

ด่วนที่สุด

ที่ อด ๐๐๑๗.๕/ว ๕๗๒๐



ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี
ถนนอธิปัต อด ๕๑๐๐๐

๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย

เรียน หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดอุดรธานีทุกส่วนราชการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๔ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงาน ก.พ. แจ้งว่า ได้มีหนังสือ ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๔ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๖ โดยให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย โดยให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการรักษาวินัยของผู้อยู่ได้บังคับบัญชาตามกฎหมาย และต้องเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๖ กำชับให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่ในการรักษาวินัยของผู้อยู่ได้บังคับบัญชาตามกฎหมาย โดยเคร่งครัดและให้ถือว่าหน้าที่การรักษาวินัยของข้าราชการมิได้ขึ้น ผู้บังคับบัญชามีส่วนรับผิดชอบเพราะมิได้เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย ซึ่งผู้บังคับบัญชาอาจต้องรับผิดชอบวินัย และเพื่อให้การรวบรวมข้อมูลประกอบการศึกษาวิจัย เกี่ยวกับการดำเนินการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย เกิดผลในทางปฏิบัติที่ถูกต้อง ชัดเจน สำนักงาน ก.พ. จึงขอให้กรอกแบบรายงานผลการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ฯ พร้อมทั้งแนบเอกสารหรือคำชี้แจงประกอบเพื่อประโยชน์ในการศึกษาวิเคราะห์ ปรับปรุง และพัฒนาระบบวินัย ข้าราชการพลเรือนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

ในการนี้ จังหวัดจึงขอให้ท่านและบุคลากรในสังกัด ได้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย รวมทั้งการพัฒนาข้าราชการ โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้น และกรอกแบบรายงานฯ พร้อมแนบเอกสารหรือคำชี้แจงประกอบ ส่งให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดอุดรธานี ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือไลน์ที่ปรากฏท้ายหนังสือ ภายในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อจะได้รายงานสำนักงาน ก.พ. ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือเป็นแนวทางปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

☒ กลุ่มงานวิชาการ	☐ กลุ่มงานระบบการคลัง
☐ กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด	☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☐ ลง Web site	☐ ตอบรับ
☐ ทราบ	☐ ทราบทั่วกัน
☒ ดำเนินการ	☐ เรียน
	☐ ถือปฏิบัติ
	☐ อื่นๆ

สำนักงานจังหวัด ๒๐๑๑ / ๖

ขอแสดงความนับถือ

๑๖

(นายเจนเจตน์ เจนนาวิน)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๔๒๒๒ ๓๓๐๔ มท. ๔๕๓๒๗, ๔๕๓๕๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : hrudonthani@gmail.com

(อภิญญา เบอร์/Line ๐๙๖ ๖๖๙ ๑๖๕๓)

ใช้จากทางกรมการปกครอง
ร.ด. ๒๕๖๕

๑๙/๑๒/๒๕

๑๙/๑๒/๒๕



ที่ อด ๐๐๐๓/๐๔๓๖

สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี
ถนนอธิบดี อด ๔๑๐๐๐

๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับ
บัญชากระทำผิดวินัย

เรียน หัวหน้าสำนักงานจังหวัดอุดรธานี

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุดรธานี ที่ อด ๐๐๑๗.๕/ว๕๗๒๐ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการดำเนินงานฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดอุดรธานี ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการเสริมสร้างและพัฒนา
ให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือ
สำนักงาน ก.พ.ที่เกี่ยวข้อง และให้กรอกแบบรายงานผลการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ฯ พร้อมทั้งแนบเอกสาร
หรือคำชี้แจงประกอบเพื่อประโยชน์ในการศึกษาวิเคราะห์ ปรับปรุง และพัฒนาระบบวินัยข้าราชการพลเรือน
ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยส่งให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดอุดรธานี ทางไปรษณีย์
อิเล็กทรอนิกส์ หรือไลน์ที่ปรากฏท้ายหนังสือ ภายในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินการฯ
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

บุพผา อินทรสูตร

(นางสาวบุพผา อินทรสูตร)
คลังจังหวัดอุดรธานี

กลุ่มงานวิชาการ

โทร. ๐-๔๒๒๔-๖๕๘๐

โทรสาร ๐-๔๒๒๒-๒๕๖๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : udn@csgd.go.th

รับ
๒๓/๑๒/๒๕

เรื่อง การเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย

แบบรายงานผลการดำเนินการ

เพื่อให้การรวบรวมข้อมูลประกอบการศึกษาวิจัย และการจัดทำรายงานต่อคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการดำเนินการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชาวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๔ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ เกิดผลในทางปฏิบัติที่ถูกต้อง ชัดเจน สำนักงาน ก.พ. จึงใคร่ขอความร่วมมือให้ท่านได้โปรดกรอกแบบรายงานนี้ พร้อมทั้งแนบเอกสารหรือคำชี้แจงประกอบ เพื่อประโยชน์ในการศึกษาวิเคราะห์ ปรับปรุง และพัฒนาระบบวินัยข้าราชการพลเรือนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี

ที่อยู่ทางไปรษณีย์ ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี ถนนอธิบดี ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ นางสาวสมร ทองอยู่ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

โทรศัพท์ ๐๔๒-๒๔๖๕๘๐ ต่อ ๓๐๒ โทรสาร

E-mail Address : udn@cgd.go.th

ส่วนที่ ๒ : ข้อมูลการดำเนินงาน/การจัดกิจกรรม/การติดตามประเมินผลตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ

โปรดใส่เครื่องหมาย ☒ ใน ☐ หน้าข้อความ ดำเนินการแล้ว /อยู่ระหว่างดำเนินการ /ยังไม่ได้ดำเนินการ

กรณีดำเนินการแล้ว กรุณาส่งเอกสารประกอบ หรือชี้แจงรายละเอียดสรุปเพิ่มเติม (ถ้ามี)

กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ /ยังไม่ได้ดำเนินการ กรุณาให้รายละเอียดเพิ่มเติมโดยสรุปว่าอยู่ในขั้นตอนใด จะแล้วเสร็จเมื่อใด หรือมีปัญหา อุปสรรค ข้อขัดข้องอย่างไร

๒.๑ การกำหนดเรื่องการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัยไว้ในยุทธศาสตร์และแผนการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญของส่วนราชการ/จังหวัด

- ☒ ดำเนินการแล้ว
- ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ
- ☐ ยังมิได้ดำเนินการ

การประชุมประจำเดือน เพื่อมอบนโยบายผ่านโครงการคนคลังคุณธรรม เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี มุ่งปฏิบัติทุกภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ควบคู่ไปกับการขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม ๔ ประการ ได้แก่ ความซื่อสัตย์ (Honesty) รับผิดชอบ (Accountability) สามัคคี (Teamwork) และมีจิตบริการ (Service mind) เพื่อส่งมอบงานบริการให้แก่ผู้รับบริการ

๒.๒ การจัดทำระบบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับวินัยข้าราชการ เช่น การร้องเรียน การดำเนินการทางวินัย จำนวนผู้กระทำผิดวินัยในแต่ละปีงบประมาณของหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อประโยชน์ในการศึกษา วิจัย และพัฒนางานด้านวินัยข้าราชการ

- ☒ ดำเนินการแล้ว
- ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ
- ☐ ยังมิได้ดำเนินการ

สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี มีการจัดระบบกระบวนการและวิธีการรับข้อร้องเรียนจากผู้รับบริการเพื่อเป็นช่องทางและชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้รับบริการได้ ดังนี้

- คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการดำเนินการเพื่อแก้ปัญหาการร้องเรียน
- ระบบการติดตามและแก้ไขปัญหาที่ชัดเจน มีการจัดการข้อคำถามหรือข้อร้องเรียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านช่อง website Line กลุ่มต่าง ๆ ของสำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี เช่น กลุ่มไลน์ GFMS สรภ.อุดรธานี ,กลุ่มไลน์ GFMS อปท. อุดรธานี, กลุ่มไลน์ e-gp ส่วนราชการ, กลุ่มไลน์ ผู้ค้าอุดรธานี และ Facebook
- รายงานกรมบัญชีกลาง

๒.๓ การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานด้านการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชามีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัยอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

- ☒ ดำเนินการแล้ว
- ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ
- ☐ ยังมิได้ดำเนินการ

๒.๔ การจัดประชุมร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้แทนข้าราชการในสังกัดในการกำหนด องค์กรความรู้ และแนวทางในการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชามีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย

- ☒ ดำเนินการแล้ว
- ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ
- ☐ ยังมิได้ดำเนินการ

.....ดำเนินการผ่านการประชุมประจำเดือน ของสำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี เพื่อสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชามีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย.....

๒.๕ มีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาให้มีพฤติกรรมในการบริหารและการเป็นผู้นำที่เป็นต้นแบบที่ดี และการกำกับดูแลผู้อยู่ได้บังคับบัญชาให้ประพฤติปฏิบัติตามระเบียบวินัย โดยมีการสอดแทรกหัวข้อดังกล่าวเป็นวิชาที่เกี่ยวข้องไว้ใน การฝึกอบรม

- ☒ ดำเนินการแล้ว
- ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ
- ☐ ยังมิได้ดำเนินการ

- จัดทำข้อกำหนดจริยธรรม เพื่อเป็นแนวทางใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และแจ้งเวียนข้อกำหนดฯ ให้บุคลากรทุกระดับทราบและถือปฏิบัติ
- นำข้อมูลข่าวสารการป้องกัน การปราบปราม และการลงโทษจากการทุจริตคอร์รัปชัน ด้วยการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบทั่วกัน
- มอบของรางวัลให้บุคลากรที่มาปฏิบัติงานเข้า/บุคคลที่มีวันลาป่วย/รางวัลบุคคลในดวงใจ
- รมรณรงค์ปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมวิธีการปฏิบัติในการประหยัดพลังงาน ด้วยการกำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้า

๒.๖ มีการสอดแทรกหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา มีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัยไว้ในการฝึกอบรมข้าราชการพลเรือนสามัญผู้อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหลักสูตรที่ ก.พ. กำหนดตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

- ☐ ดำเนินการแล้ว
- ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ
- ☒ ยังมิได้ดำเนินการ

.....เนื่องจาก สำนักงานคลังจังหวัดไม่มีบุคลากรที่ผู้อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหลักสูตรที่ ก.พ. กำหนดตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ แต่กรณีมีบุคลากรโยกย้ายเพื่อมารับตำแหน่งใหม่ มีการสอดแทรกหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา มีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัยในโอกาสเข้ามาปฏิบัติงานใหม่

๒.๗ มีการสอดแทรกหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา มีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัยไว้ในการฝึกอบรมหรือสัมมนาข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ปฏิบัติการ

- ☒ ดำเนินการแล้ว
- ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ
- ☐ ยังมิได้ดำเนินการ

กรณีมีบุคลากรโยกย้ายเพื่อมารับตำแหน่งใหม่ มีการสอดแทรกหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา มีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัยในโอกาสเข้ามาปฏิบัติงานใหม่

๒.๘ มีการสอดแทรกหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา มีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัยไว้ในการฝึกอบรมหรือสัมมนาข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มิประสบการณื

- ☒ ดำเนินการแล้ว
- ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ
- ☐ ยังมิได้ดำเนินการ

.....มีการสอดแทรกหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชา
มีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัยในโอกาสเข้ามาปฏิบัติงานใหม่

๒.๙ มีการสอดแทรกหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับ
บัญชามีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัยไว้ในการฝึกอบรมหรือสัมมนาข้าราชการ
พลเรือนสามัญผู้ทำหน้าที่บริหาร

☒ ดำเนินการแล้ว

☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

☐ ยังมิได้ดำเนินการ

.....มีการสอดแทรกหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับ
บัญชา มีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัยในโอกาสเข้ามาปฏิบัติงานใหม่

๒.๑๐ การจัดฝึกอบรม หรือสัมมนา หรือประชุม เพื่อประเมินผลเกี่ยวกับงานด้านวินัย
ข้าราชการพลเรือนของส่วนราชการ/จังหวัด

☒ ดำเนินการแล้ว

☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

☐ ยังมิได้ดำเนินการ

.....ดำเนินการผ่านการประชุมประจำเดือน และผ่านโครงการคนคลังคุณธรรม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๓ : ข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องการร้องเรียน และการดำเนินการทางวินัยข้าราชการของส่วนราชการและจังหวัด

๓.๑ มีกลุ่มงาน/เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนหรือไม่



มี



ไม่มี



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี

ที่ ๑๒ /๒๕๖๓

เรื่อง มอบหมายผู้รับผิดชอบด้านการรับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ และการรับฟังความคิดเห็น
ของสำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๔๑ ในกรณีที่ว่าส่วนราชการได้รับคำร้องเรียน เสนอแนะ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการ อุปสรรค ความยุ่งยาก หรือปัญหาอื่นใดจากบุคคลใด โดยมีข้อมูลและสาระตามสมควร ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้นที่จะต้องพิจารณา ดำเนินการให้ลุล่วงไป และในกรณีที่มีที่อยู่ของบุคคลนั้น ให้แจ้งให้บุคคลนั้นทราบผลการดำเนินการด้วย ทั้งนี้ อาจแจ้งให้ทราบผ่านทางระบบเครือข่ายสารสนเทศของส่วนราชการด้วยก็ได้ในกรณีการแจ้งผ่านทางระบบเครือข่ายสารสนเทศ มิให้เปิดเผยชื่อหรือที่อยู่ของผู้ร้องเรียน เสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็น และเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนอง ความต้องการของผู้รับบริการในด้านการรับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ และการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ

สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี จึงได้จัดทำช่องทางในการรับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ และการรับ ฟังความคิดเห็นของหน่วยงาน ดังนี้

๑. ยื่นโดยตรง (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร) ณ สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี
๒. ผ่านเว็บไซต์ www.cgd.go.th/udn
๓. ไปรษณีย์ปกติ (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร)
๔. โทรศัพท์ ๐๔๒-๒๔๓๓๗๑, ๐๔๒-๒๔๖๕๕๐
๕. โทรสาร ๐๔๒-๒๒๒๕๖๑
๖. Facebook สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี

และได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว ดังนี้

๑. นางสาวสมใจ อินทร์ศรี นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒. นางกัลยาณี มีธรรม เจ้าหน้าที่การคลัง

ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

๑. เปิด-ปิด ตู้รับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ และตู้รับความคิดเห็น และเก็บรักษาถูกกฎแจอ้อยู่ ในความปลอดภัย โดยให้มีการเปิด-ปิด เป็นประจำทุกวัน กรณีมีเรื่องร้องเรียนฯ ให้รายงานผลโดยทันทีต่อ ผู้อำนวยการกลุ่มงานฯ และคลังจังหวัดอุดรธานี ตามลำดับ
๒. รับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ และการรับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานผ่านช่องทางที่กำหนด และรายงานผลให้ผู้อำนวยการกลุ่มงานฯ และคลังจังหวัดอุดรธานี ตามลำดับ
๓. ดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ และการรับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานและภารกิจงาน ที่เกี่ยวข้องจนสิ้นสุดกระบวนการของการจัดการข้อร้องเรียนฯ และรายงานผลให้คลังจังหวัดอุดรธานีทราบโดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวบุพผา อินทสุตร)
คลังจังหวัดอุดรธานี

๓.๒ ในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา มีการร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องวินัยข้าราชการหรือไม่

☐ มี ☒ ไม่มี

๓.๓ ในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา มีการสืบสวนข้อเท็จจริงและหรือสอบสวนทางวินัยข้าราชการหรือไม่

☒ มี ☐ ไม่มี

(โปรดระบุจำนวนข้าราชการที่ถูกสืบสวนข้อเท็จจริง และหรือถูกสอบสวนทางวินัย)

☒ สืบสวนข้อเท็จจริง๑.....ราย

☐ สอบสวนทางวินัยราย

๓.๔ ในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา มีข้าราชการที่ถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่

☐ มี ☒ ไม่มี

(โปรดระบุจำนวนข้าราชการที่ถูกลงโทษทางวินัย)

☐ ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง.....-.....ราย

☐ ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง.....-.....ราย

ส่วนที่ ๔ : ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัยและป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย

๔.๑ ท่านหรือหน่วยงานของท่าน มีปัญหา หรืออุปสรรค ในการดำเนินการตามหลักเกณฑ์
และวิธีการดังกล่าว หรือไม่

☐ มี ☒ ไม่มี

หากมี โปรดระบุ.....

๔.๒ ท่านหรือหน่วยงานของท่าน มีข้อเสนอแนะในการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ดังกล่าว หรือไม่

☐ มี ☒ ไม่มี

หากมี โปรดระบุ.....

๔.๓ ท่านมีข้อสังเกต หรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติม หรือไม่

☐ มี

☒ ไม่มี

หากมี โปรดระบุ.....
