๒ พ.ย. ๖๐

ร.ท. 
 (ทรงชัย รักดีอำนาจ)
 ผช.สัสดีอำเภอสระใคร จว.น.ค.
 /หน.เจ้าหน้าที่พัสดุ
 ๒๒ พ.ย. ๖๐

-อนุมัติ
 พ.อ. 
 (คุชฌี รตนโกเมศ)
 สัสดีจังหวัด น.ค.
 ๒๒ พ.ย. ๖๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสัสดีจังหวัดหนองคาย

ที่ กท ๐๔๙๒.๖๓.๓๓/๑๔๒๓

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน สัสดีจังหวัดหนองคาย

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปี ๒๕๖๑ งวดที่ ๑ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
วัสดุสำนักงานจำนวน ๔๓ รายการ	เอ็น.เค.ซี.เซอร์วิสเซ็นเตอร์ ๑๙๙๘	๖๐,๒๗๕.๐๐	๖๐,๒๗๕.๐๐
รวม			๖๐,๒๗๕.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

สำนักงานสัสดีจังหวัดหนองคาย พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

ร.ท. ว. ๖

ทรงชัย ภักดีอำนาจ

(ร้อยโททรงชัย ภักดีอำนาจ)

ผ.ส.สัสดีอำเภอสระใคร / หน.เจ้าหน้าที่พัสดุ

- อนุมัติ

พันเอก

(ดุขฎิ รัตนโกเมศ)

สัสดีจังหวัดหนองคาย

๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐



ประกาศสำนักงานสัสดีจังหวัดหนองคาย
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปี ๒๕๖๐
งวดที่ ๑ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ สำนักงานสัสดีจังหวัดหนองคาย ได้มีโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปี ๒๕๖๐ งวดที่ ๑ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

ในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๔๓ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้าน เอ็น.เค.ซี.เซอร์วิส เซ็นเตอร์ ๑๙๙๘ (ขายส่ง, ขายปลีก, ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๐,๒๗๕ บาท (หกหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(พันเอกดุซมิ์ รัตนโกเมศ)

สัสดีจังหวัดหนองคาย



ที่ กท ๐๔๘๒.๖๓.๓๓/๑๔๔๕

สำนักงานสัสดีจังหวัดหนองคาย
ศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้นที่ ๒
ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมือง
หนองคาย จังหวัดหนองคาย ๔๓๐๐๐

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งลงนามในสัญญา

เรียน กรรมการผู้จัดการร้าน เอ็น.เค.ซี.เซอร์วิสเซ็นเตอร์ ๑๙๙๘

ตามที่ แผนกสัสดีจังหวัดหนองคาย ต้องการซื้อ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปี ๒๕๖๑
งวดที่ ๑ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ร้าน เอ็น.เค.ซี.เซอร์วิสเซ็นเตอร์ ๑๙๙๘ ได้เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๐,๒๗๕.๐๐ บาท
(หกหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน) ซึ่งได้เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว นั้น

แผนกสัสดีจังหวัดหนองคาย พิจารณาแล้ว ตกลงซื้อเป็นเงินทั้งสิ้น
๖๐,๒๗๕.๐๐บาท(หกหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)และขอให้ไปทำสัญญาภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ
หนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(พันเอกดุขุมิ รัตน์โกเมศ)

สัสดีจังหวัดหนองคาย

แผนกสัสดีจังหวัดหนองคาย

โทรศัพท์ ๐-๔๒๔๑-๑๐๒๕

โทรสาร ๐-๔๒๔๑-๑๐๒๕



ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง เอ็น.เค.ซี.เซอร์วิสเซ็นเตอร์ ๑๙๙๘

ที่อยู่ เลขที่ ๑๐๒๒/๑ หมู่ ๓ ถนนประจักษ์

ตำบลในเมือง อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย ๔๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๒๔๑๒๙๓๖

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๓๔๙๙๐๐๑๙๔๖๙๓

เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ๔๑๓๑๔๙๐๔๐๔

ชื่อบัญชี ร้าน เอ็น.เค.ซี.เซอร์วิส เซ็นเตอร์ 1998 โดย

ธนาคาร ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาหนองคาย

ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างเลขที่ ๑๒/๖๑

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ส่วนราชการ แผนกสถิติจังหวัดหนองคาย

ที่อยู่ ศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้นที่ ๒ ตำบลหนองกอมเกาะ

อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

โทรศัพท์ ๐-๔๒๔๑-๑๐๒๕

ตามที่ เอ็น.เค.ซี.เซอร์วิสเซ็นเตอร์ ๑๙๙๘ ได้เสนอราคา วัสดุ แผนกสถิติจังหวัดหนองคาย ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ/จ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	วัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน 43 รายการ	๑	โครงการ	๖๐,๒๗๕.๐๐	๖๐,๒๗๕.๐๐
(หกหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๕๖,๓๓๑.๗๘
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๓,๙๔๓.๒๒
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๖๐,๒๗๕.๐๐

การซื้อ/สั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐
- สถานที่ส่งมอบ แผนกสถิติจังหวัดหนองคาย ศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้นที่ ๒
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- ผู้ดำเนินงานจ้าง ผู้จ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้ผู้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือ

ลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย

๒. ใบสั่งซื้อสิ่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๐๑๑๗๓๓๕๔๗๙ ซื้อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปี ๒๕๖๑ งวดที่ ๑ โดยวิธีเฉพาะ

เจาะจง ตามประกาศ สำนักงานสถิติจังหวัดหนองคาย ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ลงชื่อ.....

ผู้สั่งซื้อ/สั่งจ้าง

(พันเอกดุษฎี รัตนโกเมศ)

สถิติจังหวัดหนองคาย

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ลงชื่อ.....



ผู้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

กรรมการผู้จัดการ

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐



เลขที่โครงการ 60117335479

เลขคุมสัญญา 601114295334

(สำเนา)

บัญชีรายละเอียดวัสดุสำนักงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวนเงิน		รวม (บาท)
				บาท	สต.	
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ๘๐G (๕๐๐แผ่น/รีม)	๒๐๐	รีม	๑๓๐	-	๒๖๐๐๐
๒	กระดาษถ่ายเอกสาร F๑๔ ๘๐G (๕๐๐แผ่น/รีม)	๕๐	รีม	๑๖๕	-	๘๒๕๐
๓	กระดาษถ่ายเอกสาร A๓ ๘๐G (๕๐๐แผ่น/รีม)	๔๒	รีม	๒๙๐	-	๑๒๑๘๐
๔	ปากกาเน้นข้อความ	๑๐	ด้าม	๓๘	-	๓๘๐
๕	ปากกามาร์คเกอร์ น้ำเงิน ๒ หัว	๗	ด้าม	๔๕	-	๓๑๕
๖	ปากกามาร์คเกอร์ แดง ๒ หัว	๕	ด้าม	๔๕	-	๒๒๕
๗	ปากกามาร์คเกอร์ ดำ ๒ หัว	๕	ด้าม	๔๕	-	๒๒๕
๘	ปากกาลบคำผิด	๕	ด้าม	๗๕	-	๓๗๕
๙	ตรายาง " ด่วน "	๕	อัน	๖๕	-	๓๒๕
๑๐	ตรายาง " ด่วนมาก "	๕	อัน	๖๕	-	๓๒๕
๑๑	ตรายาง " ด่วนที่สุด "	๕	อัน	๖๕	-	๓๒๕
๑๒	ตรายาง " สำเนา "	๔	อัน	๖๕	-	๒๖๐
๑๓	ตรายาง " สำเนาถูกต้อง "	๔	อัน	๖๕	-	๒๖๐
๑๔	ตรายาง " ไม่ใช่เป็นหลักฐานทางราชการ "	๔	อัน	๖๕	-	๒๖๐
๑๕	แท่นประทับ (น้ำเงิน)	๒	ตลับ	๕๕	-	๑๑๐
๑๖	แท่นประทับ (แดง)	๒	ตลับ	๕๕	-	๑๑๐
๑๗	หมึกเติมแท่นประทับ (น้ำเงิน)	๘	ขวด	๒๕	-	๒๐๐
๑๘	หมึกเติมแท่นประทับ (แดง)	๔	ขวด	๒๕	-	๑๐๐
๑๙	ปากกาลูกลื่น ๐.๗ มม. (น้ำเงิน)	๙๔	ด้าม	๘	-	๗๕๒
๒๐	ปากกาลูกลื่น ๐.๗ มม. (แดง)	๑๐๐	ด้าม	๘	-	๘๐๐
๒๑	ปากกาลูกลื่น ๐.๗ มม. (ดำ)	๙๕	ด้าม	๘	-	๗๖๐
๒๒	ปากกาไวท์บอร์ด ๒ มม. (น้ำเงิน)	๕	ด้าม	๒๘	-	๑๔๐
๒๓	ปากกาไวท์บอร์ด ๒ มม. (ดำ)	๓	ด้าม	๒๘	-	๘๔
๒๔	ปากกาไวท์บอร์ด ๒ มม. (แดง)	๒	ด้าม	๒๘	-	๕๖
๒๕	ดินสอดำ ๒B	๒๐๔	แท่ง	๕	-	๑๐๒๐
๒๖	ใบมีดคัดเตอร์ ๑๘ มม.	๕	กล่อง	๓๕	-	๑๗๕
๒๗	เทปกาว ๒ หน้า ๑ นิ้ว (โฟม)	๑	ม้วน	๒๗๐	-	๒๗๐

