



ประกาศกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
เรื่อง ประกวดราคาจ้างจัดทำวารสารข่าวกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding)

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจัดทำวารสารข่าวกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.deqp.go.th, e-mail:
deqpcenter@deqp.mail.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข
๐-๒๒๓๘-๘๔๐๐ ต่อ ๑๕๕๕ ๑๕๕๖ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายอลงกต ศรีวิจิตรกมล)

นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองส่งเสริมและเผยแพร่
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๒๓/๒๕๖๓

การจ้างจัดทำวารสารข่าวกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ตามประกาศ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดทำวารสารข่าวกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีขึ้นนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยี่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยี่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างจัดทำจดหมายข่าวกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- (๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐
- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามข้อ ๘.๑ พร้อมจัดทำและจัดส่งวารสาร ฉบับที่ ๑ แล้วเสร็จ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างจัดทำและจัดส่งวารสาร ฉบับที่ ๒ - ๔ แล้วเสร็จ และกรมฯ เห็นชอบการส่งมอบงาน ตามข้อ ๘.๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรมฯ ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย กว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้น ต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง ราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการ ยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ เรียกธำนาจค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงาน (TOR : Term of Reference)
จ้างจัดทำวารสารข่าวกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ฐานะหน่วยงานหลักในการดำเนินงานด้านการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนตระหนักถึงความจำเป็นของการเพิ่มช่องทางในการสื่อสาร และการแจ้งความเคลื่อนไหวการดำเนินงานต่าง ๆ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมไปยังเครือข่ายการทำงานต่าง ๆ ทั้งหน่วยงานภาครัฐ องค์กรเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียน มหาวิทยาลัย และชุมชน เพื่อเป็นสื่อกลางในการเชื่อมโยงข้อมูลการทำงานและความเคลื่อนไหวด้านสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการเกิดเครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ด้านสิ่งแวดล้อมในอนาคตกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยได้ดำเนินการจัดทำจดหมายข่าวกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี ๒๕๔๘ และเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการสื่อสารไปยังเครือข่ายต่างๆ ของกรมฯ จึงได้จัดทำวารสารข่าวกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมขึ้น เพื่อเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร สถานการณ์ ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การเผยแพร่ผลการดำเนินงานและกิจกรรม ข่าวสาร และส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างหน่วยงานในเครือข่ายกรมฯ รวมถึงประชาชนทั่วไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร สถานการณ์ ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงผลการดำเนินงานและกิจกรรมของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมไปสู่เครือข่ายของกรมฯ รวมถึงประชาชนทั่วไป

๒.๓ เพื่อเป็นสื่อกลางในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างหน่วยงานในเครือข่ายกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เครือข่ายการทำงานของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรพัฒนาเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม ชุมชน โรงเรียน

๓.๒ ประชาชนทั่วไป

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับดำเนินการ

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

/๔.๔ ไม่เป็นบุคคล...

 ๕๗

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีประสบการณ์และเป็นผู้มีความชำนาญเกี่ยวกับงานจัดทำวารสารข่าว หรือสื่อสิ่งพิมพ์ หรือการจัดทำบทความข่าวด้านสิ่งแวดล้อม ผ่านสื่อต่างๆ ไปสู่ประชาชนอย่างมืออาชีพ เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป หรือที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดการว่าจ้างนี้ และเคยดำเนินงานดังกล่าวให้หน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ และมีวงเงินตามสัญญาในฉบับเดียวไม่ต่ำกว่า ๗๕๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยต้องแนบหนังสือรับรองหรือสำเนาสัญญาตามวงเงินแนบมาด้วย

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๒๔๐ วัน นับจากลงนามในสัญญาจ้าง

๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

๖.๑ การจัดทำเนื้อหาและการออกแบบวารสาร

๖.๑.๑ จัดทำวารสารข่าวกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ฉบับรายเดือน ต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ ๑ ฉบับ รวมจำนวน ๘ ฉบับ ฉบับละไม่น้อยกว่า ๑๖ หน้า ภายใต้ชื่อ “ฟ้าสวยน้ำใส”

