

สำเนาคู่ฉบับ

ที่ ทส ๐๓๐๑/๙๙๗

กรมควบคุมมลพิษ
๑๒ ซอยพหลโยธิน ๗ ถนนพหลโยธิน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การรายงานผลการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสของกรมควบคุมมลพิษ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน เลขาธิการ ก.พ.

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๙/๒๑ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการรายงานการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสของกรมควบคุมมลพิษ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.พ. ขอเชิญชวนกรมควบคุมมลพิษ ให้รายงานผลการสร้าง
มาตรฐานความโปร่งใสของกรมควบคุมมลพิษ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ
ประเมินผล เพื่อเป็นเครื่องมือหรือแนวทางที่ช่วยให้ข้าราชการตระหนักรถึงการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส ลดความเสี่ยง
ของหน่วยงานและสร้างภูมิคุ้มกันของหน่วยงานและสร้างภูมิคุ้มกันของข้าราชการต่อปัญหาการทุจริต
ประพฤติมิชอบ นั้น

กรมควบคุมมลพิษ ขอส่งรายงานผลการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสของกรมควบคุมมลพิษ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจันทร์ ธรรมชาติสุก ๕๗)
รองอธิบดีกรมควบคุมมลพิษ
รักษาการแทน อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ

ผู้ตรวจ
ผู้ท่าน
ผู้พิมพ์
ผู้ร่าง

ผลการประเมินมาตรฐานความป้องรักและตรวจสอบไปสู่และตรวจสอบไปต่อของกรมควบคุมพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

| ประเด็นหลัก (ด้านข้อด) | ประเด็นหลัก (ด้านข้อด) | คะแนนประเมิน | | | | | | ข้อเสนอแนะ |
|--|---------------------------|----------------|---|---|---|---|---|------------|
| | | ไม่ถูก ตรวจ | ๐ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | |
| มิติที่ ๑ ด้านมนิยมมนต์บริหาร และความหมายตาม/ริเริ่ม ของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส | | | | | | | | |
| ๑.๓ มีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส | | ๔ | | | | | | ✓ |
| ๑.๒ บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในองค์กร | | ๔ | | | | | | ✓ |
| ๑.๓ ความพยายาม/ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส | | ๔ | | | | | | ✓ |
| มิติที่ ๒ ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการมีส่วนร่วม | | | | | | | | |
| ๒.๑ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร | | ๔ | | | | | | ✓ |
| ๒.๒ การเ้มมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประการค่าไฟฟ้า | | ๔ | | | | | | ✓ |
| ๒.๓ การมีระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบหากว่าเรื่องเงิน/บัญชี | | ๔ | | | | | | ✓ |
| ๒.๔ การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ | | ๔ | | | | | | ✓ |
| ๒.๕ การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามาสื่อสารร่วมกันในการปฏิบัติราชการ | | ๔ | | | | | | ✓ |
| มิติที่ ๓ ด้านการใช้ดุลพินิจ | | | | | | | | |
| ๓.๑ การลดการใช้ดุลพินิจในการบริหารงานบุคคล | | ๔ | | | | | | ✓ |
| ๓.๒ การใช้ดุลพินิจในการบริหารงานบุคคล (การสรุราหนาแน่นคัดเลือกบุคลากร) | | ๔ | | | | | | ✓ |
| ๓.๒.๑ การใช้ดุลพินิจในการบริหารงานบุคคล (การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร) | | ๔ | | | | | | ✓ |
| ๓.๒.๒ การใช้ดุลพินิจในการบริหารงานบุคคล (การพัฒนาบุคลากร) | | ๔ | | | | | | ✓ |
| ๓.๓ การมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส | | ๔ | | | | | | ✓ |

လေ့စွဲရှိနိုင်မှုများအတွက် ပေါ်လေ့ရှိခဲ့သူများ မြတ်ဆွဲမှုများ ပေါ်လေ့ရှိခဲ့သူများ မြတ်ဆွဲမှုများ

ประจําปี พ.ศ. ๒๕๕๙

| ประเด็นหลัก (ด้านวัสดุ) | คะแนนประเมิน | | | | | | ข้อเสนอแนะ |
|--|--------------|--------|---|---|---|---|------------|
| | รวม | ไม่ถูก | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | |
| มิติที่ ๔ ดำเนินการมีร่องแบบ/กลไกจัดตั้งการรับเรื่องร้องเรียน | | | | | | | |
| ๔.๑ การเฝ้าระวังงาน/ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน | ๕ | | | | | | ✓ |
| ๔.๒ การมีระบบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน | ๕ | | | | | | ✓ |
| คะแนนรวมเฉลี่ย | ๕ | | | | | | |

ผลการประเมินมาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของกรมควบคุมมลพิษ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

| ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | คำอธิบาย กิจกรรมดำเนินการ | หลักฐานที่ใช้อ้างอิง |
|--|------------------|---|---|
| วิทีที่ ๑ ด้านนโยบาย/ผู้บริหาร และคณะกรรมการบริหาร ของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส | | | |
| ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ น้ำเสียรายเดือน นำไปบ่อบาดาลโปร่งใส (เป็นตัวชี้วัดระดับบังคับใช้) | ๔ | ผลการดำเนินงานเพื่อสร้างความโปร่งใสให้กิดขึ้นในองค์กร ของกรมควบคุมมลพิษ ตามแนวทางที่กำหนดโดยมีระดับแนะนำ ๑ - ๔ มีดังนี้ | <p>๑. นโยบายด้านความโปร่งใสของกรมควบคุมมลพิษ</p> <p>(๑) นโยบายต่อต้านการทุจริต ประพฤติไม่ชอบ ของกรมควบคุมมลพิษ ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๗ (ตัวชี้วัด ๑๐๑/๑๖)</p> <p>(๒) ประกาศเจตนารัฐ “กรุงเทพมหานครมาพิชิตเป็นองค์กร ต่อต้านการทุจริต” (ตัวชี้วัด ๑๐๑/๑๗)</p> <p>(๓) รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดริบบิรุ่งกรรมควบคุม มลพิษ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ (ตัวชี้วัด ๑๐๑/๑๗)</p> <p>(๔) ประกาศเจตนารัฐ “กรุงเทพมหานครมาพิชิตเป็นองค์กร ต่อต้านการทุจริต” (ตัวชี้วัด ๑๐๑/๑๗)</p> <p>(๕) รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดริบบิรุ่งกรรมควบคุม มลพิษ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ (ตัวชี้วัด ๑๐๑/๑๗)</p> <p>๒. ผู้บริหารและคณะกรรมการจัดริบบิรุ่งกรรมควบคุมมลพิษ กำหนดนโยบายที่ยืนยาวกับความโปร่งใสและประสิทธิภาพด้านการคุ้มครอง “รวมความคุ้มครองเพื่อน้องครัวต้านการทุจริต” เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และมีภาระรับน้ำภาระและค่าใช้จ่าย จำนวนเงินเพื่อให้มีความเหมาะสมสมกับสถานการณ์ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘</p> <p>๓. ผู้บริหารและคณะกรรมการจัดริบบิรุ่งกรรมควบคุมมลพิษ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายในและประเมินผล ประจำปี ๒๕๕๘ ของกรมควบคุมมลพิษ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ของกรมควบคุมมลพิษ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ผู้ทรงคุณวุฒิ ๔ ตัวชี้วัด ๔ โควงการ</p> |

| ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่支撑ยังคง อยู่ |
|----------------------------|------------------|--|---|
| | | <p>๓. มีการกำหนดมาตรฐานการบริการต่างๆ เพื่อสร้างจิตสำนึกรัก แล้ว วัฒนธรรมหน่วยงานด้านความโปร่งใส ออาทิ การอบรมให้ความรู้ หลักสูตร การป้องกันผู้ประสบภัยธรรมชาติทุกชนิด การป้องกัน เป็นต้น รวมทั้งได้จัดทำคู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันผลกระทบโดยยั่งยืน ของภัยธรรมชาติและพิษพิษ (ตัวชี้วัดที่ ๑.๑/๓ (๒))</p> | <p>๓. การกำหนดมาตรฐานการบริการ เนื่องด้วยการบริการ เพื่อสร้างจิตสำนึกรัก แล้ว วัฒนธรรมหน่วยงานด้านความโปร่งใส (๑) ภาคพัฒนาผู้อบรม หลักสูตร การป้องกัน ผลประโยชน์ที่บุคคล (ตัวชี้วัดที่ ๑.๑/๓(๑)) (๒) คู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ที่บุคคล ของภัยธรรมชาติและพิษพิษ (ตัวชี้วัดที่ ๑.๑/๓ (๒))</p> <p>๔ การดำเนินการตามมาตรฐานการบริการ/วิธีการต่างๆ</p> <p>(๑) ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของกรมควบคุมมลพิษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตัวชี้วัดที่ ๑.๑/๔(๑)) (๒) ภาคพัฒนาผู้จัดการรับส่วนประมาณรายได้ ตามหน้าที่ หัวหน้าหน่วยในวันส่งรายงานต์ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ จัดพิร มูลเบื้องตนเข้าดูเกี่ยรติ แหล่งอุบราเวล “คันตี้ ศรี คพ.” (ตัวชี้วัด ที่ ๑.๑/๔(๒))</p> <p>๕ การติดตามและทบทวนการดำเนินการตามนโยบาย (๑) รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม ของภัยธรรมชาติและพิษพิษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตัวชี้วัดที่ ๑.๑/๔(๑))</p> |
| | | <p>๔. มีการดำเนินการตามมาตรฐานการบริการ/วิธีการต่างๆ ตามที่ระบุ ๔.๑ มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมควบคุม มลพิษ เช่น เสิร์ฟเวอร์งค์บุญธรรม ใจจดกิจกรรมสืบสาน ประเพณีไทย รถนำ้ำด้าหัวผู้หญิงในวันสงกรานต์ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ จัดพิรบุรีขอบเขตเชิดญายิ่รติและมอบรางวัล “คันตี้ศรี คพ.”</p> | <p>๔. มีการดำเนินการตามมาตรฐานการบริการ/วิธีการต่างๆ ๔.๑ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลดำเนินการประจำปี โดยกรมควบคุมมลพิษ ได้รายงานผลการดำเนินการฯ เป็นราย เดือน และรายไตรมาส</p> |
| | | | |

| ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่支撑องค์ |
|--|------------------|---|--|
| ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ นบทบาทของผู้บริหาร ในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสใน องค์กร (เป็นตัวชี้วัดระดับบุรณา) | ๕ | <p>ผลการดำเนินนโยบายของผู้บริหารในการส่งเสริมธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในองค์กร ตามเกณฑ์การประเมินมาตรฐานความโปร่งใสในองค์กร ระดับคะแนน ๑ - ๕ ดังนี้</p> <p>๑. ผู้บริหารให้ความสำคัญในการกำหนดภารกิจและภารกิจพื้นฐาน ภายใต้ระบบ และข้อบังคับจรรยาบรรณ โดยผู้บริหารได้กำหนดเป็นตัวชี้วัด ให้มีการเข้าร่วมกิจกรรม และการมีส่วนร่วมส่งเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส เป็นส่วนหนึ่งของการประนีดผลการปฏิบัติงานตามกำหนดตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับคุณธรรมและคุณภาพในการปฏิบัติราชการของกรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง ให้เป็นไปอย่างโปร่งใสในภาระงาน</p> | <p>๓. ผู้บริหารกำหนดตัวชี้วัด คำอธิบายตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน</p> |

| ประดิษฐ์ (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ใช้旁證 |
|-------------------------|------------------|---|--|
| | | | หลักฐานที่ใช้旁證 |
| | | <p>๓. มีการสอนบทเรียนโดยผู้บุคคลของเบื้องต้นความไม่สงบเรื่องความไม่สงบเรื่องความดราม่า พร้อมทั้งจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ โดยได้มีแผนปฏิบัติการป้องกันภัยและป้องกันภัยและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและรายงานประจำปีงบประมาณที่ใช้ใน การดำเนินการตามแผนฯ/โครงการ และได้มีคำสั่งคณฑ์ทำงานจัดทำมาตรฐานคุณภาพคุณผลพิชิต แต่ได้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและรายงานประจำปีงบประมาณที่ใช้ใน การดำเนินการตามแผนฯ/โครงการ และได้มีคำสั่งคณฑ์ทำงานจัดทำมาตรฐานคุณภาพคุณผลพิชิต และคณลงทะเบียนมาตรฐานคุณภาพคุณผลพิชิต ผู้นำร่องเจ้าหน้าที่เป็นเลขาธิการ</p> | <p>๓.๑ สำเนาคำสั่งการรับทราบคุณผลพิชิต ที่ ๑๙๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณฑ์ทำงานจัดทำมาตรฐานคุณภาพคุณผลพิชิต ๓.๒ สำเนาคำสั่งการรับทราบคุณผลพิชิต ที่ ๑๙๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณฑ์กรรมการประเมินผล การจัดทำมาตรฐานคุณภาพคุณผลพิชิต ๓.๓ แบบปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและส่งเสริมคุณความดีและธรรมาภิบาล ๓.๔ หนังสือขออนุมัติดำเนินโครงการผู้ดูแลห้องเรียนหลักสูตร การป้องกันและลดความเสี่ยงพิษเคมีที่บ้าน ๓.๕ ภาพการอบรมหลักสูตรป้องกันและลดประ予以ชีวิณทับทุน เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ๓.๖ หนังสือรายงานผลโครงการผู้ดูแลห้องเรียนหลักสูตร การป้องกันและลดความเสี่ยงพิษเคมีที่บ้าน</p> |
| | | | <p>๔. ทำการกำหนดให้มีกิจกรรมด้านความไม่สงบเรื่องความดราม่า เป็นองค์ประกอบ หนึ่งของการประเมินแหล่งกำเนิดรายบุคคลของภัย ควบคุมผลพิชิต โดยมีกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดคุณสมบัติเรื่องใน การพัฒนาสามารถมุ่งคุณภาพ กำหนดให้แผนพัฒนารายบุคคลภัย รายบุคคลของชั้นราษฎรทุกระดับต้องมีการพัฒนาคุณภาพ/ความสามารถทางด้านอาชญากรรม/ทักษะ เพื่อยกับการเสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรมอย่างน้อย ๑ หลักสูตร ต่อรอบการประเมินหรือเข้าร่วม กิจกรรมอย่างน้อย ๑ กิจกรรม</p> |

| ประดิษฐ์ (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | ค่าอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่支撑องค์ |
|---|------------------|---|--|
| | | <p>๕. มีการกำหนดมาตรฐานการให้คุณภาพใหม่ในกระบวนการดำเนินการตามนัยน์ยานด้านความไม่โปร่งใส ตั้งแต่</p> <p>๑. กำหนดให้แผนผังเป็นตัวกราบป้องกันและบราบประมาณการตามที่วิธีและประเพณีของแต่ละส่วนเริ่มต้นครองจิรบรรณ ประมาณการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จัดให้มีกิจกรรมการยกย่องเชิดชู "คนดีศรี คพ." เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนา กรมควบคุมมลพิษ ๒๕๕๙ "คนดีศรี คพ." (เพชรจักรแสง) โดยกรมควบคุมมลพิษ ได้มีกิจกรรมการยกย่องเชิดชู "คนดีศรี คพ." ในกิจกรรม เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๙ ได้มีการมอบบัตรประกาศความยินดี เพื่อแสดงความสำนึกรักภักดี ให้กับบุคลากร (ตัวชี้วัดที่ ๑.๑) (๔)</p> <p>๒. กำหนดให้แผนผังเป็นตัวชี้วัดความสำนึกรักในการพัฒนาสู่การบริหารบุคลากร ร้อยละ ๕ โดยตัวชี้วัดดังกล่าว กำหนดให้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องและจัดปรับปรุงอย่างเนื่อยอง ๑ หลักสูตร หรือ ๑ กิจกรรม ต่อรอบการประเมิน</p> <p>๓</p> | <p>๕.๑ แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบแบบส่วนราชการจังหวัดร่วม ของกรมควบคุมมลพิษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p>๕.๒ ภาพถ่ายการมอบบัตรโดยไม่แสดงความยินดี เพื่อยกย่องเชิดชู "คนดีศรี คพ." เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนา กรมควบคุมมลพิษ ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๙</p> <p>๕.๓ คำอธิบายตัวชี้วัดความสำนึกรักในการพัฒนาสู่การบริหารบุคลากร (ตัวชี้วัดที่ ๑.๑) (๔)</p> |
| ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ความพยายาม/วิเคราะห์ ของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส ^(เป็นตัวชี้วัดระดับrogram) | ๕ | <p>ผลการดำเนินงานความพยายาม/วิเคราะห์ของกรมในการสร้างความโปร่งใสในองค์กรตามมาตราฐานการธรรมาภิบาล ๑-๕ ตั้งแต่</p> | <p>๑. นักจัดการส่งเสริมความโปร่งใส/ปลูกจิตสำนึกล้วนที่ ๑๒ ผู้ปฏิบัติงาน โดยจดให้มากกว่าผู้อื่นที่ กกรมควบคุมมลพิษ ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๙ ให้แก่เจ้าหน้าที่ กกรมควบคุมมลพิษ ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๙ ให้กับประชุมที่ศูนย์ศึกษาฯ ตระหง่าน ทางศรีรัตน์ วงศ์สุต ผู้ช่วยฯผู้อำนวยการจังหวัดเชียงใหม่และศรีรัตน์ วงศ์สุต สำนักงาน บ.บ.ช.</p> |

| ประดิษฐ์ (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | ค่าอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ใช้อ้างอิง |
|--|--|---|--|
| ๒. มีการให้ข้าราชการร่วมและส่งความคิดเห็นในการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส โดยจัดให้มีโครงการอบรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการลดข้อผิดพลาดในกระบวนการของบุคลากรรวมควบคุมผลพิช仗 ในระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมมุกดาหาร พัทยา จังหวัดชลบุรี | ๒. มีการให้ข้าราชการร่วมและส่งความคิดเห็นในการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส โดยจัดให้มีโครงการอบรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการลดข้อผิดพลาดในกระบวนการของบุคลากรรวมควบคุมผลพิช仗 ในระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมมุกดาหาร พัทยา จังหวัดชลบุรี | ๓. นักการปฏิบัติสำนัก คุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นรากฐานในการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส โดยการจัดฝึกอบรมโครงการ ปฏิบัติธรรมนำสู่ใจ กรมควบคุมผลพิช仗 วันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ ประจำปี ๒๕๖๘ ณ เสนาธิการธรรมสถาน | ๓. ภาพกิจกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรมโครงการปฏิบัติธรรมนำสู่ใจ กรมควบคุมผลพิช仗 วันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ ประจำปี ๒๕๖๘ ณ เสนาธิการธรรมสถาน |

| ประดิษฐ์ ห้องน้ำ | คุณภาพ ของน้ำ | ค่าอัตราการ กัดกร่อน/การดำเนินการ | หลักฐานที่ใช้ทางอ้างอิง |
|---|------------------|---|---|
| มิติที่ ๒ ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการมีส่วนร่วม | | | |
| ๒.๑ การเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร (เป็นตัวชี้วัดระดับกรม) | ๕ | ผลการดำเนินงานในการปฏิบัติเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อสร้าง มาตรฐานความโปร่งใสให้เกิดขึ้นในกระบวนการควบคุมผลิตภัณฑ์ ตามเกณฑ์ การประเมินคุณภาพด้วยคะแนน ๑ - ๕ นี๊ตติ๊ง | |
| | | ๓. การจัดสถานที่/จัดตั้งศูนย์ข่าวสาร/ผู้บริหารระดับรองหัวหน้า ส่วนราชการรับผิดชอบการปฏิบัติงานแทนเฉพาะ มีป้ายบอกที่ตั้ง ^{ศูนย์ฯ} อย่างชัดเจน ลักษณะ | ๓.๑ ภาพพิมพ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามมาตรฐานฯ แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ บริเวณศูนย์บริการ ประชาชน ชั้น ๑ อาคารกรมควบคุมผลิตภัณฑ์ |
| | | ๓.๒ น้ำการรับเหมาผู้บริหารระดับรองอธิบดีรับผิดชอบในการ บริหารข้อมูลข่าวสารของกระบวนการบริหารระดับประเทศ ให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีการ กำหนดงบประมาณประจำงวดและกำหนดเวลา เดือน ๗๘๘๘ | ๓.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของกรม ควบคุมผลิตภัณฑ์ ๒๕๖๐/๑๔๕๙ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของกรม ควบคุมผลิตภัณฑ์(ตัวชี้วัดที่ ๒.๑/๑) |
| | | ๓.๓ น้ำป้ายบอกที่ตั้งชุดเด่น โดยมีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ ประจำหน้าบ้าน | ๓.๓ ภาพพิมพ์ป้ายบอกที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร กรมควบคุม คุณภาพ (ตัวชี้วัดที่ ๒.๑/๑) |
| | | ๓.๔ น้ำป้ายบอกที่ตั้งชุดเด่น โดยมีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ ประจำหน้าบ้าน | ๓.๔ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของกรม ควบคุมผลิตภัณฑ์ ๒๕๖๐/๑๔๕๙ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของกรม ควบคุมผลิตภัณฑ์(ตัวชี้วัดที่ ๒.๑/๑) |
| | | ๓.๕ จัดให้มีชุมชนตามมาตรฐานฯ ศูนย์ฯ | ๓.๕ ตระหนักรู้และดำเนินการภายใต้กฎหมายอย่างเข้มแข็งอย่างต่อเนื่อง ควบคุมผลิตภัณฑ์ (ตัวชี้วัดที่ ๒.๑/๑) |

