

ประกาศเทศบาลเมืองมหาด្ឋา

เรื่อง หลักเกณฑ์การขอเข้าตรวจ ขอสำเนาหรือ

ขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการ

ด้วยเป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การเข้าตรวจ ศึกษา ค้นคว้า ขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้มีความสะดวกแก่ประชาชนมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น เทศบาลเมืองมหาด្ឋาจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอเข้าตรวจ ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการดังนี้

๑. ให้ยกเดิมประกาศเทศบาลเมืองมหาด្ឋา เรื่อง หลักเกณฑ์การเข้าตรวจ ศึกษา ค้นคว้า ขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ ฉบับลงวันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๕

๒. การขอเข้าตรวจ ข้อมูลข่าวสารของราชการ

๒.๑ ผู้มีความประสงค์ขอเข้าตรวจ ข้อมูลข่าวสารสามารถติดต่อ สอบถาม หรือขอคำแนะนำการขอข้อมูลข่าวสารได้ที่งานธุรการของทุกส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ประจำห้องข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองมหาด្ឋา

๒.๒ ผู้ขอต้องแสดงความประสงค์ต่อเจ้าหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษร โดยระบุรายละเอียดของข้อมูลข่าวสารที่ต้องการตามสมควร

๒.๓ ผู้ขอต้องยื่นคำขอต่อนายกเทศมนตรี

๒.๔ ให้เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอตามความเหมาะสม

๒.๕ ให้เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ยื่นคำขอภายในเวลาอันสมควร

๒.๖ ในการณ์ที่ไม่อาจเมิดเผยแพร่หรือจดทำข้อมูลข่าวสารได้ ให้เจ้าหน้าที่แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอโดยเร็ว

๒.๗ ข้อมูลข่าวสารใดที่อาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของผู้ใด ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารนั้น แจ้งต่อผู้มีส่วนได้เสียให้เสนอคำคัดค้าน การเปิดเผยข้อมูลโดยด่วนที่สุด

๒.๘ ในการณ์ที่มีผู้ยื่นคำคัดค้าน ให้เจ้าหน้าที่แจ้งคำคัดค้านต่อผู้ยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารนั้น

๒.๙ ห้ามมิให้ผู้ยื่นคำขอนำข้อมูลข่าวสารของราชการออกจากสถานที่ที่เทศบาลได้จัดไว้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากนายกเทศมนตรี

๓. การขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง

๓.๑ ให้ปฏิบัติตามข้อ ๒ โดยอนุโลม

๓.๒ การรับรองสำเนาถูกต้อง ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารนั้น ตั้งแต่ระดับ ๒ หรือเทียบเท่าขึ้นไป เป็นผู้รับรองตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖

๔. การจัดระบบข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองมหาบพุด

๔.๑ ข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เทศบาลเมืองมหาบพุดได้จัดให้มีไว้ ณ ห้องข้อมูลข่าวสารของราชการ

๔.๒ ข้อมูลข่าวสารนอกจากข้อ ๔.๑ เทศบาลเมืองมหาบพุดได้จัดไว้ ณ หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องที่เกี่ยวข้อง

๕. ผู้มีอำนาจอนุญาตให้เข้าตรวจสอบ ขอสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง

๕.๑ ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ ณ ห้องข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ถือว่า
ข้อมูลข่าวสารนั้นได้รับอนุญาตจากนายกเทศมนตรีแล้ว เว้นแต่นายกเทศมนตรี
จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

๕.๒ ข้อมูลข่าวสารนอกจากข้อ ๕.๑ ให้นายกเทศมนตรีหรือผู้ที่ได้รับ
มอบอำนาจจากนายกเทศมนตรีเป็นผู้มีอำนาจอนุญาต

๕.๓ ข้อมูลข่าวสารใดที่มีคำสั่งนี้ให้ปฏิบัติ ให้นายกเทศมนตรีหรือ
ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากนายกเทศมนตรีกำหนดชั้นความลับ

๖. การคิดค่าธรรมเนียม

๖.๑ การขอเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

๖.๒ การขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง ผู้บันทึกขอต้อง
เสียค่าธรรมเนียมตามอัตราที่เทศบาลเมืองมหาดเล็กกำหนด

๖.๓ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอเป็นผู้มีรายได้สูง ให้ยกเว้นการเรียกเก็บ
ค่าธรรมเนียม ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำขอต้องระบุคำร้องขอยกเว้นการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมด้วย
ข้อมูลข่าวสารใด หากมีส่วนเกี่ยวข้องกับประวัติอาชญากรรมลักทรัพย์
แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗ ระบุยืนยันที่คณะกรรมการตัดสินใจด้วยการรักษาความปลอดภัย
ของทางราชการหรือกฎหมายที่บัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามระเบียบหรือ
กฎหมายดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๖

ชานนท์ ชาคร再生能源

นายกเทศมนตรีเมืองมหาดเล็ก