

ที่ อด ๐๐๐๓/ ๓๙๐



สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี
ถนนอธิปัตย์ อด ๔๑๐๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗

เรียน คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี ได้มีการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน และร่วมพิจารณาการจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ศูนย์ประชุมมณฑาทิพย์ ฮอลล์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ หากมีข้อทักท้วงหรือแก้ไขประการใด ขอให้แจ้งสำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานีทราบ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เมื่อพ้นกำหนดจะถือว่าท่านรับรองรายงานการประชุม ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดส่งรายงานการประชุมทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานท่านเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

บุพผา อินทรสูตร

(นางสาวบุพผา อินทรสูตร)

คลังจังหวัดอุดรธานี

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานี

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๔ ๖๕๘๐

โทรสาร ๐ ๔๒๒๒ ๒๕๖๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : udn@cgd.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย



รายงานการประชุม
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานี (คบจ.) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗
ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ศูนย์ประชุมมณฑาทิพย์ ฮอลล์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวบุพผา	อินทสรุตร	คลังจังหวัดอุดรธานี	ประธาน คบจ.
๒. นางสาวอรุณีย์	วิศิษฐ์ชัยนนท์	สรรพากรพื้นที่อุดรธานี	กรรมการ
๓. นายวินัย	อนันตวรังกุล	ธนารักษ์พื้นที่อุดรธานี	กรรมการ
๔. นายชูชัย	กาญจนสรรพกิจ	ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๕. นายฤษฎา	ราชมนี	ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม สาขาอุดรธานี	กรรมการ
๖. นายวิกิจชัย	แซ่เจีย	ผู้จัดการเขต เขตอุดรธานี ธนาคารอาคารสงเคราะห์	กรรมการ
๗. นายปริพันธ์	วงศ์ปราชญ์	ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน เขตอุดรธานี ๑	กรรมการ
๘. นางสาววรรณ	ภูวฤทธิ์	ผู้จัดการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขาอุดรธานี	กรรมการ
๙. นายจิตวัฒน์	พรหมทวีโชค	ผู้จัดการเขต สำนักงานเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนบน บริษัทประกันสินเชื่อบุคคลสาขามหาชน	กรรมการ
๑๐. นายรัชโยธิน	มีพันลม	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการกำกับ และส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๑๑. นายกิตติภพ	สำราญ	แทน สรรพสามิตพื้นที่อุดรธานี	กรรมการ
๑๒. นายสิทธิพงษ์	ชันลุน	แทน ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ผู้บริหารสำนักงานภาค สำนักงานภาคอุดรธานี ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน)	กรรมการ
๑๓. นางปาริชาติ	ศรีทรงเมือง	เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส	เลขานุการ
๑๔. นางสาวชนกภัทร	วัลลือลา	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าประชุม

๑. นายบัญญัติ	คำภาคย์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดอุดรธานี
๒. นางสาวปราณี	สุระอุดร	ผู้จัดการธนาคารออมสินสาขาอุดรธานี
๓. นางสาวนิภาพรรณ	นิลผาย	หัวหน้าส่วนติดตามและประเมินผล สำนักงานเขตอุดรธานี สำนักงานภาคอุดรธานี ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน)
๒. นางสาววิไลพรรณ	แก้วถาวร	นักวิชาการคลัง

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

/เริ่มประชุมเวลา...

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวบุพผา อินทสูตร คลังจังหวัดอุดรธานี ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานี แจ้งที่ประชุม ดังนี้

ประธาน

๑.๑ ขอแสดงมุทิตาจิตในโอกาสคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานี (คบก.) จะเกษียณอายุราชการ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ท่าน ได้แก่ นางสาวบุพผา อินทสูตร คลังจังหวัดอุดรธานี ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานี และนายบัญญัติ คำภักย์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดอุดรธานี คณะทำงานของ คบก. อุดรธานี

๑.๒ ขอขอบคุณสำนักงานธนารักษ์พื้นที่อุดรธานี เป็นผู้แทนกระทรวงการคลังในการร่วมงานเฉลิมพระเกียรติในวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมทองใหญ่ ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี

๑.๓ พิธีมอบรางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบก.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ ผู้แทนคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานี จำนวน ๕ ท่าน เข้ารับรางวัล คบก. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมราม่า การ์เด้นส์ กรุงเทพมหานคร โดย คบก.อุดรธานี ได้รับรางวัล คบก. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๘ ได้รับเงินรางวัลมูลค่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

ประธาน

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี ที่ อด ๐๐๐๓/๓๔๓ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ฝ่ายเลขานุการได้จัดส่งรายงานการประชุมผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ และไม่มีหน่วยงานใดแจ้งแก้ไขรายงานการประชุม จึงนำเรียนที่ประชุมพิจารณาและรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ประธาน มอบให้ฝ่ายเลขานุการนำเรียนที่ประชุมเพื่อทราบ

รายงานการใช้จ่ายเงินสนับสนุน คบจ.

เงินฝากค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐

ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายละเอียด	ยอดจัดสรร	เบิกจ่าย (ต.ค. ๖๖ – ส.ค. ๖๗)	คงเหลือ
- งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๓๑๒,๒๑๓.๐๐	๒๘๙,๔๙๐.๕๐	๒๒,๗๒๒.๕๐
- งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๖๑๒,๒๑๓.๐๐	-	๓๒๒,๗๒๒.๕๐

หมายเหตุ : ๑. เงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ใช้จ่ายได้ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๒. เงินสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจ คบจ. ใช้เบิกจ่ายค่าตอบแทนการประชุม คบจ.

ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม และค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ คบจ.

มติที่ประชุม

๓.๒ สรุปการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลัง
ประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธาน มอบให้ฝ่ายเลขานุการนำเรียนที่ประชุมเพื่อทราบ

เลขานุการ ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการ
ของพื้นที่ (Area Based)

ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์
จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม
วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน
๑ โครงการ กำหนดให้กิจกรรมที่ ๔ ประเมินผล และรายงานผลต่อผู้บริหาร คบจ.
โดยสำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

การจัดกิจกรรมโครงการ “ตลาดสัญญา Young Smart Farmer Udonthani” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว ขอรายงานผลการดำเนินการจำนวน ๒ กิจกรรม ดังนี้

๑. การจัดกิจกรรมตลาดสัญญา Young Smart Farmer Udonthani ตามสถานที่ของภาครัฐและภาคเอกชน จำนวน ๑๕ ครั้ง โดยสามารถสร้างรายได้ในการจำหน่ายสินค้าในระหว่างเดือนพฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗ เกินกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

๑) ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี (๖ วัน)	ยอดจำหน่าย ๘๘,๖๓๗.- บาท
๒) สำนักงานสรรพากรพื้นที่อุดรธานี (๒ วัน)	ยอดจำหน่าย ๓๑,๓๑๔.- บาท
๓) ธ.ก.ส. (สาขาอุดรธานี) (๓ วัน)	ยอดจำหน่าย ๓๐,๗๔๒.- บาท
๔) ธนาคารออมสิน (สาขาอุดรธานี) (๑ วัน)	ยอดจำหน่าย ๘,๓๔๐.- บาท
๕) ธนาคารออมสิน (สาขาบงคำ) (๓ วัน)	ยอดจำหน่าย ๔๕,๑๕๑.- บาท
๖) รวมยอดจำหน่ายตามสถานที่อื่น ๆ	จำนวน ๑,๑๖๘,๓๒๓.- บาท

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๓๗๒,๕๐๗.-บาท

(หนึ่งล้านสามแสนเจ็ดหมื่นสองพันห้าร้อยเจ็ดบาทถ้วน)

๒. กิจกรรมการขอรับการสนับสนุนฟิลเตอร์เค้ก (Filter Cake) จากบริษัท น้ำตาลเกษตรผล จำกัด จำนวน ๑๐ ตัน เพื่อมอบให้แก่กลุ่มเกษตรกรรุ่นใหม่ YSF ใช้ในการเพาะปลูก เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ ณ บริษัท น้ำตาลเกษตรผล จำกัด อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี ทั้งนี้ได้รับเกียรติจากนายสุรศักดิ์ อักษรกุล รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี เป็นประธานในพิธี และได้ส่งมอบฟิลเตอร์เค้ก (Filter Cake) ให้กลุ่มเกษตรกรรุ่นใหม่ YSF จำนวน ๒๐ ราย เพื่อนำไปพัฒนาสินค้าทางการเกษตรให้มีมาตรฐานและลดต้นทุนการผลิต

มติที่ประชุม

รับทราบ ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ

๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธาน

มอบให้ฝ่ายเลขานุการนำเรียนที่ประชุมเพื่อทราบ

เลขานุการ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ อยู่ที่ ๙๖ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

/๑. ด้านนโยบาย...

มาตรการของรัฐ	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	ผลคะแนน
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)			
๑.๑ โครงการ National e-Payment	ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate 	๗	๗
๑.๒ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ	ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ 	๗	๓
๑.๓ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) 	๑๓	๑๓
๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบอย่างบูรณาการ	๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ   	๕	๕
	๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ  	๔	๔
	๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ  	๔	๔
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)			
	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ	๓๐	๓๐
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)			
มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๓.๑ ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist) 	๕	๕
	๓.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ภาษีอากร และสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs 	๕	๕
	๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ 	๑๐	๑๐
	๓.๔ ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน 	๑๐	๑๐
รวม		๑๐๐	๙๖

เลขานุการ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ (๗ คะแนน)
ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ รับผิดชอบตัวชี้วัด
โดยสำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ จังหวัดอุดรธานีมีวงเงิน
งบประมาณ จำนวน ๑๔,๒๒๓.๙๗ ล้านบาท ผลการใช้จ่าย จำนวน ๑๒,๙๔๓.๗๓ ล้านบาท
คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๐๐ ค่าคะแนนที่ได้ ๓ คะแนน ซึ่งเป็นคะแนน ณ วันที่ ๑๓ กันยายน
๒๕๖๗ โดยสำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี ได้มีการประชุมเร่งรัดติดตามส่วนราชการ
เพื่อรับฟังปัญหาอุปสรรคในการก่องหนผู้กัพนเป็นประจําทุกไตรมาส และประสาน
หน่วยงานทางโทรศัพท์เป็นประจําทุกเดือนเพื่อให้หน่วยงานสามารถก่องหนผู้กัพนให้ได้
ร้อยละ ๑๐๐ ภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๗

ประธาน

ขอขอบคุณทุกหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดในแต่ละตัวชี้วัด ที่ให้ความร่วมมือ
ในการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยทุกตัวชี้วัดสามารถดำเนินการแล้วเสร็จ และได้คะแนน
เต็มแล้ว เหลือเพียงตัวชี้วัดที่ ๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ
ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ รับผิดชอบตัวชี้วัดโดย
สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี ซึ่งจังหวัดอุดรธานีได้รับงบประมาณจำนวนมาก
และเป็นการวัดการเบิกจ่ายของหน่วยงานราชการในจังหวัดอุดรธานี จำนวน ๑๔๕ แห่ง
ซึ่งเป็นปัจจัยภายนอก ที่ควบคุมได้ยาก แต่สำนักงานคลังจังหวัดได้ติดตามโดยการจัด
ประชุมติดตามส่วนราชการ เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

การรวบรวมเอกสารหลักฐานประกอบการตรวจประเมินผลการพิจารณา
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธาน

มอบให้ฝ่ายเลขานุการนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

เลขานุการ

เอกสารหลักฐานประกอบการตรวจประเมินผลตามเกณฑ์การพิจารณา
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)			
๑.๑ โครงการ National e - Payment	ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงินผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตร เดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระเงินอื่น ๆ Mobile Banking เป็นต้น	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก บมจ. ธนาคารกรุงไทย และจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลังภาครัฐ	สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี ข้อมูลจากกรมบัญชีกลาง

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑.๒ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ	ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ	ใช้ข้อมูลจากรายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจากระบบ GFMS (Website กรมบัญชีกลาง)	สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี ข้อมูลจากกรมบัญชีกลาง
๑.๓ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)	๑. แผนการดำเนินโครงการ ๒. แบบรายงานสรุปผลการประเมินระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ของ อบท. ครบตามจำนวนที่กำหนด ๓. รายการประชุม คบจ. ที่แสดงถึงการสรุปผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น ๔. หลักฐานการรายงานผลการดำเนินโครงการที่เสนอต่อกองการเงินการคลังภาครัฐ โดยประธาน คบจ. ลงนาม	สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี
๑.๔ การแก้ไขปัญหานั่นนอกระบบอย่างบูรณาการ	๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับ การแก้ไขปัญหานั่นนอกระบบให้ครบถ้วนใน ๓ เรื่อง - การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อ พิกิโพนแนส และสินเชื่อพิกิโพลัส - การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหานั่นนอกระบบ - การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ นอกระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	๑. รายงานการประชุม คบจ. ที่แสดงถึงการกำหนดการจัดกิจกรรม และคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย ๒. เอกสารที่ใช้ประกอบการประชาสัมพันธ์ ๓. รูปภาพกิจกรรม หรือภาพถ่ายที่แสดงให้เห็นถึงการประชาสัมพันธ์	สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี
	๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน และจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลังภาครัฐ	ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน ข้อมูลจากกรมบัญชีกลาง
	๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ที่ได้ออมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน และจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลังภาครัฐ	ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน ข้อมูลจากกรมบัญชีกลาง

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based)			
	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชน ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ	๑. เอกสารรายละเอียดของโครงการที่ดำเนินการ ๒. รายงานการประชุม คบจ. ที่ได้นำโครงการเข้าพิจารณา ๓. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับแผนการดำเนินโครงการ เช่น แผนงานโครงการ Action Plan รายงานการเตรียมการโครงการ เป็นต้น ๔. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการโดยจะต้องมีหลักฐานประกอบทุกกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผน ๕. หลักฐานแสดงว่ากลุ่มเป้าหมายประกอบกิจการที่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด ๖. หลักฐานแสดงถึงการประเมินผลและสรุปผลการประเมินโครงการ เช่น แบบประเมินโครงการ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน เป็นต้น ๗. รายงานการประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินโครงการต่อ คบจ. ๘. รายงานผลการดำเนินโครงการและการประเมินผลโครงการที่เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามโดยประธาน คบจ. (กรณีขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากงบจังหวัด) ๙. รูปภาพกิจกรรม พร้อมบรรยายใต้ภาพ ๑๐. เอกสารรายละเอียดของโครงการที่ดำเนินการในปีก่อนหน้า	สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)			
มาตรการภาษีและ ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	มาตรการของกรมสรรพากร ๓.๑ ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบ บริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยัง ไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist) ลดหย่อนภาษีได้ ***ใช้ข้อมูลเฉพาะหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ ระบบ (Whitelist) ณ วันที่ ๓๑ ก.ค. ๖๗ โดยประมวลผลหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบ บริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) ตั้งแต่ วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	หน่วยรับบริจาค หมายถึง ๑. สถานศึกษา ๒. ศาสนสถานทุกศาสนา ๓. สถานพยาบาลของรัฐ ๔. องค์การ สถานสาธารณกุศลที่ได้รับการ ประกาศให้เป็นองค์กรสาธารณกุศล ๕. หน่วยรับบริจาคอื่น ๆ ที่กฎหมาย กำหนดให้สามารถนำการบริจาคมมาใช้สิทธิ	สำนักงาน สรรพากรพื้นที่ อุดรธานี
	๓.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ ภาษีอากรและสิทธิประโยชน์แก่ ผู้ประกอบการ SME	เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ส่งเสริม ศักยภาพสิทธิประโยชน์ และความสามารถ ด้านภาษี ในการแข่งขันให้กับผู้ประกอบการ SME	สำนักงาน สรรพากรพื้นที่ อุดรธานี
	มาตรการของกรมสรรพสามิต ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจ ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑) แต่งตั้งคณะทำงาน โดยขอให้พิจารณา ผู้ร่วมคณะทำงานให้เหมาะสม เช่น ผู้แทน จากสำนักงานสรรพสามิตภาค/พื้นที่ ผู้แทน จาก คบจ. ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐ ผู้แทน หมู่บ้านหรือประชาชน ฯลฯ	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน โดย ผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค เป็น ผู้ลงนามแต่งตั้ง โดยมีคณะทำงาน ดังนี้ - สรรพสามิตพื้นที่ ประธานคณะทำงาน - หัวหน้าฝ่ายจัดเก็บ กรรมการ - หัวหน้าฝ่ายปราบปราม กรรมการ - ผู้แทนชุมชน (ถ้ามี) กรรมการ - หัวหน้าฝ่ายอำนวยการพื้นที่ เลขานุการ คณะทำงาน <u>หมายเหตุ</u> กรรมการและเลขานุการ อาจมี การปรับเปลี่ยนได้ ตามความเหมาะสม	สำนักงาน สรรพสามิตพื้นที่ อุดรธานี จัดส่งเอกสาร หลักฐานให้ สำนักงานคลัง จังหวัด (กค ๐๖๐๗.๐๑/ ๙๔๕ ลงวันที่ ๒ ก.ค. ๖๗)

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	(๒) คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย	คณะทำงานฯ คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนโดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้ ๑. เป็นพื้นที่/ชุมชนที่มีสินค้าและสถานบริการที่กรมฯ จัดเก็บภาษีจำนวนมาก หรือมีผู้ขอใบอนุญาตขายจำนวนมาก ๒. มีผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการที่ยังไม่เข้าสู่ระบบภาษีสรรพสามิต	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อุดรธานี
	(๓) จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน	๑. ดำเนินกิจกรรมให้ความรู้ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ หรือ สัณจรไปบรรยายตามชุมชนต่าง ๆ โดยเชิญวิทยากรที่เป็นเจ้าหน้าที่ของกรม หรือวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกอย่างน้อย ๒ ครั้ง รวมทั้ง จัดทำแผ่นพับเพื่อให้ความรู้ หรือเผยแพร่ผ่านทาง Website ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๒. นำข้อมูลความรู้เผยแพร่ทาง Website ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๓. ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายภาษีสรรพสามิตและระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการจดทะเบียนสรรพสามิต หรือการขอใบอนุญาตผลิตหรือการขอใบอนุญาตขายหรือกระบวนการชำระภาษีสินค้าและบริการต่าง ๆ ของ กรมสรรพสามิต เป็นต้น	
	(๔) จำนวนรายของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจด ทะเบียนสรรพสามิต หรือ ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา * หากในพื้นที่ไม่มีผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนในสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ให้เลือกตัวชี้วัดจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา **จำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตผลิตและขายตามกำหนดเวลา ให้ถือตามกำหนดเวลาที่ใบอนุญาตหมดอายุ	๑. สํารวจจำนวนผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตในพื้นที่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิตใหม่ หรือ ขอต่อใบอนุญาต (รายเดิม) ๒. เก็บข้อมูลการยื่นจดทะเบียนสรรพสามิตใหม่/ขอต่อใบอนุญาตของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ จากรายงานข้อมูลที่ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหาร (BI)	

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	๕. สรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทาง ปรับปรุงการดำเนินงาน	๑. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตาม ขั้นตอนต่าง ๆ เสนอ คบจ. และผู้อำนวยการ สำนักงานสรรพสามิตภาค <u>ภายในวันที่</u> <u>๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗</u> ๒. สำนักงานสรรพสามิตภาครวบรวมผล การดำเนินงาน และรายงานเสนอกรมฯ ทราบ ให้แล้วเสร็จ <u>ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม</u> <u>๒๕๖๗</u> ๓. รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุงการ ดำเนินงานเสนอ คบจ. และผู้อำนวยการ สำนักงานสรรพสามิตภาค (กรณีพบ ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน)	สำนักงาน สรรพสามิตพื้นที่ อุดรธานี
	มาตรการของกรมธนารักษ์ ๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินได้รับการประเมินราคา (๑) จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	เอกสารสรุปข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียน ที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูล หน่วยที่ดิน การปรับปรุงรูปแบบที่ดินใน ฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินใน ชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน และจำนวนเป้าหมาย แปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการของสำนักงาน ธนารักษ์พื้นที่นั้น	สำนักงาน ธนารักษ์พื้นที่ อุดรธานี จัดส่งเอกสาร หลักฐานให้ สำนักงานคลัง จังหวัด เรียบร้อย (กค ๐๓๑๘.๗๑/ ๑๘๕๗ ลงวันที่ ๒๖ ส.ค. ๖๗)
	(๒) ประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมิน ราคาที่ดิน	ประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน	
	(๓) สำรวจสภาพที่ดิน	เอกสารสรุปการสำรวจและจัดเก็บข้อมูล สภาพที่ดิน	
	(๔) วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด และ กำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน	เอกสารสรุปการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด และกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน	
	(๕) สรุปรายงานการประเมินราคาที่ดิน	รายงานประเมินราคาที่ดิน	

เลขานุการ

กำหนดวันจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการตรวจประเมินผลตามเกณฑ์
การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับตัวชี้วัดที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และตัวชี้วัดที่อยู่ระหว่าง
ดำเนินการ ขอให้ส่งสำนักงานคลังจังหวัด ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗
เพื่อตรวจสอบความครบถ้วนและรวบรวมส่งคณะกรรมการตรวจประเมินผลฯ ต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ กำหนดการร่วมพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ในนามกระทรวงการคลังครั้งถัดไป

ประธาน

มอบให้ฝ่ายเลขานุการนำเรียนที่ประชุมเพื่อทราบ

เลขานุการ

การร่วมพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ในนามกระทรวงการคลัง ผู้แทนในครั้งถัดไป ได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่อุดรธานี สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อุดรธานี และสำนักงานธนารักษ์พื้นที่อุดรธานี ตามลำดับ ซึ่งสำนักงานจังหวัดอุดรธานีจะแจ้งกำหนดการเข้าร่วมงานพิธี และสำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี จะแจ้งให้หน่วยงานผู้แทนกระทรวงการคลังทราบต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

๕.๒ กำหนดการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานีครั้งถัดไป

ประธาน

มอบให้ฝ่ายเลขานุการนำเรียนที่ประชุมเพื่อทราบ

เลขานุการ

กำหนดการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานี (คบจ.) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สำนักงานสำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี อาคาร ๑ ชั้น ๑ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดรายงานการประชุม (นางสาวชนาภัทร วัลลีลา)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม (นางปาริชาติ ศรีทรงเมือง)
เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส