



ประกาศกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจัดงานพิธีมอบรางวัลแห่งความภาคภูมิใจโครงการมหิงสาสายสืบ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดงานพิธีมอบรางวัลแห่งความภาคภูมิใจโครงการมหิงสาสายสืบ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๓๗๗,๕๐๐.๐๐ บาท (สามล้านสามแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

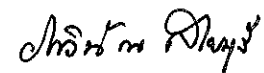
๑๔. เป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์และมีผลงานด้านประชาสัมพันธ์หรือมีผลงานการจัดงานการจัดกิจกรรมสำหรับเยาวชนและมีประสบการณ์ดำเนินงานให้กับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจมาแล้วภายในระยะเวลา ๓ ปีจนถึงปัจจุบัน และมีวงเงินตามสัญญาในฉบับเดียวไม่ต่ำกว่า ๑.๗๕ ล้านบาท ขอให้แสดงหลักฐานโดยเป็นหนังสือรับรองหรือสำเนาสัญญาตามวงเงินดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.deqp.go.th, e-mail: deqpcenter@deqp.mail.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๗๘-๘๔๐๐ ต่อ ๑๕๒๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐


(นางภาวินี ณ สายบุรี)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและเผยแพร่

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๕/๒๕๖๑

การจ้างจัดงานพิธีมอบรางวัลแห่งความภาคภูมิใจโครงการมหิงสาสายสืบ

ตามประกาศ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดงาน พิธีมอบรางวัลแห่งความภาคภูมิใจโครงการมหิงสาสายสืบ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมี ข้อเสนอแนะและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ เป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์และมีผลงานด้านประชาสัมพันธ์หรือมีผลงานการจัดงานการจัดกิจกรรมสำหรับเยาวชนและมีประสบการณ์ดำเนินงานให้กับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจมาแล้ว ภายในระยะเวลา ๓ ปี จนถึงปัจจุบัน และมีวงเงินตามสัญญาในฉบับเดียวไม่ต่ำกว่า ๑.๗๕ ล้านบาท ขอให้แสดงหลักฐานโดยเป็นหนังสือรับรองหรือสำเนาสัญญาตามวงเงินดังกล่าว

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่มีนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว

ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ให้ใช้กรณีที่มีการกำหนดผลงานตามข้อ ๒.๑๑ เท่านั้น)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ยื่นแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ การจ้างงาน(๙๓.๑๔.๑๘.๐๐)

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อ

เสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญญัติกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน แผนการดำเนินงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน รายละเอียดการจัดงานและพิธีมอบรางวัลแห่งความภาคภูมิใจโครงการมหิงสาสายสืบ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗๕ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดำเนินการจัดงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ

ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงานจ้าง

จัดสัมมนางานพิธีมอบ “รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ” โครงการมหิงสาสายสืบ ประจำปี ๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการมหิงสาสายสืบ เป็นโครงการที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี ๒๕๔๘ โดยแนวคิดที่สำคัญของโครงการคือ การเปิดโอกาสให้เด็กๆ ได้ใกล้ชิดกับธรรมชาติ ด้วยการรวมกลุ่มกันเลือกพื้นที่ธรรมชาติในท้องถิ่นที่กลุ่มสนใจ จากนั้นจึงลงมือทำกิจกรรม ทั้ง ๔ ขั้นตอน คือ ค้นหา สำรวจ อนุรักษ์ และ แบ่งปัน ซึ่งเด็กๆ ที่เข้าร่วมโครงการมหิงสาสายสืบนี้ จะต้องแข่งขันกับตัวเองในการดำเนินกิจกรรมในพื้นที่ธรรมชาติที่เลือก ให้ครบทั้ง ๔ ขั้นตอน ภายในกรอบระยะเวลาที่แต่ละกลุ่มกำหนด คือ โครงการมหิงสาสายสืบ ระยะเวลา ๓ เดือน ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน โดยมีพี่เลี้ยงกลุ่มคอยดูแลและให้คำปรึกษา

โครงการมหิงสาสายสืบ มีแนวคิดในการดำเนินงานแตกต่างจากโครงการอื่นๆ ตรงที่ไม่มีการจัดสรรเงินรางวัลหรืองบประมาณสนับสนุนการดำเนินโครงการของเด็กๆ แต่อย่างใด โครงการที่เด็กๆ ทำส่วนใหญ่ล้วนเกิดขึ้นจากความสนใจอยากที่จะเรียนรู้สภาพแวดล้อมใกล้ตัวเขา ซึ่งเป็นการปลูกฝังค่านิยม “การทำดีโดยไม่หวังผลตอบแทน” ให้เกิดขึ้นกับสังคมไทย ดังนั้นเพื่อเป็นการเสริมสร้าง “แรงบันดาลใจ” ให้กับเด็กๆ ที่มุ่งมั่นทำงานเพื่อสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นของตน กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม จึงได้จัดให้มีงานพิธีมอบ “รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ” ขึ้นทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อเสริมสร้างแรงบันดาลใจให้กับเยาวชนและพี่เลี้ยงที่ร่วมทำโครงการมหิงสาสายสืบ และเพื่อเป็นเวทีให้ตัวแทนเยาวชนได้พบปะ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ประสบการณ์การทำงานระหว่างกัน ซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ คาดว่าจะมีโครงการที่จะเข้ารับรางวัลแห่งความภาคภูมิใจในปีนี้น้อยกว่า ๒๐๐ โครงการ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อมอบ “รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ” ให้กับเยาวชนและพี่เลี้ยงที่ดำเนินโครงการมหิงสาสายสืบประจำปี ๒๕๖๐
๒. เพื่อให้พี่เลี้ยงและเยาวชนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การทำงานระหว่างกัน
๓. ประชาสัมพันธ์โครงการมหิงสาสายสืบ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

จำนวนประมาณ ๖๐๐ คน ประกอบด้วย :

๑. ตัวแทนเยาวชนระดับประถมและมัธยมศึกษาจากกลุ่มที่ผ่านเกณฑ์ประเมินโครงการมหิงสาสายสืบประจำปี ๒๕๖๐ โครงการละ ๒ คน
๒. พี่เลี้ยงโครงการมหิงสาสายสืบ (สำหรับโครงการที่ผ่านเกณฑ์ประเมินโครงการมหิงสาสายสืบประจำปี ๒๕๖๐)
๓. เจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๔. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๔.๑ มีความสามารถทางกฎหมาย
- ๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่

๑-๑๖๗๗ ๑๖๗๗

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๔ เป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ และมีผลงานด้านประชาสัมพันธ์ หรือมีผลงานการจัดงานการจัดกิจกรรมสำหรับเยาวชน และมีประสบการณ์ดำเนินงานให้กับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจมาแล้ว ภายในระยะเวลา ๓ ปี จนถึงปัจจุบัน และมีวงเงินตามสัญญาในฉบับเดียว ไม่ต่ำกว่า ๑.๗๕ ล้านบาท ขอให้แสดงหลักฐาน โดยเป็นหนังสือรับรองหรือสำเนาสัญญาตามวงเงินดังกล่าว

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

จัดสัมมนางานพิธีมอบ “รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ” โครงการมทิงสาสายสืบ ประจำปี ๒๕๖๐ เป็นระยะเวลา ๒ วัน โดยจัดขึ้นในเดือนกันยายน ๒๕๖๑ หรือตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดงาน และพิธีมอบ “รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ” โครงการมทิงสาสายสืบ ประจำปี ๒๕๖๐ โดยมีขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

๖.๑ ศึกษาและทำความเข้าใจแนวคิด (Concept) หลักการและขั้นตอนในการดำเนินโครงการมทิงสาสายสืบอย่างละเอียด

๑.๑๖๗๗๗ ๑/๑๓๗๗

๖.๒ กำหนด Theme ของเนื้อหาและรูปแบบการจัด และพิธีมอบ “รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ” โครงการมหิงสาสายสืบ ประจำปี ๒๕๖๐ ที่มีความสร้างสรรค์ น่าสนใจ ตรงตามวัตถุประสงค์ และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๖.๓ จัดทำรายละเอียดการดำเนินงาน อันประกอบด้วย

๖.๓.๑ แนวทาง/กำหนดการในการจัดพิธีมอบ “รางวัลแห่งความ ภาคภูมิใจ” โครงการมหิงสาสายสืบ ประจำปี ๒๕๖๐ ซึ่งอย่างน้อยกิจกรรมในวันงาน ๒ วัน ควรประกอบด้วย

(๑) พิธีเปิดงาน และพิธีมอบ “รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ” โครงการมหิงสาสายสืบ ประจำปี ๒๕๖๐

(๒) จัดกิจกรรมในรูปแบบของการจัดค่ายในพื้นที่ธรรมชาติ ในลักษณะที่เสริมทักษะสำหรับชั้นค้นหาสำรวจ อนุรักษ์ และแบ่งปัน รวมถึงกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และให้เยาวชนได้มีส่วนร่วมกันอย่างทั่วถึง หรือกิจกรรมทัศนศึกษาที่เปิดโอกาสให้เยาวชนได้ร่วมกิจกรรมและได้รับทักษะต่าง ๆ ด้วยความสนุกสนานและเป็นประโยชน์

(๓) กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์การทำงาน

- กิจกรรมสำหรับพี่เลี้ยง
- กิจกรรมสำหรับเยาวชน

(๔) นิทรรศการแสดงผลงานโครงการมหิงสาสายสืบ

(๕) การจัดเวทีการแสดงหรือการนำเสนอรูปแบบการแสดงของกลุ่มเยาวชนผ่านสื่อต่างๆ

(๖) พิธีมอบรางวัลแห่งความภาคภูมิใจให้กับผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินโครงการมหิงสาสายสืบประจำปี ๒๕๖๐

- มอบโล่ประกาศเกียรติคุณให้กับโรงเรียนและพี่เลี้ยงโครงการ
- มอบประกาศนียบัตรให้กับตัวแทนเยาวชน

(๗) อื่นๆ ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับ Theme ของการจัดงาน

๖.๓.๒ รายละเอียดการจัดงาน และพิธีมอบ “รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ”โครงการมหิงสาสายสืบ เช่น

(๑) สถานที่ที่ใช้จัด ควรเป็นพื้นที่รองรับกับจำนวนผู้เข้าร่วมทั้งหมด มีสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการขึ้นรับรางวัลฯ และมีพื้นที่ธรรมชาติสำหรับจัดกิจกรรม(ใช้เวลาในการเดินทางจากกรมส่งเสริมฯ ไม่เกิน ๓ ชั่วโมง)

(๒) สถานที่พัก

(๓) รูปแบบเวที/ นิทรรศการ

(๔) รูปแบบกิจกรรมและกระบวนการที่ใช้

(๕) พิธีกร และวิทยากร

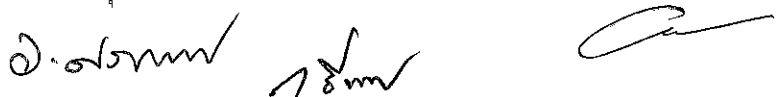
(๖) ฯลฯ

๖.๔ จัดพิธีมอบ “รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ” โครงการมหิงสาสายสืบ ประจำปี ๒๕๖๐ ในเดือนกันยายน ๒๕๖๑ ตามแผนและรายละเอียดการจัดงานฯ ในข้อ ๖.๓ พร้อมทั้งถ่ายภาพนิ่งและภาพวิดีโอใน ทุกกิจกรรม ตลอดระยะเวลาการจัดงาน หรือตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๖.๕ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ดังนี้

๖.๕.๑ ค่าที่พัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คืน แก่เยาวชน พี่เลี้ยงโครงการ วิทยากรและเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน



๖.๕.๒ ค่าพาหนะเดินทางจากที่พักถึงสถานที่จัดงาน (ไป-กลับ) สำหรับเยาวชน พี่เลี้ยงโครงการ วิทยากร และผู้เข้าร่วมทุกคน

๖.๕.๓ ค่าเช่ารถปรับอากาศ สำหรับเดินทางไป-กลับ (จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม - สถานที่จัดงาน) ที่สามารถรองรับจำนวนผู้เข้าร่วมอย่างพอเพียง

๖.๕.๔ ค่าอาหาร (อย่างน้อย ๖ มื้อ) และอาหารว่าง (อย่างน้อย ๔ มื้อ) แก่ผู้เข้าร่วมงาน จำนวนอย่างน้อย ๖๐๐ คน

๖.๕.๕ ค่าเช่า-ตกแต่งเวที นิทรรศการ และสถานที่จัดงาน

๖.๕.๖ ค่าตอบแทนวิทยากร (ไม่น้อยกว่าอัตราที่ทางราชการกำหนด)

๖.๕.๗ ทำประกันชีวิตให้แก่ผู้เข้าร่วมทุกคน โดยคุ้มครองตั้งแต่เดินทางออกจากภูมิลำเนา เพื่อเข้าร่วมงานจนสิ้นสุดการเดินทางกลับภูมิลำเนา

๖.๕.๘ ค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุหรือความเจ็บป่วยระหว่างการจัดงานฯ

๖.๕.๙ จัดทำสื่อประกอบโครงการ (สื่อโปสเตอร์สำหรับพี่เลี้ยงพร้อมปักโลโก้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตัว และสื่อยืดสำหรับเยาวชนพร้อมสกรีนโลโก้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ตัว) ตามแบบและขนาดที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมกำหนดและเห็นชอบ

๖.๖ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่

๖.๖.๑ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์ในการดูแลเยาวชน เพื่อทำหน้าที่อำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ ให้แก่ผู้เข้าร่วม โดยปฏิบัติงานประจำตลอดงาน ไม่ต่ำกว่า ๓๐ คน หรือตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๖.๖.๒ เจ้าหน้าที่หลักในการดูแล/ ควบคุม ในแต่ละกิจกรรม อย่างน้อย กิจกรรมละ ๓ คน

๖.๖.๓ ทีมเจ้าหน้าที่ในการดูแลสวัสดิการ การปฐมพยาบาล และความปลอดภัยของผู้เข้าร่วม โดยปฏิบัติงานประจำตลอดงาน ไม่ต่ำกว่า ๕ คน หรือตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๖.๖.๔ เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินผลการจัดงานฯ ไม่ต่ำกว่า ๓ คน หรือตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ ** ทั้งนี้เจ้าหน้าที่ทุกคนจำเป็นต้องรู้รายละเอียด/ กำหนดการ/ กระบวนการเกี่ยวกับการจัดงานฯ โดยละเอียด

๖.๗ การประเมินผล

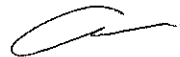
จัดให้มีการประเมินผลผู้เข้าร่วมงานและกิจกรรม โดยประเมินความพึงพอใจ การได้รับกระบวนการทางสิ่งแวดล้อมผ่านกิจกรรม และประสบการณ์จากงาน ฯ ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินกิจกรรมทางสิ่งแวดล้อมของผู้เข้าร่วม โดยผู้รับจ้างต้องใช้กลยุทธ์ที่สามารถประเมินผลในรูปแบบต่างๆ เช่น แบบสอบถาม แบบแสดงความคิดเห็น ที่เชื่อถือได้ ถูกต้องและแม่นยำ

๗. เงื่อนไขการดำเนินงาน

ระยะเวลาการดำเนินงาน ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ ๖ ทั้งหมด รวมทั้งนำเสนอรูปแบบ (Theme) การจัด และพิธีมอบ “รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ” โครงการมหิงสาสายสืบ ประจำปี ๒๕๖๐ แผนการดำเนินงาน และรายละเอียดประสบการณ์การทำงาน หรือข้อเสนออื่นๆ ของผู้รับจ้าง โดยเนื้อหาในแผนการดำเนินงานต้องเป็นเนื้อหาเกี่ยวกับการจัดทำข้อเสนอทางเทคนิคที่ส่งให้กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ โดยผู้รับจ้างต้องประสานงานและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ๐๓๗ ๑/๐๓๗



๗.๑ ส่งแผนการดำเนินงาน ที่ระบุเนื้อหาข้อมูลและแนวทางการจัดกิจกรรมอย่างละเอียด (ตามรายละเอียดในข้อ ๖.๑, ๖.๒ และ ๖.๓) ให้กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๗.๒ ส่งรายละเอียดการจัดงาน และพิธีมอบ “รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ” โครงการมหิงสาสายสืบ เช่น สถานที่จัดงาน สถานที่พัก รูปแบบเวที/ นิทรรศการ รูปแบบกิจกรรม พิธีกร และวิทยากร ฯลฯ (ตามข้อ ๖.๓) พร้อมทั้งดำเนินการจัดทำสื่อประกอบโครงการ ตามข้อ ๖.๕.๙ ให้กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ภายใน ๗๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๗.๓ จัดพิธีมอบ “รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ” โครงการมหิงสาสายสืบ ประจำปี ๒๕๖๐ ในเดือนกันยายน ๒๕๖๑ หรือตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ (ตามรายละเอียดในข้อ ๖.๔, ๖.๕ และ ๖.๖)

๗.๔ ส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงาน และพิธีมอบ “รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ” โครงการมหิงสาสายสืบ และผลที่ได้จากการประเมิน โดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายงาน จำนวน ๕ ชุด และจัดทำเป็น Digital file จำนวน ๕ ชุด และไฟล์ภาพนิ่งและไฟล์ภาพวิดีโอ จำนวนอย่างละ ๕ ชุด พร้อมแนบหลักฐาน เอกสาร และวัสดุประกอบอื่นๆ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมทั้งหมด พร้อมทั้งต้นฉบับสื่อทุกประเภทให้กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมพิจารณาให้ความเห็นชอบภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๘. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานพิธีมอบ “รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ” โครงการมหิงสาสายสืบ และผลที่ได้จากการประเมิน ตลอดจนสื่อประกอบต่างๆ ตามรายละเอียดข้อ ๗.๔ ให้กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๙. เงื่อนไขการเบิกเงินค่าจ้าง

ผู้รับจ้างสามารถเบิกจ่ายค่าจ้างได้เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมได้เห็นชอบงานตามข้อ ๖ โดยมีเงื่อนไขการเบิกจ่าย ดังนี้

งวดที่ ๑ เบิกจ่าย ๒๐ % เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบแผนการดำเนินงาน เนื้อหาข้อมูลและแนวทางการจัดกิจกรรม ตามข้อ ๗.๑

งวดที่ ๒ เบิกจ่าย ๓๕ % เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบรายละเอียดการจัดงานพิธีมอบ “รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ” โครงการมหิงสาสายสืบ ประจำปี ๒๕๖๐ เนื้อหา/ข้อมูล และรูปแบบแนวทางการจัดพื้นที่นิทรรศการ พร้อมจัดทำสื่อประกอบโครงการตามข้อ ๗.๒

งวดที่ ๓ เบิกจ่าย ๓๕ % เมื่อดำเนินการจัดงานพิธีมอบ “รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ” โครงการมหิงสาสายสืบ ประจำปี ๒๕๖๐ แล้วเสร็จ และได้รับการเห็นชอบจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

งวดที่ ๔ เบิกจ่าย ๑๐ % เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ รายงานสรุปผลการจัดงานพิธีมอบ “รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ” โครงการมหิงสาสายสืบ ประจำปี ๒๕๖๐ และผลที่ได้จากการประเมินการดำเนินงาน ตามข้อ ๗.๓ และ ๗.๔

๑๐. การจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ประสงค์เสนอราคาจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิคให้ครอบคลุมตามข้อกำหนด ดังนี้

- แผนการดำเนินงานที่ครอบคลุมขอบเขต ขั้นตอนการดำเนินงาน
- แนวคิดเบื้องต้นที่ใช้ในการกำหนดรูปแบบการจัด และพิธีมอบ “รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ”

โครงการมหิงสาสายสืบ ประจำปี ๒๕๖๐ รวมถึงร่างรายละเอียดการจัดงาน

๑-๐๓๓๓/ ๑๓๓๓

- ข้อมูลและประสบการณ์การทำงานของผู้รับจ้าง ที่ปรึกษา วิทยากร และทีมงาน
- แนวตัวอย่างผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเคยดำเนินการ
- ข้อเสนอทางเทคนิคทั้งหมดให้จัดทำอยู่ในรูปเล่มเดียวกันจำนวน ๕ ฉบับ

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๑๑.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม จะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๑๑.๒ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอเทคนิค จะพิจารณาโดยให้คะแนนรวมเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) ๓๐ คะแนน

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค ๗๐ คะแนน

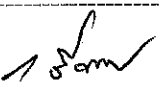
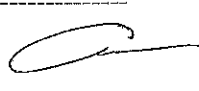
ข้อพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค	คะแนน
๑. แนวความคิดในการนำเสนอรูปแบบ (Theme) การจัดและพิธีมอบ “รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ” โครงการ มหิงสาสายสืบ ประจำปี ๒๕๕๘ ๑.๑ ความเหมาะสมกับแนวคิด (concept) หลักการ วัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ ๑.๒ ความสร้างสรรค์ น่าสนใจ และความเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย	๑๕
๒. รูปแบบของกิจกรรมในงานฯ ๒.๑ รูปแบบของพิธีเปิดงานฯ ๒.๒ รูปแบบการจัดเวทีมอบรางวัลแห่งความภาคภูมิใจ ๒.๓ รูปแบบ/ ความน่าสนใจของการจัดกิจกรรมของเยาวชนและพี่เลี้ยง ที่สอดคล้องกับแนวคิด หลักการ ของโครงการ ๒.๔ รูปแบบการจัดนิทรรศการ/ การนำเสนอผลงานของกลุ่มเยาวชน ๒.๕ รูปแบบของการประเมินผลการจัดงาน กิจกรรม และสิ่งที่ผู้เข้าร่วมได้รับ	๓๕
๓. ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ในการจัดงานฯ	๑๐
๔. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง ๔.๑ ประสบการณ์การทำงานและความเชี่ยวชาญของที่ปรึกษาและทีมงาน ๔.๒ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของผู้รับจ้าง	๑๐
รวม	๗๐

๑๒. งบประมาณ

วงเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๑๓. หน่วยงานรับผิดชอบ

กองส่งเสริมและเผยแพร่ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม



 O. Sorn