

สัญญาจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถ

เลขที่ /๒๕๖๓

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานคลังจังหวัดระยอง ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดระยอง ถนน สุขุมวิท ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ระหว่าง จังหวัดระยอง โดยนางจินตนา รักสุจริตวงศ์ ตำแหน่งคลังจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการ จังหวัดระยอง ผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง ตามคำสั่งจังหวัดระยอง ที่ ๑๓๐๕๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นายปิยะ แป้นสุวรรณ อายุ ๕๑ ปี เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๓ ๑๐๑๕ ๐๐๖๐๘ ๔๒ ๘ วันออกบัตร ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ บัตรหมดอายุ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ อยู่บ้านเลขที่ ๒๙๖ หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านค่าย อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้าง และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน เป็นพนักงานขับรถ สำนักงานคลังจังหวัดระยอง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ณ สำนักงานคลังจังหวัดระยอง ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญา ดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้
ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความ ในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวนเงิน ๕,๔๐๐.- บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้
หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้ผู้รับจ้างพ้น จากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่าย และผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๑๐๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน) โดยกำหนดการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เดือนละ ๑ งวด ซึ่งได้รวมค่า ภาษีอากรใด ๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว โดยจะจ่ายให้ภายใน ๕ (ห้า) วันทำการของเดือนถัดไป
งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เป็นพนักงานขับรถ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เป็นพนักงานขับรถ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

/งวดที่ ๓ ...



ผู้ว่าจ้าง
(นางจินตนา รักสุจริตวงศ์)



ผู้รับจ้าง
(นายปิยะ แป้นสุวรรณ)

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานขับรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานขับรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานขับรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานขับรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานขับรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานขับรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานขับรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานขับรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

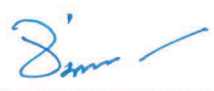
งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานขับรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

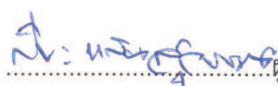
งวดที่ ๑๒ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานขับรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ข้อ ๕ กำหนดเวลาแล้วเสร็จ และสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลาหรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จ

/ภายในกำหนด ...


.....ผู้ว่าจ้าง
(นางจินตนา รักสุจริตวงศ์)


.....ผู้รับจ้าง
(นายปิยะ แป้นสุวรรณ)

ภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือตกเป็น ผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจาก ความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๖ การปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างด้วยตนเอง โดยต้องมาบันทึกเวลาที่มา รับงานจ้างในแต่ละวันและเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้น ๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง หากมีเหตุจำเป็น ที่ไม่สามารถมาปฏิบัติงานด้วยตนเองได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ทำงานแทนตามความเหมาะสม และด้วย ค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบและได้รับความยินยอมเป็นหนังสือ จากผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง

การกระทำใด ๆ ของผู้ทำงานแทนผู้รับจ้างดังกล่าว ให้ถือเสมือนหนึ่งว่าเป็นการกระทำ ของผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบด้วยตนเองในความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการกระทำของผู้ทำงานแทน ทุกประการ

หากในวันใดผู้รับจ้างมีเหตุขัดข้องหรือเหตุสุดวิสัยไม่มาปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง และไม่จัดให้มีผู้ทำงานแทนตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้น ๆ เป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมารายวัน วันละ ๓๐๐.- บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ตามจำนวนวันที่ขาดงาน

หากในเดือนใดมีการขาดงานดังกล่าวในวรรคก่อนเกินกว่า ๓ (สาม) วัน โดยไม่มีเหตุ อันสมควรหรือเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง

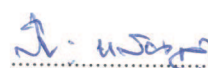
นอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามความในวรรคสามแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มา ทำงานที่จ้างตามสัญญาจ้างโดยไม่แจ้งลา และการที่ไม่แจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอันสมควรหรือเหตุสุดวิสัย ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้าง ชำระค่าปรับอีกวันละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มา ทำงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาทำงานหรือจัดให้มีผู้แทนมาทำงานที่จ้างตามบันทึกข้อตกลง และจะต้องแจ้ง เป็นหนังสือทุกครั้งให้ผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๓ วันทำการ หลังจากได้กลับมาปฏิบัติงาน

ข้อ ๗ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบหมายงานจากผู้รับจ้าง หรือจากผู้ รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการ จ้างนี้ ภายในกำหนด ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่อง หรือเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง อันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้อง ตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรับทำการแก้ไขให้เป็นที่ยอมรับ โดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้อง ออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าว ภายในกำหนด ๗ วัน นับแต่วันที่ ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นโดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

/ข้อ ๘ ...


.....ผู้ว่าจ้าง
(นางจินตนา รักสุจริตวงศ์)


.....ผู้รับจ้าง
(นายปิยะ แป้นสุวรรณ)

ข้อ ๘ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ นอกจากในกรณีที่สัญญานี้จะระบุไว้เป็นอย่างอื่น ความยินยอมดังกล่าวนั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

ข้อ ๙ การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องควบคุมงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ด้วยประสิทธิภาพและความชำนาญ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานดังกล่าวด้วยตนเองได้ในวันใด ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ทำงานแทน ที่มี khả năngปฏิบัติงานในหน้าที่ตามสัญญาจ้างนี้ได้เป็นอย่างดี โดยต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอให้เปลี่ยนตัวแทนได้รับมอบอำนาจนั้น โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดราคาเพิ่ม

ข้อ ๑๐ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของผู้แทนของผู้รับจ้าง

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย นอกจากกรณีอันเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่ โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าว ในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวแล้วเท่านั้น

ข้อ ๑๑ การจ่ายเงินผู้แทน

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินผู้แทนตามข้อ ๘ ที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้กับผู้แทนดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ผู้แทนดังกล่าวในวรรคแรก ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างเหมาจ่ายให้แก่ผู้แทนของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้น เป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญา และผู้ว่าจ้างต้องจัดหาบุคคลอื่นใดมาทำหน้าที่แทน ผู้รับจ้างต้องชำระค่าจ้างเท่ากับที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างบุคคลอื่น มาทำหน้าที่แทนนั้น จนเต็มจำนวนที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปจริง

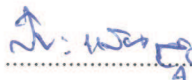
ข้อ ๑๒ การตรวจงานจ้าง

ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อควบคุมการทำงานของผู้รับจ้าง กรรมการตรวจรับพัสดุนั้น มีอำนาจเข้าไปตรวจการงานได้ตลอดเวลา และผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวก และให้ความช่วยเหลือ ในการนั้นตามสมควร

การที่มีกรรมการตรวจรับพัสดุ หาได้ทำให้ผู้รับจ้างพ้นความรับผิดชอบตามสัญญานี้ ข้อหนึ่งข้อใดไม่

/ข้อ ๑๓ ...


.....ผู้ว่าจ้าง
(นางจินตนา รักสุจริตวงศ์)


.....ผู้รับจ้าง
(นายปิยะ แป้นสุวรรณ)

ข้อ ๑๓ การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงว่า กรรมการตรวจรับพัสดุที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามเอกสารสัญญาและมีอำนาจที่จะสั่งให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือตัดทอนซึ่งงานตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตาม กรรมการตรวจรับพัสดุมีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดการนั้นชั่วคราวได้

ข้อ ๑๔ งานพิเศษ

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษ ซึ่งไม่ได้แสดงไว้หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญา หากงานพิเศษนั้น ๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ เช่น กรณีปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือไปปฏิบัติราชการต่างจังหวัด ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา หรือค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม แล้วแต่กรณี ในอัตราเดียวกับสิทธิข้าราชการระดับต่ำสุด

ข้อ ๑๕ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นอัตราร้อยละ ๐.๑ (๐.๑%) หรือขึ้นต่ำวันละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๖ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๖ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จได้ โดยในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด หรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหาย ซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติงาน และค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา และค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานเพิ่ม (ถ้ามี) ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินประกันผลงานหรือจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๗ การกำหนดค่าเสียหาย

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ค้างจ่าย หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาก็ได้

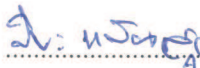
หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ และค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๘ การบอกเลิกสัญญาของผู้รับจ้าง

หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้ครบกำหนดตามสัญญา และผู้รับจ้างจะบอกเลิกสัญญาจ้าง จะต้องแจ้งผู้ว่าจ้างล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วัน

/สัญญานี้ ...


.....ผู้ว่าจ้าง
(นางจินตนา รักสุจริตวงศ์)

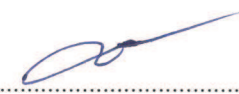

.....ผู้รับจ้าง
(นายปิยะ แป้นสุวรรณ)

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างได้อ่านเข้าใจ
ข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และได้เก็บสัญญานี้
ไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ..........ผู้ว่าจ้าง
(นางจินตนา รักสุจริตวงศ์)
คลังจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

ลงชื่อ..........ผู้รับจ้าง
(นายปิยะ แป้นสุวรรณ)

ลงชื่อ..........พยาน
(นางดวงใจ โชติบุษชา)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ..........พยาน
(นายศักดิ์สิทธิ์ ลดเลี้ยว)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่พัสดุ

เงื่อนไขและรายละเอียดตามขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์
แนบท้ายสัญญาจ้างฯ เลขที่ /๒๕๖๓ ลงวันที่ พุทธศักราช ๒๕๖๒

๑. ข้อบังคับและระเบียบการปฏิบัติงาน

๑.๑ วัน/เวลาปฏิบัติงาน

วันทำงานปกติ : วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

เวลาทำงานปกติ : ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างอาจให้ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานก่อนหรือเลิกหลังเวลาดังกล่าวได้ โดยผู้ว่าจ้างจะพิจารณาให้ค่าตอบแทนเป็นค่าล่วงเวลาโดยอนุโลมตามระเบียบของทางราชการ ตามที่เห็นสมควร

๑.๒ การลงเวลาทำงาน

ผู้รับจ้างต้องลงเวลามาทำงาน เมื่อมาถึงสถานที่ปฏิบัติงาน และลงเวลากลับตามเวลาจริง ตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และการลากลับในเวลาทำงานต้องทำเป็นหลักฐาน และได้รับอนุมัติจากผู้ว่าจ้าง

๒. วันหยุดงาน

วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์และวันอาทิตย์

วันหยุดตามประเพณี : ให้เป็นไปตามวันหยุดงานที่ทางราชการกำหนดในแต่ละปี เว้นแต่วันหยุดที่ต้องมาร่วมพิธีการต่าง ๆ ให้ถือเป็นการปฏิบัติงานตามปกติ

๓. การเพิ่มหรือลดขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์

๓.๑ ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ทั้งนี้ อัตราเบิกจ่ายให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ทางราชการกำหนดไว้ และตามนัยหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๑.๕/๑๓๙๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่องสิทธิประโยชน์ของผู้รับจ้างกรณีจ้างเหมาบริการตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

๔. ข้อกำหนดในการปฏิบัติงาน

๔.๑ ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่จะต้องแต่งกายในชุดที่สุภาพเรียบร้อย หรือตามแบบฟอร์มของผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๒ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงานและกฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบกโดยเคร่งครัด

๔.๓ เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ

๔.๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และตรงต่อเวลา

๔.๕ ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงานหรือหยุดงานโดยไม่มีเหตุอันควร รวมทั้งไม่เข้าทำงานสาย หากมีเหตุจำเป็นต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทุกครั้ง

๔.๖ ไม่เสพสิ่งเสพติด บุหรี่ สุรา ยาระงับประสาท หรือสิ่งมีนเมาระหว่างการปฏิบัติงาน หรือทำงานในสภาพมีเมามา

๔.๗ ไม่แสดงกิริยาจาไม่สุภาพต่อข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และผู้มาติดต่อราชการกับสำนักงานคลังจังหวัดระยอง

๔.๘ การนำรถส่วนราชการไปใช้ปฏิบัติงานทุกครั้ง ต้องได้รับคำสั่งหรือได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลก่อน

๔.๙ ขณะปฏิบัติงานต้องประจำอยู่ในรถหรืออยู่ในบริเวณที่สามารถดูแลรับผิดชอบรถและปฏิบัติงานได้ทันทั่วทั้ง

/๕. หน้าที่ความรับผิดชอบ...

๕. หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานขับรถยนต์

๕.๑ ทำหน้าที่ขับรถยนต์ส่วนกลางของสำนักงานคลังจังหวัดระยอง โดยให้มีหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาเครื่องยนต์ ตรวจสอบสภาพความเรียบร้อย เครื่องยนต์ทุกส่วน ทั้งภายนอกและภายในรถยนต์สำนักงานคลังจังหวัดระยอง หมายเลขทะเบียนรถ นข ๖๓๘๓ ระยอง ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลรักษารถยนต์ให้อยู่ในสภาพดีตลอดเวลาและทำความสะอาดรถให้เรียบร้อยเป็นประจำทุกวันในเวลาเช้าก่อนนำรถออกไปปฏิบัติงาน และให้ตรวจสอบความเรียบร้อยของรถก่อนนำไปปฏิบัติงาน หรือระหว่างปฏิบัติงาน ดังนี้

- ๑) ตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงให้เพียงพอกับการใช้งาน
- ๒) ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง และเติมให้ได้ระดับ
- ๓) ตรวจสอบและเติมน้ำในหม้อน้ำให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมอยู่เสมอ
- ๔) ตรวจสอบรอยรั่วของน้ำและน้ำมันได้รถ
- ๕) ตรวจสอบและเติมลมยางให้อยู่ในขนาดที่กำหนด
- ๖) ตรวจสอบหลอดไฟ เช่น ไฟเบรก ไฟเลี้ยว ไฟแสงสว่าง ฯลฯ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้
- ๗) ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำรถให้พร้อมก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง
- ๘) ตรวจสอบและดำเนินการอื่น ๆ นอกจากข้อ ๑ - ๗ อันเป็นหน้าที่ปกติของพนักงานขับรถยนต์

ทั่วไปที่พึงปฏิบัติ

ในการดำเนินการดังกล่าว หากพบข้อบกพร่องหรือมีการชำรุดเสียหายให้รายงานหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของรถหรือเจ้าหน้าที่ผู้ขับรถหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลทราบโดยทันที

- ๕.๓ ห้ามมิให้พนักงานขับรถซึ่งเป็นผู้รับจ้างนำรถของส่วนราชการไปให้ผู้อื่นขับ ขณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน
- ๕.๔ มาปฏิบัติหน้าที่ในวันเวลาราชการปกติ และวันหยุดราชการ นอกเวลาราชการ ตามที่ได้รับแจ้ง
- ๕.๕ บันทึกทะเบียนคุมการใช้รถให้เป็นปัจจุบัน
- ๕.๖ ตรวจสอบตราและรายงานวัสดุครุภัณฑ์ ที่ต้องเปลี่ยนหรือซ่อมแซมตามอายุการใช้งาน
- ๕.๗ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติงาน เช่น วิทยุชนพึงปฏิบัติ
- ๕.๘ ช่วยปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคลังจังหวัดระยอง อาทิเช่น การถ่ายภาพ ช่วยกิจกรรมการจัดอบรม จัดประชุม การยกวัสดุอุปกรณ์ กิจกรรม ๕ ส เอาแผ่นกรองฝุ่นเครื่องปรับอากาศออกทำความสะอาด เป็นต้น

๖. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

๖.๑ ผู้รับจ้างต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงาน ณ สถานที่จอดรถยนต์บริเวณบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดระยอง ภายในเวลา ๐๘.๐๐ น. หรือเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เพื่อรับกุญแจและเตรียมรถยนต์ให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖.๒ หากผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนดผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงินในอัตราวันละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๖.๓ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นงวด รวมทั้งสิ้น ๑๒ งวดเงิน ในอัตรางวดละ ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ภายใน ๕ วันทำการถัดไป และเมื่อได้มีการตรวจรับงานถูกต้องแล้ว

๖.๔ เมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่ต้องนำรถราชการเข้าไปเก็บในสถานที่เก็บรักษารถราชการภายในบริเวณบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดระยอง และต้องนำกุญแจรถยนต์ส่งคืนให้กับผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง โดยห้ามนำกุญแจรถยนต์ดังกล่าวติดตัวกลับไปโดยเด็ดขาด เว้นแต่กรณีจำเป็น ซึ่งต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างก่อนเท่านั้น

๖.๕ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานด้านการรับ-ส่งหนังสือ การส่งหนังสือทางไปรษณีย์ และงานอื่น ๆ ตามคำสั่งหรือการมอบหมายของผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแล

๖.๖ ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือผู้ขอใช้รถมีสิทธิประเมินความพึงพอใจ และสามารถประกอบกรตรวจสอบงานในแต่ละครั้งที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติหน้าที่

เงื่อนไขและรายละเอียดตามขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ฉบับนี้ ผู้รับจ้างจะต้องถือปฏิบัติโดยไม่มีเงื่อนไขและถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างฯ

ลงชื่อ..........ผู้ว่าจ้าง
(นางจินตนา รักสุจริตวงศ์)
คลังจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

ลงชื่อ..........ผู้รับจ้าง
(นายปิยะ แป้นสุวรรณ)

ลงชื่อ..........พยาน
(นางดวงใจ โชติปัญญา)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ..........พยาน
(นายศักดิ์สิทธิ์ ลอดเลี้ยว)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่พัสดุ