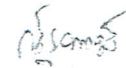
สำเนาถูกต้อง


 (คุณหญิง รังนกโกเมศ)
 สัสดีจังหวัดฯ น.ก.
 ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๐

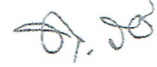
(สำเนา)

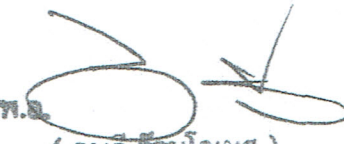
- ๒ -

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวนเงิน		รวม (บาท)
				บาท	สต.	
๒๘	เทปผ้า แลคซัน	๗	ม้วน	๔๘	-	๓๓๖
๒๙	เทปใส ๑ นิ้ว	๘	ม้วน	๓๕	-	๒๘๐
๓๐	เทปใส ๓/๔ นิ้ว	๙	ม้วน	๔๘	-	๔๓๒
๓๑	ลวดเย็บ (แม็กซ์) No.๓	๒๔	กล่อง	๑๕	-	๓๖๐
๓๒	ลวดเย็บ (แม็กซ์) No.๑๐-๑	๕๗	กล่อง	๕	-	๒๘๕
๓๓	ตลับหมึกดอทโคแมกซ์ OKI Microline ๓๙๑	๒	ตลับ	๑๗๐	-	๓๔๐
๓๔	ตลับหมึกโทนเนอร์โคแมกซ์ EPSON LQ - ๒๐๙๐	๒	ตลับ	๑๙๐	-	๓๘๐
๓๕	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Canon/Brother ๕๐๐ ml. ดำ	๒	ขวด	๑๒๐	-	๒๔๐
๓๖	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Canon/Brother ๑๐๐ ml. น้ำเงิน	๑	ขวด	๑๒๐	-	๑๒๐
๓๗	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Canon/Brother ๑๐๐ ml. เหลือง	๑	ขวด	๑๒๐	-	๑๒๐
๓๘	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Canon/Brother ๑๐๐ ml. แดง	๑	ขวด	๑๒๐	-	๑๒๐
๓๙	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson L๓๘๕ ๗๐ ml. ดำ	๔	ขวด	๒๖๐	-	๑๐๔๐
๔๐	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson L๓๘๕ ๗๐ ml. น้ำเงิน	๒	ขวด	๒๖๐	-	๕๒๐
๔๑	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson L๓๘๕ ๗๐ ml. เหลือง	๒	ขวด	๒๖๐	-	๕๒๐
๔๒	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson L๓๘๕ ๗๐ ml. แดง	๒	ขวด	๒๖๐	-	๕๒๐
๔๓	ตลับผ้าหมึก Epson LQ ๒๐๙๐	๒	ตลับ	๑๙๐	-	๓๘๐
รวมเป็นเงิน (ตัวอักษร) หกหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน						๖๐,๒๗๕

ส.ต. 
 (ญัฐพงษ์ สอนครุฑ)
 เสมียนหน่วย สต.อ.สังคม จว.น.ค.
 / เจ้าหน้าที่พัสดุ
 ๒๒ พ.ย. ๖๐

-อนุมัติ
 พ.อ. 
 (ดุษฎี รัตนโกเมศ)
 สัสดีจังหวัด น.ค.
 ๒๒ พ.ย. ๖๐
สำเนาถูกต้อง

ร.ท. 
 (ทรงชัย รักดีอำนาจ)
 ผช.สัสดีอำเภอสระใคร จว.น.ค.
 /หน.เจ้าหน้าที่พัสดุ
 ๒๒ พ.ย. ๖๐

