

สำเนาฉบับ

ที่ นฐ ๕๑๐๒๙/ ๑๗๕๗

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม

ถนนยิงเป้าใต้ ตำบลสนามจันทร์ นฐ ๗๓๐๐๐

๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งตัวบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๗/ว ๑๔๐๖ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้จัดฝึกอบรม “หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล” รุ่นที่ ๔๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยกครองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอกองหลวง จังหวัดปทุมธานี และประกาศรายชื่อ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม ได้พิจารณาอนุญาตและขอส่งตัวนางสาววิยะดา แก้วสุพรรณ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สังกัดกองการเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายจิรวัฒน์ สะสมทรัพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม

๒๕ พ.ค. ๒๕๖๗

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

โทร. ๐ ๓๔๙๖ ๐๘๑๘ ต่อ ๔๑๑

๒๓ พ.ค. ๒๕๖๗
สจ. ปลัด อบจ.
รองปลัด อบจ.
ผอ.กองฯ
รล.หัวหน้าฝ่ายฯ
เจ้าหน้าที่

“ทันโลก ทันสมัย ทันท่วงที”

นางสาวอรุณรัตน์ เกตุแก้ว
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม โทร. ๐๓๔ ๙๖๐ ๘๑๘ ต่อ ๔๑๑

ที่ นฐ ๕๑๐๒๙/-

วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม “หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๔๑”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม

เรื่องเดิม

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งกำหนดการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น “หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๔๑” ระหว่างวันที่ ๑-๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี โดยมีค่าลงทะเบียนซึ่งสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบของทางราชการ จำนวนเงิน ๓๓,๕๐๐- บาท (สามหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) นั้น

ข้อเท็จจริง

นางสาววิยะดา แก้วสุพรรณ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สังกัดกองการเจ้าหน้าที่ ได้แจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตรดังกล่าว ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น โดยใช้รถยนต์ส่วนตัวยี่ห้อโตโยต้ายาริส หมายเลขทะเบียน กท ๔๔๓๕ ประจวบคีรีขันธ์

ข้อระเบียบ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๘ สิทธิที่จะได้รับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ หรือวันที่ออกจากราชการแล้วแต่กรณี โดยให้ผู้ที่มิอำนาจพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการ ดังนี้

(๒) ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้อนุมัติการเดินทางไปราชการของรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกเทศมนตรี รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นรวมถึงลูกจ้าง พนักงานจ้างขององค์กรปกครองท้องถิ่น

ข้อ ๑๔ การเดินทางไปราชการชั่วคราว ได้แก่

(๑) การไปปฏิบัติราชการชั่วคราวนอกที่ตั้งสำนักงาน ซึ่งปฏิบัติราชการปกติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือตามหน้าที่ที่ปฏิบัติราชการโดยปกติ

ข้อ ๑๕ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการชั่วคราว ได้แก่

(๑) เบี้ยเลี้ยงเดินทาง

(๒) ค่าเช่าที่พัก

(๓) ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรืองานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน

/(๔) ค่าใช้...

(๔) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ

ข้อ ๒๕ การใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ ผู้เดินทางจะต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับผู้บริหารท้องถิ่นและประธานสภาท้องถิ่นต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติตามระเบียบข้อ ๘ จึงจะมีสิทธิเบิกเงินชดเชยเป็นค่าพาหนะในลักษณะเหมาะจ่ายให้เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าพาหนะส่วนตัวได้ ทั้งนี้ ให้พิจารณาอนุมัติการใช้พาหนะส่วนตัวตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

ข้อ ๒๖ เงินชดเชยเป็นค่าพาหนะตามข้อ ๒๕ ให้เบิกในประเภทค่าพาหนะ ดังนี้

(๑) รถยนต์ส่วนบุคคล กิโลเมตรละ ๔ บาท

ฯลฯ

ให้คำนวณระยะทางเพื่อเบิกเงินชดเชยตามเส้นทางของกรมทางหลวงในระยะทางสั้นและตรง ซึ่งสามารถเดินทางได้โดยสะดวกและปลอดภัย

ในกรณีที่ไม่มีเส้นทางของกรมทางหลวงให้ใช้ระยะทางตามเส้นทางของหน่วยงานอื่นที่ตัดผ่าน เช่น เส้นทางของเทศบาล และในกรณีที่ไม่มีเส้นทางของกรมทางหลวงและของหน่วยงานอื่น ให้ผู้เดินทางเป็นผู้รับรองระยะทางในการเดินทาง

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๘ การฝึกอบรมที่จัดโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ องค์กร ตามรัฐธรรมนูญ องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รวมถึงเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่ไม่ใช่เป็นผู้จัดการฝึกอบรมสามารถเข้ารับการฝึกอบรม และเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ได้

ข้อ ๙ การจัดฝึกอบรม การเดินทางไปจัดการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม การเดินทางไปดูงาน ทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ ตามที่กำหนดในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมไปดูงาน ทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ ตามที่กำหนดในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น โดยให้พิจารณาอนุมัติเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นตามจำนวนที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๐ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายในหกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ

ข้อ ๒๘ ค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

(๑) การฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัดให้เบิกจ่ายในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

/ข้อพิจารณา

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การเดินทางไปราชการเป็นไปตามระเบียบดังกล่าวข้างต้น เห็นควรอนุมัติให้นางสาววิยะดา แก้วสุพรรณ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม “หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๔๑” ระหว่างวันที่ ๑- ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยกครองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี โดยมีค่าลงทะเบียน ๓๓,๕๐๐- บาท (สามหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยใช้รถยนต์ส่วนตัวยี่ห้อโตโยต้ายาริส หมายเลขทะเบียน กท ๔๙๓๕ ประจวบคีรีขันธ์ ในการเดินทางซึ่งสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบของทางราชการ

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวสุริยงค์ เพ็ญนาม)

หัวหน้าฝ่ายสิทธิและสวัสดิการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



(นางนิยม เต่าทอง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม

๑๘ เม.ย. ๒๕๖๗

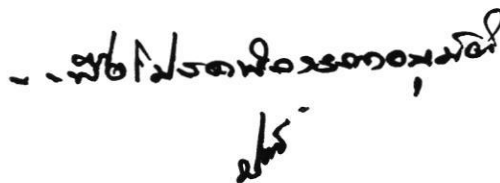
อนุมัติ



(นายจิรวุฒิ สะสมทรัพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม

๒๓ เม.ย. ๒๕๖๗



(นางสาวปทุมมาศ กมลเวช)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม

๑๙ เม.ย. ๒๕๖๗

๑. หัวหน้าฝ่าย.....
เจ้าหน้าที่.....
(นางสาวอรุณรัตน์ เกตุแก้ว)
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล



ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๑๕๐๖

เลขที่รับ ๒๕๓๔
ลงวันที่ - ๓ เม.ย. ๒๕๖๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๒๓ มีนาคม ๒๕๖๗

กองการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ ๗๖๕
ลงวันที่ ๓ เม.ย. ๒๕๖๗

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๔๑”

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล	จำนวน ๑ ชุด
	๒. บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงิน	จำนวน ๑ ชุด
	๔. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๗/๐๓๘๗๒ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	จำนวน ๑ ชุด
	๕. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๖. QR Code กลุ่มอบรม “หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๔๑”	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๔๑” ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดระหว่างวันที่ ๑ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยกครองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอกองหลวง จังหวัดปทุมธานี กลุ่มเป้าหมายคือ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ - ข้าราชการ วัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความชำนาญ มีความเชี่ยวชาญในหลักวิชาพื้นฐานเข้าใจในเทคนิคการกำหนดตำแหน่ง การจัดระบบงานและอัตราค่าจ้างให้สอดคล้องกับภารกิจเพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพ สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมนำไปประยุกต์ใช้เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการฝึกอบรม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

เพื่อให้การเข้ารับการฝึกอบรม “หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๔๑” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามบัญชีรายชื่อสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ อีกครั้งหนึ่งว่าผู้ที่จะเข้ารับการฝึกอบรมฯ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ - ข้าราชการ ทั้งนี้ หากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตรวจพบภายหลังว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่มีคุณสมบัติฯ ดังกล่าวข้างต้น จะพิจารณาส่งตัวคืนหน่วยงานต้นสังกัดทันที

๒. ให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ แจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ที่ QR Code กลุ่มอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๗ โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด ของผู้เข้าอบรม หากผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่แจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมตามระยะเวลาตามที่กำหนด สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้

/๓. เมื่อดำเนินการ...

๓. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียน เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๓,๕๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) ส่งจ่ายในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” โดยนำแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงิน ตามขั้นตอนการพิมพ์ ใบชำระเงิน สิ่งที่ได้รับมาด้วย ๓ ไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา ภายในวันอังคารที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยทางธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้กับผู้ชำระเงิน ค่าลงทะเบียน ซึ่งเอกสารดังกล่าวสามารถใช้แทนใบเสร็จรับเงินได้โดยได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ทั้งนี้ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำสำเนาหลักฐานการชำระเงินดังกล่าว มาแสดง เป็นหลักฐานให้กับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ในวันรายงานตัวด้วย

๔. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับไปเข้ารับการฝึกอบรม และให้เดินทางไปรายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัว จากต้นสังกัด ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ในวันเสาร์ที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. แต่งกายชุดนักศึกษา หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อ สอบถามได้ที่ นางสาวเบญจภัทร ชลสงคราม เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๕ และสามารถตรวจสอบข้อมูลเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรฯ ได้ที่ www.lpdil.go.th

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายพนมเทียน เล้งวัน)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR Code กลุ่มอบรม หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๔๑

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

นางสาวเบญจภัทร ชลสงคราม โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๕

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร นักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๔๑ รหัสหลักสูตร: ๐๒๐๐๐๐๐๐๐๐๑๔๐๐๐๔๑

ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๒๖	นางสาว	ธีราพรรณ	จันทร์มานนท์	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	ทต.	แม่ท่าช้าง	หางดง	เชียงใหม่	
๒๗	นางสาว	จุฬารัตน์	ดิษฐ์สุวรรณ	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	ทต.	ยางคราม	ดอยหล่อ	เชียงใหม่	
๒๘	นางสาว	โชติรส	แก้วเพชร	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	ทม.	กันตัง	กันตัง	ตรัง	
๒๙	นางสาว	ปริศนา	วงศ์จีน	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	อบต.	กันตังใต้	กันตัง	ตรัง	
๓๐	นาง	สิรินันท์	ชูสุข	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	อบต.	บ่อน้ำร้อน	กันตัง	ตรัง	
๓๑	นาย	ฐิตินันท์ปรกรณ์	เบญจก่องเดิม	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	อบต.	บางสัก	กันตัง	ตรัง	
๓๒	นางสาว	กาญจนา	จิตชลธาร	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	อบต.	วังคีรี	ห้วยยอด	ตรัง	
๓๓	นางสาว	พัชรนันท์	ชูศรีนวล	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	ทต.	เขาสมิง	เขาสมิง	ตราด	
๓๔	นางสาว	สิวลี	ถึงชัยน	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	อบต.	บางปิด	แหลมงอบ	ตราด	
๓๕	นางสาว	กรรณิกา	ไชยสิน	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	อบต.	หนองคันทรัง	เมืองตราด	ตราด	
๓๖	นาย	ชัชวาลย์	นิ่มแนบ	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	อบต.	ท่าเรือ	ปากพลี	นครนายก	
๓๗	นางสาว	จันทนา	รัชตปวุฒิ	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	อบจ.	นครนายก	เมืองนครนายก	นครนายก	
๓๘	นางสาว	ศรีสุดา	อินทองมาก	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	ทม.	นครนายก	เมืองนครนายก	นครนายก	
๓๙	นางสาว	ยุวเนตร	จุมทอง	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	อบต.	พรหมณี	เมืองนครนายก	นครนายก	
๔๐	นางสาว	มารีณา	เจะหมื่น	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	อบต.	ดอนรวก	ดอนตูม	นครปฐม	
๔๑	นางสาว	วิยะดา	แก้วสุพรรณ	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	อบจ.	นครปฐม	เมืองนครปฐม	นครปฐม	
๔๒	นางสาว	กิตติวัลย์	แก้วแว่น้อย	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	อบต.	นราภิรมย์	บางเลน	นครปฐม	
๔๓	นางสาว	อนชิตา	อำมาลี	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	ทต.	บางหลวง	บางเลน	นครปฐม	
๔๔	นางสาว	สุกัญญา	อินทรีย์วงศ์	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	อบต.	หินมูล	บางเลน	นครปฐม	
๔๕	นางสาว	กวิสรา	บุตรศรีภูมิ	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	อบต.	นางรำ	ประทาย	นครราชสีมา	
๔๖	นาง	กชกร	สมทรัพย์	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	อบต.	โนนเพ็ด	ประทาย	นครราชสีมา	
๔๗	นาง	ธัญญา	กรุงเทพ	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	อบต.	ควนชุม	ร้อนพิบูลย์	นครศรีธรรมราช	
๔๘	นาย	ประเสริฐศักดิ์	ชันกลีกร	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	อบต.	เขาทอง	พยุหะคีรี	นครสวรรค์	
๔๙	นางสาว	จุฬาลักษณ์	เหมสุวิมล	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	อบต.	เนินมะกอก	พยุหะคีรี	นครสวรรค์	
๕๐	นางสาว	ฉนรส	เอียรวรรณ	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	อบต.	แม่เป็น	แม่เป็น	นครสวรรค์	