

สัญญาจ้าง

สัญญาจ้างเหมาบริการทำความสะอาด

เลขที่ 28/2560

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดหนองคาย ตำบล/แขวง หนองกอมเกาะ อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด หนองคาย เมื่อวันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ระหว่าง จังหวัดหนองคาย โดย นายชาญประเสริฐ พลชา ปศุสัตว์จังหวัดหนองคาย ซึ่งได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งจังหวัดหนองคายที่ ๒๑๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ นางสาวกฤษณา สีสั่งเวช บัตรประจำตัวเลขที่ ๓ ๔๓๐๑ ๐๐๘๒๓ ๗๓ ๕ ออกให้ ณ ที่ว่าการอำเภอเมืองหนองคาย จังหวัด หนองคาย วันออกบัตร ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๗ บัตรหมดอายุ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ บ้านเลขที่ ๔๒๔ หมู่ที่ ๑๑ ตำบล/แขวง ค่ายบกหวาน อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด หนองคาย ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมา และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาบริการทำความสะอาด ในท้องที่ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดหนองคาย ซึ่งตั้งอยู่ที่ ๓๙๔ หมู่ ๕ ถนน ประมง ตำบล หนองกอมเกาะ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย มีกำหนดระยะเวลาจ้าง - ปี ๑๑ เดือน นับแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ตามรายละเอียดและเงื่อนไขการทำความสะอาดตามผนวก ๑ แห่งสัญญานี้

ผู้ว่าจ้างตกลงที่จะเป็นผู้จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ ในการทำความสะอาดให้ผู้รับจ้างเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ รายละเอียดและเงื่อนไขการทำความสะอาด... ฯลฯ..... จำนวน ๑ แผ่น

๒.๒ ผนวก ๒ คุณสมบัติของผู้รับจ้าง จำนวน ๑ แผ่น

๒.๓ ผนวก ๓ รายละเอียดกำหนดเวลาทำงาน จำนวน ๑ แผ่น

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๓. ผู้ว่าจ้าง ตกลงชำระค่าจ้างเหมาเป็นรายเดือนให้แก่ผู้รับจ้าง ในอัตราเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีอากรต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยจะจ่ายให้ภายใน ๕ (ห้า) วันทำการของเดือนถัดไป เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานครบถ้วนสมบูรณ์และเสร็จเรียบร้อยในแต่ละเดือน และผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบการปฏิบัติงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

หากเดือนแรกและเดือนสุดท้ายมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็นรายวัน เฉพาะวันที่ปฏิบัติงาน ในอัตราวันละ๒๐๐.....บาท (.....สองร้อยบาทถ้วน.....)

ข้อ ๔. ในการปฏิบัติตามสัญญา ผู้รับจ้างรับรองว่ามีคุณสมบัติดังกำหนดไว้ตามผนวก ๒

ข้อ ๕. ในวันทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวนเงิน ๓,๘๕๐.- บาท (สามพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาและเป็นหลักประกันความเสียหายทั้งปวงตามสัญญานี้ โดยมีอายุการประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างจะหลุดพ้นจากหน้าที่และความรับผิดชอบตามสัญญานี้ และหากจำนวนเงินในหลักประกันถูกหักกลดน้อยลงเพราะผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าปรับหรือค่าเสียหายเนื่องจากการปฏิบัติผิดสัญญานี้ไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะนำมาเพิ่มเติมให้ครบจำนวนภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

/หลักประกัน.....

๙ นส. กฤษณา สีสั่งเวช

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

ข้อ ๖. ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

๖.๑ ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามสัญญาด้วยตนเอง เป็นประจำทุกวันในวันราชการโดยต้องมาบันทึกเวลาที่มารับงานจ้างในแต่ละวัน และเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้น ๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง และผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างรวมทั้งปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการกับผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย

๖.๒ เปิด - ปิด อาคารสำนักงาน

๖.๓ ทำความสะอาดภายในอาคารสำนักงานฯ ชั้นบน - ชั้นล่าง

๖.๔ ทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้สำนักงานฯ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ของสำนักงาน

ทุกชนิด

๖.๕ ทำความสะอาดพื้นที่โดยรอบอาคารสำนักงานฯ และลานจอดรถ

๖.๖ ทำการอื่นใดซึ่งเป็นการจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้โดยไม่คิดค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

๖.๗ แต่งกายด้วยชุดที่สะอาดและเรียบร้อย

ข้อ ๗. หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้นๆ เป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมารายวัน ดังระบุในข้อ ๓ วรรคสอง ตามจำนวนวันที่ขาดงาน และหากในเดือนใดมีการขาดงานดังกล่าวเกินกว่า ๓ (สาม) วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานผิดสัญญา

นอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามความในวรรคหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญาโดยไม่แจ้งลา และการที่ไม่แจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้างชำระค่าปรับวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาทำงานที่จ้างตามสัญญา

การใช้สิทธิตามความในวรรคหนึ่งและสองของผู้ว่าจ้าง ย่อมไม่กระทบถึงสิทธิในการบอกเลิกสัญญาของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๘. ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง โดยผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างไม่มีส่วนผิดอยู่ด้วย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๙. ในกรณีที่ผู้รับจ้างทำงานบกพร่องโดยทำไว้ไม่สะอาดก็ดี ไม่เรียบร้อยก็ดี หรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ดี เมื่อผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว ถ้าผู้รับจ้างไม่รีบดำเนินการแก้ไขหรือไม่ปฏิบัติภายใน ๒๔ ชั่วโมง (๑) วัน ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดสัญญาดังกล่าวข้างต้น และผู้ว่าจ้างยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาผู้รับจ้าง ย่อมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

๙.๑ ยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยตามสัญญา หรือวันที่บอกเลิกสัญญา ในเมื่อ ผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๙.๒ ให้บุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้างโดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้น

๙.๓ เรียกค่าเสียหายใด ๆ อันพึงมีผู้รับจ้างยินยอมให้หักค่าเสียหาย ค่าปรับจากหลักประกันสัญญาได้ทันที

ข้อ ๑๐. หากผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งให้ปรับปรุงแก้ไขงานจ้างของผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงาน หรือมีเหตุอันเชื่อได้ว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติงานตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้

ข้อ ๑๑. ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาตามความในสัญญาข้อ ๗ หรือข้อ ๘ หรือข้อ ๑๐ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างรับหลักประกันสัญญาตามข้อ ๕ ทั้งหมด และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างผู้อื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกเอาค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไปจนงานแล้วเสร็จบริบูรณ์จากผู้รับจ้าง นอกจากนั้นผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายประการอื่นใดอันพึงมีขึ้นจากการผิดสัญญาของผู้รับจ้างได้อีกด้วย

ไม่ว่าผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าวในวรรคก่อนหรือไม่ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายทั้งปวงอันเกิดขึ้นจากการปฏิบัติผิดสัญญาหรือการกระทำละเมิดของผู้รับจ้างมีสิทธิหักจากค่าจ้างที่ยังค้างจ่าย หากไม่เพียงพอผู้รับจ้างจะต้องนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๕ (ห้า) วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปีของต้นเงินนั้น นับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวนแล้ว

ข้อ ๑๒. ผู้รับจ้างจะเอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งสัญญานี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงทำโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้รับอนุญาตดังกล่าว ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบงานที่ได้จ้างช่วงไปนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๓. ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง มีสิทธิตรวจและควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญา โดยมีสิทธิสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้ และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๔. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไขเพิ่มเติมหรือลดงานจากสัญญาได้ทุกกรณีโดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การเพิ่มหรือลดงานต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือ และถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินหรือยืดเวลาออกไปอีกก็จะได้ตกลงกันในคราวนั้น

ข้อ ๑๕. การว่าจ้างตามสัญญานี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และได้เก็บสัญญานี้ไว้ฝ่ายละฉบับ



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(.....)

ลงชื่อ นางสาวกฤษณา สีสั่งเวช ผู้รับจ้าง

(.....นางสาวกฤษณา สีสั่งเวช.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

รายละเอียดเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการทำความสะอาด
สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดหนองคาย
ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๑. ผู้รับจ้างมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าหรือเทียบเท่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๒. มีสุขภาพดี สมบูรณ์แข็งแรง มีความประพฤติดี สุภาพเรียบร้อย และไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
๓. ในขณะที่ปฏิบัติงานจะต้องแต่งการสุภาพเรียบร้อย หรือตามที่เจ้าจ้างกำหนด
๔. ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งข้อมูล ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน(ถ้ามี) สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน ใบรับรองแพทย์ (ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน) และรูปถ่ายหน้าตรง (ไม่เกิน ๖ เดือน) ให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้เป็นหลักฐาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๕. ขอบเขตความรับผิดชอบของผู้รับจ้างปฏิบัติงาน

๕.๑ การทำความสะอาดประจำวัน โดยให้ปฏิบัติงานทุกวันทำการของผู้ว่าจ้าง ทำความสะอาดอาคารสำนักงาน โรงเก็บวัสดุ หอพักฝึกอบรม โรงรถ และรอบอาคารสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดหนองคายและกลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์

- เปิด/ปิด หน้าต่าง ห้องทำงาน ห้องต่าง ๆ ที่ผู้ว่าจ้างต้องใช้สำหรับประกอบกิจการ
- กวาดพื้นและถูพื้นด้วยมีดขัดพื้นเคลือบเงาในจุดที่จำเป็น
- ปิดฝุ่นละอองและเช็ดโต๊ะ เก้าอี้ทำงาน โต๊ะเก้าอี้พิมพ์ดีด ชุดรับแขกต่าง ๆ ตู้และชั้นเก็บวางเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน แล้วจัดให้เป็นระเบียบเรียบร้อยตามเดิม

- ดูดฝุ่นพรมต่าง ๆ

- เช็ดและล้างที่เชียบูหรี เทตกร้าขยะ รวบรวมเก็บเศษขยะไปทิ้งยังที่ผู้ว่าจ้างจัดไว้ให้

- เช็ดกระจกที่มีอยู่ทุกแห่งให้ใสสะอาด

- เช็ดทำความสะอาดเครื่องโทรศัพท์ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ สำหรับชิ้นส่วนที่เป็นปากพูดหูฟังของเครื่องโทรศัพท์ ห้ามใช้น้ำหรือน้ำยาฉีดหรือใส่เนื่องจากภายในเป็นอุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์อาจเสียหายได้เนื่องจากความเปียกชื้น

- ทำความสะอาดห้องโถง ห้องทำงาน ห้องต่าง ๆ ที่ผู้ว่าจ้างต้องใช้สำหรับประกอบกิจการ
- ระเบียบและที่นั่งพักต่าง ๆ แผ่นป้ายแสดงชื่อห้องต่าง ๆ เคาน์เตอร์ต่าง ๆ
- ทำความสะอาดทางเข้า ประตูทางเข้า-ออกของอาคาร และรอบ ๆ บริเวณตัวอาคารให้ดูสะอาด

อยู่ตลอดเวลา

- ทำความสะอาดบันไดทางขึ้นลง
- ทำความสะอาดห้องน้ำด้วยการเช็ดล้างขัดถู สำหรับเครื่องสุขภัณฑ์ที่มีอยู่ในห้องน้ำให้เพิ่มน้ำยาฆ่า

เชื้อโรคเพื่อประกอบการเช็ดล้างขัดถูในการทำความสะอาดด้วย

- ทำความสะอาดอื่น ๆ และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในเวลาปฏิบัติหน้าที่
- รายงานสิ่งของชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นโดยด่วน
- ปิดไฟฟ้าแสงสว่าง น้ำประปา ปิดพัดลมต่าง ๆ พัดลมระบายอากาศ และเครื่องปรับอากาศ

(ถ้ามี) ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าสำนักงานทุกเครื่องออกจากเต้ารับ และตรวจตราดูแลความเรียบร้อยก่อนออกจากสำนักงานหรือตัวอาคาร

๕.๒ วันปฏิบัติงาน - วันทำงานปกติ วันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลาทำงานปกติ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. (รวมเวลาวันละ ๘ ชั่วโมง)

/๕.๓ เวลาพักปกติ....

- ๕.๓ เวลาพักปกติ - ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. ของวันทำงานปกติ
- ๕.๔ วันหยุดงาน - วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดตามประเพณีที่ทางราชการกำหนดในแต่ละปี
๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานเป็นประจำทุกเดือน

ผนวก ๑

รายละเอียดและเงื่อนไขการทำความสะอาด

รายละเอียดและเงื่อนไขการทำความสะอาด

๑. ผู้รับจ้างต้องทำงาน ทำความสะอาดอาคารสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด จำนวน ๒ อาคาร
๒. ดูแลและจัดเก็บวัสดุ สิ่งของให้อยู่เป็นสัดส่วน ตามที่เจ้าหน้าที่จัด
๓. ช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่เวลาปฏิบัติงาน
๔. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ผนวก ๒

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. เป็นผู้ที่มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (สิบแปดสิบ) ปี
๒. ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมึนเมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท ...ฯลฯ...
๓. ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อเรื้อรัง....ฯลฯ....
๔. แต่งกายสุภาพ สะอาด และเรียบร้อย....ฯลฯ.....

ผนวก ๓

รายละเอียดกำหนดเวลาทำงาน

รายละเอียดกำหนดเวลาทำงาน

๑. ผู้รับจ้างต้องมาทำงาน ณ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดหนองคาย ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
(ให้หน่วยงานกำหนดเวลาการทำงานให้เหมาะสมสอดคล้องกับเนื้องานและราคาที่จ้าง ซึ่งอาจจะต้องคำนึงถึงความสะดวกของข้าราชการ/ลูกจ้างฯ เช่นต้องทำความสะอาดสำนักงานก่อนเวลาการปฏิบัติงานของข้าราชการฯ เช่น ทำงานตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.)
๒. ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายเพิ่มเติม