

**โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบล เพื่อรองรับ
การเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากกระทรวงการคลังได้พัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) เพื่อทดแทนระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) เดิม ซึ่งการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai มีขั้นตอนการปฏิบัติที่ต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ซึ่งหน่วยงานต้องถือปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกต้อง ซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการปฏิบัติงานผ่านระบบ New GFMS Thai ตั้งแต่วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ประกอบกับเทศบาลตำบลจะเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงจำเป็นต้องได้รับการฝึกอบรมให้สามารถปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ได้อย่างถูกต้อง

กรมบัญชีกลาง ในฐานะเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับ พัฒนาระบบ ตลอดจนจัดฝึกอบรมการปฏิบัติงานระบบ New GFMS Thai ให้กับหน่วยงานภาครัฐ จึงจัดทำโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และครบถ้วน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ของเทศบาลตำบล มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบ New GFMS Thai ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน วิธีการบันทึกข้อมูลในระบบ New GFMS Thai พร้อมด้วยวิธีการเรียกรายงานในระบบ New GFMS Thai เพื่อใช้ตรวจสอบการปฏิบัติงาน

๓. คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

บุคลากรของเทศบาลตำบลที่จะเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai หน่วยงานละ ๒ คน

๔. จำนวนรุ่น/วัน/ผู้เข้ารับการอบรม

จำนวน ๗๖ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวน ๔,๔๙๔ คน

๕. ระยะเวลา

เดือนเมษายน - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

๖. สถานที่

สำนักงานคลังจังหวัด ๗๖ จังหวัด เป็นผู้กำหนดสถานที่ตามความเหมาะสม

๗. วิทยากร

วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง (คลังจังหวัด หรือเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัด)

๘. วิธีการดำเนินการ

การบรรยาย และการฝึกปฏิบัติ พร้อมตอบข้อซักถาม

๙. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางเป็นผู้เบิกแทน จำนวนเงิน ๒,๔๐๕,๖๐๐ บาท

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการคลังภาครัฐ และสำนักงานคลังจังหวัด

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบ New GFMS Thai ในขั้นตอน การปฏิบัติงาน วิธีการบันทึกข้อมูลในระบบ New GFMS Thai พร้อมด้วยวิธีการเรียกรายงานในระบบ New GFMS Thai เพื่อใช้ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดหนองคาย โทร. ๐ ๔๒๔๑ ๑๕๖๓ ต่อ ๓๑๙

ที่ นค ๐๐๐๓/ ๗๘๒

วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองระบบการคลังภาครัฐ

ตามหนังสือกองระบบการคลังภาครัฐ (กคร.) ที่ กค ๐๔๑๔.๒/๐๐๐๑๒๔ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ แจ้งให้สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวน ๓๔ คน ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ และให้รายงานผลการดำเนินงานพร้อมค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการให้ กคร. ทราบ เพื่อรายงานผู้บริหารและสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังต่อไป นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดหนองคาย ได้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมฯ ดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบ New GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบลในจังหวัดหนองคาย วันที่ ๑๕ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ที่ทำการปกครองจังหวัดหนองคาย ศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้น ๔ มีผู้ร่วมโครงการทั้งสิ้น จำนวน ๓๔ คน

๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม รวมจำนวน ๒๑,๖๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)

๓. การประเมินผลโครงการอบรมโดยใช้แบบสอบถาม (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒) สรุปได้ดังนี้

๓.๑ ก่อนเข้าร่วมโครงการฯ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจต่อเนื้อหาวิชาในเกณฑ์ดี โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๕๕ คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๙๗ และหลังเข้าร่วมโครงการ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชาในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๕๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๙๗

๓.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๕๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๔๐

๓.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฝึกอบรมในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๕๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๒๐

๓.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความพึงพอใจต่อคณะวิทยากรในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๗๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๐๐

๓.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานในเกณฑ์ดีมาก โดยค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๖๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๒๐

๓.๖ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเห็นว่าการฝึกอบรมในครั้งนี้ให้ผลคุ้มค่ากับเวลาและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางอรอนงค์ สายแวว)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังจังหวัดหนองคาย

รายงานผลการดำเนินการฝึกอบรมและค่าใช้จ่าย
โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็น
หน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
หน่วยงานที่จัด สำนักงานคลังจังหวัดหนองคาย

วันที่ ๑๕ - ๑๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

สถานที่จัดฝึกอบรม ณ ห้องประชุมที่ทำการปกครองจังหวัดหนองคาย ศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้น ๔

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ☒ หน่วยงานภาครัฐ ส่วนภูมิภาค จำนวน ๓๔ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเบิกจ่ายจาก

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลาง เป็นผู้เบิกแทน จำนวน ๒๑,๖๐๐.๐๐ บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอรอนงค์ สายแวว นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

หน่วย : บาท

รายการ	ประมาณการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายดำเนินการ				
ค่าตอบแทน				
- ค่าสมนาคุณวิทยากร	๗,๒๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐	-	
ค่าใช้จ่ายสอย				
- ค่าอาหาร	๖,๘๐๐.๐๐	๖,๘๐๐.๐๐	-	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๔,๗๖๐.๐๐	๔,๗๖๐.๐๐	-	
- ค่าจัดทำเอกสาร	๒,๐๔๐.๐๐	๒,๘๔๐.๐๐	(๘๐๐.๐๐)	
- ค่าเช่าสถานที่	๘๐๐.๐๐	-	๘๐๐.๐๐	
ค่าวัสดุ				
รวมทั้งสิ้น	๒๑,๖๐๐.๐๐	๒๑,๖๐๐.๐๐	-	

(ลงชื่อ).....

(นางอรอนงค์ สายแวว)

ตำแหน่ง..นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

สรุปผลการประเมินโครงการฝึกอบรม
สำนักงานคลังจังหวัดหนองคาย

วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

๑. หลักสูตร โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. วันที่จัดฝึกอบรม ๑๕ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๓. สถานที่จัด ณ ห้องประชุมที่ทำการปกครองจังหวัดหนองคาย ศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้น ๔
๔. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๓๔ คน
(เก็บแบบประเมินโครงการได้ จำนวน ๓๑ ฉบับ)
๕. วิทยากร นางอรอนงค์ สายแวว ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
นางศิวาพร ปาละจุม ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
นางสาวไพบุลย์ สิงห์ครุฑ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
นายชัยพัฒน์ ฐิตปวิณ ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง
๖. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ สำนักงานคลังจังหวัดหนองคาย
๗. งบประมาณ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
โดยกรมบัญชีกลางเป็นผู้เบิกแทน จำนวน ๒๑,๖๐๐.๐๐ บาท
๘. ผลการประเมิน

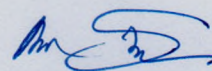
ประเด็นของการประเมินผล	$\bar{X}$	ร้อยละ	แปลผล
๘.๑ ความพึงพอใจต่อการเรียนรู้	๔.๕๕	๙๐.๙๗	ดีมาก
๘.๒ ความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ	๔.๕๒	๙๐.๔๐	ดีมาก
๘.๓ ความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรม	๔.๕๖	๙๑.๒๐	ดีมาก
๘.๔ ความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร	๔.๗๐	๙๔.๐๐	ดีมาก
๘.๕ ความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ในการปฏิบัติงาน	๔.๖๑	๙๒.๒๐	ดีมาก
สรุปความพึงพอใจต่อโครงการฝึกอบรม (คิดเป็นร้อยละ)	๔.๕๙	๙๑.๗๖	ดีมาก
ประเด็นของการประเมินผล		ได้ (คน)	ไม่ได้ (คน)
๘.๖ การประเมินความคุ้มค่าในการฝึกอบรม		๓๑	๐
คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๐
ประเด็นของการประเมินผล		แสดงความคิดเห็น	ไม่แสดงความคิดเห็น
๘.๗ ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในข้อเสนอแนะเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากร		๑๓	๑๘
คิดเป็นร้อยละ		๔๑.๙๔	๕๘.๐๖

๙. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. ควรจัดอบรมอีกครั้ง ตอนที่เริ่มใช้งาน และต่อเนื่องทุกปี
๒. ควรจัดอบรมที่ฝึกปฏิบัติในระบบ



(นางสาวไพบูลย์ สิงห์ครุฑ)
ผู้ประเมินผลโครงการ



(นางอรอนงค์ สายแวว)
ผู้ตรวจรายงานการประเมินผลโครงการ

วิธีวิเคราะห์ข้อมูล

โดยนำแบบประเมินความคิดเห็นที่ได้มาแจกแจงข้อมูล และนำมาคิดคำนวณโดยใช้วิธีวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติเบื้องต้น ได้แก่ สถิติพรรณนาอธิบายด้วยค่าเฉลี่ย และค่าร้อยละและการวิเคราะห์เชิงเนื้อหา (Content Analysis) ได้จากคำถามปลายเปิดที่เป็นข้อเสนอแนะ การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นในการจัดโครงการโดยการหาเฉลี่ย (Mean) และร้อยละ (Percentage) ทั้งโดยรวมและรายชื่อ ซึ่งกำหนดมาตรวัดระดับความคิดเห็นในแบบประเมินความคิดเห็น และกำหนดค่าคะแนนระดับความคิดเห็นไว้ ๕ ระดับ ตั้งแต่ ๑ - ๕ ให้คะแนนเต็ม เท่ากับ ๕ ค่าเฉลี่ยตัวกลางเท่ากับ ๒.๖๐ และแบ่งเขตคำตอบของค่าเฉลี่ยตัวกลางคณิตศาสตร์ โดยกำหนดเกณฑ์ในการแปลความหมายของค่าเฉลี่ยและร้อยละ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๔.๒๐ - ๕.๐๐ = ร้อยละ ๘๔.๐๐ - ๑๐๐.๐๐ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก

ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๓.๔๐ - ๔.๑๙ = ร้อยละ ๖๘.๐๐ - ๘๓.๙๙ อยู่ในเกณฑ์ดี

ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๒.๖๐ - ๓.๓๙ = ร้อยละ ๕๒.๐๐ - ๖๗.๙๙ อยู่ในเกณฑ์ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๘๐ - ๒.๕๙ = ร้อยละ ๓๖.๐๐ - ๕๑.๙๙ อยู่ในเกณฑ์พอใช้

ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๐๐ - ๑.๗๙ = ต่ำกว่าร้อยละ ๓๖.๐๐ ลงมา อยู่ในเกณฑ์ควรปรับปรุง

รายงานการประเมินผล

โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบล

เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๕ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมที่ทำการปกครองจังหวัดหนองคาย ศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้น ๔

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากกระทรวงการคลังได้พัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) เพื่อทดแทนระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) เดิม ซึ่งการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai มีขั้นตอนการปฏิบัติที่ต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ซึ่งหน่วยงานต้องถือปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกต้อง ซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการปฏิบัติงานผ่านระบบ New GFMS Thai ตั้งแต่วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ประกอบกับเทศบาลตำบลจะเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงจำเป็นต้องได้รับการฝึกอบรมให้สามารถปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ได้อย่างถูกต้อง

กรมบัญชีกลางในฐานะเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับ พัฒนาระบบ ตลอดจนจัดฝึกอบรมการปฏิบัติงานระบบ New GFMS Thai ให้กับหน่วยงานภาครัฐ จึงจัดทำโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และครบถ้วน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ของเทศบาลตำบล มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบ New GFMS Thai ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน วิธีการบันทึกข้อมูลในระบบ New GFMS Thai พร้อมด้วยวิธีการเรียกรายงานในระบบ New GFMS Thai เพื่อใช้ตรวจสอบการปฏิบัติงาน

๓. วิธีการฝึกอบรม

การบรรยาย พร้อมตอบปัญหา

๔. วัตถุประสงค์ของการประเมิน

๑. เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการเรียนรู้
๒. เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ
๓. เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฝึกอบรม
๔. เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร
๕. เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน
๖. เพื่อประเมินความคุ้มค่าในการฝึกอบรม
๗. เพื่อให้ข้อเสนอแนะเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากร

/ ๕. ประโยชน์...

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการประเมินผล

๑. นำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร/โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม
๒. นำไปใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง และแก้ไขการดำเนินการจัดโครงการประชุม/สัมมนา/อบรมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๓. นำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในด้านนโยบายของผู้บริหาร

๖. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ใช้แบบประเมินความคิดเห็นที่มีต่อโครงการฝึกอบรม

๗. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

โดยการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตอบแบบประเมินความคิดเห็น ซึ่งมีผู้ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๓๔ สามารถรวบรวมแบบประเมินความคิดเห็นได้จำนวน ๓๑ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๑๘ ของแบบประเมินความคิดเห็น

๘. วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

นำแบบประเมินความคิดเห็นที่ได้มาแจกแจงข้อมูล และนำมาคิดคำนวณโดยใช้วิธีวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติเบื้องต้น ได้แก่ สถิติพรรณนาอธิบายด้วยค่าเฉลี่ย และร้อยละและการวิเคราะห์เชิงเนื้อหา (Content Analysis) ได้จากคำถามปลายเปิดที่เป็นข้อเสนอแนะ การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นในการจัดโครงการโดยการหาเฉลี่ย (Mean) และร้อยละ (Percentage) ทั้งโดยรวมและรายชื่อ ซึ่งกำหนดมาตรฐานระดับความคิดเห็นในแบบประเมินความคิดเห็น และกำหนดค่าคะแนนระดับความคิดเห็นไว้ ๕ ระดับ ตั้งแต่ ๑ - ๕ ให้คะแนนเต็ม เท่ากับ ๕ ค่าเฉลี่ยตัวกลางเท่ากับ ๒.๖ และแปลงเขตคำตอบของค่าเฉลี่ยตัวกลางคณิตศาสตร์ โดยกำหนดเกณฑ์ในการแปลความหมายของค่าเฉลี่ยและร้อยละ ดังนี้

- ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๔.๒๐ - ๕.๐๐ = ร้อยละ ๘๔.๐๐ - ๑๐๐.๐๐ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก
ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๓.๔๐ - ๔.๑๙ = ร้อยละ ๖๘.๐๐ - ๘๓.๙๙ อยู่ในเกณฑ์ดี
ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๒.๖๐ - ๓.๓๙ = ร้อยละ ๕๒.๐๐ - ๖๗.๙๙ อยู่ในเกณฑ์ปานกลาง
ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๘๐ - ๒.๕๙ = ร้อยละ ๓๖.๐๐ - ๕๑.๙๙ อยู่ในเกณฑ์พอใช้
ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๐๐ - ๑.๗๙ = ต่ำกว่าร้อยละ ๓๖.๐๐ ลงมา อยู่ในเกณฑ์ควรปรับปรุง

๙. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตารางส่วนที่ ๑ การประเมินความพึงพอใจต่อการเรียนรู้

ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๑. ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา ก่อน เข้ารับการฝึกอบรม	๓.๕๕	๗๐.๙๗	ดี
๒. ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลัง เข้ารับการฝึกอบรม	๔.๕๕	๙๐.๙๗	ดีมาก

จากข้อมูลตารางส่วนที่ ๑ แสดงให้เห็นว่า ก่อน เข้าร่วมโครงการ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาการฝึกอบรม อยู่ในเกณฑ์ดี โดยมีค่าเฉลี่ยรวม เท่ากับ ๓.๕๕ คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๙๗ และ หลัง เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความเข้าใจต่อเนื้อหาการฝึกอบรม อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวม เท่ากับ ๔.๕๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๙๗

/ตาราง...

ตารางส่วนที่ ๒ ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ

ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๑. การแนะนำหรือให้ข้อมูลโครงการของเจ้าหน้าที่บริหารโครงการ	๔.๕๘	๙๑.๖๐	ดีมาก
๒. การให้บริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ	๔.๖๑	๙๒.๒๐	ดีมาก
๓. ความเหมาะสมและความพร้อมของสื่อ เอกสารประกอบการอบรม มีคุณภาพ ถูกต้อง ชัดเจน	๔.๔๕	๘๙.๐๐	ดีมาก
๔. ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม และระบบโสตทัศนูปกรณ์	๔.๕๕	๙๑.๐๐	ดีมาก
๕. ความเหมาะสมและคุณภาพ ของอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๔.๔๒	๘๘.๔๐	ดีมาก
รวมความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ	๔.๕๒	๙๐.๔๐	ดีมาก

จากข้อมูลตารางส่วนที่ ๒ แสดงให้เห็นว่า ผู้รับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการอยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๕๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๔๐

ตารางส่วนที่ ๓ ประเมินความพึงพอใจต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฝึกอบรม

ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๑. เนื้อหาวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	๔.๖๑	๙๒.๒๐	ดีมาก
๒. เนื้อหาวิชามีความเหมาะสมกับระยะเวลา ในการจัดฝึกอบรมครั้งนี้	๔.๔๕	๘๙.๐๐	ดีมาก
๓. เนื้อหาวิชาการฝึกอบรมตรงกับความต้องการ	๔.๖๑	๙๒.๒๐	ดีมาก
รวมความพึงพอใจต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฝึกอบรม	๔.๕๖	๙๑.๒๐	ดีมาก

จากข้อมูลตารางส่วนที่ ๓ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของการอบรมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๕๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๒๐

ตารางส่วนที่ ๔ ประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร

ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๑. วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย	๔.๗๔	๙๔.๘๐	ดีมาก
๒. วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจ และสามารถตอบคำถามได้อย่างชัดเจน	๔.๖๘	๙๓.๖๐	ดีมาก
๓. วิทยากรสามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการนำเสนออย่างเหมาะสม	๔.๗๔	๙๔.๘๐	ดีมาก
๔. วิทยากรให้ความรู้ตามเนื้อหา หรือมีการถ่ายทอดประสบการณ์ที่เหมาะสม	๔.๖๘	๙๓.๖๐	ดีมาก
๕. วิทยากรเปิดโอกาสให้มีการซักถาม	๔.๖๕	๙๓.๐๐	ดีมาก
รวมความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร	๔.๗๐	๙๔.๐๐	ดีมาก

จากข้อมูลตารางส่วนที่ ๔ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๐๐

ตารางส่วนที่ ๕ การนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
๑. ท่านคาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับในครั้งนี้นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๔.๕๕	๙๑.๐๐	ดีมาก
๒. ท่านได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรม	๔.๖๘	๙๓.๖๐	ดีมาก
รวมความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๔.๖๑	๙๒.๒๐	ดีมาก

จากข้อมูลตารางส่วนที่ ๕ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๒๐

ตารางส่วนที่ ๖ ประเมินความคุ้มค่าในการฝึกอบรม

จากแบบประเมินผล ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแสดงความเห็นว่าโครงการฝึกอบรมในครั้งนี้น่าคุ้มค่าแก่การเข้าร่วมโครงการฯ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตารางส่วนที่ ๗ ข้อเสนอแนะ

๑. ควรจัดอบรมอีกครั้ง ตอนที่เริ่มใช้งาน และต่อเนื่องทุกปี
๒. ควรจัดอบรมที่ฝึกปฏิบัติในระบบ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวไพบูลย์ สิงห์ครุฑ)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน

(นางอรอนงค์ สายแวว)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

รายงานการประเมินผล
โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบล
เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันที่ ๑๕ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมที่ทำการปกครองจังหวัดหนองคาย ศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้น ๔



วิทยากร : นางอรอนงค์ สายแวว
นางศิวพร ปาละจุม
นางสาวไพบูลย์ สิงห์ครุฑ
นายชัยพิพัฒน์ ฐิตปวีณ์

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง



ผู้เข้ารับการฝึกอบรม รวมจำนวนทั้งสิ้น ๓๔ คน