



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๔ โทร. ๐ ๔๒๒๔ ๕๓๘๗ (มท.) ๔๕๖๕๗ โทรสาร ๐ ๔๒๒๔ ๔๘๒๔

ที่ กค ๐๔๒๖.๓/ ๐๑๕๐.๑

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน คลังเขต ๔

ตามหนังสือสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ ที่ กค ๐๔๑๘.๒/๑๕๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ อธิบดีกรมบัญชีกลางได้อนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายในวงเงินที่กำหนด และพิจารณากำหนดวันจัดฝึกอบรม ซึ่งสำนักงานคลังเขต ๔ ได้รับจัดสรร เงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม จำนวน ๔ โครงการ นั้น

กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง จึงขอความเห็นชอบในการจัดโครงการฝึกอบรม ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. โครงการ การประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการและการจ่าย เบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ รักษาพยาบาล (ระบบ Digital Pension) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ กำหนดจัด ในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังเขต ๔ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ในวงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๒. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับ ผู้ปฏิบัติงาน กำหนดจัดในวันที่ ๘ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังเขต ๔ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ในวงเงิน ๑๐๖,๒๘๐ บาท (หนึ่งแสนหกพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๓. โครงการ การประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการและการจ่าย เบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ รักษาพยาบาล (ระบบ Digital Pension) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัด กำหนดจัด ในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังเขต ๔ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ในวงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๔. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์อย่างมืออาชีพ สำหรับวิทยากรตัวคุณบุคลากรสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด กำหนดจัดในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ในวงเงิน ๒๔,๕๒๐ บาท (สองหมื่นสี่พันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ โปรดลงนามตามหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

- เสนอ

(นายดวงจันทร์ สุจาร์)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง

(นายดวงจันทร์ สุจาร์)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง รักษาราชการแทน

คลังเขต ๔

๕



ชื่อโครงการ/หลักสูตร “การประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่าย เบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ รักษาพยาบาล (ระบบ Digital Pension) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากกรมกฤษฎีกาได้พัฒนาระบบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเอง ทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มีสิทธิขอรับบำเหน็จบำนาญ ได้รับความสะดวกในการ ขอรับสิทธิบำเหน็จบำนาญของตนเองด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยนำฐานข้อมูลที่มีอยู่มาใช้ให้เกิดประโยชน์ สูงสุด ลดขั้นตอนและภาระงานของส่วนราชการ และให้ผู้ขอรับสิทธิทราบข้อมูลของตนเอง ตรวจสอบการ ดำเนินงานของทางราชการได้ทุกขั้นตอน เพื่อสร้างความโปร่งใสด้านการอนุมัติสั่งจ่ายบำเหน็จบำนาญ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และเป็นการเพิ่มช่องทางในการบริการแก่ผู้รับบำเหน็จบำนาญในด้านต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ประกอบกับ สำนักงานคลังเขต ๔ มีบทบาทภารกิจในการสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ ให้กับเจ้าหน้าที่ ของส่วนราชการต่าง ๆ ในเขตพื้นที่ ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรในส่วนภูมิภาค ด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายในและการพัสดุภาครัฐ รวมทั้งการพิจารณาสั่งจ่ายบำเหน็จ บำนาญปกติให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำ

ดังนั้น เพื่อตอบสนองบทบาทภารกิจด้านการให้บริการดังกล่าว และเพื่อเป็นการสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล (ระบบ Digital Pension) จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล (ระบบ Digital Pension)

๒.๒ เพื่อให้ผู้รับ บำเหน็จบำนาญ ของส่วนราชการต่าง ๆ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ สามารถยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (Pension' Electronic Filing) ได้อย่าง มีประสิทธิภาพ ซึ่งสามารถตรวจสอบติดตามการปฏิบัติงานของทางราชการได้ทุกขั้นตอนผ่านระบบบำเหน็จ บำนาญ และได้รับบำเหน็จบำนาญ สวัสดิการรักษาพยาบาลต่อเนื่องเมื่อพ้นจากราชการ

๓. หัวข้อวิชา และขอบเขต/เนื้อหาวิชา

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension)

๔. วัตถุประสงค์ของแต่ละวิชา

๔.๑ กฎหมาย และระเบียบเกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญ ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (Pension' Electronic Filing)

๔.๒ การยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (Pension' Electronic Filing) การฝึกอบรมภาคปฏิบัติในการเข้าระบบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ สำหรับผู้ที่將會เกี่ยวอาัยราชการ

๕. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ ของส่วนราชการต่าง ๆ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ รวม ๑๒ จังหวัด จำนวน ๕๐ คน

๖. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ในเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๗. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังเขต ๔ จังหวัดอุดรธานี

๘. วิธีการ/รูปแบบ

๘.๑ บรรยาย การให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension)

๘.๒ การฝึกปฏิบัติกรณีผู้มีสิทธิลงทะเบียนขอรับบำเหน็จบำนาญ สำหรับเข้าระบบด้วยตนเอง และการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (Pension' Electronic Filing) ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ

๙. วิทยากร

จากกลุ่มงานวิชาการและกำกับคลัง สำนักงานคลังเขต ๔

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ในวงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ของสำนักงานคลังเขต ๔

๑๑. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๑.๑ ผู้บริหารให้การสนับสนุนในการดำเนินโครงการ

๑๑.๒ ได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในการเข้ารับการฝึกอบรมตลอดโครงการ

๑๒. การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลการดำเนินงาน โดยใช้แบบสอบถามผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานวิชาการและกำกับคลัง สำนักงานคลังเขต ๔

๑๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต่าง ๆ ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension)

๑๔.๒ ผู้รับบำเหน็จบำนาญ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ รวม ๑๒ จังหวัด สามารถยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (Pension' Electronic Filing) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งสามารถตรวจสอบติดตามการปฏิบัติงานของทางราชการได้ทุกขั้นตอนผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ และได้รับบำเหน็จบำนาญ สวัสดิการรักษายาบาลต่อเนื่องเมื่อพ้นจากราชการ

๑๕. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ มีความประสบผลสำเร็จในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑๖. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง	
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกกำกับกับการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☒ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☒ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	☒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล