

- สำเนา -

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสถิติจังหวัดหนองคาย โทร. ๐๔๒ - ๕๑๑๐๖๘

ที่ นค ๐๐๑๔/๕๒๑

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

**๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องการซื้อ**

ด้วย สำนักงานสถิติจังหวัดหนองคาย มีความจำเป็นต้องจัดซื้อน้ำมันดีเซล สำหรับรถยนต์ ส่วนกลาง ใช้ในราชการสำนักงานสถิติจังหวัดหนองคาย หมายเลขทะเบียน ศจ ๕๗๐๓ กรุงเทพมหานคร

**๒. รายละเอียดพัสดุและราคาที่สืบทราบหรือประมาณได้**

ตามใบเสนอราคาของ หจก.สมานชัยบริการ (สำนักงานใหญ่) น้ำมันดีเซลราคาดีเซลละ ๒๕.๑๔ บาท จำนวน ๓๙.๗๘ ลิตร เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

**๓. การจัดซื้อครั้งสุดท้าย**

สำนักงาน ฯ จัดซื้อครั้งสุดท้าย เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

**๔. วงเงินที่จะซื้อ** เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ผลผลิตข้อมูลสถิติ

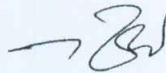
**๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ** ภายใน ๗ วัน นับจากวันออกใบสั่งซื้อ

**๖. วิธีการจัดซื้อและเหตุผล** ซื้อโดยวิธีตกลงราคาและออกใบสั่งซื้อ เนื่องจากการจัดซื้อ ไม่เกิน วงเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

**๗. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ** เห็นควรแต่งตั้ง นายมลชัย ภาษาเวทย์ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

ทั้งนี้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๘ (๑), ๑๙, ๓๕ และ ๑๓๓ (๑)

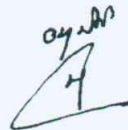
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นายไชยพจน์ กัณหา)

เจ้าพนักงานสถิติอาวุโส ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ



(นายบุญเลิศ สุวรรณรัตน์)

สถิติจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสถิติจังหวัดหนองคาย โทร. ๐๔๒ - ๔๑๑๐๖๘

ที่ นค ๐๐๑๔/๙๗๔

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

**๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องการซื้อ**

ด้วย สำนักงานสถิติจังหวัดหนองคาย มีความจำเป็นต้องจัดซื้อน้ำมันดีเซล สำหรับรถยนต์ ส่วนกลาง ใช้ในราชการสำนักงานสถิติจังหวัดหนองคาย หมายเลขทะเบียน ศจ ๕๗๐๓ กรุงเทพมหานคร

**๒. รายละเอียดพัสดุและราคาที่สามารถซื้อหรือประมาณได้**

ตามใบเสนอราคาของ หจก.สมานชัยบริการ (สำนักงานใหญ่) น้ำมันดีเซลราคาลิตรละ ๒๖.๗๔ บาท จำนวน ๓๗.๕๐ ลิตร เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

**๓. การจัดซื้อครั้งสุดท้าย**

สำนักงาน ฯ จัดซื้อครั้งสุดท้าย เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๙

**๔. วงเงินที่จะซื้อ**

เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ผลผลิตข้อมูลสถิติ

**๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ**

ภายใน ๗ วัน นับจากวันออกใบสั่งซื้อ

**๖. วิธีการจัดซื้อและเหตุผล**

ซื้อโดยวิธีตกลงราคาและออกใบสั่งซื้อ เนื่องจากการจัดซื้อ ไม่เกิน

วงเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท


**๗. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ**

เห็นควรแต่งตั้ง นายรักเล เหมนิล เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ |


ทั้งนี้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๘ (๑), ๑๙, ๓๕ และ ๑๓๓ (๑)

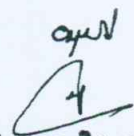
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

  
(นางพรเพยาว์ กองสมบัติ)  
พนักงานสถิติ ปฏิบัติหน้าที่  
เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย  
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

  
(นายไชยพจน์ กัณหา)