| ประดิษฐ์ พลสก (ผู้ชี้ขาด) | คะแนน ประเมิน | ค่าอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ใช้อ้างอิง |
|---|---|---|---|
| ๒.๑ ฝ่ายการเผยแพร่ข้อมูลด้านการประมวลราคา ประกาศ สอบราคา สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง เผยแพร่บนเว็บไซต์ของกรม ด้านการ ประมวลราคา ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ | ๒.๑ ฝ่ายการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของกรม ด้านการ ประมวลราคา ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ <a bids="" href="http://www.pcd.go.th/public/Bids/ListBidsThai.cfm?task=ebidding และสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (ตัวชี้ขาด ๒.๑/๒) | ๒.๒ ฝ่ายการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของกรม ด้านการ ประมวลราคา ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ <a bids="" href="http://www.pcd.go.th/public/Bids/ListBidsThai.cfm?task=ebidding และสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (ตัวชี้ขาด ๒.๑/๒) | ๒.๒ ฝ่ายการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของกรม ด้านการ ประมวลราคา ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ <a bids="" href="http://www.pcd.go.th/public/Bids/ListBidsThai.cfm?task=ebidding และสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (ตัวชี้ขาด ๒.๑/๒) |

| ประดิษฐ์หลัก (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ใช้อ้างอิง |
|-----------------------------|------------------|--|---|
| | | <p>๔. ภาระจัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการ ณ ศูนย์ชุมชนที่ช่ำส้าร รายงานให้ผู้บริการของส่วนราชการทราบบอย่างสม่ำเสมอ (รายเดือนหรือรายไตรมาส) และมีการปฏิบัติตามติดตามและรักษาผล เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ในกรณีให้บริการซื้อขายสินค้า ช่ำส้ารและปรับลดจำนวนตามจริงได้โดยไม่เรื่องที่สามารถตอบสนอง หรือไม่ให้บริการซื้อขายสินค้าได้ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้</p> <p>๔.๐. จัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการ ณ ศูนย์ชุมชนที่ช่ำส้าร พร้อมรายงานให้ผู้บริหารทราบบอย่างสม่ำเสมอ</p> | <p>๔.๓ สถาบันการให้บริการซื้อขายสินค้าและภาระงานนี้หันต่อชุมชน จากเว็บไซต์กรรมคุณคุณลักษณะ รายงานสถิติการให้บริการ ซื้อขายสินค้าและตรวจสอบภาระนี้ปฏิบัติอยู่ในทุกๆ วันทำการของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐(ตัวชี้วัด ๒.๓/๖)</p> |
| | | <p>๔.๑. มีการบัญชีติดตามติดตามและรักษาเรื่มอวนที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ในกรณีให้บริการซื้อขายสินค้าสำหรับชาชนชาว ความจนได้รึ ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ทั้งหมด ทั้งหมด๑๙๘คน ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๗</p> | <p>๔.๑ แผนงานนี้แสดงถึงการให้บริการของกรมควบคุมมลพิพ จากเว็บไซต์กรรมคุณคุณลักษณะ แก่ประชาชนที่ดำเนินงาน ตามภารกิจหลักของหน่วยงาน วิถีชีวิตรากฐานสืบสาน อนุรักษ์ภัยมูลพิพิช เหตุใดก็ได้ตามที่เหมาะสมและสอดคล้อง กับ ติดตามนับถ้วนภัยมูลพิพิช รายงานสถานภาพฯ ประจำเดือน ไทย พร้อมทั้งการกำหนดหนังสือเชื่อมโยงหนังสือที่ติดตามตรวจสอบ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และสื่อสารเชิงพาณิชย์</p> |
| | | <p>๔.๒. มีการบัญชีติดตามติดตามและรักษาเรื่มอวนที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ในกรณีให้บริการซื้อขายสินค้าสำหรับชาชนชาว ความจนได้รึ ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ทั้งหมด ทั้งหมด๑๙๘คน ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๗</p> | <p>๔.๒ ตารางแสดงจำนวนครัวเรือนที่ได้รับการแต่งตั้งฯ ผู้บริหารให้ สัญญาณเพื่อกำหนดให้เข้าสู่ชื่อมาลง แก่เจ้าหน้าที่ในการดำเนินงาน ตามภารกิจหลักของหน่วยงาน วิถีชีวิตรากฐานสืบสาน อนุรักษ์ภัยมูลพิพิช เหตุใดก็ได้ตามที่เหมาะสมและสอดคล้อง กับ ติดตามนับถ้วนภัยมูลพิพิช รายงานสถานภาพฯ ประจำเดือน ไทย พร้อมทั้งการกำหนดหนังสือเชื่อมโยงหนังสือที่ติดตามตรวจสอบ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และสื่อสารเชิงพาณิชย์</p> |
| | | <p>๔.๓. ฝ่ายเลขานุการและที่ปรึกษาในประเด็นที่สำราษรและให้ความ สนใจ ส่งเสริมการทบทวนต่อประชานโดยตรง และสื่อข้อมูลกับการ ปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก (Core function) โดยการจัดแสง ช่ำส้ารและภารกิจพิเศษ การนำเสนอสื่อมาเลเซียและภาษาไทยเพื่อ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์</p> | <p>๔.๓ ตารางแสดงจำนวนครัวเรือนที่ได้รับการแต่งตั้งฯ ผู้บริหารให้ สัญญาณเพื่อกำหนดให้เข้าสู่ชื่อมาลง แก่เจ้าหน้าที่ในการดำเนินงาน ตามภารกิจหลักของหน่วยงาน วิถีชีวิตรากฐานสืบสาน อนุรักษ์ภัยมูลพิพิช เหตุใดก็ได้ตามที่เหมาะสมและสอดคล้อง กับ ติดตามนับถ้วนภัยมูลพิพิช รายงานสถานภาพฯ ประจำเดือน ไทย พร้อมทั้งการกำหนดหนังสือเชื่อมโยงหนังสือที่ติดตามตรวจสอบ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และสื่อสารเชิงพาณิชย์</p> |

| ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ใช้อ้างอิง |
|--|------------------|--|--|
| ดัวชี้วัดที่ ๒.๙ การ้มั่นคงรากนการให้บริการประชาชน และประกันให้ได้รับ (เป็นตัวชี้วัดระดับสำนัก กอง) | ๕ | <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ถูกการดำเนินงานในการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประกันให้ทราบ เพื่อสร้างความตระหนัความโปร่งใสให้เกิดขึ้นใน สำนัก/กอง/ฝ่าย ของผู้ชายครัวและบังคับบาก ตามเกณฑ์การประเมินระดับคะแนน ๑ - ๕ มีดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. ฝึกอบรมดูแลดูแลและตรวจสอบผลการให้บริการประชาชน ณ จุดให้บริการ ศูนย์บริการประชาชน กรมควบคุมมลพิษ | <p>๔.๑ ภาพถ่ายการเผยแพร่ หมู่บ้านความปลอดภัย เนื้อหาเรื่องความมั่นคงรากนการให้บริการ เป็นไปต่อตตามความคุ้มครองพิเศษ http://www.pcd.go.th และแพลฟอร์ม https://www.facebook.com/PCD.got/ และผ่านสถานีโทรทัศน์</p> |
| ดัวชี้วัดที่ ๒.๙ การ้มั่นคงรากนการให้บริการประชาชน และประกันให้ได้รับ (เป็นตัวชี้วัดระดับสำนัก กอง) | ๕ | <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ถูกการดำเนินงานในการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประกันให้ทราบ เพื่อสร้างความตระหนัความโปร่งใสให้เกิดขึ้นใน สำนัก/กอง/ฝ่าย ของผู้ชายครัวและบังคับบาก ตามเกณฑ์การประเมินระดับคะแนน ๑ - ๕ มีดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. ฝึกอบรมดูแลดูแลและตรวจสอบผลการให้บริการประชาชน ณ จุดให้บริการ ศูนย์บริการประชาชน กรมควบคุมมลพิษ | <p>๔.๑ ภาพถ่ายการให้บริการ “การดำเนินการรื่องราข้อง ๒.๑ ชื่อตัวถังรถดับเพลิง “การดำเนินการรื่องราข้อง หุ่งขัด้านมลพิษ (การรับแจ้งเรื่องร้องเรียน)”</p> |
| ดัวชี้วัดที่ ๒.๙ การ้มั่นคงรากนการให้บริการประชาชน และประกันให้ได้รับ (เป็นตัวชี้วัดระดับสำนัก กอง) | ๕ | <ul style="list-style-type: none"> - ฝึกอบรมดูแลดูแลและตรวจสอบผลการให้บริการประชาชน ณ จุดให้บริการ ศูนย์บริการประชาชน กรมควบคุมมลพิษ | <p>๔.๑ ฝึกอบรมดูแลดูแลและตรวจสอบผลการให้บริการ “การดำเนินการรื่องราข้อง ๒.๑ ชื่อตัวถังรถดับเพลิง “การดำเนินการรื่องราข้อง หุ่งขัด้านมลพิษ (การรับแจ้งเรื่องร้องเรียน)”</p> |
| ดัวชี้วัดที่ ๒.๙ การ้มั่นคงรากนการให้บริการ ก่อน-หลัง และอัตรاقت่ำบบริการ (ถ้ามี) ให้ผู้รับบริการรับทราบอย่างชัดเจนทางช่องทางต่างๆ อาทิ สื่อสังคมออนไลน์ แผ่นพับ | ๕ | <ul style="list-style-type: none"> - ฝึกอบรมดูแลดูแลและตรวจสอบผลการให้บริการ ก่อน-หลัง และอัตรاقت่ำบบริการ (ถ้ามี) ให้ผู้รับบริการรับทราบอย่างชัดเจนทางช่องทางต่างๆ อาทิ สื่อสังคมออนไลน์ แผ่นพับ | <p>๔.๑ ฝึกอบรมดูแลดูแลและตรวจสอบผลการให้บริการ “การดำเนินการรื่องราข้อง ๒.๑ ชื่อตัวถังรถดับเพลิง “การดำเนินการรื่องราข้อง หุ่งขัด้านมลพิษ (การรับแจ้งเรื่องร้องเรียน)”</p> |
| ดัวชี้วัดที่ ๒.๙ การ้มั่นคงรากนการให้บริการ เบ็ดังข้อมูลตามมาตรฐานระดับที่ ๓ ได้ อย่างสอดคล้อง รวดเร็ว | ๕ | <ul style="list-style-type: none"> - ฝึกอบรมดูแลดูแลและตรวจสอบผลการให้บริการ “การดำเนินการรื่องราข้อง ๒.๑ ชื่อตัวถังรถดับเพลิง “การดำเนินการรื่องราข้อง หุ่งขัด้านมลพิษ (การรับแจ้งเรื่องร้องเรียน)” | <p>๔.๑ ฝึกอบรมดูแลดูแลและตรวจสอบผลการให้บริการ “การดำเนินการรื่องราข้อง ๒.๑ ชื่อตัวถังรถดับเพลิง “การดำเนินการรื่องราข้อง หุ่งขัด้านมลพิษ (การรับแจ้งเรื่องร้องเรียน)”</p> |
| ดัวชี้วัดที่ ๒.๙ การ้มั่นคงรากนการให้บริการ เบ็ดังข้อมูลตามมาตรฐานระดับที่ ๓ ได้ อย่างสอดคล้อง รวดเร็ว | ๕ | <ul style="list-style-type: none"> - ฝึกอบรมดูแลดูแลและตรวจสอบผลการให้บริการ “การดำเนินการรื่องราข้อง ๒.๑ ชื่อตัวถังรถดับเพลิง “การดำเนินการรื่องราข้อง หุ่งขัด้านมลพิษ (การรับแจ้งเรื่องร้องเรียน)” | <p>๔.๑ ฝึกอบรมดูแลดูแลและตรวจสอบผลการให้บริการ “การดำเนินการรื่องราข้อง ๒.๑ ชื่อตัวถังรถดับเพลิง “การดำเนินการรื่องราข้อง หุ่งขัด้านมลพิษ (การรับแจ้งเรื่องร้องเรียน)”</p> |