พ.อ. 
 (ดุษฎี รัตนโกเมศ)
 สัสดีจังหวัด น.ค.
 27 พ.ย. 2560

ใบส่งมอบงานจัดซื้อ

เขียนที่ ร้าน เอ็น.เค.ซี.เซอร์วิสเซ็นเตอร์
๑๙๙๘ ถนนประจักษ์ อ.เมือง ฯ
จ.หนองคาย

๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ส่งมอบงานซื้อ

เรียน สัสดีจังหวัดหนองคาย

ตามใบสั่งซื้อของ สำนักงานสัสดีจังหวัดหนองคาย เลขที่ ๑๒/๒๕๖๑
ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ตกลงให้ข้าพเจ้า นางสาวจรรยา มุทกันต์ กรรมการผู้จัดการร้าน
เอ็น.เค.ซี.เซอร์วิสเซ็นเตอร์ ๑๙๙๘ เป็นผู้ขายวัสดุสำนักงาน ตามใบสั่งซื้อดังรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวนเงิน		รวม (บาท)
				บาท	สต.	
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ๘๐G (๕๐๐แผ่น/รีม)	๒๐๐	รีม	๑๓๐	-	๒๖๐๐๐
๒	กระดาษถ่ายเอกสาร F๑๔ ๘๐G (๕๐๐แผ่น/รีม)	๕๐	รีม	๑๖๕	-	๘๒๕๐
๓	กระดาษถ่ายเอกสาร A๓ ๘๐G (๕๐๐แผ่น/รีม)	๔๒	รีม	๒๙๐	-	๑๒๑๘๐
๔	ปากกาเน้นข้อความ	๑๐	ด้าม	๓๘	-	๓๘๐
๕	ปากกามาร์คเกอร์ น้ำเงิน ๒ หัว	๗	ด้าม	๔๕	-	๓๑๕
๖	ปากกามาร์คเกอร์ แดง ๒ หัว	๕	ด้าม	๔๕	-	๒๒๕
๗	ปากกามาร์คเกอร์ ดำ ๒ หัว	๕	ด้าม	๔๕	-	๒๒๕
๘	ปากกาลบคำผิด	๕	ด้าม	๗๕	-	๓๗๕
๙	ตรายาง " ด่วน "	๕	อัน	๖๕	-	๓๒๕
๑๐	ตรายาง " ด่วนมาก "	๕	อัน	๖๕	-	๓๒๕
๑๑	ตรายาง " ด่วนที่สุด "	๕	อัน	๖๕	-	๓๒๕
๑๒	ตรายาง " สำเนา "	๔	อัน	๖๕	-	๒๖๐
๑๓	ตรายาง " สำเนาถูกต้อง "	๔	อัน	๖๕	-	๒๖๐
๑๔	ตรายาง " ไม่ใช่เป็นหลักฐานทางราชการ "	๔	อัน	๖๕	-	๒๖๐
๑๕	แท่นประทับ (น้ำเงิน)	๒	ตลับ	๕๕	-	๑๑๐
๑๖	แท่นประทับ (แดง)	๒	ตลับ	๕๕	-	๑๑๐
๑๗	หมึกเติมแท่นประทับ (น้ำเงิน)	๘	ขวด	๒๕	-	๒๐๐
๑๘	หมึกเติมแท่นประทับ (แดง)	๔	ขวด	๒๕	-	๑๐๐
๑๙	ปากกาลูกกลิ้ง ๐.๗ มม. (น้ำเงิน)	๙๔	ด้าม	๘	-	๗๕๒
๒๐	ปากกาลูกกลิ้ง ๐.๗ มม. (แดง)	๑๐๐	ด้าม	๘	-	๘๐๐
๒๑	ปากกาลูกกลิ้ง ๐.๗ มม. (ดำ)	๙๕	ด้าม	๘	-	๗๖๐
๒๒	ปากกาไวท์บอร์ด ๒ มม. (น้ำเงิน)	๕	ด้าม	๒๘	-	๑๔๐
๒๓	ปากกาไวท์บอร์ด ๒ มม. (ดำ)	๓	ด้าม	๒๘	-	๘๔

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวนเงิน		รวม (บาท)
				บาท	สต.	
๒๔	ปากกาไวท์บอร์ด ๒ มม. (แดง)	๒	ด้าม	๒๘	-	๕๖
๒๕	ดินสอดำ ๒B	๒๐๔	แท่ง	๕	-	๑๐๒๐
๒๖	ใบมีดคัตเตอร์ ๑๘ มม.	๕	กล่อง	๓๕	-	๑๗๕
๒๗	เทปกาว ๒ หน้า ๑ นิ้ว (โฟม)	๑	ม้วน	๒๗๐	-	๒๗๐
๒๘	เทปผ้า แลคซัน	๗	ม้วน	๔๘	-	๓๓๖
๒๙	เทปใส ๑ นิ้ว	๘	ม้วน	๓๕	-	๒๘๐
๓๐	เทปใส ๓/๔ นิ้ว	๙	ม้วน	๔๘	-	๔๓๒
๓๑	ลวดเย็บ (แม็กซ์) No.๓	๒๔	กล่อง	๑๕	-	๓๖๐
๓๒	ลวดเย็บ (แม็กซ์) No.๑๐-๑	๕๗	กล่อง	๕	-	๒๘๕
๓๓	ตลับหมึกดอทโคแมกซ์ OKI Microline ๓๙๑	๒	ตลับ	๑๗๐	-	๓๔๐
๓๔	ตลับหมึกโทนเนอร์โคแมกซ์ EPSON LQ - ๒๐๙๐	๒	ตลับ	๑๙๐	-	๓๘๐
๓๕	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Canon/Brother ๕๐๐ ml. ดำ	๒	ขวด	๑๒๐	-	๒๔๐
๓๖	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Canon/Brother ๑๐๐ ml. น้ำเงิน	๑	ขวด	๑๒๐	-	๑๒๐
๓๗	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Canon/Brother ๑๐๐ ml. เหลือง	๑	ขวด	๑๒๐	-	๑๒๐
๓๘	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Canon/Brother ๑๐๐ ml. แดง	๑	ขวด	๑๒๐	-	๑๒๐
๓๙	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson L๓๘๕ ๗๐ ml. ดำ	๔	ขวด	๒๖๐	-	๑๐๔๐
๔๐	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson L๓๘๕ ๗๐ ml. น้ำเงิน	๒	ขวด	๒๖๐	-	๕๒๐
๔๑	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson L๓๘๕ ๗๐ ml. เหลือง	๒	ขวด	๒๖๐	-	๕๒๐
๔๒	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson L๓๘๕ ๗๐ ml. แดง	๒	ขวด	๒๖๐	-	๕๒๐
๔๓	ตลับผ้าหมึก Epson LQ ๒๐๙๐	๒	ตลับ	๑๙๐	-	๓๘๐
รวมเป็นเงิน (ตัวอักษร) หกหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน						๖๐,๒๗๕

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการจัดหาวัสดุสำนักงาน ตามใบสั่งซื้อเสร็จเรียบร้อยแล้ว และขอ
ส่งมอบวัสดุสำนักงาน ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดได้สั่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ไปทำการตรวจรับให้เป็น
ที่ถูกต้อง และได้โปรดให้เจ้าหน้าที่เบิกจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน ตามรายการข้างต้นให้แก่ข้าพเจ้าด้วย

ขอแสดงความนับถือ
ลงชื่อ 
(นายไชยศิริพร จันทร์เต็ม)
กรรมการผู้จัดการร้าน
เอ็น.เค.ซี.เซอร์วิสเซ็นเตอร์ ๑๙๙๘

เล่มที่ 50.....เลขที่ 16



ร้าน เอ็น.เค.ซี.เซอร์วิสเซ็นเตอร์ 1998

เลขที่ 1022 ถ.ประจักษ์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.หนองคาย 43000

โทร. 042-412936, 08 1261 2256 Fax. 042 413653

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3 3499 00194 69 3

วันที่ 12 เดือน

นามผู้ซื้อ วิไลจิตต์ จันทนวงศ์ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....
 ที่อยู่ อ.เมือง จ.นนทบุรี

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
				บาท	สต.
1	กระโถนถ่ายเอกสาร A4 40g (500 แผ่น/รีม)	200รีม	130	26000	-
-	กระโถนถ่ายเอกสาร A4 40g (300 แผ่น/รีม)	50รีม	165	8250	-
3	กระโถนถ่ายเอกสาร A3 40g (500 แผ่น/รีม)	12รีม	290	12140	-
A	ปากกาทันนิจอความ	10อัน	38	380	-
5	ปากกามาร์คเกอร์ น้ำเงิน 2 นิ้ว	7อัน	45	315	-
6	ปากกามาร์คเกอร์ แดง 3 นิ้ว	5อัน	45	225	-
7	ปากกามาร์คเกอร์ อื่น 2 นิ้ว	5อัน	45	225	-
8	ปากกาคณิตศาสตร์	5อัน	75	375	-
9	กระดาษ "อว่น"	5 อัน	65	325	-
10	กระดาษ "อว่นหนัก"	5 อัน	65	325	-
11	กระดาษ "อว่น"	1 อัน	65	260	-
12	กระดาษ "อว่นกึ่งใส"	5 อัน	65	325	-
-	กระดาษ "อว่นหนักใส"	1 อัน	65	260	-
1A	กระดาษ "กระดาษเขียนลายเส้นมาตรฐาน"	1 อัน	65	260	-
15	หมึกปร.ทึบ (น้ำเงิน)	2๑คัน	55	110	-
16	หมึกปร.ทึบ (แดง)	2๑คัน	55	110	-
	รวมยกไป				
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)			ราคาสินค้า		
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%		
			ราคารวมทั้งสิ้น		

ลงชื่อ.....ผู้รับของ ลงชื่อ.....ผู้ส่งของ

ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี

เล่มที่ ๕๐.....เลขที่ 17



ร้าน เอ็น.เค.ซี.เซอร์วิสเซ็นเตอร์ 1998

เลขที่ 1022 ถ.ประจักษ์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.หนองคาย 43000

โทร. 042-412936, 08 1261 2256 Fax. 042 413653

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3 3499 00194 69 3

วันที่ 12 เดือน ๕.๗ พ.ศ. ๖๐

นามผู้ซื้อ กศอัครวิทย์ หนองคาย.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

ที่อยู่ ๘.เมือง ๘.หนองคาย.....

