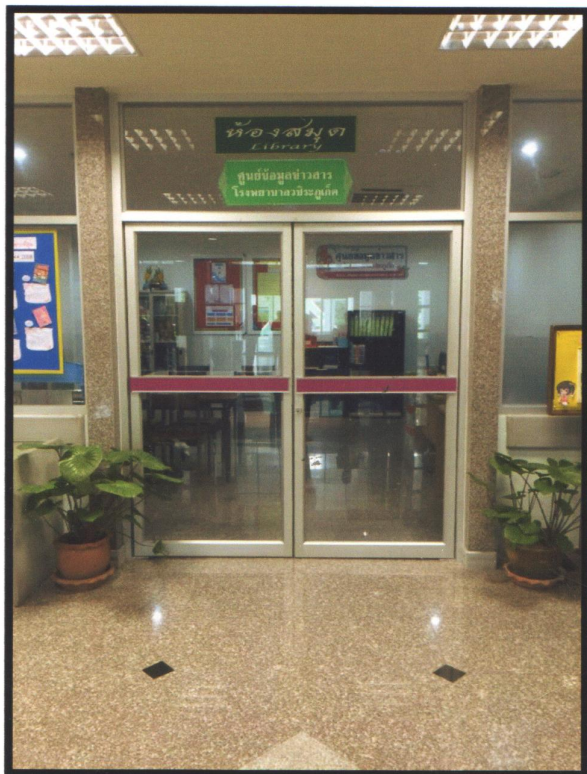


คู่มือการจัดตั้ง

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 อย่างยั่งยืน



คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ

โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

1 มิถุนายน 2558

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางราชการ โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต ฉบับนี้ จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับการปฏิบัติงานให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ซึ่งได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จะต้องมีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการภายในหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถติดตามและตรวจสอบ การดำเนินงานของรัฐ ซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารหรือผู้ที่ต้องการ ศึกษาหาความรู้ในเรื่องดังกล่าว

การจัดทำคู่มือฉบับนี้ คณะผู้จัดทำได้ทำการศึกษาค้นคว้าจากหนังสือ/คู่มือ/เอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยได้อ้างอิงไว้ที่เอกสารอ้างอิงแล้ว และในการนี้ ผู้จัดทำพร้อมที่จะรับข้อติชม ข้อเสนอแนะเพื่อใช้ พัฒนาระบบการให้บริการข้อมูลข่าวสารของโรงพยาบาลวชิระภูเก็ตต่อไป

คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ

โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

มิถุนายน 2558

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและหลักเกณฑ์ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสาร ก
- หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ก
- วัตถุประสงค์การจัดทำคู่มือ ค
- ขอบเขต ค
- คำจำกัดความ ง
- ข้อควรจำ จ

ส่วนที่ 2

ขั้นตอนการดำเนินงานจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

1. แต่งตั้ง/มอบหมายเจ้าหน้าที่ให้บริการและรับผิดชอบงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร 1
2. การจัดสถานที่ตั้งของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 6
3. มีการเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก 7
4. จัดระบบข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540 9
5. จัดทำดัชนีข้อมูลที่เผยแพร่ได้ 10
6. การประชาสัมพันธ์ 13
7. ปรับปรุง Update ข้อมูลข่าวสารในเว็บบอร์ดศูนย์ข้อมูลข่าวสาร 16
8. การประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร 21
9. การรายงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540 25
10. การสมัครเข้าร่วมโครงการพัฒนาหน่วยงานต้นแบบในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ของราชการให้เป็นหน่วยงานต้นแบบในส่วนภูมิภาคระดับจังหวัด (หนึ่งจังหวัด
หนึ่งหน่วยงานต้นแบบ) 25

ภาคผนวก

- คณะผู้ดำเนินการจัดทำ

ส่วนที่ 1

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและหลักเกณฑ์
ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสาร

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 เป็นกฎหมายที่เกิดขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์หรือเจตนารมณ์เพื่อรับรอง “สิทธิได้รู้” (Right to Know) ของประชาชนหรือสิทธิที่จะรับรู้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการของรัฐ เพื่อประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง รวมทั้งมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารและการตรวจสอบการใช้อำนาจอรัฐ อันจะเป็นการส่งเสริมให้มีรัฐบาลที่บริหารบ้านเมืองอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นไป เพื่อประโยชน์ของประชาชนมากยิ่งขึ้น

จากวัตถุประสงค์หรือเจตนารมณ์ของกฎหมายดังกล่าว จึงได้กำหนดเป็นมาตรการเพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องมีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ และได้บัญญัติในมาตรา 9 ให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ประกอบกับได้มีประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐ โดยเรียกสถานที่ที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร”

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เป็นสถานที่ที่หน่วยงานของรัฐจัดรวบรวมข้อมูลข่าวสาร ไว้ให้ประชาชนเพื่อสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารของราชการเองได้ ในเบื้องต้นสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการพิจารณาเห็นว่า เพื่อไม่ให้เป็นการระกบหน่วยงานของรัฐทั้งในด้านบุคลากร สถานที่และงบประมาณ จึงให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐที่ต้องจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารกำหนดให้เป็นเฉพาะหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลเท่านั้น ดังนั้นหมายถึง หน่วยงานของรัฐที่เป็นราชการส่วนกลาง คือ กรม หน่วยงานเทียบเท่าราชการ ส่วนภูมิภาค คือ จังหวัด และราชการส่วนท้องถิ่น คือ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหาร ส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา จึงมีหน้าที่ตามกฎหมายที่จะต้องจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ กำหนดเกี่ยวกับการจัดทำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ดังนี้

1. การจัดสถานที่ตั้งของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

ให้จัดสถานที่ตั้งของศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ภายในสำนักงานโดยจัดให้ห้องใดห้องหนึ่งเป็นสัดส่วนหรือห้องสมุดของหน่วยงาน จัดทำป้ายชื่อ ดังนี้

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงาน..... พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540

ติดไว้ให้เห็นชัดเจน หรือทำแผนผังที่ตั้งศูนย์ไว้หน้าสำนักงาน

2. การมอบหมาย/คัดเลือก เจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารหรือปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการให้บริการข้อมูลข่าวสาร

หน่วยงานต้องแต่งตั้งบุคลากรทำหน้าที่ประจำศูนย์ฯ อย่างน้อยควรมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 2.1 ผ่านการอบรมหรือมีความรู้กฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ
- 2.2 มีมนุษยสัมพันธ์ดี
- 2.3 สามารถประสานงานกับทุกหน่วยงานได้เป็นอย่างดี
- 2.4 มีความสามารถในการจัดระบบแฟ้ม ระบบการสืบค้นข้อมูล หรือดัชนี
- 2.5 ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์อย่างต่อเนื่อง

จัดทำคำสั่งสำนักงานเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการในสำนักงานและคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้บริการข้อมูลข่าวสารในสำนักงาน

3. มีการจัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารแก่เจ้าหน้าที่ในสำนักงาน อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี

4. มีการเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ดังนี้

- 4.1 โต๊ะ/เก้าอี้ สำหรับประชาชน
- 4.2 ตู้/ชั้น ใส่แฟ้มเอกสาร
- 4.3 เครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์
- 4.4 แบบฟอร์ม เครื่องเขียน
- 4.5 แผนภาพขั้นตอนการให้บริการ (Flow chart) แผ่นพับ ฯลฯ

5. ตรวจสอบข้อมูลการดำเนินงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540

6. รวบรวม จัดเก็บข้อมูลตามมาตรา 7 และ 9 ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

มาตรา 7

- มาตรา 7(1) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
- มาตรา 7(2) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน
- มาตรา 7(3) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร เช่น โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต ที่อยู่ 353 ถ. เยาวราช ต.ตลาดใหญ่ อ.เมือง จ.ภูเก็ต โทรศัพท์ 0 7636 1234 โทรสาร 0 7636 1333 E-mail : info@vachiraphuket.go.th Webpage <http://www.oic.go.th/INFOCENTER3/390/>
- มาตรา 7(4) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียนเพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง เช่น พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ. 2535, พรบ.การแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2551, พรบ.สุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2550
- มาตรา 7(5) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา 9

- มาตรา 9(1) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน เช่น ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนประจำปี
- มาตรา 9(2) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา เช่น นโยบายรัฐบาล พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี, นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ศ.นพ. รัชตะ รัชตะนาวิน, นโยบายผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ และนโยบายผู้อำนวยการโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

- มาตรา 9(3) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ เช่น แผนปฏิบัติงานประจำปี และแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ได้รับ
- มาตรา 9(4) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน เช่น คู่มือศูนย์ข่าวสารของโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต
- มาตรา 9(5) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา 7 วรรคสอง
- มาตรา 9(6) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอน
- มาตรา 9(7) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย
- มาตรา 9(8) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด เช่น ประกาศประกวดราคาจัดซื้อ/จัดจ้าง สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน (สรข.1) และข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

7. การจัดทำดัชนี

- 7.1 ดัชนีรวม ดิตบอร์ด แยกตามมาตรา 7 (1)- (5) เป็นข้อมูลที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา และ 9 (1) - (8)
 - 7.2 ดัชนีประจำแฟ้ม แยกตามมาตรา 7 (1) - (5) เป็นข้อมูลที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา และ 9 (1) - (8)
- หากมาตราใดไม่มีการกิจ ให้บันทึกว่าไม่มีการกิจ

8. การกำหนดระเบียบ/หลักเกณฑ์การให้บริการ

- 8.1 มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารระหว่างหน่วยงาน/การศึกษาดูงานหน่วยงานต้นแบบ
- 8.2 กำหนดช่องทางการประชาสัมพันธ์ศูนย์ฯ เช่น บอร์ด /แผ่นพับ /เว็บไซต์ของโรงพยาบาล /วิทยุกระจายเสียง 103 มะฮอกกานี/
- 8.3 กำหนดช่องทางรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เช่น ศูนย์ข้อมูลฯ และเว็บไซต์
 - จากการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ฯ
 - ประมวลผลรายงานผล และรายงานผลการสำรวจเสนอผู้บังคับบัญชา

9. นำเข้าข้อมูลตามมาตรา 7 และมาตรา 9 เผยแพร่บนเว็บไซต์ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของโรงพยาบาล หรือใช้ Template ของ สขร. เชื่อมต่อไปยัง www.oic.go.th/infocenter/

10. เจ้าหน้าที่จัดทำแบบรายงานติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐในการปฏิบัติการตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540 ในรอบปีงบประมาณ และสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี (ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ)

วัตถุประสงค์การจัดทำคู่มือ

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต หรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องมีการปฏิบัติถูกต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกันภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนผู้ใช้บริการ มีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน
3. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการทำงานของผู้เกี่ยวข้องทุกระดับ
4. เพื่อใช้เป็นสื่อกลางในการประสานงานและเป็นเอกสารอ้างอิงในการปฏิบัติงาน
5. เพื่อให้ผู้บริหารของหน่วยงานและของจังหวัด สามารถใช้ในการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานได้ทุกขั้นตอน
6. เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน ให้กับเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐอื่นๆ

ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงานการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารนี้ ครอบคลุมถึงสาระสำคัญตามข้อกำหนดข้อมูลข่าวสาร ระเบียบปฏิบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานในการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนผู้มารับบริการ รวมถึงแบบฟอร์มในการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร หรือผู้ที่ต้องการศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสาร

คำจำกัดความ

ข้อมูลข่าวสาร หมายความว่า สิ่งที่สื่อความหมายให้รู้เรื่องราว ข้อเท็จจริง ข้อมูลหรือสิ่งใด ๆ ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใดๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผนผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย फिल्म การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้

ข้อมูลข่าวสารของราชการ หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมของหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเอกชน

ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับข้อเท็จจริงที่เป็น “สิ่งเฉพาะตัว” ของบุคคล ไม่ว่าในแง่มุมใด เช่น การศึกษา ฐานะการเงิน ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงาน ประวัติอาชญากรรม เป็นต้น

หน่วยงานของรัฐ หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ศาลเฉพาะในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดี องค์กรควบคุมการประกอบวิชาชีพ หน่วยงานอิสระของรัฐและหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

เจ้าหน้าที่ของรัฐ หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยงานของรัฐ

ขั้นตอน

การให้บริการข้อมูลข่าวสาร มีรายละเอียดของการปฏิบัติงานที่ไม่ยุ่งยากสลับซับซ้อน เจ้าหน้าที่หรือผู้ให้บริการสามารถปฏิบัติตามขั้นตอนต่างๆ ที่ระบุตามข้างล่างนี้ จะทำให้การให้บริการแก่ผู้มารับบริการ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน และที่สำคัญ ทำให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจ ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตัวเจ้าหน้าที่ /สำนักงานหรือองค์กร และจังหวัดด้วย

การบริการข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

1. รับเรื่องคำขอข้อมูลข่าวสารจากผู้รับบริการ ณ จุดรับบริการ ซึ่งผู้เขียน ต้องระบุรายละเอียดให้ชัดเจน ดังนี้
 - 1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับตัวผู้ขอข้อมูล เช่น ชื่อ ที่อยู่ สถานที่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์ (ถ้ามี) และวันที่ขอข้อมูล
 - 1.2 รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล เช่น ชื่อเอกสารที่ขอเข้าใจ วิธีต้องการได้ข้อมูล (ต้องการดู / ต้องการสำเนา) หรือ (ต้องการสำเนาที่มีการรับรองความถูกต้อง)
 - 1.3 เหตุผลที่ขอข้อมูล

2. หากเป็นข้อมูลทั่วไป สามารถให้บริการข้อมูลได้ทันที หากเป็นเรื่องที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงาน
ให้นำเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณี
3. จัดส่งข้อมูลให้ผู้รับบริการ

ข้อควรจำ

ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 7 และมาตรา 9 ที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้นั้นจะต้อง

1. เป็นสำเนาข้อมูลข่าวสาร ต้นฉบับหรือตัวจริงยังคงเก็บอยู่ที่หน่วยงานเจ้าของเรื่อง
2. ไม่อนุญาตให้ยืมออกไปนอกศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพราะขัดต่อเจตนารมณ์การจัดเอาไว้ให้ประชาชน
เข้าตรวจดูต้องศึกษาค้นคว้าในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร หากต้องการขอข้อมูลใดให้ยื่นคำร้องต่อเจ้าหน้าที่
3. ผู้เข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารต้องเป็นคนไทย
4. ผู้เข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารไม่จำเป็นต้องมีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวข้องและไม่จำเป็นต้องบอกเหตุผล
5. สิทธิของคนต่างด้าวในการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา 9 วรรคสี่บัญญัติว่าให้เป็นไป
ตามที่กำหนดโดยกฎกระทรวงซึ่งปัจจุบันยังไม่มี ดังนั้น จึงเป็นเรื่องที่เจ้าหน้าที่ต้องใช้ดุลพินิจโดยมีหลัก ดังนี้
 - 5.1 ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 7 ซึ่งลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาถือว่าเป็นการเปิดเผยต่อสาธารณะ
แล้วและเป็นสากล ดังนั้น คนต่างด้าวย่อมขอได้
 - 5.2 หากเป็นข้อมูลตามมาตราอื่น เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ควรแนะนำให้ทำหนังสือขอตรวจดูหรือขอ
สำเนาเฉพาะเรื่องที่ตนเกี่ยวข้อง หรือเพื่อปกป้องสิทธิของตนเอง คำขอเช่นนี้เจ้าหน้าที่
สามารถใช้ดุลพินิจว่า สมควรให้ตรวจดูหรือให้สำเนาได้หรือไม่

ส่วนที่ 2

ขั้นตอนการดำเนินงานจัดตั้ง

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

ขั้นตอนการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

1. แต่งตั้ง/มอบหมายเจ้าหน้าที่ให้บริการและรับผิดชอบงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

1.1 หน่วยงานดำเนินการคัดเลือกบุคลากรทำหน้าที่ประจำศูนย์ฯ อย่างน้อยควรมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ผ่านการอบรมหรือมีความรู้กฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี
- สามารถประสานงานกับทุกหน่วยงานได้เป็นอย่างดี
- มีความสามารถในการจัดระบบแฟ้ม ระบบการสืบค้นข้อมูล หรือดัชนี
- ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์อย่างต่อเนื่อง

1.2 จัดทำคำสั่งสำนักงานเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการในสำนักงานและคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้บริการข้อมูลข่าวสารในสำนักงาน

1.2.1 คำสั่งโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต ที่ 134 / 2552 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2552

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารโรงพยาบาลศูนย์วชิระภูเก็ต

1.2.2 คำสั่งโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต ที่ 135 / 2552 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2552

เรื่อง จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

1.2.3 คำสั่งโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต ที่ 95 / 2558 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2558

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารโรงพยาบาลศูนย์วชิระภูเก็ต (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

1.2.4 คำสั่งโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต ที่ 96 / 2558 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2558

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

(สำเนา)

คำสั่งโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

ที่ 134 / 2552

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อรับรองสิทธิของประชาชน หรือสิทธิที่จะรับรู้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ จำเป็นที่จะต้องนิยามหมายเพื่อรองรับ "สิทธิได้รู้" หรือสิทธิที่จะรับรู้ข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการของรัฐ โดยเห็นว่าสิทธิดังกล่าวเป็นสิ่งที่มีความสำคัญมากในด้านการบริหารบ้านเมือง และด้านการพิทักษ์สิทธิประโยชน์ของประชาชน นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร เห็นควรแต่งตั้งบุคคล ดังต่อไปนี้ เป็นกรรมการในการจัดข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. รองผู้อำนวยการด้านปฐมภูมิ | กรรมการ |
| 3. รองผู้อำนวยการด้านกิจการพิเศษ | กรรมการ |
| 4. รองผู้อำนวยการด้านตติยภูมิ | กรรมการ |
| 5. รองผู้อำนวยการด้านบริหาร | กรรมการ |
| 6. รองผู้อำนวยการด้านการพยาบาล | กรรมการ |
| 7. หัวหน้างานเวชสารสนเทศ | กรรมการ |
| 8. หัวหน้างานศูนย์คอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| 9. หัวหน้างานวิทยุชุมชน | กรรมการ |
| 10. หัวหน้าฝ่ายสุศึกษา-ประชาสัมพันธ์ | กรรมการ |
| 11. หัวหน้าฝ่ายการเงินและพัสดุ | กรรมการ |
| 12. หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ | กรรมการ |
| 13. ประธานคณะกรรมการพัฒนาระบบเวชระเบียน | กรรมการ |
| 14. หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาระบบบริการสุขภาพ | กรรมการและเลขานุการ |
| 15. หัวหน้างานพัฒนาระบบบริการสุขภาพ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

- กำหนดสถานที่เฉพาะสำหรับประชาชนสามารถใช้ในการตรวจดูและศึกษาได้สะดวกตามสมควร
- บริหารงาน หรือกำกับดูแลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ให้สามารถจัดวางระบบการเปิดเผยข้อมูลของราชการให้เป็นรูปธรรม
- กำหนดระเบียบปฏิบัติเพื่อรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย หรือความปลอดภัยของหน่วยงาน แต่ทั้งนี้จะต้องคำนึงถึงความสะดวกของประชาชนด้วย

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 4 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2552

สั่ง ณ วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2552

(นายแพทย์เจษฎา จงไพบูลย์พัฒนะ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

พิมพ์/ทาน
.....
ร่าง/ตรวจ
.....
หัวหน้างาน
.....
หัวหน้าฝ่าย
.....

(สำเนา)

คำสั่งโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

ที่ 135 / 2552

เรื่อง จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ได้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2540 กำหนดสิทธิของประชาชนในการรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการพร้อมกับกำหนดหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชน

เพื่อให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เป็นไปโดยถูกต้องและครบถ้วน ตามที่กฎหมายกำหนด และให้มีสถานที่เพื่อการใช้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนสำหรับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูตามมาตรา 9 โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต จึงให้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ณ งานห้องสมุด โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

โดยแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลงานตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารฯ

1. นางสาวศุภลักษณ์ ละอองเพชร หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาระบบบริการสุขภาพ
2. นางสาวบุญมา ตัวสกุล หัวหน้างานพัฒนาระบบบริการสุขภาพ

เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ

1. นางสาวรัชนิกร บุญยิ่ง บรรณารักษ์
2. นางสาวเสาวลักษณ์ อมรลักษณ์ นักวิชาการศึกษา

โดยให้มีหน้าที่ดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และให้บริการแก่ประชาชน จัดทำดัชนีและระบบของข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าใจวิธีการค้นหาได้สะดวก อนึ่ง หากมีปัญหาให้แจ้งประธานกรรมการทราบโดยด่วน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2552

สั่ง ณ วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2552

(นายแพทย์เจษฎา จงไพฑูริย์พัฒนนะ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

- 1 ก.ค. 2552

พิมพ์/ทาน
.....
ร่าง/ตรวจ
.....
หัวหน้างาน
.....
หัวหน้าฝ่าย
.....

สำเนา

คำสั่งโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

ที่ ๘๔ / 2558

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อรับรองสิทธิของประชาชน หรือสิทธิที่จะรับรู้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ จำเป็นที่จะต้องมียกกฎหมายเพื่อรองรับ "สิทธิได้รู้" หรือสิทธิ ที่จะรับรู้ข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการของรัฐ โดยเห็นว่าสิทธิดังกล่าวเป็นสิ่งที่มีความสำคัญมากในด้านการบริหารบ้านเมือง และด้านการพิทักษ์สิทธิประโยชน์ของประชาชน นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร เห็นควรแต่งตั้งบุคคลดังรายนามต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต | ปรึกษา |
| 2. รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ | ประธานกรรมการ |
| 3. รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ | รองประธานกรรมการ |
| 4. รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล | กรรมการ |
| 5. รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ | กรรมการ |
| 6. หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาระบบบริการสุขภาพ | กรรมการ |
| 7. ผู้รับผิดชอบ Web site รพ. วชิระภูเก็ต | กรรมการ |
| 8. หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี | กรรมการ |
| 9. หัวหน้าฝ่ายพัสดุ | กรรมการ |
| 10. หัวหน้างานพัฒนาระบบบริการสุขภาพ | กรรมการและเลขานุการ |
| 11. บรรณารักษ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 12. เจ้าหน้าที่ห้องสมุด | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

- กำกับดูแล ให้คำแนะนำ และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับศูนย์ข้อมูลข่าวสารโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
- พิจารณาระเบียบ กฎเกณฑ์ เกี่ยวกับการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการในโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต
- พิจารณาและจัดประเภทข้อมูลข่าวสารของโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
- วินิจฉัย กรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้ามาตรวจสอบ
- เรียกบุคคล หรือเอกสารใดๆ ในโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต มาเพื่อให้ถ้อยคำหรือเป็นหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ
- แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติ เพื่อพิจารณา และ/หรือเสนอความเห็นในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือมอบหมายให้ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ทั้งนี้ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2558

(นายแพทย์เจษฎา จงไพบูลย์พัฒนา)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

พิมพ์/ทาน
...
รับ/ตรวจ
...
หัวหน้างาน
.....
หัวหน้าฝ่าย

สำเนา

คำสั่งโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

ที่ ๙๖ / 2558

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2540 กำหนดสิทธิของประชาชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการพร้อมกับกำหนดหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชน

เพื่อให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เป็นไปโดยถูกต้องและครบถ้วน ตามที่กฎหมายกำหนด และให้มีสถานที่ที่พร้อมให้บริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการแก่ประชาชนให้สามารถเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา 9

โรงพยาบาลวชิระภูเก็ตจึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลงานตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร

1. หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาระบบบริการสุขภาพ
2. หัวหน้างานพัฒนาระบบบริการสุขภาพ

เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

1. บรรณารักษ์
2. เจ้าหน้าที่ห้องสมุด

โดยให้เจ้าหน้าที่ดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารของโรงพยาบาลให้เป็นไปตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ จัดทำดัชนีและระบบของข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าใจวิธีการค้นหาและเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวก

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2558

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2558

(นายแพทย์เจษฎา จงไพบูลย์พัฒนา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

พิมพ์/ทาน
โปรด
ร่าง/ตรวจ
หัวหน้างาน
หัวหน้าฝ่าย

2. การจัดสถานที่ตั้งของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

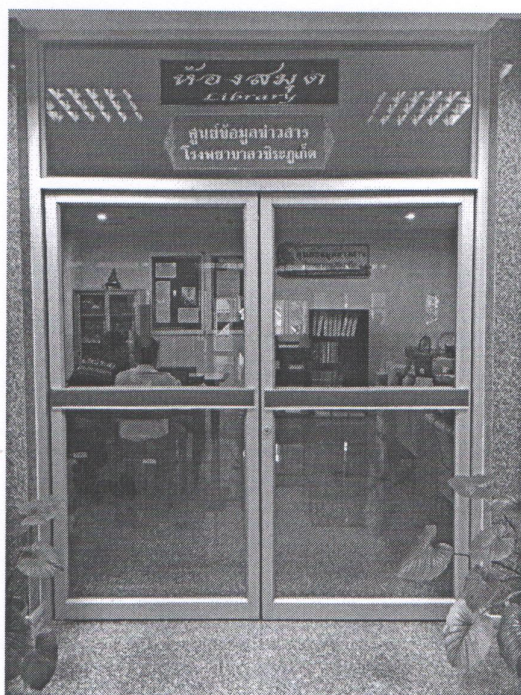
ศูนย์ข้อมูลข่าวสารโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต จัดตั้ง ณ บริเวณอาคารบ้านคุณพุ่ม ชั้น 1 (ห้องสมุดของ รพ.)



อาคารบ้านคุณพุ่ม



ประตูทางเข้าอาคารบ้านคุณพุ่ม



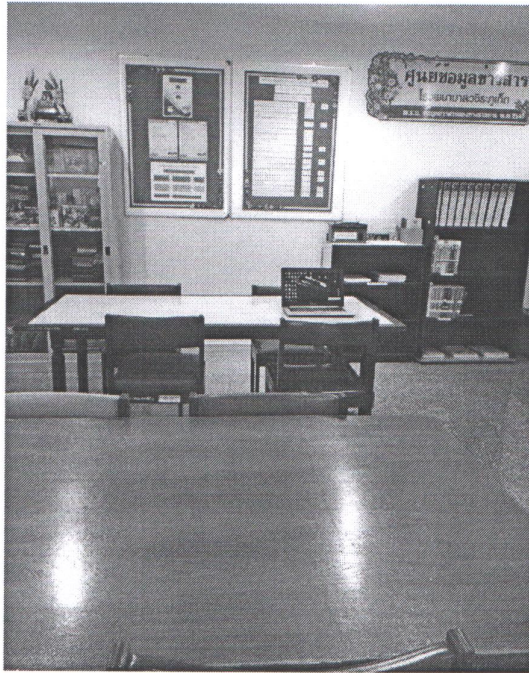
บริเวณด้านหน้าศูนย์ข้อมูลข่าวสาร รพ.วชิระภูเก็ต



จุดให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร รพ.วชิระภูเก็ต

3. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ดังนี้

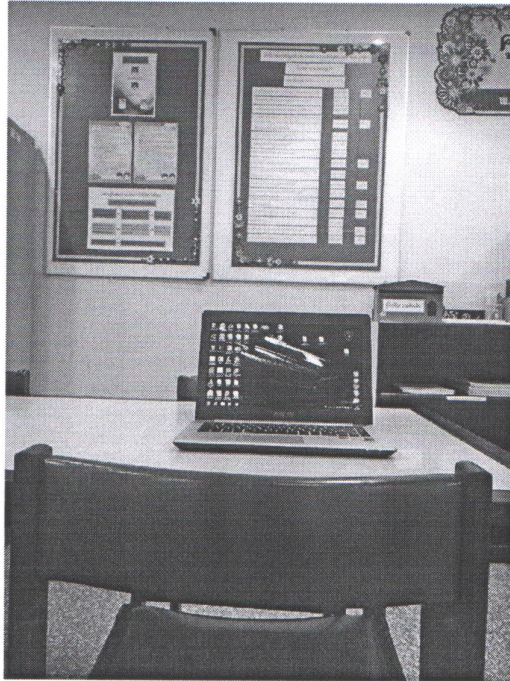
3.1 โต๊ะ/เก้าอี้ สำหรับประชาชน



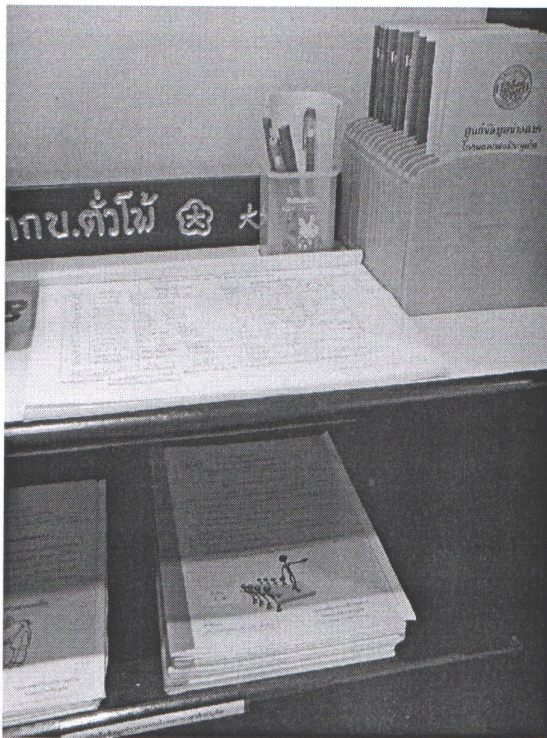
3.2 ตู้/ชั้น ใส่แฟ้มเอกสาร



3.3 เครื่องคอมพิวเตอร์

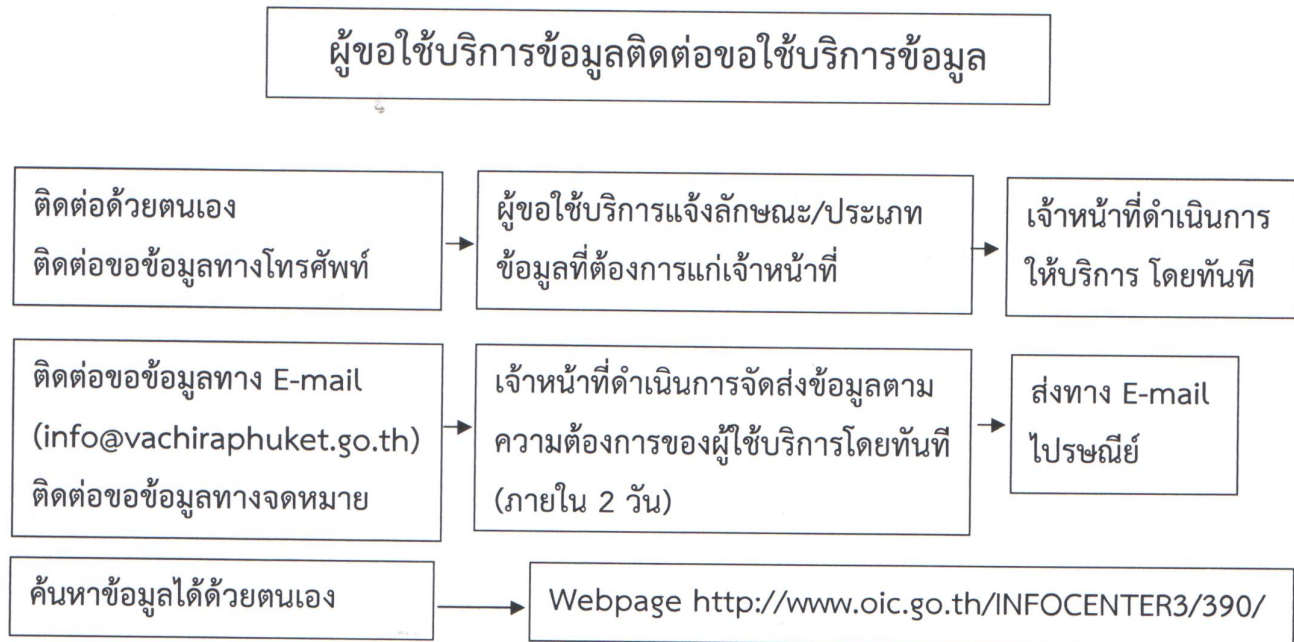


3.4 แบบฟอร์ม เครื่องเขียน



3.5 แผนภาพขั้นตอนการให้บริการ (Flow chart) แผ่นพับ ฯลฯ

แผนภูมิแสดงกระบวนการให้บริการข้อมูล



4. จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540 ของโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

4.1 ตรวจสอบข้อมูลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540

4.2 รวบรวม จัดเก็บข้อมูลตามมาตรา 7 และ 9 ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

มาตรา 7

- มาตรา 7(1) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
- มาตรา 7(2) สรุปลำเนาหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน
- มาตรา 7(3) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร เช่น โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต ที่อยู่ 353 ถ. ยะวราช ต.ตลาดใหญ่ อ.เมือง จ.ภูเก็ต โทรศัพท์ 0 7636 1234 โทรสาร 0 7636 1333 E-mail : info@vachiraphuket.go.th Webpage <http://www.oic.go.th/INFOCENTER3/390/>
- มาตรา 7(4) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียนเพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง เช่น พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ. 2535, พรบ.การแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2551, พรบ.สุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2550
- มาตรา 7(5) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา 9

- มาตรา 9(1) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน เช่น ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนประจำปี
- มาตรา 9(2) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา เช่น นโยบายรัฐบาล พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี, นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ศ.นพ. รัชตะ รัชตะนาวิน, นโยบายผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ และนโยบายผู้อำนวยการโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

- มาตรา 9(3) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ เช่น แผนปฏิบัติงานประจำปี และแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ได้รับ
- มาตรา 9(4) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน เช่น คู่มือศูนย์ข่าวสารของโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต
- มาตรา 9(5) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา 7 วรรคสอง
- มาตรา 9(6) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอน
- มาตรา 9(7) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย
- มาตรา 9(8) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด เช่น ประกาศประกวดราคาจัดซื้อ/จัดจ้าง สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน (สขร.1) และข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

5. จัดทำดัชนีข้อมูลที่เผยแพร่ได้

5.1 ดัชนีรวม ดิตบอร์ด แยกตามมาตรา 7 (1) - (5) เป็นข้อมูลที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา และ 9 (1) - (8)

ดัชนีรายการข้อมูลข่าวสาร ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

รายการข้อมูลข่าวสาร (มาตรา 7และมาตรา 9)

มาตรา 7(1)	โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน	แฟ้ม 1
มาตรา 7(2)	สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน	
มาตรา 7(3)	สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร	
มาตรา 7(4)	กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียนเพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไป ต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง	แฟ้ม 2
มาตรา 7(5)	ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด	
มาตรา 9(1)	ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน	แฟ้ม 3
มาตรา 9(2)	นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา	แฟ้ม 4
มาตรา 9(3)	แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ	แฟ้ม 5
มาตรา 9(4)	คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบถึง สิทธิหน้าที่ของเอกชน	แฟ้ม 6
มาตรา 9(5)	สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา 7 วรรคสอง	
มาตรา 9(6)	สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอน	แฟ้ม 7
มาตรา 9(7)	มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย	แฟ้ม 8
มาตรา 9(8)	ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด	แฟ้ม 9

5.2 ดัชนีประจำแฟ้ม แยกตามมาตรา 7 (1) - (5) เป็นข้อมูลที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา และ 9 (1) - (8) หากมาตราใดไม่มีการกิจ ให้บันทึกว่าไม่มีการกิจ

ดัชนี

มาตรา 9 ข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้

9(8) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

แบบ สขร.1

ลำดับที่	รายการข้อมูล	สถานที่จัดเก็บ
1	สขร.1 เดือน ม.ค. 2557	
2	สขร.1 เดือน ก.พ. 2557	
3	สขร.1 เดือน มี.ค. 2557	
4	สขร.1 เดือน เม.ย. 2557	
5	สขร.1 เดือน พ.ค. 2557	
6	สขร.1 เดือน มิ.ย. 2557	
7	สขร.1 เดือน ก.ค. 2557	
8	สขร.1 เดือน ส.ค. 2557	
9	สขร.1 เดือน ก.ย. 2557	
10	สขร.1 เดือน ต.ค. 2557	
11	สขร.1 เดือน พ.ย. 2557	
12	สขร.1 เดือน ธ.ค. 2557	
13	สขร.1 เดือน ม.ค. 2558	
14	สขร.1 เดือน ก.พ. 2558	
15	สขร.1 เดือน มี.ค. 2558	
16	สขร.1 เดือน เม.ย. 2558	

หมายเหตุ

.....

5.3 นำข้อมูลตามมาตรา 7 มาตรา 9 และการประกวดราคา ประกาศสอบราคา ของสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือนเผยแพร่บนเว็บไซต์ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ โรงพยาบาลพระภูมิเทต www.oic.go.th/infocenter โดยติดต่อขอ username และ password จากสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี

ข้อมูลมาตรา 7

โปรดเลือกงานการข้อมูลที่ต้องการ

ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 7

ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9

โครงการองค์กร ม.7 (1)

ลำดับที่	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	จำนวน แฟ้มที่
1	โครงการองค์กร ม.7 (1)	1

ข้อมูลมาตรา 9

โปรดเลือกงานการข้อมูลที่ต้องการ

ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 7

ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9

ผลการพิจารณา ม.9 (1)

ลำดับที่	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	จำนวน แฟ้มที่
1	ผลการพิจารณา ม.9 (1)	1

6.2 ศูนย์บริการร่วม รพ.วชิระภูเก็ต



6.3 วิทยุชุมชน 103 มะฮอกกานี Radio

แบบฟอร์มขอใช้บริการสถานีวิทยุ 103 Mahogany V.F.M

วัน.....เดือน พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขอใช้บริการ

ชื่อ.....

ตำแหน่งงาน.....

☐ เขียน SCRIPT เสร็จแล้ว
☐ มติดตลก
☐ มติดนตรี
☐ มติดนตรี
☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

☐ มติดนตรี
☐ มติดนตรี
☒ ไม่จำกัดเวลา
☐ ขอใช้ห้องอัดเสียง

☐ COPY เพลง
☐ บันทึกเสียง
☐ แปลงเทปเป็น CD
☐ เชิญคนมาช่วย

เรื่อง.....

ลงชื่อขอใช้บริการ.....

วันที่.....

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สถานีวิทยุ 103 Mahogany V.F.M

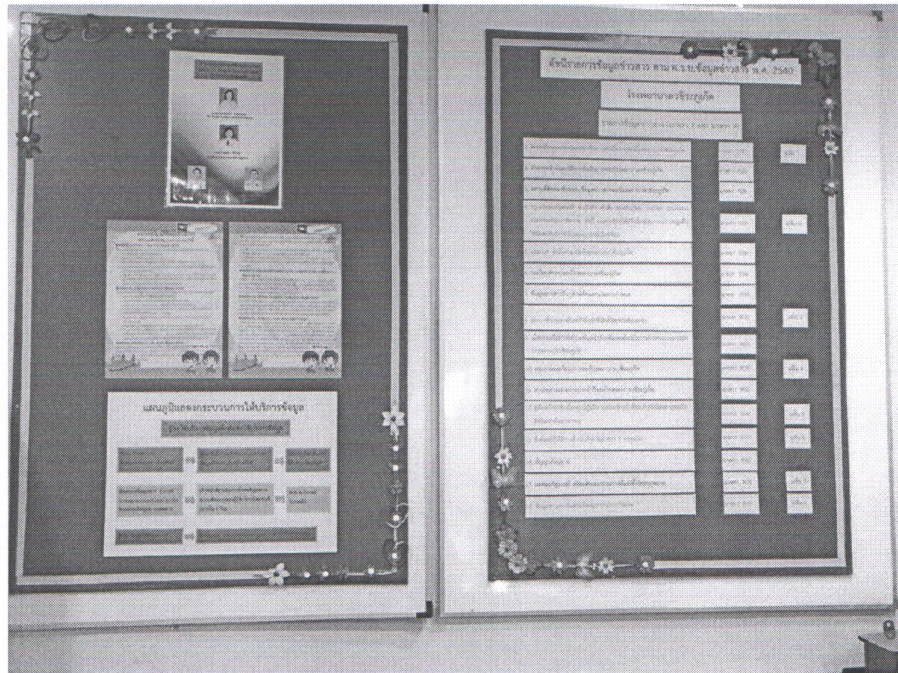
ลงชื่อผู้รับงาน.....

☐ อนุมัติ มอบหมายให้.....ดำเนินการ
☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

งานสื่อสารสาธารณะ

6.4 บอร์ดประชาสัมพันธ์



6.5 ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook Vachira Club



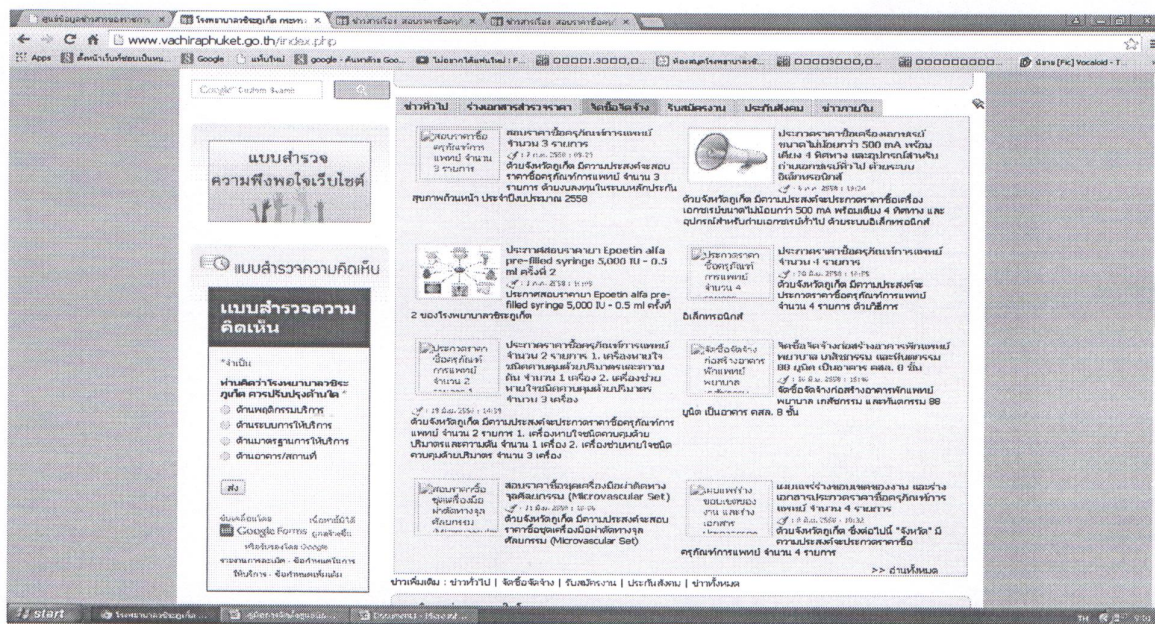
7. ปรับปรุง Update ข้อมูลข่าวสารใน website ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ

7.1 ปรับปรุง Update ข้อมูลข่าวสารใน <http://www.oic.go.th/INFOCENTER3/390/>

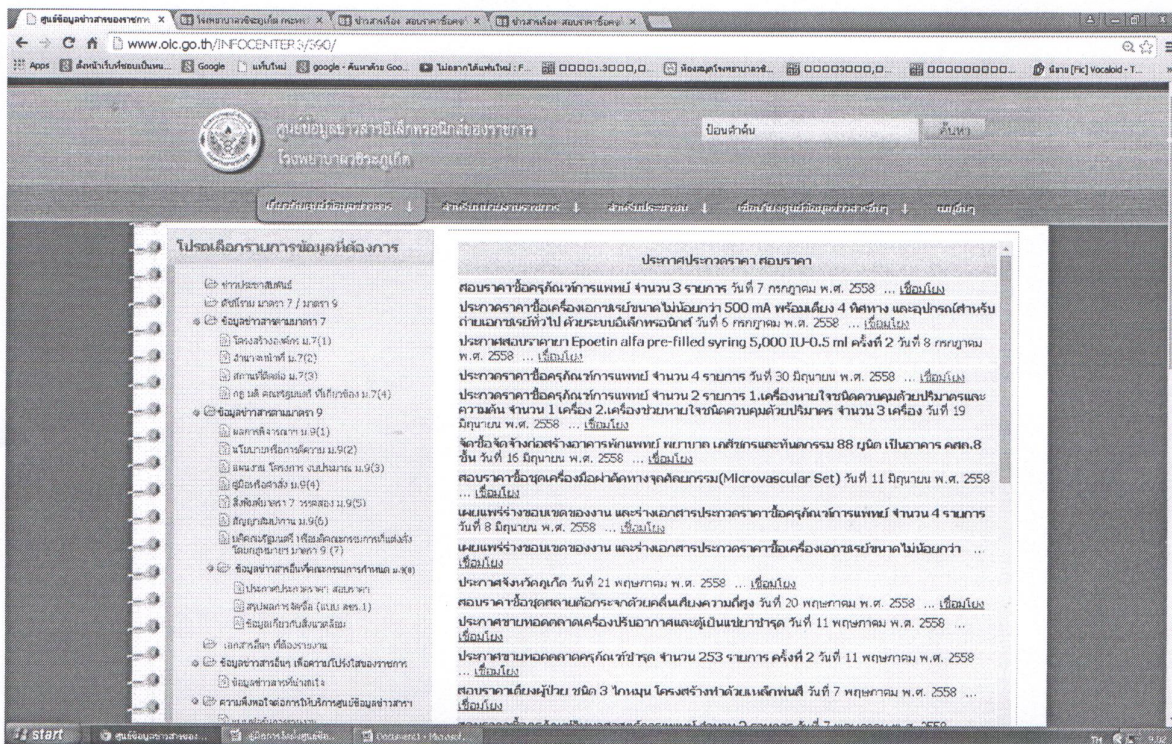
เมื่อมีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

7.2 ปรับปรุง Update และเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.) ทุกครั้งที่มีการดำเนินการเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับจัดซื้อ จัดจ้างของโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

เว็บไซต์ของรพ.วชิระภูเก็ต <http://www.vachiraphuket.go.th/index.php>

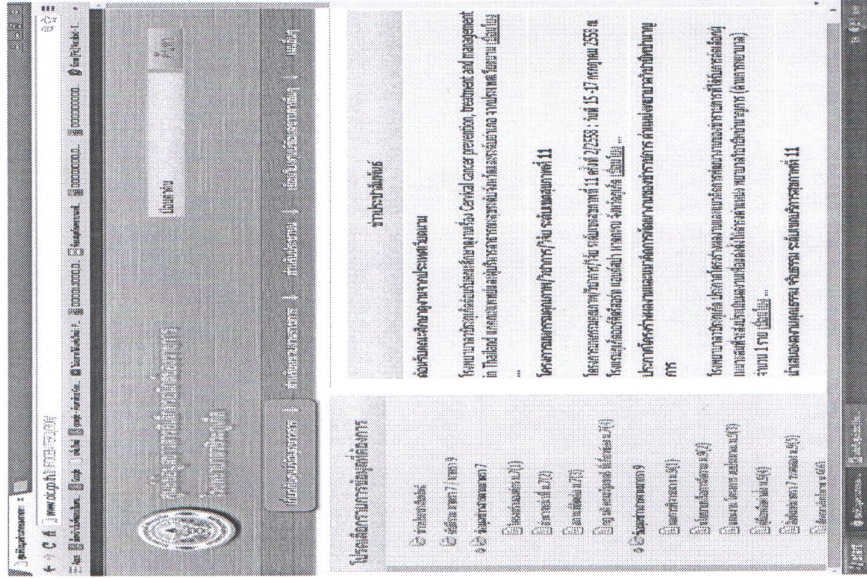


เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร รพ.วชิระภูเก็ต <http://www.oic.go.th/INFOCENTER3/390/>

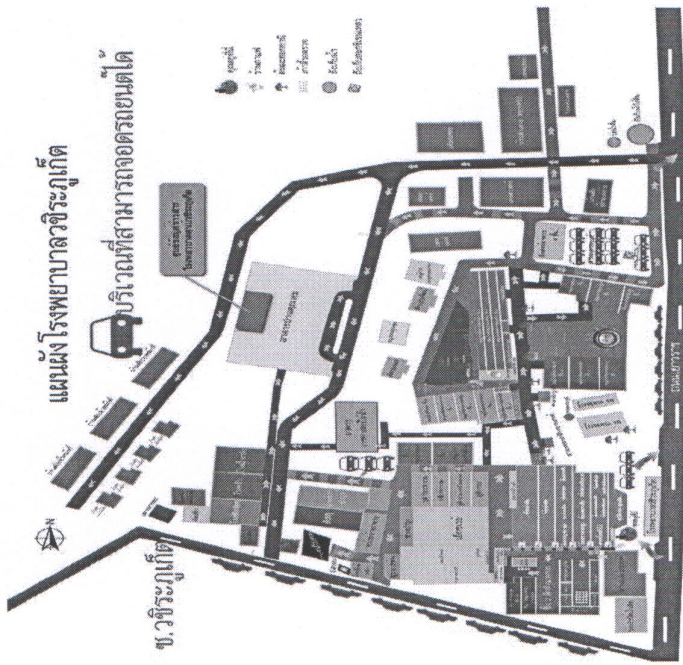


แนะนำเว็บไซต์
ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
โรงพยาบาลอัครภูมิ

<http://www.oic.go.th/INFOCENTER3/390/>



ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

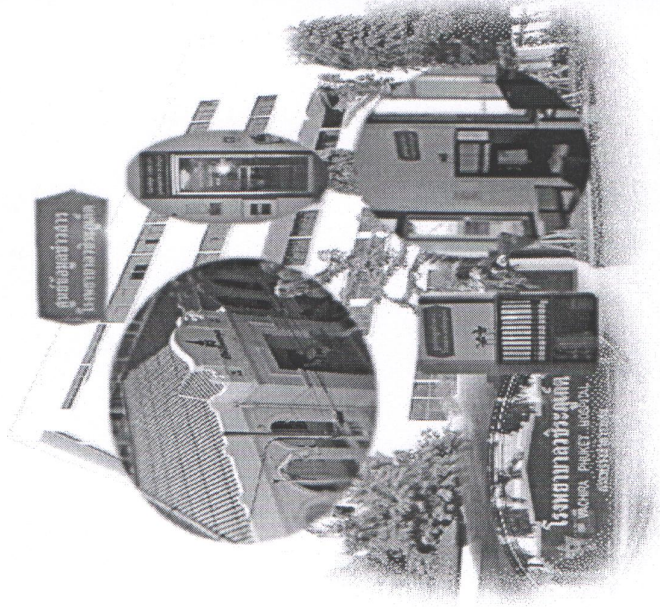


ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
โรงพยาบาลศิริราช

353 ถ.เขาวราช ต.ตลาดใหญ่ อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000

076- 361234 to 6506, 6507

Web site : www.vachiraphuket.go.th



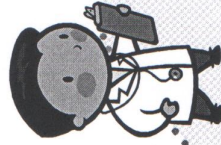
ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

โรงพยาบาลจักษุแพทย์

ตั้งขึ้นเมื่อ ปี พ.ศ. 2552 ณ ตึกศรีพชรินทร์วานุสรณ์ ซึ่งเป็นห้องสมุดของรพ.จักษุแพทย์เกิดในอดีต ต่อมาอาคารชำรุด รพ. จึงย้ายห้องสมุดมาเปิดให้บริการที่อาคารบ้านคนพุ่ม ชั้น 1 (เป็นการชั่วคราว) เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2557 ให้บริการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน และดำเนินการพิจารณา และรวบรวมข้อมูลต่างของ รพ.จักษุแพทย์ที่เห็นควรเปิดเผยแก่ประชาชน ให้สามารถค้นคว้าและตรวจสอบได้ ซึ่งเป็นไปตามมาตรา ๕๔ แห่งกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ และพ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ยกเว้นเฉพาะข้อมูลข่าวสารบางประเภทที่กฎหมายกำหนดให้หน่วยงานของรัฐอาจไม่เปิดเผยก็ได้

โทรศัพท์ / โทรสาร

076-361234 ต่อ 6506,6507 /076-361333



ขั้นตอนการขอข้อมูล

1. กรอกแบบฟอร์มขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารยื่นต่อเจ้าหน้าที่
2. เจ้าหน้าที่สืบค้นเรื่องที่ต่อจากจากแผนกดัชนีข้อมูลข่าวสาร
3. ถ้าต้องการสำเนาข้อมูลข่าวสารให้ติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อ
สำเนาเอกสารดังกล่าว
4. กรณีที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ไม่มีข้อมูลตามที่ร้องขอ
เจ้าหน้าที่จะประสานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูลต่อไป

ข้อมูลข่าวสารของราชการ

หมายถึง ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการดำเนินงานของรัฐหรือข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเอกชน

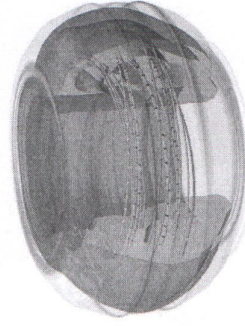
มาตรา ๕๘

แห่งกฎหมายรัฐธรรมนูญ

แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐

“บุคคลย่อมมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น เว้นแต่การเปิดเผยข้อมูลนั้นจะกระทบต่อความมั่นคงของรัฐ”

“เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”



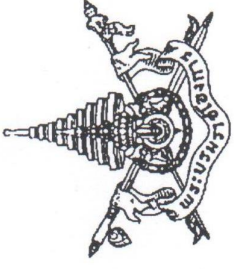
มาตรา ๙

แห่งพระราชบัญญัติ

ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้

- (๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน
- (๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา
- (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ
- (๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- (๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามตราสารตรวจสอบสอง
- (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ
- (๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย
- (๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด
มี ๒ เรื่อง คือ
ก ประกาศ ประกวดราคา
ข. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
๙ เอกสารข้อมูลที่หน่วยงานผลิต



พระราชบัญญัติ

ข้อมูลข่าวสารของราชการ

พ.ศ. ๒๕๔๐

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

มาตรา ๗ หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

- (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
 - (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน
 - (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ
 - (๔) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้ใหม่ขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎเพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง
 - (๕) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด
- ข้อมูลข่าวสารใดที่ได้มีการจัดพิมพ์เพื่อให้แพร่หลายตามจำนวนพอสมควรแล้ว ถ้ามีการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาโดยอ้างอิงถึงสิ่งพิมพ์นั้นก็ถือว่าเป็นการปฏิบัติตามบทบัญญัติวรรคหนึ่งแล้ว ใหหน่วยงานของรัฐรวบรวมและจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไว้เผยแพร่เพื่อขายหรือจำหน่าย

มาตรา ๘ ข้อมูลข่าวสารที่ต้องลงพิมพ์ตามมาตรา ๗ (๔) ถ้ายังไม่ได้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาจะนำมาใช้บังคับในทางที่ไม่เป็นคุณแก่ผู้ใดได้ เว้นแต่ผู้นั้นจะรู้ถึงข้อมูลข่าวสารนั้นตามความเป็นจริงมาก่อนแล้วเป็นเวลาพอสมควร

มาตรา ๙ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าถึงตรวจสอบได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

(๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว

(๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ (๔)

(๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ

(๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน

(๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา ๗ วรรคสอง

(๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ

(๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย

(๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด ข้อมูลข่าวสารที่จัดให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามวรรคหนึ่ง ถ้ามีส่วนที่ต้องห้ามมิให้เปิดเผยตามมาตรา ๑๔ หรือมาตรา ๑๕ อยู่ด้วย ให้ลบหรือตัดทอนหรือทำโดยประการอื่นใดที่ไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้น

บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องหรือไม่ก็ตามย่อมมีสิทธิเข้าตรวจสอบ ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งได้ในกรณีนี้ที่สมควรหน่วยงานของรัฐโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ จะวางหลักเกณฑ์ เรียกค่าธรรมเนียมในการนั้นก็ได้ ในกรณีนี้ให้นับถึงการช่วยเหลือผู้รายได้น้อยประกอบด้วย ทั้งนี้เว้นแต่จะมีกฎหมายเฉพาะบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

คนต่างด้าวจะมีสิทธิตามมาตรานี้เพียงใดให้เป็นไปตามที่กำหนดโดยกฎกระทรวงแจก ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นตามที่เห็นสมควร

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารโรงพยาบาลราชวิถี

๓๕๓ ถ.เยาวราช ต.ตลาดใหญ่

อ.เมือง จ.ภูเก็ต ๘๓๐๐๐

โทร. ๐ ๗๖๓๖ ๑๒๓๔

โทรสาร ๐ ๗๖๒๑ ๑๕๕๕

Webpage <http://www.vachiraphuket.go.th>

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
มีขึ้นเพื่อรองรับ "สิทธิได้รู้" (rights to know)
ของประชาชนซึ่งเป็นแกนสำคัญของสังคมประชาธิปไตย
สิทธิของประชาชนหรือเอกชน พ.ร.บ. นี้ได้กำหนด
สิทธิของประชาชนหรือเอกชนดังนี้

❖สิทธิในการขอคำปรึกษาการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ
นี้กับสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีในฐานะ
เป็นหน่วยงานทาง วิชาการและธุรการให้คณะกรรมการ
ข้อมูลข่าวสารของราชการและคณะกรรมการวินิจฉัย
การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร (มาตรา ๖)

❖สิทธิเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการ บุคคลไม่ว่า
จะมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้อหรือไม่ก็ตามย่อมมีสิทธิ
เข้าตรวจดู ขอสำเนา หรือ ขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง
ของข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามมาตรา ๙ ได้ คนต่างด้าว
จะมีสิทธิตามมาตรา ๙ เพียงใด ให้เป็นไปตามที่กำหนด
โดยกฎกระทรวง (มาตรา ๙) "คนต่างด้าว" หมายความว่า
บุคคลธรรมดาที่ไม่มีสัญชาติไทยและไม่มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย
และนิติบุคคลดังต่อไปนี้ (๑) บริษัทหรือ ห้างหุ้นส่วนที่มีทุน
เกินครึ่งหนึ่งเป็นของคนต่างด้าว ใบหุ้นชนิดออกให้แก่ผู้ถือ
ให้ถือว่าใบหุ้นนั้น คนต่างด้าวเป็นผู้ถือ (๒) สมาคมที่มี
สมาชิกเกินครึ่งหนึ่งเป็นคนต่างด้าว (๓) สมาคมหรือมูลนิธิที่มี
วัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ของคนต่างด้าว (๔) นิติบุคคล
ตาม (๑)(๒)(๓) หรือนิติบุคคลอื่นใดที่มีผู้จัดการหรือ
กรรมการเกินครึ่งหนึ่งเป็นคนต่างด้าว นิติบุคคลตามมาตรา ๑
ถ้าเข้าไปเป็นผู้จัดการหรือกรรมการ สมาชิก หรือมีทุนใน
นิติบุคคลอื่นให้ถือว่าผู้จัดการ หรือกรรมการหรือสมาชิกหรือ
เจ้าของทุน ดังกล่าวเป็นคนต่างด้าว (มาตรา ๔)

❖สิทธิขอข้อมูลข่าวสารอื่นใดของราชการนอกจาก
ข้อมูลข่าวสารของการลงทะเบียนในราชกิจจานุเบกษา
แล้ว หรือที่จัดไว้ให้ ประชาชนเข้าตรวจดูได้แล้ว หรือที่มี
การจัดให้ประชาชนได้ค้นคว้าตามมาตรา ๒๖ แล้ว โดย
คำขอนั้นได้ระบุข้อมูลข่าวสารที่ต้องการในลักษณะ
ที่อาจเข้าใจได้ตามสมควร (มาตรา ๑๑)

❖สิทธิที่จะรู้ถึงข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ
งานซึ่งหน่วยงานของรัฐจะต้องให้กับบุคคลนั้นหรือ
ผู้กระทำแทนได้ตรวจดูหรือได้รับสำเนาข้อมูลข่าวสาร
ส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลนั้น (มาตรา ๒๕ วรรค ๑)

❖สิทธิในการดำเนินการเพนผู้เยาว์ควไ้ความสามารถ
คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเจ้าของข้อมูลถึงแก่กรรม
ตามมาตรา ๒๓ เกี่ยวกับการขอข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
หรือการแจ้งข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลไปยังที่ใดของบุคคล
ดังกล่าว มาตรา ๒๔ เกี่ยวกับการให้ความยินยอม
ให้หน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
ของคนที่เปิดเผยข้อมูลต่อ หน่วยงานของรัฐแห่งอื่นหรือผู้อื่น
และมาตรา ๒๕ เกี่ยวกับการได้รู้ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
ที่เกี่ยวข้องตน การขอให้แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือลงข้อมูล
ข่าวสารส่วนบุคคลที่ไม่ถูกต้องตามที่แท้จริง รวมทั้งมีสิทธิ
อุทธรณ์ในกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐมีคำสั่ง ไม่ยินยอมแก้ไข
เปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารนี้ (มาตรา ๒๕ วรรค ๕)

❖สิทธิในการร้องเรียนผู้ใดเห็นว่าหน่วยงานของรัฐไม่
จัดพิมพ์ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ หรือไม่จัดข้อมูล
ข่าวสารไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ หรือไม่
จัดหาข้อมูลข่าวสารให้แก่คนตามมาตรา ๑๑ หรือฝ่าฝืน
หรือไม่ปฏิบัติตาม พระราชบัญญัตินี้หรือปฏิบัติหน้าที่ล่าช้า

หรือเห็นว่าตนไม่ได้รับความสะดวกโดยไม่มีเหตุอันสมควร
ผู้มีสิทธิร้องเรียน ต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของการ
เว้นแต่เป็นเรื่องเกี่ยวกับการมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูล
ข่าวสารตามมาตรา ๑๕ หรือคำสั่ง ไม่รับฟังคำคัดค้านตาม
มาตรา ๑๗ หรือคำสั่งแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูล
ข่าวสารส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๕ (มาตรา ๑๓)

❖สิทธิในการอุทธรณ์ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีคำสั่ง
มิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารใดตามมาตรา ๑๔ หรือมาตรา ๑๕
หรือมีคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านของผู้มีประโยชน์เสียตาม
มาตรา ๑๗ ผู้นั้นอาจอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัย
การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่
ได้รับแจ้งนั้น โดยยื่นคำอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ
(มาตรา ๑๘) แต่ถ้าอุทธรณ์คำสั่งไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือ
ลบข้อมูลข่าวสารให้ตรวจตามที่มีคำขอ ผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์
ต่อคณะกรรมการ วินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายใน
๓๐ วัน นับแต่วันที่รับแจ้งโดย ยื่นคำอุทธรณ์ต่อ
คณะกรรมการไม่ว่ากรณีใดให้เจ้าของข้อมูลมีสิทธิร้องขอให้
หน่วยงานของรัฐหมายเหตุคำขอ ของคนแนบไว้กับข้อมูล
ข่าวสารส่วนที่เกี่ยวข้อง

8. การประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

8.1 มีทะเบียนผู้รับบริการ

สมุดทะเบียนผู้ขอตรวจดู และ/หรือ ผู้ขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร

ลำดับ	วันเดือนปี	ผู้ขอตรวจดู / ขอสำเนา	ที่อยู่หรือสถานที่ติดต่อได้	หมายเหตุ
18	7 พ.ค. 54	กษิรา ๐๖๕๖	59/19 ม.3 ต.วังน้ำ ๑-สิงห์ จ.ภูเก็ต	
19	15 พ.ค. 54	ศุภรัตน์ ดิอโยธินไพศาล	20/297 อ.วังน้ำ ๑-สิงห์ จ.ภูเก็ต	
20	15 พ.ค. 54	วิมลพร จันทอ	20/15 ม.3 ต.วังน้ำ ๑-สิงห์ จ.ภูเก็ต	
21	15 พ.ค. 54	อริสรา ไรอณ	500-10 ม.3 ต.วังน้ำ ๑-สิงห์ จ.ภูเก็ต	
22	2 มิถุนายน 54	นายดำรงค์ ภาณุภัก	14/1 ม.3 ต.วังน้ำ ๑-สิงห์ จ.ภูเก็ต	
23	—	วิมลพร จันทอ	81 ม.3 ต.วังน้ำ ๑-สิงห์ จ.ภูเก็ต	
24	—	อริสรา ไรอณ	81 ม.3 ต.วังน้ำ ๑-สิงห์ จ.ภูเก็ต	
25	—	วราณี ๐๖๕๖	37/๑ ม.3 ต.วังน้ำ ๑-สิงห์ จ.ภูเก็ต	
26	11 มิ.ย. 54	นายอรรถ ฤกษ์	6/15 ม.3 ต.วังน้ำ ๑-สิงห์ จ.ภูเก็ต	
27	23 มิ.ย. 54	นายภาณุ พันธ์แก้ว	๑1๕ ม.3 ต.วังน้ำ ๑-สิงห์ จ.ภูเก็ต	
28	—	น.ส. (วิมลพร) ๐๖๕๖	๑๑๕ ม.3 ต.วังน้ำ ๑-สิงห์ จ.ภูเก็ต	
29	—	น.ส. กิ่งแก้ว ๐๖๕๖	๑๑/๑ ม.3 ต.วังน้ำ ๑-สิงห์ จ.ภูเก็ต	
30	29 มิ.ย. 54	น.ส. งามมาว ๐๖๕๖	11/10 ม.4 ต.วังน้ำ ๑-สิงห์ จ.ภูเก็ต	
31	29 มิ.ย. 54	อริสรา ๐๖๕๖	—	
32	29 มิ.ย. 54	น.ส. งามมาว ๐๖๕๖	๑๑/๑๒ ม.3 ต.วังน้ำ ๑-สิงห์ จ.ภูเก็ต	
33	30 มิ.ย. 54	น.ส. กิ่งแก้ว ๐๖๕๖	43/12 ม.1 ต.เทพา อ.ทับปด จ.ภูเก็ต	

ในช่องหมายเหตุ : อาจบันทึกข้อความว่า 1. ขอสำเนาข้อมูลข่าวสารเรื่องใด หรือ 2. ส่งคำขอไปยังหน่วยงานใด 3. นัดมารับสำเนาข้อมูลข่าวสารวันใด หรือให้ส่งไปให้โดยผู้ขอจ่ายค่าส่ง

Copyright Service System Development © 2007 ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

8.2 กำหนดช่องทางรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต โดยใช้แบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
- อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☐ มากกว่า 50 ปี
- การศึกษา ☐ มัธยมศึกษาหรือต่ำกว่า ☐ อนุปริญญา ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
- อาชีพ ☐ ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ ☐ พนักงานบริษัท ☐ รับจ้าง/ลูกจ้าง ☐ นักเรียน/นักศึกษา
- ☐ ว่างาน ☐ ธุรกิจส่วนตัว ☐ แม่บ้าน ☐ อื่นๆ

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการติดต่อใช้บริการ

- จำนวนครั้งของการมาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต
☐ ครั้งแรก ☐ 2-3 ครั้ง ☐ มากกว่า 3 ครั้ง
- ท่านเคยใช้บริการข้อมูลข่าวสารของโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต โดยการสืบค้นจากเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต WWW.Vachiraphuket ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร หรือไม่
☐ เคย จำนวน.....ครั้ง
☐ ไม่เคย

3. ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความพึงพอใจต่อการให้บริการของศูนย์ข้อมูลสาร (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน)

ประเด็นวัดความพึงพอใจ ระดับความพึงพอใจ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่เคยใช้บริการ
ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ						
1. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพ						
2. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวกรวดเร็ว						
3. เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ						
4. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ความรู้หรือตอบข้อซักถาม แก่ผู้มาติดต่อได้อย่างชัดเจน						
ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ						
1. การให้บริการเป็นระบบและขั้นตอน						
2. ช่วงระยะเวลาในการเปิด-ปิดการ ให้บริการ (เวลา 08.30-16.30 น.)						
3. ป้ายบอกทาง/ขั้นตอนการให้บริการอย่างชัดเจน						
4. มีผู้แสดงความคิดเห็น หรือแบบประเมินการให้บริการ						
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
1. โต๊ะ-เก้าอี้ สำหรับผู้มาใช้บริการ						
2. สถานที่ให้บริการ สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย						
3. ความชัดเจนในการแบ่งหมวดหมู่ และสามารถสืบค้นได้ง่าย						
4. ระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการสืบค้นของหน่วยงาน						
ด้านข้อมูลข่าวสารที่ได้รับ						
1. ตอบสนองความต้องการของผู้ให้บริการ						
2. สามารถค้นหาเอกสารตามหมวดหมู่ได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็ว						
3. สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้						
4. ข้อมูลข่าวสารมีความทันสมัยน่าเชื่อถือ						
5. การรับรู้ในกิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารจาก แหล่งต่าง ๆ						

2. “จุดเด่น” ของการบริการ “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต” ที่ประทับใจท่าน คือ

.....

.....

3. “จุดที่ควรปรับปรุง” ของการบริการ “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต” คือ

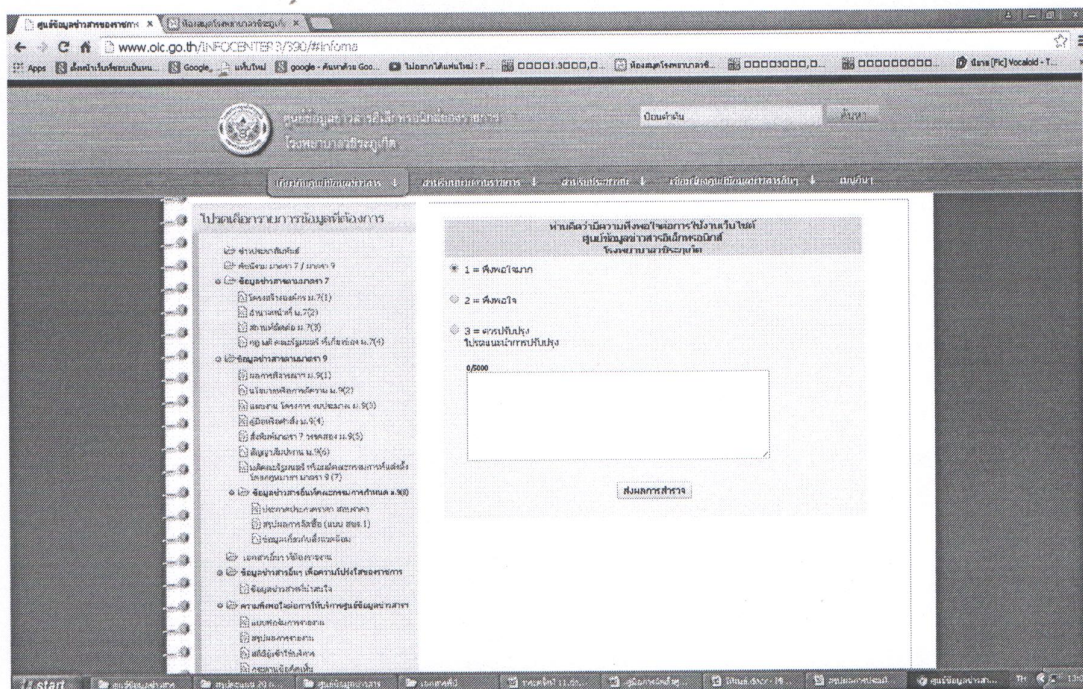
.....

.....

8.2.1 ตู้รับฟังความคิดเห็น



8.2.2 ทางเว็บไซต์ <http://www.oic.go.th/INFOCENTER3/390/>



8.3 ประมวลผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

สรุปแบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต ปีงบประมาณ 2558

กลุ่มงานพัฒนาระบบบริการสุขภาพ รพ.วชิระภูเก็ต ได้ดำเนินการเก็บแบบสำรวจ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ที่มีต่อการบริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร รพ.วชิระภูเก็ต ในช่วงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2558 จากจำนวนผู้มาใช้บริการภายในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร จำนวน 103 ชุด ผลการสำรวจ พบว่า กลุ่มตัวอย่าง เป็นเพศหญิง ร้อยละ 57.3 และเพศชาย ร้อยละ 42.7 โดยกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ มีอายุอยู่ในช่วง 20-30 ปี ร้อยละ 54.4 ระดับการศึกษาส่วนใหญ่ จบปริญญาตรี ร้อยละ 55.0 มาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ รพ.วชิระภูเก็ต เป็นครั้งแรก ร้อยละ 57.3 และไม่เคยค้นหาข้อมูลข่าวสารโดยการสืบค้นจากเว็บไซต์ของโรงพยาบาล ร้อยละ 56.3

กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจในภาพรวม ร้อยละ 80.4 โดยมีความพึงพอใจ ในด้านสิ่งอำนวยความสะดวกมากที่สุด ร้อยละ 81.0 รองลงมา คือ ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ ร้อยละ 80.8 ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ร้อยละ 80.4 และ ด้านข้อมูลข่าวสารที่ได้รับ ร้อยละ 79.4

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจมากที่สุด ในเรื่อง ช่วงระยะเวลาในการเปิด-ปิดการให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารรพ.วชิระภูเก็ต (เวลา 08.30-16.30 น.) ร้อยละ 87.0 รองลงมา คือ การให้บริการเป็นระบบและขั้นตอนร้อยละ 82.4 และ สถานที่ให้บริการ สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย ร้อยละ 82.2 ส่วนเรื่องทีกลุ่มตัวอย่าง ยังมีความพึงพอใจน้อยแต่ยังอยู่ในระดับดี คือ ผู้รับฟังความคิดเห็นหรือแบบประเมินการให้บริการ เนื่องจากผู้รับฟังความคิดเห็นวางในพื้นที่ไม่เหมาะสม ร้อยละ 75.4 รองลงมา คือ ตอบสนองความต้องการของผู้ให้บริการ ร้อยละ 76.8 และ โต๊ะ - เก้าอี้ สำหรับผู้มาใช้บริการ ร้อยละ 82.2

ข้อเสนอแนะ/ชื่นชม

1. จุดเด่น ของการให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

- 1) สืบค้น หาข้อมูลได้ง่าย
- 2) เงียบ สงบ เหมาะต่อการอ่านหนังสือหรือค้นหาข้อมูลต่างๆ
- 3) สะอาดและเป็นระเบียบ
- 4) เจ้าหน้าที่บริการดี ยิ้มแย้มแจ่มใส เป็นกันเอง

2. จุดที่ควรปรับปรุง ของการบริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

- 1) ควรเพิ่มความสว่างในห้อง
- 2) ควรมีการประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร รพ.วชิระภูเก็ต

สิ่งที่ได้ดำเนินการแก้ไข

- 1) ประสานงานหน่วยงานช่างไฟฟ้ามาดำเนินการเพิ่มไฟในห้องให้มีความสว่างมากขึ้น
- 2) ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร รพ.วชิระภูเก็ต ได้เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ 5 ช่องทาง ได้แก่
 1. เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร รพ.วชิระภูเก็ต <http://www.oic.go.th/INFOCENTER3/390/>
 2. ศูนย์บริการร่วม รพ.วชิระภูเก็ต โดยการแจกแผ่นพับประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร รพ. วชิระภูเก็ต
 3. วิทยุชุมชน 103 มะฮอกกานี Radio
 4. บอร์ดประชาสัมพันธ์
 5. Facebook Vachira Club

9. การรายงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ กำหนดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ให้แล้วเสร็จระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน และเพื่อให้การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ต้องรายงานผลให้จังหวัดภูเก็ตทราบภายในวันที่ 1 พฤศจิกายน ของทุกปี

10. การสมัครเข้าร่วมโครงการพัฒนาหน่วยงานต้นแบบในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการให้เป็นหน่วยงานต้นแบบในส่วนภูมิภาคระดับจังหวัด (หนึ่งจังหวัด หนึ่งหน่วยงานต้นแบบ)

โรงพยาบาลวชิระภูเก็ตได้สมัครเข้าร่วมโครงการ ตามหนังสือ ที่ ภก. 0017.3/ว 4493 และได้รับคัดเลือกเข้าร่วมโครงการพัฒนาหน่วยงานต้นแบบในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการให้เป็นหน่วยงานต้นแบบในส่วนภูมิภาคระดับจังหวัด (หนึ่งจังหวัด หนึ่งหน่วยงานต้นแบบ)

10.1 ตรวจสอบและประเมินศูนย์ตามเกณฑ์มาตรฐานการตรวจประเมินและการให้คะแนน
หน่วยงานต้นแบบในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาศูนย์
ข้อมูลข่าวสารทางราชการ

ภาคผนวก

คณะผู้ดำเนินการจัดทำ

ที่ปรึกษา

นางสาวบุญมา

ดีวิสกุล

หัวหน้างานพัฒนาระบบบริการสุขภาพ

ทีมงานประสานงาน และคณะผู้จัดทำ

โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต :

- นางสาวปารณีย์ ทองคำ บรรณรักษ์
- นางสาวเสาวลักษณ์ อมรลักษณ์ นักประชาสัมพันธ์
- นายวุฒิชัย ช่างคิด ผู้รับผิดชอบ Web site รพ. วชิระภูเก็ต
- คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการในโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต