



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร จ.พิจิตร ๖๖๐๐๐ โทร. ๐๕๖-๖๑๒๒๐๔ มหาไไทย ๑๖๗๕๗
ที่ พจ ๐๐๐๓/๓๓๑๖ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน คลังเขต ๖

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๓.๒/๒๓๖ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ให้สำนักงานคลังจังหวัดพิจิตรจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และประมาณการล่วงหน้า ๓ ปี (ปี ๒๕๖๕-๒๕๖๗) โดยบันทึกคำของบประมาณในระบบ AFMIS โดยจัดส่งให้สำนักงานคลังเขต ๖ ภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร ได้ดำเนินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และประมาณการล่วงหน้า ๓ ปี (ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗) ในระบบ AFMIS เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสาวสุรัสวดี เตชะพันธุ์)

คลังจังหวัดพิจิตร

ส่ง ☒ E-Office ☐ E-mail

วันที่ 21 ส.ค. 2562

ผู้ส่ง

ขอทูลเกล้าฯ

หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย

คลัง/พจน.

ประเภทคำขอ : พรบ.รายจ่ายประจำปี
รอบที่ : 1
แหล่งของเงิน : งบส่วนราชการ
ศูนย์ต้นทุน : พิจิตร

ยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์ พัฒนาศักยภาพการบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ
ผลผลิต/โครงการ : การบริการและกำกับดูแลด้านรายจ่ายภาครัฐ
กิจกรรมหลัก : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
กิจกรรมสนับสนุน : -

รายการรายจ่าย		งบประมาณ				เหตุผล/คำชี้แจง
		ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
2 งบดำเนินงาน		906,600.00	906,600.00	906,600.00	906,600.00	
2.1 ค่าตอบแทน		56,850.00	56,850.00	56,850.00	56,850.00	
2.1.1 ค่าเช่าบ้าน		0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.2 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ		0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.3 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ		0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.4 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		30,300.00	30,300.00	30,300.00	30,300.00	
2.1.5 ค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ (ตปท.)		0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.6 ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับเงินเดือนขั้นต้น		0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.7 ค่าตอบแทนเงินค่าตอบแทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง		0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.8 ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง		18,000.00	18,000.00	18,000.00	18,000.00	
2.1.8.1 ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง อาคารโรงเรียนพิบูลย์ ศรีวัฒน์ สำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร		18,000.00	18,000.00	18,000.00	18,000.00	
- จำนวนผู้ควบคุมงาน : 1 คน - ระยะเวลาควบคุมงาน : 60 วัน						

30,300

15,600 / 500 = 31.2 / 15.600

15,600 / 500 = 31.2 / 15.600

30,300

15,600 / 500 = 31.2 / 15.600

เพื่อปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติในกรณีงานเร่งด่วนที่ไม่สามารถปฏิบัติงานในเวลาราชการปกติให้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด และตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากจังหวัดหรือกรมบัญชีกลาง รวมทั้งการให้บริการงานด้านระบบ GFMS , e-GP ให้คำปรึกษาแนะนำ และการกักเงินกรณีมีเหตุฉุกเฉิน เจ็บป่วยลี้ภัยเป็นต้น โดยผู้ปฏิบัติงานจำนวน 6 ราย ที่ต้องทำงานร่วมกันเป็นทีมให้เสร็จทันตามกำหนดระยะเวลา ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อการได้ อัตราค่าตอบแทน ไม่เกินวันละสี่ชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละห้าสิบบาท รวมวันละ 200 บาท และในวันหยุดราชการ ไม่เกินวันละเจ็ดชั่วโมงในอัตราชั่วโมงละสิบบาท รวมวันละ 420 บาท