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
				บาท	สต.
	ยอดรวม			19925	-
7	หมึกเติมหมึกพรหม (สีขาว)	4 ขวด	25	200	-
19	หมึกเติมหมึกพรหม (แดง)	1 ขวด	25	100	-
19	ปากกาคลิก 0.7 มม. (เงิน)	91 อัน	9	752	-
20	ปากกาคลิก 0.7 มม. (แดง)	100 อัน	9	400	-
21	ปากกาคลิก 0.7 มม. (ดำ)	95 อัน	9	760	-
22	ปากกาไวท์บอร์ด 2 มม. (เงิน)	5 อัน	28	140	-
23	ปากกาไวท์บอร์ด 2 มม. (ดำ)	3 อัน	28	41	-
24	ปากกาไวท์บอร์ด 2 มม. (แดง)	2 อัน	28	56	-
25	ดินสอสี 2B	201 แท่ง	5	1020	-
26	กระดาษ A4 14 มม.	5 คัด	35	175	-
27	กระดาษ 2 หน้า 1 นิ้ว (โฟม)	1 ชิ้น	270	270	-
28	กระดาษ 1 นิ้ว	7 ชิ้น	18	336	-
29	กระดาษ 1 นิ้ว	9 ชิ้น	35	290	-
30	กระดาษ 3/4 นิ้ว	9 ชิ้น	18	132	-
31	กระดาษ (หมึก) 10.3	21 คัด	15	360	-
	ยอดรวม				
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)				ราคาสินค้า	
(.....)				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	
				ราคารวมทั้งสิ้น	

ลงชื่อ.....ผู้รับของ ลงชื่อ.....ผู้ส่งของ

เล่มที่.....เลขที่ 18



ร้าน เอ็น.เค.ซี.เซอร์วิสเซ็นเตอร์ 1998

เลขที่ 1022 ถ.ประจักษ์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.หนองคาย 43000

โทร. 042-412936, 08 1261 2256 Fax. 042 413653

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3 3499 00194 69 3

วันที่ 12 เดือน ก.ค. พ.ศ. 60

นามผู้ซื้อ กัทธิด์จิณวัตรพนาท เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

ที่อยู่ 0-18103 A ซอยทอง

[illegible]

ลงชื่อ.....ผู้รับของ

ลงชื่อ.....ผู้ส่งของ

(สำเนา)

