



ที่ อด ๐๐๐๓/๒๖๖

สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี
ถนนอธิบดี อด ๔๑๐๐๐

๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕

เรียน คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานี

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี ได้มีการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน และร่วมพิจารณาการจัดกิจกรรม โครงการต่างๆ วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (VDO Conference) ด้วยระบบ Google Meet นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยสามารถเรียกดูรายงานการประชุมได้ที่เว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี www.cgd.go.th/udn หรือ ดาวน์โหลดผ่าน QR-Code ข้างท้ายนี้ หากมีข้อทักท้วงหรือแก้ไขประการใด ขอให้แจ้งสำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานีทราบ ภายในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เมื่อพ้นกำหนดจะถือว่ารับรองรายงานการประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

บุพผา อินทรสูตร

(นางสาวบุพผา อินทรสูตร)
คลังจังหวัดอุดรธานี

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๔ ๖๕๘๐

โทรสาร ๐ ๔๒๒๒ ๒๕๖๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : udn@cgd.go.th



กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด

รายงานการประชุม
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานี (คบจ.) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕
วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (VDO Conference) ด้วยระบบ Google Meet

ผู้มาประชุม

๑. นางอรรณฎา	ยังยืนพงษ์	คลังเขต ๔	ที่ปรึกษา คบจ.
๒. นางสาวบุพผา	อินทรสูตร	คลังจังหวัดอุดรธานี	ประธาน คบจ.
๓. นางเทวี	สิงห์พรมมา	สรรพากรพื้นที่อุดรธานี	กรรมการ
๔. นางจุไรรัตน์	เคนหาญ	สรรพสามิตพื้นที่อุดรธานี	กรรมการ
๕. นายสุชาติ	ชัยจิตร	ธนารักษ์พื้นที่อุดรธานี	กรรมการ
๖. นายกฤษฎา	ราชมณี	ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจฯ สาขาอุดรธานี	กรรมการ
๗. นายสนธยา	ไกรอำ	ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาอุดรธานี	กรรมการ
๘. นายมนโฑ	ศรีพรมทอง	ผู้จัดการบริษัทประกันสินเชื่อบุคคลสหกรณ์ขนาดย่อม	กรรมการ
๙. นายรัชโยธิน	มีพินลม	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการกำกับและ ส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๑๐. นางชญาดา	สุขอนันต์	แทน ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๑๑. นางสาวบัณฑิตา	นนตะแสน	แทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสินเขตอุดรธานี ๑	กรรมการ
๑๒. นายโกวิท	จะระคร	แทน ผู้จัดการสำนักงานเขตอุดรธานี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	กรรมการ
๑๓. นางปาริชาติ	ศรีทรงเมือง	เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส	เลขานุการ
๑๔. นางสาวชนาภัทร	วัลลีลา	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าประชุม

๑. นายวรชัยภรณ์	ช่างยันต์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
๒. นางสาวปิยะวรรณ	ศรีหริ่ง	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
๓. นางสาววิไลพรรณ	แก้วถาวร	นักวิชาการคลัง

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาววรรณ	ภูฎทิ	ผู้จัดการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขาอุดรธานี	ติดภารกิจ
---------------	-------	---	-----------

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน ขอขอบคุณณารักษ์พื้นที่อุดรธานี เป็นผู้แทนกระทรวงการคลัง ในการเข้าร่วมพิธีวันคล้ายวันสวรรคต สมเด็จพระนารายณ์มหาราช ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ หอประชุมทองใหญ่ ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

โดยการร่วมพิธีการวันสำคัญต่างๆ ในนามกระทรวงการคลัง ผู้แทนในวันถัดไปได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่อุดรธานี เป็นการหมุนเวียนของส่วนราชการในคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานี

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

ประธาน ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานี (คบจ.) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้แจ้งเวียนคณะผู้บริหารการคลังจังหวัดอุดรธานี (คบจ.) ทราบ ตามหนังสือสำนักคลังจังหวัดอุดรธานี ที่ อด ๐๐๐๓/ว๓๖ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และไม่มีผู้ใดขอแก้ไขรายงานการประชุม จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธาน ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประจำปีเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗๑ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

มาตรการของรัฐ	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	ผลคะแนน
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)			
การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก	๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของการปล่อยกู้สินเชื่อรายย่อย  	๑๔	๑๔
โครงการ National e-Payment	๑.๒ ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate 	๑๓	๑๓
โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ	๑.๓ ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ 	๑๓	๑๐

/๒. ด้านนโยบาย...

มาตรการของรัฐ	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	ผลคะแนน
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)			
	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ	๓๐	๘
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)			
มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ทั้งหมด 	๕	๕
	๓.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประชาสัมพันธ์ e-Withholding Tax ให้ผู้เสียภาษี 	๕	๕
	๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ 	๑๐	๗
	๓.๔ จำนวนแปลงที่ดิน ได้รับการประเมินราคา 	๑๐	๙
รวม		๑๐๐	๗๑

ขอขอบคุณทุกหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดในแต่ละตัวชี้วัด ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาของผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยตัวชี้วัดที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๔ ตัวชี้วัด และได้คะแนนเต็มแล้ว ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของการปล่อยกู้สินเชื่อรายย่อย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ทั้งหมด

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประชาสัมพันธ์ e-Withholding Tax ให้ผู้เสียภาษี

และมีระยะเวลาขับเคลื่อนอีก ๒ เดือนจะสิ้นปีงบประมาณ ซึ่งคาดว่าทุกตัวชี้วัดที่จะดำเนินการแล้วเสร็จภายในกำหนด เพื่อที่สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี ตรวจสอบและรวบรวมเอกสารประกอบการตรวจประเมินส่งให้คณะกรรมการฯ เมื่อสิ้นรอบการประเมินต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๒ การเตรียมความพร้อมในการดำเนินโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เห็นชอบโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ โดยคณะกรรมการประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม เป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์รายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการฯ ดังนี้

๑. คุณสมบัติและข้อมูลประกอบการลงทะเบียนของผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียน

๑.๑ คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียน

คุณสมบัติ	รายละเอียด
๑. สัญชาติ	ไทย
๒. อายุ	ตั้งแต่ ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
๓. บุคคลที่ไม่เข้าข่ายได้รับสิทธิ	๓.๑ ภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช ๓.๒ ผู้ต้องขัง ผู้ถูกกักกัน ผู้ต้องกักขัง ๓.๓ บุคคลที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ฯ ๓.๔ บุคคลดังต่อไปนี้ ๓.๔.๑ ข้าราชการ ๓.๔.๒ พนักงานราชการ ๓.๔.๓ พนักงาน ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ ที่ได้รับค่าตอบแทนจากหน่วยงานของรัฐโดยตรง เว้นแต่บุคคลดังกล่าวได้รับค่าตอบแทน ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี (รอบปีปฏิทิน) ๓.๔.๔ ผู้รับบำนาญรายเดือน ๓.๔.๕ ผู้รับบำนาญปกติ หรือเบี้ยหวัดจากส่วนราชการ ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐให้หมายความถึงหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓.๕ ข้าราชการการเมืองตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการการเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ ๓.๖ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา
๔. รายได้	๔.๑ รายได้ของผู้ลงทะเบียนไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี ในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง และ ๔.๒ รายได้เฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียนไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี ในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง (การคำนวณรายได้เฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียน คำนวณได้จากการรวมรายได้ของผู้ลงทะเบียน และสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียน หารด้วยจำนวนบุคคลทั้งหมดในครอบครัว)