รายการรายจ่าย	งบประมาณ				หมายเหตุ/คำชี้แจง
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
- ค่าควบคุมงาน : 300 บาท/คน/วัน - คิดเป็น : 18000 บาท					พัสดุ เป็นผู้คำนวณ ระยะเวลาในการก่อสร้างอาคาร โรงเก็บพัสดุ คุรุภัณฑ์ ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานตาม หนังสือกระทรวงการคลัง ตัวที่ 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 ค่าตอบแทนผู้ควบคุม งานก่อสร้าง ผู้ควบคุมงานในอัตราไม่เกิน 300 บาท ต่อวันต่องาน
2.1.9 ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.10 ค่าตอบแทนคณะกรรมการ	8,550.00	8,550.00	8,550.00	8,550.00	
2.1.10.1	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.10.2	8,550.00	8,550.00	8,550.00	8,550.00	ค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ รับผิดชอบในการจัดจ้างก่อสร้างโรงเก็บพัสดุ ตาม หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ตัว ที่ 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 ข้อ 3 (3.1) บุคคลในอัตรา ไม่เกินคนละ 1,200 บาท ต่องาน เป็นคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 3 คน (3.2) คณะกรรมการในอัตรา ประธาน กรรมการ ไม่เกิน 1,500 บาทต่อครั้งที่มาประชุม และ กรรมการไม่เกินคนละ 1,200 บาทต่อครั้งที่มาประชุม และ ข้อ 4.(4.1) คณะกรรมการตรวจสอบรับพัสดุในงาน จ้างก่อสร้าง ในอัตรา 350 บาทต่อคนต่อวัน จำนวนคณะกรรมการ 3 คน
2.2 ค่าใช้สอย	619,100.00	619,100.00	619,100.00	619,100.00	
2.2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	88,500.00	88,500.00	88,500.00	88,500.00	
2.2.1.1 ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการที่กรมบัญชีกลาง คลังเขต 6 และลงพื้นที่ในจังหวัด ประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พัก กรณีพักค้างแรม - จำนวนรายการ : 3 รายการ	88,500.00	88,500.00	88,500.00	88,500.00	เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ลงพื้นที่เป็นประจำ ทุกเดือน การตรวจติดตามการดำเนินงานของจังหวัด ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ งานยุทธศาสตร์ จังหวัดในการปฏิบัติราชการนอกพื้นที่ต่างจังหวัด เช่น งานโครงการ "บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างพลังเครือข่าย ในแต่ละพื้นที่ในจังหวัดพัทลุง รวม 12 อำเภอ การ ติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น รวมทั้ง งานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากกระทรวง การคลัง กรมบัญชีกลาง ในการกำกับ ติดตาม ประสานงาน มีข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 4 ราย ในอัตราค่าเบี้ยเลี้ยง วันละ 240 บาท และ 270

รายการรายจ่าย	งบประมาณการล่วงหน้า 3 ปี				เหตุผล/คำชี้แจง
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
2.2.2 ค่าจ้างเหมาบริการ					บาท ค่าพาหนะสำหรับน้ำมันเชื้อเพลิงรถราชการ หรือการใช้อุปกรณ์ส่วนตัว กิโลเมตรละ 4 บาท และ ค่าที่พัก
2.2.2.1 ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	328,000.00	328,000.00	328,000.00	328,000.00	
2.2.2.2 ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย	84,000.00	84,000.00	84,000.00	84,000.00	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำความสะอาดภายในบริเวณพื้นที่อาคารสำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร ในการดูแล รับผิดชอบ ให้สำนักงานสะอาดอยู่ตลอดเวลา ในการปฏิบัติงานไม่เฉพาะเวลาราชการปกติตั้งแต่เวลา 07.00 - 16.30 น. ตั้งแต่วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ หยุดวันเสาร์ และวันอาทิตย์ และรวมถึงวันหยุดนักขัตฤกษ์ด้วย โดยได้รับอัตราค่าจ้างเดือนละ 7,000 บาท ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด พื้นที่การทำความสะอาดภายในสำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร ประมาณ 397 ตารางเมตร
2.2.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	52,000.00	52,000.00	52,000.00	52,000.00	ค่าจ้างเหมากำจัดปลวก รอบบริเวณอาคารสำนักงานคลังจังหวัดพิจิตรและรับผิดชอบทรัพย์สินที่ปลวกอาจขึ้นมากัดกิน Bunite in ที่เป็นโครงสร้างไม้ในอาคารดูแลตลอดทั้งปี ราคา 29,000 บาท และภายในบริเวณบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดประกอบด้วยบ้านพักเดี่ยว จำนวน 6 หลัง และทาวน์เฮาส์ จำนวน 2 หลัง(8 ห้อง) เพื่อป้องกันปลวกกัดกินไม้ ประดู งงกบ ไม่ให้ใช้วัสดุเสียหาย ในอัตรา 23,000 บาท
2.2.2.4 ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.5 ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถ	108,000.00	108,000.00	108,000.00	108,000.00	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เป็นพนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคลสำนักงานคลังจังหวัด ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยปฏิบัติงานในวันราชการปกติ ตั้งแต่วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ เว้นวันหยุดราชการและวันนักขัตฤกษ์ จำนวน 12 เดือน
2.2.2.6 ค่าจ้างเหมาบริการทำสวน	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.7 ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	54,000.00	54,000.00	54,000.00	54,000.00	ค่าจ้างเหมาบริการล้างเครื่องปรับอากาศ ขนาด 36,637.70 บีทียู และ ขนาด 25,208.87 จำนวน 12 เครื่อง โดยแยกเครื่องปรับอากาศที่ได้รับจากงบประมาณจัดซื้อจัดจ้าง ปี พ.ศ. 2558 จำนวน 8 เครื่อง และใช้จากจังหวัดพิจิตรมอบให้ดูแลบำรุงรักษา

รายการรายจ่าย	งบประมาณ				เหตุผล/คำชี้แจง
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
2.2.2.8 ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	จำนวน 4 เครื่อง (ปี พ.ศ. 2563 จำนวน 2 เครื่อง ปี พ.ศ. 2564 จำนวน 2 เครื่อง) จำนวน 3 ครั้งต่อปี และรวมถึงค่าซ่อมแซมและเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ใช้ชำรุดเสียหายที่อาจเกิดจากเครื่องทำงานผิดปกติ คอมพิวเตอร์เสีย แฮร์รี่ น้ายาแอร์หมด คอยล์เย็นเสื่อม แผงวงจร ตัวควบคุมตัวตัดไฟ สวิตช์ไฟ ใช้การไม่ได้ เป็นต้น
2.2.2.8.1 ค่าจ้างถ่ายเอกสารต่างๆ และอื่นๆ - จำนวนรายการ : 12 รายการ	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารเกี่ยวกับ จุลสาร แผ่นพับ โปสเตอร์ ป้าย เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย หนังสือเวียน ข้อบังคับต่างๆ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานราชการต่างๆได้รับความรู้ เข้าใจ และยึดถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับ ที่มีการเปลี่ยนแปลงให้ทราบเพื่อแจ้งจ่ายในการประชุมประจำเดือนของหัวหน้าส่วนราชการประจำทุกเดือน รวมทั้งรายงานผลการการเบิกจ่ายงบลงทุน การเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของจังหวัด ในการติดตามผลการดำเนินงานของส่วนราชการในจังหวัด และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆให้กับประชาชนทั่วไปได้รับรู้ เข้าใจ ในกิจกรรมต่างตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง ได้ทันเหตุการณ์
2.2.2.9 จ้างเหมาบริการลูกจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.10 จ้างเหมาปรับปรุงอาคาร	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.11 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.3 ค่าเช่าทรัพย์สิน (ที่ดิน , อาคาร)	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.4 ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.5 ค่ารับรองและพิธีการ	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำวงมาลาและพานพุ่มดอกไม้สดในวันราชพิธีสำคัญของชาติไทย เพื่อสดุดี และเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาในรัชกาลที่ 10 และวันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ 9 และวันอื่นๆ เช่น วันปิยะมหาราชฯ วันพระบิดาแห่งมาตรฐานฝีมือการช่างไทย วันพระนารายณ์มหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันแม่แห่งชาติ เป็นต้น และเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบลงทุนของส่วนราชการต่างๆในจังหวัด เป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

1100.000.00
- ค่าเช่าทรัพย์สิน
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ที่ดิน , อาคาร)

รายการรายจ่าย	งบประมาณ				เหตุผล/คำชี้แจง
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
2.2.6 ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	0.00	0.00	0.00	0.00	คำจัดทําประกันยกร่างการ สํารับรัดตัวผู้ว่ากลาง สํานักงานคลังจังหวัด หมายเหตุทะเบียน นช 1939 พ จ ปีละ 1,099.96 บาท
2.2.7 ค่าเบี้ยประกัน	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	
2.2.8 ค่าเช่ารถยนต์	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.8.1 เช่าเฉพาะรถ (รถประจำตัวแทน)	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.8.2 เช่าเฉพาะรถ (รถนั่งส่วนกลาง)	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.9 ค่าภาษีและค่าธรรมเนียม	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.10 ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษารถยนต์ส่วนกลางส่วนงาน คลังจังหวัดพัลลภ ใช้สภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา ในการตรวจเช็ครอบระยะทาง ถ้ายานมีเครื่อง ซ่อมแซม เปลี่ยนอุปกรณ์ อะไหล่ ตามรอบระยะทาง ทุก 10,000 กิโลเมตร และเปลี่ยนยางรถยนต์ แบตเตอรี่ เพื่อความปลอดภัยต่อทรัพย์สินและชีวิต ของเจ้าหน้าที่ที่เดินทางไปปฏิบัติงาน
2.2.11 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ส่วนงาน เช่น เครื่อง ล้างรถไฟเพื่อเปลี่ยนแบตเตอรี่จากอายุการใช้งาน ของแบบเตอรี่ที่มีอายุการใช้งานไม่เท่ากัน ต้องเปลี่ยน แบบใหม่ เพื่อป้องกันไฟตก ไฟดับในการทำงานของ เจ้าหน้าที่ และเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ เครื่องโน้ตบุ ค ที่ตั้งอยู่ภาครถและบำรุงรักษาจากบริษัทระยะเวลา รับประกันดูแลไม่แล้ว และจำเป็นต้องให้อยู่เพื่อไว้ บริการหน่วยงาน หรือพกพาไปยังที่ต่างในการ ประกอบการให้บริการหรือพกพาให้หน่วยงาน ที่ต้องซ่อมแซม เปลี่ยนฮาร์ดดิส หรือเมนบอร์ดด้านในเครื่องเสีย รวม ทั้งปัญหาจากไวรัสจากกรใช้งานระบบงานเครื่องฯ
2.2.12 ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างอาคารสำนักงาน รวมถึง บ้านพักราชการ ในกรณีอยู่ปรกษรัใช้การไม่ได้ จากการใช้งาน เช่น บานประตู หน้าต่าง กระก จากกรใช้งาน เช่น บานประตู หน้าต่าง กระก แตกร้าว หลุดลวรัซึม แตกร้าว จากพายุ วัสดุไม้ที่ เกิดขึ้นได้ เป็นต้น โดยสำนักงานคลังจังหวัดพัลลภมี โครงสร้างภายนอกโดยรอบเป็นกระก ภายนอก โครงสร้างเป็น Built in ทั้งหมด ส่วนบ้านพักราชการ

รายการรายจ่าย	งบประมาณ				หมายเหตุ/คำชี้แจง
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
					มีบ้านพักเดี่ยว จำนวน 6 หลัง ทาวเฮาส์ 2 หลัง (8 ห้อง) ซึ่งจากการใช้งานอาจทำให้เกิดชำรุด เสียหาย ได้
2.2.13 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.14 ค่าใช้สอยอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.15 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	
2.2.15.1	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	เพื่อให้ลูกจ้างได้รับสิทธิคุ้มครองกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตามเนื่องจากการทำงานในตำแหน่งจ้าง สำนักรงคนคลังจังหวัดพิจิตร มีพนักงานราชการ จำนวน 2 ราย ในอัตราค่าตอบแทนรายเดือน ในปี 2562 รวม 38,110 บาท และประมาณการเพิ่มค่าตอบแทนรวมปีละ 10,000 บาท โดยต้องนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ 0.20 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2561 โดยกฎหมายกำหนดให้นายจ้างเป็นผู้มีหน้าที่จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน เพื่อเป็นทุนในการจ่ายเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้าง
2.3 ค่าวัสดุ	230,650.00	230,650.00	230,650.00	230,650.00	
2.3.1 วัสดุสำนักงาน	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	
2.3.1.1 วัสดุสำนักงานใช้ในการปฏิบัติงานราชการ - จำนวนรายการ : 0 รายการ	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานราชการของเจ้าหน้าที่และกองบริการผู้รับผิดชอบราชการสำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร และเพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้มีความคล่องตัว รวดเร็วในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เช่น กระดาษพิมพ์เอกสาร กระดาษการวัด กระดาษปกแฟ้ม A 4 แฟ้มใส่เอกสาร แฟ้มเสนอขึ้น ของจดหมาย แลคซิม คลิปหนีบกระดาษ ลวดเสียบกระดาษ ดับชาด หมึกเติมตลับชาด
2.3.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	และน้ำดื่มไว้สำหรับบริการ ราชการ ฯ เป็นต้น
2.3.2.1 ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - จำนวนรายการ : 0 รายการ	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	สำหรับจัดซื้อเปลี่ยนหลอดไฟในสำนักงานคลังจังหวัดเป็นหลอดไฟฟ้าที่ประหยัดพลังงาน มี 4 แบบ ได้แก่ หลอดนีออนขาว หลอดไฟกลมดาวน์ไลท์ หลอดไฟเส้นแอลอีดีสีฟ้า หลอดไฟแอลอีดี และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เช่น ปลั๊กไฟฯ

รายการรายจ่าย	งบประมาณ				เหตุผล/คำชี้แจง
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
2.3.3 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	4,650.00	4,650.00	4,650.00	4,650.00	
2.3.3.1 ค่าสมัครสมาชิกวารสาร หนังสือพิมพ์รายวัน สัปดาห์ - จำนวนรายการ : 0 รายการ	4,650.00	4,650.00	4,650.00	4,650.00	ค่าสมัครสมาชิกวารสารกรมบัญชีกลาง สมาชิกวารสาร To Be Number One หนังสือพิมพ์รายวัน หนังสือเศรษฐกิจรายสัปดาห์ เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ และประชาสัมพันธ์ให้กับเจ้าหน้าที่และบุคลากรผู้มาติดต่อที่มีความสนใจ ได้รับความรู้มากขึ้นในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรมต่าง ๆ มากขึ้น
2.3.4 วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น	36,000.00	36,000.00	36,000.00	36,000.00	
2.3.4.1 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รถตู้สำนักงานคลังจังหวัดพัทลุง หมายเลข บข 1939 พง - จำนวนรายการ : 0 รายการ	36,000.00	36,000.00	36,000.00	36,000.00	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รถตู้สำนักงานคลังจังหวัดพัทลุง หมายเลขทะเบียน บข 1939 พง ในการเดินทางไปราชการลงพื้นที่ในจังหวัดพัทลุง จำนวน 12 อำเภอ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2 ครั้ง ไม่โครงการของจังหวัด เช่น จังหวัดเคลื่อนที่ตามโครงการบำบัดทุกข์บำรุงสุขในและอำเภอแบบยั่งยืน หมู่บ้านยั่งยืน และตามนโยบายและภารกิจอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากจังหวัด กรม กระทรวง เป็นต้น
2.3.5 วัสดุคอมพิวเตอร์	120,000.00	120,000.00	120,000.00	120,000.00	
2.3.5.1 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ - จำนวนรายการ : 0 รายการ	120,000.00	120,000.00	120,000.00	120,000.00	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ จำนวนเครื่องพิมพ์ 7 รายการ 1. เครื่องพิมพ์ Summagun รุ่น ctp-680ND ตลับหมึก 4 สี(เงินดำ เหลือง ชมพู) 2. เครื่องพิมพ์ Summagun รุ่น ML-450ND ตลับหมึกสีดำ 3. เครื่องพิมพ์ Summagun รุ่น ML-3710ND ตลับหมึกสีดำ 4. เครื่องพิมพ์ Canon รุ่น IMAGECLASS LBP214DW ตลับหมึกสีดำ 5. เครื่องพิมพ์ HP Laser jet รุ่น 1066 ตลับหมึกสีดำ 6.เครื่องพิมพ์ HP Laser jet รุ่น P 1102 ตลับหมึกสีดำ 7. เครื่องพิมพ์ HP Laser jet รุ่น M 1005 MFP ตลับหมึกสีดำ และจัดซื้ออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น เมาส์ (Mouse)แบบมีร็อดวับนัทิกซ์มูล 1
2.3.6 วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.3.7 ค่าวัสดุอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	
3 งบลงทุน	1,023,500.00	1,023,500.00	1,023,500.00	1,023,500.00	
3.1 ครุภัณฑ์	525,600.00	525,600.00	525,600.00	525,600.00	

รายการรายจ่าย	งบประมาณ				เหตุผล/คำชี้แจง
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
3.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน 3.1.1.1 กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในอาคาร (Indoor Fixed Network Camera) แบบที่ 2 - ชื่อรายการ : กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในอาคาร (Indoor Fixed Network Camera) แบบที่ 2 - มีอยู่ที่ใช้ได้ : 0 ชุด, ขอเพิ่มเติม : 8 ชุด - มีอยู่ชำรุด : 0 ชุด, ขอทดแทน : 0 ชุด - จำนวนที่ขอตั้ง : 8 ชุด, ราคาที่ขอตั้ง : 27000 บาท/หน่วย - คิดเป็น : 216000 บาท <i>Indoor Fixed Network Camera</i> <i>1.161 89000 cts</i>	330,600.00	330,600.00	330,600.00	330,600.00	
3.1.1.2 เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 32,000 บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง) - ชื่อรายการ : เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 32,000 บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง) - มีอยู่ที่ใช้ได้ : 10 เครื่อง, ขอเพิ่มเติม : 0 เครื่อง - มีอยู่ชำรุด : 0 เครื่อง, ขอทดแทน : 2 เครื่อง - จำนวนที่ขอตั้ง : 2 เครื่อง, ราคาที่ขอตั้ง : 42300 บาท/หน่วย - คิดเป็น : 84600 บาท	84,600.00	84,600.00	84,600.00	84,600.00	เครื่องปรับอากาศสำนักงานคลังจังหวัดมีจำนวนทั้งสิ้น 12 เครื่อง แยกเป็น 1. ใต้ถังโดยจังหวัดพัทลุงมอบให้อู่แลบบำรุงรักษาซ่อมแซม ขนาด 38,600 btu ติดตั้งแต่ละห้องจากกลางจังหวัด พ.ศ.2545 จำนวน 2 เครื่อง และ ปี พ.ศ.2561 จำนวน 2 เครื่อง รวม 4 เครื่อง 2. ได้รับงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง จำนวน 8 เครื่อง แต่ปี พ.ศ.2558 เพื่อขอรับทดแทนของจังหวัด(ปี พ.ศ.2545) จำนวน 2 เครื่อง เนื่องจากชำรุดบ่อย ต้องซ่อมแซม/เปลี่ยนอุปกรณ์ มีอายุการใช้งานนาน และเสียค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมเพื่อไม่ให้สภาพพร้อมใช้งานมาก
3.1.1.3 เครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ครั้งละ 30 แผ่น - ชื่อรายการ : เครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ครั้งละ 30 แผ่น - มีอยู่ที่ใช้ได้ : 0 เครื่อง, ขอเพิ่มเติม : 0 เครื่อง - มีอยู่ชำรุด : 1 เครื่อง, ขอทดแทน : 1 เครื่อง - จำนวนที่ขอตั้ง : 1 เครื่อง, ราคาที่ขอตั้ง : 30000 บาท/หน่วย - คิดเป็น : 30000 บาท	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	เนื่องจากเครื่องรับ ส่งแฟกซ์ของสำนักงานคลังจังหวัดพัทลุง ยี่ห้อ HP ใ้สมบัติแค่ 1 ตุลาคม 2557 มีการซ่อมแซมบ่อยครั้ง มีหลายสาเหตุจากเครื่องไม่ตั้งกระดาษ การรับ ส่ง เอกสารก็ไม่มีความปราณีให้เห็น แต่ระบบจะระบุว่าการรับ ส่ง สมบูรณ์ และเครื่องรับ ส่งเอกสารแบบแผ่นเครื่องจะติดขัด หรือเครื่องทำงานแต่ไม่มีเอกสารได้ออกมาปรากฏให้เห็น

รายการรายจ่าย	งบประมาณ				เหตุผล/คำชี้แจง
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
3.1.2 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					ทำให้ส่วนราชการต่างๆกล่าวถึงสำนักงานคลังจังหวัดบ่อยครั้งในการส่งเอกสารให้สำนักงานคลังจังหวัด
3.1.2.1 รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (สีชล)	0.00	0.00	0.00	0.00	
3.1.2.2 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	
3.1.3 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	0.00	0.00	
3.1.4 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	0.00	0.00	
3.1.5 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	195,000.00	195,000.00	195,000.00	195,000.00	
3.1.5.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	64,000.00	64,000.00	64,000.00	64,000.00	สำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร ได้รับสนับสนุนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 6 เครื่อง (ปี 2547 ได้รับ 1 เครื่อง , ปี 2548 ได้รับ 1 เครื่อง , ปี 2550 ได้รับ 2 เครื่อง , ปี 2551 ได้รับ 1 เครื่อง และปี 2556 ได้รับ 1 เครื่อง) ใช้การได้ 2 เครื่อง(ปี2556 และปี 2551) อีก 4 เครื่องชำรุด หากซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ต่างๆ จะไม่คุ้มค่า เนื่องจากอุปกรณ์เทคโนโลยี ไม่ทันสมัย การประมวลผลช้า และ อุปกรณ์เชื่อมต่อระบบอื่นที่สูงกว่าไม่ได้ ในกรณีที่ต้องออกปฏิบัติงานนอกพื้นที่ เป็นวิทยากรไปบรรยายให้ความรู้กับหน่วยงานราชการ ซึ่งไม่เพียงพอต่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- ชื่อรายการ : เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน					
- มีอยู่ที่ใช้ได้ : 2 เครื่อง, ขอเพิ่มเติม : 0 เครื่อง					
- มีอยู่ชำรุด : 0 เครื่อง, ขอทดแทน : 4 เครื่อง					
- จำนวนที่ขอตั้ง : 4 เครื่อง, ราคาที่ขอตั้ง : 16000 บาท/หน่วย					
- คิดเป็น : 64000 บาท					
3.1.5.2 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	102,000.00	102,000.00	102,000.00	102,000.00	พิเศษในการดำเนินงานตามภารกิจเร่งด่วน
- ชื่อรายการ : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)					
- มีอยู่ที่ใช้ได้ : 21 ชุด, ขอเพิ่มเติม : 0 ชุด					
- มีอยู่ชำรุด : 0 ชุด, ขอทดแทน : 6 ชุด					
- จำนวนที่ขอตั้ง : 6 ชุด, ราคาที่ขอตั้ง : 17000 บาท/หน่วย					
- คิดเป็น : 102000 บาท					
3.1.5.3 สมณณอร์ สำหรับงานกับเอกสารระดับบริการ แบบที่ 2	29,000.00	29,000.00	29,000.00	29,000.00	สำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร มีเครื่องสมณณ จำนวน 4 เครื่อง โดยได้รับสนับสนุนจากกรมบัญชีกลาง ปี พ.ศ.
- ชื่อรายการ : สมณณอร์ สำหรับงานกับเอกสารระดับบริการ แบบที่ 2					

รายการรายจ่าย	งบประมาณ				หมายเหตุ/คำชี้แจง
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
- มีอยู่ที่ใช้ : 2 เครื่อง, ขอเพิ่มเติม : 1 เครื่อง - มีอยู่ชำรุด : 2 เครื่อง, ขอทดแทน : 0 เครื่อง - จำนวนที่ขอตั้ง : 1 เครื่อง, ราคาที่ขอตั้ง : 29000 บาท/หน่วย - คิดเป็น : 29000 บาท					2551 จำนวน 2 เครื่อง ซึ่งชำรุดใช้การไม่ได้ และการแจ้งหาทุนภายนอกจะใช้เวลาพอสมควร และปี พ.ศ. 2559 กรมสนับสนุนจัดส่งมาทดแทน เครื่องเก่า จำนวน 2 เครื่อง และจากภารกิจของสำนักงานคลังจังหวัดที่มีเพิ่มมากขึ้น ทำให้เครื่องสถานเอกสารที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบการบัญชีท้องถิ่นจังหวัด จึงจำเป็นต้องขอเพิ่ม 1 เครื่อง
3.1.6 ครุภัณฑ์สำนักงานครัว	0.00	0.00	0.00	0.00	
3.2 ที่ดิน	0.00	0.00	0.00	0.00	
3.3 สิ่งก่อสร้าง	497,900.00	497,900.00	497,900.00	497,900.00	
3.3.1 ก่อสร้างอาคารโรงเก็บพัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร เพื่อทดแทนของเดิม	497,900.00	497,900.00	497,900.00	497,900.00	เนื่องจากอาคารเก็บพัสดุหลังเดิมชำรุด ทรุดโทรม ใช้การไม่ได้ ซึ่งสร้างตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2537 ซึ่งปัจจุบันได้ใช้อาคารภายในศาลากลางเป็นที่เก็บพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงานคลังและจังหวัดพิจิตรจะขอคืนพื้นที่เพื่อใช้เป็นสำนักงานปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น จึงจำเป็นต้องสร้างอาคารเก็บพัสดุโดยด่วน โดยก่อสร้างในบริเวณพื้นที่บ้านพักข้าราชการ เลขที่ 207/1 ถนนบุษบา อำเภอเมืองจังหวัดพิจิตร ในพื้นที่เดิม
- ขนาดที่ดิน : 0 ตร.ม. - ละติจูด : 0 - ลองจิจูด : 0 - จังหวัด : - อำเภอ : - ตำบล : - ที่อยู่/บ้านเลขที่ : ก่อสร้างอาคารโรงเก็บพัสดุเพื่อทดแทนของเดิม ณ บ้านพักข้าราชการ เลขที่ 207/1 ถนนบุษบา อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร					
- ค่ารื้อถอน : 0 บาท - ค่าถมดิน : 0 บาท - มีอยู่ที่ใช้ได้ : 1 หลัง - ขอเพิ่มเติม : 1 หลัง - มีอยู่ชำรุด : 1 หลัง - ขอทดแทน : 1 หลัง - จำนวนสิ่งก่อสร้าง : 2 หลัง - ค่าก่อสร้าง : 497900 บาท - คิดเป็น : 995800 บาท - ความพร้อมระดับสูง : * มีการศึกษาความเหมาะสม	0.00	0.00	0.00	0.00	
3.4 ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	
5 งบรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	1,930,100.00	1,930,100.00	1,930,100.00	1,930,100.00	