



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๗๓๑๑

ที่ ๐๑.๘/๑๑๒

วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง การรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน ควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งสำนักงานสถิติแห่งชาติได้จัดทำแผนการควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (สิ้นสุด ณ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) (เอกสารแนบ ๑) และให้ทุกศูนย์/กองใช้ในการปฏิบัติราชการแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักงานสถิติแห่งชาติได้ใช้แผนการควบคุมภายในดังกล่าวมาเป็นเวลา ๖ เดือนแล้ว (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ดังนั้นสำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้มีบันทึก ที่ ๐๑.๘/๘๕ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การรายงานการติดตามผลการควบคุมภายในตามระเบียบข้อ ๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) (เอกสารแนบ ๒) เพื่อตรวจสอบผลการดำเนินงานตามแผนการควบคุมภายในของสำนักงานสถิติแห่งชาติ และทราบถึงความเสี่ยงที่คงเหลืออยู่ของแต่ละกิจกรรม และการกำหนดกิจกรรมการควบคุมที่เหมาะสมต่อความเสี่ยง เพื่อใช้ควบคุมความเสี่ยงที่เหลืออยู่ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน

๒.๒ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน ประสานงานกับศูนย์/กอง/สำนักที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามผลการควบคุมภายใน และดำเนินการประมวลผลและจัดทำรายงานการติดตามผลการควบคุมภายในของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ตามแบบรายงานผลการติดตามการปฏิบัติงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ (แบบติดตาม ปค. ๕) (เอกสารแนบ ๓) เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. ขอกฎหมาย

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน ควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง (เอกสารแนบ ๔)

๔. ข้อพิจารณา

สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน จึงขอเสนอรายงานผลการติดตามการปฏิบัติงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ (แบบติดตาม ปค. ๕) มาเพื่อโปรดพิจารณา

หากเห็นชอบ...

หากเห็นชอบโปรดอนุมัติลงนามในรายงานดังกล่าว เพื่อให้สำนักงานเลขานุการกรม
กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน แจ้งให้ทุกศูนย์/กอง/สำนัก รับทราบผลการควบคุมภายในของสำนักงานสถิติ
แห่งชาติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวศิริญาพร รุ่งสุข)
เลขานุการกรม

(๒)

เรียน ผสช.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนาม



(นางสาวกฤษฎา จีรวรรณสถิตย์)

รศช.

๒๑ เม.ย. ๒๕๖๖

(๓) ลงนามแล้ว



(นางปิยนุช วุฒิสอน)

ผสช.

๒๖ เม.ย. ๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ
รายงานผลการติดตามการปฏิบัติงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของงวดก่อน
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบติดตาม ปค. ๕

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงาน ที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของ การควบคุม (๑)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๒)	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน (๓)	การปรับปรุงการควบคุม (๔)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๕)	สถานะ ดำเนินการ (๖)	ผลการดำเนินงานใน รอบ ๖ เดือน (๗)
๑. โครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (การประมวลผล การวิเคราะห์ข้อมูล การบริการและเผยแพร่)						
วัตถุประสงค์ ๑. ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน จัดทำรายงาน ให้บริการและ เผยแพร่ข้อมูลได้ทันตามแผน	สม ๑.๑.๑ เจ้าหน้าที่กองบริหาร จัดเก็บข้อมูลสถิติและ เจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติ จังหวัดขาดความรู้ความเข้าใจ ในการประมวลผลข้อมูลและ จัดทำรายงาน	๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	ปป ๑.๑.๑ กำหนดแนวทางการให้คำแนะนำ เพิ่มเติมในการประสานงานร่วมกับกอง บริหารจัดเก็บข้อมูลสถิติและสำนักงานสถิติ จังหวัด เมื่อพบข้อผิดพลาด	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ - ผู้อำนวยการ กองสถิติ เศรษฐกิจ	○	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๖๐.๔% ๑. ประชุมชี้แจง/อบรม การประมวลผลผ่านระบบ Video Conference จำนวน ๒ รอบ รอบที่ ๑ วันที่ ๑๙ - ๒๒ เม.ย. ๖๕ รอบที่ ๒ วันที่ ๒๖ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒. บจ./สจ. ส่งข้อมูลดิบ (Raw Data) และตาราง สถิติมูลฐานให้ สศ. ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ต.ค. ๖๕ ๓. ขออนุมัติและเผยแพร่ สรุปข้อมูลเบื้องต้น เรื่อง ผลกระทบจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด ๑๙ ต่ออุตสาหกรรม

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงาน ที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของ การควบคุม (๑)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๒)	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน (๓)	การปรับปรุงการควบคุม (๔)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๕)	สถานะ ดำเนินการ (๖)	ผลการดำเนินงานใน รอบ ๖ เดือน (๗)
						การผลิต และธุรกิจการค้า และบริการในประเทศไทย เมื่อวันที่ ๒๙ ธ.ค.๖๕ ๔. ขออนุมัติและเผยแพร่ รายงานผลการวิเคราะห์ เรื่องผลกระทบจาก สถานการณ์การแพร่ระบาดของ ของเชื้อไวรัส โควิด ๑๙ ต่ออุตสาหกรรมการผลิต และธุรกิจการค้าและ บริการในประเทศไทย เมื่อวันที่ ๒๔ ม.ค. ๖๖ ๕. ขออนุมัติและเผยแพร่ สรุปข้อมูลเบื้องต้น เรื่อง ผลการดำเนินกิจการ อุตสาหกรรมการผลิต และธุรกิจการค้า และบริการในประเทศไทย เมื่อวันที่ ๓ เม.ย.๖๖ ๖. อยู่ในขั้นตอนการจัดทำ ร่างต้นฉบับรายงานฉบับ สมบูรณ์

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงาน ที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของ การควบคุม (๑)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๒)	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน (๓)	การปรับปรุงการควบคุม (๔)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๕)	สถานะ ดำเนินการ (๖)	ผลการดำเนินงานใน รอบ ๖ เดือน (๗)
๒. ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูล ได้ง่าย สะดวก และรวดเร็ว	สม ๑.๒.๑ ผู้รับบริการบางส่วน อาจจะยังไม่ทราบช่องทางการ เข้าถึงข้อมูล	๓๑ มี.ค. ๒๕ ๖๖	ปป ๑.๒.๑ ปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอในหน้า Website และ Mobile Application ให้ผู้ใช้ ข้อมูลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก ปป ๑.๒.๒ มีการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบ Interactive Dashboard ด้วย โปรแกรม Microsoft Power BI	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ - ผู้อำนวยการ - กองสถิติ เศรษฐกิจ - ผู้อำนวยการ กองสถิติพยากรณ์ - ผู้อำนวยการ ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร	○	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๓๐% ๑. พัฒนาและปรับปรุง ระบบสารสนเทศของ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ให้สามารถใช้งานได้ง่าย สะดวก และรวดเร็วขึ้น ๒. มีการเผยแพร่ข้อมูล บนเว็บไซต์ และช่องทาง ต่าง ๆ ของสำนักงานสถิติ แห่งชาติ เช่น Facebook เป็นต้น
๓. ไม่ก่อให้เกิดการร้องเรียนเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างในการจัดพิมพ์ รายงานระดับจังหวัด/ภาค/ทั่ว ประเทศ	สม ๑.๓.๑ เจ้าหน้าที่สำนักงาน สถิติจังหวัด ยังขาดความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบการจัดซื้อจัด จ้าง	๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	ปป ๑.๓.๑ การจัดทำรายงานระดับจังหวัดจะ เป็นการจัดทำในรูปแบบ E-Book ไม่มีการ จัดพิมพ์ในรูปแบบเล่มรายงาน ปป ๑.๓.๒ การจัดทำรายงานระดับภาคและ ทั่วประเทศมีการจัดพิมพ์รายงานเป็นรูปเล่ม ในการจัดซื้อจัดจ้าง จะมีการปรึกษาหารือกับ กลุ่มบริหารพัสดุและกลุ่มการเงินและบัญชี เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบและไม่ให้เกิดข้อ ร้องเรียนในการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่าย งบประมาณ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ - ผู้อำนวยการ กองสถิติ เศรษฐกิจ - ผู้อำนวยการกอง บริหารจัดการเก็บ ข้อมูลสถิติ - สถิติจังหวัด	○	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒๐% - อยู่ในขั้นตอนการจัดทำ ร่างต้นฉบับรายงาน ฉบับสมบูรณ์

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงาน ที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของ การควบคุม (๑)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๒)	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน (๓)	การปรับปรุงการควบคุม (๔)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๕)	สถานะ ดำเนินการ (๖)	ผลการดำเนินงานใน รอบ ๖ เดือน (๗)
๒. โครงการประเมินผลตามแผนย่อย การป้องกันการทุจริต และประพฤ มิชอบ ประชาชน มีวัฒนธรรมและ พฤติกรรม ซื่อสัตย์สุจริต พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒.๑ การวางแผนและเตรียมงาน วัตถุประสงค์ ๑. สามารถดำเนินงานได้ตามแผนที่ วางไว้	สม ๒.๑.๑ การดำเนินงานไม่เป็นไป ตามแผนของโครงการที่วาง ไว้	๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	ปป ๒.๑.๑ หรือร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ช. เกี่ยวกับคาบระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ปป ๒.๑.๑ จัดทำแผนการปฏิบัติงาน และ รายงานความก้าวหน้าของงานอย่างต่อเนื่อง	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ผู้อำนวยการกองสถิติ สาธารณสุข	○	ความก้าวหน้าการควบคุม ภายในรอบ ๖ เดือน : ดำเนินการแล้วร้อยละ ๗๐
๒.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล วัตถุประสงค์ ๑. บุคลากรมีความเข้าใจ และมีส่วน ร่วมในการดำเนินงานโครงการ ประเมินผลตามแผนย่อยการ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิ ชอบ ประชาชนมีวัฒนธรรมและ พฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต	สม ๒.๒.๑ เกิดผลกระทบจาก สาธารณภัย เช่น น้ำท่วม ไฟฟ้า เป็นต้น ซึ่งจะส่งผล ต่อการปฏิบัติงานสนาม	๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	ปป ๒.๒.๑ กรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นในพื้นที่ ต้องดำเนินการในหลากหลายวิธี (Multi- Mode) โดยประสานกับผู้นำชุมชน (กำนัน/ ผู้ใหญ่บ้าน) เพื่อขอข้อมูลส่วนบุคคลของ หน่วยตัวอย่าง ใช้ในการสัมภาษณ์ทาง โทรศัพท์ในรายละเอียดของแบบสอบถาม ตามคุ่มรวมที่กำหนด เช่น ชื่อ เบอร์โทรศัพท์ เป็นต้น หรือ ใช้แบบสอบถามกระดาษในการ เก็บรวบรวมข้อมูล โดยการทอแบบ และนัดรับกับหน่วยตัวอย่าง	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ผู้อำนวยการกอง สถิติสาธารณสุข	X	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒.๓. การประมวลผลและการ ประมาณค่า วัตถุประสงค์ ๑. ความล่าช้าในการประมวลผล ข้อมูล	สม ๒.๓.๑ ความล่าช้าในการ ประมวลผลข้อมูล	๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	ปป ๒.๓.๑ ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงานให้ เป็นไปตามแผนฯ โดยตรวจสอบซ้ำ เมื่อพบ ความไม่แนบเนียน ทางส่วนกลางจะทำการแจ้ง บจ./สจ. ให้ตรวจสอบข้อมูลอย่างละเอียด เพื่อทำการแก้ไข	๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ผู้อำนวยการกอง สถิติสาธารณสุข	X	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒.๔. การวิเคราะห์และจัดทำ รายงาน	สม ๒.๔.๑ การจัดทำรายงานล่าช้า ไม่สามารถจัดทำรายงานใน ภาพรวมได้	๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	ปป ๒.๔.๑ จัดประชุม/ชี้แจงการมอบหมายงาน ภายในกอง และจัดทำต้นแบบรายงาน เพื่อให้มีรูปแบบและมาตรฐานเดียวกัน	๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ผู้อำนวยการกอง สถิติสาธารณสุข	X	ยังไม่ได้ดำเนินการ

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงาน ที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของ การควบคุม (๑)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๒)	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน (๓)	การปรับปรุงการควบคุม (๔)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๕)	สถานะ ดำเนินการ (๖)	ผลการดำเนินงานใน รอบ ๖ เดือน (๗)
วัตถุประสงค์ ๑ ลดความผิดพลาดในการจัดทำ รายงาน เช่น บทวิเคราะห์กับ ตารางสถิติไม่สอดคล้องกัน ตัวเลข ในอินโฟกราฟิก (Infographic) ไม่สอดคล้องกับตารางรายจังหวัด เป็นต้น			ปป ๒.๔.๒ มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่จัดทำรายงาน ในส่วนต่าง ๆ สลับกันตรวจสอบความถูก ต้องของรายงาน ตัวเลข และความ สมเหตุสมผลของข้อมูล ปป ๒.๔.๓ มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่ไม่ได้จัดทำ รายงานตรวจสอบความถูกต้องของรายงาน ความแนบเนียนของข้อมูล รวมทั้งพิสูจน์อักษร			
๓. โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ (การเก็บรวบรวมข้อมูล)						
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสนามมี ความรู้ความเข้าใจในงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานเก็บ รวบรวมข้อมูลแล้วเสร็จตาม คาบที่กำหนด	สม ๑.๑.๑ ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถ นำความรู้ความเข้าใจไป ประยุกต์ใช้งานในการ ปฏิบัติงานจริง เนื่องจากบาง พื้นที่จะมีกิจกรรมการทำ การเกษตรที่เป็น ลักษณะเฉพาะ สม ๑.๑.๒ ผู้ปฏิบัติงานสนาม บางส่วนทิ้งงาน/ลาออก ในระหว่างปฏิบัติงาน ส่งผลให้ ไม่มีผู้ปฏิบัติงานสนามในพื้นที่ นั้น ๆ	๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	ปป ๑.๑.๑ ผู้ควบคุมการปฏิบัติงานสนามลง พื้นที่สังเกตการณ์ พร้อมให้คำแนะนำ การ ปฏิบัติงานสนามในขณะเริ่มคาบงานสนาม ปป ๑.๑.๒ จัดทำรายละเอียดลักษณะงาน ที่จะปฏิบัติ และคาบเวลาปฏิบัติงานที่ ชัดเจน พร้อมทั้งแจ้งผู้ที่มาปฏิบัติงานไว้ ตั้งแต่กระบวนการสรรหาผู้ปฏิบัติงาน ปป ๑.๑.๓ สรรหาผู้ปฏิบัติงานสนาม (สำรอง) ทดแทนตำแหน่งที่ว่าง (ทันที) ปป ๑.๑.๔ ใช้ข้อมูลทะเบียนแทน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ - ผู้อำนวยการ กองสถิติ เศรษฐกิจ - ผู้อำนวยการ กองบริหาร จัดเก็บข้อมูล สถิติ/สถิติ จังหวัด	○	(กำหนดคาบงานสนาม ระหว่างเดือน พ.ค. - มิ.ย. ๖๖) โดยระหว่างเดือน ต.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖ อยู่ในขั้นเตรียมงาน ดังนี้ ๑. การเตรียมบัญชีเขต ปฏิบัติงาน ๒. การประชุมหารือกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาขอบเขต ความร่วมมือสนับสนุน การดำเนินงานโครงการฯ เช่น การประชาสัมพันธ์ โครงการฯ การรวบรวมข้อมูล และการสนับสนุนบุคลากร ดำเนินโครงการฯ เป็นต้น

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงาน ที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของ การควบคุม (๑)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๒)	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน (๓)	การปรับปรุงการควบคุม (๔)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๕)	สถานะ ดำเนินการ (๖)	ผลการดำเนินงานใน รอบ ๖ เดือน (๗)
						๓. การจัดเตรียมผู้ปฏิบัติงาน สนาม ๔. การจัดเตรียมการอบรม ผู้ปฏิบัติงานโครงการฯ ๕. การกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติงานในพื้นที่ พิเศษ (มีปัญหาสัญญาณอินเทอร์เน็ต ผู้ถือครองทำการเกษตรให้ ความร่วมมือน้อย) ๖. การจัดเตรียมสื่ออบรม ออนไลน์ ๗. การจัดเตรียมวัสดุ- อุปกรณ์ ที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานสนาม ได้แก่ จัดพิมพ์คู่มือการปฏิบัติงาน สนาม โครงการฯ สำมะโนการเกษตร พ.ศ.๒๕๖๖, จัดทำถุงผ้าใส่ เอกสาร, จัดทำซองพลาสติก ใส่ป้ายชื่อและสายคล้องคอ และจัดทำโปสเตอร์ ประชาสัมพันธ์โครงการฯ

กระบวนกรปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงาน ที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของ การควบคุม (๑)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๒)	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน (๓)	การปรับปรุงการควบคุม (๔)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๕)	สถานะ ดำเนินการ (๖)	ผลการดำเนินงานใน รอบ ๖ เดือน (๗)
ภารกิจ การบริหารจัดการระบบสถิติ ๔. โครงการจัดทำบัญชีมหาสมุทรระดับประเทศ (National Ocean Accounts)						
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้การดำเนินการ โครงการฯ ประสบความสำเร็จ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	สม ๔.๑.๑ ความเสี่ยงในเรื่อง จำนวนที่ปรึกษาที่เข้ามา ยื่นอา จมีน้อย เนื่องจาก โครงการฯ นี้ เป็นเรื่อง เฉพาะ และประเทศ ไทยมีผู้เชี่ยวชาญเรื่อง สิ่งแวดล้อมน้อย	๓๑มี.ค.๒๕๖๖	ปป ๔.๑.๑ คณะกรรมการจัดจ้าง ต้องหาข้อมูล รายชื่อ คุณสมบัติ ที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องให้มาก ที่สุด เพื่อให้ตรงความต้องการของโครงการฯ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ผู้อำนวยการกอง นโยบายและ วิชาการสถิติ	○	คณะกรรมการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างที่ปรึกษาด้วย วิธีการคัดเลือก ประชุม เพื่อพิจารณาคัดเลือก ที่ปรึกษาเพื่อเชิญชวนเข้า ยื่นข้อเสนอ ความก้าวหน้า ดำเนินการแล้วร้อยละ ๑๐
	สม ๔.๑.๒ สำนวน ภาษา ที่ใช้ใน การแปลคู่มือซึ่งที่ปรึกษาจัดทำ อาจไม่เป็นไปตามหลักวิชาสถิติ	๓๑มี.ค.๒๕๖๖	ปป ๔.๑.๒ ที่ปรึกษาประสานกับเจ้าของโครงการฯ เป็นประจำ เพื่อหารือและตรวจสอบ เพื่อให้ เนื้อหาและสำนวนเป็นไปตาม หลักวิชาสถิติ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ผู้อำนวยการกอง นโยบายและวิชาการ สถิติ	○	อยู่ระหว่างดำเนินการ
ภารกิจ สนับสนุน ๕. โครงการพัฒนากฎหมายสถิติ (กิจกรรมการจัดทำแผนการดำเนินงาน)						
วัตถุประสงค์: ๑. เพื่อให้มีกฎหมายสถิติที่มีการ พัฒนา/ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ๒. เพื่อช่วยให้การดำเนินงานของ สำนักงานสถิติแห่งชาติเกิดความ	สม ๕.๑.๑ การกำหนดขอบเขต ของงาน อาจมีการกำหนด ขอบเขตของงานที่ไม่ ครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ ส่งผลให้ได้ที่ปรึกษาที่ไม่มี	๓๑มี.ค.๒๕๖๖	ปป ๕.๑.๑ กำหนดหลักเกณฑ์ในการกำหนด ขอบเขตของงาน โดยการแต่งตั้ง คณะกรรมการ เพื่อพิจารณาความ เหมาะสมของโครงการฯ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เลขาธิการกรม	★	ความก้าวหน้าร้อยละ ๑๐๐

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงาน ที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของ การควบคุม (๑)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๒)	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน (๓)	การปรับปรุงการควบคุม (๔)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๕)	สถานะ ดำเนินการ (๖)	ผลการดำเนินงานใน รอบ ๖ เดือน (๗)
คล่องตัว สอดคล้องกับ สภาพการณ์ รองรับการ เปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของ เทคโนโลยีในปัจจุบัน ๓. เพื่ออำนวยความสะดวก ในการผลิตและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติพื้นฐานทางเศรษฐกิจและ สังคมในระดับมหภาคด้วย วิธีการจัดทำสำมะโนหรือการ สำรวจตัวอย่างได้สมบูรณ์ และ ผลิตวิเคราะห์ข้อมูลที่ใช้ในการ สนับสนุนนโยบายเร่งด่วนของ รัฐได้ทันสถานการณ์ รวมทั้งทำ ให้เกิดการพัฒนาระยะยาวและ ยั่งยืน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม	ศักยภาพ ตรงตามความ ต้องการของโครงการฯ สม ๕.๒.๑ ไม่สามารถดำเนินการ จัดหาที่ปรึกษาได้ทัน ตามกำหนดเวลา (ไม่มีที่ ปรึกษายื่นซองข้อเสนอ)	๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	ปป ๕.๒.๑ เพิ่มระยะเวลาและช่องทางในการ ประกาศเชิญชวน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เลขานุการกรม	○	ความก้าวหน้า ดำเนินการแล้วร้อยละ ๓๐ (ดำเนินการจัดทำหนังสือ เชิญชวนที่ปรึกษาในระบบ e-GP และอยู่ระหว่าง ที่ปรึกษายื่นข้อเสนอ)

สถานะดำเนินการ

- ☆ ดำเนินการแล้ว เสร็จตามกำหนด
- / ดำเนินการแล้ว เสร็จล่าช้ากว่ากำหนด
- X ยังไม่ดำเนินการ
- อยู่ระหว่างดำเนินการ

ชื่อผู้รายงาน **นิพนธ์ วุฒิสอน**

(นางปิยนุช วุฒิสอน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

วันที่ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