



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ โทร. ๐ ๔๒๔๑ ๒๓๘๑

ที่ นค ๐๐๑๒/-

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านใบอนุญาตขับรถ และผู้ประจํารถ (รายเดือน)

เรียน ขนส่งจังหวัดหนองคาย

ตามที่กรมการขนส่งทางบก ได้แจ้งให้สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย จัดทำแบบสรุป ประเมินผลการปฏิบัติราชการ แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการประเภท อํานวยการระดับต้นและระดับสูง ส่วนภูมิภาค (ขนส่งจังหวัด) จำนวน ๘ ตัวชี้วัด ร้อยละของความพึงพอใจ ของผู้รับบริการด้านใบอนุญาตขับรถและผู้ประจํารถ อยู่ด้วย นั้น

ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ ได้จัดทำตัวชี้วัดร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านใบอนุญาตขับรถ และผู้ประจํารถ และได้ดำเนินการแจกแบบสำรวจความพึงพอใจ พร้อมเก็บรวบรวมข้อมูลประเมินผลแบบสำรวจ ดังกล่าว ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|-----------|
| - ผู้ขอรับบริการด้านใบอนุญาตขับรถ พ.ร.บ.รถยนต์ | ๑,๘๓๗ ราย |
| - ผู้ขอรับบริการด้านใบอนุญาตผู้ประจํารถ | ๒๙๑ ราย |
| - รวมจำนวนผู้เข้ารับบริการทั้งสิ้น | ๒,๑๒๘ ราย |
| - จำนวนแบบสอบถาม (พ.ร.บ.รถยนต์ และ พ.ร.บ.ขนส่ง) | ๑๐๖ ฉบับ |
| - ได้รับความพึงพอใจจากผู้รับบริการ เฉลี่ยร้อยละ ๙๗.๔๔ | |

คำแนะนำ/ข้อเสนอแนะ - ไม่มี -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายวิชาญ เจริญสุข)
หัวหน้าฝ่ายใบอนุญาตขับรถ

เรียน หจก.นค.

เพื่อโปรดพิจารณาก่อนนำเสนอ
ท่าน ขสจ.นค.ต่อไป

ทราบ

(นางสาวณุมล พิมพารักษ์)
เจ้าพนักงานขนส่งปฏิบัติงาน

(นายวัชชัย วิริยะจิตต์)
ขนส่งจังหวัดหนองคาย

สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านใบอนุญาตขับรถและผู้ประจำรถ

สำนักงานขนส่ง จังหวัดหนองคาย

ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖

รายการ		คะแนน	จำนวนผู้	คะแนน	คิดเป็น
เป้าหมาย	คะแนนเต็ม	รวม	ตอบแบบสอบถาม	เฉลี่ย	ร้อยละ
ด้านขั้นตอนการให้บริการ					
๑.มีการจัดลำดับขั้นตอนการบริการที่เข้าใจง่าย ไม่ยุ่งยาก	๕.๐๐	๕๒๒.๐๐	๑๐๖.๐๐	๔.๙๒	๙๘.๔๙
๒.มีการติดประกาศ ชี้แจง และอธิบายขั้นตอนการให้บริการได้ชัดเจน	๕.๐๐	๕๒๒.๐๐	๑๐๖.๐๐	๔.๙๒	๙๘.๔๙
๓.มีความสะดวก รวดเร็ว และเป็นไปตามกำหนดเวลา	๕.๐๐	๕๒๒.๐๐	๑๐๖.๐๐	๔.๙๒	๙๘.๔๙
๔.ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับ ก่อน - หลัง	๕.๐๐	๕๒๒.๐๐	๑๐๖.๐๐	๔.๙๒	๙๘.๔๙
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑.เจ้าหน้าที่มีความสุภาพเป็นกันเอง และมีความเป็นมิตร	๕.๐๐	๕๒๒.๐๐	๑๐๖.๐๐	๔.๙๒	๙๘.๔๙
๒.เจ้าหน้าที่มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และมีความพร้อมในการให้บริการ	๕.๐๐	๕๒๒.๐๐	๑๐๖.๐๐	๔.๙๒	๙๘.๔๙
๓.เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะในการบริการ	๕.๐๐	๕๒๒.๐๐	๑๐๖.๐๐	๔.๙๒	๙๘.๔๙
๔.เจ้าหน้าที่ให้บริการเท่าเทียมกันทุกราย ไม่เลือกปฏิบัติ	๕.๐๐	๕๒๒.๐๐	๑๐๖.๐๐	๔.๙๒	๙๘.๔๙
๕. เจ้าหน้าที่ที่มีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทนไม่รับสินบน	๕.๐๐	๕๒๒.๐๐	๑๐๖.๐๐	๔.๙๒	๙๘.๔๙
ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ					
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงานมีความเหมาะสม สะดวกต่อการเดินทาง	๕.๐๐	๕๒๒.๐๐	๑๐๖.๐๐	๔.๙๒	๙๘.๔๙
๒.สถานที่มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย	๕.๐๐	๕๒๒.๐๐	๑๐๖.๐๐	๔.๙๒	๙๘.๔๙
๓.ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่พักรอ น้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ ฯลฯ	๕.๐๐	๔๒๗.๐๐	๑๐๖.๐๐	๔.๐๓	๘๐.๕๗
ที่รองรับต่อผู้มารับบริการ					
๔.เครื่องมือและอุปกรณ์มีความทันสมัย	๕.๐๐	๕๒๒.๐๐	๑๐๖.๐๐	๔.๙๒	๙๘.๔๙
๕.มีช่องทางให้เลือกใช้บริการได้หลากหลายรูปแบบ	๕.๐๐	๕๒๒.๐๐	๑๐๖.๐๐	๔.๙๒	๙๘.๔๙
ด้านคุณภาพการให้บริการ					
๑.ให้บริการตรงตามความต้องการ เอกสารที่ได้รับถูกต้องครบถ้วน	๕.๐๐	๕๒๒.๐๐	๑๐๖.๐๐	๔.๙๒	๙๘.๔๙
๒.การดำเนินการมีมาตรฐาน ตรวจสอบได้	๕.๐๐	๕๒๒.๐๐	๑๐๖.๐๐	๔.๙๒	๙๘.๔๙
๓.มีช่องทางรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่อการให้บริการ	๕.๐๐	๕๒๒.๐๐	๑๐๖.๐๐	๔.๙๒	๙๘.๔๙
					๙๗.๔๔