



คำสั่งอำเภอปางมะผ้า

ที่ ๓๔๙/๒๕๖๐

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการที่ทำการปกครองอำเภอปางมะผ้า

.....

ตามที่อำเภอปางมะผ้า ได้มีคำสั่งที่ ๓๓๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่องมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการที่ทำการปกครองอำเภอปางมะผ้า ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากกรมการปกครอง และจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้มีคำสั่ง (แต่งตั้ง) ย้าย ข้าราชการในสังกัดที่ทำการปกครองอำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน จึงทำให้คำสั่งดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของข้าราชการที่ทำการปกครองอำเภอปางมะผ้า เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ประกอบกับเพื่อเป็นการมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบให้เหมาะสมกับปริมาณงาน จึงยกเลิกคำสั่งอำเภอปางมะผ้า ที่ ๓๓๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่องมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการที่ทำการปกครองอำเภอปางมะผ้า และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการที่ทำการปกครองอำเภอปางมะผ้า ดังนี้

ที่ทำการปกครองอำเภอ

ที่ทำการปกครองอำเภอ มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมการปกครอง พ.ศ.๒๕๕๙

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของกรมในเขตพื้นที่อำเภอ
- (๒) ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานอำเภอ
- (๓) ดำเนินงานเกี่ยวกับราชการอื่นที่มีใช้ของส่วนราชการใดตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

แบ่งโครงสร้างภายในออกเป็น ๒ กลุ่ม ๒ ฝ่าย ๑ สำนักงาน ๑ ศูนย์ ได้แก่

๑. กลุ่มงานบริหารงานปกครอง แบ่งงานภายในออกเป็น ๓ ฝ่าย โดยมีนายสมชาย โภคาเทพ ตำแหน่งปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ และมีผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงาน ดังนี้

๑.๑ ฝ่ายบริหารงานปกครอง ให้นายดวงสิทธิ์ ประทีนสุขอำไพ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมี นางสาวทัศนีย์ รุ่งสว่างสาธิต ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง(พนักงานราชการ),นายสุวรรณ จิตตะมาลา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง(ลูกจ้างชั่วคราว) นายหมู่เอกอิราษ เลาหมี ตำแหน่ง สมาชิกกองร้อยอาสารักษาดินแดนอำเภอปางมะผ้า ที่ ๘ เป็นผู้ช่วยเหลือมีหน้าที่รับผิดชอบ

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการปกครองท้องที่ การจัดทำแผนที่แนวเขตการปกครองการจัดทำทะเบียนเกาะและการดูแล รักษา ที่สาธารณประโยชน์ในอำนาจหน้าที่ของนายอำเภอ

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้านแพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และคณะกรรมการหมู่บ้าน

(๓) สนับสนุนการจัดการเลือกตั้งในทุกระดับ เว้นแต่การดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

(๔) กำกับดูแลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนราชการอื่นในอำนาจหน้าที่ของนายอำเภอตามที่กฎหมายกำหนด

/ (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับ...

- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ในความรับผิดชอบของกรมการปกครอง
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ ฝ่ายการอนุญาตทางปกครอง ให้ นายดวงสิทธิ์ ประทีนสุขอำไพ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมี นางสาวทัศนีย์ รุ่งสว่างสาธิต ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง(พนักงานราชการ),นายสุวรรณ จิตตะมาลา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง (ลูกจ้างชั่วคราว),นายหมู่เอกอิราช เลาหมี ตำแหน่ง สมาชิกกองร้อยอาสาสมัครรักษาดินแดนอำเภอบางมะผ้า ที่ ๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ **มีหน้าที่รับผิดชอบ**

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดแจ้ง ขออนุมัติ ขออนุญาต เกี่ยวกับสถานบริการ โรงแรม โรงรับจำนำ อาวุธปืน การค้าของเก่าและขายทอดตลาด การพนัน การเรียไร มูลนิธิ สมาคม และกฎหมายอื่นๆ ในความรับผิดชอบของกรมการปกครองตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ ฝ่ายการเงินและบัญชี ให้ นางสาวกชพร เชียงคำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมี นางสาวทัศนีย์ รุ่งสว่างสาธิต ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง (พนักงานราชการ),นายหมู่เอกกรคุณรัมย์ ผาแดงสุวรรณ ตำแหน่ง สมาชิกกองร้อยอาสาสมัครรักษาดินแดนอำเภอบางมะผ้า ที่ ๘,สมาชิกโทกอบกุล วงศ์กระเหรี่ยง ตำแหน่ง สมาชิกกองร้อยอาสาสมัครรักษาดินแดนอำเภอบางมะผ้า ที่ ๘ , นางสาวรุ่งนภา อูรา ตำแหน่งพนักงานทำความสะอาด (ลูกจ้างชั่วคราว) เป็นผู้ช่วยเหลือ **มีหน้าที่รับผิดชอบ**

