

เผยแพร่โครงการทางเว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัดระยอง

โครงการ

พัฒนาการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดระยอง

**เรื่อง ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภายใน
องค์กร (E-PROCUREMENT SYSTEM)**

ตั้งแต่เดือนมีนาคม ถึง เดือนกันยายน 2566



โครงการพัฒนาการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดระยอง
เรื่อง “ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภายในองค์กร (e-Procurement System)”
สำนักงานคลังจังหวัดระยอง

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางได้จัดทำตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มิติภายใน การพัฒนาองค์การ ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ ความสำเร็จของการพัฒนา การปฏิบัติงานตามหลักแนวคิดนวัตกรรมที่ดำเนินการมาแล้ว กำหนดให้สำนักงานคลังจังหวัดนำหลักแนวคิด ผลงานที่ได้รับรางวัลนวัตกรรมประเภทผลงานที่ดำเนินการมาแล้ว ระดับส่วนภูมิภาค มาปรับใช้ เพื่อพัฒนา การปฏิบัติงานให้เกิดผลสำเร็จต่อการปฏิบัติงาน รวมถึงเป็นตัวชี้วัดเชื่อมโยงกับตัวชี้วัด “ความสำเร็จของ การกำกับดูแลการพัฒนาการปฏิบัติงานตามหลักแนวคิดนวัตกรรมที่ดำเนินการมาแล้ว” ของสำนักงานคลังเขต

สำนักงานคลังจังหวัดระยอง ได้จัดการประชุมหารือตัวชี้วัด ความสำเร็จของการพัฒนา การปฏิบัติงานตามหลักแนวคิดนวัตกรรมที่ดำเนินการมาแล้ว ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดระยอง และมีมติที่ประชุมเลือกนวัตกรรม “ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในองค์กร (e-Procurement System)” เจ้าของผลงาน สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี เนื่องจาก นวัตกรรมดังกล่าวเป็นการดำเนินการภายในหน่วยงานสามารถนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้เกิดผลสำเร็จต่อ การปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และเหมาะสมกับการกำหนดเป็นตัวชี้วัดฯ จึงได้จัดทำ โครงการ พัฒนาการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดระยอง เรื่อง “ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภายในองค์กร (e-Procurement System)” ขึ้น เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานให้เกิดผลสำเร็จต่อการปฏิบัติงานต่อไป

๒. ชื่อผลงานนวัตกรรมที่อ้างอิง/ปี พ.ศ./ชื่อหน่วยงาน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภายในองค์กร (e-Procurement System)/ปี พ.ศ. ๒๕๖๔/สำนักงานคลัง จังหวัดอุดรธานี

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ ศึกษาผลงานนวัตกรรม “ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภายในองค์กร (e-Procurement System)

ขั้นตอนที่ ๒ ประชุมสร้างการรับรู้และความเข้าใจภายในสำนักงานคลังจังหวัดระยอง

ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินงานตามระบบการจัดซื้อจัดจ้างภายในองค์กร (e-Procurement System)

ขั้นตอนที่ ๔ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามระบบการจัดซื้อจัดจ้างภายในองค์กร (e-Procurement System)

ขั้นตอนที่ ๕ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ตั้งแต่เดือนมีนาคม ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๖

๕. ผลผลิต

สำนักงานคลังจังหวัดระยอง มีระบบการจัดซื้อจัดจ้างภายในองค์กร (e-Procurement System) มาใช้ในการจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้างวงเงินต่ำกว่า ๕,๐๐๐.- บาท

๖. ผลลัพธ์/ประโยชน์ที่ได้รับ

๖.๑ สำนักงานคลังจังหวัดได้นำหลักแนวคิดผลงานที่ได้รับรางวัลนวัตกรรม ประเภทผลงานที่ดำเนินการมาแล้ว ระดับส่วนภูมิภาค มาปรับใช้

๖.๒ เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานให้เกิดผลสำเร็จต่อการปฏิบัติงาน

๖.๓ การจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานวิชาการ และฝ่ายบริหารทั่วไป

๘. Action Plan

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖						
			มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขั้นตอนที่ ๑ ศึกษาผลงานนวัตกรรม “ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภายในองค์กร (e-Procurement System)”	แผน							
		ร้อยละ	๑๐						
๒	ขั้นตอนที่ ๒ ประชุมสร้างการรับรู้และ ความเข้าใจภายในสำนักงานคลังจังหวัด ระยอง	แผน							
		ร้อยละ	๑๐	๑๐					
๓	ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินงานตามระบบ การจัดซื้อจัดจ้างภายในองค์กร (e-Procurement System)	แผน							
		ร้อยละ		๑๕	๑๕				
๔	ขั้นตอนที่ ๔ จัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานตามระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในองค์กร (e-Procurement System)	แผน							
		ร้อยละ				๑๐	๑๐	๑๐	
๕	ขั้นตอนที่ ๕ ติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงาน	แผน							
		ร้อยละ							๑๐

- ผลรวมของร้อยละจะต้องเท่ากับ ๑๐๐ ซึ่งหน่วยงานสามารถปรับเปลี่ยนจำนวนขั้นตอน เดือน และร้อยละได้ตามความเหมาะสม

- ขั้นตอนการดำเนินงานตาม Action Plan จะต้องตรงกับขั้นตอนการดำเนินงานในข้อ ๓

ลงชื่อ.....
(นางธนพร จูรัมย์)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ผู้เขียนโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวนาตยา จิรเศรษฐสิริ)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....
(นางสาวสายฝน โชชัย)
คลังจังหวัดระยอง

ผู้เห็นชอบโครงการ