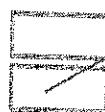


## แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

### ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลของผู้รับการประเมิน

รอบการประเมิน



รอบที่ ๑

รอบที่ ๒

๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐

๑ เมษายน ๒๕๖๐ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

ผู้รับการประเมิน

นายวิสูตร จ้อนเมือง

ตำแหน่ง

อธิการบดีหัวหน้าศูนย์ฯ

ประเภทตำแหน่ง

อำนวยการ

ระดับตำแหน่ง

ระดับสูง

สังกัด

กรมการจัดหางาน

ชื่อผู้ให้ข้อมูลและความเห็น

นายสุชาติ นพวรรณ

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการจังหวัดหนองคาย

ชื่อผู้ประเมิน

นายวราวนันท์ ปิติวรรณ

ตำแหน่ง

อธิบดีกรมการจัดหางาน

คำชี้แจง

แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการนี้มีด้วยกัน ๔ หน้า ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลของผู้รับการประเมิน เพื่อระบุรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวผู้รับการประเมิน

ส่วนที่ ๒ : สรุปผลการประเมิน ใช้เพื่อกรอกค่าคะแนนกาประเมินในองค์ประกอบด้านผลลัพธ์ ของงาน องค์ประกอบด้าน

พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ และ น้ำหนักของทั้งสององค์ประกอบ ในแบบสรุปส่วนที่ ๒ นี้ ยังใช้มาหรือไม่ค่านิรันดร์  
คะแนนผลการปฏิบัติราชการรวมด้วย

- สำหรับคะแนนองค์ประกอบด้านพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ให้นำมากราบแบบประเมินสมรรถนะ โดยให้แนบท้าย  
แบบสรุปฉบับนี้

ส่วนที่ ๓ : แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินร่วมกันจัดทำแผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการ

ส่วนที่ ๔ : ภาระหน้าที่ของผู้รับการประเมิน ผู้รับการประเมินลงนามรับทราบผลการประเมิน

ส่วนที่ ๕ : ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปกลั่นกรองผลการประเมิน แผนพัฒนาผลการปฏิบัติ

ราชการและให้ความเห็น

คำว่า "ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป" สำหรับผู้ประเมินตามข้อ ๒ (๙) หมายถึง หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดผู้บังคับบัญชาของ  
ผู้รับการประเมิน

ส่วนที่ ๒ : การสรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบของการประเมิน	คะแนน(ก)	น้ำหนัก(ข)	รวมคะแนน(ก)X(ข)
องค์ประกอบที่ ๑ : ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๙๐๐	๓๐	๒๗๐
องค์ประกอบที่ ๒ : พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ)	๙๐๐	๓๐	๒๗๐
องค์ประกอบอื่น (ถ้ามี)			
รวม		๑๐๐ %	๙๐๐

ระดับผลการประเมิน

- ดีเด่น
- ดีมาก
- ดี
- พोใช้
- ต้องปรับปรุง

ส่วนที่ ๓ : แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล

ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ต้องการ การพัฒนา

ส่วนที่ ๔ : การรับทราบผลการประเมิน

ผู้รับการประเมิน :

ได้รับทราบผลการประเมินและแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการ  
รายบุคคลแล้ว

ลงชื่อ: ..... 

(นายวิสูตร จ้อนเมือง)

จัดหน้างานจังหวัดหนองคาย  
วันที่: ๑ กันยายน ๒๕๖๓

ผู้ให้ข้อมูลและความเห็น : ผู้อำนวยการจังหวัดหนองคาย

เห็นด้วยกับผลการประเมิน

มีความเห็นดังดังนี้

ลงชื่อ: .....   
(นายสุชาติ นพวรรณ)  
ตำแหน่ง: .....  
วันที่: ผู้อำนวยการจังหวัดหนองคาย  
๑ กันยายน ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๕ : ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเนื้อขึ้นไป

ผู้ประเมิน : อธิบดีกรมการจัดหางาน

ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบ  
ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่ .....  
แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ

ลงชื่อ: .....  
ตำแหน่ง: .....  
วันที่: .....

โดยมี.....  
ชื่อ.....  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....