

นโยบายการบริหารงานของผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

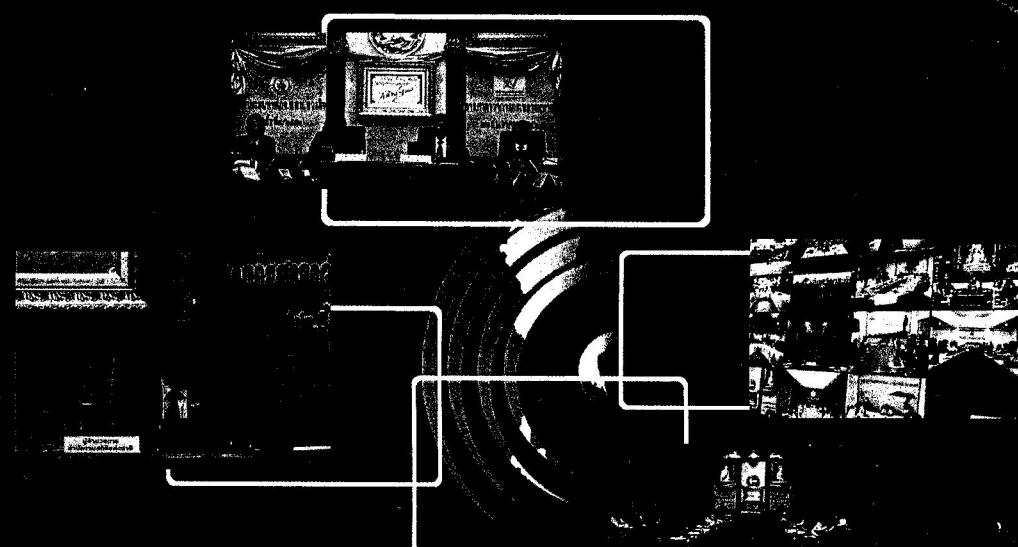
นายวิบูลย์กัตต สุกันธนกิตติ์



สำนักงานสถิติแห่งชาติ

มั่นใจในสำนักงานสถิติแห่งชาติ  
รัฐและราษฎรฯ ก้าวไปปออย่างมั่นคง

[www.nso.go.th](http://www.nso.go.th)



สำนักงานสถิติแห่งชาติ

กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

วิสัยทัศน์ : สังคมทุกภาคส่วนใช้สิทธิ และสารสนเทศ เป็นเข็มทิศนำทางในการพัฒนาเพื่อประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ

พันธกิจ : 1. บริหารจัดการสิทธิ และสารสนเทศของชาติให้เป็นระบบเพื่อสนับสนุนการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพ การแข่งขันของประเทศไทย  
2. จัดทำสำมะโนหรือสำรวจด้วยตัวอย่าง หรืออำนวยการ เพื่อให้ได้มาข้อมูลเพื่อนฐานทางด้านเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี สารสนเทศ และอื่น ๆ ของประเทศไทย  
3. บริการข้อมูลสิทธิและสารสนเทศแก่ผู้ใช้บริการทุกภาคส่วน  
4. จัดให้มีการศึกษาอบรมวิชาความรู้ด้านสิทธิ  
5. ร่วมมือและประสานงานกับต่างประเทศและองค์กรระหว่างประเทศในงานเกี่ยวกับสิทธิ

ยุทธศาสตร์ที่ 1: พัฒนาการบริหารจัดการระบบข้อมูลสิทธิและสารสนเทศของชาติอย่างบูรณาการได้มาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 2: พัฒนาระบวนการผลิตและการบริการด้านสิทธิให้มีคุณภาพครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ทุกภาคส่วน

- ค่านิยม :**
1. มีความเชี่ยวชาญในศาสตร์สหศิลป์ รัฐศาสตร์ รัฐวิธี และรอบรู้
  2. รัก ครรภ์ชา เขื่อมั่นในองค์กร
  3. ยึดลูกค้าเป็นศูนย์กลางในการปฏิบัติราชการและการบริการ
  4. เป็นคนดี มีวินัย และรับผิดชอบในงานและตนของสูง
  5. ริเริ่ม สร้างสรรค์ ตื่นตัว รับการเปลี่ยนแปลง

**วัฒนธรรมองค์กร :**

ยึดหลักวิชา	พร้อมหาสิ่งใหม่
ใส่ใจลูกค้า	ครรภ์ชาองค์กร
เอื้ออาทรต่อกัน	รักมั่น สสช.

#### การแต่งน้อยบายของ สสช.

ผ่านระบบวิดีทัศน์ทางไกล (Video Conference)

เมื่อวันพุธที่ 22 ธันวาคม 2553 เวลา 13.30 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 กระทรวงมหาดไทย

**ประวัติพอสังเขปของผู้อำนวยการสำนักงานสหศิลป์แห่งชาติ**  
(นายวิบูลย์ทัต สุทันธนกิตต์)

#### **ประวัติการศึกษา**

ปริญญาตรี	สาขาวิชาสหศิลป์
	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ปริญญาโท	สาขาวิชาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### **ตำแหน่งหน้าที่สำคัญในอดีต**

ผู้อำนวยการกองเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย  
รองผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท  
ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี  
รองปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สสช. กล่าวขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และให้อ佗ทในการทำงานโดยขอให้ทุกท่านทำงานอย่างเป็นกันเอง และขอให้ยึดนโยบายของท่านปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (นางจีราวรรณ บุญเพ็ม) เป็นหลักในการทำงาน ทั้งนี้ ขอทวงถามการดำเนินงานที่ผ่านมา 1 ปี โดยหากหน่วยงานในสังกัด สสช. ได้ทั้งมีได้รายงานผลการดำเนินงาน ขอให้ดำเนินการรายงานผลให้ท่านปลัดฯ ทราบด้วย

นอกจากนี้ ได้ให้แนวคิดในการทำงาน ดังนี้

1. การได้มาซึ่งข้อมูลสถิติและสารสนเทศต้องมุ่งเน้นในส่วนที่สำคัญ 3 ด้านตามความต้องการของ UN กล่าวคือ 1) ด้านสังคม 2) ด้านเศรษฐกิจ และ 3) ด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นข้อมูลด้านอุปสงค์ ฉะนั้น จึงจำเป็นต้องคำนึงถึงด้านอุปทาน ซึ่งได้แก่ งบประมาณ การจัดการ และจิตใจของข้าราชการทุกคนควบคู่ไปด้วย เพื่อให้เกิดความปิติทั้งต่อตนเองและประโยชน์สุขของประชาชน

2. ความท้าทายจากการกิจและหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. 2550 มาตรา 5 กำหนดให้ สสช. เป็นหน่วยงานกลางของรัฐในการดำเนินการ เกี่ยวกับสถิติตามหลักวิชาการ และมาตรา 6(1) ให้ สสช. มีหน้าที่ในการจัดทำ แผนแม่บทเกี่ยวกับการดำเนินงานทางสถิติของรัฐ ซึ่งเป็นงานที่ต้องดำเนินการ ร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสังคม เศรษฐกิจ และ สิ่งแวดล้อม เพื่อที่จะรวบรวมข้อมูลสารสนเทศทั้ง 3 ด้าน จึงทำให้ สสช. จะต้อง เตรียมพร้อมที่จะดำเนินการ เพื่อให้ไดมาซึ่งข้อมูลสารสนเทศสำหรับการตัดสินใจ และสังคมทุกภาคส่วน สามารถนำเอาระบบมาใช้ในการแก้ไขปัญหาด้านอุปสงค์ ต่าง ๆ ได้จริง

3. ตระหนักเสมอว่า สสช. เป็นองค์กรกลางที่จะรวบรวมข้อมูล สารสนเทศของภาครัฐ ดังนั้น ขอให้ทำงานอย่างมืออาชีพ และให้ทำงานโดย ยึดหลักการ เหตุผล และทฤษฎีต่าง ๆ มาใช้ประกอบการทำงาน โดยต้องมีแหล่ง อ้างอิง (Reference) ที่มาที่ไปให้ชัดเจน อาทิ Balance Scorecard และแผนที่ กลยุทธ์ เป็นต้น เพื่อให้สมกับสมญาณของ สสช.

4. ขอให้มีความสมัครสมานสามัคคีในองค์กร เพราะคุณภาพของงานไม่ อาจจะเกิดขึ้นได้ หากข้าราชการขาดความสามัคคี และขอให้ยึดหลักจริยธรรมและ คุณธรรม ตามแนวโน้มนโยบายของท่านปลัดกระทรวงฯ (นางจีราวรรณ บุญเพิ่ม) มาใช้ เป็นแนวทางการปฏิบัติงานของทุกคนใน สสช.

5. ขอให้ปฏิบัติงานตาม job description ของ สสช. ที่มีการแบ่งหน้าที่ ความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน ในเรื่องของการจัดการองค์กรการบริหารจัดการ ระบบ การผลิต และการบริการ ฉะนั้น หากดำเนินการตามนี้ ก็จะสามารถ มอบหมายงาน และดำเนินงานตาม job description ได้ ซึ่งจะเป็นการลดการเกิด ปัญหาข้อขัดแย้ง และข้อพิพาทลงได้

ในส่วนของนโยบายและแนวทางการดำเนินงาน แบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ

## 1. นโยบายด้านการผลิต

### 1.1 การให้ความสำคัญกับผู้ใช้ข้อมูล

กลไกการได้มาซึ่งข้อมูล ขอให้เน้นการมีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็นของผู้ใช้ข้อมูลเป็นสำคัญ ให้ความสำคัญกับวัตถุประสงค์ ารมณ์ และ เจตนาณ์ของผู้ใช้ จะทำให้การจัดทำแบบสอบถามมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สามารถวัดได้ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ และทำให้ทราบถึงเจตจำนงค์ของผู้ใช้ ซึ่ง จะนำไปสู่การจัดทำแบบสอบถามที่รวดเร็วและง่ายขึ้น รวมถึงการมีส่วนร่วม และ การยอมรับในแบบสอบถามของผู้ใช้อย่างแท้จริง

### 1.2 เน้นคุณภาพของข้อมูล

คุณภาพของข้อมูลในแต่ละยุคแต่ละสมัยมีความแตกต่างกันทั้ง ในเรื่องของสิ่งแวดล้อม ปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอก ดังนั้นคุณภาพของข้อมูล จะเป็นตัวสะท้อนให้เห็นถึงการเป็นมืออาชีพได้อีกด้วยหนึ่งด้วย

### 1.3 การพัฒนากระบวนการผลิต

โดยเริ่มตั้งแต่การให้ความสำคัญกับการร่างแบบสอบถาม การ ทดสอบ การส่งกลับมาประเมินผล โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ซึ่งทางของ การนำข้อมูลเข้าสู่การประเมินผลได้ง่าย โดยอาศัยเครื่องคอมพิวเตอร์ทำงานแทน สมองกลของมนุษย์เป็นข้อได้เปรียบที่ สสช. มี แต่ผู้อื่นไม่มี จึงควรที่จะใช้ ให้เป็นประโยชน์

