



ประกาศกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เรื่อง ประกวดราคาจ้างพัฒนารูปแบบการเสริมประสิทธิภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมมีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนารูปแบบการเสริมประสิทธิภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคา
กลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๙๙,๘๖๘.๗๕ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยหกสิบแปดบาทเจ็ดสิบห้าสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ
ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริม
คุณภาพสิ่งแวดล้อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการ
แข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่น
ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอถ้าหากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้องขึ้นทะเบียนและลงบัญชีรายการสินค้าและ
บริการในเว็บไซต์สำนักงานวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) พร้อมให้แนบหลักฐานสำเนาในการขึ้น
ทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)
๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ด้านการติดตามประเมินผล/การประกวด/การ
ประเมินและการดำเนินงานด้านการพัฒนาเมือง หรือด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ร่วมกับหน่วยงานของรัฐ และมี
ผลงาน ไม่เกินระยะเวลา ๕ ปีถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยแนบใบรับรองหรือสำเนาสัญญาจ้าง มาพร้อมกับใบข้อเสนอ
ราคา

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอราคา ต้องเสนอบุคลากรที่จะเข้าร่วมในการดำเนินงาน อย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าโครงการ ๑ คน ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือด้านการวางแผน ประเมิน วิเคราะห์ และติดตาม การพัฒนาเมืองและการจัดการสิ่งแวดล้อม

(๒) เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการจำนวน ๑ คน วุฒิปริญญาตรีขึ้นไป ด้านวิทยาศาสตร์ โดย
แนบหลักฐานประวัติเพื่อประกอบการพิจารณา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.deqp.go.th, e-mail:
deqpcenter@deqp.mail.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข
๐-๒๒๙๘-๕๖๕๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวพรพิมล วราพร)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๒๔./๒๕.๖๕..

การจ้างพัฒนารูปแบบการเสริมประสิทธิภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน

ตามประกาศ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนารูปแบบการเสริมประสิทธิภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอถ้าหากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้องขึ้นทะเบียนและลงบัญชีรายการสินค้าและบริการในเว็บไซต์สำนักงานวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) พร้อมให้แนบหลักฐานสำเนาในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ด้านการติดตามประเมินผล/การประกวด/การประเมินและการดำเนินงานด้านการพัฒนาเมือง หรือด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ร่วมกับหน่วยงานของรัฐ และมีผลงาน ไม่เกินระยะเวลา ๕ ปีถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยแนบใบรับรองหรือสำเนาสัญญาจ้าง มาพร้อมกับใบข้อเสนอราคา

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอราคา ต้องเสนอบุคลากรที่จะเข้าร่วมในการดำเนินงาน อย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าโครงการ ๑ คน ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมหรือด้านการวางแผน ประเมิน วิเคราะห์ และติดตาม การพัฒนาเมืองและการจัดการสิ่งแวดล้อม

(๒) เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการจำนวน ๑ คน วุฒิปริญญาตรีขึ้นไป ด้านวิทยาศาสตร์ โดยแนบหลักฐานประวัติเพื่อประกอบการพิจารณา

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) ขอบเขตของงานจ้าง

(๒.๒) ใบรับรองหรือสำเนาสัญญาจ้าง

(๒.๓) หลักฐานประวัติการทำงาน

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

(ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างพัฒนารูปแบบการเสริมประสิทธิภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครีพอร์ตหรือตราที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายละเอียดและวิธีการดำเนินงานข้อ ๘.๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงานจ้างพัฒนารูปแบบการเสริมประสิทธิภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน

๑. หลักการและเหตุผล

จากแนวคิด “การพัฒนาที่ยั่งยืน” ซึ่งประชาคมโลกเห็นพ้องต้องกันกำหนดให้เป็นแนวทางหลักในการพัฒนาของทุกประเทศ ซึ่งได้กำหนดวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน ค.ศ. ๒๐๓๐ โดยมีเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals-SDGs) เป็นเครื่องมือและตัวชี้้นำให้แต่ละประเทศได้ใช้ในการกำหนดนโยบายการพัฒนาและถ่ายทอดลงสู่การปฏิบัติจริงให้เป็นรูปธรรม รวมทั้งสิ้น ๑๗ เป้าหมาย ซึ่งมีความครอบคลุมและเกี่ยวเนื่องสัมพันธ์กันทั้งมิติคุณภาพชีวิตของผู้คน ความเจริญทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนและครอบคลุม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สันติภาพ สถาบันที่เข้มแข็ง และความยุติธรรม รวมถึงการเป็นหุ้นส่วนเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

สำหรับประเทศไทย ได้ดำเนินการแปลงแนวคิดดังกล่าวสู่การปฏิบัติจริงผ่านกลไกเชิงนโยบายและแผนในระดับต่างๆ กล่าวคือ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ได้ให้ความสำคัญกับ การพัฒนาเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน พัฒนาชนบทมั่นคง พัฒนาพื้นที่เกษตรกรรมปลอดภัย และพัฒนาอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ โดย (ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มุ่งให้ประเทศไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน ซึ่งมีเป้าหมายในการพัฒนาเมืองให้มีความน่าอยู่ อย่างยั่งยืน มีความพร้อมในการรับมือและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงทุกรูปแบบ เพื่อให้ประชาชนทุกกลุ่มมีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างทั่วถึง โดยการเสริมสร้างสมรรถนะของท้องถิ่นทุกระดับ ให้มีศักยภาพในการบริหารจัดการพื้นที่และเมืองได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้ระบบข้อมูลและตัวชี้วัดในการประเมินความยั่งยืนของเมือง ทั้งนี้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้จัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) เพื่อรองรับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ นโยบายและแผนงานระดับชาติดังกล่าวให้บรรลุผลสำเร็จเป็นรูปธรรม ซึ่ง “เมืองต้นแบบในประเทศไทย อย่างน้อย ๕ เมือง มีคุณภาพสิ่งแวดล้อมเทียบเท่ามาตรฐานสากล” เป็นหนึ่งเป้าหมายที่ต้องดำเนินการ โดยแนวทางการดำเนินงานที่สำคัญที่จะส่งผลให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ได้แก่ การส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครื่องมือในการวัดผลการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น ในปีงบประมาณที่ผ่านมา กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม จึงได้ดำเนินการพัฒนามาตรฐานการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ซึ่งใช้เป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการเมืองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตั้งแต่ปี ๒๕๕๙ ให้มีความเป็นมาตรฐาน ปัจจุบัน ทันสมัยและสอดคล้องรองรับกับการปรับเปลี่ยนนโยบาย แผนงานและแนวทางการพัฒนาในระดับประเทศ ระดับภูมิภาค และระดับโลก ดังกล่าวข้างต้น ด้วยการศึกษาพัฒนาเกณฑ์ชี้วัด รูปแบบการประเมิน และแนวทางการพัฒนาระดับศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ในกระบวนการใหม่ โดยกำหนดเกณฑ์ชี้วัด รูปแบบการประเมิน ตามระดับความเข้มข้นของการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองใน ๓ ระดับ กล่าวคือ Green City, Eco City และ Resilient City

การนำผลการศึกษาที่ได้จากการพัฒนามาตรฐานการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ดังกล่าวข้างต้น ไปใช้ขับเคลื่อนในวงกว้าง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สมบูรณ์ รวมทั้งสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการหนุนเสริมศักยภาพการพัฒนาเมืองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในทุกขนาดและระดับ ได้อย่างแท้จริง อันจะนำมาสู่การบรรลุการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายการพัฒนาในระดับต่างๆ อย่างเป็นรูปธรรม นั้น จำเป็นต้องดำเนินการพัฒนาพื้นที่นำร่องการยกระดับศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการพัฒนาเมืองสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืนในทิศทางใหม่ ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภทและทุกระดับ เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือสร้างทีมงานการขับเคลื่อนในระดับพื้นที่ และใช้บทเรียนที่ได้จากการดำเนินงานดังกล่าวในการขยายผลการดำเนินงานให้ครอบคลุมทั่วประเทศต่อไป

๒. วัตถุประสงค์...

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาพื้นที่นำร่องการยกระดับศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการพัฒนาเมืองสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืนในกระบวนการใหม่

๒.๒ เพื่อนำข้อค้นพบที่ได้รับจากการดำเนินงานไปใช้ในการพัฒนารูปแบบการพัฒนาศักยภาพและเสริมประสิทธิภาพด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมทั้งขยายผลและพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

๒.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือและทีมงานการขับเคลื่อนเมืองสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืนในระดับพื้นที่

๓. เป้าหมาย

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำร่อง ด้านการพัฒนาเมืองสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืนในกระบวนการใหม่ที่สามารถนำไปเผยแพร่แนวทางปฏิบัติที่ดีให้กับเมืองอื่นๆ ต่อไป

๔. กลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ดำเนินการ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ แห่ง

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

๕.๑ ศึกษาข้อมูลการดำเนินงานพัฒนามาตรฐานการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน ตัวชี้วัดการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน และ กระบวนการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาศักยภาพพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำร่องที่เข้าร่วมกิจกรรม

๕.๒ นำเสนอแนวคิดในการทำงาน ออกแบบกระบวนการทำงาน และจัดทำแผนการดำเนินงานครอบคลุมขอบเขตการจ้างตามที่กำหนดในข้อ ๕.๓ - ๕.๑๒

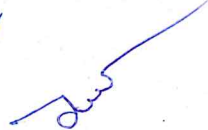
๕.๓ ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ แห่ง ซึ่งครอบคลุมพื้นที่เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลทุกขนาด เพื่อเข้าร่วมการพัฒนาศักยภาพเป็นพื้นที่นำร่องด้านการพัฒนาเมืองสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืนในกระบวนการใหม่

๕.๔ จัดประชุมชี้แจงการดำเนินงาน ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรม ผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) เพื่อสร้างความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการดำเนินงาน รวมทั้ง จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑ วัน โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน

๕.๕ พัฒนาศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง ครั้งละ ไม่น้อยกว่า ๑ วัน เพื่อชี้แนะแนวทางการดำเนินงานและเก็บรวบรวมข้อมูลตามเกณฑ์การประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน พร้อมทั้งบันทึกภาพและเสียงเพื่อเผยแพร่และใช้เป็นสื่อในการทบทวนความเข้าใจของพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมกิจกรรม โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมรวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ คน

๕.๖ จัดประชุมเพื่อให้คำปรึกษาและติดตามการดำเนินงานรวบรวมผลงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมกิจกรรมผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง ครั้งละ ไม่น้อยกว่า ๑ วัน โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนไม่น้อยกว่าครั้งละ ๑๕ คน

๕.๗ จัดหาและรวบรวมรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ นักวิชาการ ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจประเมิน จำนวน ๑ ชุด รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๕ คน เพื่อดำเนินการตรวจประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืนในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำร่องที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรม ผ่านระบบการประชุมทางไกล(Video Conference) และนำเสนอให้กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๘ จัดการ...

กคค

๕.๘ จัดการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจคณะกรรมการตรวจประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑ วัน รวมทั้งจัดทำเอกสารประกอบการประชุม โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

๕.๙ จัดการตรวจประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำร่องที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรมผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ แห่ง โดยมีคณะกรรมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน เข้าร่วมการตรวจประเมิน พื้นที่ละไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยผู้รับจ้างต้องทำหน้าที่ในฐานะฝ่ายเลขานุการการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ดังนี้

๕.๙.๑ ติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ แห่ง เพื่อดำเนินการ ดังนี้

- จัดทำแผนและปฏิทินการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และจัดทำรายชื่อคณะกรรมการฯ และทีมงานที่จะร่วมตรวจประเมินเสนอต่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งแจ้งกำหนดการตรวจประเมินให้กับคณะกรรมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ทั้ง ๓ คณะ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมกิจกรรม

- ให้คำแนะนำ ชักซ้อมและเตรียมความพร้อมในการตรวจประเมินผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ แห่ง

๕.๙.๒ จัดเตรียม (๑) เอกสารข้อมูลประกอบการตรวจประเมิน ให้แก่คณะกรรมการ ได้แก่ เอกสารผลงานตามรายตัวชี้วัดเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และ (๒) เอกสารการบันทึกคะแนนการตรวจประเมิน

๕.๙.๓ จัดเตรียมทีมงานเพื่อประสานงาน อำนวยความสะดวก จัดบันทึกการนำเสนอข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ รวมทั้งถ่ายภาพกิจกรรม ระหว่างการตรวจประเมินและตลอดการประเมิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๕.๙.๔ อำนวยความสะดวกและจัดการประเมินผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) ระหว่างคณะกรรมการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ แห่ง โดยในการประเมินต้องประกอบด้วย การนำเสนอผลงานการพัฒนาเมืองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม และการเยี่ยมชมสถานที่จริงในการดำเนินกิจกรรมผลงานเด่นการพัฒนาเมืองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๑ จุด โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการประเมินผ่านระบบการประชุมทางไกลทั้งหมด เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าเช่าเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าสัญญาณโปรแกรมการประชุมออนไลน์ ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อการประชุม ค่าจ้างบันทึกข้อมูล เป็นต้น (การเบิกจ่ายเป็นไปตามประกาศราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง พระราชกำหนด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓)

๕.๙.๕ จัดทำสรุปผลการตรวจประเมินรายพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประมวลผลคะแนนการตรวจประเมิน พร้อมทั้งจัดทำดัดบงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๑๐ จัดการประชุมคณะกรรมการตรวจประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑ วัน รวมทั้งจัดทำเอกสารประกอบการประชุม โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน เพื่อรับรองผลการตรวจประเมิน

๕.๑๑ สืบค้น รวบรวมข้อคิดเห็น รวมทั้งสรุปและวิเคราะห์ข้อค้นพบที่ได้จากกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการตรวจประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และ จัดทำเป็นข้อเสนอ (๑) การเสริมศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน (๒) ข้อควรปรับปรุงพัฒนาในกระบวนการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน รายละเอียดตัวชี้วัด คำจำกัดความและนิยามความหมาย รวมทั้งคู่มือการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนสำหรับเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล

๕.๑๒ สำหรับการจัดประชุมตามขอบเขตข้อ ๕.๔, ๕.๕, ๕.๖, ๕.๘, ๕.๙ และ ๕.๑๐ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบประสานงานและ นัดหมายชักซ้อมเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมการประชุม จัดทำใบลงทะเบียน กำหนดการประชุม จัดทำเอกสารประกอบการประชุม บันทึกภาพ จัดบันทึกการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม พร้อมทั้งรับผิดชอบ

ค่าใช้จ่าย...

 ๗๑๓

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจัดประชุม กล่าวคือ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนคณะกรรมการฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๒๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา

๗. งบประมาณ

๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)

๘. การส่งมอบงาน

๘.๑ เสนอรายละเอียดและการดำเนินงานตามข้อ ๕.๑ - ๕.๓ ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จำนวน ๕ ชุด

๘.๒ เสนอรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ ภายในระยะเวลา ๑๐๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วยรายละเอียดและผลการดำเนินงาน ข้อ ๕.๔ - ๕.๘

๘.๓ เสนอรายงานฉบับสมบูรณ์ ภายในระยะเวลา ๒๒๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วยรายละเอียดและผลการดำเนินงานตามที่ระบุไว้ในขอบเขตการดำเนินงานตาม ข้อ ๕ ทั้งหมด พร้อมภาพถ่ายกิจกรรม พร้อมบันทึกข้อมูลตามที่ระบุไว้ในขอบเขตการดำเนินงานตามข้อ ๕ ทั้งหมด ลงในสื่อบันทึกข้อมูล อย่างน้อยจำนวน ๑ ชิ้น

๙. การจ่ายค่าจ้าง

๙.๑ งวดที่ ๑ เบิกค่าใช้จ่ายได้ ๒๐% เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายละเอียดและวิธีการดำเนินงานข้อ ๘.๑

๙.๒ งวดที่ ๒ เบิกค่าใช้จ่ายได้ ๕๐% เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๒

๙.๓ งวดที่ ๓ เบิกค่าใช้จ่ายได้ ๓๐% เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานฉบับสมบูรณ์ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๓

๑๐. คุณสมบัติผู้รับจ้าง

๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

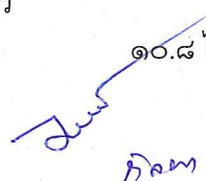
๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๐.๘ ไม่เป็นผู้...




กมล

๑๐.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๑๑ ยื่นข้อเสนอถ้าหากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้องขึ้นทะเบียนและลงบัญชีรายการสินค้าและบริการในเว็บไซต์สำนักงานวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) พร้อมให้แนบหลักฐานสำเนาในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

๑๐.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ด้านการติดตามประเมินผล/การประกวด/การประเมินและการดำเนินงานด้านการพัฒนาเมือง หรือด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ร่วมกับหน่วยงานของรัฐ และมีผลงาน ไม่เกินระยะเวลา ๕ ปีถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยแนบใบรับรองหรือสำเนาสัญญาจ้าง มาพร้อมกับใบเสนอราคา

๑๐.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอราคา ต้องเสนอบุคลากรที่จะเข้าร่วมในการดำเนินงาน อย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าโครงการ ๑ คน ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือด้านการวางแผน ประเมิน วิเคราะห์ และติดตาม การพัฒนาเมืองและการจัดการสิ่งแวดล้อม

(๒) เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการจำนวน ๑ คน วุฒิปริญญาตรีขึ้นไป ด้านวิทยาศาสตร์ โดยแนบหลักฐานประวัติเพื่อประกอบการพิจารณา

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๑๑.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๑๑.๒ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยคัดเลือกผู้ชนะการยื่นข้อเสนอที่มีคะแนนรวมสูงสุด มีการให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) มีคะแนนร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค มีคะแนนร้อยละ ๗๐

รายละเอียดของเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค ดังนี้

ข้อพิจารณา	คะแนน
๑. กรอบแนวความคิดและวิธีการดำเนินงาน ที่ครอบคลุมตามขอบเขตงาน ๑.๑ นำเสนอแนวคิด การวางแผนการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจเป้าหมายโครงการ โดยเสนอขั้นตอนการดำเนินโครงการในภาพรวม และความเชื่อมโยงการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนที่จะบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ (๑๐ คะแนน) ๑.๒ นำเสนอแนวคิด วิธีการ รูปแบบ กระบวนการ ในการ (๑) การรวบรวมและจัดเก็บข้อมูล (๑๐ คะแนน) (๒) การสรรหาและคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๐ คะแนน) (๓) พัฒนาศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๕ คะแนน) (๔) จัดการตรวจประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน (๑๕ คะแนน) (๕) การสรุปและวิเคราะห์ข้อค้นพบ (๑๐ คะแนน)	๗๐

กค

กค

ข้อพิจารณา	คะแนน
๒.คุณสมบัติ ประสบการณ์ และความพร้อมของบุคลากรในทีมงาน ๒.๑ ผลงานของผู้รับจ้างที่ผ่านมาที่มีความสอดคล้องกับโครงการ (๑๕ คะแนน) ๑) จำนวน ๓ ผลงานขึ้นไป (๑๕ คะแนน) ๒) จำนวน ๒ ผลงาน (๑๐ คะแนน) ๓) จำนวน ๑ ผลงาน (๕ คะแนน) ๒.๒ บุคลากรที่ร่วมโครงการ โดยเสนอประวัติ ประสบการณ์ ผลงานของบุคลากรสำหรับดำเนินโครงการ (แนบหลักฐานที่เกี่ยวข้อง) (๑๕ คะแนน) (๑) ประสบการณ์ ผลงานของหัวหน้าโครงการที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (๘ คะแนน) - มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป (๘ คะแนน) - มากกว่า ๗ ปี ถึง ๑๐ ปี (๕ คะแนน) - ระหว่าง ๕ ถึง ๗ ปี (๒ คะแนน) (๒) ประสบการณ์ ผลงานของทีมงาน (๗ คะแนน) - มากกว่า ๕ ปีขึ้นไป (๗ คะแนน) - ระหว่าง ๓ ถึง ๕ ปี (๓ คะแนน)	๓๐
รวม	๑๐๐

๑๒. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน สำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๒ ๒๙๘ ๕๖๕๒

๑๓. ลิขสิทธิ์ในข้อมูลต่างๆ ตลอดจนเอกสารทั้งหมดของการศึกษา

ข้อมูลต่างๆ ตลอดจนเอกสารอื่นๆ ที่จัดทำในระหว่างการทำงาน ซึ่งผู้รับจ้างปฏิบัติงานให้แก่ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเป็นลิขสิทธิ์ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ผู้รับจ้างจะมอบเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ใดมิได้ นอกจากจะต้องได้รับความยินยอมจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมก่อน

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ พื้นที่นำร่องการยกระดับศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการพัฒนาเมืองสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืนในทิศทางใหม่

๑๔.๒ ข้อค้นพบที่ได้รับจากการดำเนินงานเพื่อพัฒนารูปแบบการพัฒนาศักยภาพและเสริมประสิทธิภาพด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมทั้งขยายผลและพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

๑๔.๓ เครือข่ายความร่วมมือและทีมงานการขับเคลื่อนเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนในระดับพื้นที่

๑๑๓