

คู่มือสำหรับประชาชน : การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานลม

(อำนาจคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดหนองคาย สังกัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

กระทรวง : กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๑. ชื่อกระบวนการ : การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานลม

(อำนาจคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด)

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดหนองคาย

๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๔. หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :

- ๑) ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง กำหนดกิจการที่เป็นการบริการหรือเกี่ยวข้องกับความเป็นอยู่ของเกษตรกรในด้านเศรษฐกิจและสังคมในเขตดำเนินการปฏิรูปที่ดิน ซึ่งกิจการนั้นต้องอยู่ในพื้นที่ที่กำหนดให้ประกอบกิจการนั้น
- ๒) ประกาศสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์กำหนดระยะเวลาการเช่า การเช่าทำประโยชน์ตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการอนุญาตและการให้ผู้ได้รับอนุญาตถือปฏิบัติในการใช้ที่ดินหรือสหกรณ์หรือในกิจการที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ ๒)
- ๓) มติคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๔๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๖
- ๔) ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการอนุญาตและการให้ผู้ได้รับอนุญาตถือปฏิบัติในการใช้ที่ดินหรือสหกรณ์หรือในกิจการที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๔๑
- ๕) หนังสือสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ กษ ๑๒๐๔/ว ๐๖๓๒ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์ แนวทางในการดำเนินการผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานลม
- ๖) หนังสือสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ กษ ๑๒๐๔/ว ๑๐๐๘ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์ แนวทางในการดำเนินการผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานลม

๖. ระดับผลกระทบ : บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

๗. พื้นที่ให้บริการ : ส่วนภูมิภาค

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๑๗๓ วันทำการ

๙. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐

จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐

๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานลม

(อำนาจคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด)

๑๑. ช่องทางการให้บริการ

- ๑) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดหนองคาย/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ที่อยู่ บริเวณศูนย์ราชการ ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย โทร. ๐๔๒ ๔๑๑๐๑๕
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑. ผู้มีสิทธิยื่นคำขอ ต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายและมีสัญชาติไทย
๒. สถานที่ยื่นคำขอ ณ ส.ป.ก.จังหวัดที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่ ให้ยื่นคำขอตามแบบที่ส.ป.ก. กำหนด
๓. เนื้อที่ที่ขออนุญาตตามสมควรแต่ละกิจการ แต่ไม่เกิน ๕๐ ไร่
๔. ประเภทกิจการที่ขออนุญาต ได้แก่ กิจการเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานลม
๕. ระยะเวลาการให้เช่าตามเงื่อนไขการดำเนินการของโครงการที่ผู้ขอรับอนุญาตกำหนด แต่ไม่เกิน ๒๗ ปี
๖. กรณีผู้ยื่นคำขอไม่สามารถยื่นคำขอด้วยตนเอง ผู้ยื่นคำขอมอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลอื่นทำการแทนโดยหนังสือมอบอำนาจต้องติดอากรแสตมป์ให้ถูกต้อง

อัตราค่าเช่าที่ดินรวมกับค่าตอบแทนเป็นเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท/ไร่/ปีให้มีการปรับทุก ๕ ปี

๑. หลักประกันของสัญญาเช่าหรืออสังหาริมทรัพย์คิดในอัตรา ๒ เท่าของค่าเช่า
๒. การวางหลักประกันสัญญา
 - เงินสด
 - หนังสือค้ำประกันธนาคารภายในประเทศ
 - หลักประกันอื่นๆตามระเบียบฯพัสดุ
๓. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี) เช่นค่าใช้จ่ายในการจดทะเบียนการเช่า ค่าภาษี ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกี่ยวกับที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์ ค่าไฟฟ้า ค่าประปา ค่าโทรศัพท์และค่าบริการอื่นๆ ค่าใช้จ่ายที่รัฐลงทุนให้เพื่อกิจการสาธารณูปโภค
๔. กรณี คปจ.มีมติอนุญาตให้ใช้ที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์

ผู้รับอนุญาตต้องเข้าทำสัญญา ณ ส.ป.ก.จังหวัด ภายในกำหนดเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้รับอนุญาตได้รับหนังสือแจ้งผล
๕. กรณี คปจ.มีมติไม่อนุญาตให้ใช้ที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์
 - หากผู้ขออนุญาตประสงค์จะอุทธรณ์ ให้ยื่นอุทธรณ์ต่อส.ป.ก.จังหวัด ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้ขออนุญาตได้รับหนังสือ เพื่อนำเสนอคปจ. พิจารณาวินิจฉัย และเมื่อมีผลการวินิจฉัยอุทธรณ์แล้วให้แจ้งผู้ขออนุญาตด้วยว่า หากไม่เห็นชอบด้วย ผู้ขออนุญาตมีสิทธิฟ้องศาลปกครองได้ ภายในกำหนดเวลา ๙๐ วัน นับแต่ได้รับแจ้งผลการวินิจฉัย

หมายเหตุ : ๑. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

๒. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือ จะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

๓. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณา
นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

และกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ภายใน ๗ วัน

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	๑.๑ ยื่นคำขอ ๑.๒ ตรวจสอบคำขอและ เอกสารประกอบคำขอ ๑.๓ ออกใบรับคำขอ	๑ วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
๒)	การพิจารณา	๒.๑ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ตรวจสอบรายละเอียดความ ครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูล และสำรวจจริงวัดแปลงที่ดินที่ ขออนุญาตใช้ที่ดินในเขต ปฏิรูปที่ดิน	๓๐ วันทำ การ	กลุ่มกฎหมาย/ กลุ่มงานช่างและ แผนที่	-
		๒.๒ ส.ป.ก.จังหวัดรวบรวม ข้อมูลเอกสารทั้งหมดเสนอ ส.ป.ก. เพื่อสอบทานความ ถูกต้อง	๗ วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
		๒.๓ ส.ป.ก. ตรวจสอบทานความ ถูกต้องแล้วแจ้ง ส.ป.ก.จังหวัด	๓๐ วันทำ การ	ส.ป.ก.	-
		๒.๔ ส.ป.ก.จังหวัดเสนอ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด (คปจ.) พิจารณา	๙๐ วันทำ การ	กลุ่มกฎหมาย	-
		๒.๕ เลขานุการ คปจ.จัดทำ รายงานการประชุมและแจ้ง เวียนให้ คปจ.รับรองรายงาน การประชุม	๑ วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	
๓)	การลงนาม	เลขานุการ คปจ. เสนอให้ ผู้มีอำนาจลงนาม	๑ วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	พร้อมกำหนดวัน ทำสัญญา

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๑๗๓ วันทำการ

๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	๐	๑	ฉบับ	(กรณีนิติบุคคล สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนของ กรรมการผู้จัดการ/ ของหุ้นส่วน ผู้จัดการ/ของผู้ มอบอำนาจ/ของ ผู้รับมอบอำนาจ)
๒)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	๐	๑	ฉบับ	(กรณีนิติบุคคล สำเนาทะเบียน บ้านของกรรมการ ผู้จัดการ/ของ หุ้นส่วนผู้จัดการ/ ของผู้มอบอำนาจ/ ของผู้รับมอบ อำนาจ)
๓)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	๐	๑	ชุด	(บัญชีรายชื่อ หุ้นส่วนผู้จัดการ / หนังสือบริคณห์ สนธิ /บัญชีรายชื่อ กรรมการผู้จัดการ /ใบสำคัญแสดง การจดทะเบียน พาณิชย์ (ถ้ามี)/ใบ ทะเบียน ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) (ถ้ามี))

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	คำขอรับอนุญาต การจัดที่ดินหรือ อสังหาริมทรัพย์ เพื่อใช้สำหรับ กิจการที่เป็นการ สนับสนุนหรือ เกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม (ส. ป.ก. ๔-๑๐๙)	สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม	๑	๐	ฉบับ	
๒)	แผนงานและ โครงการ	-	๑	๑	ชุด	ผ่านการพิจารณา จากกรมพัฒนา พลังงานทดแทน และอนุรักษ์ พลังงาน (ประกอบด้วย (ก) ประเภท ของกิจการ (ข) ประเภท ของสิทธิที่ขอรับ อนุญาตเช่น ประสงค์จะทำ สัญญาเช่าหรือ สัญญาเช่าทำ ประโยชน์ (ค) สถานที่ ประกอบกิจการ และจำนวนเนื้อที่ที่ ต้องการขอรับ อนุญาต (ง) ทุนที่ใช้ ดำเนินงานของ โครงการรวมทั้ง แผนการเพิ่มทุนใน อนาคต

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						(จ) ลักษณะ ของการดำเนินงาน ของโครงการโดย ระบุลักษณะการใช้ ที่ดินหรือ อสังหาริมทรัพย์ ขั้นตอนและวิธีการ ดำเนินงานแนว ทางการบริหาร และการจัดการ โครงการ (ฉ) ผลตอบแทน โครงการระยะเวลา คืนทุนของ โครงการและ เครื่องชี้วัดอื่นๆที่ แสดงโอกาสความ สัมฤทธิ์ผลของการ ประกอบการ (ช) ประโยชน์ที่ คาดว่าจะเกษตรกร สถาบันเกษตรกร และ ส.ป.ก. จะได้รับ)
๓)	แผนผังแบบ แปลนการ ก่อสร้าง	-	๑	๐	ฉบับ	-
๔)	ใบอนุญาตให้ ประกอบการ	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	๑	๐	ฉบับ	-
๕)	ความเห็นชุมชน ท้องถิ่นว่ากิจการ นั้นไม่ก่อให้เกิด มลพิษต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งความ	สำนักบริหารการ ปกครองท้องถิ่น	๑	๐	ชุด	(รายงานความเห็น ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่นเช่น อบต./ อบจ./ เทศบาล)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ปลอดภัยของ ราษฎรในพื้นที่					
๖)	หนังสือมอบ อำนาจ	-	๑	๐	ฉบับ	(ถ้ามี)
๗)	หนังสือเสนอขาย ไฟฟ้า /หนังสือ ตอบรับการซื้อ ขายไฟฟ้า	-	๑	๐	ชุด	-

๑๖. ค่าธรรมเนียม

ไม่มี

๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดหนองคาย
ที่อยู่ บริเวณศูนย์ราชการ ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย โทร. ๐๔๒ ๔๑๑๐๑๕
- ๒) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ที่อยู่ เลขที่ ๑ ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐ หรือเว็บไซต์
http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
- ๓) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ที่อยู่ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.11111.go.th / ตู้ปณ.๑๑๑๑
เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐
- ๔) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดหนองคาย ศาลากลางจังหวัดหนองคาย
ที่อยู่ ถนนมิตรภาพ ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย โทร. ๑๕๖๗

๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

๑๙. หมายเหตุ

วันที่พิมพ์	๒๑/๐๗/๒๕๕๘
สถานะ	คู่มือประชาชนอยู่ระหว่างการจัดทำ / แก้ไข (User)
จัดทำโดย	SUKANYA AKKARAWIJIT
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-