

ข้อตกลงจ้างเหมาบริการทำงานในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์
(แบบจัดหายบุคคลอื่นมาปฏิบัติงานแทนไม่ได้)



ข้อตกลงฉบับที่ ๗ / ๒๕๖๓

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย ถนน มิตรภาพ ตำบล /แขวงหนองแสง อำเภอ/เขต เมืองหนองคาย จังหวัด หนองคาย เมื่อวันที่ ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่าง จังหวัดหนองคาย โดยนายบรรณรัตน์ เก่งกลกิจ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ นายพงษ์ธร ไชยสอน บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๑๔๓๙๙๐๐๒๓๔๕๖๗ ออกให้ ณ เทศบาลเมืองหนองคาย จังหวัด หนองคาย วันออกบัตร ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ บัตรหมดอายุ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ อยู่บ้านเลขที่ ๕๕๕ หมู่ที่ ๕ ตำบล /แขวง โพธิ์ชัย อำเภอ/เขต เมืองหนองคาย จังหวัด หนองคาย ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมา และผู้รับจ้างซึ่งรับรองว่าตนเป็นผู้คุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในผนวก ๑ ตกลงรับจ้างเหมาบริการทำงาน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์. ของผู้ว่าจ้างตามที่ระบุใน ผนวก ๒ มีกำหนดระยะเวลาจ้างเหมา ๖ (หกเดือน) เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

ข้อ ๒. ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาทำงานบริการดังกล่าวในข้อตกลงข้อ ๑. ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนๆละ ๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมค่าภาษีอากรใดๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว โดยจะจ่ายให้ภายใน ๕ (ห้า) วันทำการของเดือนถัดไป เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการในหน้าที่มีผลสำเร็จของงานครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้น ๆ และคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

หากเดือนแรกและเดือนสุดท้ายมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็นรายวันเฉพาะวันที่ปฏิบัติงานในอัตราวันละ ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

ข้อ ๓. นอกจากที่ได้ระบุไว้ในข้อตกลงนี้แล้ว ทั้งสองฝ่ายตกลงให้รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างรวมทั้งการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใดแก่ผู้รับจ้าง เป็นไปตามผนวก ๓ และ ๔

ข้อ ๔. เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงนี้

ผนวก ๑ คุณสมบัติของผู้รับจ้าง จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ผนวก ๒ ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ผนวก ๓ รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ผนวก ๔ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงที่ขัดแย้งกับข้อความในข้อความตกลงนี้ ให้ใช้ข้อความในบันทึกข้อตกลงนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง

(นายบรรณรัตน์ เก่งกลกิจ)

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

ลงชื่อ ผู้รับจ้าง

(นายพงษ์ธร ไชยสอน)

ข้อ ๕. ในกรณีมีความจำเป็นทางราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกวันเวลาราชการ หรือไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด ผู้รับจ้างตกลงรับปฏิบัติงานดังกล่าวโดยผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลา และ/หรือ การไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด ให้แก่ผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด เอกสารผนวก ๔ แนบท้ายข้อตกลงนี้

ข้อ ๖. ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามข้อตกลงด้วยตนเอง โดยต้องมาบันทึกเวลาที่มารับจ้าง ในแต่ละวัน และเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้นๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถ มาปฏิบัติงาน ด้วยตนเองได้ ในวันใด ผู้รับจ้างจะจัดให้มีบุคคลอื่นมาทำงานแทนในวันนั้นๆ ไม่ได้ เนื่องจากงานของผู้รับจ้างเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถเป็นการเฉพาะตัว และจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งข้อตกลงนี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง

ข้อ ๗. หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานตามข้อตกลง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้นๆ เป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมารายวันดังระบุในข้อ ๒ วรรคสอง ตามจำนวนวันที่ขาดงาน และในเดือนใดมีการขาดงานดังกล่าวในวรรคก่อนเกินกว่า ๓ (สาม) วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลง

นอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามความในวรรคหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามข้อตกลงโดยไม่แจ้งลา และการที่ไม่แจ้งลานั้นไม่มีเหตุอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้าง ชำระค่าปรับวันละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างถึงวันที่ผู้รับจ้างมาทำงานที่จ้างตามข้อตกลง

การใช้สิทธิตามความในวรรคหนึ่งและสองของผู้ว่าจ้าง ย่อมไม่กระทบถึงสิทธิในการบอกเลิกข้อตกลงของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๘. ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการกับผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าวและก่อให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลง

ข้อ ๙. คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจสอบและควบคุมงาน เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลงและมีอำนาจที่จะสั่งแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมหรือตัดทอนงานตามบันทึกข้อตกลงนี้ รวมทั้งการกำหนดให้ผู้รับจ้างไปทำงานในงานหรือสถานที่อื่นใดของผู้ว่าจ้างนอกจากที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ และ ๓ ก็ได้

ข้อ ๑๐. ในระหว่างการทำงานตามข้อตกลงนี้ ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการหรืองดเว้นกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นเต็มจำนวนทุกกรณีในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๑๑. หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด หรือผู้รับจ้างไม่อยู่ในฐานะที่จะปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายบรรณรัตน์ เก่งกลิจ)

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นายพงษ์ธร ไชยสอน)

ไม่ว่าผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าวในวรรคก่อนหรือไม่ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงอันเกิดขึ้นจากการปฏิบัติผิดข้อตกลงหรือการกระทำละเมิดของผู้รับจ้างโดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักจากค่าจ้างที่ยังค้างจ่าย หากไม่เพียงพอผู้รับจ้างจะต้องนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๕ (ห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปีของต้นเงินนั้น นับตั้งแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวนแล้ว

ข้อ ๑๒. การว่าจ้างตามข้อตกลงนี้ ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

ข้อตกลงทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและได้เก็บบันทึกข้อตกลงนี้ไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายบรรณรัตน์ เก่งกลกิจ)

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นายพงศธร ไชยสอน)

ลงชื่อ.....พยาน

(น.ส. อรุณ อิ่มบุษ)

ลงชื่อ.....พยาน

(นาย.....)

ผนวก ๑

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

เงื่อนไขและรายละเอียดการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์
(หน่วยงาน สำนักงานซื้อหัวหน้าหน่วยงาน)

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
๓. ไม่เสเพลเสพติด ของมีงา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท
๔. ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อเรื้อรัง
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิด ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๗. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. แต่งกายสุภาพ สะอาด และเรียบร้อย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายบรรณรัตน์ เก่งกลกิจ)

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

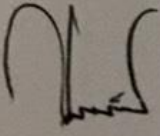
ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นายพงศธร ไชยสอน)

ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์

โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ดูแลเว็บไซต์/ปรับปรุง/บำรุงรักษาและสำรองข้อมูลของสำนักงาน พมจ.
๒. บำรุงรักษา/ทำความสะอาดเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย/อุปกรณ์เครือข่าย ให้อยู่ในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมมีความพร้อมใช้งาน
๓. ตรวจสอบการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายภายใน สนง.พมจ. เครือข่ายอินเทอร์เน็ต FTTx เครือข่าย GIN ให้พร้อมใช้งาน และประสานการแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบเครือข่ายเบื้องต้นร่วมกับ ศทส.
๔. ตรวจสอบการทำงาน/ความพร้อมใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเบื้องต้น อุปกรณ์เครือข่าย และสายสัญญาณเครือข่าย หากพบความผิดปกติให้ประสานแก้ไขปัญหามายัง ศทส.
๕. แก้ไขปัญหาเบื้องต้นในการเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ กับระบบเครือข่ายภายใน และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
๖. บริหารจัดการบัญชีผู้ใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ของ สนง.พมจ.
๗. บริหารจัดการบัญชีผู้ใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย ของ สนง.พมจ.
๘. ติดตาม/รับข้อมูลข่าวสาร/ตรวจสอบพื้นที่ใช้งานของ e-mail สนง.พมจ. อย่างสม่ำเสมอ
๙. จัดตั้งและควบคุมระบบประชุมทางไกลออนไลน์ (Web Conference) ในส่วนของ สนง.พมจ.
๑๐. บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง/แก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการใช้งานโปรแกรมระบบปฏิบัติการและโปรแกรมจัดการสำนักงาน
๑๑. จัดตั้งโปรแกรมแอนตี้ไวรัสโดยใช้โปรแกรมที่ส่วนกลางจัดหาให้ ลงในเครื่องคอมพิวเตอร์ ของ สนง.พมจ.
๑๒. ให้คำแนะนำแก่ผู้ใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ สนง.พมจ. ให้เฝ้าระวังและตรวจสอบไวรัส มัลแวร์ หรือ โปรแกรมอื่นๆ ที่อาจเป็นสาเหตุให้เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายทำงานผิดปกติ
๑๓. ร่วมนำเข้าข้อมูลการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม ในระบบงานบริการทางสังคม (ossprovince.m-society.go.th) กับผู้รับผิดชอบงานหลัก
๑๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากกลุ่มงานที่ปฏิบัติ

ลงชื่อ  ผู้ว่าจ้าง

(นายบรรณรัตน์ เก่งกลิจ)

พัฒนสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

ลงชื่อ พงศกร ไชยสอน ผู้รับจ้าง

(นายพงศกร ไชยสอน)

ผนวก ๓
รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

ก. ระยะเวลาการทำงานที่จ้าง

จำนวน ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

ข. สถานที่การทำงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างต้องทำงานที่จ้าง ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย
ถนนมิตรภาพ ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายบรรณรัตน์ เก่งกลิจ)

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

พงษ์กร ไชยสอน

(นายพงษ์กร ไชยสอน)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

ก. ค่าตอบแทนการทำงานที่จ้างนอกเวลาราชการ

เมื่อผู้ว่าจ้างมอบหมายงานเพิ่มเติมให้ผู้รับจ้างปฏิบัติ ให้ผู้รับจ้างอนุโลมการเบิกจ่ายค่าตอบแทน
ของงานที่ปฏิบัติเพิ่มเติมดังกล่าวได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน
นอกเวลา พ.ศ.๒๕๕๐

ข. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปทำงานที่จ้าง

หากผู้ว่าจ้างมอบหมายงานให้ผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานนอกสถานที่อื่นให้ผู้ว่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างอนุโลมเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางดังกล่าวได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไป
ราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่าง
ประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายบรรณรัตน์ เก่งกลสิกิจ)

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นายพงศธร ไชยสอน)

หนังสือคำประกัน

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นายศราวุฒิ นามสกุล จำหงษ์ อายุ ๓๑ อาชีพ ข้าราชการพลเรือน บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวข้าราชการสามัญ เลขที่ ๕๘/๒๕๖๒ ออกให้ ณ ศาลากลางจังหวัดหนองคาย วันออกบัตร ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ บัตรหมดอายุ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ อยู่บ้านเลขที่ ๓๑ หมู่ที่ ๕ ตำบล/แขวง ท่าสูด อำเภอ/เขต เมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ขอทำหนังสือคำประกันให้ไว้ต่อ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑. ตามที่ นาย พงศธร ไชยสอน (ซึ่งต่อไปในหนังสือคำประกันนี้เรียกว่า “เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์”) ได้ทำข้อตกลงจ้างเหมาทำงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ฉบับลงวันที่ เดือน พ.ศ. ไว้กับ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย นั้น ข้าพเจ้าได้ทราบและเข้าใจข้อความในข้อตกลงดังกล่าวเป็นอย่างดีโดยตลอดแล้ว ขอผูกพันตนเป็นผู้ค้ำประกันเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ตามข้อตกลงดังกล่าวต่อ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย ภายในวงเงิน ๑๕,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) กล่าวคือ หากเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ กระทำผิดข้อตกลงไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด หรือกระทำละเมิดประการใดต่อ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคายข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้ตามข้อผูกพันที่ระบุไว้ในข้อตกลงดังกล่าวหรือตามหนี้ละเมิดที่เกิดขึ้นทุกประการให้แก่ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย โดย สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย ไม่จำเป็นต้องเรียกให้เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ชำระหนี้ก่อน

ข้อ ๒. ข้าพเจ้ายอมรับรู้และยินยอมในการที่ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย จะได้ผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้หรือผ่อนผันการปฏิบัติตามเงื่อนไขในข้อตกลงดังกล่าวให้แก่เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ในทุกกรณีโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบก่อน

ข้อ ๓. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันตลอดระยะเวลาที่เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ต้องรับผิดชอบอยู่ ตามข้อตกลงดังกล่าว

/ข้าพเจ้าได้อ่านและ.....

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือคำประกันฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็น
สำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(ท.ศ.ดร.จ. จ. น.ช.)

ลงชื่อ.....พยาน
(อ.อ. อ.อ. อ.อ.)

ลงชื่อ.....พยาน
(อ.อ. อ.อ. อ.อ.)