



ประกาศกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถราชการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถราชการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๙๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอถ้าหากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้องขึ้นทะเบียนและลงบัญชีรายการสินค้าและบริการในเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) พร้อมให้แนบหลักฐานสำเนาในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.deqp.go.th, e-mail:
deqpcenter@deqp.mail.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข
๐-๒๕๗๗-๔๑๘๒ ต่อ ๑๑๒๕ ในวันและเวลาราชการ .

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายปัญญา วรเพชรยุทธ)

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๕๙ /๒๕๖๔

การจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถราชการ
ตามประกาศ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถราชการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

- (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
- (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

- (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
- (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๘ ตารางภาคผนวก ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอถ้าหากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้องขึ้นทะเบียนและลงบัญชีรายการสินค้าและบริการในเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) พร้อมให้แนบหลักฐานสำเนาในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบใน ข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) ขอบเขตของงานจ้างฯ

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบใน ข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิบัติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญญัติกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถราชการ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถราชการ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถราชการ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถราชการ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถราชการ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถราชการ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถราชการ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถราชการ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถราชการ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถราชการ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถราชการ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย เกี่ยวด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

การจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม ตั้งอยู่เลขที่ ๓๔ หมู่ที่ ๓ เทศบาลตำบลท่า อำเภอลำลูกเกด จังหวัดปทุมธานี สังกัดกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นหน่วยงานราชการในสังกัด กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีภารกิจด้านการจัดฝึกอบรมให้กับหน่วยงานราชการและเอกชน ด้านการวิจัยที่ต้องออกปฏิบัติราชการภาคสนามในต่างจังหวัดเพื่อเก็บตัวอย่างและข้อมูลด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการร่วมจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดูแลและบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศ ซึ่งการดำเนินการกิจต่างๆ นั้น จะต้องมีการติดต่อประสานงานกับกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม หน่วยงานราชการ เอกชน ชุมชน และชาวบ้าน ทั้งในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัด แต่ปัจจุบันพนักงานขับรถของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม มีจำนวนไม่เพียงพอเนื่องจากเกษียณอายุราชการและไม่สามารถบรรจุทดแทนได้ ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานที่ต้องใช้รถยนต์ส่วนกลางเดินทางไปปฏิบัติภารกิจดังกล่าว จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาพนักงานขับรถให้เพียงพอกับจำนวนรถยนต์ส่วนกลางที่มีอยู่และเหมาะสมกับการปฏิบัติงานของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อมให้แล้วเสร็จตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถมาปฏิบัติงานด้านบริการขับรถยนต์ส่วนกลาง ให้กับศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และจังหวัดต่างๆ ทั่วราชอาณาจักร

๓. พื้นที่ปฏิบัติงาน

กรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และจังหวัดต่างๆ ทั่วราชอาณาจักร

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็น...

รับ
รับ
กษ
Q
สท

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายการอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอถ้าหากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้องขึ้นทะเบียนและลงบัญชีรายการสินค้าและบริการในเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) พร้อมให้แนบหลักฐานสำเนาในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ จัดหาพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๘ คน

๕.๒ บริการขับรถยนต์ทั่วราชอาณาจักร

๕.๓ จัดทำประกันภัยรถยนต์ จำนวน ๒๐ คัน

๖. รายละเอียดและเงื่อนไขการดำเนินงาน

๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๘ คน สำหรับการปฏิบัติงานขับรถราชการของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยพนักงานขับรถยนต์จะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๖.๑.๑ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี สามารถอ่านเขียนภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง

๖.๑.๒ วุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่าประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๖.๑.๓ หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นพันธะทางทหาร

๖.๑.๔ มีความประพฤติเรียบร้อยสุขภาพร่างกายแข็งแรงครบ ๓๒ ประการ เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิตสูงหรือต่ำที่อาจเป็นอันตรายต่อการปฏิบัติงาน ตาบอดสี หัวใจผิดปกติ หรือโรคติดต่อร้ายแรง พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี

๖.๑.๕ มีใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคลหรือใบอนุญาตขับรถสาธารณะ จำนวน ๗ คน และมีใบอนุญาตขับรถทุกประเภท ชนิดที่ ๒ จำนวน ๑ คน ซึ่งออกให้โดยกรมการขนส่งทางบกมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี และยังใช้งานอยู่จนถึงปัจจุบัน

๖.๑.๖ รู้จักเส้นทางในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัดในเส้นทางหลักเป็นอย่างดี

๖.๑.๗ มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎจราจรและพระราชบัญญัติจราจรทางบก

๖.๑.๘ มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์และสามารถแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้ในกรณีรถยนต์เกิดขัดข้อง

๖.๑.๙ ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก (ภายในระยะเวลา ๖ เดือน ก่อนทำสัญญา) เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือรับรองการตรวจสอบประวัติของพนักงานทุกคน โดยจัดส่งให้ผู้ว่าจ้างในวันแรกที่เริ่มปฏิบัติงาน (กรณีจัดหาพนักงานมาทดแทนแบบถาวรให้ดำเนินการเช่นเดียวกัน) หากปรากฏหลักฐานในภายหลังว่าพนักงานขับรถเคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนตัวพนักงานคนนั้นทันที และยินยอมเสียค่าปรับ ตามข้อ ๑๐.๒ ให้ผู้ว่าจ้างโดยไม่มีเงื่อนไข

๖.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดใดๆ หรือดื่มของมึนเมาเป็นกิจนิสัย โดยผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์การตรวจสอบสารเสพติดในปัสสาวะมาดำเนินการสุ่มตรวจพนักงานขับรถพร้อมกับผู้รับจ้าง จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ ครั้ง

๖.๑.๑๑ สามารถปฏิบัติ...

ธน
ธน
ธน
ธน
ธน

๖.๑.๑๑ สามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี

๖.๑.๑๒ พนักงานทุกคนต้องได้รับวัคซีนป้องกันไวรัสโควิด ๑๙ เรียบร้อยแล้ว หรืออย่างน้อย ๑ เข็ม ในวันแรกที่รายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน ทั้งนี้ หากจำเป็นผู้รับจ้างอาจพิจารณารับพนักงานที่ยังไม่ได้รับวัคซีนป้องกันไวรัสโควิด ๑๙ ได้ แต่พนักงานต้องส่งผลตรวจเชื้อไวรัส ด้วยวิธี RT-PCR ให้ผู้รับจ้างตรวจสอบเป็นประจำทุก ๑๕ วัน

๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายชื่อพร้อมประวัติพนักงานขับรถยนต์ ให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบก่อนหรือภายในวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยแนบหลักฐานดังนี้

๖.๒.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๖.๒.๒ สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ที่ได้รับอนุญาตมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และยังใช้งานได้อยู่จนถึงปัจจุบัน

๖.๒.๓ รูปถ่ายสี ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (ติดไว้มุมบนของเอกสารประวัติส่วนตัว)

๖.๒.๔ ใบรับรองแพทย์ ที่ออกโดยสถานพยาบาล หรือโรงพยาบาลของรัฐ หรือโรงพยาบาลของเอกชน ไม่เกิน ๑๕ วัน

๖.๒.๕ หนังสือรับรองการตรวจสอบประวัติของพนักงานขับรถยนต์

๖.๒.๖ หลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นพันธะทางทหาร

๖.๒.๗ หลักฐานการได้รับวัคซีนป้องกันไวรัสโควิด ๑๙

๖.๓ ผู้รับจ้างจะต้องนำพนักงานขับรถยนต์ตามจำนวนที่กำหนดไปรายงานตัวกับผู้ว่าจ้างในวันแรกที่จะเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญา พร้อมทั้งจัดประชุมชี้แจงเกี่ยวกับขอบเขตการดำเนินงานของผู้ว่าจ้างและรายละเอียดการจ้างให้กับพนักงานขับรถยนต์ของผู้รับจ้างรับทราบ ณ สถานที่ของผู้ว่าจ้าง

๖.๔ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ตรวจสอบคุณสมบัติและทดสอบความสามารถของพนักงานขับรถในวันรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานจนเป็นที่พอใจ หากพิจารณาเห็นว่าพนักงานขับรถยนต์คนใดมีคุณสมบัติไม่เหมาะสมหรือไม่มีความสามารถในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานขับรถยนต์มาทดแทนทันที

๖.๕ ผู้รับจ้างจะต้องแต่งตั้งหัวหน้าพนักงานขับรถยนต์ ๑ คน โดยคัดเลือกจากพนักงานขับรถยนต์ที่จัดส่งให้กับผู้ว่าจ้าง เพื่อทำหน้าที่ควบคุมดูแลพนักงานขับรถยนต์ของผู้รับจ้างและเป็นผู้ประสานงานระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าพนักงานขับรถยนต์ให้พนักงานเดือนละ ๑,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ ให้แจ้งผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญา

๖.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์เป็นรายเดือนภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป โดยไม่มีการหักค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น ยกเว้น ภาษีและค่าประกันสังคมตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด ทั้งนี้ หากผู้ว่าจ้างประสงค์จะตรวจสอบหลักฐานการจ่ายค่าจ้างพนักงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้ผู้ว่าจ้างทันที โดยแบ่งค่าจ้างออกเป็น ๒ อัตรา ดังนี้

๖.๖.๑ พนักงานขับรถยนต์ที่มีใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคลหรือใบอนุญาตขับรถยนต์สาธารณะ ให้ได้รับค่าจ้างในอัตราเดือนละ ๑๒,๕๐๐ บาท/คน

๖.๖.๒ พนักงานขับรถยนต์ที่มีใบอนุญาตขับรถยนต์ทุกประเภท ชนิดที่ ๒ ให้ได้รับค่าจ้างในอัตราเดือนละ ๑๓,๐๐๐ บาท/คน

๖.๗ ผู้รับจ้างจะต้องสำรองจ่ายค่าใช้จ่ายทั้งหมดให้กับพนักงานขับรถยนต์ ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างได้รับมอบหมายให้เดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดก่อนวันออกเดินทาง และจะต้องจ่ายค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานขับรถยนต์ภายในเดือนถัดไปนับจากเดือนที่พนักงานขับรถยนต์ได้ปฏิบัติงาน

ธน ธน
ธน

๖.๘ พนักงาน...

ธน

๖.๘ พนักงานขับรถยนต์คนใดปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ หรือมีความประพฤติไม่เรียบร้อยอาจเป็นเหตุ ก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพพจน์ของหน่วยงานผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ขอเปลี่ยนพนักงานขับรถยนต์ใหม่ ซึ่งผู้รับจ้าง จะต้องจัดหาทดแทนโดยไม่มีเงื่อนไข และผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการภายใน ๑๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยระหว่างดำเนินการจัดหาพนักงานขับรถยนต์มาทดแทน ผู้ว่าจ้างอนุญาตให้พนักงาน ขับรถยนต์คนนั้นอยู่ ปฏิบัติงานไปพลางก่อนจนกว่าผู้รับจ้างจะจัดหาคนใหม่มาทดแทนภายในระยะเวลาที่กำหนด

๖.๙ การจัดส่งพนักงานขับรถยนต์ไปปฏิบัติงานทดแทนแบบชั่วคราว ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์เกิดการ เจ็บป่วยหรือติดภารกิจส่วนตัว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในเวลา ๐๘.๓๐ น. ของวันเดียวกันและ ให้มีจำนวนครบถ้วนตามที่กำหนดในสัญญา โดยผู้รับจ้างจะต้องทำการสรุปเป็นรายเดือนและจัดส่งให้ผู้ว่าจ้างพร้อม การส่งมอบงานแต่ละงวด ส่วนการจัดส่งพนักงานขับรถยนต์ไปปฏิบัติงานทดแทนแบบถาวร ผู้รับจ้างจะต้อง ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๐ วัน นับจากวันที่พนักงานคนเดิมหยุดปฏิบัติงาน ทั้งนี้ การจัดส่งพนักงานขับรถยนต์ไป ปฏิบัติงานทดแทนทั้ง ๒ กรณี ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้แนบเอกสารหลักฐานตาม ข้อ ๖.๒ (กรณีถาวร) และให้แนบเฉพาะสำเนาใบอนุญาตขับรถ (กรณีชั่วคราว) ซึ่งหากผู้ว่าจ้างตรวจสอบแล้วพบว่าไม่ มีเอกสารหลักฐานการแจ้งเปลี่ยนพนักงานขับรถยนต์ ผู้ว่าจ้างจะถือว่าผู้รับจ้างไม่ได้จัดส่งพนักงานไปปฏิบัติงาน ทดแทนในครั้งนั้น ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมจ่ายค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างตามเงื่อนไขการปรับ

๖.๑๐ กรณีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานล่าช้าหรือกลับก่อนระยะเวลาที่กำหนดต้องยินยอมจ่าย ค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างตามเงื่อนไขการปรับ

๖.๑๑ พนักงานขับรถยนต์ต้องปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด ซึ่งหากพนักงานของผู้รับจ้างกระทำ ผิดกฎจราจรและจะต้องเสียค่าปรับไม่ว่ากรณีใดก็ตาม ผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

๖.๑๒ กรณีรถยนต์หรืออุปกรณ์ประกอบรถยนต์ของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย สูญหาย ซึ่ง เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถยนต์ของผู้รับจ้างด้วยความประมาทเลินเล่อ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ ค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมดทุกกรณี รวมทั้งดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เว้นแต่ผู้ รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหาย สูญหาย บุกสลาย หรือถูกทำลายนั้น เกิดจากเหตุสุดวิสัย

๖.๑๓ พนักงานขับรถยนต์จะต้องดูแลรักษารถยนต์ที่ได้รับมอบหมายให้สะอาดอยู่เสมอ และรายงานให้ ผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อมีสิ่งผิดปกติจากเดิมหรือมีชิ้นส่วนประกอบเกิดการชำรุด

๖.๑๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและส่งมอบงานให้ผู้ว่าจ้างในรอบเดือนถัดไป กรณี ที่มีการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและการปฏิบัติงานต่างจังหวัด ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานพร้อมแนบ หลักฐาน เพื่อขอเบิกค่าตอบแทนจากผู้ว่าจ้างโดยให้แยกจากงวดงานประจำเดือน

๖.๑๕ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำประกันภัยรถยนต์ของผู้ว่าจ้าง จำนวน ๒๐ คัน (ตามเอกสารแนบ) โดยจัดทำประกันภัยประเภท ๓ พลัส จำนวน ๑๙ คัน และประกันภัยประเภท ๓ จำนวน ๑ คัน พร้อมทั้งจัดทำ ประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์ พ.ศ.๒๕๓๕ ทุกคัน เพื่อรับผิดชอบในอุบัติเหตุ หรือ ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับรถยนต์ของผู้ว่าจ้าง ซึ่งกรมธรรม์จะต้องมีความคุ้มครองนับตั้งแต่วันเริ่มต้นในสัญญา จนถึงสิ้นสุดสัญญาจ้างและห้ามยกเลิกกรมธรรม์ประกันภัยตลอดอายุสัญญาจ้าง การจัดทำประกันภัยในครั้งนี้ จะต้องไม่เกี่ยวข้องกับประกันภัยของปีงบประมาณที่ผ่านมา ทั้งนี้ ให้ส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัย ภายใน ๓๐ วัน นับจาก วันลงนามในสัญญา และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในทางละเมิดต่อบุคคลภายนอกเอง โดยกรมธรรม์ต้องระบุความรับผิด ต่อบุคคลภายนอกและความคุ้มครอง ดังนี้

๖.๑๕.๑ ประกันภัย...

ธน
ดร
นันท
Q
สม

๖.๑๕.๑ ประกันภัยประเภท ๓ พลัส มีความคุ้มครองขั้นต่ำ ดังนี้

๑) รับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก

(ก) ความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย หรืออนามัย ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท/คน หรือ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท/ครั้ง
หรือมากกว่า

(ข) ความเสียหายต่อทรัพย์สิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท/ครั้ง หรือมากกว่า

๒) คุ้มครองตัวรถที่เอาประกันในกรณีเกิดความเสียหาย

(ก) ความเสียหายต่อรถยนต์ ๑๕๐,๐๐๐ บาท/ครั้ง หรือมากกว่า

(ข) ไม่มีค่าความเสียหายส่วนแรกทุกกรณี

๓) คุ้มครองผู้ขับขี่และผู้โดยสาร

(ก) กรณีเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ ทูพพลภาพถาวร ๑๐๐,๐๐๐ บาท/คน/ครั้ง หรือมากกว่า

(ข) ค่ารักษาพยาบาล ๑๐๐,๐๐๐ บาท/คน/ครั้ง หรือมากกว่า

(ค) รถกระบะและรถบรรทุก คุ้มครอง ๓ คน หรือมากกว่า

(ง) รถเก๋งและรถแวน คุ้มครอง ๕ คน หรือมากกว่า

(จ) รถตู้ คุ้มครอง ๗ คน หรือมากกว่า

๔) การประกันตัวผู้ขับขี่ในคดีอาญา ๓๐๐,๐๐๐ บาท/ครั้ง หรือมากกว่า

๕) ซ่อมอุปกรณ์หรือศูนย์บริการ

๖.๑๕.๒ ประกันภัยประเภท ๓ มีความคุ้มครองขั้นต่ำ ดังนี้

๑) รับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก

(ก) ความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย หรืออนามัย ๕๐๐,๐๐๐ บาท/คน หรือ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท/ครั้ง
หรือมากกว่า

(ข) ความเสียหายต่อทรัพย์สิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท/ครั้ง หรือมากกว่า

๒) คุ้มครองผู้ขับขี่และผู้โดยสาร

(ก) กรณีเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ ทูพพลภาพถาวร ๑๐๐,๐๐๐ บาท/คน/ครั้ง หรือมากกว่า

(ข) ค่ารักษาพยาบาล ๑๐๐,๐๐๐ บาท/คน/ครั้ง หรือมากกว่า

(ค) รถโดยสารส่วนบุคคล คุ้มครอง ๒๑ คน หรือมากกว่า

(ง) รถบรรทุกส่วนบุคคล คุ้มครอง ๓ คน หรือมากกว่า

๓) การประกันตัวผู้ขับขี่ในคดีอาญา ๒๐๐,๐๐๐ บาท/ครั้ง หรือมากกว่า

๔) ไม่มีค่าความเสียหายส่วนแรกทุกกรณี

หมายเหตุ ๑. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำประกันภัยกับบริษัทประกันภัยที่มีความน่าเชื่อถือ มีความมั่นคง และมีสาขารอบคลุมทุกพื้นที่ ดังรายชื่อต่อไปนี้ วิริยะประกันภัย, สินมั่นคงประกันภัย, ประกันคุ้มภัย, อาคเนย์ประกันภัย, กรุงเทพประกันภัย, เมืองไทยประกันภัย, แอลเอ็มจีประกันภัย และ ทิพยประกันภัย เป็นต้น เพื่อรองรับการให้บริการที่รวดเร็วและทันทั่วทั้งที่ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ

๒. กรณีบริษัทที่จัดทำประกันภัย มีเหตุต้องยุบ/เลิกกิจการ หรือมีเหตุใดก็ตามที่ไม่อาจให้ความคุ้มครองรถยนต์ของผู้ว่าจ้างได้ตามระยะเวลาที่ระบุไว้ในกรมธรรม์ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ทุกกรณีจนกว่าจะสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๖.๑๖ กรณีรถยนต์ของผู้ว่าจ้างประสบอุบัติเหตุโดยมีพนักงานของผู้รับจ้างเป็นผู้ขับขี่ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทางกฎหมายและติดต่อประสานงานกับบริษัทประกันภัยทั้งของคู่กรณีและของผู้ว่าจ้าง ตลอดจนผู้ที่

เกี่ยวข้องกับ...
Somsak
อริส
ทิพย์
๙
ม.ค.

เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ทั้งหมด พร้อมทั้งติดต่อนำรถยนต์ของผู้ว่าจ้างไปดำเนินการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดีดังเดิม และนำส่งคืนให้กับผู้ว่าจ้างใช้ในราชการต่อไป ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว กรณีเร่งด่วนผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ไปดำเนินการทันทีให้ทันเหตุการณ์ และกรณีทั่วไปต้องไม่เกิน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ไม่ว่าจะเป็นการสื่อสารผ่านช่องทางใดก็ตาม ทั้งนี้ ห้ามทำการมอบหมายให้พนักงานขับรถยนต์ ที่ปฏิบัติงาน ณ ที่ทำการของผู้ว่าจ้างเป็นผู้ทำการแทนโดยเด็ดขาด

๖.๑๗ กรณีมีความจำเป็นทางราชการที่ผู้ว่าจ้างต้องให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด ผู้รับจ้างต้องรับปฏิบัติงานดังกล่าว โดยผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการและการไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดให้แก่ผู้รับจ้าง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามอัตราที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ซึ่งอ้างอิงตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง ดังนี้

๖.๑๗.๑ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้เบิกค่าตอบแทนโดยใช้หลักเกณฑ์การคำนวณดังต่อไปนี้

๑) การปฏิบัติงานในวันทำงานปกติก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น. และหลังเวลา ๑๖.๓๐ น. ให้เบิกค่าตอบแทนในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท/คน โดยเบิกได้ไม่เกินวันละ ๔ ชั่วโมง ทำงานไม่เต็มชั่วโมงเบิกไม่ได้ ในกรณีที่มีการปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่องสามารถนับเวลารวมกันได้

๒) การปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ (วันหยุดราชการประจำสัปดาห์ วันหยุดราชการประจำปี หรือวันหยุดพิเศษอื่น ๆ ที่คณะรัฐมนตรีกำหนดให้เป็นวันหยุดราชการ) ให้คิดชั่วโมงละ ๖๐ บาท/คน ทั้งนี้ เบิกได้ไม่เกินวันละ ๗ ชั่วโมง (ไม่นับเวลาพักเที่ยง ๑ ชั่วโมง) ทำงานไม่เต็มชั่วโมงเบิกไม่ได้

๖.๑๗.๒ การปฏิบัติงานในจังหวัดปริมณฑล และการปฏิบัติงานต่างจังหวัดที่ต้องค้างคืน ให้เบิกค่าตอบแทนและค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง วันละ ๒๔๐ บาท/คน

๒) ค่าที่พัก เหม่าจ่ายคืนละ ๘๐๐ บาท/คน

๓) ค่าโดยสารรถรับจ้าง เหม่าจ่ายเที่ยวละไม่เกิน ๑๕๐ บาท/คน หรือไป-กลับครั้งละไม่เกิน ๓๐๐ บาท/คน

๖.๑๗.๓ การปฏิบัติงานต่างจังหวัด และการปฏิบัติงานในจังหวัดปริมณฑล กรณีที่ต้องเดินทางไป-กลับ ในวันเดียวกันและมีการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้เบิกค่าตอบแทนตามข้อ ๖.๑๗.๑

๖.๑๗.๔ เมื่อมีการจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๖.๑๗.๑ หรือข้อ ๖.๑๗.๒ หรือข้อ ๖.๑๗.๓ แล้ว ไม่มีสิทธิ์เบิกค่าตอบแทนอื่น ๆ ได้อีก

๖.๑๗.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าตอบแทนที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (รวมภาษี) ให้กับพนักงานขับรถยนต์เต็มจำนวนตามที่ผู้ว่าจ้างตกลงจ่าย โดยไม่หักค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ซึ่งหมายถึงผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับภาระในการจ่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย แทนพนักงานทั้งหมด

๖.๑๗.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าตอบแทนที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานต่างจังหวัด (รวมภาษี) ให้กับพนักงานขับรถยนต์เต็มจำนวนตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ซึ่งหมายถึงผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับภาระในการจ่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย แทนพนักงานทั้งหมด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างสามารถหักค่าธรรมเนียมในการทำธุรกรรมทางการเงินได้ในกรณีที่สถาบันทางการเงินเรียกเก็บเท่านั้น แต่ต้องไม่เกินครั้งละ ๕๐ บาท ต่อวงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท/คน โดยให้แสดงหลักฐานการเรียกเก็บของธนาคารนั้น ๆ

๖.๑๗.๗ ในกรณีที่จำเป็นต้องปฏิบัติงานเกินเวลาที่สามารถเบิกค่าตอบแทนได้ พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องอยู่ปฏิบัติงานจนเสร็จสิ้นภารกิจ โดยไม่สามารถเรียกร้องค่าตอบแทนใด ๆ จากผู้ว่าจ้างได้อีก

๖.๑๗.๘ การเบิก...

ดิฉัน
ดิฉัน
ดิฉัน
ดิฉัน
ดิฉัน

๖.๑๗.๘ การเบิกค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานต่างจังหวัดและปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ผู้รับจ้างจะต้องแนบหลักฐานการขออนุมัติปฏิบัติงานซึ่งได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจทุกครั้ง

๖.๑๗.๙ สวัสดิการต่าง ๆ ที่ผู้รับจ้างมอบให้พนักงานเป็นค่าใช้จ่าย ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

๖.๑๘ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาชุดยูนิฟอร์ม (เสื้อโปโล) ที่มีตราสัญลักษณ์หน่วยงานผู้ว่าจ้างติดไว้ที่ตัวเสื้อในจุดที่เหมาะสมและมองเห็นได้ชัดเจนให้กับพนักงานสำหรับการแต่งกายในการปฏิบัติงาน (รวมถึงพนักงานคนใหม่ที่ผู้ว่าจ้างจัดส่งไปปฏิบัติงานทดแทนคนที่ลาออก) อย่างน้อยคนละ ๒ ตัว ภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เข้าปฏิบัติงาน โดยห้ามคิดค่าใช้จ่ายใด ๆ จากพนักงานขับรถยนต์

๖.๑๙ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามพนักงานตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด

๖.๒๐ พนักงานขับรถยนต์ต้องปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับการทำงาน ดังนี้

๖.๒๐.๑ ลงชื่อและเวลาปฏิบัติงานตามจริงทุกวัน

๖.๒๐.๒ ส่งรายงานการใช้รถยนต์แต่ละคันตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๖.๒๐.๓ เชื้อเพลิงและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง

๖.๒๐.๔ แต่งกายด้วยชุดยูนิฟอร์มของบริษัทหรือเสื้อที่มีตราสัญลักษณ์กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือหน่วยงานในสังกัด และสวมรองเท้ายุ้มส้น

๖.๒๐.๕ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน มีความตั้งใจจริง และตรงต่อเวลา

๖.๒๐.๖ ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง

๖.๒๐.๗ ไม่จงใจหรือเจตนาปฏิบัติงานให้ล่าช้า

๖.๒๐.๘ ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย หากมีเหตุจำเป็นทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้จนเสร็จสิ้นภารกิจ ให้แจ้งหัวหน้างานยานพาหนะรับทราบเพื่อจะได้มอบหมายผู้อื่นไปปฏิบัติงานแทน ทั้งนี้ ต้องสามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายผ่านทางระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ได้อัตโนมัติตลอดเวลา

๖.๒๐.๙ ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงานหรือหยุดงานโดยไม่มีเหตุอันสมควร

๖.๒๐.๑๐ ห้ามลงชื่อปฏิบัติงานแทนคนอื่นหรือแก้ไขเพิ่มเติมเวลา อันทำให้พนักงานคนอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์ หากฝ่าฝืนถือว่าเป็นความผิดร้ายแรง

๖.๒๐.๑๑ ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้าง ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น

๖.๒๐.๑๒ ไม่เปิดเผยข้อความใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ว่าจ้าง

๖.๒๐.๑๓ ตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา และทำความสะอาดรถยนต์อย่างสม่ำเสมอก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ทุกครั้ง

๖.๒๐.๑๔ ไม่ใช้กิริยาจาไม่สุภาพ และไม่ประพฤติดนไปในทางที่จะนำความเสื่อมเสียชื่อเสียงมาสู่หมู่คณะหรือผู้ว่าจ้าง

๖.๒๐.๑๕ ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการทะเลาะวิวาทหรือทำร้ายร่างกายเพื่อนร่วมงานและผู้อื่น

๖.๒๐.๑๖ ไม่แพร่ข่าวอื้อฉาวใส่ร้ายผู้อื่น แอบอ้างให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ หรือก่อให้เกิดความแตกแยกความสามัคคีในระหว่างพนักงานด้วยกัน

๖.๒๐.๑๗ ห้ามนำยาเสพติดและของผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณหน่วยงานของผู้ว่าจ้าง

๖.๒๐.๑๘ ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณหน่วยงานของผู้ว่าจ้าง

๖.๒๐.๑๙ ไม่เสพสิ่งเสพติด สุรา หรือสิ่งมีเมรัยระหว่างเวลาทำงาน หรือทำงานในสภาพมึนเมา

๖.๒๐.๒๐ ไม่เป็น...

ธวัช ธีระ
ดิเรก นิลพร
51๓๗

๖.๒๐.๒๐ ไม่เป็นผู้กระทำ หรือให้ความร่วมมือในการโจรกรรม หรือทำลายทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งอันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย

๖.๒๐.๒๑ ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิดในระหว่างปฏิบัติหน้าที่หรือในบริเวณหน่วยงานของผู้ว่าจ้างทุกกรณี

๖.๒๐.๒๒ ห้ามดำเนินการหรือกระทำการใด ๆ ในทางที่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี

๖.๒๐.๒๓ ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติสำหรับพนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคลของศูนย์วิจัยและฝึกอบรม ด้านสิ่งแวดล้อม

๖.๒๐.๒๔ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่ง และกฎหมายจราจรอย่างเคร่งครัด หากได้รับใบสั่ง เจ้าพนักงานจราจร พนักงานขับรถยนต์ที่กระทำผิดต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการจ่ายค่าปรับ ภายในระยะเวลา ที่กำหนด

๖.๒๑ พนักงานของผู้รับจ้างต้องสามารถปฏิบัติงานอื่นได้ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย ในกรณีที่ว่างเว้น จากการทำหน้าที่ขับรถยนต์ โดยไม่คิดค่าจ้างเพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้าง

๖.๒๒ หากในภายหลังผู้ว่าจ้างตรวจสอบพบว่าผู้รับจ้างได้ยื่นหลักฐานอันเป็นเท็จในการเข้าร่วมเสนอราคา ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดโดยไม่มีเงื่อนไขและจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๗.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) ครั้งนี้ กรมส่งเสริมคุณภาพ สิ่งแวดล้อมจะพิจารณาดัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาและพิจารณาจากราคารวม

๗.๒ การพิจารณาตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๙ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ดังนี้

๗.๒.๑. หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัด เรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกิน ร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

๗.๒.๒ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติ บุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือ สัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัด จ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

๘. การส่งเสริมพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไทยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของ มูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น โดยจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศเสนอผู้ว่าจ้างภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลา ๑๒ เดือน ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๙.๑ วันและเวลาการปฏิบัติงาน

๙.๑.๑ วันจันทร์ถึงวันศุกร์

๙.๑.๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๙.๒ วันหยุด...

รับ ผอ. 
รับ ผอ.  ผอ.  ผอ. 

๙.๒ วันหยุดการปฏิบัติงาน

๙.๒.๑ วันหยุดราชการประจำสัปดาห์

๙.๒.๒ วันหยุดราชการประจำปี

๙.๒.๓ วันหยุดพิเศษอื่น ๆ ที่คณะรัฐมนตรีกำหนดให้เป็นวันหยุดราชการ

๑๐. การส่งมอบงาน

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กำหนดวงงานออกเป็น ๑๒ วงงาน ๆ ละ ๑ เดือน ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานหลังจากการดำเนินงานแต่ละวงงานแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป โดยแบ่งออกเป็น ๓ ชุด ดังนี้

๑๐.๑ กรณีการส่งมอบงานแต่ละวงงานตามที่กำหนดในสัญญาจ้าง ให้จัดส่งเอกสารดังนี้

๑๐.๑.๑ หนังสือส่งมอบงาน

๑๐.๑.๒ ใบแจ้งหนี้

๑๐.๑.๓ บัญชีรายชื่อการปฏิบัติงาน

๑๐.๑.๔ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดพนักงานไปปฏิบัติงานทดแทน

๑๐.๒ กรณีการส่งมอบงานเพื่อขอเบิกค่าปฏิบัติงานต่างจังหวัด ให้จัดส่งเอกสารดังนี้

๑๐.๒.๑ หนังสือส่งมอบงาน

๑๐.๒.๒ ใบแจ้งหนี้

๑๐.๒.๓ เอกสารการปฏิบัติงานต่างจังหวัดและการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๑๐.๓ กรณีการส่งมอบงานเพื่อขอเบิกค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้จัดส่งเอกสารดังนี้

๑๐.๓.๑ หนังสือส่งมอบงาน

๑๐.๓.๒ ใบแจ้งหนี้

๑๐.๓.๓ เอกสารการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ทั้งนี้ หากผู้ว่าจ้างตรวจสอบ พบว่า เอกสารหลักฐานประกอบการส่งมอบงานงวดใดชุดใดไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ผู้ว่าจ้างจะส่งคืนให้ผู้รับจ้างรับไปดำเนินการจนกว่าจะเรียบร้อย จึงจะรับการส่งมอบงานในครั้งนั้น ๆ โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานใหม่ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๑. การปรับ

๑๑.๑ ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดพนักงานขับรถยนต์มาปฏิบัติงานได้ครบตามจำนวนที่กำหนด ตามเงื่อนไขข้อ ๖.๑ ยินยอมจ่ายค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างในอัตรา ๑,๐๐๐ บาท/คน/วัน นับจากวันที่ครบกำหนด

๑๑.๒ หากปรากฏหลักฐานในภายหลังว่า พนักงานของผู้รับจ้างเคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก ซึ่งไม่เป็นไปตามเงื่อนไขข้อ ๖.๑.๔ ยินยอมจ่ายค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างในอัตรา ๕๐๐ บาท/วัน นับจากวันที่พนักงานคนนั้นเริ่มปฏิบัติงานจนถึงวันสิ้นสุดการปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้าง

๑๑.๓ ผู้รับจ้างไม่จัดส่งรายชื่อพร้อมเอกสารหลักฐานพนักงานขับรถยนต์ ตามเงื่อนไขข้อ ๖.๒ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ยินยอมจ่ายค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างในอัตรา ๕๐๐ บาท/วัน นับจากวันที่ครบกำหนด

๑๑.๔ ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ ๖.๕ ยินยอมจ่ายค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างในอัตรา ๒,๐๐๐ บาท/เดือน

๑๑.๕ ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ ๖.๖, ๖.๗ ยินยอมจ่ายค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างในอัตรา ๑,๐๐๐ บาท/วัน นับจากวันที่ครบกำหนด

๑๑.๖ ผู้รับจ้าง...

ผู้ว่าจ้าง
ผู้รับจ้าง

๑-
๖๓๗

๑๑.๖ ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดส่งพนักงานขับรถยนต์ไปทดแทนคนเดิมได้ ตามเงื่อนไขข้อ ๖.๘ ยินยอมจ่ายค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างในอัตรา ๑,๐๐๐ บาท/คน/วัน นับจากวันที่ครบกำหนด

๑๑.๗ ผู้รับจ้างจัดพนักงานขับรถยนต์ไปทดแทนคนที่ขาดหายไปล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนด ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. ยินยอมจ่ายค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างในอัตรา ๕๐๐ บาท/คน และตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป ยินยอมจ่ายค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างในอัตรา ๑,๐๐๐ บาท/คน

๑๑.๘ กรณีพนักงานขับรถยนต์ของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานล่าช้าหรือกลับก่อนเวลาทำการปกติตามที่กำหนด ยินยอมจ่ายค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท/คน เศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง

๑๑.๙ ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ ๖.๑๕ ยินยอมจ่ายค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างในอัตรา ๑,๐๐๐ บาท/วัน นับจากวันที่ครบกำหนด

๑๑.๑๐ ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ ๖.๑๖ ยินยอมจ่ายค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างในอัตรา ๑,๐๐๐ บาท/วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างทางโทรสาร หรือทางโทรศัพท์ หรือหนังสือ ไม่ว่าช่องทางใดก็ตามที่สามารถใช้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาได้อย่างชัดเจน

๑๑.๑๑ ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ ๖.๑๗ ยินยอมจ่ายค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างในอัตรา ๑,๐๐๐ บาท/วัน /กรณี นับจากวันที่ครบกำหนดตามข้อ ๖.๗ จนกว่าจะมีหลักฐานแสดงว่าได้ดำเนินการตามเงื่อนไขแล้ว

๑๑.๑๒ ผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างให้พนักงานภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ยินยอมจ่ายค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างในอัตรา ๑,๐๐๐ บาท/วัน นับจากวันที่ครบกำหนด

๑๑.๑๓ ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ ๖.๑๘ ยินยอมจ่ายค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างในอัตรา ๑,๐๐๐ บาท/วัน นับจากวันที่ครบกำหนด

๑๑.๑๔ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดอื่น ๆ ได้ครบถ้วนจนส่งผลให้เกิดเสียหายต่อผู้ว่าจ้าง หากไม่กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ผู้รับจ้างยินยอมจ่ายค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างวันละ ๑,๐๐๐ บาท/วัน

๑๒. การจ่ายเงิน

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม จะจ่ายเงินเป็นงวด ๆ ละ ๑ เดือน เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๓. งบประมาณ

วงเงิน ๑,๙๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

๑๔. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๑๕. การปฏิบัติตามระเบียบ

การเข้ามาปฏิบัติงานภายในศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อมของพนักงาน ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ ข้อกำหนด/มาตรการสำนักงานสีเขียว ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของผู้ว่าจ้างทุกประการ






เอกสารแนบ

รายละเอียดรายการกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม)
ที่จะจัดทำประกันภัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐ คัน

ที่	ทะเบียน	ประเภท	ลักษณะ	ยี่ห้อ	ขนาด (CC)	เลขตัวรถ	เลขเครื่องยนต์	เชื้อเพลิง	วันจดทะเบียน	การจัดทำประกันภัย
1	ธจ 4046	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน 7 คน	ตู้โดยสาร	TOYOTA	2494	JTFSS22P300038709	2KD-1700466	ดีเซล	13 ธ.ค. 2550	ประเภท 3 พลัส พร้อม พรบ.
2	99 3251	รถบรรทุกส่วนบุคคล	บรรทุกเฉพาะกิจ	HINO	4009	MNKCJ41H204001064	N04C-TS14868	ดีเซล	14 ก.ย. 2553	ประเภท 3 พร้อม พรบ.
3	ธน 7844	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน 7 คน	ตู้โดยสาร	NISSAN	2953	JN1VG4E25Z0780628	ZD30 267613K	ดีเซล	4 ก.ค. 2554	ประเภท 3 พลัส พร้อม พรบ.
4	ธพ 4039	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน 7 คน	ตู้โดยสาร	TOYOTA	2494	JTFSS22P800100637	2KD-5622550	ดีเซล	24 พ.ค. 2555	ประเภท 3 พลัส พร้อม พรบ.
5	ธพ 4044	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน 7 คน	ตู้โดยสาร	TOYOTA	2494	JTFSS22P800097559	2KD-5582868	ดีเซล	24 พ.ค. 2555	ประเภท 3 พลัส พร้อม พรบ.
6	1กฏ 130	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน	เก๋งสองตอน	TOYOTA	1598	MR053ZEE106222436	3ZZ-B094935	เบนซิน/CNG	14 ธ.ค. 2555	ประเภท 3 พลัส พร้อม พรบ.
7	1กฏ 131	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน	นั่ง 2 ตอนท้ายบรรทุก	TOYOTA	2494	MR0FR29G801020441	2KD-S100620	ดีเซล	14 ธ.ค. 2555	ประเภท 3 พลัส พร้อม พรบ.
8	1กฏ 125	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน	นั่ง 2 ตอนท้ายบรรทุก	TOYOTA	2494	MR0FR29GX01020683	2KD-S106554	ดีเซล	27 ธ.ค. 2555	ประเภท 3 พลัส พร้อม พรบ.
9	ธช 3024	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน 7 คน	ตู้โดยสาร	NISSAN	2488	JN1UC4E26Z0005624	YD25 418904A	ดีเซล	30 มี.ค. 2560	ประเภท 3 พลัส พร้อม พรบ.
10	ธช 3025	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน 7 คน	ตู้โดยสาร	NISSAN	2488	JN1UC4E26Z0005619	YD25 418657A	ดีเซล	30 มี.ค. 2560	ประเภท 3 พลัส พร้อม พรบ.
11	ธอ 1626	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน 7 คน	ตู้โดยสาร	NISSAN	2488	JN1UC4E26Z0007643	YD25008006B	ดีเซล	28 มี.ย. 2561	ประเภท 3 พลัส พร้อม พรบ.
12	ธอ 1627	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน 7 คน	ตู้โดยสาร	NISSAN	2488	JN1UC4E26Z0007644	YD25007976B	ดีเซล	28 มี.ย. 2561	ประเภท 3 พลัส พร้อม พรบ.
13	ธอ 1628	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน 7 คน	ตู้โดยสาร	NISSAN	2488	JN1UC4E26Z0007730	YD25008616B	ดีเซล	28 มี.ย. 2561	ประเภท 3 พลัส พร้อม พรบ.

นาย สุวิทย์ ทรัพย์สมบูรณ์

23

ที่	ทะเบียน	ประเภท	ลักษณะ	ยี่ห้อ	ขนาด (CC)	เลขตัวรถ	เลขเครื่องยนต์	เชื้อเพลิง	วันจดทะเบียน	การจัดทำประกันภัย
14	7กพ 6166	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน	นั่ง 2 ตอนท้ายบรรทุก	NISSAN	2488	MNTCC4D23Z0036477	YD25771594T	ดีเซล	28 มี.ย. 2561	ประเภท 3 พลัส พร้อม พรบ.
15	ฮฐ 8522	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน	ที่นั่งสี่ตอน	NISSAN	2488	JN1UC4E26Z0022684	YD25019754B	ดีเซล	29 มี.ค. 2562	ประเภท 3 พลัส พร้อม พรบ.
16	ฮฐ 8544	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน	ที่นั่งสี่ตอน	NISSAN	2488	JN1UC4E26Z0022676	YD25019625B	ดีเซล	29 มี.ค. 2562	ประเภท 3 พลัส พร้อม พรบ.
17	8กน 1710	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน	นั่งสามตอน	TOYOTA	2393	MROHB3F5400157555	2GDC525697	ดีเซล	3 เม.ย. 2562	ประเภท 3 พลัส พร้อม พรบ.
18	2ขฉ 5471	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน	นั่ง 3 ตอน	TOYOTA	2494	JTNHS3DHX08033535	2AR2521390	เบนซิน+ไฟฟ้า	28 มี.ย. 2564	ประเภท 3 พลัส พร้อม พรบ.
19	1นค 3407	รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน	ที่นั่งสี่ตอน	TOYOTA	2755	MMKBBHCPX06511118	1GD4978242	ดีเซล	7 มี.ย. 2564	ประเภท 3 พลัส พร้อม พรบ.
20	41 8149	รถโดยสารส่วนบุคคล	ม.2 (ค)	TOYOTA	134	JTGFA728006070794	N04CVL11681	ดีเซล	15 มี.ย. 2564	ประเภท 3 พลัส พร้อม พรบ.

 นง
 นง

ตารางรายงานการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ.....

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	พัสดุใน ประเทศ	พัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม					XXX	XXX	XXX
อัตรา (ร้อยละ)					๑๐๐	๗๐	๓๐

ลงชื่อ.....(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
(.....)