| ประดิษฐ์ (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ใช้อ้างอิง |
|--|------------------|--|---|
| ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การมีระบบ ตรวจสอบภายในที่ดำเนินการ ตรวจสอบเบิกเบ็ดรับเงิน/ (เป็นตัวชี้วัดระดับบุคคล) | ๕ | ๕. นั่งระบบป้องกันหรือตรวจสอบการลạm dụngเงินไม่ปฏิบัติตาม มาตรฐานที่กำหนด พร้อมทั้งซึ่งอาจให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ ๕.๑ แผ่นฝาที่ไม่สามารถตรวจสอบและบันทึกไปใช้กันหมาย ๕.๒ ไปรษณีย์บัตรแบบบันประเมืองในการดำเนินการเรื่องจัดซื้อจัดขาย ของรัฐบาลคุณภาพพิเศษ ๕.๓ การใช้รูปแบบอ่อนโยนในการทำกับระยะเวลาการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ | ๕.๑ แผ่นฝาที่ไม่สามารถตรวจสอบและบันทึกไปใช้กันหมาย ๕.๒ ไปรษณีย์บัตรแบบบันประเมืองในการดำเนินการเรื่องจัดซื้อจัดขาย ของรัฐบาลคุณภาพพิเศษ ๕.๓ การใช้รูปแบบอ่อนโยนในการทำกับระยะเวลาการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ |
| ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การมีระบบ ตรวจสอบภายในที่ดำเนินการ ตรวจสอบเบิกเบ็ดรับเงิน/ (เป็นตัวชี้วัดระดับบุคคล) | ๕ | ผลการดำเนินงานระบบตรวจสอบภายในเพื่อสร้างความตระหนักรู้ความ โปร่งใสให้กับบุคภายในองค์กรของกรมควบคุมมลพิษ โดยมีระบบ ตรวจสอบภายใน สำนัก/กอง/ผู้อำนวยการ/ศูนย์/กลุ่ม ที่ดำเนินการ ตรวจสอบภายในกว่าเรื่องเงิน/บัญชี จำนวน ๔ ระบบ ตามเกณฑ์ การประเมินระดับคะแนน ๑ - ๕ มีดังนี้ | ๑. - ๔. หลักฐานที่ใช้อ้างอิง ได้แก' ๑) สำเนาหมายเหตุตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๑๙๗๘ ๒) สำเนาหมายเหตุตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๑๙๗๙ (ตัวชี้วัดที่ ๒.๓/๑ - ๔.) ๑. ระบบการเงิน/การบัญชี โดยการประมวลผลการปฏิบัติงาน ด้านบัญชีของส่วนราชการ การตรวจสอบงบรายรับ ที่จ่ายของ บุคลากรภาครัฐ แหล่งทุนและตรวจสอบรายการเดือนต่อเดือน ส่วนเพิ่มสำหรับเงินบำนาญและราชการลับไปใช้ สิทธิในบำนาญบำนาญตามกฎหมาย ให้หนังบันทึกการลับไปใช้ ข้าราชการ พ.ศ. ๑๙๗๘-๗. พ.ศ. ๑๙๗๙ สำหรับผู้รับบำนาญ แต่ละ หน่วยงานเป็นรายวัน ๒. - ๔ สำเนาตรวจสอบภายในมากกว่าเรื่องเงิน/บัญชี ๔ เรื่อง/ ตัวชี้วัดที่ ๒.๓/๔ |

| ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ใช้อ้างอิง |
|----------------------------|------------------|--|---|
| | | <p>๑) ระบบควบคุมภายใน โดยการตอบแทนการประพฤติผลการ ควบคุมภายใน</p> <p>(๒) ระบบการดำเนินงาน โดยการตรวจสอบการดำเนินงาน โดยการการแก้ไขปัญหาผลพิจารณาอุบัติภัยสาระเรียนและการ ลักษณะที่ทางการของเสีย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>(๓) ระบบพัสดุ โดยการตรวจสอบการบริหารพัสดุ</p> <p>(๔) ระบบความรับผิดชอบและเม็ดมะضพ โดยการตรวจสอบ การใช้งานระบบความรับผิดชอบโดยมีคณะกรรมการหัวยงาน ภาครัฐ</p> <p>๕. มีการนำผลประเมินในการตรวจสอบภายในไปปรับปรุงการ ทำงานให้มีประสิทธิภาพ และป้องกันปัญหาการทุจริตและพัฒนา ซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบต่อการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> | <p>๕. หลักฐานที่ใช้อ้างอิง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) สำเนาใบนำเสนอสังฆ ที่ กฟผ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๗ และรายงานผลการดำเนินงานตามข้อต่อไปนี้ ๒) ข้อมูลแผนตามแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมควบคุมสิ่งปลูกสูบ ๓) สำเนาหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ สจก ๙๗๔/๑๕๕๗ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๘ เกี่ยวกับรายงานผลการตรวจสอบภายในตามข้อ ควรตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของกลุ่มตรวจสอบภายใน กรม ควบคุมสิ่งปลูกสูบ ๔) สำเนาหนังสือ ที่ สจก ๑๐๑๕/๑๕๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๘ และรายงานผลการตรวจสอบตามข้อต่อไปนี้ ๕) ข้อมูลแนบท้ายตามแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมควบคุมสิ่งปลูกสูบ |

| ประดิษฐ์หลัก (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | ค่าอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ใช้อ้างอิง |
|---|------------------|---|---|
| ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ การเผยแพร่ผลการ ปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเอง ต่อสาธารณะ (เป็นตัวชี้วัดระดับกรุํม) | ๕ | ผลการดำเนินงานเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมิน ตนเองของพนักงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนัก/กอง ขึ้นไป และต่อสาธารณะตามกำหนดเวลาที่กำหนดโดย คณะกรรมการฯ - ดังนี้ | หลักฐานที่ใช้อ้างอิง ๑) สำเนาหนังสือ ที่ ฝก.๑/๙๔๕๘ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๘ และรายงานผลการดำเนินงานตามที่ขอ พบ/ข้อเสนอแนะตามแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของครุภัณฑ์ตรวจสอบภายใน กรมควบคุมมลพิช (ตัวชี้วัดที่ ๒.๓/๕.) |
| ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ การเผยแพร่ผลการ ปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเอง ต่อสาธารณะ (เป็นตัวชี้วัดระดับกรุํม) | ๕ | ผลการดำเนินงานเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมิน ตนเองของหน่วยงานภายในหน่วยงานที่รับผิดชอบ ๑. มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลประเมินการตรวจสอบ ภายในของหน่วยงานภายในหน่วยงานที่รับผิดชอบ ๒. มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลประเมินการตรวจสอบ ภายในของหน่วยงานภายในหน่วยงานที่รับผิดชอบ และผู้บริหาร ระดับ สำนัก/กอง ขึ้นไป | ๑. - ๒. หลักฐานที่ใช้อ้างอิง ได้แก่ ๑) สำเนาหนังสือ ที่ ตภ. ๑๗๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ถึงอธิบดีกรมควบคุมมลพิช รายงานสรุปผล การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ๒) สำเนาหนังสือ ที่ ตภ. ๗๙๕/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ ถึงอธิบดีกรมควบคุมมลพิช รายงานสรุปผล การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในรอบ ๕ เดือน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ๓) สำเนาหนังสือ ที่ ตภ. ๑๐๗/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ถึงอธิบดีกรมควบคุมมลพิช รายงาน สรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ตัวชี้วัดที่ ๒.๔/๓ - ๒.) |

| ประดิษฐ์ (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ซื้อ้างอิง |
|-------------------------|------------------|---|--|
| | | <p>๓.- ๕. ภาระเบิกค่าใช้จ่ายและผลประโยชน์ในการตรวจสอบภายในของหน่วยงาน ภายใต้หน่วยงานที่รับผิดชอบ และผู้บริหารระดับ สำนัก/กอง ขึ้นไป ต่อสาธารณะอย่างน้อย ๓ ช่องทาง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) Page Facebook กิจกรรมตรวจสอบภายใน กรมควบคุมมลพิษ ๒) อินเทอร์เน็ต กรมควบคุมมลพิษ (http://www.pcd.go.th) ๓) บอร์ดประชาสัมพันธ์ กิจกรรมตรวจสอบภายใน <p>๔. ภาระเบิกค่าใช้จ่ายและผลประโยชน์ในการตรวจสอบภายในของหน่วยงาน ภายใต้หน่วยงานที่รับผิดชอบ และผู้บริหารระดับ สำนัก/กอง ขึ้นไป ต่อสาธารณะอย่างน้อย ๓ ช่องทาง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในรอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ผ่านทาง Page Facebook กิจกรรมตรวจสอบภายใน กรมควบคุมมลพิษ ๒) รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในรอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ผ่านทางอินทราเน็ต กรมควบคุมมลพิษ ผ่านทาง อินทราเน็ต กรมควบคุมมลพิษ (http://www.pcd.go.th) ๓) การเผยแพร่องรับผู้ตรวจตรวจสอบภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และรายงานผลการปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้รวมส่วนที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ กิจกรรมตรวจสอบภายใน (ตัวชี้วัดที่ ๒.๔/๓.-๔.) ๔) ภาพถ่ายข้อมูล Page Facebook กิจกรรมตรวจสอบภายใน กรมควบคุมมลพิษ | <p>๓.- ๕. หลักฐานที่ซื้อ้างอิง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในรอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ผ่านทาง Page Facebook กิจกรรมตรวจสอบภายใน กรมควบคุมมลพิษ ๒) รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในรอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ผ่านทางอินทราเน็ต กรมควบคุมมลพิษ ผ่านทาง อินทราเน็ต กรมควบคุมมลพิษ (http://www.pcd.go.th) ๓) การเผยแพร่องรับผู้ตรวจตรวจสอบภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และรายงานผลการปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้รวมส่วนที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ กิจกรรมตรวจสอบภายใน (ตัวชี้วัดที่ ๒.๔/๓.-๔.) ๔) ภาพถ่ายข้อมูล Page Facebook กิจกรรมตรวจสอบภายใน กรมควบคุมมลพิษ |

| ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ชี้อ้างอิง |
|---|------------------|--|---|
| ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ (เป็นตัวชี้วัดระดับกรม) | ๕ | <p>ผลการดำเนินงานการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมใน การปฏิบัติราชการตามภารกิจหลักของหน่วยงาน ตามเกณฑ์การ ประเมินระดับคะแนน ๑ - ๕ มีดังนี้</p> <p>ระดับคะแนน ที่ ๑</p> <ol style="list-style-type: none"> มีการเผยแพร่งานตามภารกิจหลักให้สำนักสาธารณะที่ได้รับทราบ ดังนี้ มีการเผยแพร่รายงานสถานการณ์คอมพิวเตอร์ให้สำนักสาธารณะฯ ทราบ <p>๑.๓ มีการเผยแพร่รายงานสถานการณ์คอมพิวเตอร์ให้สำนักสาธารณะฯ ทราบทางเว็บไซต์ กรมควบคุมมลพิษ กองแผนงานและ ประเมินผล</p> <p>๒.๓ มีการเผยแพร่งานตามภารกิจหลักให้สำนักสาธารณะฯทราบ ผ่านทาง Website ของกรมควบคุมมลพิษ</p> <p>๒.๔ ระดับคะแนน ที่ ๒ - ๕</p> <ol style="list-style-type: none"> มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทาง และกระบวนการต่างๆ ดังนี้ กิจกรรมการปรับปรุงมาตรฐานควบคุมการระบะบาลน้ำทั้ง ชาชนหลังดำเนินผลพิษจากภัยธรรมชาติรุนแรงมาพิสูจน์แล้วสู่การ เสนอแนะการกำหนดมาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อม และมาตรฐาน ควบคุมมลพิษจากแหล่งกำเนิด) | <p>๑.๑ ภาพถ่ายรายงานสถานการณ์คอมพิวเตอร์ เผยแพร่ทาง Website กรมควบคุมมลพิษ ให้ประชาชนรับทราบโดยการดำเนินงาน และ การรับฟังความคิดเห็นต่อรายงานสถานการณ์คอมพิษ</p> <p>๑.๒ ภาพการเผยแพร่งานตามภารกิจหลักของ กรมควบคุม มลพิษ ผ่านทางเว็บไซต์ กรมควบคุมมลพิษ (ตัวชี้วัด ๒.๕/๑)</p> <p>(ตัวชี้วัดที่ ๒.๕/๑ - ๒.๕/๕)</p> |

| ประดิษฐ์หนังสือ ^(ตัวชี้วัด) | คะแนนประเมิน | คำอธิบายกิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานพื้นที่出示่อง |
|--|--------------|--|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานที่ได้รับข้อมูลทุกภาคส่วนร่วมในการรายงานร่างมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำที่ถูกกำหนดให้เป็นมาตรฐานตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมมาอยู่แล้ว - ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการและดำเนินการตามที่ได้มีการแต่งตั้งตามที่ได้มีการกำหนดให้เป็นมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำที่ถูกกำหนดให้เป็นมาตรฐานตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมมาอยู่แล้ว - ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการท้องที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ กรมควบคุมมลพิษ เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อ (ร่าง) การปรับปรุงมาตรฐานฯ จากการเสียงสุ่ร - ผู้สื่อสารได้ส่งเสริมศรี ห้าง ผู้ประกอบการเสียงสุ่ร เครือข่าย/สมาคมผู้เสียงสุ่ร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการให้ความเห็นต่อ (ร่าง) การปรับปรุงมาตรฐานฯ การเสียงสุ่ร โดยมีการจัดประชุมสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นฯ จำนวน ๔ ครั้ง ได้แก่ พื้นที่ภาคกลาง เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมรามาการ์เด้นส์ กรุงเทพฯ; พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมดิสติ๊บ บรีน์เซส จังหวัดนครราชสีมา; พื้นที่ภาคเหนือ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมดิลี่อินน์ จังหวัดเชียงใหม่ และพื้นที่ภาคใต้ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมดิสติ๊บ เด็นส์ จังหวัดสตูลฯ - การรับฟังความเห็นต่อ (ร่าง) ประกาศฯ เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำที่จะจัดทำหลังจากได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมตามที่ได้มีการจัดประชุมครั้งที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ผ่านทางเว็บไซต์กรมควบคุมมลพิษ | <ul style="list-style-type: none"> ๑) คำสั่งกรมควบคุมมลพิษ ที่ ๕๐๓/๑๕๕๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำที่ถูกกำหนดให้เป็นมาตรฐานตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำที่ถูกกำหนดให้เป็นมาตรฐานตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม ๒) รายงานการประชุมคณะกรรมการท้องที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ กรมควบคุมมลพิษ สำหรับการเสียงสุ่ร ๓) รายงานการประชุมสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อ (ร่าง) การปรับปรุงมาตรฐานฯ ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำที่ถูกกำหนดให้เป็นมาตรฐานตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม ๔) ภาพ Print Screen แสดงการประกาศเปิดรับฟังความเห็นฯ ผ่านทางเว็บไซต์กรมควบคุมมลพิษ |

| ประดิษฐ์ (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | ค่าอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ซ้อมจริง |
|---|------------------|---|---|
| ๑๒. กิจกรรมหนึ่ง (การกิจกรรมตาม ตารางสอนคุณภาพ สิ่งแวดล้อม และจัดทำรายงานการนักศึกษา) | คะแนน ประเมิน | <ul style="list-style-type: none"> - เสนอแนะเรื่องการปรับปรุงมาตรฐานฯ การถ่ายสูตร ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำบุนเดสพีช ที่ ๒/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประสานงานจัดการสิ่งแวดล้อม暮ากาการ เกษตรกรรม - นำเสนอแนะในกรุงเทพมหานคร การจัดการสิ่งแวดล้อม暮ากาการ เกษตรกรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๘ - กรมควบคุมมลพิษ และจัดประชุมหารือการปรับปรุงมาตรฐานฯ การถ่ายสูตร (ตามติดต่อประชุมอนุกรรมการประสานฯ เกษตร ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘) เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๘ ณ กรมควบคุม มลพิษ - หน่วยงานที่ได้รับข้อมูล เคือ เจ้าหน้าที่จังหวัดสำนักงานน้ำ สัตว์ปัจจุบัน เที่ยวไม้สำนวนในภารกิจลืออาฬห์ฟาร์มน้ำสูตร สำราญเพื่อบันทึกตัวอย่างน้ำคากาฟาร์มน้ำสูตร เนื่องจาก พฤษภาคม ๒๕๕๘ | <p>๕) ดำเนินการตามที่ประชุม暮ากาการจัดการสิ่งแวดล้อม暮ากาการ เกษตรกรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๘</p> <p>๖) เอกสารประกอบการประชุม暮ากาการ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๘ ณ กรมควบคุมมลพิษ พร้อมใบลงทะเบียน</p> <p>๗) หนังสือประชุมปลัดกระทรวงทรัพยากรูปอโศกความ อนุศาสน์ที่คัดเลือกพาร์มสกอร์ และเจ้าหน้าที่สำราญ แหล่งน้ำ ตัวอย่างน้ำจากฟาร์มน้ำสูตร ตามที่ระบุไว้ ที่ ส.๐๓๐๙/๑๗๐๗ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๘</p> <p>๘) หนังสือประชุมปลัดกระทรวงทรัพยากรูปอโศกความ อนุศาสน์ที่คัดเลือกพาร์มสกอร์ และเจ้าหน้าที่สำราญ แหล่งน้ำ ตัวอย่างน้ำเพื่อตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพน้ำบริโภค</p> <p>๙) หนังสือประชุมปลัดกระทรวงทรัพยากรูปอโศกความ อนุศาสน์ที่คัดเลือกพาร์มสกอร์ และเจ้าหน้าที่สำราญ แหล่งน้ำ ตัวอย่างน้ำเพื่อตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพน้ำบริโภค</p> <p>๑๐) รายงานความก้าวหน้าการจัดการมลพิษในและรอบประเทศ น้ำร่องลำ เปริเวณพื้นที่ตำบลเตาเหล็ก อำเภอวังสะพุง จังหวัด เชียงราย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๘ ณ ศาลา กาลังจันทร์โดยตามหนังสือที่ ศย ๐๐๓๗(๒)/๖๖๖๙ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๘</p> <p>๑๑) รายงานความก้าวหน้าการจัดการมลพิษในและรอบประเทศ น้ำร่องลำ เปริเวณพื้นที่ตำบลเตาเหล็ก อำเภอวังสะพุง จังหวัด เชียงราย ครั้งที่ ๑๐๗/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘</p> |
| ๑๓. กิจกรรมหนึ่ง (การกิจกรรมตาม ตารางสอนคุณภาพ การบริโภค อบรม และจัดทำรายงานการนักศึกษา) | คะแนน ประเมิน | <ul style="list-style-type: none"> - คพ. ร่วมกับสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๕ (อุดรธานี) กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและพลังงาน แลกเปลี่ยน ทักษะการรับน้ำบ大地 ในโครงการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม บริโภคในและนอกหมู่บ้านร่องแม่น้ำคำ บริษัท ทุ่งตู่๊ พ.ส. ๒๕๕๘ จนถึงปัจจุบัน จำนวน ๔ ครั้ง/ปี โดยติดตามผล การติดตามตรวจสอบ ให้คณาจารย์เป็นตัวอย่างนำเพื่อ ตรวจสอบวินิจฉัยคุณภาพน้ำในบริเวณโดยรอบ บริษัท ทุ่งตู่๊ จำกัด ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากทุกภาคส่วน ทั้งหน่วยงาน ราชการ เอกชน และประชาชน ทางมหาวิทยาลัย เพื่อร่วมกันหาแนวทาง ทางการแก้ไขปัญหา | <p>๕) ดำเนินการตามที่ประชุมปลัดกระทรวงทรัพยากรูปอโศกความ อนุศาสน์ที่คัดเลือกพาร์มสกอร์ และเจ้าหน้าที่สำราญ แหล่งน้ำ ตัวอย่างน้ำเพื่อตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพน้ำบริโภค</p> <p>๖) รายงานความก้าวหน้าการจัดการมลพิษในและรอบประเทศ น้ำร่องลำ เปริเวณพื้นที่ตำบลเตาเหล็ก อำเภอวังสะพุง จังหวัด เชียงราย ครั้งที่ ๑๐๗/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘</p> |

| ประดุลหลัก (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | ค่าอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่支撑อง |
|--|------------------|--|---|
| ๓. กิจกรรมการพัฒนาทักษะคณิต (การใช้ประโยชน์งานและดำเนินการเพื่อฟื้นฟู หรือรับบทบาทที่อาจเป็นอันตรายจากมลพิษในพื้นที่น้ำและการป้องกันมลพิษ และประเมินความเสี่ยงหายต่อสิ่งแวดล้อม) | ๓. | <p>๓. กิจกรรมการพัฒนาทักษะคณิต (การใช้ประโยชน์งานและดำเนินการเพื่อฟื้นฟู หรือรับบทบาทที่อาจเป็นอันตรายจากมลพิษในพื้นที่น้ำและการป้องกันมลพิษ และประเมินความเสี่ยงหายต่อสิ่งแวดล้อม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานที่ฝ่ายอุตสาหการส่วน ห้องส่วนราชการ หน่วยงานเอกสาร ตลอดจนประชาราชชน มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา การป้องกันอาชญากรรมทั้งภายในพื้นที่ โดยมีการแต่งตั้ง คณะกรรมการป้องกันอาชญากรรมเพื่อป้องกันอาชญากรรมทั้งภายในพื้นที่ คณะกรรมการป้องกันอาชญากรรม พ.ศ. ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๘ ณ กรมควบคุมมลพิษ เพื่อร่วมงานควบคุมกิจกรรมการดำเนินงานฯ และรับผิดชอบให้กับร่างแผนปฏิบัติการเพื่อแก้ไขปัญหาการป้องกันอาชญากรรมทั้งภายในพื้นที่ | <p>(๑) คำสั่งคณะกรรมการควบคุมพิเศษ ที่ ๒/๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแก้ไขปัญหาการป้องกันอาชญากรรมทั้งภายในพื้นที่ หัวหน้าศูนย์</p> <p>(๒) รายงานการประชุมคณะกรรมการแก้ไขปัญหาการป้องกันอาชญากรรมทั้งภายในพื้นที่ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗</p> |

| ประเด็นหลัก (ด้วยว่าด้วย) | คะแนน ประเมิน | คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่支撑อ้างอิง |
|-----------------------------------|---|---|---|
| ค่าอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | - คพ. ก้าวหน้าการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพยศตัวเจ้าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐ ซึ่งประกอบด้วยหลักการพัฒนาอย่างเพื่อให้การดำเนินงานของโครงการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีส่วนร่วมจากภาคประชาชน ภาคเอกชน และจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการยอมรับและเชื่อมโยงจากทุกภาคส่วน จึงได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการดำเนินโครงการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสำหรับการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพยศตัวเจ้า จัดประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ วัดคุ้งต่อส่าง ตำบลสะชะต อําเภอหอ渺พาน จังหวัดกาญจนบuri เพื่อรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการฯ และพิจารณา (ร่าง) มาตรการรื้อถอนกันและแก้ไขผลประโยชน์ส่วนตนของภาคการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพยศตัวเจ้า สำหรับการประเมินโครงการพัฒนาคุณภาพยศตัวเจ้า จังหวัดกาญจนบuri | ๑๓) ค่าสั่งการควบคุมผลพิชิต ที่ ๓๙/๒๕๕๘ เรื่อง แจ้งดังต่อไปนี้ คณการรرمการติดตามการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพยศตัวเจ้า ที่ผ่านมาเป็นส่วนราชการทั้งทั่วไป จังหวัดกาญจนบuri ๑๔) เอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการติดตามที่ได้ตามกำหนดนัดโครงการพัฒนาคุณภาพยศตัวเจ้าการประเมิน สำหรับการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพยศตัวเจ้า จังหวัดกาญจนบuri ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ ณ จังหวัด | ๑๓) ค่าสั่งการควบคุมผลพิชิต ที่ ๓๙/๒๕๕๘ เรื่อง แจ้งดังต่อไปนี้ คณการรرمการติดตามการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพยศตัวเจ้า ที่ผ่านมาเป็นส่วนราชการทั้งทั่วไป จังหวัดกาญจนบuri ๑๔) เอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการติดตามที่ได้ตามกำหนดนัดโครงการพัฒนาคุณภาพยศตัวเจ้าการประเมิน สำหรับการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพยศตัวเจ้า จังหวัดกาญจนบuri ๑๕) เอกสารตามกำหนดนัดโครงการพัฒนาคุณภาพยศตัวเจ้า จังหวัดกาญจนบuri ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ ณ จังหวัด |

| ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | ค่าอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ใช้อ้างอิง |
|--|------------------|---|--|
| มิติที่ ๓ ด้านการใช้ศุลยพินิจ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การลดภาระใช้ศุลย์ พินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (เป็นตัวชี้วัดระดับgross) | ๕ | <p>ผลการดำเนินงานการลดภาระใช้ศุลย์พินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ตามเกณฑ์การประเมินระดับคะแนน ๑ - ๕ เพื่อลดความเสี่ยงต่อโอกาสที่จะเกิดจลาจลไฟไหม้ขึ้น ดังนี้</p> <p>๑. เมืองท้องที่เกิดไฟไหม้ใหญ่ในภารภูมิทั่วโลกที่อยู่ใกล้กับจังหวัดเจ้าหน้าที่และเจ้าพนักงานคนควบคุมมลพิษในสังกัดกรมควบคุมคุณภาพดูพิษ</p> <p>๒. มีคู่มือหรือมีการกำหนดหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหลักของหน่วยงาน</p> <p>๓. มีการนำเทคโนโลยีในการจัดทำแบบประเมินภาระติดต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่อยู่ในระบบฐานข้อมูล ทำให้สามารถรับสืบคันต่อค่ายางลดเวลาคาดเดา</p> <p>๔. มีการนำเทคโนโลยีในการจัดทำแบบประเมินภาระติดต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่อยู่ในระบบฐานข้อมูล ทำให้สามารถรับสืบคันต่อค่ายางลดเวลาคาดเดา</p> <p>๕. มีการประเมินข้อมูลมาใช้ในการจัดทำแบบประเมินภาระติดต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่อยู่ในภาระและฝ่ายปกครองเพื่อการปรับเปลี่ยนที่เหมาะสมกับภาระของเจ้าหน้าที่สำหรับแต่ละภาระ</p> <p>๖. แนวทางการดำเนินการลดภาระใช้ศุลย์พินิจและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อภาระของเจ้าหน้าที่ ได้แก่ การประเมินภาระติดต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่อยู่ในภาระและฝ่ายปกครองเพื่อการปรับเปลี่ยนที่เหมาะสมกับภาระของเจ้าหน้าที่สำหรับแต่ละภาระ</p> <p>๗. แนวทางการดำเนินการลดภาระใช้ศุลย์พินิจและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อภาระของเจ้าหน้าที่ ได้แก่ การประเมินภาระติดต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่อยู่ในภาระและฝ่ายปกครองเพื่อการปรับเปลี่ยนที่เหมาะสมกับภาระของเจ้าหน้าที่สำหรับแต่ละภาระ</p> | <p>๑.๓ ข้อมูลบันทึกภาระควบคุมมลพิษ ว่าตัวบัญชารายของหน่วยงานเจ้าหน้าที่และเจ้าพนักงานคนควบคุมมลพิษในสังกัดกรมควบคุมคุณภาพดูพิษ</p> <p>๑.๒ ประกาศกรมควบคุมมลพิษ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และเจ้าพนักงานคนควบคุมคุณภาพดูพิษ</p> <p>๒.๑ ขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์กรมควบคุมมลพิษ www.pcd.go.th</p> <p>๒.๒ คู่มือการตรวจสอบและห้ามใช้รัฐยศคันถั่นตามที่กำหนด</p> <p>๓. ระบบฐานข้อมูลร่องรือภายในรัฐยศตัวบุคคลและแก้ไขปัญหานิดน้ำด้วยภาษาไทย บนเว็บไซต์ http://ecap.pcd.go.th/ecap</p> <p>๔. ฝ่ายงานที่เก็บข้อมูลผู้ใช้บริการและระบุเวลาให้เบริราร และรับทราบผลดำเนินงานในภาระรวมและมีผลการเบริรารที่ยังคงรับรู้และดำเนินการเบริรารเพื่อกันป้องกันภัยทางความต้องรุณาที่กำหนดไว้ก่อน ด้วยวันทำการ</p> <p>๕. ฝ่ายงานที่รับรู้ภาระที่ต้องดำเนินการลดภาระและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่อยู่ในภาระและฝ่ายปกครองเพื่อการปรับเปลี่ยนที่เหมาะสมกับภาระของเจ้าหน้าที่สำหรับแต่ละภาระ</p> <p>๖. แนวทางการดำเนินการลดภาระใช้ศุลย์พินิจและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อภาระของเจ้าหน้าที่ ได้แก่ การประเมินภาระติดต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่อยู่ในภาระและฝ่ายปกครองเพื่อการปรับเปลี่ยนที่เหมาะสมกับภาระของเจ้าหน้าที่สำหรับแต่ละภาระ</p> |

| ประดิษฐ์หลัก (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | ค่าอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ใช้อ้างอิง |
|---|------------------|---|---|
| ผู้ชี้วัดที่ ๓.๒ การใช้ชุดอุปกรณ์ในการบริหารงานบุคคล ๓.๒.๑ การใช้ชุดอุปกรณ์ในการบริหารงานบุคคล (การสร้างงานและคัดเลือกบุคลากร) (เป็นตัวชี้วัดระดับกรม) | ๕ | <p>ผลการดำเนินภารกิจการใช้ชุดอุปกรณ์ในการบริหารงานบุคคล (การสร้างงานและคัดเลือกบุคลากร) เพื่อสร้างมาตรฐานความโปร่งใสให้เกิดขึ้นในองค์กรของกรมควบคุมสิ่งพิษ ตามเกณฑ์ประเมินระดับคะแนน ๑ - ๕ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> มีหลักเกณฑ์การพิจารณาดำเนินภารกิจการสร้างงานและคัดเลือกบุคลากรของกรมควบคุมสิ่งพิษ มีระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของกรมควบคุมสิ่งพิษ ที่ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน สามารถนำข้อมูลที่มีอยู่มาใช้ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โดยมีระบบฐานข้อมูลการบริหารงานบุคคล (DPIS) ในเว็บไซต์ http://intranet.pcd.go.th มีการจัดทำแผนอัตรากำลังของหน่วยงานล่วงหน้า โดยมีการจัดทำแบบรายงานการบริหารทรัพยากรบุคคล มีการวิเคราะห์และจัดทำแนวทางการดำเนินภารกิจการสร้างงานและคัดเลือกบุคลากรของหน่วยงานที่เป็นไปตามภาระเบี่ยงແຂงซึ่งบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยมีการตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวิเคราะห์จัดทำแนวทางในการดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสร้างงานและคัดเลือกบุคลากรที่เข้าร่วมในกระบวนการนี้ ทุกๆ ๒ เดือน | <ol style="list-style-type: none"> ประกาศกรมควบคุมสิ่งพิษ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ภาพถ่ายชื่อผู้ขอรับบริหารงานบุคคล (DPIS) ในเว็บไซต์ http://intranet.pcd.go.th แบบรายงานการบริหารทรัพยากรบุคคล ปี ๒๕๖๘ คำสั่งกรมควบคุมสิ่งพิษ ที่ ๑๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสร้างงานและคัดเลือกบุคลากรที่เข้าร่วมในกระบวนการนี้ ทุกๆ ๒ เดือน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ภาพถ่ายเผยแพร่ประชาสัมภាពublic หรือรับสมัคร ส่อแบ่งชั้นเพื่อปรับจูดและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการที่เว็บไซต์ job.pcd.go.th และ http://www.pcd.go.th |

| ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ใช้อ้างอิง |
|--|------------------|--|--|
| ๓.๒.๓ การใช้ศูนย์พัฒนาการบริหารงานบุคคล (การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร) เพื่อสร้างมาตรฐานความโปร่งใสให้เกิดขึ้นในองค์กรของมหาวิทยาลัยตามเกณฑ์ประเมินระดับคุณภาพ ๑ - ๕ ดาว | ๕ | <p>ผลการดำเนินการไว้ด้วยพันโนในการบริหารงาน (การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร) เพื่อสร้างมาตรฐานความโปร่งใสให้เกิดขึ้นในองค์กรของมหาวิทยาลัยตามเกณฑ์ประเมินระดับคุณภาพ ๑ - ๕ ดาว</p> <p>๑. มีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยมีประกาศ อ.ก.พ กรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและดับชั้นนายการพัฒนาฯ ในกรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง ๑๕ ตั้งนี้</p> <p>๒. มีระบบฐานข้อมูลในการบริหารงานบุคคลของกรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและดับชั้นนายการพัฒนาฯ ในกรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง ๑๕ ตั้งนี้</p> <p>๓. มีระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของกรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง และเป็นปัจจุบัน สามารถนำข้อมูลที่มีอยู่มาใช้ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โดยมีระบบฐานข้อมูลการบริหารงานบุคคล (DPIST) ในเว็บไซต์ http://intranet.pcd.go.th</p> <p>๔. มีการจัดทำแผนความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ของกรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง</p> <p>๕. มีการจัดทำแผนความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ของกรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง และคัดเลือกบุคคลของกรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง ที่เป็นไปตามภาระเปี่ยม และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยจัดให้มี ๕.๑ คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น</p> | <p>๑. ประกาศ อ.ก.พ กรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับชั้นนายการพัฒนาฯ ๑๕ ตั้งนี้ ในทำนองเดียวกัน</p> <p>๒. ภาพถ่ายชื่อผู้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ๑๕ ตั้งนี้</p> <p>๓. แผนความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) กรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง ๑๕ ตั้งนี้</p> <p>๔. คำสั่งกรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง ๑๕/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลให้รับราชการในกรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง ๑๕ ตั้งนี้</p> |

| ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด) | ค่าอิฐบาย ประเมิน | กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ซื้อ้างอิง |
|---|--|--|--|
| ๔.๓ คณะกรรมการประเมินผลิตภัณฑ์ต่างให้หดตัวและหดสูญเสียหักในการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้หดตัวและหดสูญเสียหักในคราวเดียว | ๔.๓ คณะกรรมการประเมินผลิตภัณฑ์เพื่อแต่งตั้งให้หดตัวและหดสูญเสียหักในการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้หดตัวและหดสูญเสียหักในคราวเดียว | <p>๔.๓ ค่าใช้จ่ายค่าบุคคลพิเศษที่ ๔๗๙๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลิตภัณฑ์ของบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้หดตัวและหดสูญเสียหักในคราวเดียว</p> <p>ระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา</p> | <p>๔.๓ รายงานการประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้หดตัวและหดสูญเสียหักในคราวเดียว ลงวันที่ ๒๐/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๘ แล้วรายงานการประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้หดตัวและหดสูญเสียหักในคราวเดียว</p> <p>๔.๓ รายงานการประชุมคณะกรรมการคัดเลือก และคณะกรรมการประเมินผลิตภัณฑ์เพื่อพิจารณาให้เป็นไปตามกฎหมาย ๔๗๙๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๘ แล้วรายงานการประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้หดตัวและหดสูญเสียหักในคราวเดียว</p> <p>๔.๓ รายงานการพิเศษ ลงมา ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘</p> |

| ประดิษฐ์ (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | ค่าอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ใช้อ้างอิง |
|--|------------------|--|---|
| ๓.๒.๓ การใช้ศูนย์พัฒนาการบริหารงานบุคคล (การพัฒนาบุคลากร) (เป็นตัวชี้วัดระดับgross) | ๕ | <p>ผลการดำเนินการการใช้ศูนย์พัฒนาในการบริหารงานบุคคล (การพัฒนาบุคลากร) เพื่อสร้างมาตรฐานความโปร่งใสให้เกิดขึ้นในองค์กรของกรมควบคุมมลพิษ ตามภาระประเมินระดับคะแนน ๑ - ๕ ดังนี้</p> <p>๑. มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและพัฒนาบุคลากรของกรมควบคุมมลพิษที่ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน โดยมีตัวชี้วัดร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการอบรม ตามแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำปรับปรุงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรมควบคุมมลพิษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๒. มีระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานที่ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน สามารถนำข้อมูลที่มีอยู่มาใช้ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โดยมีระบบฐานข้อมูลการบริหารงานบุคคล (DPI) ในเว็บไซต์ http://intranet.pcd.go.th</p> <p>๓. มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคคล (individual development plan) โดยจัดทำแผนพัฒนาบุคคล ในส่วนที่๓ ของแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร กรมควบคุมมลพิษ</p> <p>๔. สำนักงานเขตฯ ได้ยื่นตัวชี้วัดความสำเร็จในการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร รายละเอียดตัวชี้วัดความสำเร็จในการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร</p> <p>๕. คำขอใบอนุญาตฯ ๒ ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการอบรม ๕.๑ รายงานผลการปฏิบัติราชการ ตามตัวชี้วัดที่ ๖ ของสำนักงานเขตฯ ในการประเมินผลการ</p> | <p>๑. คำขอใบอนุญาตฯ ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการอบรม ๑๐๐% แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำปรับปรุงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรมควบคุมมลพิษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๒. ภาพถ่ายข้อมูลการบริหารงานบุคคล (DPI) ในเว็บไซต์ http://intranet.pcd.go.th</p> <p>๓. แผนพัฒนารายบุคคลของบุคลากร กรมควบคุมมลพิษ ในส่วนที่ ๓ ของแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร กรมควบคุมมลพิษ</p> <p>๔. หนังสือที่ ฝกจ ท ๙๘๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ฉบับดั้งเดิมควบคุมมลพิษ ได้อนุมัติปรับปรุงรายละเอียดตัวชี้วัดความสำเร็จในการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร และรายละเอียดตัวชี้วัดความสำเร็จในการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร</p> <p>๕.๑ คำขอใบอนุญาตฯ ๒ ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการอบรม ๕.๑ รายงานผลการปฏิบัติราชการ ตามตัวชี้วัดที่ ๖ ของสำนักงานเขตฯ ในการประเมินผลการ</p> |

| ประดิษฐ์ พลัก (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ใช้อ้างอิง |
|--|------------------|---|----------------------|
| ตัวชี้วัดที่ ๓.๙ การมีระบบบริหาร ความเสี่ยงด้านความไม่สงบ ความไม่สงบด้านความไม่สงบ | ๕ | <p>ผู้ถูกการดำเนินงานระบุบริหารความเสี่ยงด้านความไม่สงบให้เกิดขึ้นในองค์กรของรวม ควบคุมและพัฒนาด้วยผลการดำเนินงานหน้ามามากขึ้นอย่างมาก เปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของกรม ควบคุมและพัฒนาโดยการประเมินระดับคะแนน ๑ - ๕ ระดับนี้</p> <p>๑. มีการกำหนดเป้าหมายการบริหารความเสี่ยงด้านความไม่สงบ ในการตรวจสอบแหล่งกำเนิดคอมพิวเตอร์และบังคับการตามกฎหมาย เพื่อลดการใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p> <p>๒. มีการวิเคราะห์และรับรองความเสี่ยงที่คาดการณ์ไว้ หรือลงทะเบียนการปฏิบัติหน้าที่เดิมของ หรือบัญชีรายการเดิมที่ไม่เพียงพอ ขาดความเชื่อถือใน ลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่เพียงพอ ขาดความเชื่อถือใน ความมุ่งมั่นและความจริงธรรม คำนึงถึงผลกระทบโดยยั่งส่วนตนมากกว่า ส่วนรวม และไม่มีการยึดมั่นตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>๓. แผนการดำเนินงานสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ใน การตรวจสอบ แหล่งกำเนิดคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ควบคุมและพัฒนา</p> <p>๔. มีการบททวนข้อมูลการป้องกันการทุจริตในงานบังคับใช้ กฎหมายสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดย วิเคราะห์ความเสี่ยงจากการจะบานปลายด้วย เนื้อหาแนวทางป้องกันแก้ไขเพิ่มเติม แก้ไขที่ดำเนินการผ่านมา เพื่อหานทางออกแก้ไขเพิ่มเติม ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และบททวนความครอบคลุมของกฎหมายและ หลักเกณฑ์กำหนดให้ครอบคลุมทุกชนิดของการปฏิบัติงานและ ครอบคลุมการปฏิบัติงาน</p> <p>๕. เปิดช่องทางการรับแจ้งการทุจริต ความโปร่งใสในการปฏิบัติ ราชการ รวมถึงการใช้ไปรษณีย์บัตรสำรองจราจรสัมคิดเห็นของ เจ้าของห้องเรียนครรภ์ครอบครองแหล่งกำเนิดคอมพิวเตอร์</p> <p>๖. นำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยง มาประมวลผล พิจารณาจัดทำ(กระบวนการ) : ตรวจสอบแบบหล่อกร้าโนดคอมพิวเตอร์ บังคับการตามกฎหมาย) สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน โดย กำหนดเป้าหมายและกิจกรรมอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อลดความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้น</p> | |

| ประดิษฐ์หนังสือ ^(ตัวชี้วัด) | คะแนนประเมิน | ค่าอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ใช้อ้างอิง |
|--|--------------|--|---|
| มิติที่ ๔ ดำเนินการมีระบบ/กลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน | ๕ | <p>๔. มีการดำเนินภาระรับเรื่องร้องเรียน อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีการทบทวนมาตรฐานและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาบังคับให้กฎหมาย สิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากกระบวนการฯ ได้ม ผลทางแนวทางป้องกันแก้ไขที่ทำให้เกิดการผ่านมา เพื่อหาแนวทางป้องกันแก้ไขเพิ่มเติม ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และทบทวนความครบถ้วนสมบูรณ์ของหลักเกณฑ์ที่กำหนดให้ครอบคลุมทุกขั้นตอน การปฏิบัติงานและครอบคลุมการปฏิบัติงาน</p> <p>๕. มีการติดตามผล และกำหนดแนวทางการเฝ้าระวังความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต</p> | <p>๔. การทบทวนข้อมูลการรับเรื่องร้องเรียน การพัฒนาบังคับไปตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหนังสือฝ่ายตรวจสอบและบังคับการ เรื่อง การทบทวนมาตรฐานมาตรการ ป้องกันการทุจริตฯ</p> <p>๕. ติดตามผล และรายงานผลการสำรวจความคิดเห็นที่ยังคงดำเนินการ ตรวจสอบและดำเนินผลพิชช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือนแรก (ต.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค. ๒๕๖๙)</p> |
| มิติที่ ๕ ดำเนินการมีระบบ/กลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน | ๕ | <p>๕.๑ การมีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน เพื่อสร้างมาตรฐานความโปร่งใสให้เกิดขึ้นในองค์กรของกรมควบคุมมลพิช ตามเกณฑ์การประเมินระดับดีและดีมาก</p> <p>๕.๒ ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน (เป็นตัวชี้วัดระดับกรุง)</p> | <p>๕.๑ ผู้การดำเนินงานกรมควบคุมมลพิชโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน เพื่อสร้างมาตรฐานความโปร่งใสให้เกิดขึ้นในองค์กรของกรมควบคุมมลพิช ตามเกณฑ์การประเมินระดับดีและดีมาก</p> <p>๕.๒ ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน (เป็นตัวชี้วัดระดับกรุง)</p> <p>๓. ภูมิธรรมที่ร่วมกันดำเนินการรับส่วนราชการ กรมควบคุมมลพิช กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบและบังคับการ ร่วมกันที่รับเรื่องร้องเรียนทุกๆ หัวนมลพิช ดำเนินการตรวจสอบและพิจารณาจัดรับ ตลอดจนดำเนินการเรียกว่าบุคคลก่อสิ่งปลูกภายนอกฯ ตามมติที่ ๕ ที่ได้รับการอนุมัติและสั่งแจ้งต่อมา พ.ศ. ๒๕๖๘</p> |

| ประดิษฐ์หลัก (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ใช้อ้างอิง |
|--|--|--|---|
| ๒. จัดให้มีช่องทางการรับแจ้งเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จดหมาย ศุนย์บริการประชาชน ตู้ปูน โต๊ะ เว็บไซต์กรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง ด้านรั้วบุญที่ ๑๙๕๐ เพื่อให้สามารถติดต่อร้องเรียนได้สะดวก และ รวดเร็ว | ๒. จัดให้มีช่องทางการรับแจ้งเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จดหมาย ศุนย์บริการประชาชน ตู้ปูน โต๊ะ เว็บไซต์กรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง ด้านรั้วบุญที่ ๑๙๕๐ เพื่อให้สามารถติดต่อร้องเรียนได้สะดวก และ รวดเร็ว | <p>๓. สื่อสารประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายนอกทราบในแต่ละภารกิจ ทราบ ผ่านทางอินทราเน็ตกรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง เป็นเว็บไซต์ กรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง Fan page กรมควบคุมสิ่งปลูกสร้างสำหรับประชาชน และแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์</p> <p>๔. สื่อสารประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายนอกทราบ ผ่านทาง อินทราเน็ต คพ. เว็บไซต์ คพ. Fan page กรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง ศุนย์บริการประชาชน และแผ่นพับประชาสัมพันธ์</p> | <p>๒. ภาพถ่ายช้อมูลการสื่อสารประชาสัมพันธ์การแจ้งร้อง ร้องเรียนทางเว็บไซต์กรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง http://www.pcd.go.th และทาง http://intranet.pcd.go.th</p> <p>๓. แผ่นพับประชาสัมพันธ์การแจ้งร้องเรียนทางเว็บไซต์ กรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง</p> <p>๔. ภาพถ่ายช้อมูลการสื่อสารประชาสัมพันธ์การแจ้งร้อง ร้องเรียนทางเว็บไซต์กรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง http://www.pcd.go.th และทาง http://intranet.pcd.go.th</p> <p>๔. แผ่นพับประชาสัมพันธ์การแจ้งร้องเรียนทางเว็บไซต์ กรมควบคุมสิ่งปลูกสร้าง</p> <p>๕. มีการกำหนดหน่วยงาน หรือหน่วยงานเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน และมีการส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบ ในแผนผังชั้นต้นการรับแบบรับเรื่องร้องเรียนด้านมลพิษ จัดการคุณภาพน้ำ เป็นต้น</p> |

| ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | ค่าอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ใช้อ้างอิง |
|--|---|---|----------------------|
| ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การมีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสให้เกิดขึ้นในองค์กร ในการต่อรองร้องเรียน (เป็นตัวชี้วัดตัวบ่งชี้) | <p>ผลการดำเนินการมีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการที่ เรื่องร้องเรียน เพื่อสร้างมาตรฐานความโปร่งใสให้เกิดขึ้นในองค์กร ของ คพ. ตามเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ ๓ - ๕ ดังนี้</p> <p>๑. มีการกำหนดและประเมินการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน</p> <p>๒. มีผู้ดูแลรับเรื่องร้องเรียนและดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน (เอกสารฉบับเดียวทั่วไป ๔.๑)</p> <p>๓. มีการเผยแพร่ระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน (เอกสารฉบับเดียวทั่วไป ๔.๑)</p> <p>๔. มีการเผยแพร่ระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน ภายใต้กฎหมายของทราบ (เอกสารฉบับเดียวทั่วไป ๔.๑)</p> <p>๕. มีการรายงานผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ</p> | <p>๑. แผนผังกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติให้หน่วยงานภายใน ร้องเรียนต้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กรมควบคุมมลพิษ</p> <p>๒. ภาพถ่ายระบบที่เปลี่ยนแปลงและขั้นตอนการปฏิบัติให้หน่วยงานภายใน และภายนอกทราบ ทางหน้าเว็บไซต์กรมควบคุมมลพิษและ ป้ายประชาสัมพันธ์หน้าห้องศูนย์บริการประชาชนกรมควบคุมมลพิษ</p> <p>๓. ตัวอย่างสำเนาหนังสือแจ้งผู้เสียหายทราบดำเนินการเรื่องร้องเรียน (ไม่สามารถให้ตัวจริงได้เนื่องจากเป็นเอกสารลับของทราบ)</p> <p>๔. สำเนาหนังสือร่างแบบเอกสารขอรับฟังเหตุการณ์ที่จะริบและหันสือ แจ้งผลดำเนินการให้หน่วยงานที่ได้รับผลกระทบ</p> | |

| ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด) | คะแนน ประเมิน | คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ | หลักฐานที่ใช้อ้างอิง |
|----------------------------|------------------|---|--|
| | | <p>๕. มีการรายงานผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน โดยรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบทบทวนถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕.๑ รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการตรวจสอบแหล่งกำเนิดน้ำพิษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบ ๑ เดือนแรก (ต.ค. ๕๗ – มี.ค. ๕๘)</p> <p>๕.๒ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการผ่านทาง Fan page facebook</p> | <p>๕.๑ รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการตรวจสอบแหล่งกำเนิดน้ำพิษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบ ๑ เดือนแรก (ต.ค. ๕๗ – มี.ค. ๕๘)</p> <p>๕.๒ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการผ่านทาง Fan page facebook</p> |

ลงนาม

 (นางสาวจังจิตร์ นิวนาทเมธีกุล)
 ประธานกรรมการ

ลงนาม

 (นางพรพิทย์ ชั่นศิริพงษ์)
 กรรมการ

ลงนาม

 (นายวัฒนา สุขเดชอม)
 กรรมการ

ลงนาม

 (นางสาวอุติมา บุญมีມ)
 กรรมการ

ลงนาม

 (นางสาวรุ่ง บุญเพ็ชร์ติศา)
 กรรมการและเลขานุการ