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน การคลัง การบัญชี และการดูแลรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ในความรับผิดชอบของกรมการปกครอง

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒. ฝ่ายทะเบียนและบัตร แบ่งงานภายในออกเป็น ๔ งาน โดยมีนายสมชาย โภคาเทพ ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ และมีผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงาน ดังนี้

๒.๑ งานทะเบียนทั่วไป ให้ นายปิลันท์ แนวทอง ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมี นางสาวอัญชิษฐา ศรีจินดา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง ปฏิบัติงาน,นางสาวพิมพ์สุธีต์ ขจรรัตนเมธา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง (ลูกจ้างชั่วคราว) เป็นผู้ช่วยเหลือ **มีหน้าที่รับผิดชอบ**

(๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยงานทะเบียนครอบครัว ทะเบียนชื่อบุคคล ทะเบียนพินัยกรรม และทะเบียนอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมการปกครอง

(๒) พัฒนาและปรับปรุงระบบการให้บริการประชาชนของอำเภอ

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ งานบัตรประจำตัวประชาชน ให้ นายปิลันท์ แนวทอง ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมี นางสาวอัญชิษฐา ศรีจินดา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครองปฏิบัติงาน,นางสาวพิมพ์สุธีต์ ขจรรัตนเมธา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง (ลูกจ้างชั่วคราว) เป็นผู้ช่วยเหลือ **มีหน้าที่รับผิดชอบ**

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

(๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน

(๒) กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานบัตรประจำตัวประชาชนของสำนักทะเบียนท้องถิ่น

(๓) พัฒนาและปรับปรุงระบบการให้บริการของประชาชนอำเภอ

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ งานทะเบียนราษฎร ให้ นายปลันท์ แนวทอง ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมี นางสาวอัญชิษฐา ศรีจันตา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครองปฏิบัติงาน, นางสาวพิมพ์สุธิต์ ขจรรัตนเมธา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง (ลูกจ้างชั่วคราว),นางสาวรวิวรรณ ยอดชัชวาลย์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป (ลูกจ้างชั่วคราว),นางสาวจิตลาภัทร ไพโรประสิทธิ์ผล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ (ลูกจ้างชั่วคราว),นางสาวมณีนรัตน์ ต๊ะกุน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ (ลูกจ้างชั่วคราว),นายสงเสริม ฐานันดรวิไล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ(ลูกจ้างชั่วคราว), เป็นผู้ช่วยเหลือ **มีหน้าที่รับผิดชอบ**

- (๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร
- (๒) กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานการทะเบียนราษฎรของสำนักทะเบียนในอำเภอ
- (๓) สนับสนุนการจัดการเลือกตั้งในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดทำและจัดพิมพ์ต่างๆ เกี่ยวกับผู้มีสิทธิเลือกตั้ง และสนับสนุนการจัดการเลือกตั้งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนตามที่ได้รับการร้องขอ
- (๔) พัฒนาและปรับปรุงระบบการให้บริการประชาชนของอำเภอ
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ งานสถานะบุคคลและสัญชาติ ให้ นายปลันท์ แนวทอง ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมี นางสาวอัญชิษฐา ศรีจันตา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครองปฏิบัติงาน,นางสาวพิมพ์สุธิต์ ขจรรัตนเมธา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง (ลูกจ้างชั่วคราว),นางสาวรวิวรรณ ยอดชัชวาลย์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป (ลูกจ้างชั่วคราว),นางสาวจิตลาภัทร ไพโรประสิทธิ์ผล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ(ลูกจ้างชั่วคราว),นางสาวมณีนรัตน์ ต๊ะกุน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ (ลูกจ้างชั่วคราว), นายสงเสริม ฐานันดรวิไล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ(ลูกจ้างชั่วคราว),นางสาวอมรรัตน์ ทิพย์อื่น ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ(ลูกจ้างชั่วคราว), เป็นผู้ช่วยเหลือ **มีหน้าที่รับผิดชอบ**

