



ประกาศกรมควบคุมมลพิษ

ที่.....๗/๐...../๒๕๕๗

เรื่อง สอบราคาจ้างดูแลระบบซิลเลอร์และเครื่องปรับอากาศ

ด้วย กรมควบคุมมลพิษ มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างดูแลระบบซิลเลอร์ เครื่องปรับอากาศ ระบบแพคเกจ และเครื่องปรับอากาศแยกส่วนของกรมควบคุมมลพิษ

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้าง
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมควบคุมมลพิษ ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาจ้างครั้งนี้
๕. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e - GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๗. คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

กำหนดยื่นของสอบราคาในวันที่ ๕ ๒ ก.ย. ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๕๗ ตั้งแต่เวลา ๙.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ณ ฝ่ายคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการกรม กรมควบคุมมลพิษ ชั้น ๑ เปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๕๗ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ฝ่ายสารบรรณ ชั้น ๑ (ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกในวันที่ ๑๗ ก.ย. ๒๕๕๗ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ป้ายประกาศกลาง ชั้น ๑)

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่ ฝ่ายคลังและพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมควบคุม
มลพิษ เลขที่ ๙๒ ซอยพหลโยธิน ๗ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐
ตั้งแต่เวลา ๙.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ระหว่างวันที่ ๕ มิ.ย. ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๑๖ มิ.ย. ๒๕๕๗
ดูรายละเอียดได้ที่ www.pcd.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข
๐ ๒๒๙๘ ๒๐๒๙ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗

๒๖-๖.

(นางสาววชิรา แสงศรี)

เลขาธิการกรม

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมควบคุมมลพิษ

ขอบเขตการบำรุงรักษาระบบซิลเลอร์
เครื่องปรับอากาศระบบแพคเกจและเครื่องปรับอากาศแยกส่วนของกรมควบคุมมลพิษ

ผู้มีสิทธิ์เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้มีอาชีพรับจ้างทำงานที่สอบราคาจ้างดังกล่าว
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของราชการ ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
3. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบกิจการด้านบำรุงรักษาระบบปรับอากาศ และต้องมีผลการปฏิบัติงาน การให้บริการดูแลบำรุงรักษาระบบปรับอากาศแบบซิลเลอร์ กับหน่วยงาน ราชการ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชนที่ เชื่อถือได้ และมีผลงานการให้บริการดูแลบำรุงรักษา 3 ปีย้อนหลัง โดยเริ่มตั้งแต่ปี 2555 เป็นต้นไป ทั้งนี้ให้นำ ผลงานมาแสดงต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาอย่างน้อย 3 ผลงาน
4. ผู้เสนอให้บริการดูแลและบำรุงรักษาระบบปรับอากาศจะต้องมีบุคลากรที่มีความสามารถที่จะดูแล บำรุงรักษาระบบปรับอากาศได้ดี มีคุณสมบัติและหรือประสบการณ์ทำหน้าที่กำกับควบคุมบำรุงรักษาระบบปรับอากาศ มาแสดงต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา
5. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือ แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
6. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement : e - GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ กรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
7. คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่ เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

การเสนอราคา

1. ผู้เสนอราคาจะต้องมีหนังสือแสดงผลงานการจ้างเหมาบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ หรือลักษณะงาน ประเภทเดียวกันกับการสอบราคานั้น และต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตาม กฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมเชื่อถือ
2. ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอแผนการบำรุงรักษาระบบปรับอากาศฯ พร้อมแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบำรุงรักษาครั้งนี้ทั้งหมด โดยจะต้องมีวิศวกรในสาขาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานประเภทนี้ ซึ่งจะต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าประเภทสามัญวิศวกรเครื่องกล (สก.) เป็นผู้ควบคุมและรับผิดชอบการดำเนินงาน ครั้งนี้ รับรองมาด้วย ซึ่งจะต้องแนบสำเนาใบอนุญาตการเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรดังกล่าว มาเพื่อ ประกอบการพิจารณาพร้อมกับการยื่นซองสอบราคาครั้งนี้
3. ผู้เสนอราคาจะต้องมีระบบรับแจ้งเหตุขัดข้อง (CALL CENTER) ที่สามารถแจ้งเหตุขัดข้องได้ตลอด 24 ชั่วโมง ทุกวัน โดยแนบรายละเอียดของระบบรับแจ้งเหตุขัดข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา

ขอบเขตการจ้าง

1. ระยะเวลาการให้บริการ

ระยะเวลาการให้บริการ 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2558

2. ขอบเขตงาน

2.1 ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนการบำรุงรักษาของระบบซิลเลอร์และเครื่องปรับอากาศ แต่ละชุดให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาและให้ความเห็นก่อนดำเนินการ และผู้รับจ้างต้องเสนอรายการวัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์จำเป็นที่ใช้สำหรับการบำรุงรักษาและป้องกันให้ผู้ว่าจ้างทราบและเห็นชอบ

2.2 ผู้รับจ้างจะต้องหาช่างที่มีฝีมือ ความรู้ ความสามารถ และความชำนาญไว้คอยบริการให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยประจำที่อาคารกรมควบคุมมลพิษอย่างน้อย 2 คน และให้ช่างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศปีละ 2 ครั้ง แต่ละครั้งมีระยะเวลาห่างกันไม่เกิน 6 เดือน โดยทำการล้างเครื่องปรับอากาศเฉพาะวันเสาร์ และต้องใช้เจ้าหน้าที่อย่างน้อย 2 คน

2.3 ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการในวันจันทร์ - วันเสาร์ ตั้งแต่เวลา 08.00 น. ถึง 17.00 น. หากผู้ว่าจ้างต้องการให้ผู้รับจ้างทำการตรวจสอบ แก๊สซ่อมแซม เป็นกรณีเร่งด่วนในวันทำการ หรือนอกเวลาทำการปกติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งช่างเข้าทำการโดยเร็วที่สุด โดยไม่เรียกค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้าง เว้นแต่ค่าอะไหล่

2.4 ทุก ๆ ครั้งที่ผู้รับจ้างได้ให้บริการบำรุงรักษา หรือ ตรวจสอบระบบซิลเลอร์และเครื่องปรับอากาศแล้วเสร็จ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษรส่งให้ผู้ว่าจ้าง และหากมีอุปกรณ์หรืออะไหล่เกิดชำรุดเสียหายที่จำเป็นต้องเปลี่ยนใหม่ ผู้รับจ้างต้องแจ้งต่อผู้ว่าจ้างทันทีพร้อมเสนอราคาอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องเปลี่ยนให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติการเปลี่ยนก่อน เมื่อผู้ว่าจ้างอนุมัติแล้วผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จในวันที่เข้าบริการ โดยเร็วหรือภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 วัน

2.5 ทุกครั้งที่ผู้รับจ้างทำการบริการ ผู้รับจ้างจะต้องให้คำปรึกษาแนะนำในการใช้งานและการดูแลรักษาที่ถูกต้องให้กับเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง เพื่อป้องกันเหตุเสียหายอันไม่ควรเกิดขึ้น

2.6 หากผู้รับจ้าง กระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้และความชำนาญทำให้ระบบซิลเลอร์และเครื่องปรับอากาศหรืออุปกรณ์ของผู้ว่าจ้างชำรุดเสียหายใช้การไม่ได้ หรือทำให้เกิดความเสียหายขึ้นแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง

2.7 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำประวัติการซ่อม การเปลี่ยนอะไหล่ของระบบซิลเลอร์ และเครื่องปรับอากาศทุกเครื่อง ตลอดระยะเวลาตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง

2.8 ผู้รับจ้างจะต้องดูแล ตรวจสอบ ระบบซิลเลอร์และเครื่องปรับอากาศ อย่างละเอียดโดยวิศวกรผู้มีชำนาญของบริษัทและมีหนังสือแสดงรายละเอียดแนบเดือนละครั้ง และแจ้งรายชื่อผู้เข้ามาให้บริการต่อผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าก่อนเข้าบริการ 5 วันทำการ และต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง และต้องทำรายงานส่งภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

2.9 หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้รับจ้างจะถูกปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของค่าจ้างทั้งหมด

2.10 ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการจัดซื้ออะไหล่ หรือการจ้างซ่อมจากผู้รับจ้าง

2.11 คุณสมบัติของช่าง ที่อยู่ประจำอาคารกรมควบคุมมลพิษ

- เพศชายอายุระหว่าง 25 - 40 ปี

- มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. หรือเทียบเท่าทางช่างไฟฟ้าหรือเครื่องกล



/- ต้องมี...

- ต้องมีประสบการณ์ด้านการดูแลรักษา ติดตั้ง ซ่อมแซม ซิลเลอร์และเครื่องปรับอากาศอย่างน้อย 3 ปี พร้อมแสดงหลักฐานประกอบ

- ต้องสามารถอยู่ประจำที่กรมควบคุมมลพิษ วันเวลาทำการ 08.00 – 17.00 น. กรณีขาดหรือลา ผู้รับจ้างต้องจัดหาช่างมาทำหน้าที่แทน โดยมีคุณสมบัติดีกว่า หรือเทียบเท่า

- กรณีที่ไม่อาจหาช่างมาแทนได้ ผู้รับจ้างจะถูกปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของค่าจ้างทั้งหมด

- กรณีช่างมีปัญหากับผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใด ผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนตัวช่างใหม่ โดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ

3. รายละเอียดและระยะเวลาการให้บริการ

ก. เครื่องทำน้ำเย็นซิลเลอร์ (CHILLER UNIT) จำนวน 2 ชุด

รายการตรวจสอบประจำทุก 1 เดือน

1. ตรวจระดับน้ำมันหล่อลื่น COMPRESSOR
2. ตรวจวัดแรงดันสารทำความเย็น
3. ตรวจวัดแรงดันน้ำมันหล่อลื่น
4. ตรวจการทำงานระบบไฟฟ้าควบคุม
5. ตรวจการทำงานระบบไฟฟ้ากำลัง
6. ตรวจวัดแรงดันน้ำเย็น
7. ตรวจวัดผลต่างอุณหภูมิ
8. ตรวจเช็คการทำงานของ SERVICE VALVE
9. ตรวจเช็คการทำงานของ FLOW SWITCH และ BALANCE VALVE
10. ตรวจเช็คครอยรั่วของอุปกรณ์
11. ตรวจเช็คประสิทธิภาพการทำงานมอเตอร์
12. ตรวจเช็คการรั่วของน้ำมัน COMPRESSOR
13. ตรวจเช็คการสปริงรองเครื่องฉนวนหุ้มต่าง ๆ
14. ตรวจเช็คอุปกรณ์วัดแรงดันน้ำ
15. ตรวจเช็ควัดแรงดันน้ำ
16. ตรวจเช็คอุปกรณ์ประกอบตัวเครื่องทำน้ำเย็น
17. วัสดุอุปกรณ์ น้ำมันหล่อลื่น สารทำความเย็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการบำรุงรักษา ผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด
18. ตรวจสอบการรั่วซึมของระบบน้ำยา
19. ทำความสะอาดตัวเครื่องและบริเวณรอบ ๆ เครื่อง
20. ตรวจวัดปริมาณกระแสไฟฟ้าของซิลเลอร์และชุดเครื่องปรับอากาศ
21. ตรวจเช็คค่าอุณหภูมิน้ำเข้าและน้ำออกของซิลเลอร์



/รายการ...

รายการตรวจสอบประจำทุก 6 เดือน

1. ล้างทำความสะอาด CONDENSOR EVAPORATOR SYSTEM โดยดำเนินการเฉพาะวันหยุดราชการ
2. ขัดสนิมแต่งทางสีส่วนที่เหลือ
3. อุปกรณ์วัสดุในการดำเนินการตรวจสอบประจำทุก 6 เดือน
4. ตรวจสอบข้อต่อสายไฟที่ MOTR MAGNETIC STARTER
5. ทำความสะอาด MAGNETIC CONTACTOR ของ STARTER START
6. อัดจารบีลูกปืนหรือหยอดน้ำมันหล่อลื่น
7. ตรวจสอบปรับปรุงแต่งชุดอุปกรณ์ควบคุมต่าง ๆ

รายการตรวจสอบประจำปี

1. เปลี่ยนถ่ายน้ำมัน COMPRESSOR
2. เปลี่ยน FILTER DRIER
3. ทำความสะอาดตัวเครื่องและวงจรไฟฟ้า CONTROL
4. ตรวจวัดแรงดันไฟฟ้าและกระแสไฟฟ้า และวัดแรงดันของสารทำความเย็น
5. อุปกรณ์วัสดุในการดำเนินการตรวจสอบประจำปี ผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย
6. ตรวจสอบการรั่วไหลของไฟฟ้าลงดินของ MOTOR ทุกชุด ด้วยวิธี INSULATION TEST
7. ตรวจสอบฉนวนหุ้ม COOLER
8. ทำรายการสรุปสภาพการใช้งานของเครื่องทำน้ำเย็น
9. ล้าง CONDENSING COIL ของ CHILLER ด้วยน้ำยาเคมี ทั้ง 3 ชุด เฉพาะวันหยุดราชการ

ข.ปั๊มน้ำ (CHILLER WATER PUMP) จำนวน 3 ชุด

รายการทดสอบทุก 2 เดือน

1. ตรวจทิศทางการหมุน
2. ตรวจซีลเพลลา
3. ตรวจแรงดันน้ำเข้า - ออก
4. ตรวจข้อต่อสายไฟควบคุมและไฟฟ้ากำลัง และทำความสะอาดอุปกรณ์
5. ตรวจวัดค่ากระแสไฟฟ้าของมอเตอร์
6. อัดจารบี
7. ทดสอบการทำงานของ SERVICE VALVE
8. ตรวจเช็ครอยรั่วของน้ำที่ PUMP , MACHANICAL SEAL
9. ตรวจเช็คสปริงของเครื่อง

รายการตรวจสอบประจำเดือน 6 เดือน

1. ปรับตั้งระยะคัปปีงยอย
2. ตรวจสอบความสั่นสะเทือนแท่นเครื่อง
3. ตรวจเช็ครอยรั่วที่ PUMP , MACHANICAL SEAL



/4. ทำความ...

4. ทำความสะอาดชุดอุปกรณ์ควบคุม

รายการตรวจสอบประจำ ต่อครั้ง

1. ล้างทำความสะอาด STAINER
2. ตรวจสอบฉนวนกันความชื้น
3. ทำความสะอาด PUMP และ MOTOR
4. ทำความสะอาดชุดอุปกรณ์ ไฟฟ้าควบคุม
5. ตรวจสอบน้ำมันรั่วของระบบควบคุมคุณภาพน้ำ
6. ตรวจสอบปริมาณน้ำใน EXPANSION TANK

การบริการดูแล บำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศระบบแพคเกจแอร์คูต รายการตรวจเช็คทุก 3 เดือน

