



ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ
เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)
แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลภายใต้การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ และเพื่อแสดงออกถึงความรับผิดชอบของหน่วยงานของรัฐที่มีต่อประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการจัดหาพัสดุ ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ ดังนี้

- (๑) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ เช่น ระเบียบพัสดุ มติคณะรัฐมนตรี และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง (เช่น กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคา)
- (๒) แผนการจัดหาพัสดุ
- (๓) รายงานการขอซื้อขอจ้าง เอกสารสอบราคาและเอกสารประกวดราคา ตามมาตรา ๙ (๘) และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาตัดสินผลในแต่ละโครงการหรือรายการ
- (๔) ผลการจัดหาพัสดุในแต่ละโครงการหรือรายการ
- (๕) สรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ตามมาตรา ๙ (๘)
- (๖) รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบประมาณและรายงานการประเมินผลการจัดหาพัสดุตามแผนการจัดหาพัสดุในแต่ละปีงบประมาณ
- (๗) รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน
- (๘) รายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อ ๒...

ข้อ ๒ ให้นายงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการให้บริการประชาชน ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการประชาชน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการบริการประชาชนของหน่วยงาน รวมทั้งระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

(๒) เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชน รวมทั้งระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

(๓) ข้อมูลพื้นฐานหรือข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน

(๔) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้/รับบริการของประชาชน ที่จัดทำโดยหน่วยงานหรือหน่วยงานภายนอก

(๕) หลักเกณฑ์หรือขั้นตอนการแก้ไขปัญหาในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการ

(๖) รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน รวมทั้งรายงานเชิงสถิติที่เกี่ยวข้อง

(๗) รายงานการประเมินผลการให้บริการภายใต้ระบบควบคุมภายในที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน

ข้อ ๓ ให้นายงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน

(๓) แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน รวมทั้งงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องกับแผนปฏิบัติงานประจำปี

(๔) ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรของหน่วยงานต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

(๕) คู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรที่จะต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

(๖) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน เช่น รายงานประจำปีของหน่วยงาน รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งรายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อ ๔ ให้นายงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) แผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

(๒) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละแผนงานหรือโครงการ

(๓) รายงาน...

(๓) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการ จำแนกตามแผนงานและโครงการของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน

(๔) รายงานการวิเคราะห์หรือรายงานการประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในภาพรวมของหน่วยงาน รวมทั้งผลการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานและโครงการต่าง ๆ ที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงาน

(๕) รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อ ๕ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร เอกสารหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกหรือสรรหาในแต่ละคราว

(๒) รายงานผลการดำเนินการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร

(๓) มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในหน่วยงาน และผลการประเมินมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในแต่ละรอบปีงบประมาณ

(๔) หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องการพิจารณาให้คุณหรือให้โทษต่อบุคลากรในหน่วยงาน

(๕) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน

(๖) รายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษต่อบุคลากรและรายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน

ข้อ ๖ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

(๒) รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน จำแนกตามแผนงานและโครงการ ภายใต้แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

(๓) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

(๔) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งรายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินหรือหน่วยงานภายนอกอื่นที่มีหน้าที่ในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามกฎหมายหรือตามมติคณะรัฐมนตรี

ข้อ ๗ การดำเนินการ...

ข้อ ๗ การดำเนินการตามข้อ ๑ - ข้อ ๖ ให้จัดให้มีข้อมูลข่าวสารและตรรกะสำหรับการสืบค้น
ทั้งในรูปแบบหนังสือ เอกสารหรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ ณ สถานที่ที่หน่วยงาน
ของรัฐจัดให้ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัด
ให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ และมีช่องทางการ
เผยแพร่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของแต่ละหน่วยงานตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน
๙๐ วัน นับแต่วันที่มีประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗/มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายสุวพันธุ์ ตันยุวรรธนะ)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖

สำนักงานปรมานูเพื่อสันติ

แบบ สขร.๑

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อ หรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา และ ราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคา ที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่ คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ ของสัญญาหรือ ข้อตกลงในการ ซื้อหรือจ้าง
๑	ซองพลาสติกใส่บัตร	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บ.ออฟฟิศ แลนด์ จำกัด เป็นเงิน ๘๐๐ บาท	บ.ออฟฟิศ แลนด์ จำกัด เป็นเงิน ๘๐๐ บาท	เป็นราคาที่ เหมาะสม	๑๖๔/๒๕๖๗ ๒๓ พ.ย.๖๖
๒	น้ำทะเลและปลาทะเล จ.ชุมพร	๒,๖๐๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นายอุดมสิน อักษรมอบ เป็นเงิน ๒,๖๐๐ บาท	นายอุดมสิน อักษรมอบ เป็นเงิน ๒,๖๐๐ บาท	เป็นราคาที่ เหมาะสม	๑๓๓/๒๕๖๗ ๑๖ พ.ย.๖๖
๓	น้ำทะเลและปลาทะเล จ.สงขลา	๓,๖๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นายขวัญชัย ปานแก้ว เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท	นายขวัญชัย ปานแก้ว เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท	เป็นราคาที่ เหมาะสม	๑๓๔/๒๕๖๗ ๑๖ พ.ย.๖๖
๔	กระดาดถ่ายเอกสาร เอ ๔	๑๓๘,๖๐๐.๐๐	๑๓๘,๖๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บ.ออฟฟิศ แลนด์ จำกัด เป็นเงิน ๑๓๘,๖๐๐ บาท	บ.ออฟฟิศ แลนด์ จำกัด เป็นเงิน ๑๓๘,๖๐๐ บาท	เป็นราคาที่ เหมาะสม	๐๕๐๒.๔/๘๔ ๒๐ พ.ย.๖๖
๕	ซ่อมบำรุงรักษาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๗๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บ.ซอฟต์แวร์ไวเบ้ จำกัด เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท	บ.ซอฟต์แวร์ไวเบ้ จำกัด เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท	เป็นราคาที่ เหมาะสม	๐๕๐๒.๔/๓๖๐ ๒ มี.ค.๖๖
๖	เช่ารถตู้พร้อมคนขับรำนำนันเชื้อเพลิง	๗,๖๐๐.๐๐	๗,๖๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นายพญงค์ศักดิ์ วรรณสิทธิ์ เป็นเงิน ๗,๖๐๐ บาท	นายพญงค์ศักดิ์ วรรณสิทธิ์ เป็นเงิน ๗,๖๐๐ บาท	เป็นราคาที่ เหมาะสม	๐๕๐๒.๔/๔๓ ๒๒ พ.ย.๖๖

๗	ซ่อมบำรุงเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บ.ซี แอนด์ อาร์ เทคโนโลยี จำกัด เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท	บ.ซี แอนด์ อาร์ เทคโนโลยี จำกัด เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒.๔/๔๘ ๓๑ ต.ค.๖๖
๘	สารเคมี	๑๒,๗๓๓.๐๐	๑๒,๗๓๓.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บ.กบิไทย จำกัด เป็นเงิน ๑๒,๗๓๓ บาท	บ.กบิไทย จำกัด เป็นเงิน ๑๒,๗๓๓ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒.๔/๒๖ ๒๖ ต.ค.๖๖
๙	โต๊ะปฏิบัติการสำหรับเตรียมตัวอย่าง	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บ.นิวแลบ เทคโนโลยี จำกัด เป็นเงิน ๒๗๐,๐๐๐ บาท	บ.นิวแลบ เทคโนโลยี จำกัด เป็นเงิน ๒๗๐,๐๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒.๔/๗๔๓ ๑๘ ก.ย.๖๖
๑๐	น้ำดื่ม	๒๔,๐๘๗.๘๔	๒๔,๐๘๗.๘๔	เฉพาะเจาะจง	บ.เอ็ม.วอเตอร์ จำกัด เป็นเงิน ๒๔,๐๘๗.๘๔ บาท	บ.เอ็ม.วอเตอร์ จำกัด เป็นเงิน ๒๔,๐๘๗.๘๔ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒.๔/๔๔ ๒๗ ต.ค.๖๕
๑๑	จ้างบุคคลปฏิบัติงานห้องปฏิบัติการ งดที่ ๒ (งดสุดท้าย)	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นายกรวิชัย ศรียะหะ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท	นายกรวิชัย ศรียะหะ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒.๔/๘๑๐ ๒๕ ก.ย.๖๖
๑๒	วัสดุสำนักงาน	๒,๙๗๕.๐๐	๒,๙๗๕.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บ.ออปพิคเมท จำกัด เป็นเงิน ๒,๙๗๕ บาท	บ.ออปพิคเมท จำกัด เป็นเงิน ๒,๙๗๕ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๙๓/๒๕๖๗ ๓๐ ต.ค.๖๖
๑๓	หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์	๒๒,๔๐๕.๘๐	๒๒,๔๐๕.๘๐	เฉพาะเจาะจง	บ.เอส ซี ที ซี จำกัด เป็นเงิน ๒๒,๔๐๕.๘๐ บาท	บ.เอส ซี ที ซี จำกัด เป็นเงิน ๒๒,๔๐๕.๘๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒.๔/๙๔ ๒๒ พ.ย.๖๖
๑๔	น้ำมันเชื้อเพลิง	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	หจก.กบินทร์บุรี ปีเตอร์เลียม เป็นเงิน ๑,๗๐๐ บาท	หจก.กบินทร์บุรี ปีเตอร์เลียม เป็นเงิน ๑,๗๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๓.๖/๕๒๒ ๒๑ พ.ย.๖๖
				เฉพาะเจาะจง	บ.เอส ซี ที ซี จำกัด เป็นเงิน ๓๓,๒๓๔.๒๐ บาท	บ.เอส ซี ที ซี จำกัด เป็นเงิน ๓๓,๒๓๔.๒๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒.๔/๙๕ ๒๒ พ.ย.๖๖

๑๕	ทำความสะอาดสถานที่เฝ้าตรวจนิวเคลียร์ที่มั่นคง RN65 เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖	๒,๘๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	น.ส.พริดา ทองคงหาญ เป็นเงิน ๒,๘๐๐ บาท	น.ส.พริดา ทองคงหาญ เป็นเงิน ๒,๘๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒.๔/๕๓ ๓๑ ต.ค.๖๖
๑๖	ตัดหญ้าสถานที่เฝ้าตรวจนิวเคลียร์ที่มั่นคง RN65 เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นายสมชัย หริสิทธิ์ เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท	นายสมชัย หริสิทธิ์ เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒.๔/๕๒ ๓๑ ต.ค.๖๖

