

## รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๔๐๑ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

### ผู้มาประชุม

- |                                                            |               |               |
|------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| ๑. นายวิชัย                                                | ประทีปพิพย์   | ประธานกรรมการ |
| รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ                        |               |               |
| ๒. นางอรรณ                                                 | สุทธางกูร     | กรรมการ       |
| รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ                        |               |               |
| ๓. นางสาววิภาดา                                            | ลิ้มเฉลิมวงศ์ | กรรมการ       |
| ผู้ตรวจราชการกรม (พื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑)               |               |               |
| ๔. นางหทัยชนก                                              | ชินอุปราวัฒน์ | กรรมการ       |
| ผู้ตรวจราชการกรม (พื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๓)               |               |               |
| ๕. นางสาวรัชณี                                             | เครือรัตน์    | กรรมการ       |
| ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านเศรษฐกิจ ๓                  |               |               |
| สำนักงบประมาณ                                              |               |               |
| ๖. นางสาวดวงกมล                                            | วิมลกิจ       | กรรมการ       |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ                      |               |               |
| สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ                |               |               |
| ๗. นางสาวลักขณา                                            | อภิรติปัญญา   | กรรมการ       |
| ผู้อำนวยการส่วนบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีการทะเบียน           |               |               |
| กรมการปกครอง                                               |               |               |
| ๘. นางศิริลักษณ์                                           | ฉะนันท์       | กรรมการ       |
| ผู้อำนวยการกองเศรษฐกิจการแรงงาน                            |               |               |
| สำนักปลัดกระทรวงแรงงาน                                     |               |               |
| ๙. นายอาคม                                                 | ศานศิลป์      | กรรมการ       |
| ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการศึกษา |               |               |
| กระทรวงศึกษาธิการ                                          |               |               |
| ๑๐. นายแพทย์ชัยพร                                          | สุชาติสุนทร   | กรรมการ       |
| ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน                          |               |               |
| สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข                               |               |               |

- |                                                                                                                                               |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| ๑๑. นายรัชฎพงศ์ เศรษฐวัฒน์<br>นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ<br>สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์                                      | กรรมการ |
| ๑๒. นางกิจติยา ไสสอาด<br>ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน<br>กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์                                           | กรรมการ |
| ๑๓. พันเอกจักรกฤษ จันทรีโอ<br>ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการกำลังพล<br>กระทรวงกลาโหม                                                           | กรรมการ |
| ๑๔. นายโกสินทร์ ไตรนิคม<br>หัวหน้าส่วน ๘ ฝ่ายจัดระบบบริการ<br>บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด                                                        | กรรมการ |
| ๑๕. นางสาววรรณดี สนชัย<br>รองผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร                                                                         | กรรมการ |
| ๑๖. ดร.วาสนา อิมเอม<br>หัวหน้าสำนักงาน (รักษาการ) กองทุนประชากรแห่งสหประชาชาติ                                                                | กรรมการ |
| ๑๗. คุณจิราภรณ์ แผลงประพันธ์<br>นักวิจัยอาวุโส สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย                                                              | กรรมการ |
| ๑๘. นายวุฒิพันธ์ วงษ์มงคล<br>นักวิจัย สำนักงานพัฒนานโยบายสุขภาพระหว่างประเทศ                                                                  | กรรมการ |
| ๑๙. ศ.ดร.ปัทมา วาพัฒน์วงศ์<br>อาจารย์ประจำสถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล                                                         | กรรมการ |
| ๒๐. ศ.ดร.วิพรรณ ประจวบเหมาะ<br>คณบดี วิทยาลัยประชากรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย                                                              | กรรมการ |
| ๒๑. รศ.ดร. เดือนเพ็ญ อีวรรณวิวัฒน์<br>อาจารย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์                                                                    | กรรมการ |
| ๒๒. นางสาวศิริญาพร รุ่งสุข<br>เลขานุการกรม สำนักงานสถิติแห่งชาติ                                                                              | กรรมการ |
| ๒๓. นางสาวจุฑารัตน์ หงส์จันฎ<br>ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบสารสนเทศ<br>แทน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานสถิติแห่งชาติ | กรรมการ |

|     |                                                                                                          |                       |                            |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------|
| ๒๔. | นายธน สุวรรณโน<br>ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ                                               | สำนักงานสถิติแห่งชาติ | กรรมการ                    |
| ๒๕. | นางสาวบงกช วิบูลย์ธนานันต์<br>ผู้อำนวยการกองนโยบายและวิชาการสถิติ                                        | สำนักงานสถิติแห่งชาติ | กรรมการ                    |
| ๒๖. | นางมยุฟ้า วัฒนศักดิ์<br>รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสถิติพยากรณ์                                        | สำนักงานสถิติแห่งชาติ | กรรมการ                    |
| ๒๗. | นางสาวสุวรรณี วังกานต์<br>ผู้อำนวยการกองสถิติสาธารณสมบัติ                                                | สำนักงานสถิติแห่งชาติ | กรรมการ                    |
| ๒๘. | นายจำลอง เก่งตรง<br>ผู้อำนวยการกองบริหารจัดการเก็บข้อมูลสถิติ                                            | สำนักงานสถิติแห่งชาติ | กรรมการ                    |
| ๒๙. | นางสาวณัฐนันท์ วิสุชาติพงศ์<br>ผู้อำนวยการกองบริหารจัดการระบบสถิติ                                       | สำนักงานสถิติแห่งชาติ | กรรมการ                    |
| ๓๐. | นางสาวสกุลกานต์ ชันแข็ง<br>ผู้อำนวยการกลุ่มสถิติธุรกิจการค้าและบริการ<br>แทน ผู้อำนวยการกองสถิติเศรษฐกิจ | สำนักงานสถิติแห่งชาติ | กรรมการ                    |
| ๓๑. | นางสาวพัชรภรณ์ สิริวรเวชยางกุล<br>สถิติจังหวัดบึงพลาญชัย (ผู้แทนสถิติจังหวัดภาคกลาง)                     | สำนักงานสถิติแห่งชาติ | กรรมการ                    |
| ๓๒. | นางสาวนิตยา จุ้ยศิริ<br>สถิติจังหวัดนครสวรรค์ (ผู้แทนสถิติจังหวัดภาคเหนือ)                               | สำนักงานสถิติแห่งชาติ | กรรมการ                    |
| ๓๓. | นางละอองดาว คมสัน<br>สถิติจังหวัดร้อยเอ็ด (ผู้แทนสถิติจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)                      | สำนักงานสถิติแห่งชาติ | กรรมการ                    |
| ๓๔. | นางกอดีเยาะ ชีเดะ<br>สถิติจังหวัดปัตตานี (ผู้แทนสถิติจังหวัดภาคใต้)                                      | สำนักงานสถิติแห่งชาติ | กรรมการ                    |
| ๓๕. | นางสาวกฤษณา จิรวัดน์สถิตย์<br>ผู้อำนวยการกองสถิติสังคม                                                   | สำนักงานสถิติแห่งชาติ | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๓๖. | นางสาวพรรณิ พัฒนาประดิษฐ์<br>ผู้อำนวยการกลุ่มสถิติประชากร กองสถิติสังคม                                  | สำนักงานสถิติแห่งชาติ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๗. | นางอรศรี อินทาม้า<br>นักวิชาการสถิติชำนาญการ กองสถิติสังคม                                               | สำนักงานสถิติแห่งชาติ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๘. | นางนิภาพรรณ บรมพิชัยชาติกุล<br>นักวิชาการสถิติชำนาญการ กองสถิติสังคม                                     | สำนักงานสถิติแห่งชาติ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๙. | นายวรยุทธ ขุนราชเสนา<br>นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ กองสถิติสังคม                                          | สำนักงานสถิติแห่งชาติ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

## ผู้ไม่มาประชุม

### สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๑. นางสาววันเพ็ญ พูลวงษ์  
รักษาการ ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ
๒. นางอำไพ จิตรแจ่มใส  
หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม (พื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๒)
๓. นายพูลลาภ ป้องกันภัย  
ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายจัดระบบบริการ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
๔. นายประสิทธิ์ เชี่ยวศรี  
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงศึกษาธิการ
๕. พลตรีศรัณย์ เพชรานนท์  
ผู้ช่วยเจ้ากรมเสมียนตรา กระทรวงกลาโหม
๖. นายธารธรรม อุประวงศา  
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานสถิติแห่งชาติ
๗. นางสาวสุภาพร อรุณรักษ์สมบัติ  
ผู้อำนวยการกองสถิติเศรษฐกิจ สำนักงานสถิติแห่งชาติ
๘. นางสาวกรรณิการ์ เสนา  
ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการสถิติและวางแผน จังหวัดนครราชสีมา สำนักงานสถิติแห่งชาติ
๙. นายแพทย์อนันต์ กนกศิลป์  
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
๑๐. นางสินีนาง พริตมะลิ  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
๑๑. นายนรินทร์ ประชนกุล  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

## ผู้เข้าร่วมประชุม

### สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๑. นายสมเกียรติ ศิริวัฒนโชค  
ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการพัฒนาคุณภาพการเก็บรวบรวมข้อมูล
๒. นางอุษณีย์ ไชยานนท์  
ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการบูรณาการข้อมูลสถิติและสารสนเทศภาครัฐ
๓. นายใหญ่ยิ่ง ศิริธนาภรณ์  
ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ด้านการจัดการข้อมูล
๔. นายบุญสม สุวรรณโคตร  
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบงานประมวลผลข้อมูล

๕. นางรัชดาภา กล้าการขาย
๖. นายจิรวาส พูลทรัพย์
๗. นางสาวนภัสสร หอมวงศ์
๘. นางสาวอาภาพร อมรธรรม
๙. นายฐิติวัฒน์ แก้วอำดี
๑๐. นางสาวทิตฐิตา อังกาบสี
๑๑. นายธฤต รัตนศักดิ์
๑๒. นางสาวณัฐวรรณ รอดภัย
๑๓. นางสาววลี สุดปาน
๑๔. นางนริศรา เครือเหมย
๑๕. นางสุภาพร ไสอูตร
๑๖. นางสาวปาริชาติ สุบิน
๑๗. นายฐิติพงศ์ สันติวัฒนชัยกุล
๑๘. นางสาวพรพิมล วิรัตน์ชัยวรรณ

#### สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

๑๙. นางสาวจิราภรณ์ อุปละ
๒๐. นางสาวศรีนาถ โพธิ์พุทชัย

#### สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๒๑. นายจักรวาล วรรณโกษิตย์
๒๒. นายสุพจน์ มุมทอง

#### สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒๓. นางรุ่งนิภา อมาตยคง
๒๔. นายปราโมทย์ มลคล้ำ
๒๕. นางนพวรรณ มาดาร์ตัน
๒๖. นางสาววันวิสาข์ ขำมาก

#### กรุงเทพมหานคร

๒๗. นายจิตติวัฒน์ จีสมประสงค์

#### วิทยาลัยประชากรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๒๘. นางสาวชนนิตี มลิณทงกูร

#### สำนักงบประมาณ

๒๙. นางสาววรรณพร วรรณทัศน์

#### กระทรวงกลาโหม

๓๐. ร้อยโทหญิงสุรีย์ แซ่มรอง

#### ผู้อำนวยการกลุ่มประชาสัมพันธ์

#### ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนและพัฒนาสถิติด้านสังคม

#### ผู้อำนวยการกลุ่มสถิติรายได้รายจ่าย

#### นักวิชาการสถิติชำนาญการพิเศษ

#### นักวิชาการสถิติชำนาญการ

#### นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

#### นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

#### พนักงานบริหารทั่วไป

#### พนักงานบริหารทั่วไป

#### พนักงานบริหารทั่วไป

#### พนักงานบริหารทั่วไป

#### พนักงานสถิติ

#### เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

#### เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

#### นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

#### นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

#### นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

#### นักจัดการงานทั่วไป

#### แทน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี

#### สารสนเทศและการสื่อสาร

#### ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

#### นักวิชาการสถิติชำนาญการพิเศษ

#### นักวิชาการสถิติชำนาญการ

#### หัวหน้าศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ

#### ผู้ช่วยคณบดีและนักวิจัย

#### เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

#### ประจำแผนกนโยบายและแผนการกำลังพล

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ด้วยรักษาการผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ (นางสาววันเพ็ญ พูลวงษ์) ตีตราการสำคัญ จึงได้มอบหมายให้ รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ (นายวิชัย ประทีปพิทย) ทำหน้าที่ประธานกรรมการในการประชุมฯ แทน ซึ่งประธานที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

#### วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า การประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓ จากเดิมกำหนดจัดประชุมในปี ๒๕๖๒ เนื่องจากติดภารกิจสำคัญเร่งด่วนทั้งด้านงบประมาณและการจัดทำโครงการสำมะโน/สำรวจของสำนักงานสถิติแห่งชาติ จึงต้องเลื่อนมาจัดประชุมในครั้งนี้

##### ๑.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมได้เสนอเรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานต่าง ๆ และผู้แทนจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ จำนวน ๔๓ คน โดยมีอำนาจหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓ และแต่งตั้งคณะอนุกรรมการต่าง ๆ ตามความจำเป็น ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีการประชุมเมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๒ ลงมติเห็นชอบ ตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเสนอ

#### มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

#### วาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

เลขานุการ (นางสาวกฤษณา จิรวัดน์สถิตย์ ผู้อำนวยการกองสถิติสังคม) ได้รายงานความก้าวหน้าในการเตรียมงานโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

##### ๒.๑ การจัดทำโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประเทศไทยจัดทำ “สำมะโนประชากรและเคหะ” ทุก ๑๐ ปี ในปี ค.ศ. ที่ลงท้ายด้วยเลข ๐ เช่น ค.ศ. ๒๐๐๐, ๒๐๑๐, และ ๒๐๒๐ ตามข้อเสนอแนะของ องค์การสหประชาชาติ (UN) โดยปี ๒๕๖๓ เป็นการจัดทำสำมะโนประชากรและเคหะ ครั้งที่ ๑๒ มีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะและโครงสร้างพื้นฐานของประชากรตามที่อยู่จริง เพื่อให้ได้ข้อมูลในระดับพื้นที่ย่อย และเป็นการวัดการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรและที่อยู่อาศัยในรอบ ๑๐ ปี มีคัมมรุมประชากรและเคหะ ระยะเวลาในการดำเนินงาน ๔ ปี (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

สำหรับวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ใช้แบบ Multi - Mode ที่พัฒนาช่องทางจัดเก็บรวบรวมข้อมูลให้ทันสมัย โดยวิธีหลักเป็นการสัมภาษณ์ด้วยเครื่องมือ Mobile devices (Tablet /Smart phone) และขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานราชการ และประชาชนตอบข้อมูลด้วยตนเองผ่าน URL หรือ QR Code ทางระบบอินเทอร์เน็ต แบบเว็บแอปพลิเคชัน (Web Application) มีการออกแบบพร้อมรหัส เพื่อให้ตอบกลับทางระบบอินเทอร์เน็ตหรือส่งแบบกลับทางไปรษณีย์ และสามารถให้ข้อมูลทางโทรศัพท์ ซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติประจำห้อง War room ทุกวัน

ข้อมูลที่ได้รับรวบรวม ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานด้านประชากร การศึกษา การทำงาน การย้ายถิ่น ข้อมูลเคหะ และข้อมูลครัวเรือน การนำเสนอผลข้อมูลในรูปแบบรายงาน และการเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ รวมทั้งการจัดทำสื่อดิจิทัลที่ทันสมัย สามารถนำเสนอในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ได้ หน่วยงานที่ใช้ประโยชน์ของข้อมูลมีทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา และภาคประชาชน

## ๒.๒ งบประมาณ

งบประมาณการจัดทำสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งโครงการ ๔ ปี (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔) รวมทั้งสิ้นประมาณ ๕๙๙.๘๑ ล้านบาท ซึ่งน้อยกว่าปี ๒๕๕๓ ที่ได้รับทั้งสิ้น ๙๗๙.๖ ล้านบาท โดยงบประมาณของการจัดทำสำมะโนครั้งนี้ส่วนใหญ่อยู่ในขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๕ ส่วนที่เหลือเป็นขั้นตอนการวางแผนและเตรียมงาน ขั้นตอนการประมวลผลข้อมูล และขั้นตอนการนำเสนอผลข้อมูล

## ๒.๓ การแต่งตั้งคณะทำงานจำนวน ๕ คณะ และผลการประชุมคณะทำงานฯ

โครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีกลไกในการดำเนินงาน คือ คณะกรรมการบริหารโครงการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านต่าง ๆ จำนวน ๕ คณะ และได้ดำเนินการประชุม สรุปผลที่สำคัญได้ ดังนี้

| คณะทำงาน                                                                         | ผลการประชุม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. คณะทำงานจัดทำโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• แนวทางและวิธีจัดทำสำมะโนประชากรและเคหะ</li> <li>• แผนการปฏิบัติงาน</li> <li>• การจัดทำและแผนการใช้งบประมาณ</li> <li>• วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล</li> <li>• แผนการอบรมและการปฏิบัติงานสนาม</li> <li>• การควบคุมคุณภาพงานสนาม/ข้อมูลและติดตามงาน</li> <li>• การใช้ประโยชน์ข้อมูลทะเบียนจากหน่วยงานอื่น</li> </ul> |
| ๒. คณะทำงานพิจารณาแบบสอบถามโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• แบบสอบถามที่ใช้ในการปฏิบัติงาน</li> <li>• รายการข้อถามต่าง ๆ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                    |
| ๓. คณะทำงานประมวลผลและนำเสนอข้อมูลโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• แผนการประมวลผลข้อมูล (ตามวิธีเก็บรวบรวมข้อมูลจากทุกช่องทาง)</li> <li>• แนวทางและรูปแบบการนำเสนอผลข้อมูล</li> </ul>                                                                                                                                                                                         |
| ๔. คณะทำงานเตรียมงานแผนที่และบัญชีเขตแดนนับโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓ | <ul style="list-style-type: none"> <li>• การปรับปรุงแผนที่และบัญชีเขตแดนนับทุกจังหวัด</li> <li>• สรุปจำนวนเขตแดนนับที่ต้องปฏิบัติงานสำมะโนฯ ประมาณ ๑๓๘,๕๘๗ เขต</li> </ul>                                                                                                                                                                           |
| ๕. คณะทำงานเตรียมงานประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• แผนการประชาสัมพันธ์ช่องทางต่าง ๆ</li> <li>• การผลิตสื่อภายใน เช่น โลโก้ การ์ตูนมาติ เป็นต้น</li> </ul>                                                                                                                                                                                                     |

## ๒.๔ ผลการจัดทำสำมะโนประชากรและเคหะทดลอง

การจัดทำสำมะโนประชากรและเคหะทดลอง เป็นการทดลองการดำเนินงานการจัดทำโครงการสำมะโนฯ ทุกขั้นตอน เพื่อทราบถึงข้อค้นพบหรือความรู้ ปัญหา อุปสรรคจากการปฏิบัติงานในกระบวนการตามขั้นตอนต่างๆ ในการจัดทำสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อนำผลที่ได้มาพิจารณาจัดทำข้อสรุป บทเรียน นำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน หรือพัฒนาปรับปรุงกระบวนการจัดทำสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้มีความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งในขั้นการวางแผนงานก่อนการปฏิบัติงาน ขณะปฏิบัติงาน และหลังการปฏิบัติงาน โดยได้จัดทำสำมะโนประชากรและเคหะทดลองในปี ๒๕๖๑ และ ๒๕๖๒ ดังนี้

ปี ๒๕๖๑ ได้ทดลองและศึกษาวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลในพื้นที่ต่างๆ สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

๑. การใช้วิธีดั้งเดิม เป็นการปฏิบัติงานสนามเต็มพื้นที่ทดลอง ด้วยวิธีการนับจดทุกบ้าน อาคาร สิ่งปลูกสร้าง เพื่อหาครัวเรือนและรายละเอียดของสมาชิกในครัวเรือน (โครงสร้างประชากร) ในแต่ละเขตแจ้งนับเต็มรูปแบบและใช้เครื่องคอมพิวเตอร์พกพาขนาดกลาง (Tablet) เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยใช้โปรแกรมการบันทึกข้อมูลแทนแบบสอบถาม จัดทำที่ ต.ศรีประจันต์ อ.ศรีประจันต์ จ.สุพรรณบุรี จำนวน ๒,๒๙๒ ครัวเรือน

ผลการดำเนินงาน : ทราบขั้นตอนในการใช้เครื่องมือและโปรแกรมการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยใช้เวลาในการสัมภาษณ์เฉลี่ย ๑๐ นาทีต่อครัวเรือน

๒. การวิธีใช้ข้อมูลทะเบียนร่วมกับการทำสำมะโนฯ เป็นการทำสำมะโนประชากรและเคหะโดยใช้ข้อมูลทะเบียนที่เกี่ยวข้องและเติมเต็มด้วยการนับจด/แจ้งนับข้อมูลเพื่อปรับปรุงความถูกต้องของการนับประชากร และเพื่อหาข้อมูลสำหรับตัวแปรที่ไม่สามารถได้จากฐานทะเบียน หรือทำการตรวจสอบ เพื่อปรับปรุงคุณภาพข้อมูลให้ทันสมัย โดยนำข้อมูลจากทะเบียนราษฎร ได้แก่ รหัสบ้าน (HID) บ้านเลขที่ ถนน ตรอก ซอย รหัสจังหวัด รหัสอำเภอ รหัสตำบล รหัสหมู่บ้าน อายุ เพศ และสัญชาติ มาศึกษาและตรวจสอบกับข้อมูลจากการปฏิบัติงานสนามในพื้นที่ วิธีนี้จัดทำในพื้นที่แขวงเสาชิงช้า เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร และที่ ต.ศาลาแดง อ.บางน้ำเปรี้ยว จ.ฉะเชิงเทรา จำนวน ๗๙๓ ครัวเรือน

ผลการดำเนินงาน : ทราบขั้นตอนในการใช้ข้อมูลทะเบียนร่วมกับการทำสำมะโนฯ โดยใช้เวลาในการสัมภาษณ์เฉลี่ย ๒๕-๓๕ นาที สำหรับพื้นที่ทดลองกรุงเทพฯ และใช้เวลาเฉลี่ย ๑๐-๒๐ นาทีต่อครัวเรือน สำหรับพื้นที่ทดลอง จ. ฉะเชิงเทรา

๓. การนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการเก็บรวบรวมข้อมูล ดำเนินการโดยการส่งแบบสอบถามทางไปรษณีย์ โดยใช้ที่อยู่ และรหัสประจำบ้าน (HID) จากข้อมูลทะเบียนราษฎรในการจัดส่ง URL และ QR Code เพื่อให้ประชาชนตอบข้อมูลกลับมาด้วยโปรแกรมการบันทึกข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต (Web Application) หรือสแกน QR Code หรืออาจตอบแบบสอบถามแล้วส่งกลับทางไปรษณีย์โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย จัดทำในพื้นที่ ต.คูคต ต.ลำลูกกา อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี และ แขวงบางจาก เขตภาษีเจริญ กทม. จำนวน ๒๕,๓๕๐ ครัวเรือน

ผลการดำเนินงาน : ทราบขั้นตอนการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุน และได้รับผลการตอบกลับประมาณ ร้อยละ ๕

ปี ๒๕๖๒ ได้ศึกษาแนวทางการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลในอาคารสูง ทำให้ได้ทราบขั้นตอนการประสานงานกับนิติบุคคลและผู้ดูแลอาคาร และสำนักงานสถิติแห่งชาติได้ร่วมมือกับสถาบันนโยบายสาธารณะและ



การพัฒนา (ipcd) ในการศึกษาประสิทธิภาพในการตอบแบบสำรวจผ่านเว็บไซต์ และความเป็นไปได้ในการพัฒนา Digital frame ซึ่งผลการศึกษาการตอบแบบสำรวจผ่านเว็บไซต์ได้รับการตอบรับร้อยละ ๗.๖ ซึ่งได้ทำการประชาสัมพันธ์แจกรางวัลเป็นบัตร Starbucks มูลค่า ๑๕๐ บาท ครั้งละ ๒๐ รางวัล จำนวน ๓ ครั้ง ส่วนผลการศึกษาการพัฒนา Digital frame มีผู้ตอบแบบสอบถามร้อยละ ๙๒ ให้ช่องทางการติดต่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล และเบอร์โทรศัพท์ แต่ไม่มีบุคคลใดให้บัญชี Line ID)

## ๒.๕ การจัดทำโครงการกิจกรรมพัฒนาระบบงานจัดเก็บข้อมูลภายใต้โครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓

การจัดทำสำมะโนประชากรและเคหะครั้งนี้ ได้มีการพัฒนาระบบงานจัดเก็บข้อมูลให้ทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเพื่อความเหมาะสมแต่ละพื้นที่ รวมทั้งการควบคุมคุณภาพการปฏิบัติงาน และการติดตามการปฏิบัติงานในพื้นที่ โดยมีการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ ๗ โปรแกรม

| โปรแกรมประยุกต์                                                        | คุณลักษณะ                                                                |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| ๑. งานบริหารจัดการระบบ (Administration) แบบ Web Application            | บริหารจัดการผู้ใช้งาน และนำเข้าข้อมูล                                    |
| ๒. งานรับสมัครงานแบบ Web Application                                   | บันทึก จัดเก็บ และส่งข้อมูลของผู้สมัคร                                   |
| ๓. งานมอบหมายงานและติดตามความก้าวหน้าการปฏิบัติงาน แบบ Web Application | มอบหมายงาน ตรวจสอบ อนุมัติงานและติดตามความก้าวหน้าการปฏิบัติงานในพื้นที่ |
| ๔. งานสำรวจอิเล็กทรอนิกส์ แบบ Mobile Application                       | บันทึก ตรวจสอบเบื้องต้น จัดเก็บ และส่งข้อมูล                             |
| ๕. งานสำรวจอิเล็กทรอนิกส์ แบบ Web Application                          | บันทึก ตรวจสอบเบื้องต้น จัดเก็บ และส่งข้อมูล                             |
| ๖. งานนำเสนอผลเบื้องต้น แบบ Web Application                            | แสดงผลข้อมูลจากการสำรวจ (ตาราง/แผนภูมิ)                                  |
| ๗. งานเบิกจ่ายค่าตอบแทน แบบ Web Application                            | คำนวณค่าตอบแทนการปฏิบัติงานสนาม                                          |

## ๒.๖ การเตรียมงานประชาสัมพันธ์ ปี ๒๕๖๓

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์สำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจให้กับประชาชนกลุ่มเป้าหมาย และเห็นถึงความสำคัญของการจัดทำสำมะโนฯ สร้างความมั่นใจในการให้ข้อมูลและรักษาความลับของข้อมูล โดยจัดทำสื่อที่ผลิตเอง ได้แก่ เพลงประชาสัมพันธ์โครงการ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สแตนด์ ป้ายพรีออฟ โปสเตอร์ เป็นต้น สื่อสิ่งพิมพ์ขององค์กร และการประชาสัมพันธ์ของสำนักงานสถิติจังหวัด และได้มีการจัดจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ได้แก่ แผ่นพับ ป้ายไวเนล ป้ายโรลอัพ วิดีทัศน์โครงการ สปอตโทรทัศน์ สปอตวิทยุ ป้ายบิลบอร์ด สื่อโฆษณาในอาคารสูง กิจกรรมเปิดตัวโครงการ แกล้งข่าว สื่อสัญจร เป็นต้น

มิติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบและมีข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม ดังนี้

๑. กระบวนการจัดทำสำมะโนประชากรและเคหะครั้งนี้ ต้องมีกลยุทธ์การจัดทำที่แตกต่างจากเดิม โดยอาจใช้กลไกการปกครอง เทคโนโลยีต่าง ๆ หรือแรงกระตุ้นให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลผ่าน

ระบบอินเทอร์เน็ต เป็นการช่วยลดการใช้แรงงานได้มาก แต่จำเป็นที่จะต้องมีความรู้พื้นฐานค่อนข้างมาก การใช้เพียงบัตร Starbucks คงจะไม่เพียงพอที่จะจูงใจหรือทำให้เกิดแรงกระตุ้น ควรสร้างวัฒนธรรมการมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลของตนเองผ่านเทคโนโลยีเป็นการช่วยชาติให้มีข้อมูลที่ถูกต้อง อีกกลยุทธ์หนึ่ง คือ การใช้กระบวนการปกครองให้ข้าราชการช่วยกันให้ข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และกระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูลควรมีการวางแผนที่ดี ในการใช้เครื่องมือต่าง ๆ กลยุทธ์หลาย ๆ ด้านประกอบกันในช่วงแรก และสุดท้ายจะเป็นการใช้พนักงานฯ เก็บรวบรวมข้อมูลในส่วนที่เหลือให้ได้ครบถ้วน

ฝ่ายเลขานุการได้ชี้แจงว่า สำนักงานสถิติแห่งชาติมีแผนที่จะขอความร่วมมือหน่วยงานราชการให้แจ้งบุคลากรในสังกัดให้ข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และมีการนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในกระบวนการจัดทำสำมะโนประชากรและเคหะครั้งนี้ โดยมีการพัฒนาระบบงานจัดเก็บข้อมูลเพื่อนำเทคโนโลยีมาใช้ในทุกขั้นตอน โดยเริ่มตั้งแต่ระบบงานการสมัครงาน ระบบงานจัดเก็บข้อมูล ระบบงานติดตามความก้าวหน้า ระบบงานการนำเสนอผลเบื้องต้น และระบบงานการเบิกจ่ายค่าตอบแทน เป็นต้น

๒. แบบสอบถาม มีผู้เสนอแนะและให้ความเห็นเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๑ ผู้เข้าร่วมประชุมได้สอบถามถึงคำถามที่ไม่มีในแบบสอบถามครั้งนี้ เปรียบเทียบกับคำถามที่มีในแบบสอบถามของการทำสำมะโนฯ ครั้งก่อน

ฝ่ายเลขานุการชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่า คำถามที่ไม่มีในแบบสอบถามครั้งนี้ ได้แก่ ความพิการ การอ่านออกเขียนได้ ชั้นที่กำลังเรียน อาชีพในรอบ ๗ วัน ภาวะเจริญพันธุ์ ภาษาที่ใช้พูดในครัวเรือน กรรมสิทธิ์ในที่ดิน ส่วนคำถามเคหะได้ปรับลดลง เน้นเป็นการถามประเภทที่อยู่อาศัยแทน และคำถามเหล่านี้จะได้รับการสำรวจความพิการ ทุก ๓ ปี เรื่องภาวะเจริญพันธุ์ ได้จากการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) เป็นต้น

๒.๒ คำถามภาวะเจริญพันธุ์ เป็นคำถามรายบุคคล (ถามหญิงอายุ ๑๓ ปีขึ้นไป) ซึ่งไม่มีในแบบสอบถามครั้งนี้ ที่ประชุมจึงเสนอให้เพิ่มคำถามเกี่ยวกับการเกิด คือ “จำนวนเด็กเกิดใหม่ในรอบปีที่แล้ว (นับถึงวันสำมะโน)” เช่นเดียวกับคำถามที่มีในแบบสอบถามสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งเป็นคำถามแบบยาวและถามเฉพาะหญิงอายุ ๑๓-๕๐ ปี

๒.๓ คำถามการย้ายถิ่น เป็นคำถามรายบุคคล (ถามสมาชิกในครัวเรือนทุกคน) ประกอบด้วยคำถามเรื่อง “สถานที่เกิด (จังหวัด/ประเทศที่เกิด)” และ “ระยะเวลาการอยู่อาศัยในเทศบาล/ อบต.นี้” ที่ประชุมฯ มีความเห็นว่าการใช้ประโยชน์จากคำถามดังกล่าว ยังไม่ครอบคลุมการนำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำค่าคาดประมาณประชากร (Population Projection) จึงเสนอให้เพิ่มคำถามสำหรับผู้ย้ายถิ่นเกี่ยวกับลักษณะการย้ายถิ่น คือ “สถานที่อยู่สุดท้ายก่อนย้ายมาอยู่เทศบาล/อบต.นี้”

๒.๔ คำถามการอ่านออกเขียนได้ ไม่มีในแบบสอบถามครั้งนี้ มีเฉพาะคำถาม “ระดับการศึกษาสูงสุดที่สำเร็จ” ซึ่งการใช้ประโยชน์จากคำถามดังกล่าวยังไม่ครอบคลุมกลุ่มผู้ใช้ ที่ประชุมจึงเสนอให้เพิ่มคำถาม “ภาษาที่ใช้พูดประจำระหว่างสมาชิกในครัวเรือน”

ฝ่ายเลขานุการรับข้อเสนอแนะเรื่องคำถามภาวะเจริญพันธุ์ การย้ายถิ่น และการอ่านออกเขียนได้ของที่ประชุมหารือกับคณะทำงานฯ ต่อไป

๒.๕ ข้อมูลเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเกิดความมั่นใจในการให้ข้อมูล

ฝ่ายเลขานุการได้ชี้แจงว่าสำนักงานสถิติแห่งชาติได้เตรียมการในการจัดทำ การเข้ารหัส (Encryption) ของข้อมูลดังกล่าว เพื่อสร้างความปลอดภัยสำหรับผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งมี พรบ.สถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยทางสำนักงานสถิติแห่งชาติจะทำการเน้นย้ำเรื่องนี้ในการอบรมการปฏิบัติงาน เก็บรวบรวมข้อมูล

๒.๖ ข้อถามความเป็นเจ้าของที่อยู่อาศัย (เจ้าของ/เช่า) ที่ประชุมมีความเห็นว่าสามารถนำไปใช้ กำหนดสวัสดิการที่อยู่อาศัยให้กับประชาชนในแต่ละพื้นที่ ส่วนเรื่องรายได้ทำให้ทราบพื้นที่ความยากจน

ฝ่ายเลขานุการเสนอให้ใช้ข้อมูลโครงการสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน

### ๓. การเก็บรวบรวมข้อมูลผู้อาศัยอยู่ในคอนโดมิเนียม มีข้อเสนอแนะดังนี้

๓.๑ ผู้เข้าร่วมประชุมเสนอให้มีกระบวนการจัดการกับการนับซ้ำ เนื่องจากประชาชนอาจมีที่พักอาศัยมากกว่า ๑ แห่งและคอนโดมิเนียมอาจเป็นที่พักอาศัยแห่งที่ ๒ จึงขอเสนอแนะกระบวนการจัดทำข้อมูล แบบที่เรียกว่า “Paradata” สำหรับการวิเคราะห์เพื่อควบคุมคุณภาพข้อมูล

ฝ่ายเลขานุการได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่าสำนักงานสถิติแห่งชาติ มีแผนที่จะทำการเก็บ รวบรวมข้อมูลผู้อาศัยในคอนโดมิเนียม/อาคารสูง/หมู่บ้านจัดสรรขนาดใหญ่ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตในเดือนมิถุนายน มีการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เข้าใจนิยามหลักเกณฑ์การนับคนตามที่อยู่อาศัยจริง และสามารถตรวจสอบข้อมูลจาก Username Password และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักรวมทั้งข้อมูลอื่น เช่น Identification ของข้อมูลใน ขั้นตอนการประมวลผลข้อมูลได้ สำหรับกระบวนการจัดทำข้อมูลที่เรียกว่า “Paradata” รับกลับมาทำการศึกษาต่อไป

๓.๒ ในการประสานกับนิติบุคคลควรแต่งตั้งชุดข้าราชการ และควรเผื่อเพื่อพูดคุยกับผู้ที่อยู่อาศัยในคอนโดมิเนียม จะได้รับความร่วมมือจากประชาชนเพราะมีความน่าเชื่อถือ

ฝ่ายเลขานุการรับข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

### ๔. การปฏิบัติงานสนาม มีข้อเสนอแนะดังนี้

๔.๑ การใช้โปรแกรมในการเก็บรวบรวมข้อมูล ควรมีการเก็บพิกัด เพื่อตรวจสอบว่าเจ้าหน้าที่ ได้ลงพื้นที่ปฏิบัติงานจริง ไม่ได้บันทึกข้อมูลเอง

๔.๒ ควรเตรียมจัดทำแผนสำรองในกรณีมีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือ โควิด ๑๙ ในช่วงที่ปฏิบัติงานสนาม

๔.๓ ควรจัดให้มีศูนย์ตอบปัญหา (Call Center) กรณีมีผู้สงสัยหรือมีปัญหาในการให้ข้อมูล

๔.๔ ควรระวังในการใช้เทคโนโลยีในการเก็บข้อมูล เช่น การถ่ายภาพอาจจะเป็นการละเมิด สิทธิของประชาชน

ฝ่ายเลขานุการได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่า ระบบงานจัดเก็บข้อมูลมีการบันทึกพิกัด ถ้าไม่สามารถบันทึกได้จะให้ถ่ายภาพบ้าน และสำนักงานสถิติแห่งชาติได้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓ (2020 Population Census Center : PCC) เพื่อเป็นศูนย์ปฏิบัติการติดตามงานและศูนย์กลางตอบ คำถาม ซึ่งสำนักงานสถิติแห่งชาติขอรับข้อเสนอแนะของที่ประชุมและจัดเตรียมแผนสำรองกรณีการเกิดโรคระบาด

๕. การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ผู้แทนกรมการปกครองแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ถ้าหน่วยงานใดต้องการเชื่อมโยงข้อมูลกับกรมการปกครอง สามารถทำหนังสือแจ้งความประสงค์มาที่ หน่วยงานได้ ทั้งนี้เพื่อการบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานต่างๆ

ฝ่ายเลขานุการรับข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

## วาระที่ ๓ เรื่องพิจารณา

### ๓.๑ แผนการดำเนินงาน

สำนักงานสถิติแห่งชาติ กำหนดแผนการดำเนินงานจัดทำสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครอบคลุมการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน ประกอบด้วยขั้นตอนหลัก ๔ ขั้นตอน การวางแผนและเตรียมงาน การเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผลข้อมูล และการนำเสนอผลข้อมูล รวมระยะเวลาดำเนินการทั้งโครงการ ๔ ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

### ๓.๒ การแต่งตั้งอนุกรรมการโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ขอเสนอให้คณะกรรมการบริหารโครงการฯ พิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ๑ ชุด คือ คณะอนุกรรมการจัดทำโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติซึ่งมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. พิจารณากำหนดแผนการปฏิบัติงาน ระเบียบวิธี และมาตรฐานในการจัดทำโครงการ

๒. ให้คำปรึกษา แนะนำ และกำกับดูแลการดำเนินงานของคณะทำงาน ให้เป็นไปตาม

แผนการปฏิบัติงานที่กำหนด

๓. รายงานความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการบริหารโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ

๔. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ด้านต่าง ๆ

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

### ๓.๓ การขอความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐเพื่อตอบแบบสอบถามผ่านเว็บแอปพลิเคชัน

เพื่อให้การจัดทำสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นการส่งเสริมการตอบแบบสอบถามหรือการให้ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต สำนักงานสถิติแห่งชาติขอเสนอให้คณะกรรมการบริหารโครงการฯ พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับ “การขอความอนุเคราะห์บุคลากรภาครัฐแต่ละหน่วยงาน ตอบแบบสอบถามทางอินเทอร์เน็ตผ่านโปรแกรมประยุกต์งานสำรวจอิเล็กทรอนิกส์ แบบ Web Application”

มติที่ประชุม : ที่ประชุมเห็นชอบ มีข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ขอเสนอให้จัดส่ง URL หรือ QR Code การเข้าหน้าเว็บไซต์เพื่อตอบแบบสอบถามให้หน่วยงานราชการ นำไปให้ข้าราชการในสังกัดเข้าไปกรอกข้อมูลแทนการนำข้อมูลทะเบียนข้าราชการในหน่วยงานต่าง ๆ ไปจัดทำรหัสซึ่งจะประหยัดเวลา ลดความผิดพลาด และประหยัดค่าใช้จ่ายได้มากกว่า

๒. การประชาสัมพันธ์ ควรทำให้ประชาชนทราบถึงการจัดทำสำมะโนประชากรและเคหะคืออะไร มีวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างไร ข้อมูลมีความสำคัญและนำไปใช้ประโยชน์อย่างไร รวมทั้งให้ประชาชนตระหนักถึงหน้าที่ของทุกคนที่ต้องให้ข้อมูล

๓. การประสานงานขอข้อมูลข้าราชการกระทรวงกลาโหมนั้น เนื่องจากกระทรวงกลาโหมประกอบด้วยหลายหน่วยงานในสังกัด จึงขอให้ทำเรื่องเสนอท่านรัฐมนตรีเพื่อขอให้อนุมัติให้หน่วยที่ขึ้นตรง

ทั้งหมดดำเนินการ และขอให้สำนักงานสถิติแห่งชาติจัดทำคู่มือการกรอกข้อมูลเป็นตัวอย่างในการ  
ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานในสังกัดทราบ.

วาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอการประกาศใช้พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งมีผลทำให้การ  
ดำเนินการของสำนักงานสถิติแห่งชาติในฐานะหน่วยงานกลางด้านงานสถิติของรัฐมีความชัดเจนขึ้นรวมทั้ง  
หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อให้ได้มาซึ่งสถิติ ซึ่งมีสาระสำคัญโดยสังเขป ดังนี้

มาตรา ๖ สำนักงานสถิติแห่งชาติมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำแผนแม่บทเกี่ยวกับการดำเนินงานทางสถิติของรัฐ
- (๒) จัดทำมาตรฐานสถิติเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อให้ความเห็นชอบ
- (๓) ส่งเสริมและพัฒนางานสถิติของรัฐและเอกชน
- (๔) จัดทำสำมะโนหรือการสำรวจตัวอย่าง หรืออำนวยความสะดวกให้มีการสำรวจด้านต่างๆของ  
ประเทศ

มาตราที่ ๑๕ บรรดาข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายที่ได้มาตามพระราชบัญญัตินี้ ต้องถือเป็น  
ความลับโดยเคร่งครัด ห้ามมิให้ผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้หรือผู้มีหน้าที่เก็บรักษาเปิดเผยข้อมูล  
นั้นแก่บุคคลใดซึ่งไม่มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ เว้นแต่

- (๑) เป็นการเปิดเผยเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนหรือพิจารณาคดีที่ต้องหาว่ากระทำความผิดตาม  
พระราชบัญญัตินี้
- (๒) เป็นการเปิดเผยต่อหน่วยงานเพื่อใช้ประโยชน์ในการจัดทำสถิติ วิเคราะห์หรือวิจัย ทั้งนี้เท่าที่  
ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูล และต้องไม่ระบุหรือเปิดเผยถึงเจ้าของข้อมูล

มาตราที่ ๑๖ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ ผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานหรือ  
สำนักงานสถิติแห่งชาติต้องไม่นำบรรดาข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายที่เจ้าของข้อมูลได้ให้ไว้หรือกรอก  
แบบสอบถามไปใช้ในกิจการอื่นนอกเหนือจากการจัดทำสถิติ วิเคราะห์หรือวิจัย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๔.๓๐ น.



(นางสาวพรณี พัฒนประดิษฐ์)

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวกฤษณา จิรวัดน์สถิตย์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม