



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดระยอง กลุ่มงานอำนวยการ โทร. มท. ๓๕๒๑๕

ที่ รย ๐๐๑๗.๓/ --

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

### ๑. ต้นเรื่อง

สำนักงานจังหวัดระยอง มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้งานภายในสำนักงานจังหวัดระยอง ซึ่งมีกลุ่มงานอำนวยการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล นั้น จึงขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงานดังกล่าว

### ๒. ข้อยกเว้น/ข้อยกกฎหมาย

๒๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง

๒๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ในการซื้อหรือจ้างแต่ละวิธี นอกจากการซื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างตามข้อ ๒๓ และข้อ ๗๔ วรรคสอง ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามรายการดังต่อไปนี้

- (๑) เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง
- (๒) ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะซื้อหรือจ้าง แต่แต่กรณี
- (๓) ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
- (๔) วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ ถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น

- (๕) กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ
- (๖) วิธีที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น
- (๗) หลักเกณฑ์การพิจารณาเลือกข้อเสนอ
- (๘) ข้อเสนออื่นๆ เช่น การอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่จำเป็นในการซื้อหรือจ้าง

การออกประกาศและเอกสารเชิญชวน และหนังสือเชิญชวน

### ๓. ข้อเท็จจริง

๓.๑ เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อ เนื่องจากสำนักงานจังหวัดระยองภายใต้กลุ่มงานอำนวยการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด และกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคลมีงานที่ต้องใช้เกี่ยวกับการอนุมัติสำนักงาน เช่น การจัดทำแผนงบประมาณ การจัดทำรายงานและงบเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เป็นจำนวนมาก จึงจำเป็นต้องซื้อวัสดุสำนักงาน

๓.๒ รายละเอียดของงานจัดซื้อวัสดุสำนักงาน มีดังนี้

| รายละเอียดสิ่งซื้อ                                      |                                               |       |          |                     |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------|----------|---------------------|
| ลำดับที่                                                | รายการ                                        | จำนวน | หน่วยนับ | ราคา/หน่วย<br>(บาท) |
| ๑                                                       | วัสดุสำนักงาน<br>(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) | ๒๓    | รายการ   | ๕๓,๑๖๘.๒๒           |
| รวม                                                     |                                               |       |          | ๕๓,๑๖๘.๒๒           |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%                                      |                                               |       |          | ๓,๗๒๑.๗๘            |
| รวมเงิน (ตัวอักษร) (ห้าหมื่นหกพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) |                                               |       |          | ๕๖,๘๙๐.๐๐           |

๓.๓ ราคาากลางของทางราชการ จำนวน ๕๖,๘๙๐ บาท (ห้าหมื่นหกพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๓.๔ วงเงินที่จะซื้อ ภายในวงเงิน ๕๖,๘๙๐ บาท (ห้าหมื่นหกพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณจากโครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๕ กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จกำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จ ภายใน ๖ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งซื้อ

๓.๖ วิธีที่จะซื้อและเหตุผล  
ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตาม พรบ. จัดซื้อจัดจ้าง ม.๕๖ (๒) ข เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการผลิตจำพวกก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๓.๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ พิจารณาข้อเสนอโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๓.๘ ข้อเสนออื่นๆ แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ดังนี้

๑. นายศุภวิชญ์ วงษ์อุรา นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๔.๑ อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามข้อ ๓.๑-๓.๗

๔.๒ แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามข้อ ๓.๘ หากเห็นชอบขออนุมัติใช้บันทึกข้อความฉบับนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุต่อไป

ณัฏฐ

๕๖

(นายรัตนชัย บุญศรี)  
เจ้าหน้าที่

(นายสุนันท์ สังข์สุวรรณ)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวประภาศรี พิษณุพงศวิเศษ)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดระยอง กลุ่มงานอำนวยการ โทร. มท. ๓๔๒๑๕

ที่ รย.๐๐๑๗.๓/-

วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

### ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามที่ สำนักงานจังหวัดระยอง มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้งานภายในสำนักงานจังหวัดระยอง ซึ่งมีกลุ่มงานอำนวยการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ภายในวงเงิน ๕๖,๘๙๐ บาท (ห้าหมื่นหกพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) นั้น

๑.๒ สำนักงานจังหวัดระยอง ได้ติดต่อกับ ร้านมณีรัตน์ โดยนางนงนุช พุทธเจริญ อยู่ ๑๑๘/๑๐ ถนนสุขุมวิท ตำบลท่าประดู่ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ผู้ประกอบอาชีพจัดจำหน่ายดังกล่าว เพื่อให้เสนอราคาในการจัดซื้อ และเมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ จึงขอรายงานผลการเสนอราคา ดังนี้

| รายการพิจารณา                                           | ผู้เสนอราคา  | จำนวน     | ราคาต่อหน่วย | ราคาที่ตกลงซื้อ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) |
|---------------------------------------------------------|--------------|-----------|--------------|--------------------------------------|
| วัสดุสำนักงาน<br>(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)           | ร้านมณีรัตน์ | ๒๓ รายการ | ๕๖,๘๙๐.๐๐    | ๕๖,๘๙๐.๐๐                            |
| รวมเงิน (ตัวอักษร) (ห้าหมื่นหกพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) |              |           |              | ๕๖,๘๙๐.๐๐                            |

พิจารณมาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมและไม่เกินวงเงินที่กำหนด เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอ

ราคารายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ หากเห็นชอบจึงได้ดำเนินการสั่งซื้อจากผู้ขาย

ดังกล่าวต่อไป

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(นายรัตนชัย บุญศรี)

(ลงชื่อ).....

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสุปณันท์ สังข์สุวรรณ)

☒ เห็นชอบ  
☐ ไม่เห็นชอบ

(นางสาวประภาศรี พิษณุพงศวิชชา)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง



ร้านมณีนีรัตน์

โดย นางนงนุช พุททเจริญ

119/10 ถ.สุขุมวิท ต.ท่าพระจตุรเมียงจ.ระยอง 21000

038-876351 F. 038-614430

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3200101009260 e-mail: manerut-rayong@hotmail.com

ใบเสนอราคา / QUOTATION

ชื่อ / Name สำนักงานจังหวัดระยอง  
 เรียน / Attn. สำนักงานจังหวัดระยอง  
 เรื่อง / Subject เสนอราคาวัสดุ

เลขที่ / No. 65-030537

วันที่ / Date 28 สิงหาคม 2565

| ลำดับ / Item | รายการ / Description                                      | จำนวน / Quantity | ราคา / Unit Price | จำนวนเงิน / Price |
|--------------|-----------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| 1            | กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80g 500 แผ่น I-DEA WORK (Premium)-MIT | 170 รีม          | 130.00            | 22,100.00         |
| 2            | แผ่นสั่นขนาดรามา 3 นิ้ว H-403/F4 .MIT                     | 10 โหล           | 960.00            | 9,600.00          |
| 3            | แผ่นสั่นขนาดรามา 2 นิ้ว H-423/F4 .MIT                     | 10 โหล           | 960.00            | 9,600.00          |
| 4            | พลาสติกทำปกใส A4 100 แผ่น 150 ไมลอน -MIT                  | 3 ห่อ            | 250.00            | 750.00            |
| 5            | หมึกพรีนเตอร์ CANON PG-740 /MG2170/3170/4170 แท้          | 1 กล่อง          | 690.00            | 690.00            |
| 6            | หมึกพรีนเตอร์ CANON CL-741 /MG2170/3170/4170 แท้          | 1 กล่อง          | 1,050.00          | 1,050.00          |
| 7            | หมึกพรีนเตอร์เลเซอร์ HP-CF230A /MFP M227/M203/ แท้        | 1 กล่อง          | 2,800.00          | 2,800.00          |
| 8            | กระดาษถ่ายเอกสารสี A4 80แกรม (500แผ่น) PLATINUM .MIT      | 10 รีม           | 195.00            | 1,950.00          |
| 9            | ลิบลีเยนกระดาษ No.1 TOTO (50 ลิ้ว) -MIT                   | 100 กล่อง        | 8.00              | 800.00            |
| 10           | ลิบลีเยน 2 ขา No.110 ขนาด 32 mm.(1-1/4นิ้ว)               | 12 กล่อง         | 35.00             | 420.00            |
| 11           | ลิบลีเยน 2 ขา No.111 ขนาด 25 mm. (1 นิ้ว)                 | 12 กล่อง         | 25.00             | 300.00            |
| 12           | กระดาษอาร์ตสี A4 120 แกรม (180แผ่น) .MIT                  | 4 ห่อ            | 110.00            | 440.00            |
| 13           | ลิบลีเยน 2 ขา No.108 ขนาด 50 mm. (2 นิ้ว)                 | 6 กล่อง          | 70.00             | 420.00            |
| 14           | ลิบลีเยน 2 ขา No.110 ขนาด 32 mm.(1-1/4นิ้ว)               | 6 กล่อง          | 35.00             | 210.00            |
| 15           | ลิบลีเยน 2 ขา No.112 ขนาด 19 mm. (3/4 นิ้ว)               | 6 กล่อง          | 20.00             | 120.00            |
| 16           | ปากกาถูกลื่น                                              | 70 ชิ้น          | 5.00              | 350.00            |
| 17           | ซองสีน้ำตาลธรรมดา ขนาด 9x12 นิ้ว 110g A4 (กรุห) .MIT      | 400 ซอง          | 2.50              | 1,000.00          |
| 18           | ซองสีน้ำตาลอย่างดี KA ขยายข้าง A4 (กรุห C4) .MIT          | 150 ซอง          | 6.00              | 900.00            |
| 19           | น้ำหมึกเติมแบบประทับตราหน้า 28ซีซี น้ำเงิน -MIT           | 6 ขวด            | 15.00             | 90.00             |

หมายเหตุ / Remarks

จำนวนเงินรวม / Total 53,168.22  
 ภาษีมูลค่าเพิ่ม / VAT 7 % 3,721.78  
 รวมเงินทั้งสิ้น / Net Total 56,890.00

ขอแสดงความนับถือ Sincerely Yours,

๔

สำหรับลูกค้า : อนุมัติสั่งซื้อโดย \_\_\_\_\_ วันที่ \_\_\_\_\_  
 Purchase Approved By

Send To Fax# \_\_\_\_\_ Result \_\_\_\_\_  
 Sender \_\_\_\_\_ Time Sent \_\_\_\_\_



ร้านมณีนีรัตน์

โดย นางนงนุช พุทธรเจริญ

119/10 ถ.สุขุมวิท ต.ท่าพระจ.ระยอง 21000

038-876351 F.038-614430

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3200101009260 e-mail:manerut-rayong@hotmail.com

ใบเสนอราคา / QUOTATION

ชื่อ / Name สำนักงานจังหวัดระยอง  
เรียน / Attn. สำนักงานจังหวัดระยอง  
เรื่อง / Subject เสนอราคาวัสดุ

เลขที่ / No. 65-030537

วันที่ / Date 18 ส.ค. 2565

| ลำดับ / Item                                       | รายการ / Description                                               | จำนวน / Quantity            | ราคา / Unit Price | จำนวนเงิน / Price |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|
| 20                                                 | เทปใส 2 หน้าขนาด 3/4 นิ้ว 18 มม. 10 หลา [กาวย 2 หน้าอย่างบาง] -MIT | 8 ม้วน                      | 18.00             | 144.00            |
| 21                                                 | เทปใส 2 หน้าขนาด 1 นิ้ว (24 มม.) 10 หลา [กาวย 2 หน้าอย่างบาง] -MIT | 9 ม้วน                      | 24.00             | 216.00            |
| 22                                                 | แฟ้มเย็บเย็บเช็น TOTO -MIT                                         | 12 เล่ม                     | 195.00            | 2,340.00          |
| 23                                                 | ลวดเย็บกระดาษ MAX No.10                                            | 5 โหล                       | 120.00            | 600.00            |
| หมายเหตุ / Remarks                                 |                                                                    | จำนวนเงินรวม / Total        | 53,168.22         |                   |
|                                                    |                                                                    | ภาษีมูลค่าเพิ่ม / VAT 7%    | 3,721.78          |                   |
|                                                    |                                                                    | รวมเงินทั้งสิ้น / Net Total | 56,890.00         |                   |
| ขอแสดงความนับถือ Sincerely Yours,<br><div>๘1</div> |                                                                    |                             |                   |                   |

ผู้รับถูกทำ : อนุมัติสั่งซื้อโดย \_\_\_\_\_ วันที่ \_\_\_\_\_  
Purchase Approved By \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

Send To Fax# \_\_\_\_\_ Result \_\_\_\_\_  
Sender \_\_\_\_\_ Time Sent \_\_\_\_\_