



ประกาศกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
เรื่อง ประกวดราคาจ้างประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมมีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๙๗๔,๖๐๐.๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอถ้าหากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้องขึ้นทะเบียนและลงบัญชีรายการสินค้าและบริการในเว็บไซต์สำนักงานวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) พร้อมให้แนบหลักฐานสำเนาในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)
๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ด้านการติดตามประเมินผล/การประกวด/การประเมินและการดำเนินงานด้านการพัฒนาเมือง หรือด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ร่วมกับหน่วยงานของรัฐ และมีผลงานไม่เกินระยะเวลา ๕ ปี ถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยแนบใบรับรองหรือสำเนาสัญญาจ้าง มาพร้อมกับใบข้อเสนอราคา

๑๓. ทีมงานจะต้องประกอบด้วย หัวหน้าทีม ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ ด้านการจัดการ
สิ่งแวดล้อม หรือด้านการวิเคราะห์ ติดตาม ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการใน
ด้านวิทยาศาสตร์

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.deqp.go.th, e-mail:
deqpcenter@deqp.mail.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข
๐-๒๒๙๘-๕๖๕๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวพรพิมล วราทว)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๓๓/๒๕๖๔

การจ้างประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๔

ตามประกาศ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๔ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอถ้าหากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้องขึ้นทะเบียนและลงบัญชีรายการสินค้าและบริการในเว็บไซต์สำนักงานวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) พร้อมให้แนบหลักฐานสำเนาในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ด้านการติดตามประเมินผล/การประกวด/การประเมินและการดำเนินงานด้านการพัฒนาเมือง หรือด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ร่วมกับหน่วยงานของรัฐ และมีผลงานไม่เกินระยะเวลา ๕ ปี ถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยแนบใบรับรองหรือสำเนาสัญญาจ้าง มาพร้อมกับใบข้อเสนอราคา

๒.๑๔ ทีมงานจะต้องประกอบด้วย หัวหน้าทีม ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือด้านการวิเคราะห์ ติดตาม ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการในด้านวิทยาศาสตร์

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) ใบรับรองหรือสำเนาสัญญาจ้าง

(๒.๒) ทีมงาน

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

(ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ **๒๐** ธันวาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีกรมผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนออื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครีหรือตราฟัที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อกรม ส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายละเอียดและวิธีการดำเนินงานข้อ ๘.๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อกรม ส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๑๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการ

ยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ธันวาคม ๒๕๖๔



ขอบเขตของงานจ้างประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

จากแนวคิด “การพัฒนาที่ยั่งยืน” ซึ่งประชาคมโลกเห็นพ้องต้องกันกำหนดให้เป็นแนวทางหลักในการพัฒนาของทุกประเทศ ซึ่งได้กำหนดวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน ค.ศ.๒๐๓๐ โดยมีเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals-SDGs) เป็นเครื่องมือและตัวชี้้นำให้แต่ละประเทศได้ใช้ในการกำหนดนโยบาย การพัฒนาและถ่ายทอดลงสู่การปฏิบัติจริงให้เป็นรูปธรรม รวมทั้งสิ้น ๑๗ เป้าหมาย ซึ่งมีความครอบคลุมและเกี่ยวเนื่องสัมพันธ์กัน ทั้งมิติคุณภาพชีวิตของผู้คน ความเจริญทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนและครอบคลุม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สันติภาพ สถาบันที่เข้มแข็ง และความยุติธรรม รวมถึงการเป็นหุ้นส่วนเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ทั้งนี้ ในระดับภูมิภาคอาเซียน ได้พัฒนาตัวชี้วัดด้านสิ่งแวดล้อมเมืองที่ยั่งยืนขึ้น พร้อมกับส่งเสริมการขับเคลื่อนกิจกรรมเมืองต้นแบบสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ตามบริบทของประเทสนั้น ๆ เพื่อผลักดันให้เกิดการนำไปสู่การปฏิบัติจริงที่เป็นรูปธรรมในระดับภูมิภาคอาเซียน

สำหรับประเทศไทย ได้ดำเนินการแปลงแนวคิดดังกล่าวสู่การปฏิบัติจริงผ่านกลไกเชิงนโยบายและแผนในระดับต่างๆ กล่าวคือ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ได้ให้ความสำคัญกับ การพัฒนาเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน พัฒนาชนบทมั่นคง พัฒนาพื้นที่เกษตรกรรมปลอดภัย และพัฒนาอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ โดยแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ มุ่งเน้นการสร้างเมืองที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมหรือเมืองสีเขียว เพื่อสร้างคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดีให้กับประชาชนและกำหนดให้โครงการเมืองสีเขียวเป็นแผนงานและโครงการสำคัญในการขับเคลื่อนและตอบสนองโดยตรงต่อยุทธศาสตร์ด้วยการสร้างกลไก มาตรการต่างๆ รวมทั้งสนับสนุนส่งเสริมศักยภาพให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานด้านเมืองสีเขียวได้ครอบคลุม มีประสิทธิภาพและมุ่งผลสัมฤทธิ์ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบในหลักการแนวทางการขับเคลื่อนเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนผ่านกลยุทธการพัฒนาปรับปรุงเกณฑ์ชี้วัดเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนเพื่อไปใช้เป็นเกณฑ์ในการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในทุกระดับ ทั้งนี้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้จัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้ยุทธศาสตร์กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) เพื่อรองรับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ นโยบายและแผนงานระดับชาติดังกล่าวให้บรรลุผลสำเร็จเป็นรูปธรรม ซึ่ง “เมืองต้นแบบในประเทศไทยอย่างน้อย ๕ เมือง มีคุณภาพสิ่งแวดล้อมเทียบเท่ามาตรฐานสากล” เป็นหนึ่งเป้าหมายที่ต้องดำเนินการ โดยแนวทางการดำเนินงานที่สำคัญที่จะส่งผลให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ได้แก่ การส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครื่องมือในการวัดผลการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม จึงได้ดำเนินการพัฒนาเกณฑ์ชี้วัดเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนขึ้น เพื่อให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผน กำหนดนโยบายและติดตามประเมินผลการพัฒนาเมืองและการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองได้ด้วยตนเอง พร้อมทั้งร่วมกับสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดจัดการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนขึ้นควบคู่กัน

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม จึงได้จัดทำขอบเขตของงานจ้างประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕ ประกอบด้วย การประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับพื้นที่ และการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนระดับประเทศ โดย้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการรับรองระดับดีเยี่ยมจากการประเมินระดับพื้นที่ จะเข้าสู่การประเมินระดับประเทศ ทั้งนี้ เพื่อค้นหาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นแบบอย่างการพัฒนาเมืองสิ่งแวดล้อมที่มีความสมดุลทุกมิติภายใต้กรอบแนวคิดเมืองอยู่ดี คนมีสุข สิ่งแวดล้อมยั่งยืน และ้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งการเรียนรู้และการบริหารจัดการที่ดี ซึ่ง้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับรางวัลชนะเลิศยอดเยี่ยมระดับประเทศ จะได้รับถ้วยพระราชทานจากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในโอกาสต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้เครื่องมือเพื่อหนุนเสริมการพัฒนาเมืองได้ด้วยตนเอง

๒.๒ เพื่อตรวจประเมิน และค้นหาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นแบบอย่างที่ดีในการพัฒนาเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน (Best Practice) ที่มีความสมดุลทุกมิติ

๒.๓ เพื่อให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผ่านการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนระดับพื้นที่ และการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนระดับประเทศ

๓. เป้าหมาย

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นแบบอย่างที่ดีในการพัฒนาเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน (Best Practice) ที่มีความสมดุลทุกมิติ และสามารถนำไปเผยแพร่แนวทางปฏิบัติที่ดีให้กับเมืองอื่นๆ ต่อไป

๔. กลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ดำเนินการ

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้าร่วมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

๕.๑ ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นประโยชน์ในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ อาทิ

- ศึกษา ทบทวน เกณฑ์ และแนวทางการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน
- แผนยุทธศาสตร์ และรูปแบบการประเมินเมืองที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและต่างประเทศ
- ปัจจัยที่จะนำไปสู่การพัฒนาเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนของประเทศไทย

๕.๒ นำเสนอแนวคิดในการทำงาน ออกแบบกระบวนการทำงาน และจัดทำแผนการดำเนินงานครอบคลุมขอบเขตการจ้างตามที่กำหนดในข้อ ๕.๓ - ๕.๑๕

๕.๓ ดำเนินการทบทวนและปรับแก้รายละเอียดในคู่มือการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน พร้อมทั้งจัดรูปแบบศิลป์ ในลักษณะ Digital File ที่พร้อมใช้สำหรับการเผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามความเห็นชอบของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๕.๔ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เชิญชวน และจัดประชุมชี้แจงการดำเนินงานประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับพื้นที่ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้าร่วมโครงการ ผ่านระบบออนไลน์ (Video Conference) เพื่อสร้างความเข้าใจในรูปแบบกระบวนการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับพื้นที่ รวมทั้ง การเตรียมข้อมูลและเอกสารในระบบการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนด้วยตนเอง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑ วัน โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน รวมทั้งรวบรวมรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยืนยันการเข้าร่วมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕

๕.๕ ตรวจสอบ กลั่นกรอง และตรวจทาน ความสมบูรณ์ในการกรอกข้อมูล และเอกสารแนบในระบบการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนด้วยตนเอง (SAR) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยืนยันการเข้าร่วมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ แห่ง หรือ ตามความเห็นชอบของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งจัดลำดับผลคะแนนการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนด้วยตนเอง

๕.๖ จัดประชุมคณะอนุกรรมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับพื้นที่ ผ่านระบบออนไลน์ (Video Conference) เพื่อซักซ้อมและทำความเข้าใจในกระบวนการตรวจประเมิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง (๕ ภาค คือเหนือ กลาง ตะวันออกเฉียงเหนือ ตะวันออก และใต้) ภาคละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑ วัน โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๕ คน

๕.๗ จัดการประชุมเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนระดับพื้นที่ โดยผ่านระบบออนไลน์ (Video Conference) ระหว่าง คณะอนุกรรมการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ด้วยตนเอง จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ แห่ง หรือตามความเห็นชอบของประธานคณะอนุกรรมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนระดับพื้นที่ โดยมี คณะอนุกรรมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับพื้นที่เข้าร่วมการตรวจประเมิน พื้นที่ละไม่น้อยกว่า ๗ คน โดยผู้รับจ้างต้องทำหน้าที่ในฐานะฝ่ายเลขานุการการประเมินในระดับพื้นที่ ดังนี้

๕.๗.๑ ติดต่อประสานงานกับคณะอนุกรรมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับพื้นที่ ทั้ง ๕ คณะ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนด้วยตนเอง เพื่อดำเนินการ ดังนี้

๕.๗.๑.๑ จัดทำแผนและปฏิทินการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับพื้นที่ และจัดทำ รายชื่ออนุกรรมการฯ และทีมงานที่จะร่วมตรวจประเมินเสนอต่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งแจ้ง กำหนดการตรวจประเมินให้กับคณะอนุกรรมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับพื้นที่ ทั้ง ๕ คณะ (เหนือ กลาง ตะวันออกเฉียงเหนือ ตะวันออก และใต้) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ด้วยตนเอง

๕.๗.๑.๒ ให้คำแนะนำ ชักซ้อมและเตรียมความพร้อมในการตรวจประเมินผ่านระบบ ออนไลน์กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนด้วยตนเอง

๕.๗.๒ จัดเตรียม (๑) เอกสารข้อมูลประกอบการตรวจประเมิน ให้แก่คณะอนุกรรมการ ได้แก่ เอกสารใน ระบบการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนด้วยตนเอง และข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเมือง (๒) เอกสารการบันทึก คณะกรรมการตรวจประเมิน

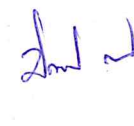
๕.๗.๓ ออกแบบการเก็บข้อมูลและสำรวจความพึงพอใจของคณะอนุกรรมการฯ ทั้ง ๕ คณะ และองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับการตรวจประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับพื้นที่ รวมทั้งประมวลผล รวบรวมปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดจากการตรวจประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนระดับพื้นที่

๕.๗.๔ จัดเตรียมทีมงานเพื่อประสานงาน อำนวยความสะดวก จัดบันทึกการนำเสนอข้อมูลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการ รวมทั้งถ่ายภาพกิจกรรม ระหว่างการตรวจ ประเมินและตลอดการประเมิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๕.๗.๕ อำนวยความสะดวกและจัดการประเมินผ่านระบบออนไลน์ (Video Conference) ระหว่างคณะอนุกรรมการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนด้วยตนเอง โดยในการประเมินต้อง ประกอบด้วยการนำเสนอผลงานการพัฒนาเมืองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม และการเยี่ยมชมสถานที่ จริงในการดำเนินกิจกรรมผลงานเด่นการพัฒนาเมืองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๑ จุด โดยผู้รับจ้างต้อง รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการประเมินผ่านระบบออนไลน์ทั้งหมด เช่น ค่าเช่าห้องประชุม (ถ้ามี) ค่าตอบแทน คณะอนุกรรมการ ค่าเช่าเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าสัญญาณโปรแกรมการประชุมออนไลน์ ค่าเช่าวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อการประชุม ค่าจ้างบันทึกข้อมูล เป็นต้น (การเบิกจ่ายเป็นไปตามประกาศราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง พระราชกำหนด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓)

๕.๗.๖ จัดทำสรุปผลการตรวจประเมินรายพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประมวลผลคณะกรรมการ ตรวจประเมินพร้อมทั้งจัดลำดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๘ จัดประชุมคณะอนุกรรมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับประเทศ ครั้งที่ ๑ ซึ่งมีจำนวน ๓ คณะ (เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และ เทศบาลตำบล) ผ่านระบบออนไลน์ (Video Conference) เพื่อหารือและเตรียมความพร้อมคณะอนุกรรมการในการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับประเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ครั้งละไม่น้อย กว่า ๑ วัน โดยมีผู้เข้าร่วมการประชุมไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

๕.๙ จัดประชุม...

๕.๙ จัดประชุมชี้แจงการดำเนินงานประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับประเทศ ผ่านระบบออนไลน์ (Video Conference) ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการรับรองการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับพื้นที่ ในระดับดีเยี่ยม เพื่อสร้างความเข้าใจในแบบกระบวนการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับประเทศ รวมทั้ง การเตรียมการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑ วัน โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน รวมทั้งรวบรวมรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยืนยันการเข้าร่วมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับประเทศ

๕.๑๐ จัดการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนระดับประเทศ โดยผ่านระบบออนไลน์ (Video Conference) ระหว่างคณะกรรมการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการรับรองการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับพื้นที่ ในระดับดีเยี่ยม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ แห่ง หรือตามความเห็นชอบของประธานคณะกรรมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนระดับประเทศ โดยมีคณะกรรมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับประเทศเข้าร่วมการตรวจประเมิน พื้นที่ละไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยผู้รับจ้างต้องทำหน้าที่ในฐานะฝ่ายเลขานุการการประเมินในระดับประเทศ ดังนี้

๕.๑๐.๑ ติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับประเทศ ทั้ง ๓ คณะ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการรับรองการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับพื้นที่ ในระดับดีเยี่ยม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ แห่ง เพื่อดำเนินการ ดังนี้

๕.๑๐.๑.๑ จัดทำแผนและปฏิทินการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับประเทศ และจัดทำรายชื่ออนุกรรมการฯ และทีมงานที่จะร่วมตรวจประเมินเสนอต่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งแจ้งกำหนดการตรวจประเมินให้กับคณะกรรมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับประเทศ ทั้ง ๓ คณะ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการรับรองการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับพื้นที่ ในระดับดีเยี่ยม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ แห่ง

๕.๑๐.๑.๒ ให้คำแนะนำ ชักซ้อมและเตรียมความพร้อมในการตรวจประเมินผ่านระบบออนไลน์กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการรับรองการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับพื้นที่ ในระดับดีเยี่ยม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ แห่ง

๕.๑๐.๒ จัดเตรียม (๑) เอกสารข้อมูลประกอบการตรวจประเมิน ให้แก่คณะกรรมการ ได้แก่ เอกสารในระบบการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนด้วยตนเอง และข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเมือง (๒) เอกสารการบันทึกคะแนนการตรวจประเมิน

๕.๑๐.๓ ออกแบบการเก็บข้อมูลและสำรวจความพึงพอใจของคณะกรรมการฯ ทั้ง ๓ คณะ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับการตรวจประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับประเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน รวมทั้งวิเคราะห์ ประมวลผล รวบรวมปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดจากการตรวจประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับประเทศ

๕.๑๐.๔ จัดเตรียมทีมงานเพื่อประสานงาน อำนวยความสะดวก จัดบันทึกการนำเสนอข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ รวมทั้งถ่ายภาพกิจกรรม ระหว่างการตรวจประเมิน และตลอดการประเมิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๕.๑๐.๕ อำนวยความสะดวกและจัดการประเมินผ่านระบบออนไลน์ (Video Conference) ระหว่างคณะกรรมการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการรับรองการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับพื้นที่ ในระดับดีเยี่ยม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ แห่ง หรือตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ โดยในการประเมินต้องประกอบด้วยการนำเสนอผลงานการพัฒนาเมืองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม และการเยี่ยมชมสถานที่จริงในการดำเนินกิจกรรมผลงานด้านการพัฒนาเมืองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๑ จุด โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการประเมินผ่านระบบออนไลน์ทั้งหมด เช่น ค่าเช่าห้องประชุม (ถ้ามี) ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าเช่าเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าสัญญาณโปรแกรมการประชุมออนไลน์ ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อการประชุม ค่าจ้างบันทึกข้อมูล เป็นต้น (การเบิกจ่ายเป็นไปตามประกาศราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง พระราชกำหนด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓)

๕.๑๑ อำนวยการและจัดการตรวจประเมินผลงานเชิงประจักษ์ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการรับรองการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับพื้นที่ ในระดับดีเยี่ยม จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ แห่ง ซึ่งในการตรวจประเมินในแต่ละครั้ง ต้องมีคณะกรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ต่อ ๑ แห่ง หรือตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบโดยผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่ตรวจประเมินของคณะกรรมการ ได้แก่ ค่าพาหนะตามสิทธิ์ ค่าตอบแทน ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากการลงพื้นที่ที่ตรวจประเมินเชิงประจักษ์ ทั้งนี้ หากไม่สามารถดำเนินงานตรวจประเมินผลงานเชิงประจักษ์โดยการลงพื้นที่ตามที่กำหนดได้ เนื่องจากกฎ ระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการที่กำหนดขึ้นตามสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิดผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

- ประสานข้อมูลเพิ่มเติมตามประเด็นข้อคิดเห็นของคณะกรรมการพร้อมทั้งจัดหาและจัดทำสื่อที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการประชุมพิจารณาจัดลำดับผลการประเมิน ของคณะกรรมการ รวมทั้งจัดการประชุมเพื่อพิจารณาจัดลำดับและผลการประเมิน กรณีไม่สามารถลงพื้นที่เยี่ยมชมผลงานเชิงประจักษ์ได้ ทั้งนี้ ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดจากการประสานข้อมูล การจัดทำและจัดหาสื่อ รวมทั้งการประชุมพิจารณาจัดลำดับผลการประเมินของคณะกรรมการ

- รวบรวมข้อมูลแนวทางการปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ของเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับประเทศ เพื่อจัดทำต้นฉบับพร้อมออกแบบศิลป์ หนังสือ ๑ เทศบาล ๑ ตัวอย่างที่ดี ในรูปแบบ PDF file format และ/หรือ Adobe Illustrator (Ai) เพื่อนำไปพิมพ์ซ้ำได้ (Reprint) รวมทั้ง จัดทำในรูปของเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) เพื่อใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และเป็นตัวอย่างสำหรับเทศบาลที่มีความสนใจในการขยายผลจากโครงการต่อไป

๕.๑๒ สรุปผลการตรวจประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับประเทศ พร้อมจัดลำดับรางวัล และจัดเตรียมการนำเสนอผลการตรวจประเมินต่อคณะกรรมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับประเทศ และคณะกรรมการอำนวยการฯ ตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๑๓ จัดประชุมคณะกรรมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับประเทศ ครั้งที่ ๒ ผ่านระบบออนไลน์ (Video Conference) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑ วัน โดยมีผู้เข้าร่วมการประชุมไม่น้อยกว่า ๒๐ คน โดยดำเนินการวิเคราะห์และสรุปผลการตรวจประเมิน และจัดทำข้อมูลการจัดลำดับการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับประเทศ พร้อมทั้งข้อมูลสนับสนุน ทั้งในรูปแบบเอกสารและการนำเสนอ โดยจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารประกอบการประชุม

๕.๑๔ จัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการทั้งหมด พร้อมสรุปบทเรียน ข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนารูปแบบการดำเนินงานการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนที่มีประสิทธิภาพ เป็นรูปเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมจัดทำบทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) เป็นภาษาไทย อย่างละ ๕ เล่ม และบันทึกไฟล์ข้อมูลทั้งหมดลงใน สื่อบันทึกข้อมูล ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๑๒ GB จำนวน ๑ ชุด

๕.๑๕ สำหรับการจัดประชุมตามขอบเขตข้อ ๕.๔, ๕.๖, ๕.๘, ๕.๙ และ ๕.๑๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบประสานงานและ นัดหมายชักชวนเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมการประชุม จัดทำใบลงทะเบียน กำหนดการประชุม จัดทำเอกสารประกอบการประชุม บันทึกภาพ จัดบันทึกการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม พร้อมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจัดประชุม กล่าวคือ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนคณะกรรมการฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๒๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา

๗. งบประมาณ

๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)

๘. การส่งมอบงาน

๘.๑ เสนอรายละเอียดและผลการดำเนินงานตามข้อ ๕.๑ - ๕.๓ ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จำนวน ๕ ชุด

๘.๒ เสนอรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วยรายละเอียดและผลการดำเนินงาน ข้อ ๕.๔ - ๕.๗

๘.๒ เสนอรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ ภายในระยะเวลา ๒๑๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วยรายละเอียดและผลการดำเนินงาน ข้อ ๕.๘ - ๕.๑๐

๘.๓ เสนอรายงานฉบับสมบูรณ์ ภายในระยะเวลา ๒๕๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วยรายละเอียดและผลการดำเนินงานตามที่ระบุไว้ในขอบเขตการดำเนินงานตาม ข้อ ๕ ทั้งหมด พร้อมทั้งส่งมอบงานตามที่ระบุไว้ในขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑๔ และ ข้อ ๕.๑๕

๙. การจ่ายค่าจ้าง

๙.๑ งวดที่ ๑ เบิกค่าใช้จ่ายได้ ๑๕% เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายละเอียดและวิธีการดำเนินงานข้อ ๘.๑

๙.๒ งวดที่ ๒ เบิกค่าใช้จ่ายได้ ๔๕% เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๒

๙.๓ งวดที่ ๓ เบิกค่าใช้จ่ายได้ ๒๐% เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๓

๙.๔ งวดที่ ๔ เบิกค่าใช้จ่ายได้ ๒๐% เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานฉบับสมบูรณ์ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๔

๑๐. คุณสมบัติผู้รับจ้าง

๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอมือหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๐.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมือรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอมือได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอ...

Handwritten signature and date: 9 Oct 2564

๑๐.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๑๑ ยื่นข้อเสนอถ้าหากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้องขึ้นทะเบียนและลงบัญชีรายการสินค้าและบริการในเว็บไซต์สำนักงานวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) พร้อมให้แนบหลักฐานสำเนาในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

๑๐.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ด้านการติดตามประเมินผล/การประกวด/การประเมินและการดำเนินงานด้านการพัฒนาเมือง หรือด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ร่วมกับหน่วยงานของรัฐ และมีผลงาน ไม่เกินระยะเวลา ๕ ปีถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยแนบใบรับรองหรือสำเนาสัญญาจ้าง มาพร้อมกับใบข้อเสนอราคา

๑๐.๑๓ ทีมงานจะต้องประกอบด้วย หัวหน้าทีม ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือด้านการวิเคราะห์ ติดตาม ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการในด้านวิทยาศาสตร์

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๑๑.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๑๑.๒ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยคัดเลือกผู้ชนะการยื่นข้อเสนอที่มีคะแนนรวมสูงสุด มีการให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) มีคะแนนร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค มีคะแนนร้อยละ ๗๐

รายละเอียดของเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค ดังนี้

ข้อพิจารณา	คะแนน
๑. กรอบแนวความคิดและวิธีการดำเนินงาน ที่ครอบคลุมตามขอบเขตงาน ๑.๑ ความครอบคลุมประเด็นและตรงตามวัตถุประสงค์ (๑๐ คะแนน) ๑.๒ ความคิดสร้างสรรค์และเทคนิค (๑๐ คะแนน) ๑.๓ วิธีการ รูปแบบ กระบวนการ ในการ (๑) รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล (๕ คะแนน) (๒) รูปแบบ แนวคิด และออกแบบคู่มือการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนในลักษณะ Digital File (๕ คะแนน) (๓) แผน รูปแบบและกระบวนการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนในระดับพื้นที่ (๑๕ คะแนน) (๔) แผน รูปแบบและกระบวนการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนในระดับประเทศ (๑๕ คะแนน) (๕) รวบรวมข้อมูลและจัดทำหนังสือ ๑ เทศบาล ๑ ตัวอย่างที่ดี (๑๐ คะแนน)	๗๐
๒. คุณสมบัติและความพร้อมของบุคลากรในทีมงาน ๒.๑ เป็นนิติบุคคล ที่มีประสบการณ์ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือด้านการวิเคราะห์ติดตาม ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่เกินระยะเวลา ๕ ปี ถึงวันที่ยื่นข้อเสนอโครงการ (๑๐ คะแนน) ๒.๒ มีประสบการณ์ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสิ่งแวดล้อมเมือง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ย้อนหลังถึงวันที่ยื่นข้อเสนอโครงการ (๑๐ คะแนน)	๓๐

ข้อพิจารณา...



ข้อพิจารณา	คะแนน
๒.๓ ทีมงานจะต้องประกอบด้วย (๑๐ คะแนน) - หัวหน้าทีม ๑ ท่าน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ การจัดการสิ่งแวดล้อม หรือด้านการวิเคราะห์ ติดตาม ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ย้อนหลังถึงวันที่ยื่นข้อเสนอโครงการ (๕ คะแนน) - เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ด้านวิทยาศาสตร์ จำนวน ๓ คน (๕ คะแนน)	
รวม	๑๐๐

๑๒. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน สำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๒ ๒๙๘ ๕๖๕๒

๑๓. ลิขสิทธิ์ในข้อมูลต่างๆ ตลอดจนเอกสารทั้งหมดของการศึกษา

ข้อมูลต่างๆ ตลอดจนเอกสารอื่นๆ ที่จัดทำในระหว่างการทำงาน ซึ่งผู้รับจ้างปฏิบัติงานให้แก่ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเป็นลิขสิทธิ์ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ผู้รับจ้างจะมอบเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ใดก็ได้ นอกจากจะต้องได้รับความยินยอมจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมก่อน

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ เมืองต้นแบบที่เป็นแบบอย่างที่ดีในการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมที่มีความสมดุลทุกมิติ ในระดับประเทศ

๑๔.๒ แนวทางการพัฒนาเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนในระดับประเทศต้นแบบ และระดับประเทศ และแบบอย่างที่ดีเพื่อนำไปขยายแนวคิดเรื่องการพัฒนาเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนเป็นรูปธรรมสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ

901 2nd 1