คุณสมบัติ	รายละเอียด
๕. ทรัพย์สินทางการเงิน ได้แก่ เงินฝาก สลาก พันธบัตรและตราสารหนี้ภาครัฐ	๕.๑ ทรัพย์สินทางการเงินของผู้ลงทะเบียนมีมูลค่าไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ต่อคน ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง <u>และ</u> ๕.๒ ทรัพย์สินทางการเงินเฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียนมีมูลค่าไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อคน ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง (การคำนวณทรัพย์สินทางการเงินเฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียนคำนวณได้จากการรวมมูลค่าทรัพย์สินทางการเงินของผู้ลงทะเบียน และสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียน หาดด้วยจำนวนบุคคลทั้งหมดในครอบครัว)
๖. อสังหาริมทรัพย์	๖.๑ <u>อสังหาริมทรัพย์ของผู้ลงทะเบียน</u> ๖.๑.๑ ไม่มีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ หรือมีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้ (๑) ที่อยู่อาศัยที่เป็นที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน) ๑.๑) กรณีอยู่อาศัยอย่างเดียว ๑.๑.๑) บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถว ต้องมีพื้นที่ ไม่เกิน ๒๕ ตารางวา ๑.๑.๒) ห้องชุดต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๓๕ ตารางเมตร ๑.๒) กรณีเป็นที่อยู่อาศัย และใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๑๐ ไร่ หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตรจะต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๑ ไร่ (๒) ที่ดินแยกจากที่อยู่ออาศัย ๒.๑) ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๑ ไร่ ๒.๒) ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตร ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๑๐ ไร่ ๖.๑.๒ ไม่มีหนังสือรับรองการทำประโยชน์ และหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ หรือมีหนังสือดังกล่าว แต่เมื่อรวมกับข้อ ๖.๑.๑ (ยกเว้น ข้อ ๑.๑.๒) จะต้อง มีพื้นที่ไม่เกิน ๑ ไร่ หรือ ๑๐ ไร่ แล้วแต่กรณี ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ ผู้ลงทะเบียนที่มีรายชื่อเป็นเกษตรกรตามฐานข้อมูลของหน่วยงานของรัฐ หรือได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้ถือว่า ผู้ลงทะเบียน ใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร ๖.๒ <u>อสังหาริมทรัพย์ของผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียน</u> ๖.๒.๑ ไม่มีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ หรือมีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้ (๑) ที่อยู่อาศัยที่เป็นที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน) ๑.๑) กรณีอยู่อาศัยอย่างเดียว ๑.๑.๑) กรณีผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสเป็นเจ้าของที่ดิน ที่มีลักษณะเป็นบ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถวแยกจากกัน ไม่ว่าจะ มีบุคคลอื่นเป็นเจ้าของร่วมด้วยหรือไม่ก็ตาม ส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ในที่ดินของผู้ลงทะเบียน และ คู่สมรสแต่ละคนต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๒๕ ตารางวา

คุณสมบัติ	รายละเอียด
	กรณีผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสเป็นเจ้าของที่ดินที่มีลักษณะเป็นบ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถวร่วมกัน <u>ไม่ว่าจะมีบุคคลอื่นเป็นเจ้าของรวมด้วยหรือไม่ก็ตาม ส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ในที่ดินของผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสรวมกันต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๒๕ ตารางวา</u> ๑.๑.๒) กรณีผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสเป็นเจ้าของห้องชุดแยกจากกัน <u>ไม่ว่าจะมีบุคคลอื่นเป็นเจ้าของรวมด้วยหรือไม่ก็ตาม ส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ในห้องชุดของ ผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสแต่ละคนต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๓๕ ตารางเมตร</u> กรณีผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสเป็นเจ้าของห้องชุดร่วมกัน <u>ไม่ว่าจะมีบุคคลอื่นเป็นเจ้าของรวมด้วยหรือไม่ก็ตาม ส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ในห้องชุดของ ผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสรวมกันต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๓๕ ตารางเมตร</u> ๑.๒) กรณีเป็นที่ยู่ออาศัย และใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตรต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๒๐ ไร่ หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตรจะต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๒ ไร่ (๒) ที่ดินแยกจากที่ยู่ออาศัย ๒.๑) ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตรต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๒ ไร่ ๒.๒) ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตรต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๒๐ ไร่ ๖.๒.๒ ไม่มีหนังสือรับรองการทำประโยชน์ และหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ หรือมีหนังสือดังกล่าว แต่เมื่อรวมกับข้อ ๖.๒.๑ (ยกเว้นข้อ ๑.๑.๒) จะต้อง มีพื้นที่ไม่เกิน ๒ ไร่ หรือ ๒๐ ไร่ แล้วแต่กรณี ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ หากมีผู้ลงทะเบียนหรือสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียนอย่างน้อย ๑ คน มีรายชื่อเป็นเกษตรกรตามฐานข้อมูลของหน่วยงานของรัฐหรือได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ให้ถือว่าผู้ลงทะเบียน และสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียนใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร
๗. บัตรเครดิต	ผู้ลงทะเบียนจะต้องไม่มีบัตรเครดิต ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง
๘. หนี้สิน	ผู้ลงทะเบียนจะต้องไม่มีวงเงินกู้ หรือมีวงเงินกู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง แต่ไม่เกินหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้ ๘.๑ วงเงินกู้สำหรับที่ยู่ออาศัยรวมไม่เกิน ๑.๕ ล้านบาท ๘.๒ วงเงินกู้สำหรับยานพาหนะรวมไม่เกิน ๑ ล้านบาท

