



ประกาศกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาค้างนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๗๐,๘๐๐.๐๐ บาท (แปดแสนเจ็ดหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.
ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา
ผู้สนใจสามารถรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.deqp.go.th, e-mail:
deqpcenter@deqp.mail.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข
๐-๒๒๗๘-๘๔๐๐ ต่อ ๑๒๑๖ ๑๒๐๑ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่

ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายวัฒน์ ทาบึงกาฬ)

ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศสิ่งแวดล้อม

รักษาราชการแทนเลขานุการกรม

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๘/๒๕๖๓

การจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร

ตามประกาศ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมา บริการดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ อาคาร กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการ

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอขอเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้น

แต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือ

ราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๙ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอลื่นและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือ

ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่นับปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

.....

๑. หลักการและเหตุผล

อาคารกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นอาคารสูง จำนวน ๑๐ ชั้น มีพื้นที่ทั้งหมด ๒๔,๖๒๒ ตารางเมตร เปิดดำเนินการเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๔ เป็นอาคารควบคุมตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้อาคาร เลขที่ TSIC-ID ๙๑๐๑๓-๐๑๒๒ ซึ่งกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ไม่มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถที่จะมาดำเนินการดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร และบริหารจัดการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง และมติคณะรัฐมนตรี ดังนั้น กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม จึงมีความจำเป็นต้องสรรหาและจัดจ้างบริษัทเอกชนเข้ามาเป็นผู้ดำเนินการดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร ภายในอาคารให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การบริหารจัดการงานระบบวิศวกรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้มีการดูแล บำรุงเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) อย่างมีระบบ สามารถควบคุมการดำเนินการ และประเมินค่าใช้จ่ายต่างๆ พร้อมทั้งจะนำข้อมูลมาใช้ประกอบการพิจารณาในการตั้งงบประมาณปีถัดไปได้

๒.๓ เพื่อให้มีการซ่อมแซมเบื้องต้น ปรับปรุง แก้ไข บำรุงรักษาระบบวิศวกรรมประกอบอาคารให้มีความเหมาะสม ถูกต้อง ตามหลักวิชาการ และปลอดภัยต่อการใช้งานอาคาร รวมถึงชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้อาคาร

๓. พื้นที่ดำเนินงาน

อาคารกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ชั้นใต้ดิน - ชั้น ๘ รวมถึงพื้นที่รอบอาคาร เป็นต้นว่า พุฒบาท และบริเวณอื่นๆ ที่อยู่ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๕๖๕

(๔.๙ ไม่เป็น...

๕๖๖

๕๖๗

๕๖๘

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๔ ผู้เสนอราคาจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันหรือที่ใกล้เคียงกับขอบเขตของงานจ้างนี้ จากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐประเภทอื่น จำนวน ๔ ผลงาน ภายในระยะเวลา ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นราคา และแต่ละผลงานวงเงินไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) โดยให้แนบเอกสารดังกล่าวในวันเสนอราคา

๕. เงื่อนไข กฎเกณฑ์ รายละเอียดการปฏิบัติงานของพนักงานและการจ่ายค่าจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานที่หน่วยงาน จำนวน ๗ คน ประกอบด้วย วิศวกร จำนวน ๑ คน สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้าหรือเครื่องกล มีประสบการณ์เกี่ยวกับระบบวิศวกรรม ไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป ช่างเทคนิค จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องกล อุตสาหกรรม มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานอย่างน้อย ๑ ปี จำนวน ๓ คน ผู้ช่วยช่างเทคนิค จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพสาขาไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องกล อุตสาหกรรม หรือ มีประสบการณ์ด้านช่างไม่ต่ำกว่า ๑ ปีจำนวน ๓ คน

๕.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายชื่อพนักงาน จำนวน ๗ คน พร้อมแนบเอกสาร สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาวุฒิการศึกษา สำเนาใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (เฉพาะวิศวกร) สำเนาใบผ่านงาน ใบรับรองแพทย์ รูปถ่ายสี ขนาด ๑ หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ให้กับผู้ว่าจ้างภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๕.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานอยู่ปฏิบัติงานให้ครบถ้วนตามข้อกำหนดและมีการเซ็นชื่อในการเข้าปฏิบัติงานทุกวัน พร้อมจัดทำบอร์ดแสดงรายชื่อและตำแหน่งของพนักงานทุกคน รายละเอียดเวลาการปฏิบัติงาน ดังนี้

๕.๓.๑ วิศวกร ในวันทำการ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น. และสามารถอยู่ประจำหน่วยงานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เมื่อมีเหตุฉุกเฉิน หรือได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

๕.๓.๒ ช่าง (ช่างเทคนิค และ ผู้ช่วยช่างเทคนิค)

(๑) วันทำการ (วันจันทร์ – วันศุกร์)

- เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. จำนวน ๕ คน

- เวลา ๑๗.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

(๒) วันหยุดราชการ

- เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. จำนวน ๒ คน

- เวลา ๑๗.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

ทั้งนี้การเข้ามาปฏิบัติงานภายในอาคารของผู้ว่าจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างทุกประการและระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

เอกสาร

/๕.๔ การเปลี่ยนแปลง...

๕.๔ การเปลี่ยนแปลงพนักงานต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

๕.๔.๑ กรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่าพนักงานปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนพนักงานใหม่โดยไม่มีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น

๕.๔.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนพนักงาน ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

๕.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีชุดยูนิฟอร์มของบริษัทให้พนักงาน โดยพนักงานต้องสวมเครื่องแบบ และรองเท้าหุ้มส้น ตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน

๕.๖ ผู้รับจ้างต้องมีสวัสดิการให้กับพนักงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บัตรประกันสุขภาพ และตรวจสุขภาพประจำปี ทั้งนี้ หากผู้ว่าจ้างประสงค์จะตรวจสอบหลักฐานการจ่ายค่าจ้างพนักงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้ผู้ว่าจ้างโดยทันที

๕.๗ เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด อาทิเช่น สำนักงานสีเขียว ฯลฯ

๕.๘ การดำเนินงานดูแลอาคาร และซ่อมบำรุง ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ให้พร้อม หากนำวัสดุของหน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่ของผู้รับจ้าง เช่น ของผู้ว่าจ้าง แม่บ้าน รักษาความปลอดภัย ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ ค่าวัสดุดังกล่าว และถือว่ามีผลกระทบ

๕.๙ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้กับผู้รับจ้างรายใหม่ภายใน ๓ วันทำการ นับจากได้รับจดหมาย หากไม่ดำเนินการ จะถือว่าเป็นผู้กระทำความผิดสัญญา และหรือจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น และผู้ว่าจ้างจะดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป

๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบในการดูแลบำรุงรักษางานระบบวิศวกรรม จำนวน ๑๖ ประเภท ดังนี้

๖.๑ การอนุรักษ์พลังงาน

ผู้รับจ้างต้องบันทึก สรุปข้อมูล จัดทำรายงาน หรือข้อเสนอแนะ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงาน หรือระบบวิศวกรรมอาคารกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ตามระยะเวลาที่กำหนด) และจัดหาข้อมูล (รวมถึงการตรวจวัด ถ้ามี) รายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อให้รายงานมีความสมบูรณ์ครบถ้วน

๖.๒ ระบบปรับอากาศ

๖.๒.๑ ควบคุมการเดินเครื่องปรับอากาศทั้งหมด ชั้น ๑ - ๘

๖.๒.๒ ทำความสะอาดแผงกรองอากาศจำนวน ๒ ครั้ง ในงวดที่ ๒ และงวดที่ ๔

๖.๒.๓ จัดทำประวัติการติดตั้งเพิ่มเติม (กรณีที่มีการติดตั้งใหม่) และการซ่อมแซมระบบปรับอากาศ

๖.๓ ระบบรับและส่งจ่ายไฟฟ้ากำลังหลักในโครงการ และระบบส่งจ่ายไฟฟ้ากำลังทั่วไป

๖.๓.๑ ระบบรับและส่งจ่ายไฟฟ้ากำลังหลักในโครงการ

(๑) กำกับการทำงานของผู้รับจ้างที่เข้ามาดูแล

(๒) ตรวจสอบทั่วไปของระบบและอุปกรณ์

(๓) จัดทำประวัติการซ่อมแซมระบบรับและส่งจ่ายไฟฟ้ากำลังหลักในโครงการ

๖.๓.๒ ระบบส่งจ่ายไฟฟ้ากำลังทั่วไป

(๑) บันทึกค่าการใช้พลังงานจากเครื่องวัดของการไฟฟ้า ณ เวลา ๐๙.๐๐ น.