๖.๑.๒ จัดทำเนื้อหาทั้งหมดของวารสารข่าวแต่ละฉบับ พร้อมจัดหาข้อมูลประกอบ รวมถึงการตรวจความถูกต้องของเนื้อหาต้นฉบับ การออกแบบ และการจัดวางรูปเล่มทั้งหมดของวารสาร ทั้งนี้ ในการจัดทำวารสารแต่ละฉบับ จะต้องมีการดำเนินการที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญในการทำข่าวสิ่งแวดล้อมเป็นผู้ควบคุมดูแล และนักเขียนที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญในการเขียนข่าวหรือบทความด้านสิ่งแวดล้อม และจะต้องให้กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการจัดพิมพ์

/๖.๑.๓ เนื้อหา...

 ๕๗

๖.๑.๓ เนื้อหาของแต่ละฉบับ ประกอบด้วย

๑) ส่วนที่เป็นบทความหลักของฉบับ โดยจัดทำเป็นบทความประกอบคำสัมภาษณ์หรือบทความเชิงข่าว หรือบทความเชิงวิชาการที่นำเสนอนโยบายและผลการดำเนินงานที่สำคัญของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม และกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในแต่ละรอบเดือน

๒) ส่วนที่เป็นข่าวความเคลื่อนไหว ผลการดำเนินงานกิจกรรม หรือโครงการของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่น่าสนใจในแต่ละเดือน

๓) ส่วนที่เป็นบทความประกอบคำสัมภาษณ์ ที่นำเสนอต้นแบบการดำเนินงานด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่เป็นเครือข่ายการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๔) ส่วนที่เป็นบทความแปลจากข่าวต่างประเทศ อาทิ สถานการณ์ความเคลื่อนไหวด้านสิ่งแวดล้อม บทความสารคดีเชิงวิชาการ ทางด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจากต่างประเทศ โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้แปลข่าวหรือบทความ และระบุแหล่งที่มาหรือเอกสารอ้างอิงให้ชัดเจน

๕) ส่วนที่เป็นบทความเชิงวิชาการด้านสิ่งแวดล้อม หรือสื่อบูชาเชิงลึก นำเสนอข้อมูลข่าวสาร สถานการณ์ความเคลื่อนไหวทางด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศไทยในแต่ละรอบเดือน

๖) ส่วนที่เป็น Infographic นำเสนอข้อมูล ความรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๗) ส่วนที่เป็นการรุดันด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมแนวทางทางปฏิบัติในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย

๘) บทความเกี่ยวกับเกร็ดความรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ด้านสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย

๙) ส่วนอื่น ๆ ที่เห็นว่าเกี่ยวข้องและเหมาะสมกับวารสารข่าว ทั้งนี้ เป็นไปตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๖.๑.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ศึกษาและติดตามข่าวความเคลื่อนไหวการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ทั้งในและต่างจังหวัดที่มีการจัดกิจกรรม หรือตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมกำหนด พร้อมบันทึกภาพ เพื่อรวบรวมไว้เป็นข้อมูลสำหรับจัดทำเนื้อหาเสนอในแต่ละคอลัมน์ของวารสารข่าว

๖.๑.๕ เนื้อหาการนำเสนอทั้งหมด จะต้องเป็นเนื้อหาที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้นมาใหม่ ให้ความน่าสนใจ เขียนด้วยสำนวนภาษาที่อ่านเข้าใจง่าย ไม่เป็นวิชาการเฉพาะด้านมากเกินไป และใช้สำนวนที่สละสลวย มีความถูกต้องตามหลักการใช้ภาษาและมีเทคนิคการเสนอที่ชวนให้ติดตาม มีการลำดับเรื่องราวที่ชัดเจน ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงทีมงานจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมก่อน

๖.๑.๖ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการกำหนดรูปแบบและหัวข้อนำเสนอ ของเนื้อหาแต่ละส่วน ให้เหมาะสม น่าอ่าน พร้อมออกแบบวารสารข่าวให้มีความสวยงาม น่าอ่าน โดยเน้นการใช้สี Earth tone

๖.๒ รูปแบบ

๖.๒.๑ รูปแบบขนาด A๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ หน้า เข้าเล่มแบบเย็บมุงหลังคา

๖.๒.๒ จัดพิมพ์ด้วยกระดาษรีไซเคิล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แกรม

๖.๒.๓ พิมพ์ด้วยระบบออฟเซต ๔ สี พิมพ์ด้วยหมึกพิมพ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือหมึกพิมพ์ถั่วเหลือง (soy ink) ทั้งนี้ จะต้องมีหลักฐานหรือหนังสือรับรองการใช้หมึกพิมพ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือหมึกพิมพ์ถั่วเหลือง (soy ink) จากโรงพิมพ์ด้วย

๖.๒.๔ จำนวนพิมพ์ ๒,๐๐๐ เล่มต่อฉบับ

๖.๓ การจัดส่งวารสารข่าว

ผู้รับจ้างจะต้องบรรจุซองและจัดส่งวารสารข่าวในแต่ละเดือน ให้ครบตามบัญชีรายชื่อสมาชิก หรือตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบ

๖.๔ การจัดทำวารสารข่าวรูปแบบดิจิทัลไฟล์

๖.๔.๑ จัดทำไฟล์ดิจิทัลของบทความแต่ละเรื่องในทุกคอลัมน์ของแต่ละฉบับที่มีการพาดหัวข้อบทความ พร้อมภาพประกอบ เพื่อนำมาเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๖.๔.๒ จัดทำวารสารข่าวฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบไฟล์ PDF file (.PDF) และ E-Book ในรูปแบบ Flip book ของแต่ละฉบับ สำหรับเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๖.๕ การประเมินผล

ผู้รับจ้างจะต้องทำการประเมินผลวารสารข่าว เพื่อสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมาย โดยเสนอกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ และจัดทำสรุปผลการประเมินผล จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ให้กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบ พร้อมจัดหาและจัดส่งของที่ระลึกที่ส่งเสริมพฤติกรรมกรบิโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือเป็นผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สำหรับร่วมกิจกรรมตอบแบบประเมินผล จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชิ้น และให้มีโลโก้กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยแบ่งเป็นสำหรับกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรมตอบแบบประเมินผลวารสารข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ชิ้น และจัดส่งให้กรมฯ สำหรับผู้ติดตามบทความออนไลน์ที่เผยแพร่ทางสื่อออนไลน์ของกรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น ทั้งนี้ ตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบ

๗. เงื่อนไขการดำเนินงาน

๗.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานตามข้อ ๖ ประกอบด้วยแผนการดำเนินงาน กรอบเค้าโครงคอลัมน์ที่จะนำเสนอ แผนการประเมินผลจดหมายข่าว รูปแบบการประเมินผล แบบตัวอย่างของที่ระลึก ภายใน ๑๕ วันนับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๗.๒ การจัดทำวารสารข่าวแต่ละฉบับ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งต้นฉบับเนื้อหาหรือร่าง Art Work ให้กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการจัดทำต้นฉบับพร้อมพิมพ์ เพื่อให้กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการ

๗.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งต้นฉบับของจดหมายข่าวฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบไฟล์ PDF file (.PDF) และ E-Book ในรูปแบบ Flip book สำหรับเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ และไฟล์ดิจิทัลพร้อมภาพประกอบและพาดหัวข่าวทุกคอลัมน์ สำหรับเผยแพร่ผ่านทางสื่อออนไลน์ ภายใน ๓ วันนับถัดจากวันที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้ความเห็นชอบต้นฉบับ Art Work แต่ละฉบับ

๗.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดพิมพ์จดหมายข่าวให้เสร็จภายใน ๗ วันนับถัดจากที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้ความเห็นชอบต้นฉบับ Art Work แต่ละฉบับ

๗.๕ ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมการพิมพ์ให้ถูกต้องสมบูรณ์ ตามคุณลักษณะที่กำหนด

๗.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งวารสารข่าวให้สมาชิกตามรายชื่อที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันหลังจัดพิมพ์วารสารข่าวแต่ละฉบับ

๗.๗ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดส่งวารสารข่าวให้กับสมาชิกตามรายชื่อที่กรมฯ เห็นชอบ และของที่ระลึกให้ผู้ตอบกลับแบบประเมินผล

๗.๘ กรณีที่มีการเชิญผู้ให้ข้อมูลประกอบ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการประสานงานและค่าใช้จ่ายทั้งหมด

/๗.๙ ผู้รับจ้าง...



จิ๋ว

๐๗ ๗

๗.๙ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อลิขสิทธิ์ของเนื้อหาและภาพ ที่นำมาใช้ในการจัดทำวารสารข่าว โดยต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด และจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิใดในสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์ของบุคคลที่ ๓ ซึ่งผู้รับจ้างนำมาใช้ในการปฏิบัติงานนี้

๘. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานประกอบการขอเบิกจ่ายเงินแต่ละงวดดังนี้

๘.๑ แผนการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานตามข้อ ๖ ประกอบด้วยแผนการดำเนินงาน กรอบเค้าโครงคอลัมน์ที่จะนำเสนอในแต่ละเดือน แผนการประเมินผลจดหมายข่าว รูปแบบการประเมินผล แบบตัวอย่างของที่ระลึก ที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมแล้ว จำนวน ๒ ชุด

๘.๒ วารสารข่าวของแต่ละเดือน พร้อมรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ตามข้อ ๖.๔ ฉบับละ ๒ ชุด พร้อม หลักฐานการจัดส่งวารสารข่าวแต่ละเดือน

๘.๓ หลักฐานการจัดส่งของที่ระลึกสำหรับผู้ร่วมกิจกรรมการตอบแบบประเมิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ชิ้น

๘.๔ ของที่ระลึกที่ส่งเสริมพฤติกรรมกรบรีโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือเป็นผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม สำหรับผู้ติดตามบทความออนไลน์ที่เผยแพร่ทางสื่อออนไลน์ของกรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น

๘.๕ รายงานสรุปผลการติดตามประเมินผลและข้อเสนอแนะ จำนวน ๒ ชุด

๙. เงื่อนไขการเบิกเงินค่าจ้าง

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม จะพิจารณาจ่ายค่าจ้างเป็นรายงวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เบิกค่าจ้างได้ร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามข้อ ๘.๑ พร้อม จัดทำและจัดส่งวารสาร ฉบับที่ ๑ แล้วเสร็จ และกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบการส่งมอบงานเป็นที่ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เบิกค่าจ้างได้ร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างจัดทำและจัดส่งวารสาร ฉบับที่ ๒ - ๔ แล้วเสร็จ และกรมฯ เห็นชอบการส่งมอบงาน ตามข้อ ๘.๒

งวดที่ ๓ เบิกค่าจ้างได้ร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างจัดทำและจัดส่งวารสาร ฉบับที่ ๕ - ๘ แล้วเสร็จ รายงานสรุปผลการติดตามประเมินผลและข้อเสนอแนะ พร้อมจัดส่งของที่ระลึกให้แก่ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมการตอบแบบประเมิน และกรมฯ เห็นชอบการส่งมอบงาน ตามข้อ ๘.๒ - ๘.๕

๑๐. การจัดทำข้อเสนอทางเทคนิค

ผู้ประสงค์เสนอราคาจะขอเข้ารับการพิจารณาดำเนินการ ต้องดำเนินการ ดังนี้

๑๐.๑ จัดทำแผนการจัดทำวารสารข่าว รูปแบบในการติดตามประเมินผล และแบบของที่ระลึก สำหรับผู้ตอบกลับแบบประเมิน พร้อมกำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน อาทิ การส่งหัวข้อ การ ส่งต้นฉบับเนื้อหา การส่งต้นฉบับพร้อมพิมพ์ (Art Work) การส่งวารสารข่าวฉบับสมบูรณ์ในแต่ละเดือน

๑๐.๒ เขียนบทความเชิงวิชาการด้านสิ่งแวดล้อม หรือสื่อบุคคลเชิงลึก นำเสนอข้อมูลข่าวสาร สถานการณ์ความเคลื่อนไหวทางด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ บทความ จะต้องเป็นงาน เขียนที่เขียนขึ้นใหม่และยังไม่เคยถูกตีพิมพ์มาก่อน เขียนโดยผู้สื่อข่าวที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญในการทำ ข่าวสิ่งแวดล้อม และให้ระบุชื่อผู้เขียนพร้อมลงลายมือชื่อกำกับมาในตัวอย่างการเขียนทุกหน้ากระดาษ

๑๐.๓ จัดทำตัวอย่าง Infographic นำเสนอข้อมูล ความรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

/๑๐.๔ จัดทำ...

๕๖ ๗

๑๐.๔ จัดทำตัวอย่าง การ์ตูน ความรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมแนวทางทางปฏิบัติในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย

๑๐.๕ จัดทำตัวอย่างการออกแบบวารสารข่าวกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่มีการออกแบบจัดวางรูปเล่ม พร้อมรายละเอียดการจัดวางรูปเล่มทั้ง ๑๖ หน้า จำนวน ๑ เล่ม และตัวอย่างกระดาษรีไซเคิล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แกรม จำนวน ๑ แผ่น พร้อมหลักฐานหรือหนังสือรับรองการใช้หมึกพิมพ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือหมึกพิมพ์ถั่วเหลือง (soy ink) จากโรงพิมพ์ และนำมาแสดง ณ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ภายใน ๑ วันทำการนับถัดจากวันเสนอราคา

๑๐.๖ ประวัติและผลงานของบรรณาธิการที่มีประสบการณ์ในการทำข่าวสิ่งแวดล้อม นักเขียนที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญในการเขียนข่าวหรือบทความด้านสิ่งแวดล้อม ผู้แปลบทความข่าวจากต่างประเทศ พร้อมหลักฐานยืนยันการเข้าร่วมงานเป็นลายลักษณ์อักษร

๑๐.๗ ประวัติพร้อมด้วยตัวอย่างผลงานที่เกี่ยวข้องที่ผ่านมาของผู้เสนอขอรับดำเนินการ พร้อมแนบหลักฐานตามข้อ ๔.๑๑

๑๐.๘ ประวัติส่วนบุคคลและผลงานที่ผ่านมาของทีมงาน พร้อมหลักฐานยืนยันการเข้าร่วมงานเป็นลายลักษณ์อักษรของทีมงานทั้งหมด

๑๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๑๑.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๑๑.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมจะพิจารณาจากหลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) เท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค เท่ากับร้อยละ ๗๐

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดของเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค

ข้อพิจารณา	คะแนน
๑. แผนและรูปแบบการดำเนินงาน แผนการจัดทำวารสารข่าว ค่าโครงสร้างวารสาร พร้อมกำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน อาทิ การส่งหัวข้อ การส่งต้นฉบับเนื้อหา การส่งต้นฉบับพร้อมพิมพ์ (Art Work) การส่งวารสารข่าวฉบับสมบูรณ์ที่พิมพ์ในแต่ละเดือน	๒๐
๒. ประสิทธิภาพการดำเนินงาน ๒.๑ เขียนบทความเชิงวิชาการด้านสิ่งแวดล้อม หรือสรุปข่าวเชิงลึก นำเสนอข้อมูลข่าวสาร สถานการณ์ความเคลื่อนไหวทางด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ บทความ จะต้องเป็นงานเขียนที่เขียนขึ้นใหม่และยังไม่เคยถูกตีพิมพ์มาก่อน เขียนโดยนักเขียนที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญในการทำข่าวสิ่งแวดล้อม และให้ระบุชื่อผู้เขียนพร้อมลงลายมือชื่อกำกับมาในตัวอย่างการเขียนทุกหน้ากระดาษ (๑๐ คะแนน) ๒.๒ จัดทำตัวอย่าง Infographic นำเสนอข้อมูล ความรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (๑๐ คะแนน)	๔๐

๐๐๐

๓๐ ๕๗

ข้อพิจารณา	คะแนน
๒.๓ จัดทำตัวอย่าง การ์ตูน ความรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมแนวทางทางปฏิบัติในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย (๑๐ คะแนน) ๒.๔ จัดทำตัวอย่างการออกแบบวารสารข่าวกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีการออกแบบ จัดวางรูปเล่ม พร้อมรายละเอียดการจัดวางรูปเล่มทั้ง ๑๖ หน้า จำนวน ๑ เล่ม และตัวอย่างกระดาษรีไซเคิล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แกรม จำนวน ๑ แผ่น พร้อมหลักฐานหรือหนังสือรับรองการใช้หมึกพิมพ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือหมึกพิมพ์ถั่วเหลือง (soy ink) จากโรงพิมพ์ และนำมาแสดง ณ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ภายใน ๑ วันทำการนับถัดจากวันเสนอราคา (๑๐ คะแนน)	
๓. ประวัติบรรณาธิการและผู้เขียน ประวัติและผลงานของบรรณาธิการที่มีประสบการณ์ในการทำข่าวสิ่งแวดล้อม นักเขียนที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญในการเขียนข่าวหรือบทความด้านสิ่งแวดล้อม ผู้แปลบทความข่าวจากต่างประเทศ พร้อมหลักฐานยืนยันการเข้าร่วมงานเป็นลายลักษณ์อักษร	๒๐
๔. ประวัติผลงานและทีมงาน ๔.๑ ประวัติพร้อมด้วยตัวอย่างผลงานที่เกี่ยวข้องที่ผ่านมาของผู้เสนอขอรับดำเนินการ พร้อมแนบหลักฐานตามข้อ ๔.๑๑ (๕ คะแนน) ๔.๒ ประวัติส่วนบุคคลและผลงานที่ผ่านมาของทีมงาน พร้อมหลักฐานยืนยันการเข้าร่วมงานเป็นลายลักษณ์อักษรของทีมงานทั้งหมด (๕ คะแนน)	๑๐
๕. การประเมินผล รูปแบบในการติดตามประเมินผล และแบบของที่ระลึกสำหรับผู้ตอบกลับแบบประเมิน	๑๐
รวม	๑๐๐

๑๑. วงเงินงบประมาณ

วงเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๑๓. หน่วยงานรับผิดชอบ

กองส่งเสริมและเผยแพร่ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๓๐
โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๓๑

๑๔. การขอสงวนสิทธิ์

๑๔.๑ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาที่เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขข้อกำหนดการว่าจ้างที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมกำหนด หรืออาจจะยกเลิกการจัดจ้างดังกล่าว โดยไม่พิจารณาว่าจ้างเลยก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ หรือฟ้องร้องกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมมิได้

/๑๔.๒ เนื่องจาก...





๕๔๗

๑๔.๒ เนื่องจากเงินค่าจ้างครั้งนี้ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี ดังนั้น การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมได้รับอนุมัติงบประมาณประจำปี และปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ของทางราชการครบถ้วนถูกต้องแล้วเท่านั้น กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ขอสงวนสิทธิ์ยกเลิกการจัดจ้างโดยผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๑๔.๓ ผลการดำเนินงานที่จัดทำตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ ๖ และการส่งมอบงานตามข้อ ๘ ทั้งหมดเป็นลิขสิทธิ์ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

  ๕๗