1. ล้างแผ่นกรองอากาศ
2. ล้างท่อและถาดน้ำทิ้ง
3. ตรวจสอบสายพานและพูลเลย์
4. ตรวจสอบระบบไฟฟ้า
5. ตรวจสอบวัดอุณหภูมิลมส่ง
6. ตรวจสอบวัดอุณหภูมิลมกลับ
7. ตรวจสอบวัดอุณหภูมิเฉลี่ยภายในห้อง
8. ตรวจสอบรอยรั่วซึมของระบบท่อน้ำยา
9. ตรวจสอบวัดแรงดันกระแสไฟที่ใช้ ทุกเฟส เป็นหน่วยโวลต์
10. ตรวจสอบวัดกระแสไฟฟ้าที่ใช้ ทุกเฟส เป็นหน่วยแอมป์
11. ตรวจสอบแรงดันน้ำยาปรับอากาศ ทั้งด้านแรงดันสูงและแรงดันต่ำ เป็นหน่วยปอนด์ต่อตารางนิ้ว
12. วัดแรงลมเข้า Return
13. วัดแรงลมออก - หัวจ่าย
14. วัดอุณหภูมิคอยล์ร้อน
15. วัดอุณหภูมิหัวจ่ายลมเย็น

ค. ชุดจ่ายลมเย็น AIR HANDLING UNIT (AHU) และ FAN COIL UNIT (FCU)

รายการตรวจเช็คทุก 6 เดือน

1. ตรวจสอบการทำงานของเครื่องเป่าลมเย็น
2. ตรวจสอบการทำงานของเครื่องควบคุมอุณหภูมิ
3. ตรวจสอบการทำงานของชุด CONTROL VALVE
4. ตรวจสอบการรั่วของระบบน้ำเย็นและน้ำทิ้ง
5. ทำความสะอาดแผงกรองอากาศ อุปกรณ์กรองอากาศท่อน้ำทิ้ง ถาดน้ำทิ้ง
6. ทำความสะอาดอุปกรณ์ไฟฟ้าควบคุม
7. วัดกระแสไฟฟ้าของมอเตอร์พัดลม แรงดันไฟฟ้า รายงานผลให้ทราบ

8. ตรวจสอบ...



8. ตรวจสอบขั้วต่อไฟฟ้า และระบบควบคุม
9. ตรวจเช็คอุปกรณ์ยึดเครื่องมอเตอร์
10. ปรับแต่งสายพานมอเตอร์และปรับแต่งศูนย์มอเตอร์พัดลม
11. ทำความสะอาดหัวจ่ายลมเย็น
12. ตรวจวัดอุณหภูมิลมเข้า - ออก เครื่องเป่าลมเย็น รายงานผลให้ทราบ
13. ตรวจวัดแรงดันลมเข้า - ออก เครื่องเป่าลมเย็น รายงานผลให้ทราบ
14. ตรวจวัดอุณหภูมิห้อง รายงานผลให้ทราบ
15. ล้างทำความสะอาดใบพัดลม/ฟิลคอยล์/ตัดเครื่อง
16. ล้าง STAINER ตรวจการทำงานของ MOTOR VALVE
17. ทำความสะอาดหัวจ่ายลมและช่องลมกลับ
18. ตรวจเช็คทำความสะอาดทั่วไปของชุดกรองอากาศ

รายการตรวจสอบประจำปี ต่อครั้ง

1. ทำความสะอาดคอยล์ด้วยน้ำยาเคมีและน้ำแรงดันสูงเฉพาะวันหยุดราชการเท่านั้น
2. ตรวจเช็คตามรายการ ข้อ ค. ทั้งหมด 18 รายการ
3. ทำรายงานสรุป สภาพการใช้งานของเครื่องและอุปกรณ์โดยละเอียด

ท่อส่งลมเย็น ท่อส่งน้ำเย็น ฉนวนหุ้มท่อ วาล์วต่าง ๆ รายการตรวจเช็คทุก 6 เดือน

1. ตรวจไล่อากาศในระบบ ตรวจการทำงานของ AUTOMATIC AIR VENT
2. ตรวจเช็คก้านวาล์วและตำแหน่ง BALANCING VALVE
3. ตรวจหาการรั่วของน้ำ ของท่อส่งน้ำ วาล์วต่าง ๆ
4. ตรวจซ่อมฉนวนหุ้มท่อน้ำเย็น
5. ปรับตั้งปริมาณลม
6. ตรวจสอบฉนวนหุ้มท่อลม
7. ตรวจเช็คอุปกรณ์ยึดท่อ

พัดลมระบายอากาศ รายการตรวจเช็ค ทุก 6 เดือน

1. ตรวจเช็คขั้วต่อสายไฟฟ้า
2. ตรวจเช็คอุปกรณ์ชุดประกอบพัดลมระบายอากาศ
3. ทำความสะอาดใบพัดลม ตัวเครื่อง
4. ตรวจสอบความสั่นสะเทือน
5. ปรับตั้งอุปกรณ์ประกอบ ตัวเครื่อง
6. อัดจารบี หรือน้ำมันหล่อลื่นแบร์ริง

ง. รายละเอียดการบริการดูแล บำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศระบบแยกส่วน (Split Type) จำนวน 76 เครื่อง และแพคเกจ (Package) จำนวน 24 เครื่อง

1. ล้างแผ่นฟิลเตอร์กรองอากาศให้สะอาดทุกเดือน
2. ทำความสะอาดคอยล์เย็นและคอยล์ร้อนทุกเดือน เฉพาะวันเสาร์
3. ทำความสะอาดท่อน้ำทิ้งให้น้ำไหลสะดวก



/4.หยอดหรือ...

4. หยอดหรืออัดน้ำมันหล่อลื่นหรือจารบีที่มอเตอร์
5. ตรวจสอบสภาพของฉนวนต่าง ๆ
6. ตรวจวัดความดันน้ำยาทางด้าน HUGHT SIDE หรือ LOW SIDE ของระบบน้ำยาของเครื่องปรับอากาศว่าถูกต้องอยู่ในขอบเขตการใช้งานได้ดี มีปริมาณน้ำยาพอเพียงสำหรับการใช้งานได้ดี
7. ตรวจวัดความดันน้ำยา (OIL PRESSURE) และเติมน้ำมันที่ใช้สำหรับหล่อเลี้ยงคอมเพรสเซอร์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี
8. ตรวจวัดแรงไฟฟ้า (VOLTAGE) และกระแสไฟฟ้า (AMPIRE) ที่ใช้งานของเครื่องปรับอากาศ
9. ตรวจสอบระบบควบคุมอัตโนมัติต่าง ๆ รวมทั้งระบบควบคุมอุณหภูมิทั้งหมด
10. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อน และคอยล์เย็นด้วยน้ำยาเคมีชนิดที่ใช้ในการนี้โดยเฉพาะ

จ. เครื่องฟอกอากาศและเครื่องเป่าโรงอาหาร

1. ตรวจไล่อากาศในระบบ ตรวจการทำงานของ AUTOMATIC AIR VENT
2. ตรวจเช็คก้านวาล์วและตำแหน่ง BALANCING VALVE
3. ตรวจหาการรั่วของน้ำ ของท่อส่งน้ำ วาล์วต่าง ๆ
4. ตรวจซ่อมฉนวนหุ้มท่อน้ำเย็น
5. ปรับตั้งปริมาณลม
6. ตรวจสอบฉนวนหุ้มท่อลม
7. ตรวจเช็คอุปกรณ์ยึดท่อ

ฉ. เครื่องเติมอากาศและเครื่องระบายอากาศของลานจอดรถยนต์

1. ตรวจเช็คขั้วต่อสายไฟฟ้า
 2. ตรวจเช็คอุปกรณ์ชุดประกอบพัดลมระบายอากาศ
 3. ทำความสะอาดใบพัดลม ตัวเครื่อง
 4. ตรวจสอบความสั่นสะเทือน
 5. ปรับตั้งอุปกรณ์ประกอบ ตัวเครื่อง
 6. อัดจารบี หรือน้ำมันหล่อลื่นแบริ่ง
4. ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานการบริการดูแลรักษาให้ผู้ว่าจ้าง ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป
5. การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน เดือนละเท่า ๆ กัน