(๒) มอนิเตอร์เครื่องบันทึกค่าการใช้พลังงานของแต่ละพื้นที่ ถ้าหากผลการมอนิเตอร์พบว่า มีค่าไม่ถูกต้อง ให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

(๓) ตรวจสอบ/ตรวจสอบ/ทดสอบ การใช้งาน/สภาพการติดตั้ง/อุปกรณ์ทั้งหมดที่ติดตั้ง

(๔) ทำความสะอาดห้องเครื่องไฟฟ้า ด้านนอกของอุปกรณ์ และ แผงส่งจ่ายไฟฟ้า

(๕) บำรุง รักษา ทำความสะอาด ภายในตู้ระบบส่งจ่ายไฟฟ้ากำลังในอาคาร

๒๐๓๗

๒๐๓๗

๒๐๓๗

(๖) ตรวจวัด...

- (๖) ตรวจวัดค่าแรงดันไฟฟ้าและค่ากระแสไฟฟ้าของระบบกราวด์
- (๗) จัดทำประวัติการซ่อมแซมระบบส่งจ่ายไฟฟ้ากำลังทั่วไป
- (๘) ติดต่อประสานงานกับการไฟฟ้านครหลวง กรณีไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวงดับรวมทั้งประสานงานและอำนวยความสะดวกในการดำเนินการแก้ไข

๖.๔ ระบบส่งจ่ายไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน

- ๖.๔.๑ ตรวจสอบสภาพโดยทั่วไปของระบบและอุปกรณ์ สภาพการติดตั้ง จุดจ่ายไฟฟ้ากำลังทั่วไป
- ๖.๔.๒ ทำความสะอาดอุปกรณ์กรองอากาศ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า บริเวณภายนอกของ แผงส่งจ่ายไฟฟ้าระบบส่งจ่ายไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน
- ๖.๔.๓ ซ่อมบำรุง ส่วนเครื่องยนต์ต้นกำลัง
- ๖.๔.๔ ทดสอบการทำงานของระบบส่งจ่ายไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน และ Generator Set พร้อมบันทึกระดับน้ำมันเชื้อเพลิงก่อน และหลังการเดินเครื่อง

๖.๔.๕ จัดทำประวัติการการซ่อมแซมระบบส่งจ่ายไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน

๖.๕ ระบบไฟฟ้าส่องสว่างทั่วไป (ที่ติดตั้งในอาคาร/นอกอาคาร)

- ๖.๕.๑ ตรวจสอบสภาพโคมไฟฟ้าและหลอดไฟฟ้า
- ๖.๕.๒ ควบคุมการเปิด-ปิด ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง
- ๖.๕.๓ ตรวจสอบประสิทธิภาพการส่องสว่างของโคมไฟฟ้าที่ติดตั้งในแต่ละพื้นที่
- ๖.๕.๔ เปลี่ยน/ทำความสะอาดโคมไฟฟ้าและหลอดไฟฟ้า

๖.๖ ระบบไฟฟ้าส่องสว่างฉุกเฉิน

- ๖.๖.๑ ตรวจสอบสภาพระบบไฟฟ้าส่องสว่างฉุกเฉิน
- ๖.๖.๒ ทดสอบการทำงาน โดยการคายประจุแบตเตอรี่
- ๖.๖.๓ ตรวจสอบสภาพและบันทึกประสิทธิภาพการส่องสว่าง
- ๖.๗ ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้และเตือนภัยฉุกเฉิน
- ๖.๗.๑ ตรวจสอบวงจรส่งจ่ายไฟฟ้าที่ส่งให้แผงควบคุมกลาง
- ๖.๗.๒ ตรวจสอบสภาพของชุดควบคุมกลาง และ อุปกรณ์แปลงสัญญาณตรวจจับและแจ้งเหตุ
- ๖.๗.๓ ทดสอบการทำงานของระบบตรวจจับและแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- ๖.๗.๔ ตรวจสอบการจับคว้นทุกตำแหน่งและรายงานผลการตรวจสอบ
- ๖.๗.๕ ตรวจสอบการรับและส่งสัญญาณของอุปกรณ์ทั้งหมดในระบบ

๖.๘ ระบบโทรศัพท์

- ๖.๘.๑ กำกับการทำงานของผู้รับแจ้งที่เข้ามาดูแล
- ๖.๘.๒ ตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในตู้สาขาโทรศัพท์อัตโนมัติ และชุดชาร์ตแบตเตอรี่
- ๖.๘.๓ ตรวจสอบตู้สาขาโทรศัพท์อัตโนมัติ
- ๖.๘.๔ ตรวจสอบบันทึกข้อมูลการจัดกลุ่มเลขหมายภายใน/ขีดความสามารถการโทรออกแต่ละเลขหมาย
- ๖.๘.๕ จัดทำผังการกระจายเลขหมายในแต่ละพื้นที่
- ๖.๘.๖ ตรวจวัดสภาพอุณหภูมิโดยเฉลี่ยของตู้สาขาโทรศัพท์อัตโนมัติ
- ๖.๘.๗ ตรวจสอบหมุดสายโทรศัพท์ ทั้งเลขหมายสายตรง เลขหมายภายในให้เป็นข้อมูลปัจจุบัน
- ๖.๘.๘ ตรวจสอบข้อมูลในหน่วยความจำย่อยและหน่วยความจำหลัก
- ๖.๘.๙ ตรวจสอบการทำงานของหัวเครื่องโอเพอเรเตอร์
- ๖.๘.๑๐ ตรวจสอบสัญญาณที่แผงกระจายสายรวม และแผงกระจายสายประจำพื้นที่
- ๖.๘.๑๑ จัดทำประวัติการการซ่อมแซมระบบโทรศัพท์

เวกรพ

๐๖



/๖.๙ ตรวจสอบ...

- ๖.๙ ระบบประกาศเสียงตามสาย
 - ๖.๙.๑ ตรวจสอบแหล่งจ่ายไฟฟ้าที่ส่งจ่ายไฟฟ้าให้ ชุดควบคุมกลาง
 - ๖.๙.๒ ตรวจสอบสภาพการทำงานของชุดควบคุมกลาง
 - ๖.๙.๓ ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ควบคุมระดับเสียง และ ลำโพงให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- ๖.๑๐ ระบบป้องกันฟ้าผ่า
 - ๖.๑๐.๑ ตรวจสอบสภาพทั่วไปของอุปกรณ์ หลักล่อฟ้า และจุดติดตั้งสายดิน
 - ๖.๑๐.๒ ทดสอบค่าความต้านทานของการต่อลงดินทุกจุด
 - ๖.๑๐.๓ ทำความสะอาดทั่วไป
- ๖.๑๑ ระบบลิฟต์
 - ๖.๑๑.๑ ตรวจสอบสภาพทั่วไปของการทำงานของลิฟต์
 - ๖.๑๑.๒ กำกับการทำงานของผู้รับจ้างที่เข้ามาดูแล
 - ๖.๑๑.๓ จัดทำประวัติการติดตั้ง และการซ่อมแซมระบบลิฟต์
- ๖.๑๒ ระบบระบายอากาศ
 - ๖.๑๒.๑ ควบคุมการเดินเครื่องพัดลมระบายอากาศส่วนกลาง พร้อมบันทึกการเปิด-ปิดเครื่อง
 - ๖.๑๒.๒ ทำความสะอาดหน้ากากทางลมเข้า, ใบบัดลม, Exhaust Air Grill
 - ๖.๑๒.๓ ตรวจสอบ และ บำรุงรักษาอุปกรณ์ระบายอากาศ
- ๖.๑๓ ระบบประปาและสุขาภิบาล
 - ๖.๑๓.๑ บันทึกปริมาณการใช้น้ำประปา
 - ๖.๑๓.๒ ตรวจสอบสภาพทั่วไปของ วาล์วสุขภัณฑ์และวาล์วบริการต่างๆ
 - ๖.๑๓.๓ ทำความสะอาดบ่อพักน้ำชั้นใต้ดินและชั้นดาดฟ้า จำนวน ๑ ครั้ง ในงวดที่ ๓
- ๖.๑๔ ระบบบำบัดน้ำเสียและระบบระบายน้ำทิ้ง
 - ๖.๑๔.๑ ตรวจสอบสภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย หากพบว่าสภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียผิดปกติ ให้แจ้งกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมทราบโดยทันที
 - ๖.๑๔.๒ ตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ในระบบบำบัดน้ำเสีย
 - ๖.๑๔.๓ ตรวจสอบปริมาณตะกอน หากมีมากให้ดำเนินการสูบตะกอนทิ้ง
 - ๖.๑๔.๔ ขจัดสิ่งสกปรกที่ตัวเรือนปั๊ม
 - ๖.๑๔.๕ รายงานผลการตรวจวัด (มอนิเตอร์เป็นรายวัน) และสังเกตน้ำเสียที่ผ่านการบำบัด
 - ๖.๑๔.๖ มีการบันทึกปริมาณการใช้น้ำ Reuse
- ๖.๑๕ ระบบดับเพลิง (ปั้มน้ำดับเพลิงประจำอาคาร (Fire Pump) ถึงเคมีเคลื่อนที่เร็ว)
 - ๖.๑๕.๑ ปั้มน้ำดับเพลิงประจำอาคาร (Fire Pump)
 - (๑) ทดสอบการทำงานของสายฉีดน้ำดับเพลิงประจำชั้น
 - (๒) ตรวจสอบสัญญาณทางไฟฟ้า ณ ตำแหน่งติดตั้งวาล์วและอุปกรณ์ต่างๆ
 - (๓) ทดสอบการทำงานของอุปกรณ์วาล์วต่างๆในระบบ
 - (๔) จัดทำประวัติการติดตั้ง และการซ่อมแซมระบบปั้มน้ำดับเพลิง
 - ๖.๑๕.๒ ตรวจสอบสภาพถังเคมีดับเพลิง ในกรณีที่ความดันต่ำกว่าเกณฑ์ให้ประสานบริษัทผู้จำหน่ายถังเคมีดับเพลิง เพื่อเติมปริมาณเคมี
- ๖.๑๖ ระบบเครื่องเสียงและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม
 - ๖.๑๖.๑ ตรวจสอบอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน

๒๐ ก.พ.



/๖.๑๖.๒ ผู้รับจ้าง...



๖.๑๖.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมพื้นที่ห้องประชุมและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน และเหมาะสมกับการประชุม และต้องมีช่างประจำเครื่องเสียง/ไฟฟ้า ในห้องประชุมอารีย์สัมพันธ์หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จนกว่าการประชุมจะแล้วเสร็จ

๖.๑๗ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นส่วนประกอบของงานระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร

๖.๑๗.๑ ผู้รับจ้างมีหน้าที่ประสาน ตรวจสอบ และควบคุม การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างรายอื่นที่ผู้ว่าจ้างได้จัดจ้าง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การจัดจ้าง ในกรณีที่เกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการตรวจสอบ และ ควบคุมไม่มีประสิทธิภาพ ทำให้เกิดความเสียหายขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องรับร่วมรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้น

๖.๑๗.๒ ผู้รับจ้างต้องประสาน ดูแล อำนวยความสะดวก หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล อันเป็นประโยชน์ต่ออาคาร หรือแก้ไขให้ระบบวิศวกรรมภายในอาคารสามารถดำเนินการได้ตามปกติ พร้อมบันทึก รายงานผู้ว่าจ้างทันที

๖.๑๗.๓ กรณีที่มีแผนงานซ่อมบำรุงนอกเวลาทำการปกติ ต้องส่งแผนงานพร้อมระบุชื่อและจำนวน พนักงานที่จะเข้าปฏิบัติงาน ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน และแจ้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ทุกครั้งก่อนเข้าไปดำเนินงานในพื้นที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมฯ ในแต่ละชั้น และเมื่องานแล้วเสร็จให้แจ้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเข้าไปตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการและคืนกุญแจ

๖.๑๗.๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขเบื้องต้น เมื่อตรวจสอบพบความผิดปกติในระบบ วิศวกรรม เครื่องจักร อุปกรณ์ หรือได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างให้ดำเนินการซ่อมแซม แก้ไข ปรับปรุง ผู้รับจ้างต้อง ดำเนินการให้แล้วเสร็จตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด นับจากวันที่มีวัสดุอุปกรณ์ครบถ้วนที่ใช้ดำเนินการซ่อมแซม แก้ไข ปรับปรุง พร้อมแนบหลักฐานประกอบการส่งมอบงาน ในกรณีที่อาจก่อให้เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ แก้ไขเบื้องต้น ทันทีเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหาย ในกรณีที่ผู้รับจ้างดำเนินการล่าช้า หรือไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างได้จ้างผู้รับจ้างรายอื่นเข้ามาดำเนินการแทน

๖.๑๗.๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องจัดกิจกรรมหรือมอบหมายให้ผู้รับจ้างดำเนินการ หรือปฏิบัติงานอื่นใด ผู้รับจ้างต้องดำเนินการหรือให้ความร่วมมือ เพื่อให้การจัดกิจกรรมครั้งนั้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ซึ่งหากมีการปฏิบัติงานเกินหรือนอกเวลาปฏิบัติงานปกติ สามารถเบิกค่าตอบแทนจากผู้ว่าจ้างได้ ทั้งนี้ ต้องได้รับ หนังสือให้อยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการจากผู้ว่าจ้างก่อน ถึงจะอยู่ปฏิบัติงานได้ โดยให้ใช้อัตราต่อไปนี้เป็นเกณฑ์ ในการคำนวณ

๖.๑๗.๕.๑ การปฏิบัติงานในวันทำการก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น. และหลังเวลา ๑๗.๐๐ น. ให้เบิก ค่าตอบแทนในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท/คน โดยเบิกได้ไม่เกินวันละ ๔ ชั่วโมง ทำงานไม่เต็มชั่วโมงเบิกไม่ได้ ในกรณีที่มิ มีการปฏิบัติงานต่อเนื่องสามารถนับเวลารวมกันได้

๖.๑๗.๕.๒ การปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ให้คิดชั่วโมงละ ๖๐ บาท/คน/ชั่วโมง ทั้งนี้ เบิกได้ ไม่เกินวันละ ๗ ชั่วโมง (ไม่นับเวลาพักเที่ยง ๑ ชั่วโมง) ทำงานไม่เต็มชั่วโมงเบิกไม่ได้

๖.๑๗.๖ ดูแลและเก็บใบไม้ที่ถูกระบายน้ำจากกระถางต้นไม้ บริเวณลานจอดรถ ชั้น ๑ และตาดฟ้า ห้องอารีย์สัมพันธ์

๖.๑๗.๗ งานใดๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร ที่ผู้ว่าจ้างเห็นควรให้ดำเนินการ ตามมาตรฐานที่ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

๖.๑๘ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนงานการตรวจสภาพ/ตรวจสอบ/ทดสอบ การซ่อมบำรุงเชิงป้องกัน งานระบบ วิศวกรรม ให้เหมาะสมกับปริมาณงานที่ต้องดำเนินการ พร้อมรายละเอียดวิธีดำเนินการภายใน ๑๕ วัน ทำการ นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

เอกภพ

 ๖.๑๘ ผู้รับจ้าง...



๖.๑๙ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจ่ายค่าไฟฟ้าจากการใช้งานภายในห้องปฏิบัติงานของพนักงานผู้รับจ้าง โดยดำเนินการจ่ายค่าไฟฟ้าภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง เมื่อดำเนินการจ่ายค่าไฟฟ้าแล้วให้สำเนาใบเสร็จรับเงินให้กับกลุ่มการคลังของผู้ว่าจ้างภายใน ๓ วัน

๗. เครื่องมือประจำหน่วยงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือประจำหน่วยงาน ภายใน ๑๐ วันทำการ นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยมีสภาพพร้อมใช้งาน สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญาว่าจ้าง ดังนี้

- ๑) ส่วนไฟฟ้าแบบเจาะกระแทก ดอกสว่านพร้อมอุปกรณ์ อย่างน้อย ๑ เครื่อง
- ๒) ส่วนไฟฟ้าแบบเจาะเหล็ก ดอกสว่านพร้อมอุปกรณ์ อย่างน้อย ๑ เครื่อง
- ๓) ประแจค้อนสำหรับงานสุขภัณฑ์ อย่างน้อย ๒ ชุด
- ๔) คีมปากตะเข้ จำนวน ๑ ตัว
- ๕) คีมล๊อค จำนวน ๑ ตัว
- ๖) ค้อนเหล็กสำหรับใช้งานทั่วไปและงานไม้ จำนวน ๒ ค้อน
- ๗) ไขควงขนาดต่างๆ จำนวน ๒ ชุด
- ๘) ประแจปากตาย ประแจแหวน ประแจรวม จำนวน ๑ ชุด
- ๙) ชุดประแจบล็อก จำนวน ๑ ชุด
- ๑๐) ชุดประแจหกเหลี่ยม จำนวน ๑ ชุด
- ๑๑) ประแจเลื่อน จำนวน ๒ ตัว
- ๑๒) เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง
- ๑๓) เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง
- ๑๔) ตลับเก็บสายไฟยาวไม่น้อยกว่า ๒๕ เมตร จำนวน ๒ ชุด
- ๑๕) เครื่องเป่าลม จำนวน ๑ เครื่อง
- ๑๖) ชะแลง จำนวน ๒ อัน
- ๑๗) หัวแรงบัดกรีชนิดไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง
- ๑๘) วิทยุสื่อสาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เครื่อง (เครื่องแดง)
- ๑๙) ไฟฉาย จำนวน ๓ อัน
- ๒๐) เลื่อยตัดเหล็ก เลื่อยตัดไม้ จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ ให้จัดหาเครื่องมือประจำตัวช่างอย่างน้อย จำนวน ๒ ชุด อย่างน้อยประกอบด้วย ไขควงสลับด้าน ไขควง เชื้อไฟ คีมรวม คัตเตอร์

หมายเหตุ : หากมีงานซ่อมบำรุงที่ต้องการใช้เครื่องมือนอกเหนือจากที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดหามาเพื่อให้การซ่อมบำรุงเสร็จสมบูรณ์

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๔ เดือน (ธันวาคม ๒๕๖๒ – มีนาคม ๒๕๖๓)

๙. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจัดส่งเอกสารและรายงานต่างๆ ตามที่กำหนด มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๙.๑ รายงานผลการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินการตรวจสอบ ตามข้อกำหนดการจ้างฯ ข้อ ๖ จำนวน ๕ เล่ม ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป พร้อมนำเสนอผลการดำเนินงาน

เอกสาร

OK

เมื่อสิ้นสุด...
สมหมาย

เมื่อสิ้นสุดสัญญา ผู้รับจ้างต้องจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ไฟล์ข้อมูลการใช้ไฟฟ้า น้ำประปา ทุกเดือน โดยต้องจัดเก็บข้อมูลในแผ่นซีดี/ดีวีดี พร้อมทั้งจัดทำบัญชีเอกสารและรายละเอียดของข้อมูล

๙.๒ แผนงานการตรวจสอบ/ตรวจสอบ/ทดสอบ การซ่อมบำรุงเชิงป้องกัน งานระบบวิศวกรรม ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา จำนวน ๕ เล่ม

๑๐. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างเป็นงวดๆ ละ ๑ เดือน รวม ๔ งวด เมื่อผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบตามรายละเอียดข้อกำหนดการว่าจ้างและตรวจรับงวดงานนั้นๆ

๑๑. เงื่อนไขการปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้าง ไม่ดำเนินการตามข้อกำหนดการจ้าง หรือดำเนินการล่าช้ากว่าที่กำหนด ผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับโดยไม่มีเงื่อนไข ดังนี้

๑๑.๑ ผู้รับจ้างดำเนินการล่าช้ากว่าที่กำหนด ตามรายละเอียดข้อ ๕.๑ ข้อ ๖.๑๘, ๖.๑๙ ข้อ ๗. และข้อ ๙.๑, ๙.๒ คิดค่าปรับในอัตรา ๕๐๐ บาท/วัน นับถัดจากวันครบกำหนด

๑๑.๒ บุคลากรของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบตามจำนวนที่กำหนด คิดค่าปรับในอัตรา ๑,๐๐๐ บาท/คน/วัน และหากเข้ามาปฏิบัติงานล่าช้าหรือกลับก่อนเวลาที่กำหนด คิดค่าปรับในอัตราชั่วโมงละ ๑๒๕ บาท/คน เศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง

๑๒. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณสำหรับการจัดจ้าง จำนวน ๘๘๐,๔๐๐ บาท (แปดแสนแปดหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

๑๓. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาและพิจารณาจากราคารวม

เอกภพ

OK


สมพร 5