### 1.4 การมีส่วนร่วมจากผู้ที่เกี่ยวข้อง ประชาชน หน่วยงาน และ ภาควิชาการ

นับเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่จะทำให้การทำงานง่ายขึ้น โดยการ มีส่วนร่วมจะต้องเปิดใจให้กว้างและรับฟังทุกถ้อยคำของผู้มีส่วนร่วม โดยพิจารณาว่า เรื่องใดที่ สสช. สามารถดำเนินการได้ให้เร่งดำเนินการ แต่หากเรื่องใดที่จำเป็นต้อง กลับมาทบทวนว่าจะมีวิธีการใดที่จะทำให้ได้สูงมาตรฐานวิชาชีพของ สสช. ขอให้ ดำเนินงานอย่างรอบคอบและไม่ให้เกิดข้อขัดแย้งได้ และขอให้ช่วยกันประสานงาน ให้การทำงานเป็นไปอย่างราบรื่น

### 1.5 การลดภาระของผู้ให้ข้อมูล

ขอให้นำหลักการ Single form ของท่านปลัดกระทรวงฯ มา ใช้ เพื่อเป็นการลดภาระการให้ข้อมูล โดยยกตัวอย่างประสมการณ์ตรง

จากการเป็นผู้ตรวจสอบการสำนักนายกรัฐมนตรี เขต 18 รับผิดชอบ 3 จังหวัด ชายแดนภาคใต้ ในเรื่องของเงินค่าชดเชยการเสียชีวิต ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับ 5 หน่วยงาน ที่มีหน้าที่จ่ายค่าช่วยเหลือตามกฎหมาย แต่หาก 5 หน่วยงานไม่พร้อม กัน จะทำให้ผู้สูญเสียต้องอธิบายถึงสาเหตุการเสียชีวิต ซึ่งจะเป็นการ ตอบคำถามเจ็บปวดของผู้สูญเสีย ดังนั้น เพื่อเป็นอุทาหรณ์สำหรับการดำเนินงาน ของ สสช. จึงจำเป็นต้องหาวิธีการที่จะทำอย่างไรให้ลดภาระของผู้ให้ข้อมูลลงได้ ทั้งนี้ หากจังหวัดใดมีความพร้อมทางด้านโครงสร้างทางกายภาพ และโครงสร้าง พื้นฐานในเรื่องของฐานข้อมูล ขอให้จังหวัดนั้นเป็นจังหวัดนำร่องเพื่อให้เป็นไปตาม แผนแม่บทระบบสหภาพประเทศต่อไป

## 2. นโยบายด้านการให้บริการงานสหภาพ

2.1 การยึดลูกค้าเป็นที่ตั้ง และการเก็บความลับของลูกค้า นับเป็น หัวใจสำคัญที่สุดของการทำงานของ สสช. สำหรับการปรับปรุงหลักเกณฑ์การ ให้บริการข้อมูลดิบและข้อมูลสหภาพ ทางส่วนกลางกำลังเร่งดำเนินการ ซึ่งต้องประชุม หารือร่วมกัน

## 3. นโยบายด้านการบริหารจัดการระบบสหภาพ

3.1 สร้างการยอมรับในบทบาทความเป็นหน่วยงานกลางของ สสช. ตามพระราชบัญญัติสหภาพ พ.ศ. 2550 มาตรา 5

การสร้างการยอมรับในที่นี้หมายถึง การยอมรับในบทบาท หน้าที่ของการเป็นผู้นำที่สามารถทำงานในเรื่องนี้ ๆ ได้ มีได้หมายถึงการยอมรับว่า กฎหมายกำหนดไว้ว่า สสช. ต้องทำหน้าที่เป็นองค์กรกลาง ขณะนี้ การสร้างคุณภาพ แนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และพัฒนาที่มีงาน เป็นเรื่องที่จะต้องดำเนินการและ ไม่อาจละเลยได้

นอกจากนี้ ในเรื่องของการสร้างเครื่องมือในการบริหารจัดการ ระบบสหภาพและเกณฑ์มาตรฐานการจัดทำสหภาพที่ดี ขอให้สหภาพจังหวัดรับไปจัดการ ประชุมแนวทางของสำนักงานสหภาพจังหวัด และนำนโยบายของท่านปลัดกระทรวงฯ และของ สสช. บรรจุไว้ในวาระการนำเสนอโดย เดินหน้าสิ่งที่สามารถดำเนินการได้

ก่อน และผลสำเร็จของงานว่าจะได้อะไรบ้าง และมีวิธีการทำอย่างไร เพื่อเวลา ผู้อื่น ประเมินในบริบทของการจัดการองค์กร ที่จะต้องทำงานร่วมกับ ผู้อื่น รวมถึงความสามัคคีภายในองค์กร

## 4. นโยบายด้านการบริหารจัดการองค์กร

มุ่งเน้นในบริบทของการจัดการองค์กร ที่จะต้องทำงานร่วมกับ ผู้อื่น รวมถึงความสามัคคีภายในองค์กร

### แผนงานโครงการที่สำคัญ

สสช. มีแผนงานที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการ 2 ส่วนใหญ่ ๆ คือ เรื่องการ แปลงแผนแม่บทระบบสหภาพประเทศไปสู่การปฏิบัติ และ การจัดองค์กร กระบวนการ และสมรรถนะ

### การแปลงแผนแม่บทระบบสหภาพประเทศไปสู่การปฏิบัติ

สสช. จะนำแผนแม่บทฯ เข้า ครม. ในวันที่ 28 ธันวาคม 2553 ซึ่ง จะต้องชี้แจงในส่วนของบทที่ 7 ในเรื่องของการเพิ่มจำนวนนักสหภาพ ซึ่งอาจจะเป็น การเพิ่มรายจ่ายให้แก่ภาครัฐเป็นจำนวน 86 ล้านบาท และจะนำโครงการ Thailand 1 Minute เข้า ครม. ในสปดาห์ต่อไป

