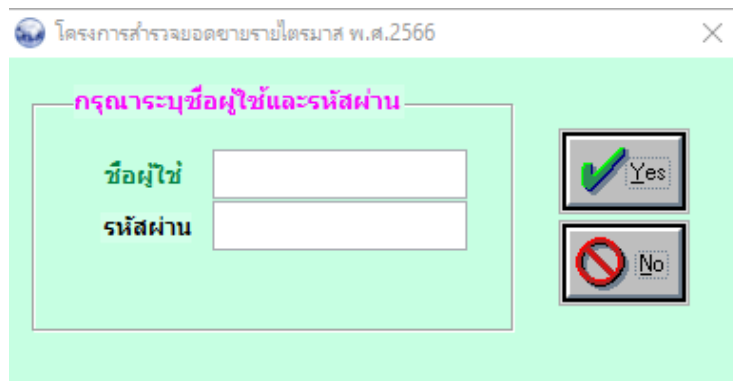


โครงการสำรวจยอดขายรายไตรมาส พ.ศ. 2566

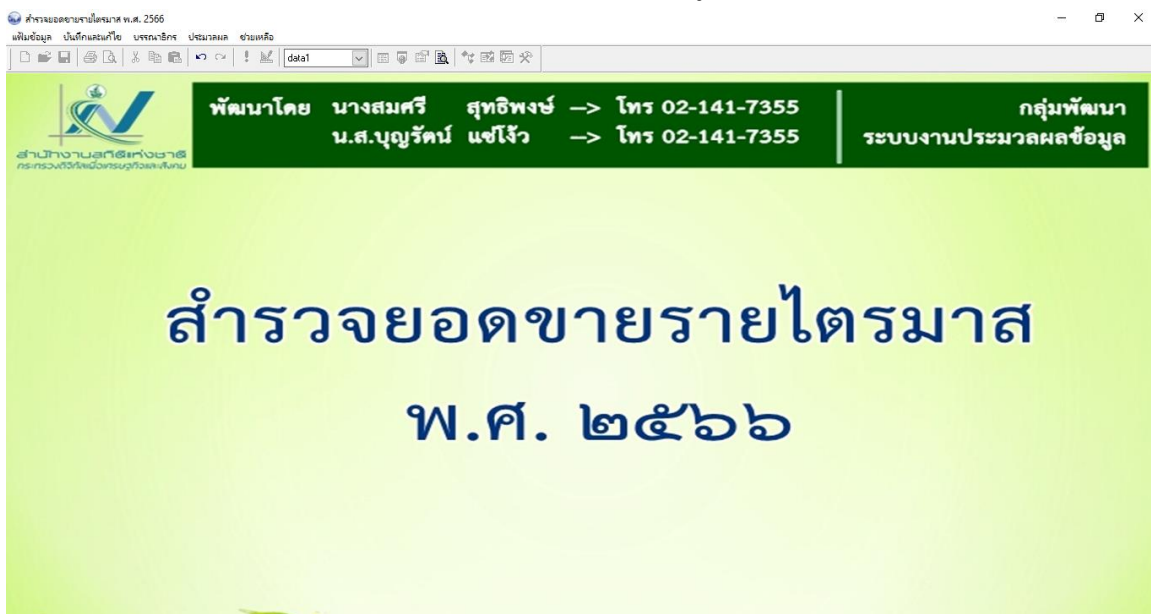
คู่มือการใช้งานโปรแกรม

เริ่มใช้งาน โดย Double click ที่  retail66.exe โปรแกรมจะแสดงหน้าจอเข้าระบบงาน ให้ใส่ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน ตามต้องการ (กรุณาจดจำรหัสผ่านนี้เพราะจะใช้ในโปรแกรมหลายเมนู) กดปุ่ม yes เพื่อเริ่มเข้าระบบ ดังรูปที่ 1.1



รูปที่ 1.1

คลิกปุ่ม Yes จะได้น้ำจอดังรูปที่ 1.2



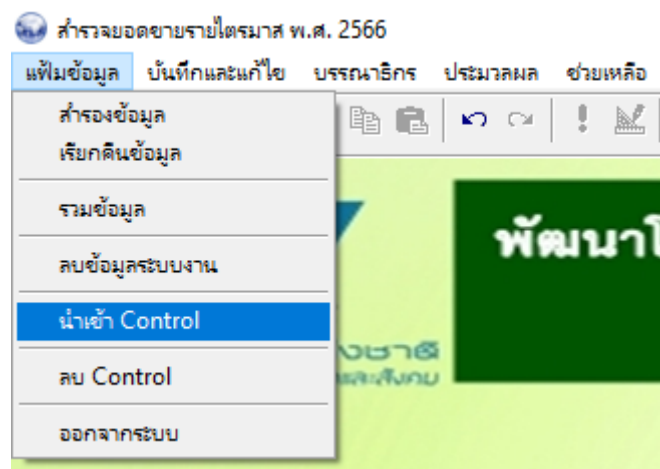
รูปที่ 1.2

ขั้นตอนการทำงาน

1. เมนูเพิ่มข้อมูล

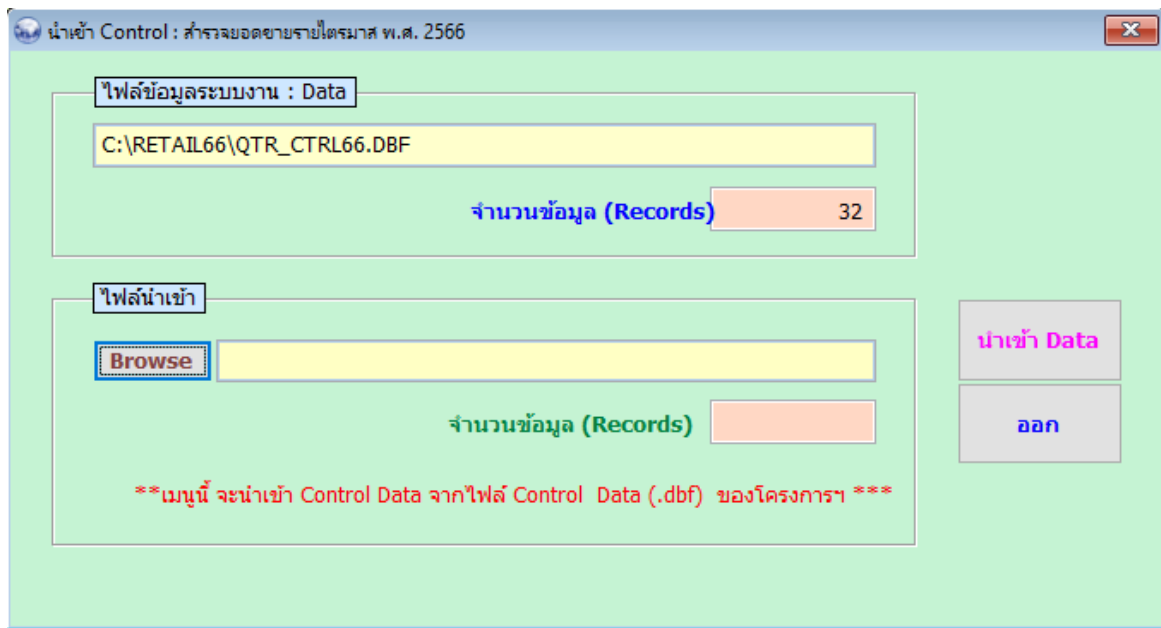
1.1 การนำเข้า Control

เลือกเมนูเพิ่มข้อมูล → นำเข้า Control ชื่อ ctrl10-Bangkok.DBF ไฟล์ (ตัวอย่าง Control จังหวัด
กรุงเทพ) โดย **Download ได้ที่ FTP Survey : Retail66\cont_data\.....**

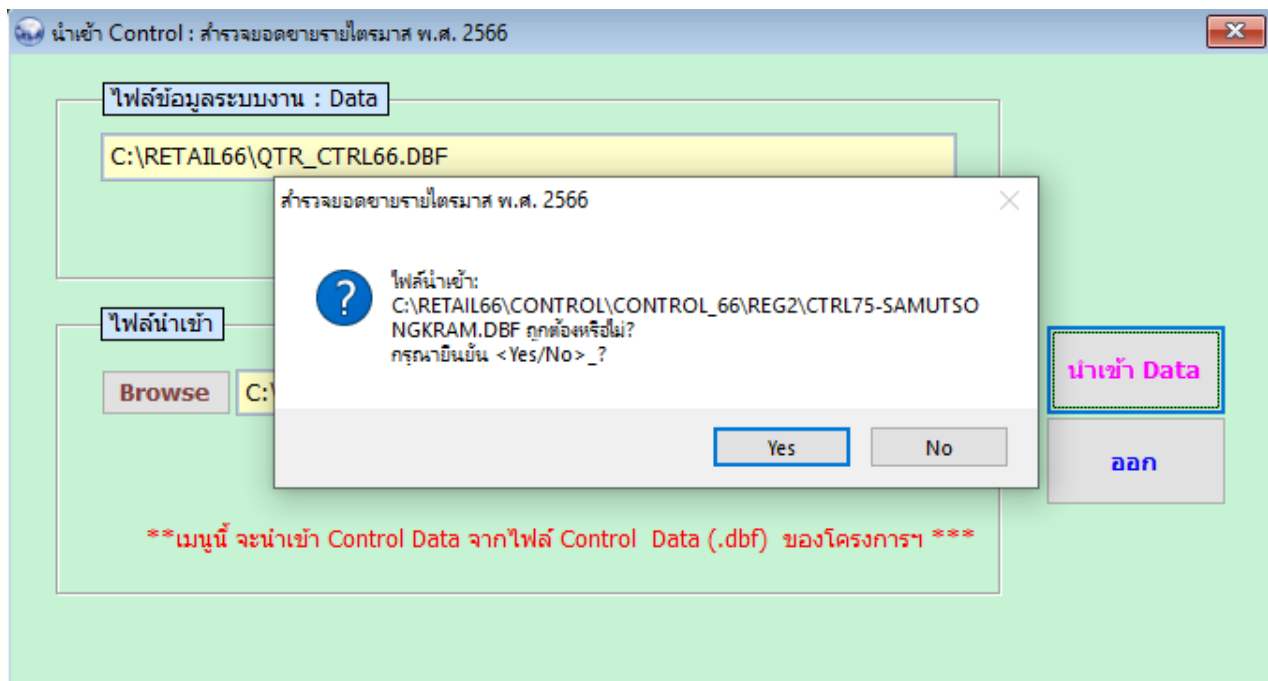


รูปที่ 1.1.1

ไปที่ Browse เลือกไฟล์นำเข้า control โดยไฟล์ control นี้ ก็คือไฟล์ข้อมูลของระบบงาน
ดังรูปที่ 1.1.2-1.1.3



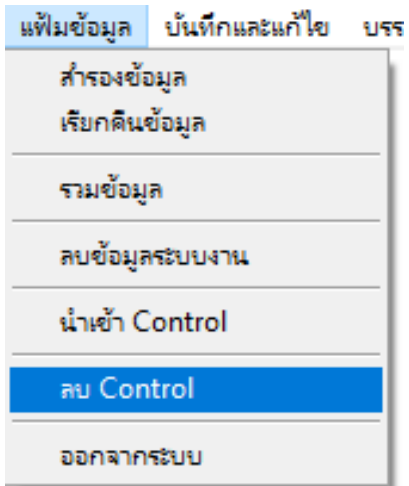
รูปที่ 1.1.2



รูปที่ 1.1.3

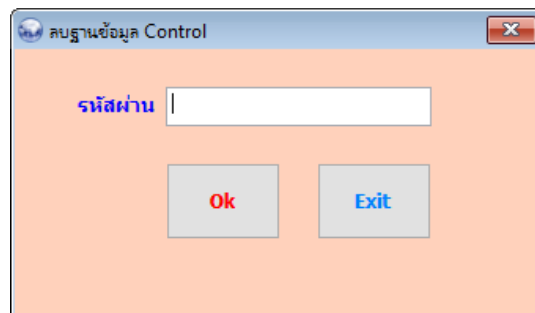
1.2 การลบ Control

เข้าเมนูเพิ่มข้อมูล → ลบ Control เลือกเมนู ลบ Control ดังรูปที่ 1.2.1



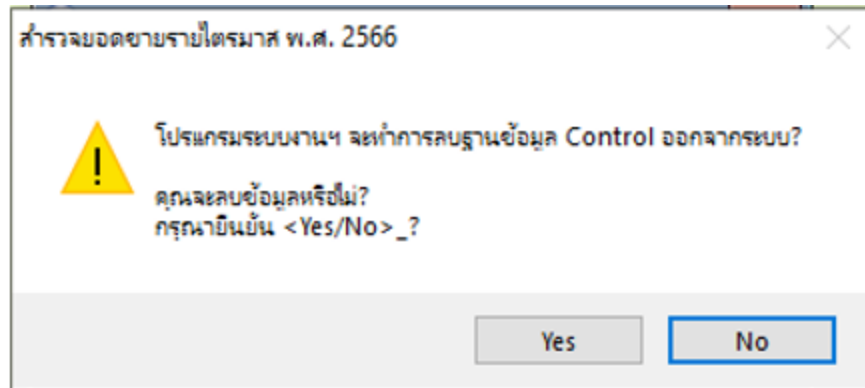
รูปที่ 1.2.1

บันทึกที่รหัสผ่านสำหรับการลบฐานข้อมูล Control คือ รหัสผ่านเดียวกับที่กำหนดตอนเริ่มต้นเข้าใช้งานระบบ



รูปที่ 1.2.2

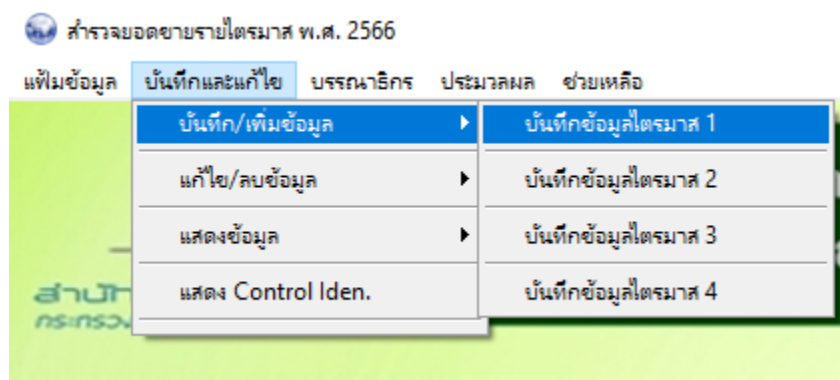
เมื่อกดปุ่ม ok โปรแกรมจะแสดงหน้าจอยืนยันการลบ ดังรูปที่ 1.2.3



รูปที่ 1.2.3

2. การบันทึกและแก้ไข

เข้าเมนูบันทึกและแก้ไข → เลือกเมนู บันทึก/เพิ่มข้อมูล → เลือกไตรมาสที่ต้องการบันทึกข้อมูล



รูปที่ 2.1.1

2.1 การบันทึก/เพิ่มข้อมูล

การบันทึกข้อมูลไตรมาส 1 - ไตรมาส 4 ให้เลือกบันทึกข้อมูลทีละไตรมาส ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- ถ้าบันทึกข้อมูลไตรมาส 1 ให้นำเข้า Control ของจังหวัดจาก FTP Server
- ถ้าบันทึกข้อมูลไตรมาส 2 ใช้ข้อมูลไตรมาส 1 (Qtr1_66.dbf) เป็น Control ของไตรมาส 2
- ถ้าบันทึกข้อมูลไตรมาส 3 ใช้ข้อมูลไตรมาส 2 (Qtr2_66.dbf) เป็น Control ของไตรมาส 3
- ถ้าบันทึกข้อมูลไตรมาส 4 ใช้ข้อมูลไตรมาส 3 (Qtr3_66.dbf) เป็น Control ของไตรมาส 4

ใส่เลข ID 15 หลัก เมื่อพบสถานประกอบการนั้น จะมีข้อความแสดง ดังรูปที่ 2.1.2

สำนักงานอัยการสูงสุด พ.ศ. 2566
เพิ่มข้อมูล บันทึกและแก้ไข บทความอื่นๆ ป้อนข้อมูล ช่วยเหลือ

บันทึกข้อมูล (ไตรมาส) : โครงการสำรวจอัยการในไตรมาส พ.ศ. 2566

IDEN Page. 1 Page. 2 ไตรมาส 1

ID 647501472190095

REG CWT AMP MUH VIL TSIC_R TSIC_L SIZE_R NO QTR ENU

REG 2 CWT 75 AMP 01 TAM 01 MUH 1 EA 0000 VIL 00 TSIC_R 47219 TSIC_L 04 SIZE_R 0001 NO 1 QTR 66 ENU

สถานที่ตั้ง / สถานที่ติดต่อของสถานประกอบการ

1. คำนำนามานาม ชื่อเจ้าของ/หัวหน้าครัวเรือน นามสกุล

ชื่อสถานประกอบการ

สถานที่ตั้ง เลขที่ หมู่ที่

ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต โทรศัพท์ E_MAIL

รายละเอียดประเภทกิจการ รหัส TSIC นอกข่ายการสำรวจ

1. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล 2. เจ้าหน้าที่บรรณาธิการและลงรหัส 3. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 4. ผู้ตรวจ

จำนวนข้อมูลที่มีบันทึก 31 สถานประกอบการ จำนวนข้อมูลตัวอย่างทั้งสิ้น: 32 สถานประกอบการ Save Cancel Exit

รูปที่ 2.1.2

เมื่อพบข้อมูลของ ID นั้น โปรแกรมจะดึงข้อมูลรายละเอียด แสดงขึ้นมา ซึ่งสามารถบันทึก แก้ไข เพิ่มเติมได้ตามแบบ ดังรูปที่ 2.1.2

สำนักงานอัยการสูงสุด พ.ศ. 2566
เพิ่มข้อมูล บันทึกและแก้ไข บทความอื่นๆ ป้อนข้อมูล ช่วยเหลือ

บันทึกข้อมูล (ไตรมาส) : โครงการสำรวจอัยการในไตรมาส พ.ศ. 2566

IDEN Page. 1 Page. 2 ไตรมาส 1

ID 647501472190095

REG 2 CWT 75 AMP 01 TAM 01 MUH 1 EA 0000 VIL 00 TSIC_R 47219 TSIC_L 04 SIZE_R 0001 NO 1 QTR 66 ENU

สถานที่ตั้ง / สถานที่ติดต่อของสถานประกอบการ

1. คำนำนามานาม ชื่อเจ้าของ/หัวหน้าครัวเรือน นามสกุล

ชื่อสถานประกอบการ เก็บสุข2014

สถานที่ตั้ง เลขที่ 35/49 หมู่ที่

ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต เมืองสมุทรสงคราม รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โหลสาร E_MAIL

รายละเอียดประเภทกิจการ รหัส TSIC นอกข่ายการสำรวจ

1. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล 2. เจ้าหน้าที่บรรณาธิการและลงรหัส 3. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 4. ผู้ตรวจ

จำนวนข้อมูลที่มีบันทึก 31 สถานประกอบการ จำนวนข้อมูลตัวอย่างทั้งสิ้น: 32 สถานประกอบการ Save Cancel Exit

รูปที่ 2.1.2

เมื่อบันทึกเสร็จแล้วให้กดปุ่ม save ทุกครั้งดังรูปที่ 2.1.3 มิฉะนั้นข้อมูลที่ได้บันทึกไปแล้ว จะหายไปทั้งหมด

สำรวจยอดขายรายไตรมาส พ.ศ. 2566
เพิ่มข้อมูล บันทึกและแก้ไข บรรณาธิการ ประมวลผล ช่วยเหลือ

บันทึกข้อมูล (ไตรมาส) : โฉงการสำรวจยอดขายรายไตรมาส พ.ศ. 2566

IDEN Page. 1 Page. 2 ไตรมาส 1

8. ในไตรมาสนี้ ยอดขาย/รายรับเปลี่ยนแปลงไปจากไตรมาสเดียวกันกับปีก่อนหรือไม่

1. ไม่เปลี่ยนแปลง PRVS 1

2. สูงขึ้นจากปีก่อน.....% PIN

3. ลดลงจากปีก่อน.....% PDE

9. จำนวนคนทำงานตามปกติของสถานประกอบการ
ในไตรมาสนี้ EMP 0010

10. มูลค่าสินค้าคงเหลือเมื่อสิ้นไตรมาส จำนวน STO 000000000010
และคาดว่าสินค้าคงเหลือดังกล่าว จะสามารถขายได้
ภายในวันหลังสิ้นสุดไตรมาสปัจจุบัน จำนวน DAY 001

11. ความคิดเห็นที่มีต่อธุรกิจของท่าน

ด้าน	ไตรมาสนี้	ไตรมาสต่อไป
* ต้นทุน	OP1 1	OP7 1
* ค่าไร	OP2 1	OP8 1
* ราคาขายสินค้า/บริการของท่าน	OP3 1	OP9 1
* สภาพการแข่งขันของธุรกิจในพื้นที่	OP4 1	OP10 1
* สภาพคล่องทางการเงินของธุรกิจท่าน	OP5 1	OP11 1
* แนวโน้มการลงทุนในกิจการท่าน (ข้อสินค้าเพิ่ม/ขยายร้าน/จ้างคนเพิ่ม ฯลฯ)	OP6 1	OP12 1

1. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล 0000001

2. เจ้าหน้าที่บรรณาธิการและลงรหัส 0000001

3. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 0000001

4. ผู้ตรวจ 0000001

จำนวนข้อมูลที่บันทึก 31 สถานประกอบการ จำนวนข้อมูลตัวอย่างทั้งสิ้น: 32 สถานประกอบการ Save Cancel Exit

รูปที่ 2.1.3

2.2 การแก้ไข/ลบข้อมูล

สำรวจยอดขายรายไตรมาส พ.ศ. 2566
เพิ่มข้อมูล บันทึกและแก้ไข บรรณาธิการ ประมวลผล ช่วยเหลือ

บันทึก/เพิ่มข้อมูล

แก้ไข/ลบข้อมูล

แสดงข้อมูล

แสดง Control Iden.

แก้ไขข้อมูลไตรมาส 1

แก้ไขข้อมูลไตรมาส 2

แก้ไขข้อมูลไตรมาส 3

แก้ไขข้อมูลไตรมาส 4

รูปที่ 2.2.1

ใส่ ID 15 หลัก เพื่อค้นหาข้อมูลที่ต้องการแก้ไข เมื่อพบข้อมูล โปรแกรมจะดึงข้อมูลขึ้นมาและมีปุ่มให้เลือก คือ ปุ่ม Edit new ID, ปุ่ม Edit และปุ่ม Delete ดังรูปที่ 2.2.2

The screenshot shows a software interface for managing Thai IDs. The top navigation bar includes 'IDEN', 'Page. 1', 'Page. 2', and a dropdown for 'ไตรมาส 1'. The left sidebar contains various input fields for personal and identification data, including REG (3), CWT (66), AMP (01), MUN (1), VIL (22), TSIC_R (47111), TSIC_L (47222), SIZE_R (11), NO (0001), QTR (1), and ENU (08). The right section is titled 'สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อของสถานประกอบการ' and contains fields for company name, address, phone number, and email. At the bottom, there are four buttons for different actions: '1. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล', '2. เจ้าหน้าที่บรรณาธิกรและลงรหัส', '3. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล', and '4. ผู้ตรวจ'. A search bar is also present at the bottom right.

รูปที่ 2.2.2

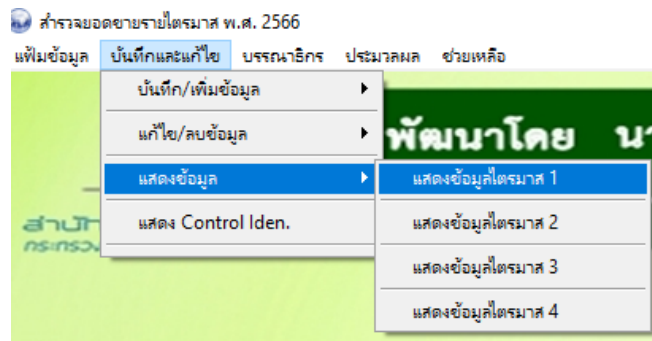
ปุ่ม Edit new ID คือ เปลี่ยน id ใหม่
 ปุ่ม Edit คือ ทำการแก้ไขข้อมูล
 ปุ่ม Delete คือ ลบข้อมูล ID นี้

เมื่อแก้ไขข้อมูลเสร็จแล้ว ให้ กดปุ่ม Update ข้อมูล เพื่อบันทึกข้อมูล หลังจากนั้นโปรแกรมจะแสดงหน้าจอเพื่อยืนยันการ Update ข้อมูล ดังรูปที่ 2.2.3

The screenshot shows a confirmation dialog box. The title is 'การสำรวจยอดขายรายไตรมาส พ.ศ. 2566'. The message asks 'Update ข้อมูลของ ID = 647501563020096 นี้หรือไม่? กรุณายืนยัน <Yes/No>_?'. There are 'Yes' and 'No' buttons at the bottom.

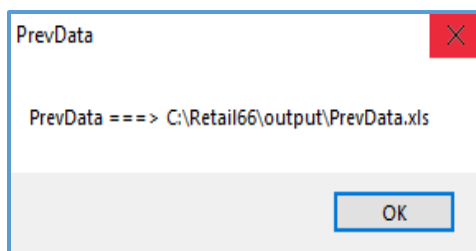
รูปที่ 2.2.3

2.3 การแสดงข้อมูล

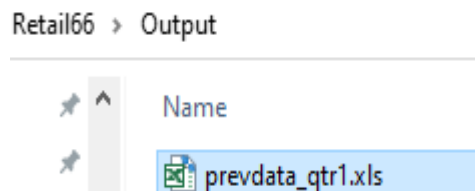


รูปที่ 2.3.1

การแสดงผลข้อมูลจะแสดงข้อมูลเป็นไฟล์ prevdata_qtr....xls หลัง qtr จะตามด้วยเลขไตรมาสต่างๆ ดังรูปที่ 2.3.2-รูปที่ 2.3.3



รูปที่ 2.3.2



รูปที่ 2.3.3

รูปข้างล่าง แสดงตัวอย่างข้อมูลไฟล์ prevdata

prevdata_qtr1.xls [Compatibility Mode] - Excel

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Tell me what you want to do...

Clipboard Font Alignment Number Styles Cells Editing

U10

1 โครงการสำรวจยอดขายรายไตรมาส พ.ศ. 2566

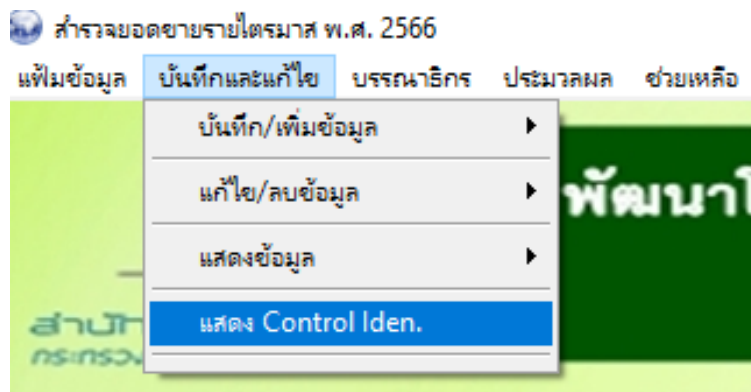
2 Preview Data

	ID	REG	CWT	AMP	TAM	MUN	EA	VIL	TSIC_R	TSIC_L	SIZE_R	SIZE_L	NO	QTR	YR	ENU	LG	LG1	LG2	LG3	LG4	TYPE	M1	R1	M2	R2
6	647501472190095	2	75	01	01	1	0000	00	47219	47219	4	4	1	1	66	1	1	0753557000170				1	1	50	2	50
7	647501551010144	2	75	01	01	1	0001	00	55101	55101	7	7	2	1	66	1	3			0000000000001		2	1	262823	2	261614
8	597503122364759	2	75	01	01	1	0007	00	47595	47595	7	7	3	1	66	1	2		0755556000194			1	1	140000	2	150000
9	507500059625239	2	75	01	01	1	0021	00	47611	47611	1	1	4	1	66	1	1	00000000000001				1	1	140000	2	150000
10	457500034315211	2	75	01	01	1	0026	00	47113	47113	4	3	5	1	66	1	3			0000000000001		1	1	1580000	2	1900500
11	547500066479523	2	75	01	01	1	0032	00	59140	59140	1	1	6	1	66	8										
12	457500040345233	2	75	01	01	1	0051	00	47595	47595	10	10	7	1	66	1	3		0755535000241			1	1	11160000	2	11350500
13	597503127584773	2	75	01	01	1	0051	00	47732	47732	9	9	8	1	66	1	3		0705547000624			1	1	950320	2	1100500

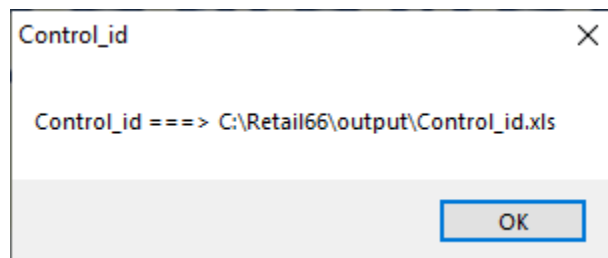
Sheet1 Sheet2 Sheet3

รูปที่ 2.3.4

2.4 การแสดง control iden



รูปที่ 2.4.1



รูปที่ 2.4.2

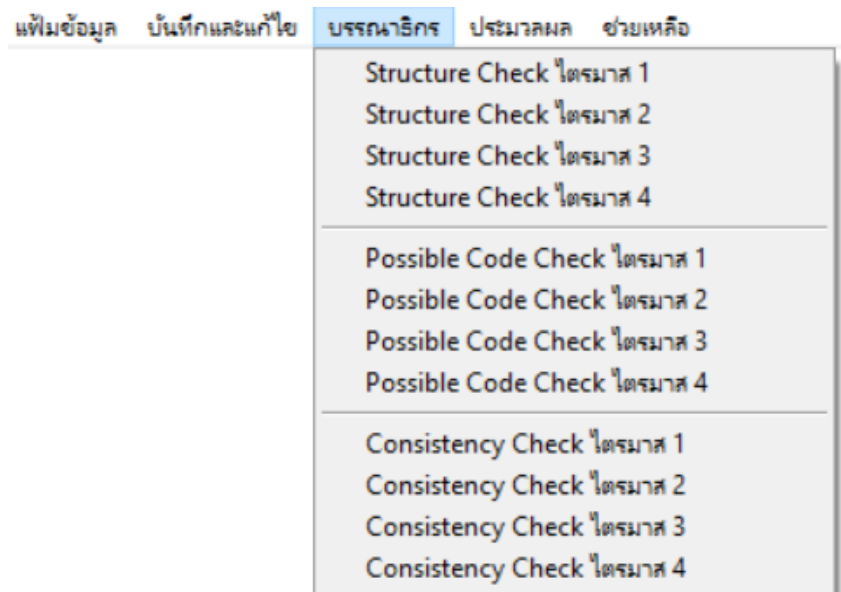
รูปข้างล่าง แสดงตัวอย่างข้อมูลไฟล์ control_id

รหัสจังหวัด	ชื่อจังหวัด	ID	ลำดับที่	คำนำหน้านาม	ชื่อ	สกุล	ชื่อสถานประกอบการ
00							
75	สมุทรสงคราม	647501472190095	0001				เก็บสุข2014
75	สมุทรสงคราม	647501551010144	0002				บึงยี่กลุ่นสุข
75	สมุทรสงคราม	597503122364759	0003				วงศ์อนันต์เชลล์ แอนเชอร์วิส
75	สมุทรสงคราม	507500059625239	0004	นาย	ธนรัตน์	วีระพงษ์	กัน เอง
75	สมุทรสงคราม	457500034315211	0005				เซว่น-อิลเฟเว่น
75	สมุทรสงคราม	547500066479523	0006	นางสาว	สุโพธิ์	นิยจิตต์	จ. แม่กลอง
75	สมุทรสงคราม	457500040345233	0007				โดเมนส์ดิด(1992)
75	สมุทรสงคราม	597503127584773	0008				เอ็นแอร์โด้

รูปที่ 2.4.3

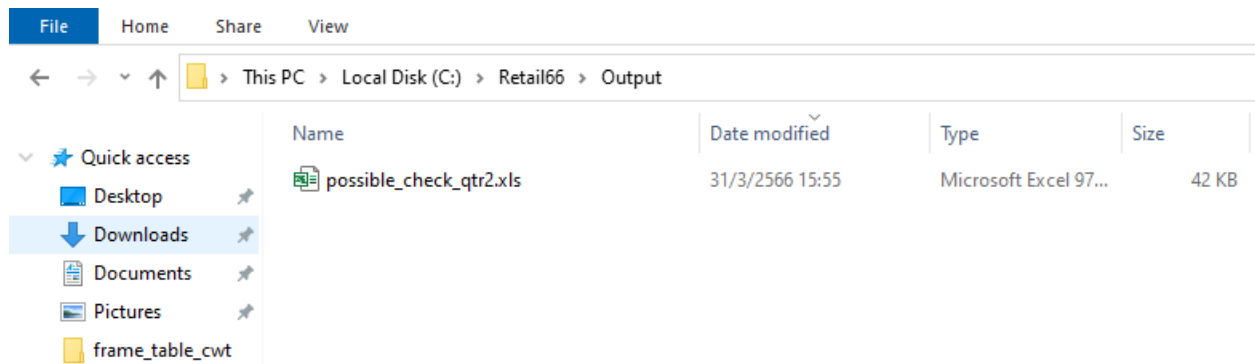
3. การบรรณาธิกร

เป็นการ Check ความครบถ้วน ความถูกต้อง และ ความแนบเนียนของข้อมูลเป็นรายไตรมาส ดังรูปที่ 3.1
Output จากการบรรณาธิกรทั้งหมด จะอยู่ที่ C:\retail66\Output



รูปที่ 3.1

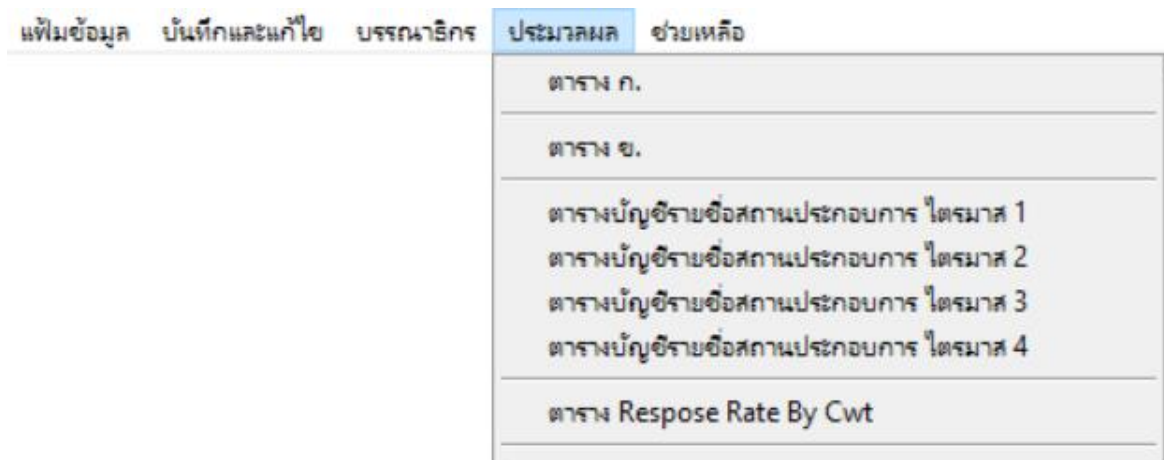
Output จากการบรรณาธิกรทั้งหมด จะอยู่ที่ C:\retail66\Output ดังรูปที่ 3.2



รูปที่ 3.2

4. ประมวลผล

เป็นการประมวลผลตารางเบื้องต้นระดับจังหวัด ดังรูปที่ 4.1

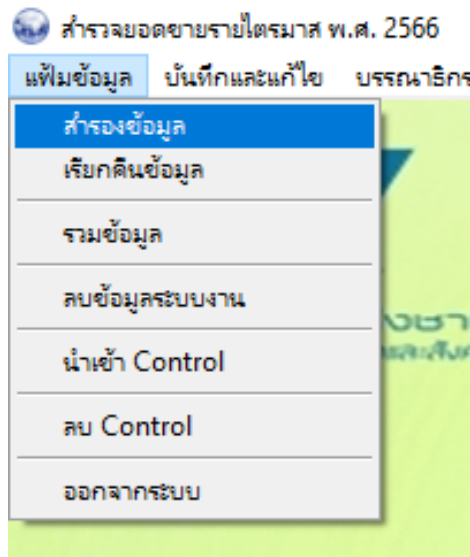


รูปที่ 4.1

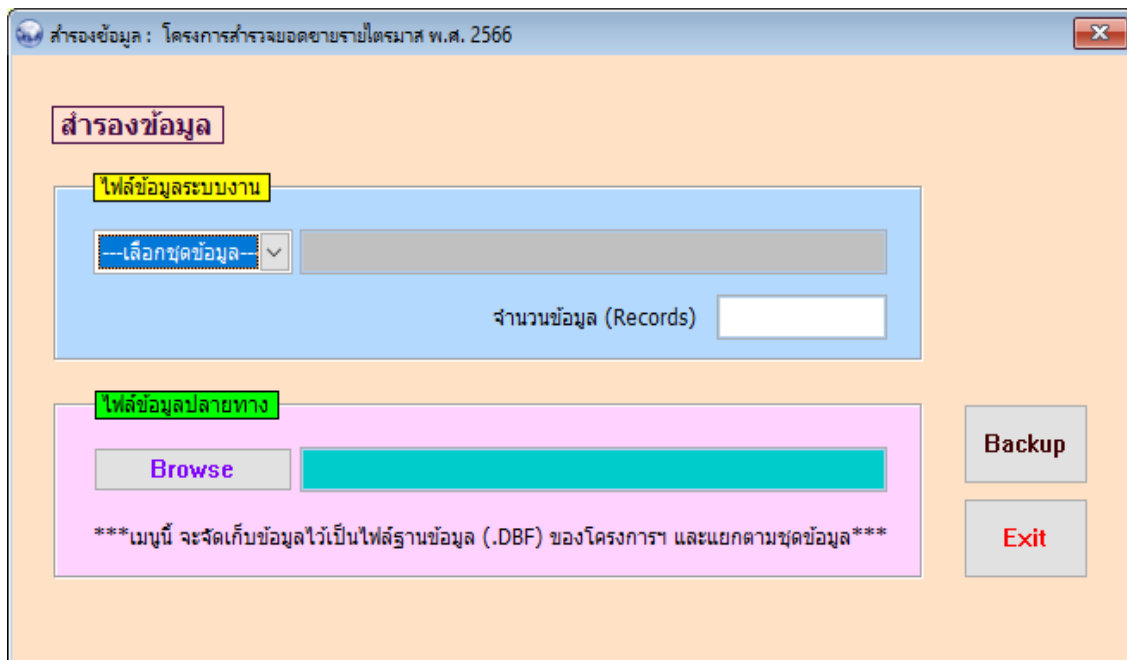
Output จากการประมวลผลตารางทั้งหมด จะอยู่ที่ C:\retail66\Output เช่นเดียวกับ output จากการบรรณาธิกร

5. การสำรองข้อมูล

เป็นการ Backup ข้อมูลออกจากระบบงานเก็บไว้ใช้งานต่อไป ดังรูปที่ 5.1-รูปที่ 5.5

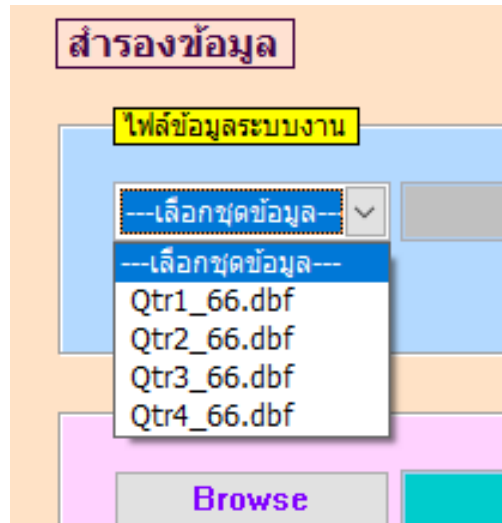


รูปที่ 5.1



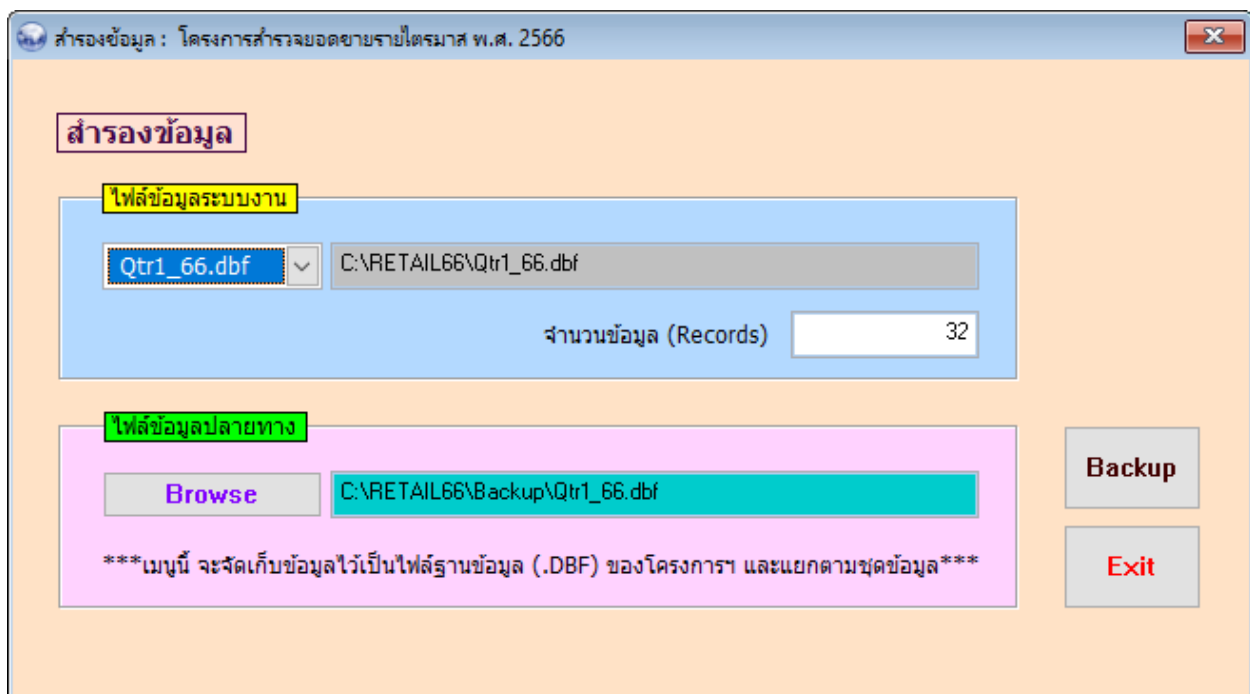
รูปที่ 5.2

เลือกชุดข้อมูล ไตรมาส ที่ต้องการทำงาน



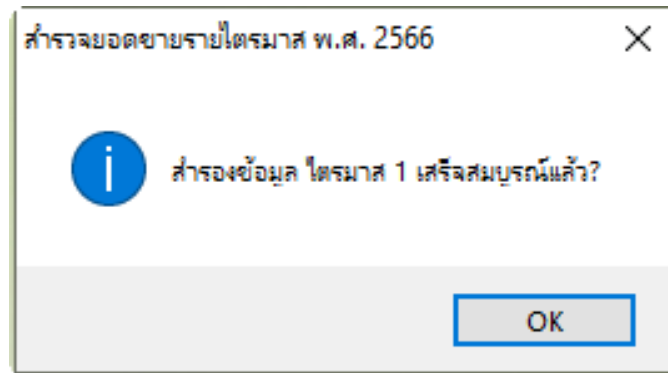
รูปที่ 5.3

ไฟล์ข้อมูลที่ใช้การสำรองข้อมูล (Backup) จะเก็บไว้ที่ C:\retail66\Backup ให้กดปุ่ม Backup เพื่อสำรองข้อมูล



รูปที่ 5.4

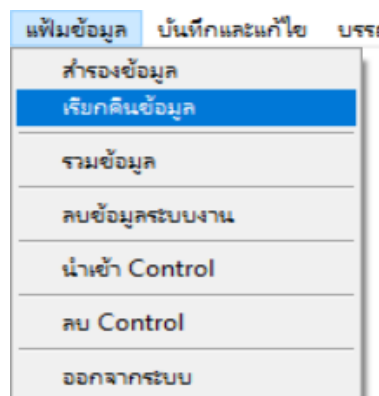
หาก Backup สำเร็จจะแสดงข้อความ



รูปที่ 5.5

6. การเรียกคืนข้อมูล

เป็นการเรียกข้อมูลที่ทำการ Backup เก็บไว้กลับมาใช้งานในระบบ ดังรูปที่ 6.1-รูปที่ 6.5



รูปที่ 6.1

หน้าจอ เรียกคืนข้อมูล

เรียกคืนข้อมูล : โครงการสำรวจยอดขายรายไตรมาส พ.ศ.2566

เรียกคืนข้อมูล

ไฟล์ข้อมูลระบบงาน

--เลือกชุดข้อมูล--

จำนวนข้อมูล (Records)

ไฟล์ข้อมูลเรียกคืน

Browse

เมนูนี้ จะเรียกคืนข้อมูลจากไฟล์ฐานข้อมูล (.DBF) ของโครงการฯ และแยกตามชุดข้อมูล

Restore

Exit

รูปที่ 6.2

เลือกชุดข้อมูล ตามไตรมาสที่ต้องการ

เรียกคืนข้อมูล

ไฟล์ข้อมูลระบบงาน

--เลือกชุดข้อมูล--

--เลือกชุดข้อมูล--

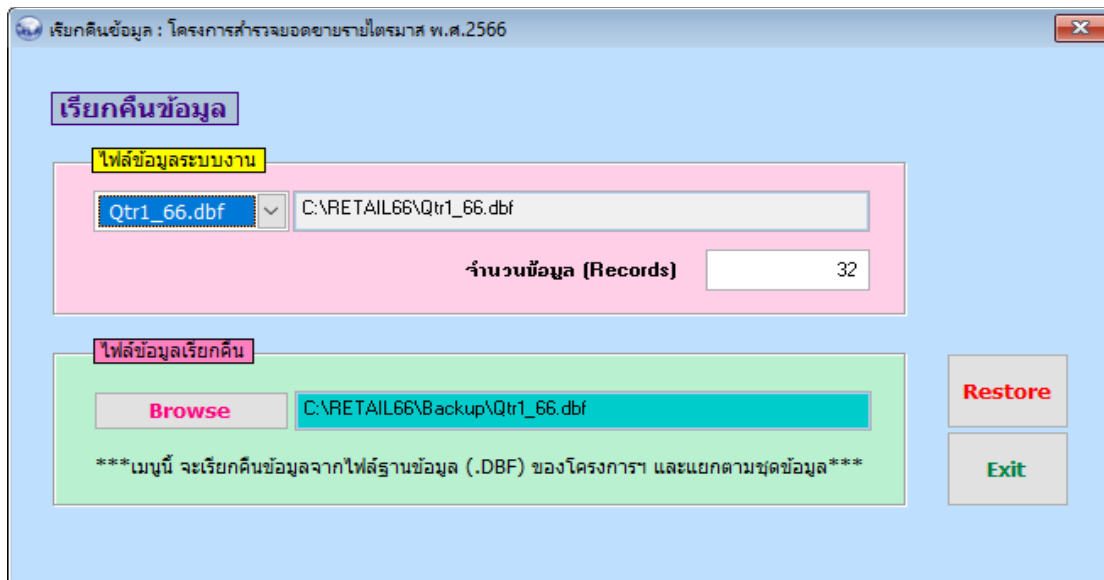
Qtr1_66.dbf

Qtr2_66.dbf

Qtr3_66.dbf

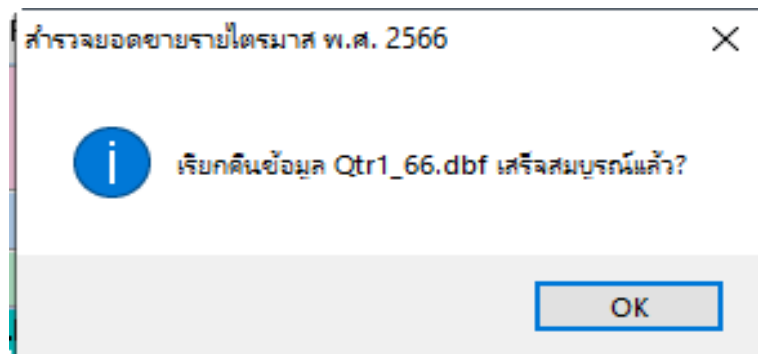
Qtr4_66.dbf

รูปที่ 6.3



รูปที่ 6.4

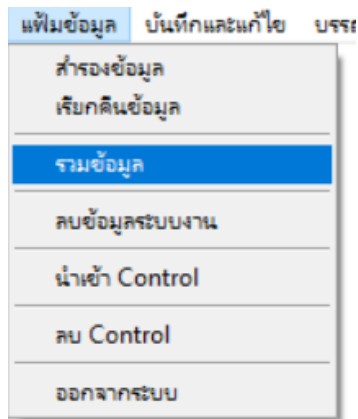
กดปุ่ม Restore เพื่อเรียกคืนข้อมูล เมื่อสำเร็จจะมีข้อความแสดง



รูปที่ 6.5

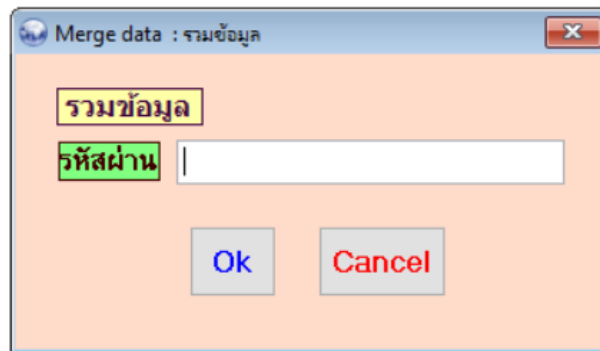
7. การรวมข้อมูล

เป็นการรวมข้อมูลจากการบันทึกข้อมูลหลายๆเครื่องให้เป็นไฟล์เดียวกัน ดังรูปที่ 7.1 - รูปที่ 7.3

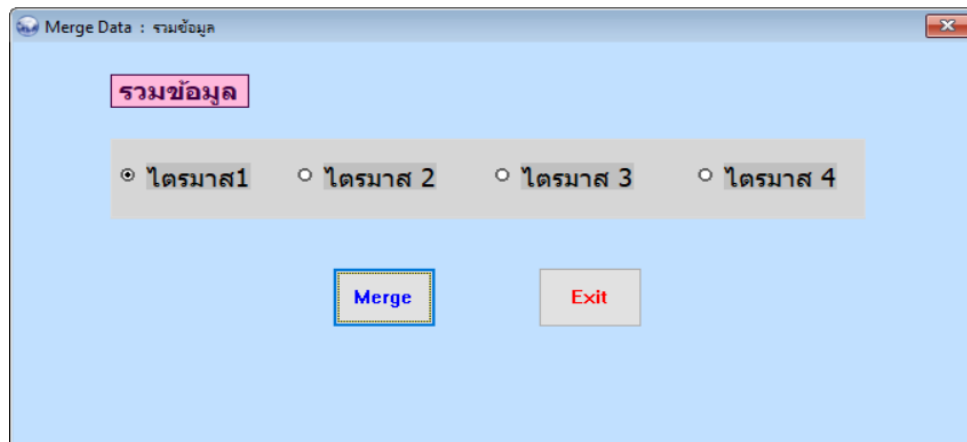


รูปที่ 7.1

รหัสผ่าน คือ รหัสผ่านเดียวกับที่กำหนดตอนเริ่มต้นเข้าใช้งานระบบ



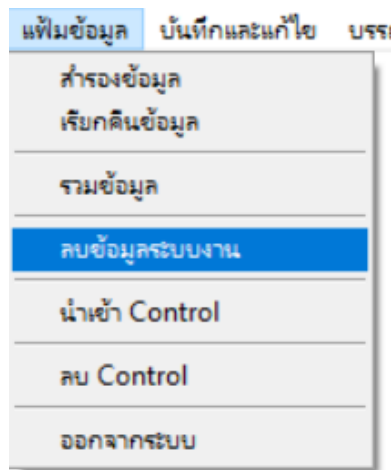
รูปที่ 7.2



รูปที่ 7.3

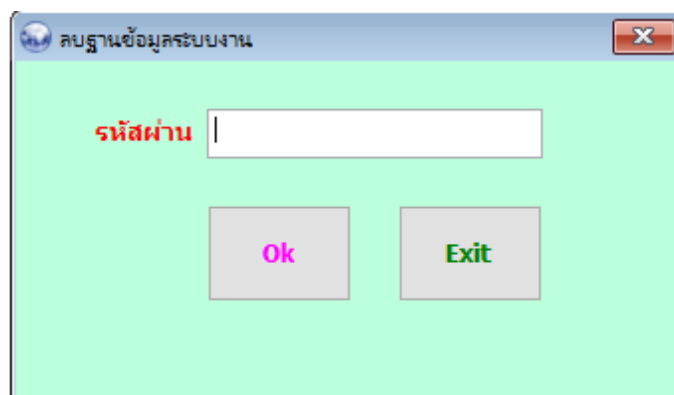
8. การลบข้อมูลระบบงาน

เป็นการลบข้อมูลออกจากฐานข้อมูลระบบงาน ดังรูปที่ 8.1-



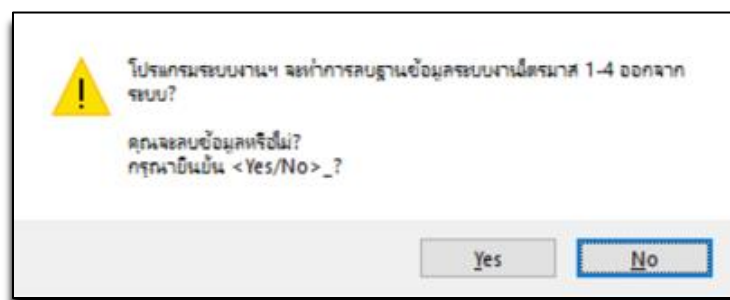
รูปที่ 8.1

รหัสผ่านสำหรับการลบฐานข้อมูลระบบงาน คือ รหัสผ่านอันเดียวกับที่กำหนดตอนเริ่มต้นเข้าใช้งานระบบ



รูปที่ 8.2

ข้อความยืนยันการลบข้อมูล



รูปที่ 8.3