



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดระยอง กลุ่มงานอำนวยการ โทร. มท. ๓๔๒๑๕

ที่ รย ๐๐๑๗.๓/ วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติจ้างเหมาจัดทำอาหารกล่องและเครื่องดื่ม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

๑. ต้นเรื่อง

ด้วยสำนักงานจังหวัดระยอง มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาจัดทำอาหารกล่องและเครื่องดื่ม ใช้สำหรับสนับสนุนผู้เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาปรับปรุงภูมิทัศน์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์ราชการจังหวัดระยอง เนื่องในวโรกาสที่พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวทรงเจริญพระชนมายุ ๗๐ พรรษา และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ทรงเจริญพระชนมายุ ๙๐ พรรษา ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้กิจกรรมจิตอาสาปรับปรุงภูมิทัศน์ดังกล่าว สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี จึงขออนุมัติงานจ้างเหมาดังกล่าว

๒. ข้อยกเว้น/ข้อกฎหมาย

๒.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๓)

วิธีเฉพาะเจาะจง

๒.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒๒ ในการซื้อหรือจ้างแต่ละวิธี นอกจากการซื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างตามข้อ ๒๓ และข้อ ๗๙ วรรคสอง ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามรายการดังต่อไปนี้

(๑) เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

(๒) ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะซื้อหรือจ้าง แล้วแต่กรณี

(๓) ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

(๔) วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ ถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าว ให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น

(๕) กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

(๖) วิธีที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

(๗) หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(๘) ข้อเสนออื่นๆ เช่น การอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่จำเป็นในการซื้อหรือจ้างการออกประกาศและเอกสารเชิญชวน และหนังสือเชิญชวน

๓. ข้อเท็จจริง

๓.๑ เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดจ้าง เพื่อให้การกิจกรรมจิตอาสาปรับปรุงภูมิทัศน์ ศูนย์ราชการจังหวัดระยอง สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

๓.๒ รายละเอียดของงานจ้าง จัดทำอาหารกล่องและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ งาน

๓.๓ ราคาากลางของทางราชการ จำนวน ๑๔,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

/๓.๔ วงเงินที่...

๓.๔ วงเงินที่จะจ้าง ภายในวงเงิน ๑๔,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณจากโครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๕ กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จกำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จ ภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งจ้าง

๓.๖ วิธีที่จะจ้างและเหตุผล

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตาม พรบ. จัดซื้อจัดจ้าง ม.๕๖ (๒) ข เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการผลิตจำหน่ายก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน วงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๓.๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ พิจารณาข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาไม่เกิน วงเงินที่กำหนด

๓.๘ ข้อเสนออื่นๆ แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ดังนี้

นายจรูญ จันทรมียม พนักงานพิมพ์ ระดับ ส ๓

๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

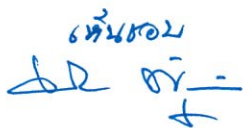
๔.๑ อนุมัติให้ดำเนินการจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามข้อ ๓.๑-๓.๗

๔.๒ แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามข้อ ๓.๘ หากเห็นชอบขออนุมัติใช้บันทึกข้อความฉบับนี้ แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุต่อไป



(นายรัตนชัย บุญศรี)

เจ้าหน้าที่



(นางสาวประภาศรี พิษณุพงควิชชา)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง



(นายสุปนนท์ สังข์สุวรรณ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานจังหวัดระยอง กลุ่มงานอำนวยการ โทร. มท. ๓๔๒๑๕

ที่ รย ๐๐๑๗.๓/ -- วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามที่ สำนักงานจังหวัดระยอง มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาจัดทำอาหารกล่องและเครื่องดื่ม ใช้สำหรับสนับสนุนผู้เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาปรับปรุงภูมิทัศน์ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์ราชการจังหวัดระยอง เนื่องในวโรกาสที่พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวทรงเจริญพระชนมายุ ๗๐ พรรษา และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ทรงเจริญพระชนมายุ ๙๐ พรรษา ในปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้กิจกรรมจิตอาสาปรับปรุงภูมิทัศน์ดังกล่าวสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ภายในวงเงิน ๑๔,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) นั้น

๑.๒ สำนักงานจังหวัดระยอง ได้ติดต่อกับ นางลำยอง มิตรสนธิ ที่อยู่ ๑๕/๔ หมู่ ๒ ตำบลบ้านค่าย อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ๒๑๑๕๐ ผู้ประกอบอาชีพรับจ้างดังกล่าว เพื่อให้เสนอราคาในการจัดจ้างเมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ จึงขอรายงานผลการเสนอราคา ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้เสนอราคา	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคาที่ตกลงจ้าง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
จ้างเหมาจัดทำอาหารกล่องและเครื่องดื่ม - ข้าวกล่องและเครื่องดื่ม **ห้องสำนักงานจังหวัดระยอง ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดระยอง อำเภอมืองระยอง จังหวัดระยอง	นางลำยอง มิตรสนธิ	๑ งาน	๑๔,๕๐๐.๐๐	๑๔,๕๐๐.๐๐
รวมเงิน (ตัวอักษร) (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)				๑๔,๕๐๐.๐๐

พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมและไม่เกินวงเงินที่กำหนด เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคารายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ หากเห็นชอบจักได้ดำเนินการสั่งจ้างจากผู้รับจ้าง ดังกล่าวต่อไป

- ☒ เห็นชอบ
☐ ไม่เห็นชอบ

(นางสาวประภาศรี พิษณุพงควิชา)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่
(นายรัตนชัย บุญศรี)

(ลงชื่อ).....
(นายสุปันต์ สังข์สุวรรณ)

ใบเสนอราคา

เขียนที่.....สำนักงานจังหวัดระยอง.....
วันที่....4...เดือน...มีนาคม....พ.ศ....2565.....

เรื่อง เสนอราคา

เรียน สำนักงานจังหวัดระยอง

ข้าพเจ้า.....นางลำยอง มิตรสนิท.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....321-0500016-56-1.....
อยู่บ้านเลขที่.....15/4.....หมู่ที่.....2.....ถนน.....-.....ตำบล.....บ้านค่าย.....
อำเภอ.....บ้านค่าย.....จังหวัด.....ระยอง.....

ข้าพเจ้าได้รับทราบเงื่อนไข/ข้อตกลงของทางส่วนงานแล้ว จึงขอเสนอราคาตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ข้าวกล่องและเครื่องดื่ม	250	58.00	14,500.00	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท)				14,500.00	

จำนวนเงินตัวอักษร (.....หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน.....)

กำหนดส่งมอบ.....2.....วัน

กำหนดยื่นราคาภายใน.....วัน

ลงชื่อ.....ลำยอง มิตรสนิท.....ผู้เสนอราคา
(.....)

ตำแหน่ง.....