

(๑๔) อุตสาหกรรมจังหวัดเพชรบูรณ์	คณะกรรมการ
(๑๕) ขนส่งจังหวัดเพชรบูรณ์	คณะกรรมการ
(๑๖) คลังจังหวัดเพชรบูรณ์	คณะกรรมการ
(๑๗) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเพชรบูรณ์	คณะกรรมการ
(๑๘) ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดเพชรบูรณ์	คณะกรรมการ
(๑๙) พาณิชย์จังหวัดเพชรบูรณ์	คณะกรรมการ
(๒๐) ท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์	คณะกรรมการ
(๒๑) ประชาสัมพันธ์จังหวัดเพชรบูรณ์	คณะกรรมการ
(๒๒) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดเพชรบูรณ์	คณะกรรมการและเลขานุการ
(๒๓) หัวหน้ากลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานจังหวัดเพชรบูรณ์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๒ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสาร ตลอดจนการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการ และการติดตามประเมินผล การดำเนินงานของหน่วยงานในพื้นที่ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และสอดคล้องตามกฎหมายว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้อง เปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการ ตามคำสั่งนี้

(๔) ดำเนินงานอื่นใดตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์มอบหมาย

๔. สำหรับส่วนราชการประจำจังหวัดและอำเภอ ให้ดำเนินการดังนี้

๔.๑ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานขึ้น เพื่อจัดข้อมูลข่าวสารในส่วนที่เป็นอำนาจหน้าที่ ของหน่วยงานให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้

๔.๒ จัดประเภทข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของราชการ กฎหมายอื่นและระเบียบของราชการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน รวมทั้งนำเข้า และแสดงข้อมูลข่าวสารผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้โดยสะดวก และเหมาะสม ดังนี้

(๑) ข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

(๒) ข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้

(๓) ข้อมูลข่าวสารอื่น

(๔) ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงลักษณะของข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการด้วย ว่าเป็นข้อมูลข่าวสารที่จะเปิดเผยมิได้หรือเป็นข้อมูลข่าวสารที่อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยก็ได้

๔.๓ จัดส่งสำเนาข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๔.๒ (๑) และ (๒) ไปยังศูนย์ข้อมูลข่าวสารจังหวัด เพชรบูรณ์ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดู ค้นคว้า หรือขอสำเนา

๔.๔ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุม ดูแล ตรวจสอบติดตาม และประสานงานในการดำเนินการตามข้อ ๔.๑-๔.๓ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

๔.๕ รายงานผลการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ให้ จังหวัดทราบเป็นประจำทุก ๖ เดือน (ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป)

๕. ด้านการขอตรวจดู การขอข้อมูลข่าวสาร และการอนุญาต ให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ จังหวัดเพชรบูรณ์และส่วนราชการประจำจังหวัดและอำเภอ ดำเนินการดังนี้

๕.๑ ให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารจัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้เข้ามาตรวจดูข้อมูลข่าวสารที่ติดตั้งไว้ ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักฐานของทางราชการ

๕.๒ การขอสำเนาข้อมูลข่าวสารหรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารที่มีคำรับรองถูกต้อง ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือตามแบบที่จังหวัดกำหนด หรือเขียนขึ้นเองโดยให้ระบุข้อมูลข่าวสารที่ต้องการในลักษณะที่อาจเข้าใจได้ตามสมควร

๕.๓ ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับคำขอตรวจสอบว่า ข้อมูลข่าวสารตามคำขอนั้นเป็นข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของศูนย์ข้อมูลข่าวสารหรืออยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของส่วนราชการประจำจังหวัดใดหรือหน่วยงานนอกสังกัดอื่นใด หากเป็นข้อมูลข่าวสารและอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารซึ่งเป็นข้าราชการไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการหรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในระดับเดียวกัน เป็นผู้อนุญาตและลงนามในสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร โดยลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งชื่อตัว ชื่อสกุล และตำแหน่ง ตลอดจนวัน เดือน ปีให้ชัดเจน ทั้งนี้ ให้รับรองตามจำนวนที่ยื่นขอขอให้รับรอง

๕.๔ ในกรณีขอตรวจดู ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ซึ่งอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของส่วนราชการประจำจังหวัดหรืออำเภอ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอเสนอเรื่องไปยังหน่วยงานนั้น พร้อมทั้งแนะนำให้ผู้ยื่นขอไปประสานกับหน่วยงานนั้นโดยตรงด้วยหากประสงค์

๕.๕ ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดหรือนายอำเภอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุญาต โดยให้ข้าราชการไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการหรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในระดับเดียวกันหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร เว้นแต่เป็นข้อมูลข่าวสารนั้นเป็นข้อมูลข่าวสารลับซึ่งต้องดำเนินการให้เป็นตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๕.๖ ในกรณีที่เมื่ออาจวินิจฉัยได้ว่า ข้อมูลข่าวสารที่มีคำร้องขอนั้นเป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้หรือไม่ ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดหรือนายอำเภอเสนอเรื่องพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการเพื่อให้ความเห็นต่อไป

๕.๗ กรณีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามคำขอนั้นกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของผู้ใด ให้หน่วยงานนั้นแจ้งให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบโดยมีชักช้า เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียนั้นคัดค้านภายในเวลาที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๕.๘ กรณีผู้มีอำนาจอนุญาตมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามคำขอใดให้แจ้งคำสั่งพร้อมเหตุผลให้ผู้ยื่นขอทราบ พร้อมแจ้งให้ผู้ยื่นขอทราบถึงสิทธิและระยะเวลาในการอุทธรณ์คำสั่งไม่อนุญาตดังกล่าวต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ด้วย

๕.๙ ข้อมูลข่าวสารใด หากมีกฎหมาย ระเบียบอื่น หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารนั้นไว้เป็นพิเศษ การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบหรือมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวด้วย

๖. ให้มีกำหนดระยะเวลาการให้บริการข้อมูลข่าวสารตามคำขอ ดังนี้

๖.๑ การให้บริการข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูหรือขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องของข้อมูลข่าวสารที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันทำการที่ได้มีคำขอนั้น

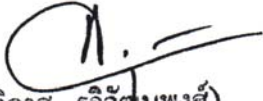
๖.๒ การให้บริการข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของจังหวัด ส่วนราชการประจำจังหวัดและอำเภอ ให้ส่วนราชการที่มีข้อมูลข่าวสารพร้อมที่จะจัดหาให้ได้จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็วหรือภายในวันที่รับคำขอ

๖.๓ ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารที่ขอมีจำนวนมากหรือไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน จะต้องแจ้งให้ผู้ขอรับข้อมูลทราบภายใน ๑๕ วัน รวมทั้งแจ้งกำหนดเวลาที่จะดำเนินการแล้วเสร็จให้ผู้ขอข้อมูลข่าวสารทราบด้วย

๗. บรรดาคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔

นายกองเอก 
(วิลาส รุจิวัตน์พงศ์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์