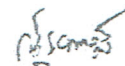
บัญชีรายละเอียดวัสดุสำนักงาน

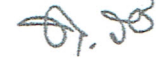
รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวนเงิน		รวม (บาท)
			บาท	สต.	
กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ๘๐G (๕๐๐แผ่น/รีม)	๒๐๐	รีม	๑๓๐	-	๒๖๐๐๐
๒ กระดาษถ่ายเอกสาร F๑๔ ๘๐G (๕๐๐แผ่น/รีม)	๕๐	รีม	๑๖๕	-	๘๒๕๐
๓ กระดาษถ่ายเอกสาร A๓ ๘๐G (๕๐๐แผ่น/รีม)	๔๒	รีม	๒๙๐	-	๑๒๑๘๐
๔ ปากกาเน้นข้อความ	๑๐	ด้าม	๓๘	-	๓๘๐
๕ ปากกามาร์คเกอร์ น้ำเงิน ๒ หัว	๗	ด้าม	๔๕	-	๓๑๕
๖ ปากกามาร์คเกอร์ แดง ๒ หัว	๕	ด้าม	๔๕	-	๒๒๕
๗ ปากกามาร์คเกอร์ ดำ ๒ หัว	๕	ด้าม	๔๕	-	๒๒๕
๘ ปากกาลบคำผิด	๕	ด้าม	๗๕	-	๓๗๕
๙ ตรายาง " ตัวน "	๕	อัน	๖๕	-	๓๒๕
๑๐ ตรายาง " ตัวนมาก "	๕	อัน	๖๕	-	๓๒๕
๑๑ ตรายาง " ตัวนที่สุด "	๕	อัน	๖๕	-	๓๒๕
๑๒ ตรายาง " สำเนา "	๔	อัน	๖๕	-	๒๖๐
๑๓ ตรายาง " สำเนาถูกต้อง "	๔	อัน	๖๕	-	๒๖๐
๑๔ ตรายาง " ไม่ใช่เป็นหลักฐานทางราชการ "	๔	อัน	๖๕	-	๒๖๐
๑๕ แท่นประทับ (น้ำเงิน)	๒	ตลับ	๕๕	-	๑๑๐
๑๖ แท่นประทับ (แดง)	๒	ตลับ	๕๕	-	๑๑๐
๑๗ หมึกเติมแท่นประทับ (น้ำเงิน)	๘	ขวด	๒๕	-	๒๐๐
๑๘ หมึกเติมแท่นประทับ (แดง)	๔	ขวด	๒๕	-	๑๐๐
๑๙ ปากกาลูกลื่น ๐.๗ มม. (น้ำเงิน)	๙๔	ด้าม	๘	-	๗๕๒
๒๐ ปากกาลูกลื่น ๐.๗ มม. (แดง)	๑๐๐	ด้าม	๘	-	๘๐๐
๒๑ ปากกาลูกลื่น ๐.๗ มม. (ดำ)	๙๕	ด้าม	๘	-	๗๖๐
๒๒ ปากกาไวท์บอร์ด ๒ มม. (น้ำเงิน)	๕	ด้าม	๒๘	-	๑๔๐
๒๓ ปากกาไวท์บอร์ด ๒ มม. (ดำ)	๓	ด้าม	๒๘	-	๘๔
๒๔ ปากกาไวท์บอร์ด ๒ มม. (แดง)	๒	ด้าม	๒๘	-	๕๖
๒๕ ดินสอดำ ๒B	๒๐๔	แท่ง	๕	-	๑๐๒๐
๒๖ ไขมีดคัตเตอร์ ๑๘ มม.	๕	กล่อง	๓๕	-	๑๗๕
๒๗ เทปกาว ๒ หน้า ๑ นิ้ว (โฟม)	๑	ม้วน	๒๗๐	-	๒๗๐

สำเนาถูกต้อง

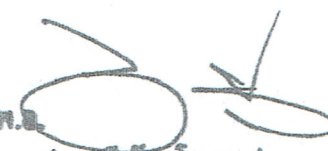

 (พ.จ. รติมนโกเมศ)
 สัสดีจังหวัดฯ น.ค.
 27 พ.ย. 2560

รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวนเงิน		รวม (บาท)
			บาท	สต.	
๒๘ เทปผ้า แลคซัน	๗	ม้วน	๔๘	-	๓๓๖
๒๙ เทปใส ๑ นิ้ว	๘	ม้วน	๓๕	-	๒๘๐
๓๐ เทปใส ๓/๔ นิ้ว	๙	ม้วน	๔๘	-	๔๓๒
๓๑ ลวดเย็บ (แม็กซ์) No.๓	๒๔	กล่อง	๑๕	-	๓๖๐
๓๒ ลวดเย็บ (แม็กซ์) No.๑๐-๑	๕๗	กล่อง	๕	-	๒๘๕
๓๓ ตลับหมึกดอทโคแมกซ์ OKI Microline ๓๙๑	๒	ตลับ	๑๗๐	-	๓๔๐
๓๔ ตลับหมึกโทนเนอร์โคแมกซ์ EPSON LQ - ๒๐๙๐	๒	ตลับ	๑๙๐	-	๓๘๐
๓๕ หมึกเติมปริ้นเตอร์ Canon/Brother ๕๐๐ ml. ดำ	๒	ขวด	๑๒๐	-	๒๔๐
๓๖ หมึกเติมปริ้นเตอร์ Canon/Brother ๑๐๐ ml. น้ำเงิน	๑	ขวด	๑๒๐	-	๑๒๐
๓๗ หมึกเติมปริ้นเตอร์ Canon/Brother ๑๐๐ ml. เหลือง	๑	ขวด	๑๒๐	-	๑๒๐
๓๘ หมึกเติมปริ้นเตอร์ Canon/Brother ๑๐๐ ml. แดง	๑	ขวด	๑๒๐	-	๑๒๐
๓๙ หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson L๓๘๕ ๗๐ ml. ดำ	๔	ขวด	๒๖๐	-	๑๐๔๐
๔๐ หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson L๓๘๕ ๗๐ ml. น้ำเงิน	๒	ขวด	๒๖๐	-	๕๒๐
๔๑ หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson L๓๘๕ ๗๐ ml. เหลือง	๒	ขวด	๒๖๐	-	๕๒๐
๔๒ หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson L๓๘๕ ๗๐ ml. แดง	๒	ขวด	๒๖๐	-	๕๒๐
๔๓ ตลับผ้าหมึก Epson LQ ๒๐๙๐	๒	ตลับ	๑๙๐	-	๓๘๐
รวมเป็นเงิน (ตัวอักษร) หกหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน					๖๐,๒๗๕

