

คู่มือการปฏิบัติงานสนาม
การสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน
พ.ศ. 2557



สำนักงานสถิติแห่งชาติ

กลุ่มสถิติรายได้รายจ่าย

สำนักสถิติสังคม สำนักงานสถิติแห่งชาติ

โทร. ๐ ๒๑๔๒ ๑๒๖๑ - ๖๓

E-mail : esesnso@nso.go.th

คู่มือการปฏิบัติงานสนาม

โครงการสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. 2557

1. วัตถุประสงค์ของการสำรวจ

การจัดทำการสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน ตั้งแต่ปี 2549 เป็นต้นมา มีแบบสอบถามหลักที่ใช้ในการสำรวจทุกปี คือ แบบสำรวจสมาชิกและการใช้จ่ายของครัวเรือน (สศส.2) เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลที่สำคัญด้านเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน เช่น โครงสร้างของสมาชิกในครัวเรือน ลักษณะที่อยู่อาศัย รายจ่ายของครัวเรือน ตลอดจนการได้รับสวัสดิการ/ความช่วยเหลือจากรัฐ ในขณะที่แบบสอบถามพิเศษ อาทิเช่น แบบสำรวจรายได้ของครัวเรือน (สศส.3) ซึ่งเก็บรวบรวมข้อมูลด้านรายได้ของครัวเรือน การย้ายถิ่นและการส่งเงิน รวมทั้งภาวะหนี้สินและทรัพย์สินของครัวเรือน จะทำการสำรวจทุก ๆ 2 ปี เป็นต้น และทุก ๆ 4 ปี จะใช้แบบ สศส.2 (พิเศษ) และ แบบจดบันทึกค่าใช้จ่ายของครัวเรือนเกี่ยวกับอาหาร 7 วัน (สศส.2 อาหาร 7 วัน) เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับรายการใช้จ่ายสินค้าและบริการ รวมทั้งอาหาร เครื่องดื่ม และยาสูบ แบบละเอียด

ในการสำรวจปี 2557 นี้ เป็นการ จัดทำการสำรวจครั้งที่ 26 โดยทำการจัดเก็บข้อมูลเฉพาะแบบ สศส.2

2. ประโยชน์ของการสำรวจ

- 1) ทำให้ทราบข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือนทั้งในด้านเศรษฐกิจและสังคม เช่น โครงสร้างของครัวเรือน ขนาดของครัวเรือน อายุ การศึกษา การทำงานของสมาชิกในครัวเรือน รายได้และค่าใช้จ่ายของครัวเรือน ฯลฯ
- 2) เพื่อใช้เป็นตัวชี้วัดสภาพความเป็นอยู่ของประชากรกลุ่มต่าง ๆ
- 3) เพื่อใช้ในการประมาณค่าใช้จ่ายส่วนบุคคล ในการทำบัญชีรายได้ประชาชาติ
- 4) เพื่อใช้ในการศึกษาเรื่องการกระจายรายได้ของครัวเรือนกลุ่มต่างๆ ที่มีฐานะทางเศรษฐกิจและสังคมต่างกัน ทั้งในระดับประเทศ ระดับภาค (ในเขตเมืองหรือชนบท) และระดับจังหวัด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม เพื่อลดความเหลื่อมล้ำของครัวเรือน ตลอดจนประเมินผลการพัฒนาต่าง ๆ ที่ผ่านมา
- 5) เพื่อใช้ในการศึกษาเรื่องภาวะความยากจนของครัวเรือน ทั้งในระดับประเทศ ระดับภาค (ในเขตเมืองและชนบท) และระดับจังหวัด และวางแผนในการพัฒนาระดับความ เป็นอยู่ของครัวเรือนให้ดีขึ้น
- 6) เพื่อใช้ในการกำหนดรายการสินค้าและน้ำหนักในการคำนวณดัชนีราคาผู้บริโภค
- 7) เพื่อใช้ในการศึกษาเรื่องภาวะความอดอยากหิวโหย
- 8) เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับผู้ผลิตหรือสถานประกอบการ ในการประมาณอุปสงค์ของผู้บริโภคสินค้าและบริการต่าง ๆ
- 9) เพื่อให้ทราบข้อมูลทางด้านสวัสดิการและผลประโยชน์ต่าง ๆ ที่ครัวเรือนได้รับจากรัฐ
- 10) เพื่อใช้ประเมินผลการพัฒนา ด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

3. คุ่มรวมของการสำรวจ

การสำรวจนี้คุ่มรวมครัวเรือนส่วนบุคคล ในทุกจังหวัดทั่วประเทศ ทั้งที่อยู่ในเขตเทศบาลและนอกเขตเทศบาล (ยกเว้น ครัวเรือนทูต ผู้แทนต่างประเทศ และผู้อยู่อาศัยในประเทศไทยชั่วคราว)

รวม ครัวเรือนส่วนบุคคลที่อาศัยอยู่ในครัวเรือนสถาบัน เช่น หอพัก เป็นต้น

4. ระเบียบวิธีสำรวจ

การสำรวจนี้เป็นการสำรวจด้วยวิธีตัวอย่าง (Sample Survey Method) โดยใช้แผนสุ่มตัวอย่างแบบ Stratified Two-Stage Sampling โดยมีจังหวัดเป็นสตราตัม (Stratum) ซึ่งมีทั้งสิ้น 77 สตราตัม และในแต่ละสตราตัม (จังหวัด) ได้แบ่งออกเป็น 2 สตราตัมย่อยตามลักษณะการปกครอง คือ ในเขตเทศบาล และนอกเขตเทศบาล โดยมีเขตแขวง (EA) (สำหรับในเขตเทศบาล) และหมู่บ้าน (สำหรับนอกเขตเทศบาล) เป็นหน่วยตัวอย่างขั้นที่หนึ่ง ซึ่งมีจำนวน 4,100 EA และครัวเรือนส่วนบุคคลเป็นหน่วยตัวอย่างขั้นที่สอง ซึ่งมีจำนวนครัวเรือนตัวอย่างประมาณ 52,000 ครัวเรือน

5. ระยะเวลาการสำรวจ

เนื่องจากรายได้และรายจ่ายของครัวเรือนบางประเภทอาจเปลี่ยนแปลงไปตามฤดูกาล เพื่อที่จะช่วยให้ได้ข้อมูลครอบคลุมถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจึงได้จัดแบ่งครัวเรือนตัวอย่างทั่วประเทศ 52,000 ครัวเรือน เป็น 12 กลุ่มเท่าๆ กัน ซึ่งแต่ละกลุ่มจะมีครัวเรือนตัวอย่างกระจายอยู่ในทุกจังหวัด แล้วทำการสัมภาษณ์ครัวเรือนตัวอย่างเดือนละกลุ่ม ติดต่อกันตลอด 12 เดือน (มกราคม – ธันวาคม 2557)

6. แบบต่าง ๆ ที่ใช้ในการสำรวจ

- 1) บัญชีรายชื่อครัวเรือนตัวอย่าง (สศส.1) ใช้บันทึกรายละเอียดของครัวเรือนที่ถูกเลือกเป็นตัวอย่าง
- 2) แบบสำรวจสมาชิกและการใช้จ่ายของครัวเรือน (สศส.2) ใช้แจงนับครัวเรือนตัวอย่าง เกี่ยวกับสมาชิกของครัวเรือน การได้รับสวัสดิการ/ความช่วยเหลือจากรัฐ ลักษณะที่อยู่อาศัย ค่าใช้จ่ายในหมวดสินค้าและบริการ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาหาร/ เครื่องดื่ม/ ยาสูบ
- 3) ขอบบรรจุแบบสำรวจ (สศส.4) ใช้บรรจุแบบสำรวจ ที่บันทึกข้อมูลแล้วเป็นราย EA พร้อมทั้งบัญชีรายชื่อครัวเรือนตัวอย่าง

7. แผนงานสำรวจ

ในการปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล ให้ดำเนินการดังนี้

- 1) เลือกครัวเรือนตัวอย่าง และจัดทำบัญชีรายชื่อครัวเรือนตัวอย่าง (สศส.1) โดยคัดลอกรายละเอียดจากแบบนับจด (สพค.2556 – 2557) ลงในแบบ สศส.1 (สดมภ์ 2 – 7)
- 2) แจกแจงครัวเรือนส่วนบุคคลตัวอย่าง ในระหว่างเดือนสำรวจแต่ละเดือน ด้วยแบบสำรวจสมาชิกและการใช้จ่ายของครัวเรือน (สศส.2)
- 3) บรรณาธิการและลงรหัส ต้องตรวจสอบการบันทึกข้อมูลในแบบสอบถามของงานแต่ละเดือนให้ถูกต้องครบถ้วนและแนบныที่สำนักงานสถิติจังหวัด ให้เสร็จตามคาบเวลาที่กำหนด
- 4) บันทึกข้อมูลและส่งไฟล์ข้อมูลให้ส่วนกลาง ต้องบันทึกข้อมูลในแบบสอบถามของงานแต่ละเดือนให้ถูกต้องครบถ้วนที่สำนักงานสถิติจังหวัด และส่งไฟล์ข้อมูลให้ส่วนกลางตามคาบเวลาที่กำหนด
- 5) ส่งแบบเข้าถึงส่วนกลาง ภายในคาบเวลาที่กำหนด

8. เวลาที่ใช้อ้างอิง

1) ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว

หมายถึง ระยะเวลานับจากเดือนก่อนเดือนสัมภาษณ์ย้อนหลังไป 12 เดือน

เช่น เดือนที่สัมภาษณ์ คือ กุมภาพันธ์ 2557

ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว คือ “กุมภาพันธ์ 2556 - มกราคม 2557”

ใช้ในการสัมภาษณ์ข้อมูลรายได้ของครัวเรือน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ไม่ได้เกิดขึ้นบ่อยๆ แล้วนำมาเฉลี่ยเป็นค่าใช้จ่ายต่อเดือน

2) เดือนที่แล้ว

หมายถึง เดือนตามปฏิทินก่อนเดือนสัมภาษณ์

เช่น ไปสัมภาษณ์ เดือนกุมภาพันธ์ 2557

เดือนที่แล้ว คือ “1 – 31 มกราคม 2557”

ใช้ในการสัมภาษณ์ข้อมูลรายได้ของครัวเรือน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสินค้าและบริการมีการใช้จ่ายเป็นประจำ

3) สัปดาห์ที่แล้ว

หมายถึง สัปดาห์ตามปฏิทินก่อนสัปดาห์สัมภาษณ์

เช่น ไปสัมภาษณ์สัปดาห์ที่ 2

สัปดาห์ที่แล้ว คือ สัปดาห์ที่ 1 (วันจันทร์ – วันอาทิตย์)

ใช้ในการสัมภาษณ์ข้อมูลค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่มและยาสูบ

9. รายการข้อมูลที่เกิดขึ้น (ปี 2557)

แบบสำรวจสมาชิกและการใช้จ่ายของครัวเรือน (สศส.2) มีรายการข้อมูล ดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 สมาชิกของครัวเรือน

ตอนที่ 2 ลักษณะที่อยู่อาศัย

ตอนที่ 3 ค่าใช้จ่ายสินค้าและบริการ

ก. ค่าใช้จ่ายอุปโภคบริโภคของครัวเรือน

ข. ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกี่ยวกับการอุปโภคบริโภค

ค. ค่าใช้จ่ายในการชำระหนี้ของครัวเรือน (ทั้งที่เป็นตัวเงินและสิ่งของ)

ง. ค่าใช้จ่ายในการซื้อที่อยู่อาศัย (ด้วยเงินออมของครัวเรือน)

ตอนที่ 4 ค่าใช้จ่ายอาหาร เครื่องดื่มและยาสูบ (ค่าใช้จ่ายและปริมาณการบริโภค)

ก. อาหารแห้ง/สำเร็จรูป ที่เก็บไว้บริโภคได้นาน (เกิน 1 สัปดาห์)

ข. อาหารทุกชนิดที่ครัวเรือนบริโภคจริงในรอบสัปดาห์ที่แล้ว

(สศส.3) สรุปรายได้ (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)

ตอนที่ 5 แหล่งซื้อสินค้าอุปโภคบริโภคส่วนใหญ่ของครัวเรือน

10. การบันทึกข้อมูลและการประมวลผล

โครงการ สศส. ได้นำโปรแกรม CSPro มาใช้ในการบันทึกข้อมูล และการทำบรรณาธิกรด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งแต่ปี 2549 เป็นต้นมา โดยในปี 2557 นี้เป็นการใช้โปรแกรม CSPro เวอร์ชัน 4.0

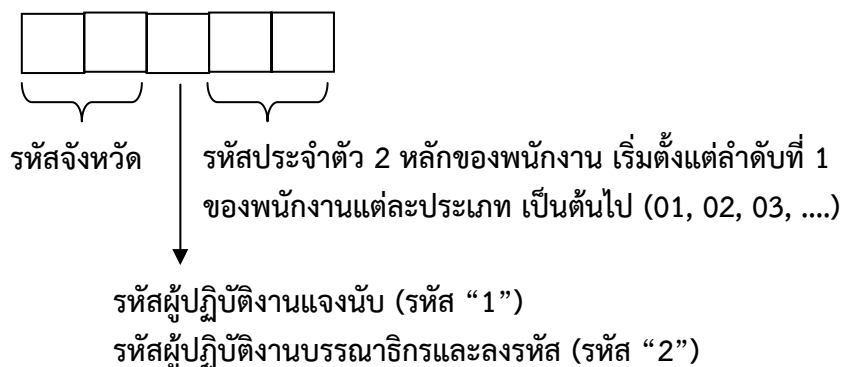
11. คาบเวลาการปฏิบัติงาน (ปี 2557)

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1) การเก็บรวบรวมข้อมูล | วันที่ 7 – 20 ของทุกเดือน |
| 2) การบรรณาธิกรและลงรหัส | วันที่ 21 – 25 ของทุกเดือน |
| 3) การบันทึกข้อมูลและส่งไฟล์ข้อมูลให้ส่วนกลาง | } ภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไป |
| 4) การส่งแบบถึงส่วนกลาง | |

12. การบันทึกแบบ สศส.2 (แบบสำรวจสมาชิกและการใช้จ่ายของครัวเรือน) (เพิ่มเติม/แก้ไข)

หน้าปก

- แก้ไข/เพิ่มเติม** 1) การบันทึกรหัส “สรุปผลการสัมภาษณ์ครัวเรือน” (ENU) เป็น 2 หลัก
 2) การบันทึกรหัสประจำตัว “พนักงานแรงงาน” (ID_CODE1)
 และ “พนักงานบรรณาธิการและลงรหัส” (ID_CODE2)
 ให้บันทึกรหัสประจำตัว 5 หลัก ประกอบด้วย



ข. สรุปผลการสัมภาษณ์ครัวเรือน		ENU		
ได้ข้อมูล		รหัส	ไม่ได้ข้อมูล	
ขั้นนับจด	ขั้นแรงงาน		รหัส	
1. เป็นครัวเรือนตัวอย่าง 1.1 มีครัวเรือนอาศัยอยู่	- แรงงานได้..... - รื้อถอน ไฟไหม้..... - เป็นบ้านว่าง.....	11 12 13	1. เป็นครัวเรือนตัวอย่าง - ไปสามครั้งไม่พบ ผู้ตอบสัมภาษณ์..... - ไม่ให้ความร่วมมือ..... - หาด้านไม่พบ..... - อื่นๆ (ระบุ).....	21 22 23 24
2. ไม่เป็นครัวเรือนตัวอย่าง (ครัวเรือนใหม่อยู่แทน ครัวเรือนเดิมที่เป็นตัวอย่าง)	แรงงานได้.....	14	ใช้เวลาในการสัมภาษณ์.....ชั่วโมง.....นาที	

แรงงานวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2557

พนักงานแรงงาน

ID_CODE1

บรรณาธิการและลงรหัสวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2557

พนักงานบรรณาธิการและลงรหัส

ID_CODE2

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ: ขอให้แต่ละจังหวัดทำการกำหนด “รหัสประจำตัวพนักงานแรงงาน” และ “รหัสพนักงานบรรณาธิการและลงรหัส” แล้วนำส่งรายละเอียด (ชื่อ-นามสกุล และรหัสประจำตัว 5 หลัก) มายังกลุ่มสถิติรายได้รายจ่าย E-mail: esesnso@nso.go.th หรือ โทร. 02-142-1261 – 63

ตัวอย่างการกำหนดรหัสประจำตัวพนักงาน

จังหวัดเชียงใหม่ มีพนักงานแฉงนั้บซึ่งปฏิบัติงานจัดเก็บข้อมูลโครงการ สศส. จำนวน 3 คน คือ นายกาน รักงาน นายขัน ขยันสุด และนายครบ คนชื้อ มีพนักงานปฏิบัติหน้าที่บรรณาธิกรและลงรหัสโครงการ สศส. จำนวน 2 คน คือ นางงาม เลิศล้ำ และนายเจน เขิดชู กำหนดรหัสประจำตัวพนักงาน ดังนี้

ชื้อ - นามสกุล	รหัสประจำตัว
นายกาน รักงาน	50101
นายขัน ขยันสุด	50102
นายครบ คนชื้อ	50103
นางงาม เลิศล้ำ	50201
นายเจน เขิดชู	50202

ตอนที่ 2 ลักษณะที่อยู่อาศัย

ข้อ 15 ครั้วเรือนเป็นเจ้าของสิ่งของต่างๆ

โทรทัศน์ธรรมดา.....	HH32_1	☐
โทรทัศน์แบบแอลซีดี/ แอลอีดี/ พลาสมา.....	HH32_2	☐

แก้ไข/เพิ่มเติม

รายการ “HH32_1” และ
“HH32_2”

ตอนที่ 4 ค่าใช้จ่ายอาหาร เครื่องดื่ม และยาสูบ

ข. อาหารทุกชนิดที่ครัวเรือนบริโภคจริงในรอบสัปดาห์ที่แล้ว

ข้อพิจารณาในการบันทึกแบบ

ให้บันทึกค่าใช้จ่ายและปริมาณการบริโภค(กรัม) เกี่ยวกับอาหารทุกชนิดที่ครัวเรือนบริโภคจริงในรอบสัปดาห์ที่แล้ว ทั้งอาหารที่ซื้อ/ได้รับมาในรอบสัปดาห์ และอาหารแห้ง (ที่บริโภคเป็นประจำสม่ำเสมอ) ที่ซื้อ/ได้รับมาก่อนหน้า (แต่สามารถเก็บไว้บริโภคได้นานเกิน 1 สัปดาห์) ตามรายการที่สอดคล้องกัน จำแนกตามรหัสแหล่งที่มา

ตัวอย่างเช่น รหัสรายการ QF090102 และ EF090102 ให้บันทึกปริมาณการบริโภค(กรัม) และค่าใช้จ่าย เฉพาะ “เกลือ และ น้ำปลา” ส่วนเครื่องปรุงรสและเครื่องเทศอื่นๆ (น้ำส้มสายชู ซิอิ้วและซอสชนิดต่างๆ พริกไทย และ เครื่องเทศต่างๆ ฯลฯ) ให้บันทึกปริมาณการบริโภค(กรัม) และค่าใช้จ่าย ในรหัสรายการ QF090313 และ EF090313 ตามลำดับ

รายการค่าใช้จ่าย	การบริโภคในรอบสัปดาห์ที่แล้ว				
	รหัสรายการ	แหล่งที่มา	ปริมาณ (กรัม) (1)	รหัสรายการ	จำนวนเงิน/มูลค่า (บาท) (2)
9. เครื่องปรุงรส และเครื่องเทศ	QF09			EF09	
* เกลือ น้ำปลา น้ำส้มสายชู ซิอิ้วและซอสชนิดต่างๆ พริกไทย และเครื่องเทศต่างๆ ฯลฯ					
- เกลือ น้ำปลา	QF090102	(1)		EF090102	
		(2)			
		(3)			
- เครื่องปรุงรส และเครื่องเทศอื่นๆ	QF090313	(1)		EF090313	
		(2)			
		(3)			

(สศส.3) สรุปรายได้ (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว) (หน้า 28-29)

ในการบันทึก (สศส.3) สรุปรายได้ (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว) (แบบ สศส.2 หน้า 28 - 29) จะบันทึกรายได้รวม ของสมาชิกแต่ละคนในครัวเรือน ตามแหล่งที่มาของรายได้ เช่น รายได้ที่มาจากการทำงานโดยได้รับเป็นค่าจ้าง/เงินเดือน หรือ รายได้จากการประกอบธุรกิจ เป็นต้น ซึ่งรายได้ในตอนนี้จะรวมทั้งรายได้ที่เป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน

วัตถุประสงค์ เพื่อประมาณรายได้รวม ในรอบ 12 เดือนที่แล้วของสมาชิกแต่ละคน จากค่าจ้าง/เงินเดือน รายรับสุทธิจากการประกอบธุรกิจ อุตสาหกรรม หรือวิชาชีพจากการประกอบธุรกิจ รายรับสุทธิจากการประกอบ การเกษตร หรือจากการให้บริการทางการเกษตร และรายได้จากแหล่งอื่นๆที่ไม่ใช่จากการทำงาน เพื่อใช้ในการพิจารณา เปรียบเทียบรายได้และค่าใช้จ่ายของครัวเรือนว่าแตกต่างกันเกิน 30% หรือไม่ โดยให้ตรวจสอบดังนี้

1. ให้รวม รายได้ทั้งสิ้นในแบบ สศส.2 ตอนสรุปรายได้ แล้วหารรายได้เฉลี่ยต่อเดือน โดยการหารด้วย 12

⇒ รวม (IN02 + + IN16) ของทุกคน

2. ให้รวม ค่าใช้จ่ายทั้งหมด (สดมภ์ “ซื้อจ่าย” และ “ไม่ได้ซื้อ/จ่าย”) ของเดือนที่แล้วและเฉลี่ยต่อเดือน

ในแบบ สศส.2 ตอนที่ 3 และ (ตอนที่ 4 x 4.3)

⇒ ตอนที่ 3 ; รวม (EG01 + + EG121)

⇒ ตอนที่ 4 ; รวม (EF01 + + EF17) แล้วคูณด้วย 4.3

ถ้าตรวจสอบแล้วเกิน 30% ให้ตรวจสอบข้อมูลใหม่ และถ้าเป็นตามนั้นจริงให้เขียนเหตุผล

ชื่อและลำดับที่สมาชิกในครัวเรือนที่มีรายได้

ให้บันทึก “ชื่อ” ของสมาชิกทุกคน ที่ทำงานมีรายได้ ให้บันทึกโดยเรียงตามลำดับสมาชิก เหมือนตอนที่ 1 สมาชิกของครัวเรือน แล้วบันทึก “ลำดับที่” สมาชิกเป็นเลข 2 หลัก ในกล่อง ที่กำหนดให้ (“ชื่อ และลำดับที่” ต้องตรงกับตอนที่ 1 สมาชิกของครัวเรือน)

รายได้จากการทำงาน

1. รายได้/ค่าตอบแทนจากการทำงานโดยได้รับเป็นค่าจ้าง/เงินเดือน

(รวม ค่าล่วงเวลา โบนัส ค่าทิป ค่าเปอร์เซ็นต์ การขาย สินค้าหรือบริการ ค่าครองชีพ ค่าช่วยเหลือบุตรและอื่นๆ)

ให้สอบถามเฉพาะสมาชิกที่รายงานสถานภาพการทำงานในตอน 1 ข้อ 22 และ/หรือ ข้อ 25 ว่าเป็นลูกจ้าง รัฐบาล หรือลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างเอกชน

ให้บันทึก “จำนวนเงิน” และ/หรือ “สวัสดิการที่ได้รับ” ที่เป็นค่าตอบแทนจากการทำงานในรอบ 12 เดือน

- ค่าจ้าง/เงินเดือน (รวม ค่าเปอร์เซ็นต์จากการขายสินค้าหรือบริการ) โดยจะต้องหักเงินที่ใช้ในการซื้อ เครื่องมือเครื่องใช้ในการรับจ้าง
- ค่าล่วงเวลา โบนัส ค่าทิป ค่าครองชีพ ค่าช่วยเหลือบุตร และอื่นๆ โดยจะต้องรวมเงินสวัสดิการที่เหลือ จากที่จ่ายจริง

2. รายรับสุทธิจากการประกอบธุรกิจ อุตสาหกรรม หรือวิชาชีพที่ไม่ใช่การเกษตร(หักค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ)
ให้บันทึก รายรับสุทธิ หลังหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจากการประกอบธุรกิจ อุตสาหกรรม หรือวิชาชีพ
ไม่ใช่การเกษตร
3. รายรับสุทธิจากการประกอบการเกษตร หรือจากการให้บริการทางการเกษตร(หักค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ)
ให้บันทึก รายรับสุทธิ หลังหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจากการประกอบการเกษตร หรือให้บริการทาง
การเกษตร

รายได้จากแหล่งอื่นๆที่ไม่ใช่จากการทำงาน

วัตถุประสงค์ เพื่อประมาณรายได้อื่นๆ นอกเหนือรายได้จากการทำงาน ของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน
(ยกเว้น คนรับใช้และลูกจ้างในธุรกิจของครัวเรือน) ที่เป็นรายได้รวมในรอบ 12 เดือนที่แล้ว

ให้บันทึก “เป็นตัวเงิน” หรือ “มูลค่าสิ่งของ” ที่ได้รับในรอบ 12 เดือนที่แล้ว

1. บำเหน็จ บำนาญ เบี้ยหวัด เงินสงเคราะห์ต่างๆ
2. เงินชดเชยและ/หรือเงินทดแทนจากการออกจากงาน
3. เงินช่วยเหลือที่ได้รับจากบุคคลอื่นนอกครัวเรือน
4. เงินสงเคราะห์ผู้สูงอายุ และผู้พิการ รวมทั้งความช่วยเหลืออื่นๆจากรัฐและองค์กรต่างๆ
5. เงินทุนการศึกษา
6. รายรับจากการให้เช่าห้อง/เช่าที่ดิน และสินทรัพย์อื่นๆ(โดยไม่ได้ประกอบเป็นธุรกิจ)
7. ค่าลิขสิทธิ์และสิทธิบัตรต่างๆ
8. ดอกเบี้ย/ผลตอบแทนจากเงินฝาก พันธบัตร เงินปันผลจากหุ้นและการลงทุนอื่นๆ
9. ดอกเบี้ย/ผลตอบแทนจากแชร์ และการให้กู้ยืมเงินแก่บุคคลอื่น/เอกชน
10. มรดก พินัยกรรม ของขวัญ เงินของ(ไม่รวม ทรัพย์สิน)
11. เงินได้รับการประกันสุขภาพ อุบัติเหตุ ไฟไหม้ ประกันชีวิต หรือประกันสังคม (ที่ไม่ใช่ประเภทสะสมทรัพย์)
12. รายได้อื่นๆ เช่น เงินถูกสลากกินแบ่งของรัฐ เงินรางวัล เงินได้จากการพนัน ค่านายหน้า(โดยไม่ได้ประกอบเป็นธุรกิจ)