

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอแจ้งย้ายอาวุธปืนออกจากท้องที่
หน่วยงานที่รับผิดชอบ: ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองร้อยเอ็ด
กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

- 1. ชื่อกระบวนการ:** การขอแจ้งย้ายอาวุธปืนออกจากท้องที่
- 2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ:** ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองร้อยเอ็ด
- 3. ประเภทของงานบริการ:** กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
- 4. หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
- 5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**
 - 1) พ.ร.บ. อาวุธปืนเครื่องกระสุนปืนวัตถุระเบิดดอกไม้เพลิงและสิ่งเทียมอาวุธปืนพ.ศ. 2490

- 6. ระดับผลกระทบ:** บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
- 7. พื้นที่ให้บริการ:** ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
- 8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -**
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที

- 9. ข้อมูลสถิติ**
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

- 10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน** การขอแจ้งย้ายอาวุธปืนออกจากท้องที่
- 11. ช่องทางการให้บริการ**
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองร้อยเอ็ด/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ (ที่ว่าการอำเภอเมืองร้อยเอ็ดถนนเทวาภิบาลตำบลในเมืองอำเภอเมืองร้อยเอ็ดจังหวัดร้อยเอ็ด 45000 โทร. 043 - 511689)

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตให้มีและใช้อาวุธปืนคนใดย้ายถิ่นที่อยู่ให้แจ้งการย้ายแก่นายทะเบียนท้องที่ภายในสิบห้าวันนับแต่วันย้ายและถ้าย้ายไปอยู่ต่างท้องที่ให้แจ้งการย้ายแก่นายทะเบียนท้องที่ใหม่ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ย้ายไปถึงอีกด้วยตามมาตรา 62 แห่งพระราชบัญญัติอาวุธปืนเครื่องกระสุนปืนวัตถุระเบิดดอกไม้เพลิงและสิ่งเทียมอาวุธปืน พ.ศ. 2490

2. ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา 62 ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาทตามมาตรา 83 แห่งพระราชบัญญัติอาวุธปืนเครื่องกระสุนปืนวัตถุระเบิดดอกไม้เพลิงและสิ่งเทียมอาวุธปืน พ.ศ.2490

3. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอและเอกสารแล้วเห็นว่าคำขอไม่ถูกต้องหรือขาดเอกสารหรือหลักฐานใดจะแจ้งผู้ยื่นคำขอทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขทันทีกรณีที่แก้ไขไม่ได้ในทันทีให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและกำหนดระยะเวลาและลงนามทั้งสองฝ่ายไว้ในบันทึกนั้น

4. นายทะเบียนท้องที่จะรวบรวมและพิจารณาพยานหลักฐานที่ตนเห็นว่าจำเป็นแก่การพิสูจน์ข้อเท็จจริงเพื่อให้การใช้ดุลยพินิจเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องผู้รับใบอนุญาตต้องให้ความร่วมมือในการพิสูจน์ข้อเท็จจริงและมีหน้าที่แจ้งพยานหลักฐานที่ตนทราบแก่นายทะเบียนท้องที่

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นคำขอแจ้งย้ายอาวุธปืนออกจากท้องที่ (แบบป.1) พร้อมเอกสารประกอบ	1 วัน	ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองร้อยเอ็ด	-
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบต้นข่าวใบอนุญาตให้มีและใช้อาวุธปืน (แบบป.4) รวบรวมคำขอเอกสารประกอบพร้อมความเห็นเสนอนายทะเบียนท้องที่พิจารณา	22 วัน	ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองร้อยเอ็ด	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	นายทะเบียนท้องถิ่นพิจารณาอนุญาต/ไม่อนุญาต กรณีอนุญาตเจ้าหน้าที่เสนอให้นายทะเบียนท้องถิ่นลงนามในต้นข้อใบอนุญาตให้มีและใช้อาวุธปืน (แบบป.๔), ใบอนุญาตให้มีและใช้อาวุธปืน (แบบป.๔), ทะเบียนอาวุธปืนและแบบแจ้งการจำหน่ายทะเบียนอาวุธปืน (แบบก) จากนั้นเจ้าหน้าที่จึงแจ้งต่อผู้แจ้งย้าย	7 วัน	ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองร้อยเอ็ด	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 30 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	สำเนา	ที่ทำการ	1	1	ฉบับ	(ที่ว่าการ

ที่	รายการ เอกสาร ยืนยันตัว ตน	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ทะเบียนบ้าน	ปกครอง อำเภอเมือง ร้อยเอ็ด				อำเภอเมือง ร้อยเอ็ดถนน เทวาภิบาล ตำบลในเมือง อำเภอเมือง ร้อยเอ็ด จังหวัด ร้อยเอ็ด 45000 โทร. 043 - 511689)
2)	บัตรประจำ ตัวประชาชน	ที่ทำการ ปกครอง อำเภอเมือง ร้อยเอ็ด	1	1	ฉบับ	(ที่ว่าการ อำเภอเมือง ร้อยเอ็ดถนน เทวาภิบาล ตำบลในเมือง อำเภอเมือง ร้อยเอ็ด จังหวัด ร้อยเอ็ด 45000 โทร. 043 - 511689)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการ เอกสารยื่น เพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	อาวุธปืน	-	1	1	ฉบับ	(ที่ว่าการ อำเภอเมือง ร้อยเอ็ดถนน เทวาภิบาล

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
						ตำบลในเมือง อำเภอเมือง ร้อยเอ็ด จังหวัด ร้อยเอ็ด 45000 โทร. 043 - 511689)
2)	ใบอนุญาตให้มีและใช้อาวุธปืน (แบบป.4)	ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองร้อยเอ็ด	1	1	ฉบับ	(ที่ว่าการอำเภอเมืองร้อยเอ็ดถนนเทวาภิบาลตำบลในเมืองอำเภอเมืองร้อยเอ็ดจังหวัดร้อยเอ็ด 45000 โทร. 043 - 511689)

16. ค่าธรรมเนียม

1 ไม่มีค่าธรรมเนียม

) ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ (ที่ว่าการอำเภอเมืองร้อยเอ็ดถนนเทวาภิบาลตำบลในเมืองอำเภอเมืองร้อยเอ็ดจังหวัดร้อยเอ็ด 45000 โทร. 043 - 511689)

17. ช่องทางการร้องเรียน

1 ช่องทางการร้องเรียนศูนย์ดำรงธรรมกระทรวง/ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด/ศูนย์ดำรง

) ธรรมอำเภอ

หมายเหตุ((โทร 1567))

2 ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชน (วังไซยา) / ที่ทำการปกครองอำเภอ

-) **หมายเหตุ-**
 3 **ช่องทางการร้องเรียน**ที่ทำการปกครองจังหวัด/ที่ทำการปกครองอำเภอ
) **หมายเหตุ-**
 4 **ช่องทางการร้องเรียน**ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองร้อยเอ็ด
) **หมายเหตุ**(ที่ว่าการอำเภอเมืองร้อยเอ็ดถนนเทวาภิบาลตำบลในเมืองอำเภอเมืองร้อยเอ็ดจังหวัดร้อยเอ็ด 45000 โทร. 043 - 511689)
 5 **ช่องทางการร้องเรียน**ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
) **หมายเหตุ**(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

วันที่พิมพ์	22/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงานก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองร้อยเอ็ดปค.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-