



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดระยอง กลุ่มงานอำนวยการ โทร. มท. ๓๔๒๑๕

ที่ รย.๐๐๑๗.๓/ -- วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติจัดซื้อตู้เก็บเอกสารและตู้ลิ้นชักเก็บเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

๑. ต้นเรื่อง

ด้วยสำนักงานจังหวัดระยอง มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารและลิ้นชักเก็บเอกสาร จำนวน ๓ ตู้ เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารสำคัญ เนื่องจากของเดิมที่มีอยู่ไม่เพียงพอ เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งาน จึงจำเป็นต้องมีการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารและลิ้นชักเก็บเอกสาร ดังกล่าว

๒. ขัอระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๒.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๓) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๒.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒๒ ในการซื้อหรือจ้างแต่ละวิธี นอกจากการซื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างตามข้อ ๒๓ และข้อ ๗๙ วรรคสอง ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามรายการดังต่อไปนี้

(๑) เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

(๒) ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะซื้อหรือจ้าง แล้วแต่กรณี

(๓) ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

(๔) วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ ถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น

(๕) กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

(๖) วิธีที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

(๗) หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(๘) ข้อเสนออื่นๆ เช่น การอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่จำเป็นในการซื้อหรือจ้าง การออกประกาศและเอกสารเชิญชวน และหนังสือเชิญชวน

๓. ข้อเท็จจริง

๓.๑ เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อ เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารสำคัญ เนื่องจากของเดิมที่มีอยู่ไม่เพียงพอ

๓.๒ รายละเอียดของงานจัดซื้อ ตู้เก็บเอกสารและลิ้นชักเก็บเอกสาร จำนวน ๓ ตู้

๓.๓ ราคากลางของทางราชการ จำนวน ๑๑,๑๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ✓

๓.๔ วงเงินที่จะจ้าง ภายในวงเงิน ๑๑,๑๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ✓
โดยใช้งบประมาณจากโครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๕ กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จกำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จ ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งซื้อ

๓.๖ วิธีที่จะจ้างและเหตุผล

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามข้อ ๒๒ เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการผลิตจำหน่ายก่อสร้างหรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๓.๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ พิจารณาข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาไม่เกินวงเงินที่กำหนด

๓.๘ ข้อเสนออื่นๆ แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ดังนี้

นางสาวปัญญพัชร ภัสสรศิริกุล พนักงานทรัพยากรบุคคล

๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

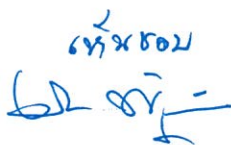
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๔.๑ อนุมัติให้ดำเนินการจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามข้อ ๓.๑-๓.๗

๔.๒ แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามข้อ ๓.๘ หากเห็นชอบขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุโดยใช้บันทึกข้อความฉบับนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุต่อไป



(นายรัตนชัย บุญศรี)
เจ้าหน้าที่



(นางสาวประภาศรี พิษณุพงควิชา)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง



(นายสุนันท์ สังข์สุวรรณ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดระยอง กลุ่มงานอำนวยการ โทร. มท. ๓๔๒๑๕

ที่ รย ๐๐๑๗.๓/ -- วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามที่ สำนักงานจังหวัดระยอง มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารและตู้ลิ้นชักเก็บเอกสาร จำนวน ๓ ตู้ เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารสำคัญ เนื่องจากของเดิมที่มีอยู่ไม่เพียงพอเพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งาน จึงจำเป็นต้องมีการจัดซื้อตู้เก็บของ โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ภายในวงเงิน ๑๑,๑๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) นั้น

๑.๒ สำนักงานจังหวัดระยอง ได้ติดต่อกับ ร้านโชว์รูมเจริญศรีเฟอร์นิเจอร์ ที่อยู่เลขที่ ๑ ถนนคลองขุด ตำบลท่าประดู่ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ผู้ประกอบอาชีพจัดจำหน่ายดังกล่าว เพื่อให้เสนอราคาดำเนินการจัดซื้อดังกล่าว เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ จึงขอรายงานผลการเสนอราคา ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้เสนอราคา	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคาที่ตกลงซื้อ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
๑. ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนทึบ ขนาด ๔ ฟุต	ร้านโชว์รูม เจริญศรี	๒ ตู้	๔,๒๕๐.๐๐	๘,๕๐๐.๐๐
๒. ตู้ลิ้นชักเก็บเอกสาร	เฟอร์นิเจอร์	๑ ตู้	๒,๖๐๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐
รวมเงิน (ตัวอักษร) (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)				๑๑,๑๐๐.๐๐

พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมและไม่เกินวงเงินที่กำหนด เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคารายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ หากเห็นชอบจักได้ดำเนินการสั่งซื้อจากผู้ขายดังกล่าวต่อไป

☒ เห็นชอบ
☐ ไม่เห็นชอบ

(นางสาวประภาศรี พิษณุพงศ์วิศา)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่
(นายรัตนชัย บุญศรี)

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายสุปนนท์ สังข์สุวรรณ)

โซว์รูมเจริญศรีเฟอร์นิเจอร์

เลขที่ 1 ถนนคลองขุด ตำบลท่าประดู่ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21000

โทร 038-800438 แฟกซ์ 038-800439

ใบเสนอราคา/QUOTATION

ถึง	สำนักงานจังหวัดระยอง	เลขที่	457370
เรียน		วันที่	๒๙ มี.ค. ๒๕๖๕
ที่อยู่			

ทางร้านขอเสนอราคาสินค้าดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนทึบขนาด 4 ฟุต กว้าง 118.7 ลึก 40.5 สูง 87.7 ซม.	2	ตู้	4,250.00	8,500.00
2	ตู้ลิ้นชักเก็บเอกสารขนาด 40x50x68 ซม.	1	ตู้	2,600.00	2,600.00

ATTN :	รวม	10,373.83
(หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	726.17
	จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	11,100.00

ลงชื่อ _____	ลงชื่อ <u>ผศ. วิชาญ งาม</u>
ผู้อนุมัติ	ผู้เสนอราคา