ทั้งนี้ กรณีของเกษตรกรจะมีการตรวจสอบข้อมูลการเป็นเกษตรกรตามฐานข้อมูลของหน่วยงานของรัฐของผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียน ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กรณีหากขึ้นทะเบียนเกษตรกร เช่น ประเภทการประกอบการเกษตร เนื้อที่ตามเอกสารสิทธิ์ เนื้อที่ที่ใช้ทำการเกษตร เป็นต้น)

๑.๒ ข้อมูลประกอบการลงทะเบียนของผู้ลงทะเบียน

คุณสมบัติ	รายละเอียด
๑. สถานภาพเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา	สถานภาพนักเรียนหรือนักศึกษาของผู้ลงทะเบียน ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ถ้ามีสถานภาพนักเรียนหรือนักศึกษา เช่น ชื่อสถานศึกษา ระดับการศึกษา ภาคการเรียน ปีการศึกษา เป็นต้น
๒. ภาระหนี้สิน	เช่น มูลค่าวงเงินกู้รวมของผู้ลงทะเบียน ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง มูลค่าหนี้สินคงค้างของผู้ลงทะเบียน ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง เป็นต้น
๓. กรรมสิทธิ์ในรถ	๓.๑ จำนวนรถที่ผู้ลงทะเบียนเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ๓.๒ ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ถ้าเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในรถ เช่น ประเภทรถ ยี่ห้อรถ วันที่จดทะเบียน เป็นต้น
๔. การเดินทางออกนอกราชอาณาจักร	๔.๑ ผู้ลงทะเบียนมีหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุหรือไม่ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ๔.๒ จำนวนครั้งของการเดินทางออกนอกราชอาณาจักรของผู้ลงทะเบียน ณ ช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง
๕. สถานภาพความพิการ	๕.๑ ผู้ลงทะเบียนมีบัตรประจำตัวคนพิการหรือไม่ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ๕.๒ ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ถ้ามีบัตรประจำตัวคนพิการ เช่น ประเภทความพิการ ชื่อและนามสกุล และเลขประจำตัวประชาชนของผู้ดูแลคนพิการ เป็นต้น
๖. หลักทรัพย์ที่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์เป็นนายทะเบียน	ราคาและจำนวนหลักทรัพย์ที่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์เป็นนายทะเบียนที่ผู้ลงทะเบียนถือครอง ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

๒. กำหนดการและแนวทางในการดำเนินโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕

ในการดำเนินโครงการฯ ปี ๒๕๖๕ มีกำหนดการและระยะเวลาในการดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชาชนที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑ – ๘ ตามข้อ ๑.๑ และสมัครใจลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ ปี ๒๕๖๕ สามารถลงทะเบียนตามช่องทางดังต่อไปนี้

- ลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ <https://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.go.th>

- ลงทะเบียน ณ หน่วยงานรับลงทะเบียน ได้แก่ ธนาคารเกษตรเพื่อเกษตรและสหกรณ์ (ธ.ก.ส.) ธนาคารออมสิน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สำนักงานคลังจังหวัด ที่ว่าการอำเภอทุกอำเภอ สำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร (กทม.) และสำนักงานเมืองพัทยา หรือ ณ สถานที่ที่หน่วยงานรับลงทะเบียนดังกล่าวกำหนด

ทั้งนี้ ในช่วงที่รับลงทะเบียนหากตรงกับวันเสาร์ อาทิตย์ หรือวันหยุดราชการ ให้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของหน่วยงานรับลงทะเบียน โดยมีสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดทำหน้าที่อำนวยความสะดวกในการรับลงทะเบียนให้แก่ผู้ลงทะเบียน โดยเฉพาะผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยติดเตียง

๒. ประกาศผลการลงทะเบียนและผลการตรวจสอบความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ <https://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.go.th>

๓. ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและข้อมูลของผู้ลงทะเบียนและสมาชิก
ในครอบครัวของผู้ลงทะเบียนกับหน่วยงานตรวจสอบคุณสมบัติ ๔๕ หน่วยงาน

๔. ประกาศผลการตรวจสอบคุณสมบัติผ่านทางเว็บไซต์ <https://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.go.th>

กรณีผ่านคุณสมบัติ : ผู้ลงทะเบียนที่ผ่านคุณสมบัติ ยืนยันตัวตน
ณ ธนาคารตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

กรณีไม่ผ่านคุณสมบัติ : ผู้ลงทะเบียนสามารถยื่นเรื่องอุทธรณ์ผ่านทาง
เว็บไซต์ <https://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.go.th> หรือช่องทางที่กระทรวงการคลังกำหนด

๕. ผู้ลงทะเบียนที่ผ่านคุณสมบัติยืนยันตัวตน ณ ธนาคารตามที่กระทรวงการคลัง
กำหนด

๖. ผู้ลงทะเบียนที่ไม่ผ่านคุณสมบัติ สามารถยื่นเรื่องอุทธรณ์ผ่านทาง
เว็บไซต์หรือช่องทางอื่นใด ที่กระทรวงการคลังกำหนด

การอุทธรณ์ผลการตรวจสอบคุณสมบัติ

ในกรณีที่ผู้ลงทะเบียนไม่ผ่านคุณสมบัติสามารถยื่นเรื่องอุทธรณ์ทางเว็บไซต์
<https://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.go.th> หรือช่องทางที่กระทรวงการคลังกำหนด ระหว่าง
วันที่ XX - วันที่ XX หลังจากนั้น กระทรวงการคลังจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียนกับหน่วยงานตรวจสอบสิทธิอีกครั้งหนึ่ง

ประเด็นการอุทธรณ์	วิธีการอุทธรณ์	
	Website	ติดต่อหน่วยงาน
๑. บุคคลไม่เข้าข่าย		
๑. ภาษี สามเณร	√	-
๒. ผู้ต้องขัง ผู้ถูกกักกัน ผู้ต้องกักขัง	√	-
๓. บุคคลที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ฯ ทั้ง ๖ สังกัด	√	-
๔. ข้าราชการ	√	-
๕. พนักงานราชการ	√	-
๖. พนักงาน ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของ รัฐที่ได้รับค่าตอบแทนจากหน่วยงานของรัฐโดยตรง เว้นแต่บุคคล ดังกล่าวได้รับค่าตอบแทนน้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี (รอบปี ปฏิทิน)	√	-
๗. ผู้รับบำนาญรายเดือน	√	-
๘. ผู้รับบำนาญปกติ หรือเบี้ยหวัดจากส่วนราชการ	√	-
๙. ข้าราชการการเมืองตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ การเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕	√	-
๑๐. สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา	√	-
๒. รายได้		
๑. กรมสรรพากร	√	√
๒. สำนักงานประกันสังคม	√	-

ประเด็นการอุทธรณ์	วิธีการอุทธรณ์	
	Website	ติดต่อหน่วยงาน
๓. ทรัพย์สินทางการเงิน		
๑. เงินฝาก (ธ.พาณิชย์ และ SFIs)	✓	-
๒. สลาก (ธอส. ออมสิน และ ธ.ก.ส.)	✓	-
๓. พันธบัตรและตราสารหนี้ (ธปท.)	✓	-
๔. บริษัทเงินทุนแอดวานซ์ จำกัด (มหาชน)	✓	-
๔. อสังหาริมทรัพย์		
๑. กรมที่ดิน	-	✓
๒. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สปก.)	✓	-
๓. สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (สศก.)	✓	-
๔. สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย (สอน.)	✓	-
๕. การยางแห่งประเทศไทย (กยท.)	✓	-
๕. ภาระหนี้สิน		
๑. บัตรเครดิต (NCB)	✓ (กรอกข้อมูลตาม แบบฟอร์มที่กำหนด)	
๒. วงเงินกู้ (NCB)	✓	

การอุทธรณ์ และประกาศผลการตรวจสอบคุณสมบัติรอบอุทธรณ์:

ประกาศผลผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติรอบอุทธรณ์วันที่ XX ผู้ลงทะเบียนที่ยื่นอุทธรณ์ไว้สามารถตรวจสอบผลการอุทธรณ์ผ่านทางเว็บไซต์ <https://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.go.th>

- ผู้อุทธรณ์ที่ผ่านคุณสมบัติ: ผู้ลงทะเบียนที่ผ่านคุณสมบัติ ยืนยันตัวตน ณ หน่วยงานตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ตั้งแต่วันที่ XX เป็นต้นไปและสามารถใช้สิทธิสวัสดิการผ่านบัตรประชาชน ได้ในวันที่ XX (โดยจะพิจารณาให้สิทธิสวัสดิการย้อนหลัง)

- ผู้อุทธรณ์ที่ไม่ผ่านคุณสมบัติ : จะต้องลงทะเบียนรอบใหม่

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- กระทรวงการคลังจะมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการในด้านอุทธรณ์

โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565

กำหนดการ

ลงทะเบียน
(ส.ค. 65)

ออนไลน์
หน่วยรับลงทะเบียน

ประกาศผล
(ก.ย. 65)

อุทธรณ์
(ต.ค. 65)

ประกาศผล
อุทธรณ์
(พ.ย. 65)

ใช้สิทธิ
(ธ.ค. 65)

<https://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.go.th> และช่องทางที่กระทรวงการคลังกำหนด

ยืนยันตัวตน ณ ธนาคารที่
กระทรวงการคลังกำหนด



จังหวัดอุดรธานี มีหน่วยรับลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ จำนวนทั้งหมด ๘๐ แห่ง ประกอบด้วย

1. ที่ว่าการอำเภอ จำนวน ๒๐ แห่ง
2. ธนาคารกรุงไทย จำนวน ๑๐ แห่ง
3. ธนาคารออมสิน จำนวน ๑๘ แห่ง
4. ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำนวน ๓๑ แห่ง
5. สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี จำนวน ๑ แห่ง

แทน ผู้จัดการ
สำนักงานเขต
อุดรธานี
ธนาคารกรุงไทย
จำกัด (มหาชน)

ธนาคารกรุงไทย นอกจากหน่วยรับลงทะเบียนในอำเภอเมืองจังหวัดอุดรธานียังมีหน่วยรับลงทะเบียนในต่างอำเภอ จำนวน ๔ สาขา คือ อำเภอบ้านผือ อำเภอกุมภวาปี อำเภอหนองหาน และอำเภอบ้านดุง โดยธนาคารกรุงไทยจะมีการตั้งจุดรับลงทะเบียน หอประชุมทองใหญ่ ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี เพื่อรองรับการลงทะเบียนในพื้นที่อำเภอเมืองอุดรธานี ซึ่งจะมีการจัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน พร้อมทั้งติดตั้งเครื่องสำหรับการลงทะเบียน จำนวน ๑๐ เครื่อง สำหรับกำหนดการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ มีดังนี้

๑. การติดตั้งอุปกรณ์ อุปกรณ์การใช้งานและทดสอบความพร้อมของระบบ ช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕
๒. กำหนดการลงทะเบียน รอคอยความชัดเจนจากส่วนกลาง
๓. ประกาศผลการลงทะเบียน คาดว่าจะเริ่มวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕
๔. ประมวลผู้ผ่านสิทธิ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕
๕. ยืนยันตัวตน วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖
๖. ผู้ผ่านสิทธิ เริ่มใช้สิทธิ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕
๗. อุทธรณ์ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๘. ผู้อุทธรณ์ ผ่านสิทธิและเริ่มใช้สิทธิ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

/ธนาคาร...

แทน ผู้อำนวยการ ธนาคารออมสิน มีการประชุมในระดับผู้บริหารเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับ
ธนาคารออมสินเขต ลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ และได้มอบหมายให้ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน
อุดรธานี ๑ เตรียมการรับลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ และมีการซักซ้อมทำความเข้าใจ
กับพนักงานในการทำหน้าที่รับลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

การขับเคลื่อนตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธาน มอบให้เลขานุการนำเรียนที่ประชุมเพื่อทราบ

เลขานุการ จากการตรวจสอบเอกสารหลักฐานตามตัวชี้วัดฯ ของทางสำนักงานสรรพสามิต
พื้นที่อุดรธานีที่จัดส่งให้สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี สรุปดังนี้

รายละเอียดตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจ ประเมินผล	ผลการ ดำเนินงาน (เดือน พฤษภาคม)		สถานะการดำเนินงาน (เดือน มิถุนายน)
		ครบถ้วน	ไม่ครบถ้วน	
๑. คัดเลือกสินค้าประจำจังหวัด เพื่อทำเป็นสินค้าที่มีความโดดเด่น ประจำจังหวัด (OTOP)	๑. รายงานการคัดเลือกสินค้าประจำจังหวัด ๒. หนังสือจดทะเบียนสินค้า OTOP (ถ้ามี) ๓. รูปถ่ายสินค้า ๔. เอกสารการประชุม รายงานการประชุม ใบเซ็นชื่อผู้ประชุม รูปถ่ายการประชุม ฯลฯ ๕. เอกสารการดำเนินงานอื่นๆ (ถ้ามี)	√	√ √ √	อยู่ระหว่างการ ดำเนินการแก้ไข
๒. จัดหาช่องทางการเข้าถึง แหล่งเงินทุน และ/หรือ ช่องทาง การตลาด/กิจกรรมประชาสัมพันธ์ สินค้า	๑. เอกสารการประสานงานกับหน่วยงาน เพื่อจัดหาช่องทางเข้าถึงแหล่งเงินทุน ๒. หลักฐานการประชาสัมพันธ์ทางช่องทาง ต่างๆ เช่น รูปถ่าย ๓. เอกสารการดำเนินงานอื่นๆ (ถ้ามี)		√ √	

แทน สรรพสามิต ได้ประสานฝ่ายเลขานุการเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข โดยจะ
พื้นที่อุดรธานี จัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการเพื่อตรวจสอบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

การจัดโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด

ประธาน

โครงการ “บูรณาการร่วมส่งเสริมธุรกิจ SMEs เข้าถึงแหล่งทุน สร้างเครือข่ายการค้าสู่วิถีการค้าบนโลกดิจิทัล” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

การจัดโครงการบูรณาการร่วมส่งเสริมธุรกิจ SMEs เข้าถึงแหล่งทุนสร้างเครือข่ายการค้าสู่วิถีการค้าบนโลกดิจิทัล เพื่อส่งเสริมและผลักดันธุรกิจ SMEs ให้มีช่องทางในการดำเนินธุรกิจและมีส่วนแบ่งทางการตลาดในการค้าแบบออนไลน์ สามารถเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้มากขึ้น และเชื่อมโยงการส่งเสริมการตลาดระหว่างกลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดอุดรธานี ภาคการผลิต และกลุ่มผู้ให้บริการด้านตลาดออนไลน์ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ให้สามารถปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์ในปัจจุบันที่เข้าสู่ “การค้าแบบอิเล็กทรอนิกส์” (e-Commerce : Electronic Commerce) ตามพฤติกรรมผู้บริโภคของคนในสังคมที่มีการนำเทคโนโลยีการสื่อสารแบบดิจิทัลมาใช้ในการดำเนินชีวิต เปลี่ยนแปลงเข้าสู่วิถีชีวิตแบบใหม่ (New Normal) โดยกำหนดจัดอบรมในวันพุธที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมภาสกร ชั้น ๓ ศูนย์ประชุมมณฑาทิพย์ ฮอลล์ จังหวัดอุดรธานี

โดยขอความร่วมมือคณะผู้บริหารการคลัง (คปจ.) สนับสนุนการดำเนินโครงการ ดังนี้

๑. ภาคนาการ (สำนักงานเขตอุดรธานี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ธนาคารออมสินเขตอุดรธานี ๑ สำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จังหวัดอุดรธานี และธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย (SME D Bank) สาขาอุดรธานี)

