



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดระยอง กลุ่มงานอำนวยการ โทร. ๐-๓๘๖๙-๔๐๐๐

ที่ รย ๐๐๑๗.๓/--

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการตามโครงการทบทวนแผนพัฒนาจังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวน ปี ๒๕๖๗) และการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

ด้วยจังหวัดระยองได้อนุมัติให้สำนักงานจังหวัดระยองจัดประชุมเชิงปฏิบัติการตามโครงการทบทวนแผนพัฒนาจังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวน ปี ๒๕๖๗) และการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๗.๐๐ น. ณ โรงแรมโกลเด้นซิตี ระยอง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ทั้งนี้ สำนักงานจังหวัดระยอง มีความประสงค์จัดหาวัสดุสำนักงานสำหรับการประชุมฯ ดังกล่าว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง เพื่อใช้เป็นวัสดุสำนักงานสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑๕๐ คน

๒. รายละเอียดของงานจ้าง จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประกอบด้วย

- ๑) แฟ้มกระดุมขยายข้าง ขนาด A๔ จำนวน ๑๕๐ ซอง ๆ ละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๕,๒๕๐ บาท
- ๒) ปากกาลูกกลิ้ง จำนวน ๔ กระปุก ๆ ละ ๑๘๐ บาท เป็นเงิน ๗๒๐ บาท
- ๓) ปากกาไวท์บอร์ด สีดำ จำนวน ๑๒ ด้าม ๆ ละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๒๔๐ บาท
- ๔) ปากกาไวท์บอร์ด สีน้ำเงิน จำนวน ๑๒ ด้าม ๆ ละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๒๔๐ บาท
- ๕) ปากกาไวท์บอร์ด สีแดง จำนวน ๑๒ ด้าม ๆ ละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๒๔๐ บาท
- ๖) ปากกาไวท์บอร์ด สีเขียว จำนวน ๑๒ ด้าม ๆ ละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๒๔๐ บาท
- ๗) กระดาษปลูฟ จำนวน ๓๐ แผ่น ๆ ละ ๔ บาท เป็นเงิน ๑๒๐ บาท
- ๘) โฟลต์อิฐ จำนวน ๑๒ ม้วน ๆ ละ ๔๐ บาท เป็นเงิน ๔๘๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๕๗๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๓. ราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการประชุมฯ เป็นเงิน ๗,๕๗๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง จากงบค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๗,๕๗๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุหรือติดตั้งให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผล ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง มาตรา ๕๖ (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามกำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ พิจารณาจากเกณฑ์ราคาและคุณภาพที่เหมาะสมกับสินค้าที่จะจัดซื้อ

/๘. ข้อเสนอ...

๘. ข้อเสนออื่นๆ ขอความเห็นชอบพิจารณาแต่งตั้ง นางสาวชนิมุข ไชยทอง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ สำนักงานจังหวัดระยอง เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่ ร่วมกันพิจารณาและตรวจรับพัสดุ โดยตรวจสอบตามรายการ/ รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุที่จัดซื้อให้ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงตามบันทึกข้อตกลง พร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับ และรายงานผลการตรวจรับให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดข้อ ๑-๗

๒. พิจารณาแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามข้อ ๘. และขออนุมัติใช้บันทึกฉบับนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุต่อไป



(นายรัตนชัย บุญศรี)

เจ้าหน้าที่



(นายสุปนันท์ สังข์สุวรรณ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

☒ เห็นชอบ/ดำเนินการ/อนุมัติ



(นางสาวประภาศรี พิษณุพงควิชา)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดระยอง กลุ่มงานอำนวยการ โทร. ๐-๓๘๖๙-๔๐๐๐

ที่ รย ๐๐๑๗.๓/ --

วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

๑. เรื่องเดิม

ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง ได้อนุมัติให้ สำนักงานจังหวัดระยองจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในการประชุมเชิงปฏิบัติการตามโครงการทบทวนแผนพัฒนาจังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวน ปี ๒๕๖๗) และการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๗.๐๐ น. ณ โรงแรมโกลเด้นซิตี ระยอง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง โดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (ข) ภายในวงเงิน ๗,๕๗๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๒. ข้อเท็จจริง/ข้อพิจารณา

สำนักงานจังหวัดระยอง ได้ติดต่อกับ บริษัท เอกวิทยา (๒๐๐๐) จำกัด เลขที่ ๘๗/๒๗-๒๘ ถนนสุขุมวิท ตำบลท่าประดู่ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง เพื่อให้เสนอราคาในการดำเนินการฯ ดังกล่าว จึงขอรายงานผลการเสนอราคา ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ (รวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม)	ราคาที่ตกลงซื้อ (รวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม)
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประกอบด้วย ๑) แผ่นกระดาษขยำขนาด A๔ จำนวน ๑๕๐ ซอง ๆ ละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๕,๒๕๐ บาท ๒) ปากกาลูกกลิ้ง จำนวน ๔ กระปุก ๆ ละ ๑๙๐ บาท เป็นเงิน ๗๖๐ บาท ๓) ปากกาไวท์บอร์ด สีดำ จำนวน ๑๒ ด้าม ๆ ละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๒๔๐ บาท ๔) ปากกาไวท์บอร์ด สีน้ำเงิน จำนวน ๑๒ ด้าม ๆ ละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๒๔๐ บาท ๕) ปากกาไวท์บอร์ด สีแดง จำนวน ๑๒ ด้าม ๆ ละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๒๔๐ บาท ๖) ปากกาไวท์บอร์ด สีเขียว จำนวน ๑๒ ด้าม ๆ ละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๒๔๐ บาท ๗) กระดาษปลูฟ จำนวน ๓๐ แผ่น ๆ ละ ๔ บาท เป็นเงิน ๑๒๐ บาท ๘) โฟสต์อิฐ จำนวน ๑๒ ม้วน ๆ ละ ๔๐ บาท เป็นเงิน ๔๘๐ บาท	บริษัท เอกวิทยา (๒๐๐๐) จำกัด	๗,๕๗๐.๐๐	๗,๕๗๐.๐๐
รวม (เจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)		๗,๕๗๐.๐๐	๗,๕๗๐.๐๐

/ซึ่งได้...

ซึ่งได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีเหมาะสมและไม่เกินวงเงินที่กำหนด เห็นสมควรอนุมัติ
จัดซื้อวัสดุสำนักงานฯ จากผู้เสนอราคาเรียงดังกล่าว

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและอนุมัติ ตามข้อ ๒.



(นายรัตนชัย บุญศรี)
เจ้าหน้าที่



(นายสุปนนท์ สังข์สุวรรณ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

☒ อนุมัติ/ดำเนินการ



(นางสาวประภาศรี พิษณุพงควิชา)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง



บริษัท เอควิตยา (2000) จำกัด (สำนักงานใหญ่)
87/27-28 ถนนสุขุมวิท ตำบลท่าประดู่ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

โทรศัพท์ 0-3887-6788 แฟกซ์ 0-3861-5704
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0215559006015

ใบเสนอราคา

[Q256509/029+&]

[15092565Y7]

รหัส 0301จ002 ชื่อผู้ติดต่อ
ชื่อ สำนักงาน จังหวัดระยอง
ที่อยู่ ศาลากลางจังหวัดระยอง ต.เนินพระ
อ.เมือง ระยอง 21150 โทร. 038-694000

หน้าที่ 1 / 1
วันที่เอกสาร 11/08/2565
เลขที่เอกสาร Q256509/029
เงื่อนไขการชำระ เงินสด
วันที่หมดอายุ
พนักงานขาย **
วิธีจัดส่ง ไม่ได้กำหนด
ผู้พิมพ์ AAA

รายละเอียดเพิ่มเติม

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายละเอียด	หน่วยนับ	จำนวน	แถม	ราคาต่อหน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	2251228164519	แฟ้มกระดุม35	เล่ม	150		35.00		5,250.00
2	8935001879060	ปากกาFLEX0.5 [x 50.00]	กปx50	4		190.00		760.00
3	8851295511021	ปากกาไวท์บอร์ดฟลอยด์กลมดำ	ด้าม	12		20.00		240.00
4	8851295511014	ปากกาไวท์บอร์ดฟลอยด์กลมน้ำเงิน	ด้าม	12		20.00		240.00
5	8851295511038	ปากกาไวท์บอร์ดฟลอยด์กลมแดง	ด้าม	12		20.00		240.00
6	8851295511045	ปากกาไวท์บอร์ดฟลอยด์กลมเขียว	ด้าม	12		20.00		240.00
7	2251228210537	กระดาษ(ปลูฟ)สร้างแบบ	แผ่น	30		4.00		120.00
8	8859272206540	โพสต์-อิท3x3#654/100ผ.	ม้วน	6		40.00		240.00
9	8859272206540	โพสต์-อิท3x3#654/100ผ.	ม้วน	6		40.00		240.00
# คือ สินค้าที่ยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม						รวมหน้านี้		7,570.00
รวมจำนวนขึ้น 244.00 ขึ้น รวมจำนวนรายการ 9 รายการ						รวมทั้งหมด		7,570.00

หมายเหตุ

หักส่วนลด 0.00
มูลค่าสินค้าหลังหักส่วนลด 7,074.77
มูลค่าสินค้ายกเว้นภาษี 0.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 495.23

(เจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

มูลค่าสุทธิ 7,570.00

ผู้เสนอราคา

(.....) 
วันที่ 11 ส.ค. 2565

ผู้ตรวจสอบ

(.....) 
วันที่ 11 ส.ค. 2565

ผู้อนุมัติ

(.....) 
วันที่ 11 ส.ค. 2565