

สัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

สัญญาเลขที่ 2/2558

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดหนองคาย ตำบล/แขวงหนองกอมเกาะ อำเภอ/เขตเมืองจังหวัดหนองคาย เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม พ.ศ.2557 ระหว่างสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดหนองคาย โดยนายจิตติสันต์ วุฒิเวช ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้เช่า” ฝ่ายหนึ่ง กับ เจ.เอส.เอ็น.หนองคาย ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนพาณิชย์อำเภอเมืองหนองคาย มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ 97 หมู่ที่ 10 ถนนมิตรภาพตำบล/แขวงโพธิ์ชัย อำเภอ/เขตเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย โทรศัพท์ (042) 465003 โดยนายจามิกร เปลี่ยนพุ่ม ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนพาณิชย์อำเภอเมืองหนองคาย ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2541 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้เช่า” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อตกลงเช่า

ผู้เช่าตกลงเช่าและผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ยี่ห้อ CANON รุ่น IR 3570 จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ-.....บาท ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ของ บริษัท CANON รายละเอียดปรากฏตามแบบรูปและคุณสมบัติแนบท้ายสัญญาซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ข้อ 2. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

2.1 ผนวก 1 หนังสือเสนอราคาของผู้ให้เช่า จำนวน 1 หน้า

2.2 ผนวก 2 แคตตาล็อกและเอกสารประกอบของผู้ให้เช่า จำนวน - หน้า

ข้อ 3. ระยะเวลาการเช่า

สัญญานี้มีผลบังคับกับการคำนวณค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารให้มีกำหนด 1 ปี...-.....เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ 2557 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2558

ข้อ 4. การชำระค่าเช่า

ผู้เช่าตกลงจะชำระค่าเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน โดยคิดคำนวณจากจำนวนครั้งของการถ่ายเอกสารเฉพาะฉบับที่ใช้งานได้เท่านั้น ฉบับละ .35 บาท (- สามสิบห้าสตางค์-) (ต่อหนึ่งหน้า)

การคำนวณค่าเช่าตามวรรคแรก คู่สัญญาตกลงให้คิดตามจำนวนเอกสารที่ถ่ายออกมาแล้วสมบูรณ์ใช้ได้เท่านั้น โดยหักจำนวนเอกสารที่ถ่ายแล้วเสียออกจากยอดถ่ายเอกสารทั้งหมด

ผู้เช่าหรือเจ้าหน้าที่ของผู้เช่าต้องเก็บเอกสารที่ถ่ายแล้วเสียคืนให้กับผู้ให้เช่าเพื่อเป็นหลักฐานในการคำนวณค่าเช่าดังกล่าวในวรรคสอง

/การวินิจฉัย...

การวินิจฉัยว่าเอกสารฉบับใดเป็นเอกสารที่ถ่ายแล้วเสีย ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้เช่าหรือเจ้าหน้าที่ของผู้เช่าโดยเฉพาะเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยและถือเป็นยุติ ผู้ให้เช่าจะได้แย้งใดๆ มิได้

ข้อ 5. การรับรองคุณภาพ

ผู้ให้เช่ารับรองว่าเครื่องถ่ายเอกสารที่ให้เช่าตามสัญญานี้มีคุณสมบัติ ไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามข้อ.2

ข้อ 6. การส่งมอบและติดตั้ง

ผู้ให้เช่าต้องทำการขนส่งและติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารที่ให้เช่าตามสัญญาให้ถูกต้องครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาข้อ 1 แห่งสัญญานี้ ในลักษณะพร้อมที่จะใช้งานได้ตามที่กำหนด ณ สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดหนองคาย และส่งมอบให้แก่คณะกรรมการตรวจรับ พัสดของเช่าภายในวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2557 ซึ่งผู้ให้เช่าเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์ประกอบ พร้อมทั้งเครื่องมือจำเป็นในการติดตั้ง โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในการส่งมอบตามวรรคหนึ่ง ผู้ให้เช่าต้องส่งเจ้าหน้าที่มาดำเนินการทดสอบประสิทธิภาพ และแนะนำวิธีการใช้เครื่องให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดได้พิจารณาตามรายละเอียดคุณสมบัติที่ระบุไว้ในข้อ 1 และสำเนาที่ถ่ายจะต้องมีความชัดเจน ไม่มีรอยหมึกเปื้อนตามส่วนต่างๆ

ข้อ 7. การตรวจรับ

เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดที่ผู้เช่าได้แต่งตั้งขึ้น ได้ตรวจรับเครื่องถ่ายเอกสารที่ส่งมอบถูกต้องครบถ้วนตามสัญญานี้แล้ว ผู้เช่าจะออกหลักฐานการรับมอบไว้เป็นหนังสือเพื่อผู้ให้เช่านำมาใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

ข้อ 8. การบำรุงรักษา

ผู้ให้เช่ามีหน้าที่ในการบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสารที่ให้เช่าให้อยู่ในสภาพใช้งานได้คืออยู่เสมอด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยต้องจัดหาช่างผู้มีความรู้ความชำนาญ และมีฝีมือดีมาตรวจสอบบำรุงรักษาและทำความสะอาดเครื่องถ่ายเอกสารที่ให้เช่าตลอดสัญญาเช่าอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง สิ่งของที่ใช้น้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด เช่น ลูกไม้ถ่ายภาพ ผงหมึก ผงประจุภาพ ถังกรอง แปรงวัสดุที่ใช้ทำความสะอาดและน้ำมันหล่อลื่นสำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร ผู้ให้เช่าจะเป็นผู้จัดส่งให้โดยไม่คิดมูลค่า โดยที่ผู้ให้เช่าจะจัดให้มีไว้ในความครอบครองของผู้เช่าให้เพียงพออยู่เสมอ ตลอดทั้งอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นเพื่อให้เครื่องถ่ายเอกสารใช้งานได้ตามปกติตลอดเวลา ยกเว้นกระดาดสำหรับถ่ายเอกสาร ซึ่งผู้เช่าจะเป็นผู้จัดการหาเอง

การใช้เครื่องถ่ายเอกสารตามสัญญานี้ ให้ถือว่าอยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติตามวรรคหนึ่ง หากเครื่องถ่ายเอกสารชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติเป็นเหตุให้ผู้เช่าต้องเสียค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสารจากบุคคลอื่น ผู้ให้เช่าต้องยินยอมชำระค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกินจากฉบับละ 0.35 บาท (-สามสิบห้าสตางค์-) โดยยินยอมให้ผู้เช่าหักค่าใช้จ่ายดังกล่าวออกจากค่าเช่ารายเดือน

/ข้อ 9. การจัดฝึกวิธีใช้...

ข้อ 9. การจัดฝึกริวิชี

ผู้ให้เช่ารับเป็นหน้าที่ในการฝึกริวิชีใช้เครื่องถ่ายภาพเอกสารให้แก่เจ้าหน้าที่ของผู้เช่าและผู้เช่าตกลงจะจัดหาพนักงานที่เหมาะสมเข้ารับการฝึก และผู้ให้เช่ายินยอมรับเป็นหน้าที่ในการฝึกริวิชีการใช้เครื่องถ่ายภาพเอกสารให้แก่เจ้าหน้าที่ของผู้เช่าทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง หากเจ้าหน้าที่ที่เปลี่ยนแปลงดังกล่าวยังไม่เคยได้รับการฝึกมาก่อน

ค่าใช้จ่ายในการฝึกริวิชีใช้เครื่องถ่ายภาพเอกสารตามวรรคหนึ่งเป็นของผู้ให้เช่า

ข้อ 10. การซ่อมแซมแก้ไข

ในกรณีเครื่องชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้ช่างที่มีความรู้ความชำนาญและฝีมือดีมาจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ เมื่อได้รับแจ้งจากผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่าแล้ว โดยผู้ให้เช่าจะต้องเริ่มจัดการแก้ไขซ่อมแซม โดยเร็วเมื่อได้รับแจ้งจากผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่า และให้แล้วเสร็จใช้งานได้ดีดังเดิม และในกรณีที่ต้องซ่อมเครื่องถ่ายภาพเอกสารเกิน 1 (หนึ่ง) วัน ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาเครื่องถ่ายภาพเอกสาร แบบ รุ่น ชนิด ขนาด ที่มีประสิทธิภาพเท่าเทียมกับเครื่องถ่ายภาพเอกสารตามสัญญาเช่ามาทดแทนให้ใหม่ เพื่อมิให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการถ่ายภาพเอกสารของทางราชการต้องหยุดชะงัก

ข้อ 11. การบอกเลิกสัญญา

เมื่อครบกำหนดติดตั้งและส่งมอบเครื่องถ่ายภาพเอกสารตามสัญญา ข้อ 6. แล้ว ถ้าผู้ให้เช่าไม่ติดตั้งและส่งมอบเครื่องถ่ายภาพเอกสารให้แก่ผู้เช่าภายในกำหนดเวลาตามสัญญา ข้อ 6. หรือส่งมอบเครื่องถ่ายภาพเอกสารไม่ตรงตามสัญญา ข้อ 1. หรือมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามสัญญา ข้อ 5. หรือติดตั้งแล้วเสร็จและส่งมอบภายในกำหนดแต่ใช้งานไม่ได้ครบถ้วนตามสัญญา ข้อ 6. ผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้เช่ามีสิทธิรับหลักประกันตามสัญญา ข้อ 11. เป็นจำนวนเงินทั้งหมด หรือบางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้เช่าจะเห็นสมควรและถ้าผู้เช่าต้องเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสารจากบุคคลอื่น ภายในกำหนด 3 (สาม) เดือน นับแต่วันบอกเลิกสัญญา ผู้ให้เช่ายอมรับผิดชดใช้ค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นจากค่าเช่าที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

ข้อ 12. ค่าปรับ

กรณีที่เครื่องชำรุด หรือไม่สามารถใช้ราชการได้ และผู้ให้เช่าไม่นำเครื่องใหม่มาเปลี่ยนหรือซ่อม ทำให้จนสามารถใช้ราชการได้ดีภายใน 3 (สาม) วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่า ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาเครื่องถ่ายภาพเอกสาร

กรณีผู้เช่าไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ตามข้อ 12. ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาเครื่องถ่ายภาพเอกสาร นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้นำเครื่องถ่ายภาพเอกสารมาส่งมอบให้แก่ผู้เช่าจนถูกต้อง ครบถ้วน

/ในระหว่างที่...

ในระหว่างที่ผู้เช่ายังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น ถ้า ผู้เช่าเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจปฏิบัติ ตามสัญญาต่อไปได้ ผู้เช่าจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและรับหลักประกัน ตามสัญญา ข้อ 11. กับเรียกร้องให้ ชดใช้ค่าเช่าเพิ่มขึ้น ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาข้อ 12.วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้เช่าได้แจ้ง ข้อเรียกร้องให้ชำระ ค่าปรับไปยังผู้ให้เช่าเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้เช่ามีสิทธิที่จะปรับผู้ให้เช่าจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีก ด้วย

ข้อ 13. ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย

ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่เครื่องถ่ายเอกสาร อันไม่ใช่ความผิดของผู้เช่าตลอดระยะเวลาที่เครื่องถ่ายเอกสารอยู่ในความครอบครองของผู้เช่า

ถ้าเกิดความเสียหายขึ้นแก่เครื่องถ่ายเอกสาร หรือส่วนใด ส่วนหนึ่งของเครื่องถ่ายเอกสาร ที่ อยู่ในความครอบครองของผู้เช่าตามวรรคแรก ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการทุกประการ ตามที่จำเป็นเพื่อทำให้ เครื่องถ่ายเอกสารกลับมาคืนสภาพที่ใช้ได้ดังเดิมโดยเร็วที่สุด และในกรณีที่ไมอาจดำเนินการให้เครื่องถ่าย เอกสารคืนสู่สภาพที่ใช้งานได้ดังเดิมได้ หรือในกรณีที่เครื่องถ่ายเอกสารสูญหาย ผู้ให้เช่าต้องนำเครื่องถ่าย เอกสารเครื่องใหม่ที่มีคุณภาพและความสามารถใช้งานได้ไม่ต่ำกว่าเครื่องถ่ายเอกสารเดิม มาติดตั้ง ให้แก่ผู้ เช่าแทนภายใน 3 (สาม) วันทำการ นับแต่วันที่ผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่า เครื่องถ่ายเอกสารที่นำมาติดตั้ง แทนนี้ให้ถือเป็นเครื่องถ่ายเอกสาร ตามนัยข้อ 1. แห่งสัญญานี้ด้วย ทั้งนี้ ในการปฏิบัติตามสัญญาข้อนี้ผู้ให้ เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ข้อ 14. การโอนกรรมสิทธิ์ให้บุคคลอื่น

ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ห้ามผู้ให้เช่าโอนสิทธิหน้าที่ตามสัญญาหรือกรรมสิทธิ์ในเครื่อง ถ่ายเอกสารที่ให้เช่าแก่บุคคลอื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้เช่าก่อน หากผู้ให้เช่าฝ่าฝืน ผู้ให้เช่ายินยอมชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้เช่า

ข้อ 15. การนำเครื่องถ่ายเอกสารกลับคืนไป

เมื่อสัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่าจะเป็นการบอกเลิกสัญญา หรือครบกำหนดเวลาตามสัญญา ผู้ให้ เช่าต้องนำเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ากลับคืนไปภายใน 7 (เจ็ด) วัน โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ข้อ 16. การรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุผลใดๆก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความ เสียหายแก่ผู้เช่าแล้ว ผู้ให้เช่าต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด 30 (สามสิบ) วัน นับ แแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่า

/สัญญานี้...

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ผู้เช่าและผู้ให้เช่า ได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญายึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้เช่า

(นายจิตติสานต์ วุฒิเวชช์)

ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดหนองคาย

ลงชื่อ.....ผู้ให้เช่า

(นายจามิกร เปลี่ยนพุ่ม)

ลงชื่อ.....พยาน

(นายเมธินทร์ ศรีชัย)

พนักงานคุมประพฤติชำนาญการ

ลงชื่อ.....พยาน

(นางธนิตา แก้วจินดา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน