

ที่ นค ๐๐๒๘/ว ๓๑๐๔

ถึง สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดหนองคาย

พร้อมนี้จังหวัดหนองคาย ขอส่งรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๕๙ ของสำนักงาน
จัดหางานจังหวัดหนองคาย จำนวน ๑ ชุด มาเพื่อโปรดทราบ



สำนักงานจัดหางานจังหวัดหนองคาย

งานบริหารงานทั่วไป

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๒๔๑-๒๑๐๐

www.doe.go.th/nongkhai

สหภาพไทย..... วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙
เจ้าอาณัติ..... วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

ที่ นค ๐๐๒๘/ว ๓๑๑๘

ถึง กรรมการจัดงาน

พร้อมนี้จังหวัดหนองคาย ขอส่งรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๕๙ ของสำนักงาน
จัดงานจังหวัดหนองคาย จำนวน ๑ ชุด มาเพื่อโปรดทราบ



สำนักงานจัดงานจังหวัดหนองคาย
งานบริหารงานทั่วไป

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดหางานจังหวัดหนองคาย งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๐-๔๒๔๑-๒๘๖๐

ที่ นค ๐๐๒๘/๓๑๐๖

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

ตามคำสั่งจังหวัดหนองคาย ที่ ๒๑๕๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดुकงเหลือประจำปี ๒๕๕๙ ซึ่งข้าพเจ้าผู้มีรายชื่อท้ายหนังสือฉบับนี้เป็นคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๕๙ ของสำนักงานจัดหางานจังหวัดหนองคาย กวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ ข้าพเจ้าพร้อมด้วยคณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๕๙ เพื่อทราบดังนี้

๑. ผลการตรวจการรับจ่ายพัสดุ

☒
☐

ถูกต้อง (มีวัสดุคงเหลือ) ราคา จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท (เอกสารแนบท้าย)

ไม่ถูกต้อง.....

.....

.....

๒. ผลการตรวจนับพัสดุคงเหลืออยู่เพียงสิ้นงวด

☒
☐

ถูกต้อง

ไม่ถูกต้อง.....

.....

.....

๓. สภาพพัสดุที่ตรวจนับ

มี

☒

ไม่มี

☐

พัสดุชำรุดจำนวน ๑๖ รายการ (เอกสารแนบ)

(ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายบันทึกฉบับนี้)

๔. วัสดุไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป

มี

☐

ไม่มี

☒

พัสดุชำรุดจำนวน - รายการ

(ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายบันทึกฉบับนี้)

๕. คณะกรรมการตรวจสอบ

☒

ไม่ใช่เจ้าหน้าที่พัสดุ

☐

มีตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ

สภาเทศบาล..... วันที่.....
เจ้าของเรื่อง..... วันที่.....
เลขาธิการจังหวัดหนองคาย..... วันที่.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาววิกานดา ตั้งเตรียมใจ)
นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวพัชรพร คามวัน)
เจ้าพนักงานแรงงานชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายสุดใจ โคนากัน)
เจ้าพนักงานแรงงานปฏิบัติงาน

ทราบ

.....
(นายวิสูตร จ้อนเมือง)
จัดหางานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

วัสดุคงเหลือประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม	หมายเหตุ
กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔	๑๐๐ รีม	๑๒๐	๑๒,๐๐๐	
รวม	๑๐๐ รีม	๑๒๐	๑๒,๐๐๐	

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
 (นางสาววิกานดา ตั้งเตรียมใจ)
 นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
 (นางสาวพัชรพร คามวัน)
 เจ้าพนักงานแรงงานชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ
 (นายสุตใจ โจนากัน)
 เจ้าพนักงานแรงงานปฏิบัติงาน