เจ้าพนักงานสถิติอาวุโส ปฏิบัติหน้าที่  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

  
(นายบุญเลิศ สุวรรณรัตน์)  
สถิติจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสถิติจังหวัดหนองคาย โทร. ๐๔๒ - ๔๑๑๐๖๘ Hotline ๔๕๙๖๖, ๔๕๙๗๗

ที่ นค ๐๐๑๔/๙๗๙

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

## 1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องการซื้อ

สำนักงานสถิติจังหวัดหนองคาย มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ปฏิบัติงานของสำนักงานสถิติจังหวัดหนองคาย เป็นหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ Sumsung รุ่น ProXpress M4030ND หมายเลขรุ่น ๑๑๐๕-๓๙-๑๒๐๖๑๐๐๐-๑๙๕๐๙-๐๙๕๒-๐๑๓๗/๕๙

## 2. รายละเอียดพัสดุและราคาที่สืบทราบหรือประมาณได้

ตามใบเสนอราคา ของร้านเอ็น.เค.ซี เซอร์วิสเซ็นเตอร์ 1998 ได้เสนอราคาวัสดุสำนักงาน เป็นหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ Sumsung รุ่น ProXpress M4030ND ราคา ๑๓,๑๘๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

## 3. การจัดซื้อครั้งสุดท้าย สำนักงานฯ ไม่เคยจัดซื้อ

4. วงเงินที่จะซื้อ เป็นเงิน ราคา ๑๓,๑๘๐ บาท (หมื่นสามพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณโครงการสำมะโนอุตสาหกรรม พ.ศ.๒๕๖๐

## 5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันออกใบสั่งซื้อ

6. วิธีการจัดซื้อและเหตุผล ซื้อโดยวิธีตกลงราคาและออกใบสั่งซื้อ เนื่องจากการจัดซื้อไม่เกินวงเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

## 7. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งกรรมการตรวจรับคือ

๗.๑ นายมลชัย ภาษาเวทย์ พนักงานสถิติ	ประธานกรรมการตรวจรับ
๗.๒ นายพงศกร จุลเนตร ผู้ช่วยพนักงานสถิติ	กรรมการตรวจรับ
๗.๓ นางสาวสุชาดา พัยพเมธ ผู้ช่วยพนักงานสถิติ	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๘ (๑), ๑๙, ๓๕ และ ๑๓๓ (๑)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย  
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายไชยพจน์ กัณหา)

เจ้าพนักงานสถิติอาวุโส ปฏิบัติหน้าที่  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางพรเพาว์ กองสมบัติ)

พนักงานสถิติ ปฏิบัติหน้าที่

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายบุญเลิศ สุวรรณรัตน์)

สถิติจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย



-สำเนา-

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสถิติจังหวัดหนองคาย โทร ๐๔๒ - ๔๑๑๐๖๘ Hotline ๔๕๔๔๗

ที่ นค ๐๐๑๔/๔๘๔

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องปริ้นเตอร์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

**๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องการจัดจ้าง**

ด้วยสำนักงานสถิติจังหวัดหนองคาย มีความจำเป็นต้องจัดจ้างซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ Cannon รุ่น PIXMA หมายเลขครุภัณฑ์ นค ๐๔๔๔-๐๐๑-๓๙/๕๘ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติ

**๒. รายละเอียดพัสดุและราคาที่สืบทราบหรือประมาณได้**

ตามใบเสนอราคาของ ร้าน เอ็น เค ซี เซอร์วิส เซ็นเตอร์ 1998 ได้เสนอราคาซ่อมแซมเครื่องถ่ายเอกสาร ดังนี้

ผ้าซับหมึก	๑ ชุด	หน่วยละ ๓๐๐ บาท	เป็นเงิน ๓๐๐ บาท
ตลับหมึกดำ	๑ ชุด	หน่วยละ ๗๐๐ บาท	เป็นเงิน ๗๐๐ บาท
ตลับหมึกสี	๑ ชุด	หน่วยละ ๘๐๐ บาท	เป็นเงิน ๘๐๐ บาท

เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท ซึ่งราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

**๓. การจัดจ้างครั้งสุดท้าย** สำนักงานฯ ไม่เคยจัดจ้าง

**๔. วงเงินที่จะจ้าง** เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

**๕. กำหนดเวลาที่ต้องการให้งานเสร็จ** ภายใน ๑๕ วันหลังจากออกไปสั่งจ้าง


**๖. วิธีการจัดจ้างและเหตุผล** จ้างโดยวิธีตกลงราคาและออกไปสั่งจ้าง เนื่องจากการจัดจ้างไม่เกินวงเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

**๗. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ** เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุดังนี้


**๗.๑ นายมลชัย ภาษาเวทย์** เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ด้านสถิติ) - กรรมการตรวจรับ

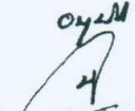
ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๘ (๑), ๑๙, ๓๕ และ ๑๓๓ (๑)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

  
(นางพรเพียว กองสมบัติ)  
พนักงานสถิติ ปฏิบัติหน้าที่  
เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

  
(นายไชยพจน์ กัณหา)  
เจ้าหน้าที่สถิติอาวุโส ปฏิบัติหน้าที่  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

  
(นายบุญเลิศ สุวรรณรัตน์)  
สถิติจังหวัดหนองคาย



-สำเนา-

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสถิติจังหวัดหนองคาย โทร ๐๔๒ - ๔๑๑๐๖๘ Hotline ๔๕๙๙๗

ที่ นค ๐๐๑๔/๙๘๘

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องถ่ายเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

**๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องการจัดจ้าง**

ด้วยสำนักงานสถิติจังหวัดหนองคาย มีความจำเป็นต้องจัดจ้างซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องถ่ายเอกสาร ยี่ห้อ TOSHIBA รุ่น e-STUDI Q207 หมายเลขครุภัณฑ์ ๑๑๐๕-๓๙-๑๒๐๖๐๑๐๐-๙๐๖๕-๐๙๐๖-๐๐๒๖/๕๒ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติ

**๒. รายละเอียดพัสดุและราคาที่สืบทราบหรือประมาณได้**

ตามใบเสนอราคาของ ร้าน เอ็น เค ซี เซอร์วิส เซ็นเตอร์ 1998 ได้เสนอราคาซ่อมแซมเครื่องถ่ายเอกสาร ดังนี้ เล็บแยกกระดาษ ๕ ตัว หน่วยละ ๒๖๐ บาท เป็นเงิน ๑,๓๐๐ บาท  
เฟืองชุดความร้อน ๑ ชิ้น หน่วยละ ๒,๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๒,๒๕๐ บาท  
เป็นเงิน ๓,๕๕๐ บาท ซึ่งราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

**๓. การจัดจ้างครั้งสุดท้าย ๑ มิถุนายน ๒๕๕๙**

**๔. วงเงินที่จะจ้าง เป็นเงิน ๓,๕๕๐ บาท (สามพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)**

**๕. กำหนดเวลาที่ต้องการให้งานเสร็จ ภายใน ๑๕ วันหลังจากออกไปสั่งจ้าง**

**๖. วิธีการจัดจ้างและเหตุผล** จ้างโดยวิธีตกลงราคาและออกไปสั่งจ้าง เนื่องจากการจัดจ้างไม่เกิน

วงเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

**๗. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ** เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุดังนี้

๗.๑ นายมลชัย ภาษาเวทย์ พนักงานสถิติ กรรมการตรวจรับ

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๘ (๑), ๑๙, ๓๕ และ ๑๓๓ (๑)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางพรเพยวารี กองสมบัติ)  
พนักงานสถิติ ปฏิบัติหน้าที่  
เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายไชยพจน์ กัณหา)

เจ้าหน้าที่สถิติอาวุโส ปฏิบัติหน้าที่  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายบุญเลิศ สุวรรณรัตน์)  
สถิติจังหวัดหนองคาย