- (๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ กฎหมายว่าด้วยการเข้าเมืองในส่วนบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย ทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนในส่วนของชนกลุ่มน้อยและคนต่างด้าวอื่น
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนชนกลุ่มน้อยและบัตรประจำตัวบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย และแรงงานต่างด้าว
- (๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๓. ฝ่ายความมั่นคง แบ่งงานภายในออกเป็น ๔ งาน โดยมีนายสมชาย โกคาเทพ ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ และมีผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงาน ดังนี้

๓.๑ งานการรักษาความสงบเรียบร้อย ให้ นายรุ่งเรือง ปัญญาละ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ และมีนายหมู่ใหญ่ดวงทิพย์ ทะนันชัย ตำแหน่ง สมาชิกกองร้อยอาสารักษากองร้อยอำเภอปางมะผ้า ที่ ๘ , นายหมู่ใหญ่พนม หิรัญโกเมนทร์ ตำแหน่ง สมาชิกกองร้อยอาสารักษากองร้อยอำเภอปางมะผ้า ที่ ๘, สมาชิกโทกอบกุล วงศ์กระเหรี่ยง ตำแหน่ง สมาชิกกองร้อยอาสารักษากองร้อยอำเภอปางมะผ้า ที่ ๘,นางสาวสุชาวดี ศิริวิชัย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลยาเสพติด (ลูกจ้างชั่วคราว)และสมาชิกกองอาสารักษาดินแดนอำเภอปางมะผ้า ที่ ๘ ทุกคน เป็นผู้ช่วยเหลือ **มีหน้าที่รับผิดชอบ**

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายในประเทศ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง การจัดระเบียบสังคม การควบคุมและกำกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ โรงแรม การพนัน และกฎหมายอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันปราบปรามและแก้ไขปัญหายาเสพติดในความรับผิดชอบของกรมการปกครองหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๓) สนับสนุนและช่วยเหลือการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในอำนาจหน้าที่ของนายอำเภอ

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกิจการอาสาสมัครดินแดน

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ งานรักษาความมั่นคงภายใน ให้ นายรุ่งเรือง ปัญญาละ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ และมีนายหมู่ใหญ่ดวงทิพย์ ทะนันชัย ตำแหน่ง สมาชิกกองร้อยอาสาสมัครอำเภอปางมะผ้า ที่ ๘ , นายหมู่เอกรรณภา ศรีสุวรรณ ตำแหน่ง สมาชิกกองร้อยอาสาสมัครอำเภอปางมะผ้า ที่ ๘, สมาชิกโทเอกกุล วงศ์กระเหียง ตำแหน่ง สมาชิกกองร้อยอาสาสมัครอำเภอปางมะผ้า ที่ ๘ และสมาชิกกองร้อยอาสาสมัครดินแดนอำเภอปางมะผ้า ที่ ๘ ทุกคน เป็นผู้ช่วยเหลือ มีหน้าที่รับผิดชอบ

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานมวลชน การเสริมสร้างความเข้มแข็งในกองกำลังภาคประชาชน และการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะการรักษาความสงบเรียบร้อยให้กับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ฝ่ายปกครอง และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ และงานกิจการมวลชนอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านการข่าว

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกิจการผู้อพยพ งานกิจการชนกลุ่มน้อย

(๔) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบบริหารหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเองปฏิบัติงานด้านสังคมจิตวิทยามวลชน แก้ไขปัญหาความขัดแย้งและการชุมนุมสาธารณะ การสร้างความปรองดองสมานฉันท์ และการป้องกันและแก้ไขปัญหาคาความไม่สงบในพื้นที่

(๕) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารองค์กรศาสนาอิสลามและกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมกิจการฮัจญ์

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุม กำกับ ดูแล บุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ งานการสื่อสาร ให้ นายรุ่งเรือง ปัญญาละ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ และมีนายหมู่ใหญ่ดวงทิพย์ ทะนันชัย ตำแหน่ง สมาชิกกองร้อยอาสาสมัครอำเภอปางมะผ้า ที่ ๘ , นายหมู่ใหญ่พนม หิรัญโกเมนทร์ ตำแหน่ง สมาชิกกองร้อยอาสาสมัครอำเภอปางมะผ้า ที่ ๘ ,นางสาวสุชาวดี ศิริวิชัย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลยาเสพติด (ลูกจ้างชั่วคราว)และสมาชิกกองอาสาสมัครดินแดนอำเภอปางมะผ้า ที่ ๘ ทุกคน เป็นผู้ช่วยเหลือ มีหน้าที่รับผิดชอบ

(๑) ดำเนินการด้านการสื่อสารตามระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการสื่อสารกรมการปกครอง

(๒) กำกับ ดูแลสถานีวิทยุคมนาคมในโครงข่ายสถานีวิทยุคมนาคมของกรมการปกครองในเขตพื้นที่อำเภอ

(๓) ปฏิบัติงานด้านการสื่อสารร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน หรืองานอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ งานกิจการชายแดน ให้ นายรุ่งเรือง ปัญญาละ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ และมีนายหมู่ใหญ่สว่าง ทะนันชัย ตำแหน่ง สมาชิกกองร้อยอาสาสมัครอำเภอปางมะผ้า ที่ ๘ , และสมาชิกกองอาสาสมัครดินแดนอำเภอปางมะผ้า ที่ ๘ ทุกคน เป็นผู้ช่วยเหลือ มีหน้าที่รับผิดชอบ

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงชายแดนการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประเทศเพื่อนบ้าน การอำนวยความสะดวกในการสัญจรข้ามแดน

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกิจการผู้อพยพ

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกิจการชนกลุ่มน้อย (ยกเว้นการกำหนดสถานะคนต่างด้าวเข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมาย)

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๔. กลุ่มงานอำนวยความสะดวก แบ่งงานภายในออกเป็น ๒ ฝ่าย โดยมีนายสมชาย โภคาเทพ ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) เป็นหัวหน้า และให้มีผู้ช่วยปฏิบัติราชการประกอบด้วย

๔.๑ ฝ่ายดำรงธรรม ให้ นายดวงสิทธิ์ ประทีนสุขอำไพ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมี นางสาวทัศนีย์ รุ่งสว่างสาธิต ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง(พนักงานราชการ),นายสุวรรณ จิตตะมาลา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง(ลูกจ้างชั่วคราว),นายหมู่เอกธีราช เลาหมี ตำแหน่ง สมาชิกกองร้อยอาสาสมัครรักษาดินแดนอำเภอปางมะผ้า ที่ ๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ มีหน้าที่รับผิดชอบ

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียน หรือร้องทุกข์จากประชาชนหรือที่ได้รับจากจังหวัดรวมถึงการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือดำเนินการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนที่ได้รับแจ้งจากหน่วยงานต่างๆ

(๒) ให้คำปรึกษาและช่วยเหลือด้านกฎหมายแก่ประชาชน

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์บริการประชาชน

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ ฝ่ายอำนวยความสะดวก ให้ นายดวงสิทธิ์ ประทีนสุขอำไพ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมี นางสาวทัศนีย์ รุ่งสว่างสาธิต ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง(พนักงานราชการ),นายสุวรรณ จิตตะมาลา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง(ลูกจ้างชั่วคราว) นายหมู่เอกธีราช เลาหมี ตำแหน่ง สมาชิกกองร้อยอาสาสมัครรักษาดินแดนอำเภอปางมะผ้า ที่ ๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ มีหน้าที่รับผิดชอบ

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการการสืบสวนสอบสวนคดีอาญาของฝ่ายปกครอง และการเปรียบเทียบปรับคดีอาญาตามที่กฎหมายกำหนด เว้นแต่กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกลุ่มงาน/ฝ่ายทะเบียนและบัตร

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการร่วมชั้นสูตรพลิกศพในหน้าที่ของพนักงานฝ่ายปกครอง

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางแพ่งและอาญาในอำนาจหน้าที่ของอำเภอ

(๔) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการทวงถามหนี้

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๕. สำนักงานอำเภอ แบ่งงานภายในออกเป็น ๓ งาน โดยมีนายสมชาย โภคาเทพ ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) เป็นหัวหน้า และให้มีผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงาน ดังนี้

๕.๑ งานบริหารทั่วไป ให้ นายภคิน เชียงใหม่ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมี นางสาวทัศนีย์ รุ่งสว่างสาธิต ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง(พนักงานราชการ),นางสายสุนีย์ ประเสริฐกุล ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง(ลูกจ้างชั่วคราว) เป็นผู้ช่วยเหลือ มีหน้าที่รับผิดชอบ

(๑) ดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป งานเก็บรวบรวมข้อมูลและบรรยายสรุปของอำเภอประสานงานกับส่วนราชการอื่นที่ไม่มีหน่วยงานปฏิบัติในระดับพื้นที่ งานธุรการ งานสารบรรณ การประชาสัมพันธ์ งานประชุมประจำเดือนของอำเภอ

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างทุกประเภทในสังกัดกรมการปกครอง

(๓) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานรัฐพิธีและงานประเพณีต่าง ๆ

(๔) ดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของที่ว่าการอำเภอ และอาคารสถานที่บริเวณที่ว่าการอำเภอ

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๕.๒ งานกิจการพิเศษ ให้ นายภคิน เชียงใหม่ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมี นางสาวทัศนีย์ รุ่งสว่างสาธิต ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง (พนักงานราชการ),นางสายสุนีย์ ประเสริฐกุล ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง(ลูกจ้างชั่วคราว) เป็นผู้ช่วยเหลือ มีหน้าที่รับผิดชอบ

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานตามนโยบายรัฐบาล จังหวัด รวมทั้งภารกิจของส่วนราชการอื่นที่ไม่มีหน่วยงานรับผิดชอบในระดับพื้นที่

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพตามที่ได้รับมอบหมาย

(๓) สนับสนุนและประสานงานเกี่ยวกับการสงเคราะห์และช่วยเหลือราษฎรผู้ประสบภัยในอำเภอ

(๔) ดำเนินงานเกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในพื้นที่

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๕.๓ งานแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ ให้ นายภคิน เชียงใหม่ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ)เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมี นางสาวทัศนีย์ รุ่งสว่างสาธิต ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง(พนักงานราชการ),นางสายสุนีย์ ประเสริฐกุล ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง(ลูกจ้างชั่วคราว) เป็นผู้ช่วยเหลือ มีหน้าที่รับผิดชอบ

(๑) ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ การส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และการจัดทำข้อมูลเพื่อการบริหารและพัฒนาพื้นที่อำเภอแบบบูรณาการ

(๒) ดำเนินการประสานแผนพัฒนาระดับต่างๆ ในพื้นที่อำเภอกับแผนพัฒนาจังหวัด รวมทั้งแผนพัฒนาของหน่วยต่างๆ ที่อยู่ในพื้นที่อำเภอ

(๓) ดำเนินงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.)

(๔) ดูแลรักษาระบบการสื่อสารข้อมูลของกรมการปกครอง ทั้งเครือข่ายภายใน (Intranet)

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการบันทึกและการประมวลผลข้อมูลสารสนเทศในความรับผิดชอบของกรมการปกครองเพื่อรายงานผลให้กับส่วนกลาง

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงฐานข้อมูลสารสนเทศในความรับผิดชอบของกรมการปกครองการบูรณาการข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๖. ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ ให้นายสมชาย โภคาเทพ ตำแหน่งปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมี นายดวงสิทธิ์ ประทีนสุขอำไพ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ),นางสาวทัศนีย์ รุ่งสว่างสาธิต ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง (พนักงานราชการ),นายสุวรรณ จิตตะมาลา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง(ลูกจ้างชั่วคราว) นายหมู่เอกอิทธิราช เลาหมี่ ตำแหน่ง สมาชิกกองร้อยอาสารักษาดินแดนอำเภอปางมะผ้า ที่ ๘ เป็นผู้ช่วยเหลือ มีหน้าที่รับผิดชอบ

/(๑) ทำหน้าที่...

- (๑) ทำหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชนในพื้นที่
- (๒) ให้บริการข้อมูลข่าวสาร
- (๓) ให้คำปรึกษาด้านกฎหมายแก่ประชาชน
- (๔) รับเรื่องปัญหา ความต้องการและข้อเสนอแนะของประชาชน
- (๕) ทำหน้าที่เป็นศูนย์บริการร่วมตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายจรูญ สร้อยจิต)

นายอำเภอปางมะผ้า



คำสั่งอำเภอปางมะผ้า

ที่ ๓๕๐ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนนายอำเภอปางมะผ้า

ตามทีอำเภอปางมะผ้า ได้มีคำสั่งที่ ๒๗๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนนายอำเภอปางมะผ้า ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากกรมการปกครอง และจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้มีคำสั่ง (แต่งตั้ง) ย้าย ข้าราชการในสังกัดที่ทำการปกครองอำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน จึงทำให้คำสั่งดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการของอำเภอปางมะผ้า เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ จึงยกเลิกคำสั่งปางมะผ้า ที่ ๒๗๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนนายอำเภอปางมะผ้า รวมทั้งยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนนายอำเภอปางมะผ้า ก่อนหน้านี้ ทุกคำสั่ง และแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนนายอำเภอปางมะผ้า ตามลำดับ ดังนี้

๑. นายสมชาย โกคาเทพ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ)
๒. นายปิลันท์ แนวทอง ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ)
๓. นายรุ่งเรือง ปัญญาละ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ)
๔. นายภคิน เชียงใหม่ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ)
๕. นายดวงสิทธิ์ ประทีนสุขอำไพ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ)

การรักษาราชการแทนนายอำเภอปางมะผ้า ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ในกรณีที่นายอำเภอไปราชการที่อื่นหรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้รักษาราชการแทนนายอำเภออันดับแรกเป็นผู้รักษาราชการแทนนายอำเภอ หากผู้ได้รับแต่งตั้งลำดับแรกไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ก็ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งลำดับรองลงมาเป็นผู้รักษาราชการแทนนายอำเภอ และให้ถือปฏิบัติเช่นนี้จนถึงลำดับสุดท้าย

๒. สำหรับงานที่เป็นอำนาจหน้าที่ของนายอำเภอโดยเฉพาะ และงานบริหารงานบุคคล งานบริหารงบประมาณ การอนุมัติจ่ายเงิน รวมทั้งงานนโยบายสำคัญๆ ให้เสนอนายอำเภอเพื่อพิจารณาสั่งการผู้รักษาราชการแทนนายอำเภอตามคำสั่ง พึงดเว้น

๓. งานใดเป็นงานนโยบายและมีใช้งานเร่งด่วนที่จะต้องปฏิบัติให้รวบรวมไว้เสนอนายอำเภอเมื่อกลับมาปฏิบัติราชการตามปกติ เว้นแต่จะเป็นงานที่อยู่ในกรณีที่จะต้องปฏิบัติโดยเร่งด่วนก็ให้ใช้ดุลยพินิจสั่งการเป็นเรื่องๆไป เมื่อสั่งการไปแล้วประการใด ให้รวบรวมเสนอนายอำเภอเมื่อกลับมาปฏิบัติราชการปกติโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายจรรณ สร้อยจิต)
นายอำเภอปางมะผ้า

(นายสมชาย โกคาเทพ)
ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครอง) ชำนาญการพิเศษ



คำสั่งอำเภอบางมะฝ้า
ที่ ๕๖ / ๒๕๖๑
เรื่อง แต่งตั้งปลัดอำเภอบางมะฝ้า

ตามที่อำเภอบางมะฝ้า ได้มีคำสั่งอำเภอบางมะฝ้า ที่ ๓๕๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งปลัดอำเภอบางมะฝ้าไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของปลัดอำเภอบางมะฝ้าเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๖๙ แห่งพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ นายอำเภอบางมะฝ้าจึงยกเลิคำสั่งดังกล่าวข้างต้นและแต่งตั้งปลัดอำเภอบางมะฝ้า ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|---|
| ๑. นายสมชาย โภคาเทพ | ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) |
| ปลัดอำเภอบางมะฝ้า | |
| ๒. นายปิ่นนัท แนวทอง | ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) |
| ปลัดอำเภอบางมะฝ้า | |
| ๓. นายรุ่งเรือง ปัญญาละ | ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ) |
| ปลัดอำเภอบางมะฝ้า | |
| ๔. นายภคิน เชียงใหม่ | ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ) |
| ปลัดอำเภอบางมะฝ้า | |
| ๕. นายดวงสิทธิ์ ประทีนสุขอำไพ | ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ) |
| ปลัดอำเภอบางมะฝ้า | |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายจรัญ สร้อยจิต)
นายอำเภอบางมะฝ้า