

บันทึกตกลงจ้างเหมาบริการทำความสะอาด

เลขที่ ๒/๒๕๕๗

สำนักงานคลังเขต ๔ อุดรธานี
ถนนศรีสุข ตำบลหมากแข้ง
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ๔๑๐๐๐

๓ ตุลาคม ๒๕๕๗

บันทึกตกลงจ้างฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง สำนักงานคลังเขต ๔ อุดรธานี โดย นางสาวอัจฉรา ปริญญาพล ปริญญาพล ตำแหน่ง คลังเขต ๔ ซึ่งได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งหัวดอยอุดรธานี ที่ ๓๐๕๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๗ ผู้ได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมบัญชีกลาง ตามคำสั่งกรมบัญชีกลางที่ ก.๒๓๐/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๑ ดังอยู่ที่ ถนนศรีสุข ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้จะเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นางหยาด พรมหา บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๓ ๔๑๒ ๐๐๔๙ ๖๗ ๕ บ้านเลขที่ ๘๕ หมู่ที่ ๑๒ ต.เขียงเพ็ง อ.เมือง จ.อุดรธานี ๔๑๐๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายตกลงทำบันทึกตกลงจ้างเหมาบริการทำความสะอาด ดังมีข้อความดังต่อไปนี้

๑. สถานที่ทำความสะอาด

“ผู้ว่าจ้าง” ตกลงว่าจ้าง และ “ผู้รับจ้าง” ตกลงรับจ้างให้ทำความสะอาด สำนักงานคลังเขต ๔ อุดรธานี ถนนศรีสุข ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี รายละเอียดในการทำความสะอาด ดังนี้

- ทำความสะอาดพื้นที่ภายนอกอาคารทั้งหมด บริเวณขันส่าง
- ทำความสะอาดกระดาษภายนอกอาคารทั้งภายในและภายนอก
- ทำความสะอาดเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์สำนักงาน
- ทำความสะอาดฝ้าพนัง และฝ้าเพดานของอาคาร , สำนักงาน
- ทำความสะอาดบริเวณทางเดินทั้งหมด
- ทำความสะอาดห้องน้ำชาย และห้องน้ำหญิงทั้งหมด
- ทำความสะอาดบันไดขึ้น – ลง ทั้งหมด
- กันสาครรอบอาคารทั้งหมด
- สถานที่หรือส่วนประกอบของสำนักงาน และอาคารซึ่งโดยสภาพต้องทำความสะอาด

๒. “ผู้รับจ้าง” ตกลงรับจ้างทำการตามบันทึกตกลงจ้างข้อ ๑ โดยผู้รับจ้างต้องมีความประพฤติที่ดี มีความสามารถ ปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย “ผู้ว่าจ้าง” จัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และน้ำยา ทำความสะอาดอย่างครบครันมาประจำ ณ สถานที่ทำความสะอาด

๓. เวลาในการปฏิบัติงานของพนักงานทำความสะอาด

บันทึกตกลงจ้างนี้มีกำหนด ๑ ปี โดยเริ่มข้อตกลงจ้างตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ เริ่มปฏิบัติงานทุกวันตั้งแต่วันจันทร์ – วันศุกร์ หยุดวันเสาร์ - วันอาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์ เวลาในการปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

/ข้อ ๔.

๔. อัตราค่าบริการทำความสะอาด

“ผู้ว่าจ้าง” ตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดให้แก่ “ผู้รับจ้าง” เป็นราคากำจังทั้งสิ้น ๔๖,๔๐๐ บาท (แปดหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยชำระค่าจ้างเป็นจวด จวดละ ๑ (หนึ่ง)เดือน เดือนละ ๗,๒๐๐ บาท (เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบรองรับแล้ว

๕. ขอบเขตความรับผิดชอบของ “ผู้รับจ้าง”

๕.๑ “ผู้รับจ้าง” จะรับผิดชอบความเสียหายแก่ทรัพย์สินของ “ผู้ว่าจ้าง” อันเกิดจากการกระทำโดยประมาทเลินเล่อของ “ผู้รับจ้าง” เป็นผู้กระทำการผิดจริง “ผู้รับจ้าง” ยินดีรับผิดชอบชดใช้ให้ตามความเป็นจริง

๕.๒ “ผู้รับจ้าง” เป็นผู้มีมารยาท และวางแผนด้วยทุนมนธรรมระหว่างการปฏิบัติงาน

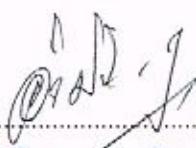
๕.๓ “ผู้ว่าจ้าง” เป็นผู้จัดหาห้อง หรือสถานที่อันควรสำหรับเก็บเครื่องมือ ให้แก่ “ผู้ว่าจ้าง” รวมทั้งน้ำและกระแสไฟฟ้า เพื่อใช้งานทำความสะอาด

๕.๔ ในกรณี “ผู้รับจ้าง” ไม่มาปฏิบัติงาน “ผู้รับจ้าง” ยอมให้ “ผู้ว่าจ้าง” หักเงินค่าจ้าง ที่ได้รับตามอัตราค่าจ้างต่อคนต่อวัน เป็นจำนวนเงิน ๒๕๐.- บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ยินยอมให้ “ผู้ว่าจ้าง” ปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคากำจังทั้งหมดตามบันทึกนี้ แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน จนกว่าจะมีผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน

๕.๕ ถ้า “ผู้รับจ้าง” ไม่มาปฏิบัติงาน สามวันติดต่อกัน นอกจาก “ผู้รับจ้าง” จะต้องรับผิดตามข้อ ๕.๔ แล้ว “ผู้ว่าจ้าง” มีสิทธินอกเลิกจ้างได้

การว่าจ้างตามบันทึกข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

บันทึกข้อตกลงจ้างนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างได้อ่าน และเข้าใจข้อความในบันทึกนี้ดีทุกประการแล้ว จึงได้ลงลายชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)..........ผู้ว่าจ้าง

(นางสาวอัจฉรา บริญญาพล ปริญญาพล)

คลังเขต ๔ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

(ลงชื่อ).....๗๘๗๗/๒๒.....ผู้รับจ้าง

(นางหยาด พรมหา)

ตำแหน่ง ผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ)..........พยาน

(นางสุวสา ภูมอน)

(ลงชื่อ).....๙๘๗๓.....พยาน

(นางปิติญา ทองพิทักษ์)