ส.ต. 
 (ญัตติพงษ์ สอนครุฑ)
 เสมียนหน่วย ส.อ.สังคม จว.น.ค.
 / เจ้าหน้าที่พัสดุ
 ๒๒ พ.ย. ๖๐

ร.ท. 
 (ทรงชัย รักดีอำนาจ)
 ผช.สัสดีอำเภอสระใคร จว.น.ค.
 / หน.เจ้าหน้าที่พัสดุ
 ๒๒ พ.ย. ๖๐

-อนุมัติ
 พ.อ. 
 (คุชฎีรัตน์โกเมศ)
 สัสดีจังหวัด น.ค.
 ๒๖ พ.ย. ๖๐
สำเนาถูกต้อง

พ.อ. 
 (คุชฎีรัตน์โกเมศ)
 สัสดีจังหวัด น.ค.
 27 พ.ย. 2560

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง
ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือสัญญาเลขที่ ๑๒/๖๑ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ แผนกคลังจังหวัดหนองคาย ได้ตกลงซื้อ กับ เอ็น.เค.ซี.เซอร์วิสเซ็นเตอร์ 1998 สำหรับโครงการ ซื้อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปี 2560 งวดที่ 1 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๐,๒๗๕.๐๐ บาท (หกหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบบ้าบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏว่า

ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

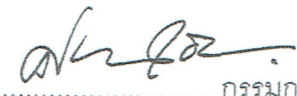
ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

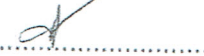
☒ ไม่มีค่าปรับ

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการฯ

(พันโทฤตภาส มหาฉนธร)

(ลงชื่อ)  กรรมการ

(พันโทศุภกิจ ธิติมูล)

(ลงชื่อ)  กรรมการ

(ร้อยตรีศักดิ์ ยงยืน)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ 60117335479

เลขที่สัญญา 601114295334

เลขคุมตรวจรับ 6012A1031388



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ แผนกสถิติจังหวัดหนองคาย

ที่ กท ๐๔๘๒.๖๓.๓๓/๑๕๖๗

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ส่งเบิกเงิน

เรียน สถิติจังหวัดหนองคาย

ฝ่ายพัสดุ ขอส่งเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงิน ตามที่ แผนกสถิติจังหวัดหนองคาย ได้ซื้อหรือจ้าง จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปี ๒๕๖๑ งวดที่ ๑ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กับ เอ็น.เค.ซี.เซอร์วิสเซ็นเตอร์ 1998 เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๐,๒๗๕.๐๐ บาท (หกหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)ซึ่งได้เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ตามหนังสือสั่งซื้อสั่งจ้าง/สัญญาเลขที่ ๑๒/๖๑ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ นั้น

คณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับของถูกต้องแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้ต่อไป

รหัสผู้ขาย ๓๓๔๙๙๐๐๑๙๔๖๙๓

เลขที่ใบ P/O

เลขที่เอกสารรับพัสดุ

ร.จ. อ.ร.

(ร้อยโททรงชัย รักดีอำนาจ)

ผช.สถิติอำเภอสระใคร / หน.เจ้าหน้าที่พัสดุ

ใบเสร็จรับเงิน (ไม่ใช่ใบกำกับภาษี)



เล่มที่ 20 เลขที่ 49

ร้าน เอ็น.เค.ซี.เซอร์วิสเซ็นเตอร์ 1998

เลขที่ 1022 ถ.ประจักษ์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.หนองคาย 43000

โทร. 042-412936, 08 1261 2256 Fax. 042 413653

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3 3499 00194 69 3

วันที่.....เดือน.....ช.ศ.....พ.ศ. ๖๐

นามผู้ซื้อ วิไลสวัสดิ์วัฒนพงษ์ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

ที่อยู่ ๑. ๑๖๐๗ ๑. ๑๖๐๗ กาย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
				บาท	สต.
	รับเงินตามใบส่งของ/ใบกำกับภาษี เล่มที่ ๖๐ เลขที่ ๑๖-๑๔ ลงวันที่ เดือน ๕.๓ พ.ศ. ๖๐			60,275	-
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) (หกหมื่นสี่ร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)			ราคาสินค้า ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ราคารวมทั้งสิ้น	56,331 89 A3 60,275	77 23 -

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)
(หกหมื่นสี่ร้อย) เงินสี่บาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

[illegible]