



ประกาศกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
เรื่อง ประกวดราคาจ้างพัฒนาระดับการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองต้นแบบสิ่งแวดล้อมยั่งยืน
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาระดับการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองต้นแบบสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอถ้าหากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้องขึ้นทะเบียนและลงบัญชีรายการสินค้าและบริการในเว็บไซต์สำนักงานวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) พร้อมให้แนบหลักฐานสำเนาในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)
๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ด้านการจัดการศึกษาด้านสิ่งแวดล้อมหรือสิ่งแวดล้อมศึกษา และเสนอผลงานย้อนหลัง ไม่เกินกว่าระยะเวลา ๕ ปี ถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยแนบใบรับรองหรือสำเนาสัญญาจ้างมาพร้อมกับใบข้อเสนอราคา
๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีทีมงานที่มีประสบการณ์ในงานตามขอบเขตการจ้าง เช่น การจัดกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมศึกษา การทำกระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนาม การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ เป็นต้น

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.deqp.go.th, e-mail:
deqpcenter@deqp.mail.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข
๐-๒๒๘๘-๕๖๕๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๔.๑๐๐ ๐๓๔

(นางสาวพรพิมล วราทร)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๕/๒๕๖๕

การจ้างพัฒนาระดับการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองต้นแบบสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

ตามประกาศ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาระดับการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองต้นแบบสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอถ้าหากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้องขึ้นทะเบียนและลงบัญชีรายการสินค้าและบริการในเว็บไซต์สำนักงานวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) พร้อมให้แนบหลักฐานสำเนาในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ด้านการจัดการศึกษาด้านสิ่งแวดล้อมหรือสิ่งแวดล้อมศึกษา และเสนอผลงานย้อนหลัง ไม่เกินกว่าระยะเวลา ๕ ปี ถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยแนบใบรับรองหรือสำเนาสัญญาจ้างมาพร้อมกับใบเสนอราคา

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีทีมงานที่มีประสบการณ์ในงานตามขอบเขตการจ้าง เช่น การจัดการศึกษาด้านสิ่งแวดล้อมศึกษา การทำกระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนาม การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) ใบรับรองหรือสำเนาสัญญาจ้าง

(๒.๒) ประวัติทีมงาน

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้จ่ายที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างพัฒนาระดับการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองต้นแบบสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

- (๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐
- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครถหรือตราพดที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานฉบับที่ ๑ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานฉบับที่ ๒ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานฉบับที่ ๓ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีไต่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๒๒

ธันวาคม ๒๕๖๔



ขอบเขตของงานจ้างพัฒนายกระดับการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองต้นแบบสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

๑. หลักการและเหตุผล

“การพัฒนาที่ยั่งยืน” เป็นแนวคิดที่มุ่งเน้นความสมดุลการพัฒนาทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม สำหรับประชาคมอาเซียน ได้นำแนวคิดดังกล่าวมาประยุกต์ใช้เป็นทิศทางการพัฒนาในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ให้มีความชัดเจนขึ้น โดยกำหนดให้ขับเคลื่อน “เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน” ภายใต้ยุทธศาสตร์หลักด้านความยั่งยืน แผนงานประชาสังคมและวัฒนธรรมอาเซียนในวิสัยทัศน์ประชาคมอาเซียนปี ๒๐๒๕ ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อการเข้าถึงสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนอย่างเท่าเทียมในการรองรับกับการพัฒนาทางสังคมและเศรษฐกิจ โดยให้ความสำคัญกับการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน สร้างเครือข่ายและบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างภาคีที่เกี่ยวข้องและพัฒนาศักยภาพท้องถิ่นด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีการจัดตั้งเครือข่าย ASEAN Working Group on Environmentally Sustainable Cities โดยความร่วมมือระหว่าง ASEAN Secretariat, Japan-ASEAN Integration Fund และ Institute for Global Environmental Strategies ได้ริเริ่มโครงการส่งเสริมเมืองต้นแบบด้านสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนในภูมิภาคอาเซียน (ASEAN ESC Model Cities Programme) และผลักดันให้แต่ละประเทศในภูมิภาคอาเซียนได้นำไปขับเคลื่อนลงสู่ระดับท้องถิ่น โดยมุ่งหวังให้เกิดแบบอย่างการดำเนินงานที่ดี รวมทั้ง เป็นต้นแบบในการถ่ายทอดแนวคิดและแนวทางการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมในระดับประเทศและภูมิภาคอาเซียน ซึ่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้มอบหมายให้กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินงานโครงการของประเทศไทย (National Focal Point) โดยกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมได้ร่วมกับเทศบาลระดับต่าง ๆ รวมทั้งหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง ในการขับเคลื่อนกิจกรรมโครงการจนมีผลผลิตและผลงานที่เป็นรูปธรรม เป็นที่ประจักษ์ชัด และเป็นแบบอย่างการดำเนินงานที่ดีด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมท้องถิ่นอย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความพร้อมในการยกระดับเป็นพื้นที่ต้นแบบและแหล่งเรียนรู้เพื่อขยายผลการดำเนินงานสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ ทั้งในระดับประเทศและภูมิภาคอาเซียน

สำหรับการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการเป็นพื้นที่ต้นแบบและแหล่งเรียนรู้การจัดการสิ่งแวดล้อมดังกล่าว กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมได้พัฒนาเกณฑ์การวิเคราะห์ศักยภาพตนเองในการยกระดับเป็นพื้นที่ต้นแบบและแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมขึ้น เพื่อให้เทศบาลใช้เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์เพื่อให้ทราบสถานะการดำเนินงาน และข้อควรปรับปรุงพัฒนางานเพื่อสามารถนำมาใช้วางแผนจัดการสิ่งแวดล้อม โดยการจัดการความรู้ของผู้ปฏิบัติงานจริงและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้และบริหารจัดการแหล่งเรียนรู้ รวมทั้งพัฒนาพื้นที่แหล่งเรียนรู้รณรงค์ในการขยายผลการดำเนินงานสู่แหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ในระยะต่อไป อีกทั้งเพื่อพัฒนายกระดับการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองต้นแบบสิ่งแวดล้อมยั่งยืนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จำเป็นต้องอาศัยเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานร่วมกันระหว่างเครือข่ายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการดำเนินงานที่ดีเพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานในรูปแบบเครือข่ายและร่วมกันขับเคลื่อนท้องถิ่นไทยให้บรรลุผลสู่ความน่าอยู่อย่างยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนายกระดับการจัดการสิ่งแวดล้อม และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการกระบวนการเรียนรู้ในแหล่งเรียนรู้

๒.๒ เพื่อส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้เพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาเมือง และพัฒนาต้นแบบการจัดการแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพเพื่อขยายผลสู่แหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ในระยะต่อไป

๒.๓ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานของพื้นที่เมืองต้นแบบสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

๓. เป้าหมาย...

วสส วัฒน

Sph.

๓. เป้าหมาย

๓.๑ พื้นที่ต้นแบบและแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองที่สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้ รวมทั้งถ่ายทอดความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผ่านเกณฑ์ในการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อยกระดับเป็นพื้นที่ต้นแบบและแหล่งเรียนรู้ระดับประเทศและอาเซียน

๓.๒ เมืองต้นแบบด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมมีแนวทางในการพัฒนาเมืองจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การดำเนินงานร่วมกันเพื่อไปปรับใช้ในพื้นที่ของตนเองต่อไปได้

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เทศบาลที่ได้รับรางวัลระดับประเทศและเป็นเมืองต้นแบบด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๕.๑ จัดทำรายละเอียดแผนงานและแผนบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมกิจกรรมการดำเนินงานทั้งหมด

๕.๒ ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลแนวทางการพัฒนาระดับการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองสู่ความน่าอยู่อย่างยั่งยืน เกณฑ์ในการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อยกระดับเป็นพื้นที่ต้นแบบและแหล่งเรียนรู้ระดับประเทศและอาเซียน และรูปแบบการจัดการความรู้ การจัดกระบวนการเรียนรู้ในแหล่งเรียนรู้ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเป็นประโยชน์ในการพัฒนาระดับการจัดการสิ่งแวดล้อม และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดกระบวนการเรียนรู้ในแหล่งเรียนรู้

๕.๓ ประสาน ศึกษา และรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานและแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมของกลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ พื้นที่ ตามความเห็นชอบของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๕.๔ วิเคราะห์ รวมทั้งออกแบบ (ร่าง) รูปแบบและกระบวนการเรียนรู้ โดยประกอบด้วย สารการการเรียนรู้ ลำดับขั้นตอนการเรียนรู้ เนื้อหาสาระการนำเสนอของวิทยากรประจำแหล่งเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม ออกแบบกิจกรรมและกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มาเรียนรู้ และการประเมินผลแหล่งเรียนรู้

๕.๕ จัดประชุมระดมความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง รายพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ พื้นที่ อย่างน้อยพื้นที่ละ ๑ ครั้ง ผ่านระบบออนไลน์ โดยมีผู้เข้าร่วมครั้งละไม่น้อยกว่า ๒๕ คน ได้แก่ เจ้าหน้าที่เทศบาล ผู้แทนชุมชนหรือผู้แทนจากสถานศึกษา และภาคีเครือข่ายร่วมดำเนินงาน เพื่อพิจารณา (ร่าง) รูปแบบและกระบวนการเรียนรู้ ในข้อ ๕.๔

๕.๖ ปรับปรุงแก้ไข (ร่าง) กระบวนการเรียนรู้ ตามข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นที่ได้จากการประชุมระดมความคิดเห็น ในข้อ ๕.๕

๕.๗ จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่ายเมืองต้นแบบสิ่งแวดล้อมยั่งยืน จำนวน ๒ วัน โดยมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน เช่น ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เทศบาล หน่วยงานที่รับผิดชอบเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาเมืองหรือการพัฒนาที่ยั่งยืน และเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อนำเสนอความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมร่วมกัน

๑) ออกแบบ รูปแบบ กระบวนการ กิจกรรม และกำหนดการในการประชุม

๒) จัดหาและประสานวิทยากรบรรยาย หรือเสวนา ประเด็นการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนในระดับภูมิภาคอาเซียน และวิทยากรกระบวนการ

อ.ส.ป. อ.ร.น.ช.

๓) แปลภาษา...

Sin

นางอ.น.ช.

๓) แปลภาษาระหว่างการประชุมและสรุปเรียบเรียงเนื้อหาทั้งภาษาอังกฤษและภาษาไทย

๔) จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม จัดบันทึกการประชุม บันทึกภาพ และจัดทำสรุปรายงานผลจากการประชุมดังกล่าว

๕.๘ จัดทำและออกแบบอาร์ตเวิร์คหรือกราฟิก เอกสารกระบวนการเรียนรู้ของแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ พื้นที่ โดยมีรูปแบบ ที่มีความสร้างสรรค์ น่าสนใจและทันสมัย ในลักษณะ ๒ ภาษา ได้แก่ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเผยแพร่บนสื่อออนไลน์และสามารถดาวน์โหลดได้ โดยใช้ QR Code

๕.๙ จัดทำเอกสารคู่มือการจัดการเรียนรู้ของแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ขนาดไม่น้อยกว่า A4 พิมพ์สี่ โดยใช้กระดาษที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จำนวนพื้นที่ละไม่น้อยกว่า ๕ เล่ม พร้อมไฟล์ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดพิมพ์หรือทำซ้ำหรือดัดแปลงได้

๕.๑๐ จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อประเมินผลการยกระดับเป็นต้นแบบและแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมระดับประเทศและอาเซียน รายพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ พื้นที่ พื้นที่ละ ๑ ครั้ง ผ่านระบบออนไลน์ โดยมีผู้เข้าร่วมครั้งละไม่น้อยกว่า ๒๕ คน ได้แก่ เจ้าหน้าที่เทศบาล ผู้แทนชุมชนหรือผู้แทนจากสถานศึกษา และภาคีเครือข่ายร่วมดำเนินงาน

๕.๑๑ จัดทำ Infographic สรุปผลการดำเนินงาน รายพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ พื้นที่ โดยออกแบบอาร์ตเวิร์ค หรือ กราฟิก โดยมีรูปแบบ ที่มีความสร้างสรรค์ น่าสนใจและทันสมัย ในลักษณะ ๒ ภาษา ได้แก่ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งประสานข้อมูลหรือภาพถ่ายที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ในการจัดทำ เพื่อใช้เผยแพร่บนสื่อออนไลน์และสามารถดาวน์โหลดได้ โดยใช้ QR Code

๕.๑๒ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการจัดประชุม เช่น ค่าใช้จ่ายวิทยากร ค่าเช่าห้องประชุม เพื่อเป็นศูนย์ควบคุมระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ Online Video Conference ค่าเช่าเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าสัญญาณโปรแกรมการประชุมออนไลน์ ค่าเช่ากล้องเพื่อถ่ายทอดสัญญาณ ค่าวัสดุอุปกรณ์เพื่อการประชุมค่าเจ้าหน้าที่เทคนิคในการดูแลระบบประชุมออนไลน์ เพื่อทำหน้าที่ควบคุมระบบ (Host) และผู้ช่วยผู้ควบคุมระบบ (Co-Host) เป็นต้น และรับผิดชอบค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ดังนี้ (๑) สำหรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมประชุมในพื้นที่กลุ่มเป้าหมาย (ข้อ ๕.๕ และ ๕.๑๐) (๒) สำหรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมประชุมในส่วนกลาง (ข้อ ๕.๗) รวมทั้งจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม จัดบันทึกการประชุมและบันทึกภาพกิจกรรมทุกครั้งที่มีการจัดประชุม

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการทั้งโครงการ ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา

๗. งบประมาณ

ในวงเงินงบประมาณ ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน)

๘. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน โดยดำเนินการตามลำดับขั้นตอน ดังนี้

๘.๑ รายงานฉบับที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา จำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วยรายละเอียดแผนการดำเนินงาน รูปแบบ เทคนิค และขั้นตอนการดำเนินงานในข้อ ๕ ทั้งหมด พร้อมทั้งดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ ๕.๑ - ๕.๒

อธิบดี อธิบดี

ธนจิณ

๘.๒ รายงาน..

Signature

๘.๒ รายงานฉบับที่ ๒ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา จำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วย การดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ ๕.๓ - ๕.๖

๘.๓ รายงานฉบับที่ ๓ ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา จำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วย การดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ ๕.๗ - ๕.๑๐

๘.๔ รายงานฉบับสมบูรณ์ ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา จำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วย รายงานสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมด ตามข้อกำหนดขอบเขตการดำเนินงานในข้อ ๕ ทั้งหมด คู่มือการจัดการเรียนรู้ของแหล่งเรียนรู้ และเอกสารกระบวนการเรียนรู้ พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ ๕ ทั้งหมด ในสื่อบันทึกข้อมูล ที่มีความเหมาะสมกับไฟล์ผลงานทั้งหมด

๙. การจ่ายค่าจ้าง แบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

๙.๑ งวดที่ ๑ เบิกจ่ายเงินได้ ร้อยละ ๑๐ เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานฉบับที่ ๑ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙.๒ งวดที่ ๒ เบิกจ่ายเงินได้ ร้อยละ ๓๕ เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานฉบับที่ ๒ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙.๓ งวดที่ ๓ เบิกจ่ายเงินได้ ร้อยละ ๓๕ เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานฉบับที่ ๓ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙.๔ งวดที่ ๔ เบิกจ่ายเงินได้ ร้อยละ ๒๐ เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานฉบับสมบูรณ์ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๑๐. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับข้อไว้ใบบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๐.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

อรุณี วัฒนพงษ์

๑๐.๑๐ ผู้ยื่น...

กตติยา

Signature

๑๐.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอถ้าหากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้องขึ้นทะเบียนและลงบัญชีรายการสินค้าและบริการในเว็บไซต์สำนักงานวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) พร้อมให้แนบหลักฐานสำเนาในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

๑๐.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ด้านการจัดการศึกษาด้านสิ่งแวดล้อมหรือสิ่งแวดล้อมศึกษา และเสนอผลงานย้อนหลัง ไม่เกินกว่าระยะเวลา ๕ ปี ถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยแนบใบรับรองหรือสำเนาสัญญาจ้างมาพร้อมกับใบเสนอราคา

๑๐.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีทีมงานที่มีประสบการณ์ในงานตามขอบเขตการจ้าง เช่น การจัดกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมศึกษา การทำกระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนาม การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ เป็นต้น

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๑๑.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๑๑.๒ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค โดยพิจารณาคุณภาพและประโยชน์ที่ได้รับสูงสุดของภาครัฐตามแผนงานและรายละเอียดภาพของงานที่นำเสนอ รวมทั้งเสนอได้ตรงตามข้อกำหนดของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมถูกต้องครบถ้วน

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) มีคะแนนร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค มีคะแนนร้อยละ ๗๐

โดยมีรายละเอียดของเกณฑ์การให้คะแนน ข้อเสนอด้านเทคนิค ดังนี้

ข้อพิจารณา	คะแนน
๑. กรอบแนวความคิด กระบวนการ วิธีการในการดำเนินงานภาพรวม ๑.๑ แนวคิดการดำเนินงานในภาพรวมครอบคลุมทั้งขอบเขตการจ้าง (๑๐ คะแนน) ๑.๒ แนวคิดในการศึกษา วิเคราะห์ ทดสอบ และสอบทานข้อมูล (๑๐ คะแนน) ๑.๓ แนวคิด แนวทางการพัฒนารูปแบบและกระบวนการเรียนรู้ (๑๐ คะแนน)	๓๐
๒. การจัดทำเอกสารกระบวนการเรียนรู้ ๒.๑ แนวคิดการจัดทำเอกสารกระบวนการเรียนรู้ (๑๐ คะแนน) ๒.๒ ความคิดสร้างสรรค์ น่าสนใจ และทันสมัย ของรูปแบบ และสาระ (๕ คะแนน)	๑๕
๓. การจัดทำคู่มือการจัดการเรียนรู้ ๓.๑ แนวคิดการจัดทำคู่มือการจัดการเรียนรู้ (๑๐ คะแนน) ๓.๒ แนวคิดในการออกแบบเค้าโครง เนื้อหา และสาระ (๕ คะแนน)	๑๕
๔. การจัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่าย ๔.๑ แนวคิดการออกแบบ รูปแบบ กระบวนการ และกิจกรรม (๕ คะแนน) ๔.๒ แนวคิดการนำเสนอวิทยากรในการประชุม (๕ คะแนน)	๑๐

ข้อพิจารณา...

อ.ลัด วัฒน

รณธิดา

Sin

ข้อพิจารณา	คะแนน
๕. คุณสมบัติและความพร้อมของบุคลากรในทีมงาน ๕.๑ เป็นนิติบุคคล ที่มีประสบการณ์ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือด้านการวิเคราะห์ติดตาม ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ย้อนหลังถึงวันที่ยื่นข้อเสนอโครงการ (๕ คะแนน) ๕.๒ ทีมงานมีประสบการณ์ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสิ่งแวดล้อม เมือง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ย้อนหลังถึงวันที่ยื่นข้อเสนอโครงการ (๕ คะแนน) ๕.๓ ทีมงานจะต้องประกอบด้วย - หัวหน้าทีม ๑ ท่าน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ การจัดการสิ่งแวดล้อม หรือด้านการวิเคราะห์ ติดตาม ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๕ ปี ย้อนหลังถึงวันที่ยื่นข้อเสนอโครงการ (๔ คะแนน) - ผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาต่างประเทศ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี ย้อนหลังถึงวันที่ยื่นข้อเสนอโครงการ (๔ คะแนน) - ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี ย้อนหลังถึงวันที่ยื่นข้อเสนอโครงการ (๔ คะแนน) - ผู้เชี่ยวชาญด้านสังคม หรือการจัดการเมือง วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี ย้อนหลังถึงวันที่ยื่นข้อเสนอโครงการ (๔ คะแนน) - เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ด้านวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒ คน (๔ คะแนน)	๓๐
รวม	๑๐๐

๑๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กลุ่มส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน สำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๒๙๘ ๕๖๕๒

๑๓. กรรมสิทธิ์และการสงวนสิทธิ์

ในการดำเนินงาน ผู้รับจ้างจะต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ผลงานของผู้อื่น โดยไม่ได้รับอนุญาต ผลผลิตทางวิชาการอันจะเกิดขึ้นจากโครงการ ตลอดจนรายงานการศึกษาที่จัดทำขึ้นเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องไม่มอบข้อมูลในการดำเนินงานให้แก่ผู้ใด รวมทั้งไม่เผยแพร่รายงานการศึกษาโดยไม่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจาก กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ยกเว้นเพื่อใช้ประโยชน์ในการศึกษา

วชิระ ธีรพันธ์

Silva
ธนจิณ