- เชิญผู้ประกอบการ SMEs เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๐ ราย
- เชิญจัดบูธประชาสัมพันธ์การเข้าถึงแหล่งเงินทุนฯ และสนับสนุนเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาประจำบูธ จำนวน ๒ ท่าน
- ขอเชิญร่วมเสวนาแบ่งปันความรู้เรื่องแหล่งเงินทุน หน่วยงานละ ๕ นาที

๒. ภาคราชการ

สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี สำนักงานสรรพากรพื้นที่อุดรธานี และสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อุดรธานี

- เชิญจัดบูธประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการค้ากับภาครัฐ และการวางแผนภาษีสำหรับการค้าแบบออนไลน์ พร้อมสนับสนุนเจ้าหน้าที่ให้คำให้คำปรึกษาประจำบูธ จำนวน ๒ ท่าน

- ขอเชิญร่วมเสวนาแบ่งปันความรู้เกี่ยวกับการค้ากับภาครัฐ และการวางแผนภาษีสำหรับการค้าแบบออนไลน์ หน่วยงานละ ๕ นาที

สำนักงานคลังเขต ๔ และสำนักงานธนารักษ์พื้นที่อุดรธานี

- ขอเชิญร่วมเสวนาแบ่งปันความรู้เกี่ยวกับภารกิจของหน่วยงาน หน่วยงานละ ๕ นาที

/ฝ่ายการจัดงาน...

ผังการจัดงาน



ผู้อำนวยการสำนักงาน
คณะกรรมการกำกับ
และส่งเสริมการ
ประกอบธุรกิจ
ประกันภัยจังหวัด
อุดรธานี

ยินดีร่วมออกบูธ ให้คำแนะนำกับผู้ประกอบการ SME เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เรื่องความเสี่ยง และสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงของกิจการได้โดยใช้ระบบประกันภัย เข้าไปสนับสนุน

สรรพากรพื้นที่
อุดรธานี

กรมสรรพากร มีคลิปวิดีโอสั้นแนะนำ ผู้ประกอบการ SME รายที่ประสบความสำเร็จ คลิปวิดีโอละ ไม่เกิน ๑๐ นาที เพื่อใช้เปิดในงานช่วงระหว่างลงทะเบียน เสวนาบนเวที พักเบรก และพักเที่ยง เพื่อเป็นแรงกระตุ้นให้ผู้ประกอบ SME มีความสนใจมากขึ้น

ประธาน

๑. คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานี (คบจ.) อุดรธานี ร่วมกิจกรรม การเสวนาแบ่งปันความรู้บนเวทีซึ่งจะจัดในภาคเช้า หน่วยงานละ ไม่เกิน ๕ นาที รวมทั้งหมด ๑ ชั่วโมง

๒. ประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดอุดรธานี (คบจ.) อุดรธานี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ ศูนย์ประชุมมณฑาทิพย์ ฮอลล์ จังหวัดอุดรธานี หลังจากพักเบรกในช่วงเช้า

๓. การแต่งกาย ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

- ภาคธนาคาร : ชุดยูนิฟอร์มของทางธนาคาร
- หน่วยงานอื่น : ชุดสุภาพโทนสีฟ้า

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

/เรื่องอื่นๆ...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ

ประธาน

๒.๑ การร่วมพิธีการวันสำคัญต่างๆ ในนามกระทรวงการคลัง

การร่วมพิธีการวันสำคัญต่างๆ ในนามกระทรวงการคลัง ผู้แทนในวันถัดไปได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่อุดรธานี สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อุดรธานี และสำนักงานธนารักษ์พื้นที่อุดรธานี ตามลำดับ ซึ่งสำนักงานจังหวัดฯ แจ้งกำหนดการเข้าร่วมงานพิธี จะแจ้งให้หน่วยงานผู้แทนกระทรวงการคลังทราบต่อไป

๒.๒ กำหนดการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) อุดรธานี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ ศูนย์ประชุมมณฑาทิพย์ ฮอลล์ จังหวัดอุดรธานี

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวชนาภัทร วัลลีลา)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางปาริชาติ ศรีทรงเมือง)
เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส