

ประกาศกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
เรื่อง ประกวดราคาจ้างจัดเผยแพร่ผลงานเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding)

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดเผยแพร่ผลงานเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๕. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีผลงานการจัดเวทีการประชุม กิจกรรมผลิตสื่อ นิทรรศการและกิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของของรัฐมาแล้ว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๗๕๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และมีผลงานย้อนหลังระยะเวลา ๓ ปี โดยแนบใบรับรองหรือสำเนาสัญญาจ้างมาพร้อมกับใบข้อเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.deqp.go.th, e-mail: deqpcenter@deqp.mail.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๗๘-๘๔๐๐ ต่อ ๑๗๐๔-๑๗๐๖ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๐



(นายดำรงศักดิ์ จันทรวีโล)

นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๓๐/๒๕๖๑

การจ้างจัดเผยแพร่ผลงานเมืองสิ่งแวดลอมยั่งยืน

ตามประกาศ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๐

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดเผยแพร่ผลงานเมืองสิ่งแวดลอมยั่งยืน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีผลงานการจัดเวทีการประชุม กิจกรรมผลิตสื่อ นิทรรศการและกิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐมาแล้ว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๗๕๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และมีผลงานย้อนหลังระยะเวลา ๓ ปี โดยแนบใบรับรองหรือสำเนาสัญญาจ้างมาพร้อมกับใบข้อเสนอราคา

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีไฟนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว

ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้างพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ให้ใช้ในกรณีที่มีการกำหนดผลงานตามข้อ ๒.๑๑ เท่านั้น)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ยื่นแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ การจ้างงาน(๙๓.๑๔.๑๘.๐๐)

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อ

เสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน รายงานเบื้องต้น ให้แล้วเสร็จภายใน ๗๕ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน รายงานความก้าวหน้า ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงานจ้างจัดเผยแพร่ผลงานเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

๑. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชนในทุกชั้นตอน เป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาเมือง ท้องถิ่น ชุมชนให้น่าอยู่ และสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมร่วมกับสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาค สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการพัฒนารูปแบบ เครื่องมือ และกลไกการขับเคลื่อนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง นับตั้งแต่ปี ๒๕๔๗ จนถึงปัจจุบัน โดยได้ใช้กลไกประชารัฐในระดับพื้นที่และการมีส่วนร่วมของภาคีทุกภาคส่วนเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาระดับท้องถิ่นสู่ “เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน” (Green City) ใน ๔ องค์ประกอบ คือ เมืองอยู่ดี คนมีสุข สิ่งแวดล้อมยั่งยืน เทศบาลแห่งการเรียนรู้และการบริหารจัดการที่ดี และมีเป้าหมายเพื่อสร้างความตระหนักให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่ดีด้านสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ระดับบุคคล ครอบครัว ชุมชน ท้องถิ่น และสังคมระดับประเทศ รวมทั้งเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน ท้องถิ่น และภาคีร่วมดำเนินงานให้มีศักยภาพในการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการของท้องถิ่น เพื่อร่วมมือกันลดมลพิษ สร้างคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน ก้าวสู่ความเป็นชุมชน/ท้องถิ่นน่าอยู่และเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนได้ด้วยตนเอง

ปัจจุบันได้ต่อยอด ขยายผลความร่วมมือในการดำเนินงานของเครือข่าย และภาคีร่วมดำเนินงานทุกภาคส่วน โดยดำเนินกิจกรรมต่างๆ อาทิเช่น การส่งเสริมการมีส่วนร่วมเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน การประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน การยกระดับเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนสู่อาเซียน และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการขับเคลื่อนภาคีเครือข่าย 3R ประชารัฐ ซึ่งปรากฏเป็นผลงานเชิงประจักษ์อย่างเป็นรูปธรรม ทั้งในเชิงกระบวนการ เชิงประเด็นสิ่งแวดล้อม และต้นแบบแหล่งเรียนรู้การจัดการสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การจัดการขยะ (3Rs : Reduce Reuse Recycle) การจัดการป่าชุมชน การเพิ่มพื้นที่สีเขียว การส่งเสริมเกษตรอินทรีย์ อาหารปลอดภัย การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ และโมเดลเมืองยั่งยืนในระดับประเทศ และภูมิภาคอาเซียน เพื่อนำเสนอผลงานต่อสาธารณะ และเปิดโอกาสให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคีเครือข่ายต่างๆ ได้แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ พัฒนาทักษะ ต่อยอดแนวคิดและสร้างกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันตามแนวทางของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งเป็นการพัฒนาที่มีความสมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และเกิดพลังร่วมขับเคลื่อนท้องถิ่นไทยก้าวสู่เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนต่อไป

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีบทบาทเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการรณรงค์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ สร้างจิตสำนึก รวมถึงการสร้างกระบวนการเรียนรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการสิ่งแวดล้อม จึงจัดกิจกรรมเผยแพร่ผลงาน “เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน” เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคีเครือข่าย และประชาชนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนกิจกรรมของท้องถิ่น ร่วมแลกเปลี่ยน เรียนรู้การพัฒนางานกิจกรรมเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goal ; SDGs)

EmSopb PDA:

สพทผอ

๒๕๖๕

๒. วัตถุประสงค์...

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ รูปแบบ แนวคิด ด้านการบริหารจัดการเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนในทุกมิติให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคีร่วมดำเนินงาน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดประสบการณ์ การดำเนินงานของเครือข่ายให้เกิดการต่อยอด ขยายแนวคิดและร่วมมือกันพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น จังหวัด ให้นำอยู่ก้าวสู่ “เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน” ต่อไป

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับองค์ความรู้ รูปแบบ แนวคิด แนวทางการจัดการเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นสู่ “เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน” ต่อไป

๓.๒ สร้างช่องทางในการขยายเครือข่ายในการดำเนินงาน “เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน”

๔. พื้นที่ดำเนินการ/กลุ่มเป้าหมาย

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาค หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา ชุมชน และภาคีร่วมดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑,๕๐๐ คน ที่เข้าร่วมกิจกรรมเผยแพร่ผลงาน “เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน” ณ สถานที่จัดกิจกรรมและช่วงเวลา ตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมกำหนด

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบ จัดเตรียมสถานที่ จัดแสดงนิทรรศการ บันทึกภาพกิจกรรมภายในงาน จัดหาพิธีกร ผู้ดำเนินการอภิปราย/เสวนา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และจัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม โดยมีขอบเขตการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๕.๑ ออกแบบพื้นที่ผังรวมของงาน ในพื้นที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ตารางเมตร ซึ่งประกอบด้วย ส่วนของนิทรรศการ งานประชุมและพิธีการในห้องประชุม ที่มีความเชื่อมโยง และแสดงให้เห็นแนวคิดในเชิงบูรณาการงานพัฒนาท้องถิ่นสู่การจัดการเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

๕.๒ ออกแบบและดำเนินการจัดนิทรรศการ มีรายละเอียด ดังนี้

๕.๒.๑ ออกแบบ รูปแบบของงาน และแสดงนิทรรศการ ในรายละเอียดตามกรอบของผังนิทรรศการภาพรวม ที่มีลำดับ เส้นทางนำเสนอที่สามารถสื่อสารสร้างความเข้าใจได้เป็นขั้นตอน มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับหลักการ ในงาน “มหกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนระดับประเทศ” โดย

(๑) ออกแบบผังนิทรรศการภาพรวมที่สามารถนำเสนอประเด็นสาระเป็นกลุ่มชัดเจน มีความเชื่อมโยงและสื่อสารให้เข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และแนวคิดการพัฒนาสู่เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในรูปแบบ Interactive

(๒) จัดภูมิทัศน์และตกแต่งพื้นที่บริเวณงานให้มีบรรยากาศที่สะท้อนให้เห็นถึงการส่งเสริมสิ่งแวดล้อม ด้วยวัสดุธรรมชาติหรือวัสดุอื่นใดที่สอดคล้องกับแนวคิดของการจัดงาน และมีพื้นที่สีเขียวไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของพื้นที่จัดนิทรรศการ

(๓) กำหนดโซน ออกแบบพื้นที่แสดงนิทรรศการ จัดหา จัดเตรียม ติดตั้งอุปกรณ์ที่จำเป็นในงาน และในบริเวณพื้นที่ของหน่วยงานที่จัดนิทรรศการ ให้มีจำนวนที่เพียงพอ อาทิ โต๊ะ เก้าอี้ ปลั๊กไฟ และไฟฟ้าส่องสว่าง พร้อมทั้งวางผังและแบ่งสัดส่วนการใช้พื้นที่ให้เหมาะสม

๕.๒.๒ จัดทำ...

๕๕๕

๕๕๕๕ ๕๕๕

๕๕๕๕

๕.๒.๒ จัดทำนิทรรศการในภาพรวม และจุดสังเกต (Landmark) เพื่อแสดงให้เห็นถึงแนวคิด แนวทางการดำเนินงานของภาคีเครือข่ายที่สำคัญในพื้นที่ดำเนินงาน เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน นำเสนอผลสำเร็จเชิงประจักษ์ที่เกิดขึ้นในระดับชุมชน/ท้องถิ่น หรือจังหวัด เป็นต้น พร้อมทั้งจัดทำป้าย/บอร์ดแสดงกำหนดการ และออกแบบให้โดดเด่น น่าสนใจ โดยใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตารางเมตร

๕.๒.๓ จัดเตรียมพื้นที่สำหรับการแสดงผลงาน เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ของเครือข่ายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเทศบาลน่าย้อย่างยั่งยืน เทศบาลด้านสิ่งแวดล้อมยั่งยืน หรือเมืองต้นแบบสิ่งแวดล้อมยั่งยืน อาเซียน และหน่วยงานภาคีร่วมดำเนินงานต่างๆ ให้มีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒ x ๓ ตารางเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ แห่ง ตกแตงนิทรรศการให้น่าสนใจและจัดทำป้ายแสดงชื่อหน่วยงานที่ร่วมจัดนิทรรศการ พร้อมทั้งจัดเตรียม จัดหา วัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการจัดนิทรรศการตามความต้องการของผู้ร่วมจัดนิทรรศการ โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเดินทางให้แก่หน่วยงานร่วมจัดนิทรรศการ ในอัตราไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ บาท ต่อหน่วยงาน มูลค่ารวมไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท

๕.๒.๔ จัดทำใบประกาศเกียรติคุณหุ้มด้วยปกผ้าไหม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานภาคีต่างๆ ที่ร่วมจัดแสดงผลงาน หรือตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๒.๕ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าติดตั้ง ตกแต่ง ค่าสาธารณูปโภค รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด และต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย จากความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นจากการติดตั้งหรือรื้อถอนนิทรรศการทั้งหมด

๕.๓ ออกแบบและดำเนินการจัดเวที

๕.๓.๑ ออกแบบและดำเนินการติดตั้งเวที ขนาดกว้าง x ยาว ไม่น้อยกว่า ๕ x ๑๐ เมตร

๕.๓.๒ ออกแบบฉากเวทีให้สอดคล้องกับการประชุมเชิงปฏิบัติการ โดยใช้วัสดุธรรมชาติ หรือวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และจัดที่นั่งประธานและแขกผู้มีเกียรติให้เหมาะสม ตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๓.๓ ติดตั้งอุปกรณ์ไฟ แสง สี และจัดหาอุปกรณ์เครื่องเสียง เครื่องฉาย (Projector) จอฉาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จอ ที่สามารถรองรับพื้นที่งานในขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ตารางเมตร และอื่นๆ ตามความจำเป็น

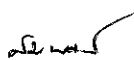
๕.๔ ออกแบบและดำเนินการด้านพิธีการ

๕.๔.๑ จัดหา จัดเตรียม ออกแบบ รูปแบบ ของงานในช่วงพิธีการ การเปิดงาน และกิจกรรมเพื่อสานสัมพันธ์เครือข่ายบนเวที ให้มีความน่าสนใจ ดึงดูด เหมาะสม และสอดคล้องกับหัวข้อ (Theme) ของงาน เพื่อประชาสัมพันธ์งานในภาพรวมและดึงดูดความสนใจของผู้ชม ตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๔.๒ จัดหาพิธีกรที่มีประสบการณ์ มีความรู้ ความสามารถ สำหรับการดำเนินรายการบนเวที ในช่วงพิธีการ และภาคสนาม ดำเนินรายการตลอดงาน ตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายของพิธีกร คือ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก และค่าตอบแทน

๕.๔.๓ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานงานสำหรับอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ โดยปฏิบัติงานประจำตลอดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

๕.๔.๔ จัดหาวิทยากร ผู้ดำเนินการอภิปรายหรือเสวนา ตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายของวิทยากร คือ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก และค่าตอบแทน



๕.๕๐๖๖ ผอ. :

๕.๕๐๖๖

๕.๕ การประชาสัมพันธ์...

๕.๕ การประชาสัมพันธ์

๕.๕.๑ ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ก่อนและหลังการจัดงาน ดังนี้

(๑) ผ่านช่องทางต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง เช่น หนังสือพิมพ์ วิทยุ เว็บไซต์ เป็นต้น โดยนำเสนอให้กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ

(๒) เผยแพร่การจัดกิจกรรมผ่านทาง facebook live ในส่วนสาระสำคัญ พิธีการ และ ช่วงเวลาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๕.๒ ดำเนินการประสาน ติดต่อสื่อมวลชน พร้อมจัดทำข่าวแจกประชาสัมพันธ์ก่อนและหลังงาน

๕.๕.๓ ออกแบบโลโก้ที่ใช้สำหรับประชาสัมพันธ์และประกอบการจัดกิจกรรม ให้สอดคล้องกับ แนวคิดเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน หรือตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๕.๔ จัดทำของที่ระลึก เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ ชุด ตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๕.๕.๕ จัดให้มีกิจกรรมการสื่อสาร ในฐานะแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือถ่ายทอดประสบการณ์การดำเนิน กิจกรรมสร้างคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดีของเครือข่าย หรือภาคร่วมดำเนินงาน เพื่อสร้างแรงบันดาลใจแก่ ผู้เข้าร่วม ตามที่ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายวิทยากร ได้แก่ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก และ ค่าตอบแทนวิทยากร ในอัตราไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ บาท ต่อเรื่อง รวม ๓ เรื่อง มูลค่ารวม ไม่น้อยกว่า ๙,๐๐๐ บาท

๕.๖ การบันทึกภาพและเสียง

ดำเนินการพร้อมจัดเตรียมเจ้าหน้าที่บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เทปเสียง ในส่วนสาระสำคัญ พิธีการ และช่วงเวลาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รวมทั้งบรรยากาศตลอดงาน ตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาในการดำเนินการทั้งโครงการ ๒๕๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

โดยดำเนินการจัดกิจกรรมเผยแพร่ผลงาน “เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน” จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ วัน ณ สถานที่และช่วงเวลา ตามที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมกำหนด

๗. งบประมาณ

๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๘. การส่งมอบงาน

๘.๑ เสนอรายงานเบื้องต้น ภายในระยะเวลา ๗๕ วัน นับจากวันที่ทำสัญญา จำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานพร้อมรายละเอียด ในข้อ ๕ ทั้งหมด ออกแบบพื้นที่ผังรวมของงาน นิทรรศการ เวที และ รูปแบบพิธีการ ในข้อ ๕.๑ - ๕.๔ และออกแบบโลโก้งาน ในข้อ ๕.๕.๓

๘.๒ เสนอรายงานความก้าวหน้า ภายในระยะเวลา ๑๕๐ วัน นับจากวันที่ทำสัญญา จำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วย การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงาน ในข้อ ๕.๕.๑ (๑) อย่างน้อย ๑ ช่องทาง และจัดทำ ของที่ระลึก ในข้อ ๕.๕.๔

๘.๓ เสนอรายงานฉบับสมบูรณ์ ภายในระยะเวลา ๒๕๐ วัน นับจากวันที่ทำสัญญา จำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วยรายละเอียดผลการดำเนินงาน ภาพถ่าย ภาพเคลื่อนไหว เสียง หลักฐานการเผยแพร่ผ่านสื่อช่องทางต่างๆ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทั้งหมด ตามข้อ ๕ โดยบันทึกไฟล์ทั้งหมดใน External Hard disk

๙. การจ่าย...



Emrith 19m.

สุพทล

๙. การจ่ายค่าจ้าง

แบ่งออกเป็น ๓ งวด

๙.๑ งวดที่ ๑ เบิกจ่ายเงินได้ ร้อยละ ๓๕ เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานเบื้องต้น ตามรายละเอียดข้อ ๘.๑

๙.๒ งวดที่ ๒ เบิกจ่ายเงินได้ ร้อยละ ๒๕ เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานความก้าวหน้า ตามรายละเอียดข้อ ๘.๒

๙.๓ งวดที่ ๓ เบิกจ่ายเงินได้ ร้อยละ ๔๐ เมื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเห็นชอบตามรายงานฉบับสมบูรณ์ ตามรายละเอียดข้อ ๘.๓

๑๐. คุณสมบัติผู้รับจ้าง

๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๐.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๐.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๐.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๐.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีผลงานการจัดเวทีการประชุม กิจกรรมผลิตสื่อ นิทรรศการ และกิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐมาแล้ว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๗๕๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และมีผลงานย้อนหลัง ระยะเวลา ๓ ปี โดยแนบใบรับรองหรือสำเนาสัญญาจ้างมาพร้อมกับใบเสนอราคา

๑๑. หลักเกณฑ์...

Enrich PM.

ศุภพร

๑๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๑๑.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๑๑.๒ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค โดยพิจารณาคุณภาพและประโยชน์ที่ได้รับสูงสุดของภาครัฐตามแผนงานและรายละเอียดภาพของงานที่นำเสนอ รวมทั้งเสนอได้ตรงตามข้อกำหนดของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมถูกต้องครบถ้วน

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) มีคะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค มีคะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

โดยมีรายละเอียดของเกณฑ์การให้คะแนน ข้อเสนอด้านเทคนิค ดังนี้

ข้อพิจารณา	คะแนน
๑) แนวความคิด เทคนิค และรูปแบบการจัดนิทรรศการ ตามขอบเขตของงาน ประกอบด้วย ๑.๑) การออกแบบผังรวมของงาน เวที อุปกรณ์ แสง สี และเสียง (๕ คะแนน) ๑.๒) แนวคิดการนำเสนอ (๑๐ คะแนน) - เนื้อหา สาระ การแปลงข้อมูลวิชาการ เพื่อนำเสนอในรูปแบบนิทรรศการ - ความคิดสร้างสรรค์ ความแปลกใหม่ ความน่าสนใจของนิทรรศการ ๑.๓) รูปแบบวิธีการนำเสนอ นิทรรศการภาพรวม (๑๐ คะแนน)	๒๕
๒) การประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่ ประกอบด้วย ๒.๑) แนวความคิด รูปแบบการนำเสนอ กิจกรรมบนเวที ความคิดสร้างสรรค์ แปลกใหม่ น่าสนใจ พร้อมตัวอย่าง กิจกรรมการสื่อสาร หรือถ่ายทอดประสบการณ์ดำเนินงาน ในข้อ ๕.๕.๕ (๑๐ คะแนน) ๒.๒) ช่องทางสื่อที่เผยแพร่ (๕ คะแนน)	๑๕
๓) ความพร้อมของผู้เสนองาน ประกอบด้วย ๓.๑) ความพร้อมด้านทีมงานและเครื่องมือ/อุปกรณ์ (๕ คะแนน) ๓.๒) ความโดดเด่นและน่าสนใจผลงานของผู้รับจ้าง พร้อมประวัติผลงาน (๕ คะแนน)	๑๐
รวม	๕๐

๑๒. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๑๓. รายละเอียด...

Enth 19m.

ศุภพร