อย่างไรก็ตาม หากแผนแม่บทฯ ผ่านการพิจารณาของ ครม. จะทำให้ การกิจกรรมของ สสช. แบ่งออกเป็น 2 แบบ คือ งานตามภารกิจแผนแม่บทระบบ สหภาพของประเทศ และ งานภารกิจปกติ ซึ่งเป็นสิ่งที่ ผอ.ศูนย์/สำนัก สสช. จำเป็นต้องเข้าใจในบทบาทของตนเองตามแผนแม่บทฯ ที่จะต้องรับทราบการ จัดการ และเรื่องของการควบคุมคุณภาพ (QC) รวมทั้ง การเป็นมืออาชีพ ขณะที่ใน ส่วนของการดำเนินงาน Provincial 1 minute และ อบต. 1 minute ขอให้เป็นไป ตามแผนของ สบส. ที่กำหนดระยะเวลาไว้ 5 ปี แต่คาดว่า 2 ปีก็จะเพียงพอ

### การจัดองค์กร (Organization)

ขอให้สำนักงานสหภาพจังหวัดอ้างทาง นำร่องเป็นต้นแบบของการ เปลี่ยนแปลงองค์กร เนื่องจากมีความพร้อมในเชิงพื้นที่ที่มีสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม แต่การจัดองค์กรเป็นเรื่องที่จะต้องมีคณะกรรมการต่าง ๆ เข้ามาเกี่ยวข้อง ดังนั้น

จำเป็นต้องมีข้อมูลเชิงหน้าที่การทำงาน (Function) มาบูรณาการในพื้นที่ของสังคม พื้นที่ของเศรษฐกิจ และพื้นที่ของสิ่งแวดล้อม ในรูปของคณะกรรมการ 3 คณะ และ อีก 23 คณะ ซึ่งเจ้าภาพการดำเนินการในส่วนของสังคม คือ กระทรวงการพัฒนา สังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ส่วนของเศรษฐกิจคือ กระทรวงการคลังหรือ กระทรวงพาณิชย์ และส่วนของสิ่งแวดล้อม คือ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม

#### กระบวนการ (Procedure)

คือ การเข้าไปปรับปรุง (Modified) และไปหาคำจำกัดความ (Definition) ขึ้นมา ซึ่งส่วนกลางจะบอกไปให้ สำหรับในจุดนี้ต้องใช้ความเป็นสากล เข้ามาช่วยในการดำเนินการ

#### สมรรถนะของบุคลากร (Human Competency)

เป็นสิ่งที่ขาดไม่ได้และจำเป็นที่สุด โดยที่บุคลากรต้องทำงานอย่างไรที่ จะสามารถนำข้อมูลที่มีอยู่ส่งต่อให้กับผู้ใช้เพื่อการตัดสินใจได้ทันเวลา และต้องมีการ ตีนตัวในการทำงานบนพื้นฐานของเวลาที่มีอยู่จำกัดให้ได้ รวมทั้ง ทักษิการและ กระบวนการทำงานที่สั้นกระหัดรัด และสามารถตอบโจทย์แก่ผู้ใช้ข้อมูลได้

ตัวอย่างของการมีข้อมูลที่ช่วยในการตัดสินใจได้อย่างทันที จาก ข่าวเรื่องวัดไฟเงิน ท่านปลัดกระทรวงฯ ขอให้ สสช. จัดทำข้อมูลสถิติโลกของการ ห้องก่อนวัยอันควร และข้อมูลสถิติของไทยว่าเป็นอย่างไร และสถิติของการทำแท้ง ของโลก ซึ่งภายในอีก 1 ชั่วโมงต่อมมา ช่องไทยทีวีนำเอาข้อมูลของ สสช. ไปนำเสนอ ได้เลยว่า ประเทศไทยมีสถิติห้องก่อนวัยอันควรอยู่ที่สุดของโลก ดังนั้น ตัวอย่างของเรื่องนี้แสดงให้เห็นว่า ข้อมูลที่ สสช. จัดทำนี้เป็นข้อมูลที่ทันต่อเวลาและ สถานการณ์ปัจจุบัน

หรือ ตัวอย่างกรณีถกสองขันตอกเข้าที่ประเทศไทยมาเลเซีย ซึ่งไม่นาน ประเทศไทยเกิดอุบัติเหตุในกรณีเดียวกัน ดังนั้น หาก สสช. ได้มีการจัดทำข้อมูลที่ เป็นประโยชน์ อาทิ สถิติการเดินทางในช่วงปีใหม่ จุดที่น่าระวังว่าจะเกิดอุบัติเหตุ ปัจจัยของการเกิดอุบัติเหตุ ประศิทธิภาพของรถ ผู้ใช้รถ สัญญาณไฟ วินัยการขับรถ ความหนาแน่นของการใช้รถ

ขณะนี้ หาก ครม. สามารถมีข้อมูลที่ทันต่อสถานการณ์เข่นนี้ในการ ประชุมจะทำให้เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ ของ ครม. ได้

นอกจากนี้ ให้ตระหนักถึงการเป็นมืออาชีพ อาทิ หากเป็นนักวิชาการ สถิติก็จะต้องเป็นนักสารสนเทศควบคู่ไปด้วย การเป็นนักเล่นข้อมูล ซึ่งไม่ได้เป็น เพียงแค่คู่งานของสถิติอย่างเดียวแต่สามารถนำเอาข้อมูลสถิติมาใช้ได้ด้วย

