

# บันทึกตกลงจ้างเหมาบริการทำสวนและดูแลต้นไม้

เลขที่ ๑ /๒๕๕๗

สำนักงานคลังเขต ๔ อุตรธานี  
ถนนศรีสุข ตำบลหมากแข้ง  
อำเภอเมือง จังหวัดอุตรธานี ๔๑๐๐

๓ ตุลาคม ๒๕๕๗

บันทึกตกลงจ้างฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง สำนักงานคลังเขต ๔ อุตรธานี โดย นางสาวอัจฉรา บริญญาพลด บริญญาพลด ตำแหน่ง คลังเขต ๔ ซึ่งได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งจังหวัดอุตรธานี ที่ ๓๐๙/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๒ ผู้ได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมบัญชีกลาง ตามคำสั่งกรมบัญชีกลางที่ ก.๒๓๐/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๑ ตั้งอยู่ที่ ถนนศรีสุข ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุตรธานี ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นายณอม ใจทอง บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๓ ๔๑๑๐๑๖๒๓ ๐๒ ๑ บ้านเลขที่ ๒๑๘ หมู่ที่ ๕ ต.เชียงพิน อ.เมือง จ.อุตรธานี ๔๑๐๐ ซึ่งต่อไปนี้ในบันทึกนี้ เรียกว่า “ผู้ให้จ้าง”

ทั้งสองฝ่ายตกลงทำบันทึกตกลงจ้างเหมาทำสวนและดูแลต้นไม้ ดังมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ให้จ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างให้ทำสวน สำนักงานคลังเขต ๔ อุตรธานี ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุตรธานี โดยทำความสะอาดบริเวณสนามหญ้า สวนหย่อมรอบบริเวณอาคารสำนักงานคลังเขต ๔ และบริเวณบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังเขต ๔ รายละเอียดดังนี้

๑.๑ รถเข้าต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อม บริเวณโดยรอบสำนักงานและบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังเขต ๔

๑.๒ ดูแลรักษาต้นไม้ ตัดแต่งกิ่ง กำจัดวัชพืชในบริเวณสนามหญ้า และสวนหย่อม พร้อมหั้งบำรุงรักษา ใส่ปุ๋ย พรawn คืน สำหรับการตัดแต่งกิ่งต้นไม้ และตัดหญ้าอย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง

๑.๓ มีการปลูกต้นไม้ และปรับปรุงขยายพื้นที่ต้นไม้ในส่วนที่เห็นว่าเหมาะสมให้เรียบร้อยสวยงาม

๑.๔ เก็บภาชนะทำความสะอาดบริเวณสนามหญ้า สวนหย่อม บริเวณรอบอาคารสำนักงานคลังเขต ๔ และบริเวณบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังเขต ๔

ข้อ ๒. ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำการตามข้อตกลงจ้างข้อ ๑. โดยผู้รับจ้างต้องมีความประพฤติที่ดี มีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ในการดูแลสวนชนิดต่างๆ ครบครัน นาประจาน สถานที่ทำความสะอาดตามวันและเวลาที่กำหนด โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกแบบให้เจ้าย่องหั้งสีน์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ เครื่องมือและอุปกรณ์ในการดูแลสวน เช่น เครื่องตัดหญ้า กระถางตัดแต่งต้นไม้ ฯลฯ พร้อมกับน้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำมันหล่อลื่นสำหรับเติมเครื่องตัดหญ้า

๒.๒ ไม่มีภาระดื่ม ไม่มีภาระดื่ม เช่น เครื่องดื่มตัดหญ้า กระถางตัดแต่งต้นไม้ ฯลฯ ไม่ให้เกิดความเสียหาย

### ข้อ ๓. เวลาปฏิบัติงาน

บันทึกคลังจ้างนี้มีกำหนด ๑ ปี โดยเริ่มข้อตกลงจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ เริ่มเวลาปฏิบัติงาน ๐๗.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. วันจันทร์ – วันศุกร์ กรถวันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดราชการติดต่อกันหลายวันให้มารดน้ำต้นไม้ สนามหญ้า และสวนหยом

### ข้อ ๔. อัตราค่าบริการ

“ผู้ว่าจ้าง” ตกลงจ่ายค่าจ้างท้าวสวนให้แก่ “ผู้รับจ้าง” เป็นราคาก่อจ้างทั้งสิ้น ๙๙,๖๐๐ บาท (เก้าหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยชำระค่าจ้างเป็นงวด งวดละ ๑ (หนึ่ง) เดือน เดือนละ ๙,๗๐๐ บาท (แปดพันสามร้อยบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบงบงานที่ส่งมอบไปแต่ละงวด เรียบร้อยแล้ว

### ข้อ ๕. ขอบเขตการรับผิดชอบ

๕.๑ “ผู้รับจ้าง” จะรับผิดชอบความเสียหาย หรือสูญหายต่อทรัพย์สินของ “ผู้ว่าจ้าง” อันเกิดจากภาระกระทำโดยความประมาทเลินเล่อของ “ผู้รับจ้าง” เป็นผู้กระทำความผิดจริง “ผู้รับจ้าง” ยินดีรับผิดชอบชดเชยให้ตามความเป็นจริง

๕.๒ “ผู้ว่าจ้าง” เป็นผู้จัดหาห้อง หรือสถานที่อันควรสำหรับเก็บเครื่องมือ ให้แก่ “ผู้รับจ้าง” รวมทั้งน้ำและกระแสไฟฟ้า เพื่อใช้งานทำงานสะอาด

๕.๓ ในกรณี “ผู้รับจ้าง” ไม่มาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้าง ที่ได้รับตามอัตราค่าจ้างต่อคนต่อวัน เป็นจำนวนเงิน ๒๗๖.- บาท (สองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราอ้อยละ ๐.๑๐ ของราคาก่อจ้างทั้งหมดตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน จนกว่าผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน

๕.๔ ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานสามวันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามข้อ ๕.๓ แล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิยกเลิกจ้างได้

ข้อ ๖. ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหาย หรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย ให้แก่ผู้ว่าจ้าง บุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริงภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๗. การว่าจ้างตามบันทึกข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

บันทึกคลังจ้างนี้ทำขึ้นสองฉบับ โดยมีข้อความถูกต้องเป็นอย่างเดียวกัน ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียดเรียบร้อยแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....  
(นางสาวอัจฉรา ปริญญาพูล ปริญญาพูล)

คลังเขต ๔ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

(ลงชื่อ).....  
(นางสุวสา ภูอม)

(ลงชื่อ).....  
(นายณัณ พิทอง)

(ลงชื่อ).....  
(นางปิติญา ทองพิทักษ์)