



**ประกาศกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม**  
**เรื่อง ประกวดราคาจ้างส่งเสริมการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชน (Green Production)**  
**ปี ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)**

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมมีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างส่งเสริมการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชน (Green Production) ปี ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคารั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอถ้าหากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้องขึ้นทะเบียนและลงบัญชีรายการสินค้าและบริการในเว็บไซต์สำนักงานวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) พร้อมให้แนบหลักฐานสำเนาในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)
๑๒. เป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตในระบบอุตสาหกรรมขนาดเล็กและ SMEs การลดของเสียจากกระบวนการผลิต การนำของเหลือใช้ในกระบวนการผลิตมาใช้ประโยชน์ เศรษฐกิจหมุนเวียน ไม่เกินกว่า ๕ ปี ถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยเคยดำเนินงานดังกล่าวให้กับหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจและมีวงเงินตามสัญญาในฉบับเดียวไม่ต่ำกว่า ๕๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้างตามวงเงินแนบมาด้วย

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องเสนอบุคลากรที่จะเข้าร่วมในการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑) หัวหน้าทีม ๑ คน มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับการผลิตอุตสาหกรรมขนาดเล็กและ SMEs ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือการนำของเหลือใช้ในกระบวนการผลิตมาใช้ประโยชน์ หรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้องถึงวันยื่นข้อเสนอ

๒) ทีมงาน วุฒิปริญญาโทขึ้นไป ๔ คน มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับการผลิตอุตสาหกรรมขนาดเล็กและ SMEs ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือการเลือกใช้วัสดุทดแทน หรือการใช้สารเคมีในกระบวนการผลิต หรือการลดของเสียจากกระบวนการผลิต หรือการพัฒนาสังคม หรือนงานวิจัยที่เกี่ยวข้องถึงวันยื่นข้อเสนอ

๓) เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป โดยแนบหลักฐานการทำงานเพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน ๒ คน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.deqp.go.th](http://www.deqp.go.th), e-mail: [deqpcenter@deqp.mail.go.th](mailto:deqpcenter@deqp.mail.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๙๘-๕๖๕๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวพรพิมล วราทร)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๘/๒๕๖๕

การจ้างส่งเสริมการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชน (Green Production) ปี ๒๕๖๕

ตามประกาศ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างส่งเสริมการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชน (Green Production) ปี ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอถ้าหากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้องขึ้นทะเบียนและลงบัญชีรายการสินค้าและบริการในเว็บไซต์สำนักงานวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) พร้อมให้แนบหลักฐานสำเนาในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

๒.๑๓ เป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตในระบบอุตสาหกรรมขนาดเล็กและ SMEs การลดของเสียจากกระบวนการผลิต การนำของเหลือใช้ในกระบวนการผลิตมาใช้ประโยชน์ เศรษฐกิจหมุนเวียน ไม่เกินกว่า ๕ ปี ถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยเคยดำเนินงานดังกล่าวให้กับหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจและมีวงเงินตามสัญญาในฉบับเดียวไม่ต่ำกว่า ๕๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้างตามวงเงินแนบมาด้วย

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องเสนอบุคลากรที่จะเข้าร่วมในการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑) หัวหน้าทีม ๑ คน มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับการผลิตอุตสาหกรรมขนาดเล็กและ SMEs ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือการนำของเหลือใช้ในกระบวนการผลิตมาใช้ประโยชน์ หรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้องถึงวันยื่นข้อเสนอ

๒) ทีมงาน วุฒิปริญญาโทขึ้นไป ๔ คน มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับการผลิตอุตสาหกรรมขนาดเล็กและ SMEs ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือการเลือกใช้วัสดุทดแทน หรือการใช้สารเคมีในกระบวนการผลิต หรือการลดของเสียจากกระบวนการผลิต หรือการพัฒนาสังคม หรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้องถึงวันยื่นข้อเสนอ

๓) เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป โดยแนบหลักฐานการทำงานเพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน ๒ คน

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) ขอบเขตของงานจ้าง

(๒.๒) หนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้าง

(๒.๓) หลักฐานการทำงาน

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำความผิดอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างส่งเสริมการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชน (Green Production) ปี ๒๕๖๕

- (๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อกรม ส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานเบื้องต้นตามรายละเอียดข้อ ๘.๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อกรม ส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๒ ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๒๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อกรม ส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามความก้าวหน้าครั้งที่ ๒ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๓ ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๒๑๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้ แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรม ได้ตรวจรับมอบ งานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก กรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย กว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคานี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ  
ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๕

มกราคม ๒๕๖๕

ธีรพร



**ขอบเขตของงานจ้าง**  
**ส่งเสริมการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชน**  
**(Green Production) ปี ๒๕๖๕**

**๑. หลักการและเหตุผล**

การส่งเสริมให้สถานประกอบการเกิดการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศหลังได้รับผลกระทบจากโควิด - ๑๙ ซึ่งมีแนวทางในการฟื้นฟูผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม อันเป็นการสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินธุรกิจและสร้างความสามารถในการแข่งขัน โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นเข็มทิศนำทาง ที่สอดคล้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ประกอบด้วย การฟื้นฟูสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมไปพร้อมกัน การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพชีวิต รายได้ที่มีมั่นคง และคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี ดังนั้น Bio - Circular - Green Economy : BCG Model จึงเป็นแนวทางที่ตอบโจทย์ในการฟื้นฟูประเทศหลังได้รับผลกระทบจากโควิด - ๑๙ ด้วยการขับเคลื่อนจากผู้ประกอบการในการผลิตสินค้าที่มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมไปสู่การซื้อขายให้เกิดการเลือกซื้อ เลือกใช้สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างกว้างขวาง

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมจัดให้มีโครงการส่งเสริมการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชน (Green Production) และพัฒนาสถานประกอบการให้เกิดการใช้แนวคิด BCG Model ในกระบวนการผลิตและการออกแบบผลิตภัณฑ์ ลดของเสียจากแหล่งกำเนิดและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ลดต้นทุนการผลิต มีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตให้เกิดนวัตกรรมจากกระบวนการผลิต และเกิดการปรับตัวเข้าสู่การผลิตที่คำนึงถึงการใช้ทรัพยากรและรักษาสิ่งแวดล้อม รวมถึงการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากเกิดการกระจายรายได้ในท้องถิ่น อันเป็นการสร้างสมดุลของสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้คนไทยกินดี มีสุข ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการสามารถปรับปรุงกระบวนการผลิตสู่การเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

**๓. กลุ่มเป้าหมาย**

ผู้ประกอบการกลุ่ม SMEs วิสาหกิจชุมชน โอท็อป มีเอกสารการจดทะเบียนพาณิชย์ ทะเบียนวิสาหกิจชุมชน เอกสารคัดสรรดาวโอท็อป เอกสารรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) และเอกสารจดทะเบียน สำหรับกลุ่มสบู่ โดยมีการผลิตสินค้าในประเภท ๑) สิ่งทอ ๒) เซรามิก ๓) ไม้และจักสาน และ ๔) สบู่

**๔. พื้นที่การดำเนินงาน**

ทั่วประเทศ หรือตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๓ เมษา ๕๖๕๕

## ๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ จัดทำรายละเอียดแผนการดำเนินพร้อมแนวทางการดำเนินงานในภาพรวมทั้งหมด และสอดคล้องกับระยะเวลาของโครงการส่งเสริมการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชน (Green Production) ปี ๒๕๖๕ พร้อมออกแบบการบันทึกข้อมูลที่สำคัญในกระบวนการผลิตสำหรับผู้ประกอบการสามารถนำไปใช้งานได้

๕.๒ ศึกษาและทบทวนรูปแบบการรับรองสถานประกอบการและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐาน Circular Economy ขององค์กร พร้อมด้วยตัวอย่างรูปแบบธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและรูปแบบธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องกับ Circular Economy

๕.๓ รับสมัครผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๓๐ แห่ง โดยการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของสถานประกอบการก่อนเข้าร่วมโครงการ ดังนี้

๑) ทะเบียนพาณิชย์

๒) ทะเบียนวิสาหกิจชุมชน

๓) เอกสารคัดสรรดาวโอท็อป ๔ ดาว ขึ้นไป

๔) เอกสารรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.)

๕) ตรวจสอบที่ตั้งของสถานประกอบการต้องเป็นสถานที่ผลิตของผู้ยื่นขอเท่านั้น กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมขอสงวนสิทธิ์สำหรับผู้ประกอบการที่มีสถานที่ผลิตเป็นของตนเอง

๖) เอกสารเลขจดทะเบียนและสถานที่ผลิตจาก อย.สำหรับการผลิตสุบู่

๕.๔ เสนอองค์ประกอบคณะกรรมการอำนวยการโครงการส่งเสริมการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชน (Green Production) ปี ๒๕๖๕ ครอบคลุมความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการพลังงาน ออกแบบผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มาตรฐานการผลิตสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มาตรฐานการรับรองสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นวัตกรรม เศรษฐกิจหมุนเวียน การสร้างการมีส่วนร่วมภายในชุมชน การพัฒนาสังคม เทคโนโลยีและสารสนเทศสำหรับงานออกแบบ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ พร้อมเสนอโครงสร้าง บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ เพื่อเสนอให้กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบและดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ

๕.๕ จัดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อรับรองรายชื่อสถานประกอบการที่ผ่านการคัดกรองคุณสมบัติเบื้องต้นสำหรับเข้ารับการให้คำแนะนำ (Coaching) โดยมีคณะกรรมการเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๒๐ คน ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๕.๖ ประชุมชี้แจงเกณฑ์การผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สำหรับผู้ประกอบการโดยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑) รายละเอียดการประเมินตามเกณฑ์การผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การเตรียมข้อมูลตามเกณฑ์เพื่อรองรับการประเมิน และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๓๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีรูปแบบการดำเนินงานเป็นไปตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๗  
กมล  
กมล

- ๒) จัดทำแบบทดสอบก่อน - หลัง การประชุมชี้แจงโครงการ Green Production พร้อมสรุปผล
  - ๓) จัดหาวิทยากรที่เหมาะสมสำหรับบรรยายตามเกณฑ์ไม่น้อยกว่า ๒ คน
  - ๔) จัดทำแบบประเมินผลการประชุมชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานโครงการ ไม่น้อยกว่า ๒๕ ชุด พร้อมสรุปผล
- ๕.๗ จัดประชุมชี้แจงเกณฑ์การผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับคณะกรรมการฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- ๕.๘ การเตรียมความพร้อม (Coaching) ให้กับสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ แห่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งต่อแห่ง เพื่อให้คำแนะนำการปรับปรุงกระบวนการผลิตตามเกณฑ์ฯ โดยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้
- ๑) จัดทำข้อมูลทั่วไปของสถานประกอบการ และข้อเสนอแนะสำหรับปรับปรุงกระบวนการผลิตตาม เกณฑ์
  - ๒) ฝึกให้สถานประกอบการมีการบันทึกข้อมูลสำคัญในกระบวนการผลิตตามตารางที่ออกแบบไว้
  - ๓) รวบรวมหลักฐานเชิงประจักษ์ต่าง ๆ เช่น เอกสารบันทึกข้อมูลต่างๆ ภาพถ่ายสถานประกอบการ หรือคลิปวิดีโอ เป็นต้น
  - ๔) ประเมินศักยภาพเบื้องต้นสถานประกอบการตามเกณฑ์
- ๕.๙ จัดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อรับรองรายชื่อสถานประกอบการที่มีศักยภาพเข้ารับการตรวจติดตาม (Follow Up) โดยมีคณะกรรมการเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๒๐ คน ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยการประชุมผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์
- ๕.๑๐ การตรวจติดตาม (Follow Up) สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ แห่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งต่อแห่ง เพื่อประเมินความพร้อมของสถานประกอบการที่มีกระบวนการผลิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์ โดยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้
- ๑) จัดทำข้อมูลคะแนน และข้อเสนอแนะจากการตรวจติดตาม (Follow Up) ใช้เป็นข้อมูลในการตรวจ ประเมิน (Audit)
  - ๒) รวบรวมหลักฐานเชิงประจักษ์ต่าง ๆ เช่น เอกสารบันทึกข้อมูลต่างๆ ภาพถ่ายสถานประกอบการ หรือคลิปวิดีโอ เป็นต้น
  - ๓) ประเมินสถานประกอบการตามเกณฑ์
- ๕.๑๑ ตรวจประเมินสถานประกอบการ (Audit) โดยคณะกรรมการฯ ไม่น้อยกว่า ๔ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งต่อแห่ง โดยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้
- ๑) จัดเตรียมข้อมูลจากการตรวจติดตาม (Follow Up)
  - ๒) จัดทำข้อมูลคะแนน และข้อเสนอแนะจากการตรวจติดตาม (Follow Up) ใช้เป็นข้อมูลการตรวจ ประเมิน (Audit)
  - ๓) หลักฐานเชิงประจักษ์ต่าง ๆ เช่น เอกสารบันทึกข้อมูลต่างๆ ภาพถ่ายสถานประกอบการ หรือคลิป วิดีโอ เป็นต้น

๓๗

๓๗

๓๗

๕.๑๒ สุ่มเก็บตัวอย่างวัสดุ สี สารเคมี หรือน้ำทิ้งจากกระบวนการผลิต ไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัวอย่าง ตามที่คณะกรรมการตรวจประเมินเห็นชอบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- |                                  |                                                                        |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| ๑) สิ่งทอ สีธรรมชาติ             | ทดสอบ โลหะหนัก Zn Cu                                                   |
| ๒) สิ่งทอ สีเคมี                 | ทดสอบ Azo Dyed และฟอร์มาลดีไฮด์                                        |
| ๓) ไม้และจักสาน                  | ทดสอบ Azo Dyed และตัวทำลายเมทานอล<br>เบนซีน และคลอรีนเตตระไฮโดรคาร์บอน |
| ๔) เซรามิก                       | ทดสอบ โลหะหนัก Cd Pb                                                   |
| ๕) น้ำทิ้งจากสิ่งทอ ไม้และจักสาน | ทดสอบ pH COD TSS Color                                                 |
| ๖) น้ำทิ้งจากเซรามิก สบู่        | ทดสอบ pH COD TSS                                                       |
| ๗) วัสดุอื่น ๆ                   | เป็นไปตามข้อกำหนดของฉลากสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม                |

๕.๑๓ จัดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณารับรองผลการตรวจประเมินสถานประกอบการ (Audit) และสรุปผลการดำเนินงานปี ๒๕๖๕ โดยมีคณะกรรมการเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๒๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง พร้อมจัดเตรียมเอกสารและสรุปผลการประชุม โดยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๕.๑๔ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ๒๕ ชุด และแบบประเมินโครงการสำหรับคณะกรรมการ ไม่น้อยกว่า ๒๕ ชุด พร้อมด้วยวิเคราะห์ผลจากแบบประเมินทั้ง ๒ ชุด

๕.๑๕ บทวิเคราะห์สำหรับการพัฒนาโครงการ Green Production ที่สอดคล้องกับ BCG Model สำหรับเป็นแนวทางการดำเนินงานในอนาคต

๕.๑๖ นำเข้าข้อมูลของสถานประกอบการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ปี ๒๕๖๕ เข้าสู่ฐานข้อมูลของระบบสารสนเทศ Green Production ที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมได้พัฒนาขึ้น [www.greenproduction.deqp.go.th](http://www.greenproduction.deqp.go.th)

๕.๑๗ ผู้รับจ้างดำเนินการและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายของกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

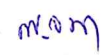
- ๑) การประสานงาน เตรียมความพร้อม รวบรวมข้อมูลผู้เข้าร่วมระบบ Online
- ๒) การหาและจัดเตรียมข้อมูล รายงานการประชุม และเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดสำหรับการดำเนินงาน และการบันทึกภาพหรือหลักฐานในกิจกรรมต่างๆ ของโครงการ
- ๓) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานในระบบ Online
- ๔) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทั้งหมด การตรวจประเมิน การจัดประชุม ค่าเดินทางโดยเครื่องบินและพาหนะตามสิทธิ (ถ้ามี) ค่าพาหนะ ที่พัก อาหาร (กรณีมีการจัดกิจกรรมเต็มวันผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าอาหารกลางวัน) และค่าตอบแทนของคณะกรรมการทั้งหมด วิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญ ตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

## ๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา

## ๗. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณสำหรับจ้าง จำนวน ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

## ๘. การส่งมอบงาน

- ๘.๑ เสนอรายงานเบื้องต้น ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา จำนวน ๕ เล่ม ประกอบด้วยแผนการดำเนินงาน รายละเอียดการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ ข้อ ๕.๒ ข้อ ๕.๓ และข้อ ๕.๔
- ๘.๒ เสนอรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา จำนวน ๕ เล่ม ประกอบด้วยรายละเอียดการดำเนินงาน ข้อ ๕.๕ ข้อ ๕.๖ ข้อ ๕.๗ ข้อ ๕.๘ และข้อ ๕.๙
- ๘.๓ เสนอรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ ภายในระยะเวลา ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา จำนวน ๕ เล่ม ประกอบด้วยรายละเอียดการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑๐ และข้อ ๕.๑๑
- ๘.๔ เสนอรายงานฉบับสมบูรณ์ ประกอบด้วยผลการดำเนินงานที่เป็นผลการดำเนินงานทั้งหมดและภาพประกอบผลการดำเนินงาน เอกสารอ้างอิง และข้อมูลอื่น ๆ ตามที่ระบุไว้ในขอบเขตการดำเนินงานตามข้อ ๕.๑ ถึงข้อ ๕.๑๗ บทวิเคราะห์โครงการ และรายงานผู้บริหารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๕ เล่ม บรรจุในสื่อบันทึกข้อมูลดิจิทัล จำนวน ๑ ชุด ภายในระยะเวลา ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา

## ๙. การจ่ายค่าจ้าง

- ๙.๑ งวดที่ ๑ เบิกค่าใช้จ่ายได้ ๒๕% เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานเบื้องต้นตามรายละเอียดข้อ ๘.๑
- ๙.๒ งวดที่ ๒ เบิกค่าใช้จ่ายได้ ๓๐% เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๒
- ๙.๓ งวดที่ ๓ เบิกค่าใช้จ่ายได้ ๓๐% เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามความก้าวหน้าครั้งที่ ๒ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๓
- ๙.๔ งวดที่ ๔ เบิกค่าใช้จ่ายได้ ๑๕% เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานฉบับสมบูรณ์ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๔

## ๑๐. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอมหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๑๐.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๑๐.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

พ.พ.

พ.พ.

๑๐.๘ ไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอถ้าหากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้องขึ้นทะเบียนและลงบัญชีรายการสินค้าและบริการในเว็บไซต์สำนักงานวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) พร้อมให้แนบหลักฐานสำเนาในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

๑๐.๑๒ เป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตในระบบอุตสาหกรรมขนาดเล็กและ SMEs การลดของเสียจากกระบวนการผลิต การนำของเหลือใช้ในกระบวนการผลิตมาใช้ประโยชน์ เศรษฐกิจหมุนเวียน ไม่เกินกว่า ๕ ปีถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยเคยดำเนินงานดังกล่าวให้กับหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจและมีวงเงินตามสัญญาในฉบับเดียวไม่ต่ำกว่า ๕๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้างตามวงเงินแนบมาด้วย

๑๐.๑๓ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องเสนอบุคลากรที่จะเข้าร่วมในการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑) หัวหน้าทีม ๑ คน มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับการผลิตอุตสาหกรรมขนาดเล็กและ SMEs ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือการนำของเหลือใช้ในกระบวนการผลิตมาใช้ประโยชน์ หรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ถึงวันยื่นข้อเสนอ

๒) ทีมงาน วุฒิปริญญาโทขึ้นไป ๔ คน มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับการผลิตอุตสาหกรรมขนาดเล็กและ SMEs ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือการเลือกใช้วัสดุทดแทน หรือการใช้สารเคมีในกระบวนการผลิต หรือการลดของเสียจากกระบวนการผลิต หรือการพัฒนาสังคม หรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ถึงวันยื่นข้อเสนอ

๓) เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป โดยแนบหลักฐานการทำงานเพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน ๒ คน

#### ๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๑๑.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๑๑.๒ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยคัดเลือกผู้ชนะการยื่นข้อเสนอที่มีคะแนนรวมสูงสุด มีการให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) มีคะแนนร้อยละ ๓๐

๒) ข้อเสนอทางเทคนิค มีคะแนนร้อยละ ๗๐

โดยมีรายละเอียดของเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค ดังนี้

๓๗

๓๗

๓๗

| ลำดับ    | ข้อพิจารณา                                                                                                                                                                                                         | คะแนน |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| ๑        | การเสนอแนวคิดและรูปแบบการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                 | ๗๐    |
|          | ๑) แนวคิดและเทคนิคในการบริหารจัดการโครงการ และการดำเนินกิจกรรมเป็นตามกรอบเวลาที่กำหนด และการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินงาน (๑๐ คะแนน)                                                                              | ๑๐    |
|          | ๒) แนวคิดการจัดประชุมชี้แจงเกณฑ์สำหรับคณะกรรมการ (๕ คะแนน)                                                                                                                                                         | ๕     |
|          | ๓) แนวคิดการจัดประชุมชี้แจงเกณฑ์สำหรับผู้ประกอบการ (๕ คะแนน)                                                                                                                                                       | ๕     |
|          | ๔) รูปแบบโครงสร้าง หน่วยงาน และบทบาทของคณะกรรมการ (๑๐ คะแนน)                                                                                                                                                       | ๑๐    |
|          | ๕) แนวคิด และรูปแบบการ Coaching (๑๐ คะแนน)                                                                                                                                                                         | ๑๐    |
|          | ๖) แนวคิด และรูปแบบการ Follow up (๑๐ คะแนน)                                                                                                                                                                        | ๑๐    |
|          | ๗) แนวคิด และรูปแบบการ Audit (๑๐ คะแนน)                                                                                                                                                                            | ๑๐    |
|          | ๘) แนวคิดการพัฒนางาน Green Production เชื่อมโยงกับ BCG Model (๑๐ คะแนน)                                                                                                                                            | ๑๐    |
| ๒        | ความเหมาะสมของการนำเสนอแผนปฏิบัติงาน รายละเอียดการดำเนินงานขั้นตอนการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับเวลาตามที่กำหนด                                                                                                         | ๑๐    |
|          | ๑) แผนงาน ขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ                                                                                                                                                                               | ๕     |
|          | ๒) แผนงานความรับผิดชอบบุคลากร ทีมงานในการดำเนินงาน                                                                                                                                                                 | ๕     |
| ๓        | คุณสมบัติ ประสบการณ์ทำงาน และความพร้อมของบุคลากรในทีมงาน                                                                                                                                                           | ๒๐    |
|          | บุคลากรที่ร่วมโครงการ โดยเสนอประวัติ ประสบการณ์ ผลงานของ บุคลากรสำหรับดำเนินงาน (แนบหลักฐานที่เกี่ยวข้อง) (๒๐ คะแนน)                                                                                               |       |
|          | ๓.๑ ผลงานของผู้รับจ้างที่ผ่านมาที่มีความสอดคล้องกับโครงการ ถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ                                                                                                                                    | ๑๐    |
|          | ๑) ผลงาน (๑๐ คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวน ๓ ผลงานขึ้นไป (๑๐ คะแนน)</li> <li>- จำนวน ๒ ผลงานขึ้นไป (๗ คะแนน)</li> <li>- จำนวน ๑ ผลงานขึ้นไป (๕ คะแนน)</li> </ul>                           |       |
|          | ๓.๒ บุคลากรที่ร่วมโครงการ โดยเสนอประวัติ ประสบการณ์ ผลงานของบุคลากรสำหรับดำเนินงานโครงการ (แนบหลักฐานที่เกี่ยวข้อง) (๑๐ คะแนน)                                                                                     | ๑๐    |
|          | ๑) ประสบการณ์ ผลงานของหัวหน้าโครงการ (๖ คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> <li>- มากกว่า ๑๐ ปี ขึ้นไป (๖ คะแนน)</li> <li>- มากกว่า ๗ ปี ขึ้นไป (๓ คะแนน)</li> <li>- ระหว่าง ๕ ถึง ๗ ปี (๑ คะแนน)</li> </ul> |       |
|          | ๒) ประสบการณ์ ผลงานของทีมงาน (๔ คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> <li>- มากกว่า ๕ ปี ขึ้นไป (๔ คะแนน)</li> <li>- มากกว่า ๓ ปี ขึ้นไป (๒ คะแนน)</li> <li>- ระหว่าง ๑ ถึง ๓ ปี (๑ คะแนน)</li> </ul>          |       |
| คะแนนรวม |                                                                                                                                                                                                                    | ๑๐๐   |

#### ๑๒. ลิขสิทธิ์ของผลงาน

ในการดำเนินงาน ผู้รับจ้างจะต้องไม่ละเมิดสิทธิ์ของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต และผลงานทั้งหมดในการทำโครงการฯ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๗

๗๗

๑๓. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ ๐๒ ๒๙๘ ๕๖๕๓, ๐๒ ๒๗๘๘๔๐๐ ต่อ ๑๖๖๑

โทรสาร ๐๒ ๒๙๘ ๕๖๕๓

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สถานประกอบการมีกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและมีแนวคิดการใช้ BCG Model สำหรับสถานประกอบการ

๑๓

ม.๕๓ ๕๓๓๓