



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดระยอง กลุ่มงานอำนวยการ โทร. มท. ๓๔๒๑๕

ที่ รย ๐๐๑๗.๓/ -

วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติจัดซื้อตู้เก็บของ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

๑. ต้นเรื่อง

ด้วยสำนักงานจังหวัดระยอง มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อตู้เก็บของ จำนวน ๒ ตู้ เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารสำคัญ เนื่องจากของเดิมที่มีอยู่ไม่เพียงพอ เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งาน จึงจำเป็นต้องมีการจัดซื้อตู้เก็บของ ดังกล่าว

๒. ขัอระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๒.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๓) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๒.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒๒ ในการซื้อหรือจ้างแต่ละวิธี นอกจากการซื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างตามข้อ ๒๓ และข้อ ๗๙ วรรคสอง ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามรายการดังต่อไปนี้

(๑) เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

(๒) ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปารายการงานก่อสร้างที่จะซื้อหรือจ้าง แล้วแต่กรณี

(๓) ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

(๔) วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ ถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น

(๕) กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

(๖) วิธีที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

(๗) หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(๘) ข้อเสนออื่นๆ เช่น การอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่จำเป็นในการซื้อหรือจ้าง การออกประกาศและเอกสารเชิญชวน และหนังสือเชิญชวน

๓. ข้อเท็จจริง

๓.๑ เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อ เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารสำคัญ เนื่องจากของเดิมที่มีอยู่ไม่เพียงพอ

๓.๒ รายละเอียดของงานจัดซื้อ ตู้เก็บของ จำนวน ๒ ตู้

๓.๓ ราคากลางของทางราชการ จำนวน ๓,๖๐๐ บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)

๓.๔ วงเงินที่จะจ้าง ภายในวงเงิน ๓,๖๐๐ บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณจากโครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๕ กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จกำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จ ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งซื้อ

๓.๖ วิธีที่จะจ้างและเหตุผล

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามข้อ ๒๒ เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการผลิตจำหน่ายก่อสร้างหรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๓.๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ พิจารณาข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาไม่เกินวงเงินที่กำหนด

๓.๘ ข้อเสนออื่นๆ แต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังนี้

นางสาวปัญญาพัชร ภัสสรศิริกุล พนักงานทรัพยากรบุคคล

๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๔.๑ อนุมัติให้ดำเนินการจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามข้อ ๓.๑-๓.๗

๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามข้อ ๓.๘ หากเห็นชอบขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุโดยใช้บันทึกข้อความฉบับนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุต่อไป



(นายรัตนชัย บุญศรี)
เจ้าหน้าที่



(นายนิธิวัฒน์ สังขมะณี)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางสาวประภาศรี พิษณุพงควิชา)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดระยอง กลุ่มงานอำนวยการ โทร. มท. ๓๔๒๑๕

ที่ รย ๐๐๑๗.๓/ - วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามที่ สำนักงานจังหวัดระยอง มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อตู้เก็บของ จำนวน ๒ ตู้ เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารสำคัญ เนื่องจากของเดิมที่มีอยู่ไม่เพียงพอ เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งาน จึงจำเป็นต้องมีการจัดซื้อตู้เก็บของ โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ภายในวงเงิน ๓,๖๐๐ บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน) นั้น

๑.๒ สำนักงานจังหวัดระยอง ได้ติดต่อกับ ร้านโซว์รูม เจริญศรีเฟอร์นิเจอร์ ที่อยู่เลขที่ ๑ ถนนคลองขุด ตำบลท่าประดู่ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ผู้ประกอบอาชีพจัดจำหน่ายดังกล่าว เพื่อให้เสนอราคาดำเนินการจัดซื้อดังกล่าว เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ จึงขอรายงานผลการเสนอราคา ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้เสนอราคา	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคาที่ตกลงซื้อ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
จัดซื้อตู้เก็บของ	ร้านโซว์รูม เจริญศรี เฟอร์นิเจอร์	๒ ตู้	๑,๘๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐
รวมเงิน (ตัวอักษร) (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)				๓,๖๐๐.๐๐

พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมและไม่เกินวงเงินที่กำหนด เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคา
รายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ หากเห็นชอบจักได้ดำเนินการสั่งซื้อจากผู้ขาย
ดังกล่าวต่อไป

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่
(นายรัตนชัย บุญศรี)

☒ เห็นชอบ
☐ ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายนิริวัฒน์ สังฆะมะณี)

(นางสาวประภาศรี พิษณุพงศ์วิษา)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

โชว์รูมเจริญศรีเฟอร์นิเจอร์

เลขที่ 1 ถนนคลองขุด ตำบลท่าประดู่ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21000

โทร 038-800438 แฟกซ์ 038-800439

ใบเสนอราคา/QUOTATION

ถึง	สำนักงานจังหวัดระยอง	เลขที่	457369
เรียน		วันที่	19 ต.ค. 2564
ที่อยู่			

ทางร้านขอเสนอราคาสินค้าดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ตู้เก็บของ 3 ชั้นชักไม้ปาร์ติเกิลบอร์ด สีเซอรี่/ดำ มีล้อเลื่อน มีกุญแจล็อกได้	2	ตู้	1,800.00	3,600.00
ATTN : (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)					รวม 3,364.49
					ภาษีมูลค่าเพิ่ม 235.51
					จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 3,600.00

ลงชื่อ _____	ลงชื่อ <u>พงศ์พงศ์ งาม</u>
ผู้อนุมัติ	ผู้เสนอราคา