ตัวอย่างเช่น จังหวัดชัยนาท ซึ่งเป็นพื้นที่ตอน จำกสถิติ 1 ปี มีฝนตก 72 วัน ขณะที่ไม่สามารถทราบได้ว่าฝนจะตกที่ใดบ้าง ซึ่งหากจะให้ เกษตรกรปลูกข้าวใช้เวลาเติบโต 120 วัน และข้าวต้องการน้ำอย่างน้อย 90 วัน ต้องการเวลาหลายนาทีออกเพื่อให้ข้าวสุก จะเห็นได้ว่าพื้นที่ของจังหวัดชัยนาท ไม่เหมาะสมที่จะทำการปลูกข้าว แต่เหมาะสมสำหรับปลูกพืชไร่มากกว่า แต่เนื่องจาก เกษตรกรก็ยังคงเลือกที่จะปลูกข้าวอยู่เพื่อขอรับเงินค่าชดเชย และเงินประกำนรรายได้ ซึ่งมิใช่การผลิตที่แท้จริงในภาคการเกษตรของประเทศไทย ซึ่งหาก สสช. สามารถ รายงานข้อมูลเหล่านี้ให้ทางผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ เพื่อประโยชน์ต่อการตัดสินใจ ใน การกำหนดยุทธศาสตร์ (DSS decision Support System) ซึ่งเป็นสิ่งที่ควรจะดำเนินการในระดับพื้นที่ และท้ายที่สุดจะเป็นข้อมูลในการ ตัดสินใจ EIS (Executive Information System) ของนายกรัฐมนตรี ต่อไป

#### โครงการ Thailand 1 Minute

เป็นนโยบายของท่าน รมว.ทก. ที่จะทำอย่างไรให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรู้จัก ประเทศไทยได้ภายใน 1 นาที ซึ่งจำเป็นต้องใช้ข้อมูล 2 ชุดประกอบกัน คือ ชุด ข้อมูลเชิงพื้นที่ และชุดข้อมูลในเชิงของ MIS โดย ภายใน 1 นาที จะต้องมีข้อมูล 3 ระดับ คือ ระดับส่วนกลาง (Thailand 1 minute) ส่วนภูมิภาค (Provincial 1 minute) และลงไปสู่ อบต. 1 นาที ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญสุดท้ายของแผนแม่บทที่จะต้อง ออกข้อมูลให้ได้ โดยขอให้จังหวัดอ้างทองเป็นจังหวัดนำร่องในการทำ 1 นาที ซึ่งเป็น เรื่องที่มีความเกี่ยวข้องกับความสามารถที่จะ report ในมุมมองของผู้ใช้ได้ภายใน 1 นาที ท้ายที่สุดสิ่งเหล่านี้ก็คือผลลัพธ์สุดท้ายของผลสัมฤทธิ์ของแผนแม่บท ขณะนี้ กำลังศึกษาชุดข้อมูลอยู่ 23 ชั้น ว่าจะสะท้อนถึงคุณลักษณะของผู้ใช้ได้ อาทิ ชุด ข้อมูลท่องเที่ยว คุณลักษณะของผู้ใช้ก็คือนักท่องเที่ยว ขณะที่ ชุดข้อมูลของเรื่อง เศรษฐกิจ คุณลักษณะของผู้ใช้ คือ นักลงทุน เป็นต้น

นอกจากนี้ เรื่องของการอกรายงานในเชิงของภาค โดยสกิตตินเทศ มีได้มุ่งหวังให้ทำได้ทั้ง 19 ภาค แต่ขอให้ 8 สกิตตินเทศ 1 คนดูแล 2 กลุ่มจังหวัด รวมทั้งการ Coaching Training ในความเป็นมืออาชีพให้กับองค์กรที่ มีหน้าที่เก็บข้อมูล

ผศช. ได้กล่าวถึงประเด็นอื่น ๆ ที่สำคัญ ดังนี้

### 1. แผนที่กลยุทธ์

แผนที่ที่ได้พัฒนาจากแผนที่ของ สบส. ที่อยู่ในแผนแม่บท โดยหากแผนแม่บทฯ ผ่านความเห็นชอบจาก ครม. จะนำเข้า website รวมทั้ง คำชี้แจงใน ครม. เป็น power point ทั้งนี้ ขอให้ สก.จ. ศึกษาเนื้อหาสาระสำคัญ และถ่ายทอดไปยัง ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานให้เข้าใจตรงกัน โดยขอให้ยึดถือเป็นสรณะโดยว่า่นับจากนี้ไปใน 5 ปี จะต้องดำเนินการให้สำเร็จตามแผนที่ได้กำหนดไว้

### 2. Balance Scorecard

ขอให้ศึกษาหลักการของ Balance Scorecard เพื่อสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานต่าง ๆ ได้ และจะได้นำไปสู่การจัดทำแผนที่กลยุทธ์ ซึ่งเป็นเรื่องที่มีความเชื่อมโยงกัน โดยหยิบยกตัวอย่างการทำ balance scorecard ในแต่ละกระบวนการ คือ องค์ความรู้ของผู้ทำบัตร คือ KM ซึ่งผู้ทำบัตรต้องมีความรู้ในเรื่องของการใช้กล้องเป็น ทำบัตรเป็น กระบวนการต้องกดชัตเตอร์เป็น เติมฟิล์มเป็น การสะกดคำครบถ้วนถูกต้อง กระบวนการพิมพ์ ต้องพิมพ์ดี ต้องมีความรู้เรื่องการพิมพ์พอสมควร ท้ายที่สุดประযุกต์สูงสุดอยู่ที่ประชาชนได้บัตรที่ถูกต้อง ประหยัดเวลาการเดินทาง ไม่ต้องมาทำบัตรบ่อย

### การเปิดสายให้ สก.จ. แสดงความคิดเห็น

สก.จ. ทุกจังหวัดยินดีรับนโยบายของ ผศช. ไปปฏิบัติ โดยมีประเด็นอื่น ๆ ที่สำคัญ ดังนี้

### สก.จ. เชียงใหม่

เตรียมความพร้อมสมรรถนะของบุคลากร การพัฒนาบุคลากรในระดับจังหวัด เป็นสิ่งที่จำเป็นต้องดำเนินการเป็นลำดับแรก โดยขอให้มีนโยบายการฝึกอบรมบุคลากรของ สก.จ.

### สก.จ. ยะลา

ดำเนินการใช้แบบฟอร์มเยี่ยวยา 1 ของ ผศช.

### สก.จ. ปัตตานี

อยู่ระหว่างการเก็บตกข้อมูลโครงการ สปค. 53 ซึ่งมีปัญหาอุปสรรค เป็นอย่างมาก โดยสาเหตุเกิดจากเหตุการณ์ความไม่สงบ ปัญหาน้ำท่วม ทำให้พนักงานที่ออกไปเก็บข้อมูลไม่มีความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่มีความประสงค์จะขอหยิบไปทำงานที่อื่น

ผศช. ให้ความสำคัญในเรื่องของสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ การอยู่ภายนอก ขวัญกำลังใจ จําหนາทางแก้ไขปัญหาให้ โดยขอรับไปหารือกับสำนักนายกรัฐมนตรี และจะไปตรวจสอบยิ่ง สก.จ. ปัตตานีด้วยตนเอง

### สก.จ. ชุมพร

1. ขอให้ช่วยพิจารณาอัตรากำลังของ สก.จ. ที่ขาดแคลน เนื่องจากเจ้าหน้าที่ชุดเดียวแต่ต้องทำงานทุกหน้าที่ ซึ่งคาดว่า สก.จ. ทุกจังหวัดคงจะประสบปัญหาเช่นเดียวกัน

2. ปัญหาการได้รับงบประมาณไม่ต่อเนื่องในการดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลของจังหวัดชุมพร ส่งผลให้การส่งมอบงานล่าช้า และทำให้การนำเข้าข้อมูลไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ เช่น ฐานข้อมูลด้านยาเสพติด ยังไม่สามารถไปยังพิกัดของครัวเรือน หรือ หมู่บ้านที่มีปัญหารဌ่องยาเสพติดมานำเข้าฐานข้อมูลของระบบ GIS ได้ ทำให้การต่อยอดการทำข้อมูล 1 นาทีเป็นไปได้ค่อนข้างยาก

### สก.จ. ขอนแก่น

1. ขอให้เน้นการพัฒนาบุคลากรในส่วนภูมิภาค ซึ่งควรมีการพัฒนาใน 2-3 ระดับ คือ ระดับของ สก.จ. ระดับของหัวหน้าฝ่าย และระดับของลูกฝ่าย เพราะทั้ง 3 ส่วนมีบทบาทสำคัญที่จะช่วยให้การปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาคมีประสิทธิภาพ หรือประสบผลสำเร็จได้

2. ขอให้ความสำคัญกับความก้าวหน้าของ สต.จ. และ  
ข้าราชการในส่วนภูมิภาค เนื่องจากค่อนข้างตามหลังหน่วยงานอื่น ๆ ที่อยู่ในภูมิภาค

**สต.จ. บุรีรัมย์**

อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำ 5 นาทีกับจังหวัดบุรีรัมย์ โดยขอ  
งบประมาณจำนวน 600,000 บาท มาดำเนินการจัดทำชุดข้อมูล ประกอบด้วย ชุด  
ข้อมูล 3 ด้าน คือ ด้านการเกษตร ท่องเที่ยว และวิทยาศาสตร์

ผสช. ขอให้ สต.จ.บุรีรัมย์ เป็นจังหวัดนำร่องคู่บ้านกับ สต.จ.อ่างทอง

**สต.จ. อุดรธานี**

อย่างเห็นการสร้างขวัญกำลังใจของเจ้าหน้าที่ในทุกระดับอย่างเป็น  
รูปธรรม โดยเฉพาะเรื่องของการพัฒนาองค์ความรู้ของเจ้าหน้าที่ตามนโยบายของ  
ผสช.

ภาคผนวก

**รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมถ่ายทอดนโยบายผ่านระบบวิดีทัศน์ทางไกล  
(Video Conference)**

1. นายวิบูลย์ทัด สุทันธนกิตติ
  2. นางพรพรรณี พรปฏิมากร
  3. นายวิลาส สุวี
  4. นายสมเกียรติ ศรีวัฒน์โชค
  5. นางสาววิไลลักษณ์ ชลีวัฒนกุล
  6. นางสาวมาลี วงศารojjn
  7. นางนวลนา ชนศักดิ์
  8. นางอรพินท์ แม่ทิว
  9. นางเบญจพร อัตรกุล ออยธยา
  10. นายธงชัย ทวีศานต์
  11. นายลือชัย วนรัตน์
  12. นายอุดม กิจโภุ
  13. นางสาวรัจนา เนตรแสงพิทย์
  14. นางอุษณี ไชยานนท์
  15. นางปริยา มิตรานนท์
  16. นางปิยมาศ บุญสพ
  17. ผู้อำนวยการกลุ่ม จากทุกศูนย์/สำนัก ในส่วนกลาง และสถิติจังหวัด ข้าราชการ  
และเจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติจังหวัดในส่วนภูมิภาค
- ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ  
รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ  
รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ  
รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ  
ผอ.สำนักสถิติเศรษฐกิจและสังคม  
ผอ.ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
ผอ.ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ  
ผอ.สำนักสถิติพยากรณ์  
ผอ.สำนักบริหารจัดเก็บข้อมูลสถิติ  
ผอ.สำนักสถิติสารสนเทศ  
ผอ.สำนักบริหารกลาง  
ผอ.สำนักสถิติสังคม  
ผอ.สำนักบริหารจัดการระบบสถิติ  
ผอ.สำนักพัฒนาบุคลากรและประสานสถิติ  
ผอ.กลุ่มงานพัฒนาระบบบริหาร



ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ  
นายวิบูลย์ทัด อุทัยนกิตติ

**โปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ**  
**เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2553**

**ประวัติผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ**

วัน เดือน ปี พ.ศ.	มีดุษฎี
ประจำการศึกษา	- นิสิตศึกษานักเรียนที่ดี ขาดการสอนเพียงรายเดียว
สำเนียงหน้าที่สำนักในอดีต	- นิสิตศึกษานักเรียนที่ดี ขาดการสอนเพียงรายเดียว
ประจำการศึกษา	- รองปลัดกระทรวงมหาดไทยสำเร็จการศึกษาและทำการสอน
ประจำการศึกษา	- ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี (ไม่นับว่าประสบผล)
ประจำการศึกษา	- สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (ไม่ปีครอง ๔)
ประจำการศึกษา	- รองผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี (ไม่ปีครอง ๔)
ประจำการศึกษา	- ผู้อำนวยการองค์กรจังหวัด (บุคลากร ๔)
ประจำการศึกษา	- สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
ประจำการศึกษา	- มหาวิทยาลัย
ประจำการศึกษา	- ประจำการศึกษาและเลือก

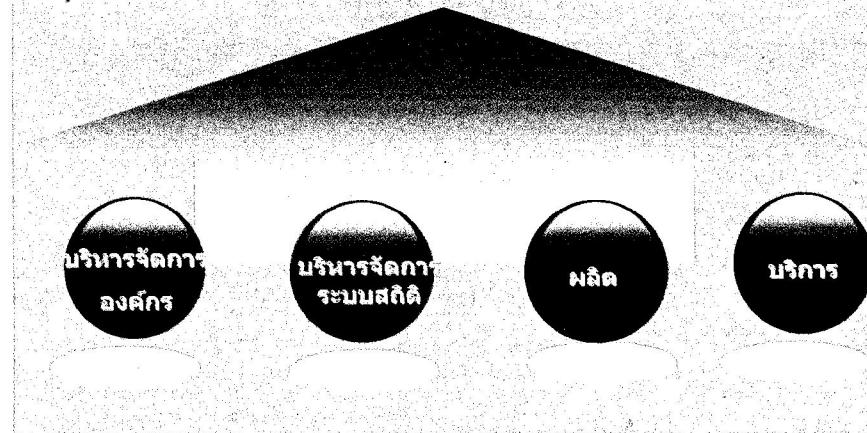
**เครื่องราชอิสริยาภรณ์**

### **วิสัยทัศน์ สสช.**

**สังคมทุกภาคส่วนใช้สถิติ และสารสนเทศ  
เป็นเครื่องที่ศ้นนำทางในการพัฒนา  
เพื่อประโยชน์ของประชาชน และประเทศชาติ**

## เป้าหมายการบริหารงานสำนักงาน

- 1. ผลักดันแผนแม่บทระบบสกัดของประเทศไทยปีบัด**
- 2. บุคลากรของ สสช มีความเป็นมืออาชีพ มีศักยภาพที่จะดำเนินการเพื่อให้สังคมมีระดับการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจด้านสกัดเพิ่มขึ้น**
- 3. บุคลากรในองค์กรมีความรัก สามัคคี และเอื้ออาทรต่อกัน**



### 1. นโยบายด้านการผลิตสกัด

- 1.1** ในความสำคัญกับผู้ใช้ข้อมูล โดยผลิตสกัดตามความต้องการของผู้ใช้
- 1.2** คุณภาพของข้อมูลที่ผลิต ต้องถูกดังง าย่นย่อรวดเร็วทันการณ์
- 1.3** การพัฒนากระบวนการผลิตสกัดทุกขั้นตอน
- 1.4** สร้างการมีส่วนร่วมจากผู้ที่เกี่ยวข้อง ประชาชน หน่วยงาน และ ภาควิชาการ
- 1.5** ลดภาระผู้ใช้ข้อมูล

## 2. นโยบายด้านการให้บริการงานสกัด

- 2.1** บริหารลูกค้าสัมพันธ์ (CRM : Customer Relationship Management)
- 2.2** พัฒนารูปแบบการให้บริการข้อมูลด้วยระบบ IT ที่ทันสมัย เพื่อให้เข้าถึง งาน และตรงกับความต้องการของผู้ใช้
- 2.3** พัฒนาระบบรักษาความลับข้อมูลรายบุคคล และประชาสัมพันธ์ให้สังคม รับรู้
- 2.4** ปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้บริการข้อมูลดิบ และข้อมูลสกัด

### 3. นโยบายด้านการบริหารจัดการระบบสกัด

- 3.1** สร้างการยอมรับในบทบาทความเป็นหน่วยงานกลางของ สสช
- 3.2** ยิดนลักษณะมีส่วนรวมจากหน่วยงาน : รวมติด รวมทำ พัฒนาเครือข่าย ความร่วมมือ
- 3.3** สร้างคู่มือ แนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และพัฒนาทีมงาน
- 3.4** สร้างเครื่องมือในการบริหารจัดการระบบสกัด และเกณฑ์มาตรฐาน การจัดทำสกัดที่ดี
- 3.5** พัฒนาการจัดทำและใช้มาตรฐานสกัด
- 3.6** ส่งเสริมและสนับสนุนการเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูล
- 3.7** พัฒนาบุคลากรในกระทรวง กรมต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานด้านสกัดให้มี ความรอบรู้ทางด้านสกัด และ IT
- 3.8** ประสานสกัดกับต่างประเทศ

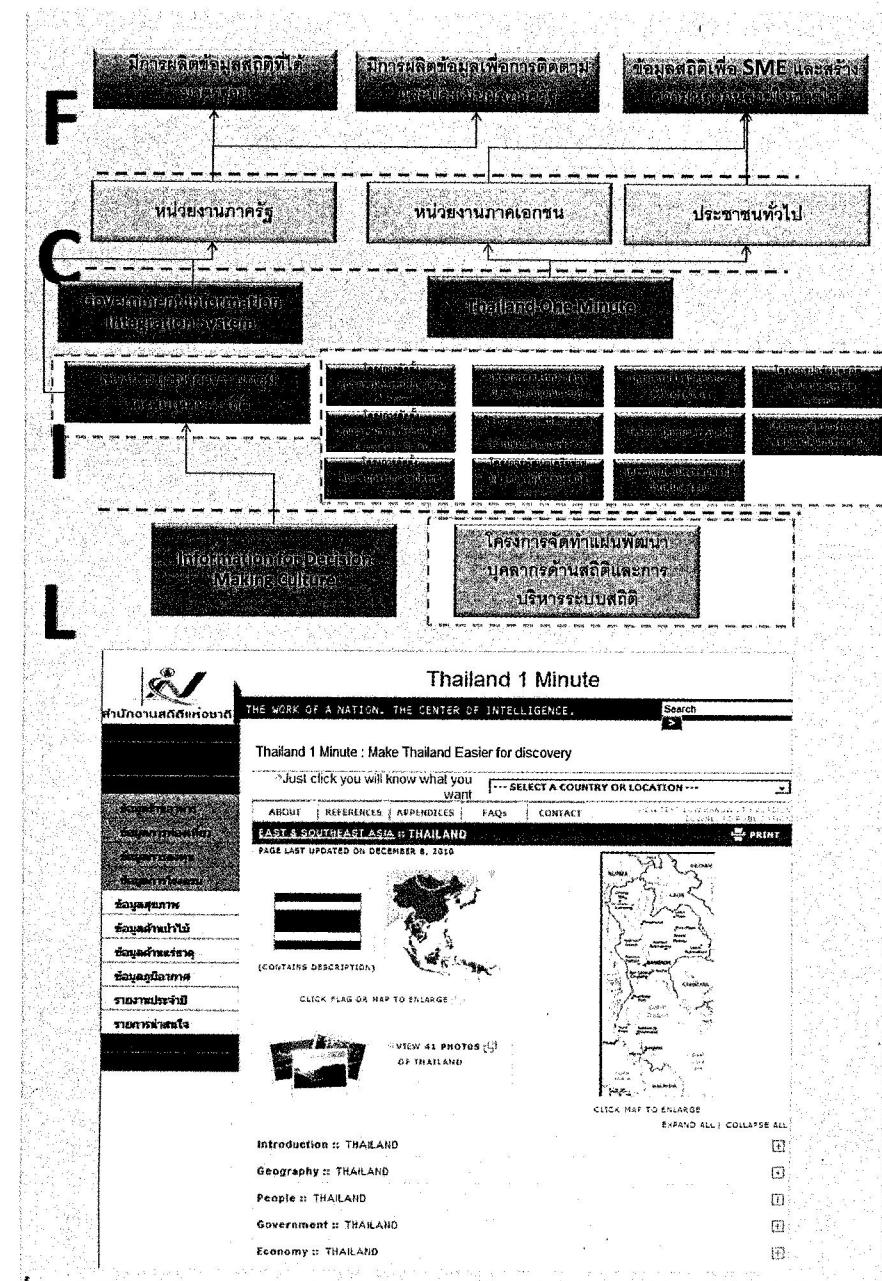
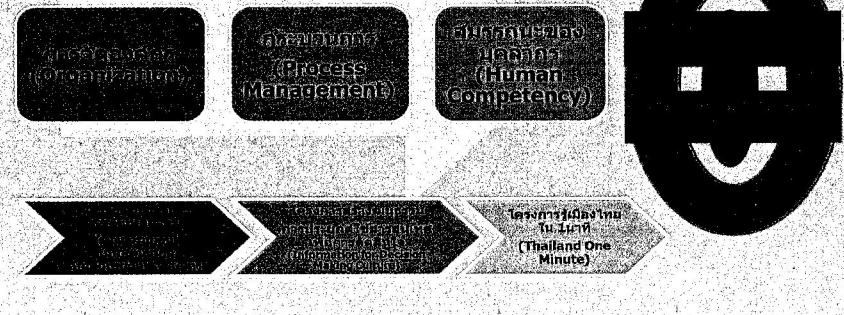
## 4. นโยบายด้านการบริหารจัดการองค์กร

- 4.1 รับฟังความเห็น รวมคิด รวมทำ และตัดสินใจด้วยความรับผิดชอบ
- 4.2 ให้ความสำคัญกับการพัฒนางาน พัฒนาตนเอง และพัฒนาทีมงาน ของบุคลากรแต่ละระดับ
- 4.3 ปรับปรุงการบริหารงานบุคคลให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีหลักเกณฑ์ การวัดที่จัดทำขึ้นจากการ ส่วนรวมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 4.4 ความคุ้นเคยและป้องไว้ใน การใช้หัวเพย์การของรัฐ
- 4.5 บูรณาการระบบงาน IT
- 4.6 รัก-สามัคคี และเอื้ออาทรกันในองค์กร
- 4.7 จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานอย่างมีความสุข
- 4.8 พัฒนาและปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศนคติ : วิธีคิด วิธีทำงาน มีการจัดอบรม บุคลากรระดับต่างๆ อย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง มีคนหลักทำงาน เป็นกรุ๊ปอย่างมีเป้าหมาย และสามารถถวัตผลลัพธ์ที่ได้
- 4.9 สร้างความชัดเจนในแนวทางการประสานและรับมืองานจากกระทรวง ICT
- 4.10 ผลักดันให้มีการปรับโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสมกับภารกิจ และมี ความก้าวหน้าในหน้าที่การงานของข้าราชการ

## Flagship Projects

การแปลงແພນແນນบทสู่การปฏิบัติทุกส่วนราชการ

จากการผลิตสู่การบริการ



จัดทำโดย กลุ่มแผนยุทธศาสตร์ สำนักบริหารกลาง สำนักงานสถิติแห่งชาติ  
โทร. 02-142-1234 ต่อ 17288-9  
E-mail : [kajitrat@nso.go.th](mailto:kajitrat@nso.go.th)